

**PENGEMBANGAN PROTOTIPE SISTEM INFORMASI MANAJEMEN  
SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI MENGGUNAKAN  
METODE RAPID APPLICATION DEVELOPMENT  
DI DINAS KOPERSI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA  
PASURUAN**

**SKRIPSI**

Oleh:

**NAMIRA ARFAH NIADHYA**

**NIM. 08650002**



**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM  
MALANG  
2014**

**PENGEMBANGAN PROTOTYPE SISTEM INFORMASI MANAJEMEN  
SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI MENGGUNAKAN  
METODE RAPID APPLICATION DEVELOPMENT  
DI DINAS KOPERSI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA  
PASURUAN**

**SKRIPSI**

**Diajukan Kepada:  
Fakultas Sains dan Teknologi  
Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang  
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Dalam  
Memperoleh Gelar Sarjana Komputer (S.Kom)**

**Oleh:  
NAMIRA ARFAH NIADHYA  
NIM. 08650002**

**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM  
MALANG  
2014**

**PENGEMBANGAN PROTOTYPE SISTEM INFORMASI MANAJEMEN  
SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI MENGGUNAKAN  
METODE RAPID APPLICATION DEVELOPMENT  
DI DINAS KOPERSI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA  
PASURUAN**

**SKRIPSI**

Oleh:  
**NAMIRA ARFAH NIADHYA**  
**NIM. 08650002**

**Telah Diperiksa dan Disetujui untuk Diuji:  
Tanggal: 15 April 2014**

**Dosen Pembimbing I**

**Dosen Pembimbing II**

**Syahiduz Zaman, M.Kom**  
**NIP. 197005022005011005**

**Fresy Nugroho, M.T**  
**NIP. 197107222011011001**

**Mengetahui,  
Ketua Jurusan Teknik Informatika**

**Dr. Cahyo Crysdiyan, MCS**  
**NIP. 197404242009011008**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**PENGEMBANGAN PROTOTIPE SISTEM INFORMASI MANAJEMEN  
SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI MENGGUNAKAN  
METODE RAPID APPLICATION DEVELOPMENT  
DI DINAS KOPERSI, PERINDUSTRIAN DAN  
PERDAGANGAN KOTA  
PASURUAN**

**SKRIPSI**

Oleh  
**NAMIRA ARFAH NIADHYA**  
**NIM. 08650002**

**Telah Dipertahankan di Depan Dewan Penguji Skripsi  
dan Dinyatakan Diterima Sebagai Salah Satu Persyaratan  
Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Komputer (S.Kom)  
Tanggal, 15 April 2014**

**Susunan Dewan Penguji**

**Tanda Tangan**

<b>Penguji Utama</b>	<b>: <u>Dr. Cahyo Crysdian</u></b> NIP. 197404242009011008	(.....)
<b>Ketua</b>	<b>: <u>A'la Syauqi, M.Kom</u></b> NIP. 197712012008011007	(.....)
<b>Sekretaris</b>	<b>: <u>Syahiduz Zaman, M.Kom</u></b> NIP. 197005022005011005	(.....)
<b>Anggota</b>	<b>: <u>Fresy Nugroho, M.T</u></b> NIP. 197107222011011001	(.....)

**Mengesahkan,  
Ketua Jurusan Teknik Informatika**

**Dr. Cahyo Crysdian, MCS**  
**NIP. 197404242009011008**

**PERNYATAAN  
ORISINALITAS PENELITIAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Namira Arfah Niadhya

NIM : 08650002

Jurusan : Teknik Informatika

Fakultas : Sains dan Teknologi

Judul Penelitian : PENGEMBANGAN PROTOTIPE SISTEM INFORMASI  
MANAJEMEN SEKSI PERDAGANGAN DALAM  
NEGERI MENGGUNAKAN METODE RAPID  
APPLICATION DI DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN  
DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Isi dan Skripsi yang saya buat adalah benar-benar karya sendiri dan tidak menjiplak karya orang lain, selain nama-nama termasuk di isi dan tertulis di daftar pustaka dalam Skripsi ini.
2. Apabila dikemudian hari ternyata Skripsi saya tulis terbukti hasil jiplakan, maka saya akan bersedia menanggung segala resiko yang akan saya terima.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan segala kesadaran.

Malang, 01 April 2014

Penulis

**Namira Arfah Niadhya**  
NIM. 08650002

## PERSEMBAHAN

### بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

Untaian puji syukur *Alhamdulillah Rabbil' alamin* kehadiran Allah SWT atas segala nikmat yang melimpahi, rasanya hamba tak mampu menghitungnya. Dengan kekuasaan-Nya, keajaiban-Nya telah memberiku kekuatan melalui pikiran, tenaga dan hati, ikhlas untuk dapat menyelesaikan tugas akhir yang insya Allah akan menemani langkah hidup mulia sampai akhir hayat melalui rahasia-rahasiaNya.

Terima kasih yang tak terhitung untuk *mama* dan *papaku*, atas kasih dan sayangnya yang tulus untukku, yang tak henti-hentinya selalu mendoakan perjalananku dan yang selalu berkorban untukku. Wahai *mama* dan *papa* sudah berapa banyak keringat yang tercurur demi aku, untuk cita-cita dan masa depanku. Sampai detik ini hanya karya sederhana ini yang ku persembahkan untuk *mama* dan *papa* serta *kakak* dan kedua *adikku* yang sangat aku sayangi..kalian adalah *peNYEMANGATku I LOVE U ALL...*

Terima kasih kepada keluarga besarku *Nenek*, *tante-tante*ku dan *sepupu*ku yang selama ini sudah memberikan dukungan dan memberiku motivasi untuk menyelesaikan skripsi ini.

Thanks buat *best My Friend 1* timku(*warda, asma, dan cindy*), dan semua *teman-teman Teknik Informatika angkatan 2008*, aku akan merindukan saat-saat bersama kalian. Bersama kalian aku *meRASAKAN* indanya *PERSAHABATAN*

“*Alhamdulillah Hirobbil A' alamin*”

## Motto

﴿ إِنَّ اللَّهَ يَأْمُرُ بِالْعَدْلِ وَالْإِحْسَانِ وَإِيتَايَ ذِي الْقُرْبَىٰ  
وَيَنْهَىٰ عَنِ الْفَحْشَاءِ وَالْمُنْكَرِ وَالْبَغْيِ يَعِظُكُمْ لَعَلَّكُمْ تَذَكَّرُونَ ﴾

*Artinya: Sesungguhnya Allah menyuruh (kamu) Berlaku adil dan berbuat kebajikan, member kepada kaum kerabat, dan Allah melarang dari perbuatan keji, kemungkaran dan permusuhan. Dia memberi pengajaran kepadamu agar kamu dapat mengambil pelajaran.*

(Q.S An-Nahl: 90)

“Tak ada rahasia untuk menggapai sukses. sukses itu dapat terjadi karena persiapan, kerja keras, dan mau belajar dari kegagalan”

(General Colin Powel)

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Wr.Wb*

Alhamdulillah rabbi 'alamin. Puji syukur panjatkan kehadiran Allah SWT, karena atas karunia dan rahmat-Nya, Penulis dapat menyusun dan menyelesaikan Skripsi yang berjudul “Pengembangan Prototipe Sistem Informasi Manajemen Seksi Perdagangan Dalam Negeri di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan”. Semoga Allah melimpahkan rahmat atas baginda Nabi Besar Muhammad SAW beserta seluruh keluarga dan sahabatnya yang selalu eksis membantu perjuangan beliau dalam menegakkan Dinullah di muka bumi ini.

Maksud dan tujuan penulisan skripsi ini adalah sebagai salah satu persyaratan dalam menempuh ujian sarjana (S1) pada Fakultas Sains dan Teknologi, Jurusan Teknik Informatika, Universitas Islam Negeri Malik Maulana Ibrahim Malang.

Dalam penulisan skripsi ini, tentunya banyak pihak yang telah memberikan bantuan baik moril maupun materil. Oleh karena itu penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Mudjia Rahardjo, M.Si selaku Rektor Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang beserta seluruh staf. Darma Bakti Bapak dan Ibu sekalian terhadap Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang turut membesarkan dan mencerdaskan penulis.
2. Ibu Dr.drh. Bayyinatul Muchtaromah, M.Si, selaku Dekan Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang beserta staf . Bapak dan ibu sekalian sangat berjasa memupuk dan menumbuhkan semangat untuk maju kepada penulis.
3. Bapak Dr. Cahyo Crysdiyan, MCS selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika yang telah memotivasi, membantu dan memberikan penulis arahan yang baik dan benar dalam menyelesaikan penulisan skripsi ini.
4. Bapak Syahiduzz Zaman, M.Kom dan Fresy Nugroho, M.T selaku pembimbing skripsi penulis di jurusan Teknik Informatika UIN Malang



yang telah banyak memberikan bimbingan serta motifasi kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

5. Seluruh Dosen Universitas Islam Maulana Malik Ibrahim Negeri (UIN Maliki) Malang, khususnya Dosen Teknik Informatika dan staf yang telah memberikan ilmu kepada penulis selama empat setengah tahun lamanya, dan dukungan untuk menyelesaikan penulisan skripsi ini.
6. Bapak dan ibuku tersayang, nenek, adik-adikku dan seluruh keluargaku yang telah banyak memberikan doa, motivasi dan dorongan dalam penyelesaian skripsi ini.
7. Semua sahabat yang telah membantu menulis hingga terselesaikannya skripsi ini, khususnya kepada Wardatul Jannah, ST Asma Hamid, Siti Fatimah, dan semua teman di TI-UIN Malang angkatan 2008 semoga Allah SWT memberikan balasan yang setimpal atas jasa dan bantuan yang telah diberikan.
8. Dan kepada seluruh pihak yang mendukung penulisan skripsi yang tidak dapat disebutkan satu persatu penulis ucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya. Semoga penulisan laporan skripsi ini bermanfaat bagi pembaca sekalian.

Penulis menyadari bahwa didalam penulisan tugas akhir ini masih jauh dari kekurangan dan tak luput dari kesalahan-kesalahan, oleh karena itu semua kritik dan saran demi kesempurnaan skripsi ini yang membangun dari pembaca.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Malang, 01 April 2014

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>Halaman Judul</b> .....	<b>ii</b>
<b>Lembar Persetujuan</b> .....	<b>iii</b>
<b>Lembar Pengesahan</b> .....	<b>iv</b>
<b>Surat Pernyataan</b> .....	<b>v</b>
<b>Persembahan</b> .....	<b>vi</b>
<b>Motto</b> .....	<b>vii</b>
<b>Kata Pengantar</b> .....	<b>viii</b>
<b>Daftar Isi</b> .....	<b>x</b>
<b>Daftar Gambar</b> .....	<b>xii</b>
<b>Daftar Tabel</b> .....	<b>xiv</b>
<b>Abstrak Indonesia</b> .....	<b>xv</b>
<b>Abstrak Inggris</b> .....	<b>xvi</b>
<b>Bab I Pendahuluan</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	5
1.3 Tujuan Penelitian .....	5
1.4 Manfaat Penelitian .....	5
1.5 Batasan Penelitian .....	5
1.6 Metodologi Penelitian.....	6
1.7 Sistematika Penulisan Laporan.....	8
<b>Bab II Tinjauan Pustaka</b>	
2.1 Penjelasan Perdagangan .....	10
2.2 Pengertian Sistem Informasi Manajemen .....	12
2.2.1 Sistem.....	12
2.2.2 Informasi.....	13
2.2.3 Manajemen Waktu.....	14
2.2.4 Fungsi-fungsi Manajemen.....	16
2.2.5 Sistem Informasi Manajemen .....	17
2.3 Monitoring dan Evaluasi(MONEV) .....	18
2.3.1 Tujuan Monev .....	19
2.3.2 Fungsi Monev .....	19
2.3.3 Prinsip-prinsip Monev.....	20
2.4 Prototipe .....	21
2.4.1 Tujuan Prototipe.....	21
2.4.2 Klasifikasi Prototipe.....	21
2.4.3 Manfaat Pembuatan Prototipe.....	22
2.5 Model Proses Perangkat Lunak .....	23
2.5.1 Model Rapid Application Development(RAD).....	23
2.6 Dinas Koperasi,Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan .....	26
2.6.1 Profil Dinas Koperasi,Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan .....	26
2.6.2 Tugas dan Fungsi Organisasi.....	31

2.6.3 Lokasi Dinas Koperasi,Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan .....	35
---	----

### **Bab III Analisis dan Perancangan Sistem**

3.1 Tahapan Penelitian .....	38
3.2 Identifikasi dan Analisis Sistem .....	40
3.2.1 Identifikasi dan Analisis Proses Bisnis .....	40
3.2.2 Identifikasi dan Analisis Kebutuhan .....	46
3.3 Desain Sistem .....	61
3.3.1 Identifikasi dan Desain Output .....	61
3.3.2 Identifikasi dan Desain Input .....	98
3.3.3 Identifikasi dan Desain Proses.....	109
3.3.3.1 Identifikasi Proses.....	109
3.3.3.2 Arsitektur Aplikasi.....	119
3.3.3.3 Desain Sistem Context Diagram.....	121
3.3.4 Identifikasi dan Desain Database.....	133
3.3.4.1 Identifikasi Database.....	133
3.3.4.2 Desain Database.....	127

### **Bab IV Hasil dan Pembahasan**

4.1 Sumber Data.....	144
4.2 Implementasi Sistem.....	144
4.2.1 Ruang Lingkup Perangkat Keras.....	144
4.2.2 Ruang Lingkup Perangkat.....	145
4.3 Implentasi Antarmuka.....	145
4.3.1 Halaman Utama Prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri yang ada .....	145
4.3.2 Halaman Utama Administrator.....	146
4.3.3 Halaman Kepala Bidang Perdagangan.....	148
4.3.4 Halaman Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri.....	149
4.3.5 Halaman Staf Perdagangan dalam Negeri.....	153
4.4 Ujicoba Prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri.....	156
4.4.1 Pengujian Pertama.....	156

### **Bab V Kesimpulan dan Saran**

5.1 Kesimpulan .....	155
5.2 Saran .....	156

<b>Daftar Pustaka</b> .....	167
-----------------------------	-----

<b>Lampiran-Lampiran</b> .....	168
--------------------------------	-----

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1: Model Proses Pengembangan Perangkat Lunak RAD.....	24
Gambar 2.2: Struktur Organisasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan .....	26
Gambar 3.1: Pemodelan Proses Bisnis Perencanaan.....	37
Gambar 3.2: Pemodelan Proses Bisnis Persiapan.....	37
Gambar 3.3: Pemodelan Proses Bisnis Pelaksanaan.....	37
Gambar 3.4: Pemodelan Proses Bisnis Pengendalian/Pengawasan.....	38
Gambar 3.5: Pemodelan Proses Bisnis Monitoring Evaluasi.....	38
Gambar 3.6: Desain Output Perencanaan.....	88
Gambar 3.7: Desain Output Persiapan.....	88
Gambar 3.8: Desain Output Pelaksanaan.....	89
Gambar 3.9: Desain Output Pengendalian/pengawasan Kabid.....	89
Gambar 3.10: Desain Output Pengendalian/pengawasan Kasi.....	89
Gambar 3.13: Desain Input Manajemen User.....	95
Gambar 3.14: Desain Input Perencanaan pada Kepala Bidang.....	95
Gambar 3.15: Desain Input Controlling pada Kepala Bidang.....	96
Gambar 3.16: Desain Input Persiapan pada Kepala Seksi.....	97
Gambar 3.17: Desain Input Controlling pada Kepala Seksi.....	98
Gambar 3.18: Desain Input Pelaksanaan pada Staf.....	98
Gambar 3.19: Desain Input Monitoring.....	99
Gambar 3.20: Desain Input Evaluasi.....	99
Gambar 3.21: Desain Input Evaluasi pada Kepala Seksi.....	100
Gambar 3.22: Arsitektur Aplikasi SIM Perdagangan Dalam Negeri (Home,Administrator, Kepala Dinas, Kepala Bidang).....	111
Gambar 3.23: Arsitektur Aplikasi SIM Perdagangan Dalam Negeri(Kepala seksi, Staf).....	112
Gambar 3.24: DFD <i>Context Diagram</i> Kepala dinas, Kepala Bidang dan <i>Administrator</i> .....	113
Gambar 3.25: DFD <i>Context Diagram</i> Kepala seksi dan Staf Perdagangan Dalam <i>Negeri</i> .....	114
Gambar 3.26: DFD Level 1 <i>Administrator</i> .....	115
Gambar 3.27: DFD Level 1 <i>Kepala Bidang</i> .....	116
Gambar 3.28: DFD Level 1 <i>Kepala Seksi</i> .....	117
Gambar 3.29: DFD Level 1 <i>Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri</i> .....	118
Gambar 3.30: DFD Level 1 <i>Kepala Dinas</i> .....	119
Gambar 3.31: DFD Level 2 <i>Administrator</i> .....	120
Gambar 3.32: DFD Level 2 <i>Kepala Bidang</i> .....	121
Gambar 3.33: DFD Level 2 <i>Kepala Seksi</i> .....	122
Gambar 3.34: DFD Level 2 <i>Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri</i> .....	123
Gambar 3.35: DFD Level 2 <i>Kepala Dinas</i> .....	124
Gambar 4.1: <i>Halaman Home SIM</i> .....	138
Gambar 4.2: <i>Halaman Login</i> .....	138
Gambar 4.3: <i>Halaman Administrator</i> .....	138
Gambar 4.4: <i>Halaman Kegiatan Utama</i> .....	139
Gambar 4.5: <i>Halaman Sub Kegiatan</i> .....	139

Gambar 4.6: Halaman Manajemen User.....	139
Gambar 4.7: Halaman Home Kepala Bidang.....	140
Gambar 4.8: Halaman Kepala Bidang Perencanaan.....	140
Gambar 4.9: Halaman Kepala Bidang Output Perencanaan.....	141
Gambar 4.10: Halaman Kepala Bidang Pengawasan.....	141
Gambar 4.11: Halaman Home Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri.....	142
Gambar 4.12: Halaman Pengisian Kode Kegiatan.....	142
Gambar 4.13: Halaman Kegiatan utama & sub kegiatan.....	143
Gambar 4.14: Halaman Kepala Seksi Output Pengawasan.....	143
Gambar 4.15: Halaman Kepala Seksi Pengawasan.....	143
Gambar 4.16: Halaman Output Evaluasi.....	144
Gambar 4.17: Input Komentar Kepala Seksi.....	145
Gambar 4.18: Halaman Home Staf.....	145
Gambar 4.19: Halaman Nama Kegiatan.....	146
Gambar 4.20: Halaman Form Pelaksanaan.....	146
Gambar 4.21: Halaman Pilih Nomer kegiatan.....	146
Gambar 4.22: Halaman Form Monitoring.....	147
Gambar 4.23: Halaman Form Evaluasi Staf.....	147
Gambar 4.24: Halaman Edit Evaluasi Staf.....	148



## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1: Analisis Proses Bisnis.....	35
Tabel 3.2: Identifikasi Kebutuhan Fungsional Perencanaan.....	40
Tabel 3.3: Identifikasi Kebutuhan Fungsional Persiapan.....	40
Tabel 3.4: Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pelaksanaan.....	41
Tabel 3.5: Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pengendalian/pengawasan.....	41
Tabel 3.6: Identifikasi Kebutuhan Fungsional Monitoring dan Evaluasi.....	42
Tabel 3.7: Analisa Kebutuhan Fungsional.....	43
Tabel 3.8: Dokumen Yang Terkait.....	44
Tabel 3.9: Identifikasi & Analisa Kebutuhan Non-Fungsional.....	46
Tabel 3.10: Identifikasi Output Perencanaan.....	54
Tabel 3.11: Identifikasi Output Persiapan.....	58
Tabel 3.12: Identifikasi Output Pelaksanaan.....	65
Tabel 3.13: Identifikasi Output Pengendalian/pengawasan.....	73
Tabel 3.14: Identifikasi Output Monitoring dan Evaluasi.....	82
Tabel 3.15: Identifikasi Input.....	90
Tabel 3.16: Identifikasi dan Desain Proses.....	101
Tabel 3.17: Identifikasi dan Desain Database.....	125
Tabel 4.1: Hasil Pengujian Sebagai Administrator.....	149
Tabel 4.2: Hasil Pengujian Sebagai Staf Perdagangan Dalam Negeri.....	149
Tabel 4.3: Hasil Pengujian Sebagai Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri.....	149
Tabel 4.4: Hasil Pengujian Sebagai Kepala Bidang Perdagangan.....	150
Tabel 4.5: Hasil Pengujian Sebagai Kepala Dinas.....	150
Tabel 4.6: Daftar penguji / responden sistem.....	151
Tabel 4.7: Pengujian oleh pihak dinas koperasi, perindustrian dan perdagangan kota pasuruan .....	152

## ABSTRAK

Niadhya, Namira Arfah. 2014. **Prototype Development of Management Information Systems Section of Domestic Trade Method Using Rapid Application Development in the Department of Cooperatives, Industry and Trade Pasuruan.** Department of Informatics, Faculty of Science and Technology of the State Islamic University of Maulana Malik Ibrahim Malang.  
Supervisor: (I) Syahiduz Zaman, M. Kom and (II) Fressy Nugroho, M. T

---

Keywords: Information Systems Management, Trade, RAD Method

Trade play role an important role in the economic development of the city of Pasuruan Because it can encourage the growth of production by ensuring the provision of means of production and marketing of products. Likewise domestic trade section in the Department of Cooperatives, Industry and Trade Pasuruan which has the task to make the city of Pasuruan a trading town. For the current status of the management systems and processes are still manual activity reports (using paper to record all the data that has been implemented) and no update activity, it makes the process less effective performance. Then for smooth work on the section required domestic trade management information system. Work process management system for domestic trade activities and reporting process. This system contains a form where the planning, preparation form, form implementation, monitoring and evaluation form.

The system uses the method of Rapid Application Development (RAD) to accelerate the development of applications, where the method is a method of developing an information system with a faster time and the system can meet the expectations of the users.

The results of this study show that management systems can reduce error rate which is caused by repeating the data manually and can significantly suppress the time spent to process and presentation of data.

## ABSTRAK

Niadhya, Namira Arfah. 2014. **Pengembangan Prototipe Sistem Informasi Manajemen Seksi Perdagangan Dalam Negeri Menggunakan Metode Rapid Application Development Di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan.** Jurusan Teknik Informatika Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.  
Pembimbing: (I) Syahiduz Zaman, M.Kom dan (II) Fresy Nugroho, M.T

---

**Kunci:** Sistem Informasi Manajemen, Perdagangan, Metode RAD

Perdagangan berperan penting dalam pembangunan ekonomi dikota pasuruan Karena dapat mendorong pertumbuhan produksi dengan menjamin pengadaan sarana produksi dan pemasaran hasil produksi. Begitupun seksi perdagangan dalam negeri di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan yang mempunyai tugas untuk menjadikan kota pasuruan menjadi kota perdagangan. Untuk saat ini sistem manajemen dan proses status laporan kegiatan yang masih manual(menggunakan kertas untuk mencatat semua data yang telah dilaksanakan) dan tidak mengupdate kegiatan, hal itu menjadikan proses kinerja kurang efektif. Maka demi kelancaran pekerjaan di bagian seksi perdagangan dalam negeri dibutuhkan sistem informasi manajemen. Sistem yang mengerjakan proses manajemen untuk kegiatan perdagangan dalam negeri dan proses laporan. Dimana sistem ini berisikan form perencanaan, form persiapan, form pelaksanaan, form monitoring dan form evaluasi.

Sistem ini menggunakan metode Rapid Application Development(RAD) untuk mempercepat pengembangan aplikasi, dimana metode ini merupakan metode pengembangan suatu sistem informasi dengan waktu yang lebih cepat dan sistem ini dapat memenuhi harapan para pemakai.

Hasil dari penelitian ini menampilkan sistem manajemen yang dapat menekan tingkat kesalahan yang diakibatkan mengulang data secara manual dan secara signifikan dapat menekan waktu yang digunakan untuk proses dan penyajian data.



## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Perdagangan berperan penting dalam pembangunan ekonomi nasional karena dapat mendorong pertumbuhan produksi dengan menjamin pengadaan sarana produksi dan pemasaran hasil produksi, disamping juga dapat melindungi konsumen dengan pengadaan dan penyaluran barang dan jasa dalam jumlah yang cukup, mutu yang baik dan harga yang stabil. Dengan demikian, dapat pula menjamin kemantapan pengadaan dan kelancaran arus barang-barang kebutuhan pokok dan barang-barang penting atau strategis yang sangat dibutuhkan dalam pelaksanaan pembangunan yang merata sampai ke daerah-daerah terpencil. Selanjutnya, berkembangnya kegiatan perdagangan dalam negeri pada tingkat harga yang sepadan dengan pertumbuhan produksi dapat mendorong perluasan kesempatan kerja dan peningkatan pendapatan rakyat.

Berjalannya suatu usaha dagang tak lepas dari penerapan sistem yang baik dan handal. Dikatakan baik karena tidak ada semeraut dalam aktivitas usaha dagang tersebut. Banyak usaha dagang disekitar kita yang sistemnya semeraut terutama dalam pengolahan data-data usahanya.

Sesuai firman Allah, tentang perdagangan didalam Al-Quran dengan jelas disebutkan bahwa perdagangan atau perniagaan merupakan jalan yang diperintahkan oleh Allah untuk menghindarkan manusia dari jalan yang Bathil

dalam pertukaran sesuatu yang menjadi milik antara sesama manusia. Seperti yang tercantum dalam Surat An-Nisa(4) ayat 29

يَتَّيِّهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا لَا تَأْكُلُوا أَمْوَالَكُمْ بَيْنَكُمْ بِالْبَاطِلِ إِلَّا أَنْ  
تَكُونَ تِجَارَةً عَنْ تَرَاضٍ مِّنْكُمْ وَلَا تَقْتُلُوا أَنْفُسَكُمْ إِنَّ اللَّهَ كَانَ بِكُمْ  
رَحِيمًا ﴿٢٩﴾

Artinya: “ Hai orang-orang yang beriman, janganlah kamu saling memakan harta sesamamu dengan jalan yang bathil, kecuali dengan jalan perniagaan yang berlaku dengan suka sama suka diantara kamu. dan janganlah kamu membunuh dirimu: Sesungguhnya Allah adalah Maha Penyayang kepadamu”.

Yang dimaksud dengan memakan harta dengan jalan bathil bisa dipahami juga seperti jual beli yang terlarang, misalnya:

1. Jual Beli yang dapat menjauhkan dari ibadah

Maksudnya ketika waktunya ibadah telah datang, pedagang malah menyibukkan diri dengan jual belinya sehingga mengakhirkan shalat berjamaah di masjid. Dia meninggalkan shalat atau sengaja menunda-nunda waktu shalat, maka jual beli yang dilakukannya dilarang.

2. Jual Beli makanan dengan Menyorok (Monopoli)

Maksudnya menyorok disini, ialah anda membeli bahan makanan diwaktu meningkatkan harganya, lantaran orang ramai sangat berhajat kepada

makanan tersebut, kemudian anda menyembunyikan atau menyimpan dengan tujuan untuk menjualnya dengan harga yang lebih mahal.

### 3. Jual Beli barang-barang yang diharamkan

Ketika Allah, SWT mengharamkan sesuatu, maka Dia juga mengharamkan harga (pembayaran dari sesuatu tersebut, yakni menjual barang-barang yang dilarang untuk dijual). Seperti: Menjual minuman keras, bangkai, babi, narkoba, dan lain sebagainya.

Produktifitas sektor perdagangan terhadap PDRB mulai tahun 2006-2010 mengalami perkembangan stagnan yaitu dengan rasio capaian 97,56%. Dan jumlah PKL yang dibina dari data 2009 dan 2010 yang berjumlah 169 dengan rasio capaian 100%, begitu juga dengan jumlah pedagang pasar realisasi tahun 2006-2010 realisasi 2.969 dengan rasio capaian 95,25%, serta tingkat hunian pasar juga mengalami perkembangan dengan realisasi capaian 95,23%. Untuk capaian target distribusi pasar mengalami peningkatan untuk tahun 2006 dengan rasio capaian 102,13% dan tahun 2010 rasio capaian 106,10%. Sesuai dasar hukum: Peraturan Daerah Kota Pasuruan No. 18 Tahun 2011. Walikota menginginkan kota Pasuruan menjadi kota perdagangan dan industri.

Dalam mewujudkan proses pengembangan rencana pembangunan jangka menengah untuk mendapatkan kinerja yang baik antara pihak Dinas Koperasi, Perindustrian, dan Perdagangan serta masyarakat pasuruan. Sangat diperlukan peran aktif antara kedua belah pihak dan visi dan misi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan untuk menjalankan program rencana

pembangunan jangka menengah daerah kota Pasuruan untuk bahan pertimbangan perumusan kebijakan pengembangan perdagangan dalam negeri supaya kota Pasuruan menjadi kota perdagangan dan industri. Apabila dikelola dengan baik dapat dioptimalkan menjadi keunggulan kompetitif negara dalam pembangunan ekonomi dan kemakmuran rakyat dengan memberikan kontribusi terhadap devisa negara.

Harus diakui bahwa belum adanya suatu sistem informasi manajemen yang memadai di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan khususnya di Seksi Perdagangan Dalam Negeri, yang menyebabkan para karyawan tidak dapat menginformasikan dan membuat laporan- laporan kegiatan yang sudah dilaksanakan dengan baik.

Sistem manajemen dan proses status laporan di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan yang masih dilakukan secara manual(pihak dinas masih menggunakan kertas untuk mencatat hasil kegiatan) atau sistem yang tidak optimal operasionalnya yang bisa menyebabkan timbulnya kesalahan catat, lambat didalam pemasukan data dan akses informasi akan memakan waktu yang relatif lebih lama, maka dibutuhkan suatu sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri ataupun dapat disebutkan media informasi global, aplikasi web. Dengan demikian, sistem informasi manajemen yang baik akan memudahkan dalam mengatur manajemen dan membuat laporan.

Dalam sistem informasi manajemen ini menggunakan metode Analisis RAD( Rapid Application Development). Metode ini merupakan metode

pengembangan suatu sistem informasi dengan waktu yang relatif singkat dan sistem ini yang dapat memenuhi harapan para pemakai.

### **1.2 Rumusan Masalah**

Adapun masalah dalam penelitian ini yaitu bagaimana mengotomasikan prototipe sistem informasi manajemen dengan waktu yang lebih cepat menggunakan metode Rapid Application Development di dinas koperasi, perindustrian dan perdagangan secara elektronik?

### **1.3 Tujuan Penelitian**

Tujuan yang akan dicapai dari penelitian ini adalah untuk membangun prototipe sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri dengan cepat.

### **1.4 Manfaat Penelitian**

Manfaat yang dapat diambil dari penelitian ini adalah:

- a. Mempermudah pelaporan di seksi perdagangan dalam negeri.
- b. Penyimpanan dokumen di seksi perdagangan dalam negeri.
- c. Mempermudah pengaksesan dokumen(simpan, tambah, lihat dan download).

### **1.5 Batasan Penelitian**

Batasan masalah yang ada didalam penelitian ini yaitu:

- a. Sistem Informasi Manajemen Seksi Perdagangan Dalam Negeri dibangun dalam bentuk prototipe dan tidak sampai pada implementasi.
- b. Penelitian ini menggunakan data dari laporan-laporan kegiatan yang terkait dengan Seksi Perdagangan Dalam Negeri.

- c. SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri yang akan dibangun berdasarkan pada Fungsi Manajemen POAC dan Monev.

## 1.6 Metodologi Penelitian

Untuk melakukan penelitian ini, saya membagi beberapa tahap pengerjaan yang digunakan sebagai acuan dalam penyelesaian penelitian hingga pembuatan laporan akhir. Berikut ini tahapan-tahapan penelitian yang dilakukan:

- a. Perencanaan Kebutuhan

Pada tahap ini, pihak Diskoperindag Kota Pasuruan bidang perdagangan khususnya seksi perdagangan dalam negeri dan saya mendiskusikan untuk melakukan identifikasi tujuan dari aplikasi dan mengidentifikasi informasi kegiatan. Perencanaan yang dilakukan untuk memodelkan fungsi bisnis untuk mengetahui informasi apa saja yang terkait proses bisnis, informasi apa saja yang harus dibuat, siapa saja yang membuat informasi itu, bagaimana alur informasi itu, proses apa saja yang terkait informasi itu.

- b. Designing (desain sistem)

Memodelkan data atau kegiatan apa saja yang dibutuhkan berdasarkan pemodelan bisnis dan mendefinisikan atribut-atributnya beserta relasinya dengan data-data yang lain. Mengimplementasikan pemodelan proses dan kegiatan kemudian dilanjutkan pembuatan DFD (*Data Flow Diagram*, level 0 sampai level 2), ERD (*Entity Relational Diagram*) yang berkaitan dengan desain database sistem, pembuatan interface web, *Activity Diagram* yang saya buat dalam bentuk *Flowchart* yang menunjukkan alur perjalanan tiap proses bisnis dan menjadi

program. Pada tahap desain ini juga melakukan tahap konstruksi, desain sistem mengembangkan aplikasi dalam siklus pengembangan, pengujian, dan pembangunan kembali sampai aplikasi selesai. Setelah prorotipe telah dikembangkan, analis mencoba prototipe awal menggunakan skrip pengujian yang dikembangkan selama tahap perancangan pengguna, analis mereview desain aplikasi, pihak dinas mereview aplikasi serta analis dan pihak dinas mendiskusikan lagi dalam menentukan persyaratan atau perubahan pada aplikasi untuk iterasi berikutnya.

c. Implementasi (pengujian aplikasi)

Pada proses pengujian sistem saya menggunakan *Metode Black Box*. *Black Box Testing* merupakan pengujian yang lebih terfokus kepada fungsionalitas *requirement* dan *system*, dan tidak terfokus pada *source code*. Metode ini bekerja dengan cara melakukan pengujian semua fitur-fitur yang disediakan dalam website dengan memasukkan input dan melihat hasil yang diberikan oleh sistem (output). Setelah hasil didapatkan maka, selanjutnya dicatat ditabel perbandingan hasil dari tiap studi kasus yang dijalankan yang mana telah dibuat sebelum test dilaksanakan.

d. Pembuatan Laporan

Tahap ini proses pembuatan laporan mengenai seluruh proses penelitian untuk mempermudah penelitian selanjutnya.

## 1.7 Sistematika Penulisan Laporan

Laporan tugas akhir ini dibuat dengan sistem penulisan sebagai berikut:

### **BAB I PENDAHULUAN**

Bab ini berisi tentang latar belakang, perumusan masalah, tujuan masalah, manfaat masalah, batasan masalah, metodologi penelitian dan sistematika penulisan.

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini menjelaskan pengertian world wide web, perdagangan dalam negeri, sistem Informasi manajemen, prototipe, model proses pengembangan perangkat lunak, kelemahan & kelebihan RAD, POAC, Monev dan profil Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan.

### **BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

Bab ini menjelaskan analisis dan perancangan aplikasi sistem informasi manajemen yang meliputi tahapan penelitian, tahapan pembuatan sistem, rancangan database dan pembuatan program.

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bab hasil dan pembahasan ini menjelaskan tentang pembahasan keseluruhan website sistem informasi manajemen dan hasil pengujian terhadap hasil dari aplikasi yang telah dibuat.



## **BAB V PENUTUP**

Bab ini berisi tentang kesimpulan yang diambil dari pembahasan program aplikasi sistem informasi manajemen ini dan saran untuk pengembangan program aplikasi ini.

### **DAFTAR PUSTAKA**

Seluruh referensi yang digunakan dalam penelitian ini, harus dicantumkan pada bab ini.

### **LAMPIRAN**

Data lain yang berfungsi untuk melengkapi penjelasan didalam bagian utama tugas akhir.

## **BAB II**

### **TINJAUAN PUSTAKA**

#### **2.1 Penjelasan Perdagangan**

Perdagangan adalah suatu tindakan yang dilakukan oleh para penjual dan pembeli dalam menyampaikan barang untuk tujuan hidup sehari-hari. Perdagangan dapat dibedakan menjadi 2 perdagangan besar dan perdagangan kecil. Perdagangan besar, barang tidak dijual dilakukan secara besar-besaran sedangkan perdagangan kecil barang dijual dilakukan secara kecil-kecilan dari kedua perdagangan tersebut untuk penyaluran barang dilakukan langsung diberikan secara langsung kepada konsumen. Dalam kegiatan perdagangan terdapat beberapa faktor yang saling berkaitan yaitu faktor produsen, faktor konsumen, faktor pasar, faktor modal, dan faktor keuangan. Dalam pengaruh perdagangan terhadap perekonomian negeri terdapat dua kelompok dalam perdagangan yaitu:

1. Pengaruh terhadap konsumsi

Pengaruh terhadap konsumsi masyarakat karena perdagangan, sebagian besar masyarakat berpendapatan cukup besar dapat dilihat dari sisi besarnya jumlah barang yang bisa dibeli oleh jumlah uang tersebut.

2. Pengaruh terhadap produksi

Pengaruh terhadap produksi didalam negeri disebabkan perdagangan luar negeri, dikarenakan perdagangan luar negeri mendorong masing-masing negara ke arah spesialisasi dalam produksi dimana negara tersebut memiliki keunggulan

komparatif. Ini berarti bahwa perdagangan tidak akan membuat pendapatan masyarakat lebih rendah dan sangat mungkin membuatnya lebih tinggi.

Tujuan dari perdagangan ialah meningkatkan kemakmuran masyarakat, memenuhi kebutuhan manusia dan mendorong kemajuan dibidang-bidang tertentu. Adapun hal-hal yang mendorong timbulnya perdagangan yaitu kebutuhan manusia yang tidak terbatas dan beraneka ragam jenisnya dan latar belakang dan kemajuan pendidikan, kebudayaan berhubungan dan bidang teknik.

Dari penjelasan perdagangan diatas terungkap dalam firman Allah SWT QS. Al-Baqarah (275) dalam surat ini Allah menjelaskan tentang ihwal orang-orang kafir dengan membantah mereka, karena mereka tidak dapat membedakan anara bai' dengan riba tersebut berdasarkan akal mereka.

الَّذِينَ يَأْكُلُونَ الرِّبَا لَا يَقْوَمُونَ إِلَّا كَمَا يَقْوَمُ الَّذِي يَتَخَبَّطُهُ الشَّيْطَانُ  
 مِنَ الْمَسِّ ذَلِكَ بِأَنَّهُمْ قَالُوا إِنَّمَا الْبَيْعُ مِثْلُ الرِّبَا وَأَحَلَّ اللَّهُ الْبَيْعَ  
 وَحَرَّمَ الرِّبَا فَمَنْ جَاءَهُ مَوْعِظَةٌ مِنْ رَبِّهِ فَانْتَهَى فَلَهُ مَا سَلَفَ وَأَمْرُهُ  
 إِلَى اللَّهِ وَمَنْ عَادَ فَأُولَئِكَ أَصْحَابُ النَّارِ هُمْ فِيهَا خَالِدُونَ ﴿٢٧٥﴾

*Artinya: Orang-orang yang memakan riba tidak dapat berdiri melainkan seperti berdirinya orang yang kemasukan setan karena gila.<sup>105</sup> Yang demikian itu karena mereka berkata bahwa jual beli itu sama dengan riba. Padahal Allah telah menghalalkan jual beli dan mengharamkan riba. Barang siapa mendapatkan peringatan dari Tuhannya, lalu dia berhenti, maka apa yang telah diperolehnya dahulu menjadi miliknya<sup>106</sup> dan urusannya (terserah) kepada Allah. Barang siapa mengulangi, maka mereka itu penghuni neraka, mereka kekal didalamnya.*

<sup>105</sup>Orang yang mengambil riba tidak tenteram jiwanya seperti orang kemasukan setan.

<sup>106</sup>Riba yang sudah diambil(dipungut) sebelum turun ayat ini, boleh tidak dikembalikan.

## 2.2 Pengertian Sistem Informasi Manajemen

### 2.2.1 Sistem

Sebuah sistem harus mempunyai organisasi, hubungan, integrasi dan tujuan yang sama. Antara satu dengan lainnya merupakan satu kesatuan yang saling bergantung, saling menentukan, dan saling membutuhkan. Beberapa definisi sistem:

Menurut Jogianto H.M definisi sistem adalah sebagai berikut:

*“Sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau untuk menyelesaikan suatu sasaran tertentu.”*

(Jogianto H.M, 1989:1)

Menurut Raymond McLeod, Jr., sistem yaitu:

*“Sekelompok elemen-elemen yang terintegrasi dengan maksud yang sama untuk mencapai suatu tujuan tertentu.”*

(Raymond McLeod, Jr., 1995:13)

Dari pengertian diatas, maka dapat disimpulkan bahwa sistem merupakan kumpulan elemen-elemen yang saling terkait dan bekerja sama untuk memproses masukan(input) yang ditujukan kepada sistem tersebut dan mengolah masukan tersebut sampai menghasilkan keluaran(output) yang diinginkan. Elemen-elemen yang terdapat dalam sistem meliputi:

1. Tujuan Sistem adalah tujuan dari sistem tersebut dibuat untuk mencapai tujuan organisasi.

2. Batasan Sistem adalah sesuatu yang membatasi sistem dalam mencapai tujuan sistem. Batasan sistem dapat berupa peraturan-peraturan, biaya-biaya yang dikeluarkan dan orang-orang yang ada dalam organisasi.
3. Kontrol Sistem adalah pengawasan terhadap pelaksanaan pencapaian tujuan dari sistem tersebut. Kontrol sistem dapat berupa pemasukan data(input), keluaran data(output) dan pengolahan data.
4. Input adalah elemen dari sistem yang bertugas untuk menerima seluruh masukan data, dimana masukan tersebut dapat berupa jenis data, dan frekuensi pemasukan data.
5. Proses adalah elemen dari suatu sistem yang bertugas untuk mengolah atau memproses seluruh masukan data menjadi suatu informasi yang lebih berguna.
6. Output adalah hasil dari input yang telah diproses oleh bagian dan merupakan tujuan akhir sistem.

(Kristanto.Andri, 2008:3)

### 2.2.2 Informasi

Informasi merupakan kumpulan data yang diolah menjadi bentuk yang lebih berguna dan lebih berarti bagi yang menerima. Suatu organisasi tanpa adanya suatu informasi maka organisasi tersebut tidak bisa berjalan dan tidak bisa beroperasi.

Menurut ahli informasi Jogianto mengemukakan bahwa:

*“ Informasi adalah hasil dari pengolahan data dalam suatu bentuk yang lebih berguna dan lebih berarti bagi penerimanya yang menggambarkan suatu kejadian-kejadian nyata yang digunakan untuk pengambilan keputusan.”*

Dari definisi diatas, penulis mengambil kesimpulan bahwa data dan informasi tidak sama. Data merupakan gambar, symbol, kejadian atau fakta yang masih mentah yang relatif belum berarti bagi pemakai. sedangkan informasi merupakan proses lebih lanjut dari data dan memiliki nilai tambah (berarti bagi pemakai).

(Jogianto, 1993:74)

### 2.2.3 Manajemen Waktu

*“Manajemen adalah kegiatan yang dilakukan untuk menyelesaikan suatu pekerjaan secara bersama-sama atau melibatkan orang lain demi mencapai suatu tujuan yang sama.”*

Manajemen yang diajarkan dalam islam merupakan yang adil. Batasan adil adalah pimpinan tak “menganiaya” bawahan dan bawahan tidak merugikan perusahaan. Dapat dikatakan bahwa manajemen adalah hal penting yang mempengaruhi hamper seluruh aspek kehidupan manusia. Manajemen menunjukkan cara-cara yang lebih efektif dan efisien dalam pelaksanaan suatu kegiatan.

Jenis-jenis manajemen menurut islam sebagai berikut diantaranya Manajemen tempat, manajemen waktu dan manajemen biaya dan sebagainya. Berdasarkan latar belakang diatas maka akan dijelaskan tentang manajemen waktu saja:

Dalam Al-Qur’an Surat Al-Ashr (103) ayat 1-3, Allah berfirman sebagai berikut:

## وَالْعَصْرِ ﴿١﴾

1. *Demi masa.*

إِنَّ الْإِنْسَانَ لَفِي خُسْرٍ ﴿٢﴾

2. *Sesungguhnya manusia itu benar-benar kerugian.*

إِلَّا الَّذِينَ ءَامَنُوا وَعَمِلُوا الصَّالِحَاتِ وَتَوَّصُوا بِالحَقِّ وَتَوَّصُوا بِالصَّبْرِ ﴿٣﴾

3. *Kecuali orang-orang yang beriman dan mengerjakan amal saleh dan nasehat menasehati supaya mentaati dan nasehat menasehati supaya menetapi kesabaran.*

Lebih lanjut dalam Al-qur'an surat Al-Imran(3) ayat 104, Allah berfirman sebagai berikut:

وَلْتَكُنْ مِنْكُمْ أُمَّةٌ يَدْعُونَ إِلَى الْخَيْرِ وَيَأْمُرُونَ بِالْمَعْرُوفِ وَيَنْهَوْنَ عَنِ

الْمُنْكَرِ وَأُولَئِكَ هُمُ الْمُفْلِحُونَ ﴿١٠٤﴾

*Artinya: Dan hendaklah ada di antara kamu segolongan umat yang menyeru kepada kebijakan, menyuruh kepada yang ma'ruf dan mencegah dari yang munkar<sup>107</sup>; merekalah orang-orang yang beruntung.*

<sup>107</sup> Ma'ruf segala perbuatan yang mendekatkan kita kepada Allah; sedangkan Munkar ialah segala perbuatan yang menjauhkan kita dari pada-Nya.

#### 2.2.4 Fungsi-fungsi Manajemen

Mengenai fungsi-fungsi manajemen ini terdapat banyak sekali pandangan-pandangan yang berbeda-beda satu sama lain. Menurut pandangan dari George R. Terry dalam bukunya yang berjudul “*Principles of Management*” yang merumuskan fungsi-fungsi daripada manajemen yang disingkat menjadi **POAC** yaitu:

1. Planning(perencanaan)
2. Organizing(pengorganisasian)
3. Actuating(penggerakan)
4. Controlling(pengendalian/pengawasan)

##### **P- PLANNING (perencanaan)**

Perencanaan ini dapat diberikan beberapa pengertian yaitu: Perencanaan ialah perencanaan tentang apa yang akan dicapai, yang kemudian memberikan pedoman, garis-garis besar tentang apa yang akan dituju. Perencanaan merupakan persiapan-persiapan daripada pelaksanaan suatu tujuan. Perencanaan merupakan suatu perumusan daripada persoalan-persoalan tentang apa dan bagaimana sesuatu pekerjaan hendak dilaksanakan. Seorang perencana harus cukup mempunyai pandangan luas. Rencana yang baik tentu mencakup persoalan 5W dan 1 H.

##### **O – ORGANIZING (pengorganisasian)**

Organisasian yaitu pengaturan setelah ada rencana. Dalam hal ini diatur dan ditentukan tentang apa tugas pekerjaannya, macam atau jenis serta sifat pekerjaan, pembentukan bagian-bagian, tentang siapa yang akan melakukan, apa alat-alatnya, bagaimana keuangan dan fasilitas-fasilitasnya.



Pengertian organisasi dapat dibedakan menjadi dua macam yaitu: Organisasi sebagai alat daripada manajemen dan Organisasi sebagai fungsi manajemen.

#### **A – ACTUATING (penggerakan)**

Setelah rencana ada dan telah diatur tentang segala sesuatunya, maka lalu digerakan agar mereka mau dan suka bekerja dalam rangka menyelesaikan tugas demi tercapainya tujuan bersama. Fungsi penggerakan adalah suatu fungsi pembimbingan dan pemberian pimpinan serta penggerakan orang-orang, agar orang-orang atau kelompok orang-orang itu suka dan mau bekerja.

#### **C – CONTROLLING (pengendalian / pengawasan)**

Walaupun rencana yang sudah ada, telah diatur dan digerakkan, belum menjamin bahwa tujuan dengan sendirinya tercapai. Arti yang sesungguhnya pengendalian atau pengawasan ialah tugas untuk mencocokkan sampai dimanakah program atau rencana yang telah digariskan itu dilaksanakan. Tujuan dari pengendalian atau pengawasan ialah untuk mengetahui apakah sesuatu berjalan sesuai dengan rencana yang digariskan, untuk mengetahui apakah segala sesuatu dilaksanakan sesuai dengan instruksi serta asas-asas yang telah diinstruksikan, untuk mengetahui kesulitan-kesulitan, kelemahan-kelemahan dalam bekerja.

(Drs. Soekarno K, 1980:66-105)

#### **2.2.5 Sistem Informasi Manajemen (SIM)**

Sistem Informasi Manajemen (*Management information System-MIS*) ini mempunyai peranan penting didalam suatu organisasi karena sangat mempengaruhi terhadap maju mundurnya sebuah organisasi.

Menurut William S Davis:

*“ Sistem Informasi Manajemen adalah suatu sistem yang biasanya diterapkan dalam suatu organisasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan informasi yang dihasilkan dibutuhkan oleh semua tingkatan manajemen atau teknik pengelolaan informasi dalam sebuah organisasi.”*

(William S Davis, 198) terdapat dibuku (Kristanto. Andi, 2008:29)

### **2.3 Monitoring dan Evaluasi (MONEV)**

Keberhasilan sebuah program dapat dilihat dari apa yang direncanakan dengan apa yang dilakukan, apakah hasil yang diperoleh berkesesuaian dengan hasil perencanaan yang dilakukan. Monitoring ditujukan untuk memperoleh fakta, data dan informasi tentang pelaksanaan program, apakah proses pelaksanaan kegiatan dilakukan sesuai dengan apa yang telah direncanakan.

Monitoring merupakan kegiatan untuk mengetahui apakah program yang dibuat itu berjalan dengan baik sebagaimana mestinya sesuai dengan yang direncanakan, adakah hambatan yang terjadi dan bagaimana para pelaksana program itu mengatasi hambatan tersebut. Monitoring terhadap sebuah hasil perencanaan yang sedang berlangsung menjadi alat pengendalian yang baik dalam seluruh proses implementasi.

Penilaian (Evaluasi) merupakan tahapan yang berkaitan erat dengan kegiatan monitoring, karena kegiatan evaluasi dapat menggunakan data yang disediakan melalui kegiatan monitoring. Evaluasi diarahkan untuk mengendalikan dan mengontrol ketercapaian tujuan. Istilah evaluasi ini berdekatan dengan

penafsiran, pemberian angka dan penilaian. Evaluasi dapat menjawab pertanyaan “ Apa perbedaan yang dibuat”. (William N Dunn:2000).

Evaluasi bertujuan untuk mengetahui apakah program itu mencapai sasaran yang diharapkan atau tidak, evaluasi lebih menekankan pada aspek hasil yang dicapai(output). Evaluasi baru bisa dilakukan jika program itu telah berjalan dalam satu periode, sesuai dengan tahapan rancangan dan jenis program yang dibuat dan dilaksanakan.

### **2.3.1 Tujuan Monev**

1. Mengumpulkan data dan informasi yang diperlukan
2. Memberikan masukan tentang kebutuhan dalam melaksanakan program
3. Memberikan informasi tentang metode yang tepat untuk melaksanakan kegiatan
4. Mendapatkan informasi tentang adanya hambatan selama kegiatan

### **2.3.2 Fungsi Monev**

Evaluasi menurut Moh.Rifai (1986) sebagai kegiatan yang tidak bisa dipisahkan dari kegiatan monitoring memiliki fungsi sebagai berikut:

- a. Evaluasi sebagai pengukur kemajuan
- b. Evaluasi sebagai alat perencanaan
- c. Evaluasi sebagai alat perbaikan

Dengan uraian diatas dapat dijelaskan bahwa fungsi monitoring yang pokok adalah: mengukur hasil yang sudah dicapai dalam melaksanakan program dengan alat ukur rencana yang sudah dibuat dan disepakati, menganalisa semua

hasil pemantauan (monitoring) untuk dijadikan bahan dalam mempertimbangkan keputusan serta usaha perbaikan dan penyempurnaan.

### 2.3.3 Prinsip-prinsip Monev

Dalam pelaksanaannya objektivitas sangat diperhatikan dan orientasi utamanya adalah tujuan dari program itu sendiri. Adapun prinsip-prinsip monitoring sebagai berikut:

- 1) Monitoring harus dilakukan secara terus-menerus
- 2) Monitoring harus memberi manfaat baik terhadap organisasi maupun terhadap pengguna produk atau layanan
- 3) Monitoring harus dapat memotivasi staf dan sumber daya lainnya untuk berprestasi
- 4) Monitoring harus berorientasi pada peraturan yang berlaku
- 5) Monitoring harus obyektif

Adapun mengenai prinsip-prinsip evaluasi, Nanang Fattah (1996), yaitu:

- 1) Prinsip berkesinambungan, artinya dilakukan secara berlanjut
- 2) Prinsip menyeluruh, artinya keseluruhan aspek dan komponen program harus dievaluasi
- 3) Prinsip obyektif, artinya pelaksanaannya bebas dari kepentingan pribadi
- 4) Prinsip sahih, artinya mengandung konsisten yang benar-benar mengukur yang seharusnya diukur

(Suryana, Asep.M.Pd:2-5)

## 2.4 Prototipe

Terdapat beberapa pengertian definisi prototipe sebagai berikut: Pengertian pertama, Prototipe merupakan satu versi dari sebuah sistem potensial yang memberikan ide bagi para pengembang dan calon pengguna, bagaimana sistem akan berfungsi dalam bentuk yang telah selesai. (Raymond McLeod, Jr dan George P. Shchell, 2007:201)

Pengertian kedua, Prototipe merupakan bagian dari produk yang mengekspresikan logika maupun fisik antarmuka eksternal yang ditampilkan. (Janner Simarmata, 2010:62)

### 2.4.1 Tujuan Prototipe

Terdapat beberapa tujuan utama dalam pembuatan prototipe kedalam tiga bagian yaitu:

- a. Membantu pengembangan persyaratan sistem, bila persyaratan tersebut tidak dapat ditentukan dengan mudah.
- b. Mengesahkan persyaratan, khususnya dengan *Customer* dan *User* yang potensial.
- c. Menyajikan sebagai tempat pengembangan atau tampilan awal sebuah rencana, bila menggunakan jenis prototipe *evolusioner*.

(Al Bahra Bin Ladjamudin, 2006:24)

### 2.4.2 Klasifikasi Prototipe

Prototipe dapat diklasifikasikan kedalam dua bentuk yaitu *Throw away* dan *Evolusioner* dengan fungsi sebagai berikut:

- a. Pengertian 1: Prototipe Evolusioner adalah prototipe yang terus-menerus disempurnakan sampai memiliki seluruh fungsionalitas yang dibutuhkan pengguna dari sistem yang baru. Prototipe ini kemudian dilanjutkan produksi. Jadi, satu prototipe evolusioner akan menjadi sistem actual. ( Raymond McLeod,Jr dan George P. Schell,2008:201), Pengertian 2: Prorotipe Evolusioner adalah suatu prototipe dibangun berdasarkan pada kebutuhan dan pemahaman secara umum. Prototipe kemudian diubah dan dievolusikan daripada dibuang. Prototipe yang dibuang biasanya digunakan dengan aspek sistem yang dimengerti secara luas dan dibangun atas kekuatan tim pengembang. (Janner Simarmata,2010:65).
- b. Prototipe *Throw away*, dibuat untuk membantu memperjelas atau membuat valid suatu persyaratan atau *design*. Fungsi utama prototipe adalah memperjelas persyaratan dan memberikan informasi tambahan bagi manajer untuk menilai resiko proses. Setelah evaluasi selesai, prototipe dibuang. Prototipe ini tidak dapat dipakai sebagai dasar untuk pengembangan sistem lebih lanjut. (Ian Sommerville,2003:169)

#### **2.4.3 Manfaat Pembuatan Prototipe**

Manfaat yang dapat diambil dari pembuatan prototipe untuk pengembangan sistem sebagai berikut:

- a. Prototipe dapat digunakan sebagai bahan dasar penulisan spesifikasi untuk kualitas produksi.
- b. Untuk mendemonstrasikan kelayakan dan kegunaan aplikasi kepada pengguna.

- c. Kesalahpahaman antara sistem *developer* dan sistem *user* dapat diidentifikasi dan dibetulkan. Kehilangan atau kesalahan persyaratan dapat diidentifikasi.

## **2.5 Model Proses Perangkat Lunak**

Model proses perangkat lunak merupakan deskripsi yang disederhanakan dari proses perangkat lunak yang dipresentasikan dengan sudut pandang tertentu. Model, sesuai dengan sifatnya merupakan penyederhanaan, sehingga model proses perangkat lunak merupakan abstraksi dari proses sebenarnya yang dideskripsikan. Model proses bisa mencakup kegiatan yang merupakan bagian dari proses, produk perangkat lunak, dan peran orang yang terlibat pada rekayasa perangkat lunak. (Ian Sommerville,2003:8)

### **2.5.1 Model Rapid Application Development (RAD)**

*Rapid Application Development (RAD)* adalah sebuah model proses perkembangan perangkat lunak sekuensial linier yang menekankan siklus perkembangan yang sangat pendek. Proses RAD memungkinkan tim pengembangan menciptakan “sistem fungsional yang utuh” dalam periode waktu yang sangat pendek (kira-kira 60 sampai 90 hari). (Roger S. Pressman.Ph.D,1997:42).

Terdapat 3 tahap dalam model RAD yang digambarkan dalam gambar berikut:



**Gambar. 2.1 Model Proses Pengembangan Perangkat Lunak Model RAD**

(Agustinus Noertjahyana,2002:76)

Tahap-tahap dari model Rapid Application Development menentukan kegiatan sebagai berikut:

a. Rencana Kebutuhan

Pada tahap ini, pihak seksi perdagangan dalam negeri dan penulis bertemu untuk mendiskusikan identifikasi tujuan aplikasi dan melakukan identifikasi kebutuhan informasi untuk menentukan interaksi proses dan elemen data.

b. Proses Desain

Tahap ini adalah melakukan proses desain dan melakukan perbaikan sistem apabila masih terdapat ketidaksesuaian desain antara kedua belah pihak untuk menggambarkan secara rinci, kemudian dilanjutkan *Programmer* mengembangkan prototipe menjadi model data, alur bisnis, dan mengembangkan ujicoba sistem.



### c. Implementasi

Setelah desain dari sistem telah disetujui, maka *programmer* mengembangkan desain menjadi suatu program. Setelah program selesai baik itu sebagian ataupun keseluruhan, maka dilakukan proses pengujian terhadap program tersebut apakah terdapat kesalahan atau tidak sebelum diaplikasikan di Diskoperindag.

Beberapa Kelebihan dalam menggunakan metode RAD sebagai berikut:

- a. Proses pengiriman menjadi lebih mudah, hal ini dikarenakan proses pembuatan lebih banyak menggunakan potongan-potongan *script*.
- b. Mudah untuk diamati karena menggunakan model prototipe, sehingga user lebih mengerti akan sistem yang dikembangkan.
- c. Lebih fleksibel karena pengembang dapat melakukan proses desain ulang pada saat yang bersamaan.
- d. Keterlibatan user semakin meningkat karena merupakan bagian dari **tim** secara keseluruhan.

Beberapa kelemahan dalam menggunakan metode RAD sebagai berikut:

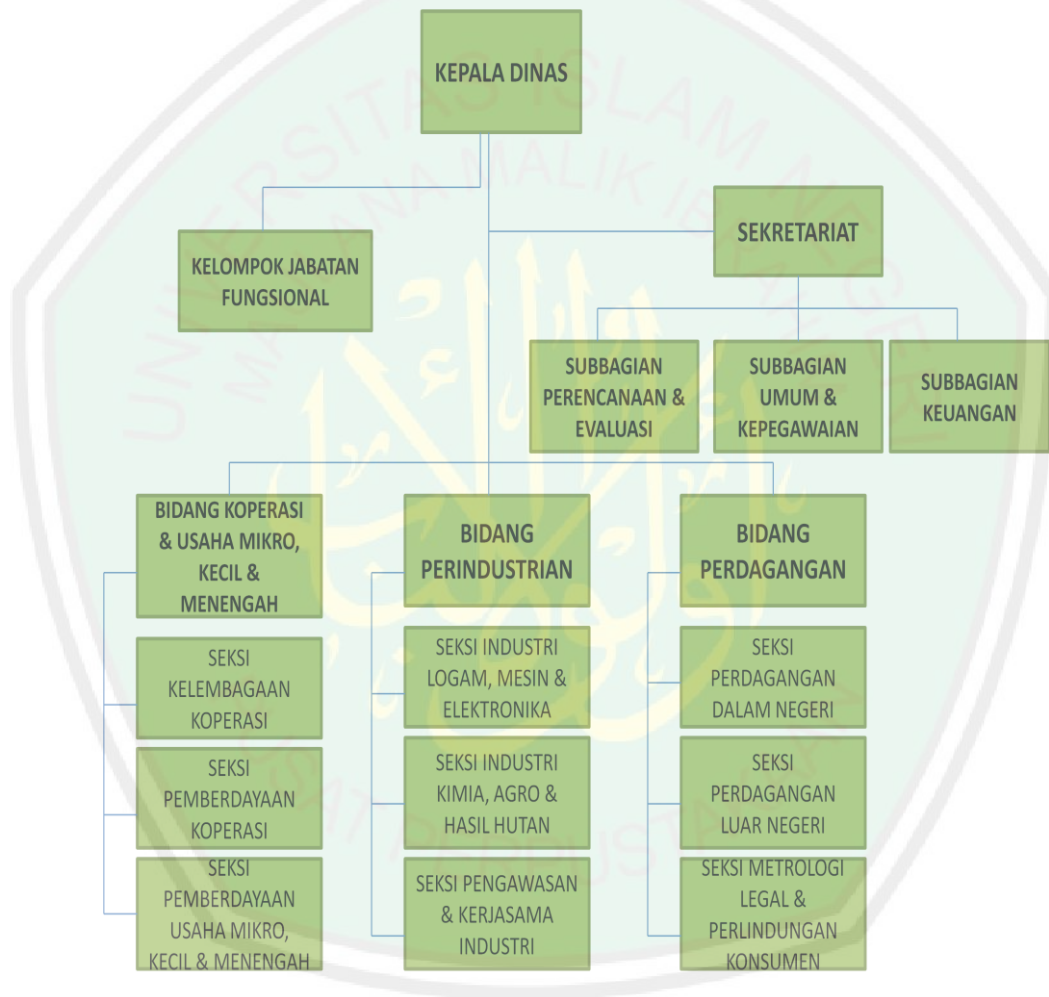
- a. Kesulitan melakukan pengukuran mengenai kemajuan proses.
- b. Lebih banyak terjadi kesalahan apabila hanya mengutamakan kecepatan dibandingkan dengan biaya dan kualitas.
- c. Fasilitas-fasilitas banyak yang dikurangi karena terbatasnya waktu yang tersedia.
- d. Sistem sulit diaplikasikan ditempat yang lain.

(Agustinus Noertjahyana,2002:78)

## 2.6 Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan

### 2.6.1. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan Diatur Dalam Peraturan Daerah Kota Pasuruan No. 25 Tahun 2011.



**Gambar 2.2** Struktur Organisasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan.

Keterangan gambar 2.2:

1. Kepala Dinas
2. Sekretarit, membawahi:
  - a. Sub Bagian Perencanaan & Evaluasi
  - b. Sub Bagian Umum & Kepegawaian
  - c. Sub Bagian Keuangan
3. Bidang Koperasi & Usaha Mikro Kecil dan Menengah
  - a. Seksi kelembagan Koperasi
  - b. Seksi Pemberdayaan Koperasi
  - c. Seksi Pemberdayaan Usaha Mikro Kecil & Menengah
4. Bidang Perindustrian
  - a. Seksi Industri Logam, Mesin & Elektronika
  - b. Seksi Industri Kimia, Agro & Hasil Hutan
  - c. Seksi Pengawasan & Kerjasama Industri
5. Bidang Perdagangan
  - a. Seksi Perdagangan Dalam Negeri
  - b. Seksi Perdagangan Luar Negeri
  - c. Seksi Metrologi Legal & Perlindungan Konsumen

#### **2.6.2 Tugas dan Fungsi Organisasi**

Peraturan Walikota No.60 Tahun 2011 Tentang tugas pokok dan fungsi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan berikut tugas pokok dan fungsi dari bidang Perdagangan, yaitu:

**Tugas :** Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang koperasi dan usaha mikro, kecil dan menengah, perindustrian dan perdagangan berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan.

**Fungsi :**

- a. Penyusunan perencanaan bidang koperasi dan usaha mikro, kecil dan menengah, perindustrian dan perdagangan.
- b. Perumusan kebijakan teknis bidang koperasi dan usaha mikro, kecil dan menengah, perindustrian dan perdagangan.
- c. Pelaksanaan pelayanan umum bidang koperasi dan usaha kecil dan menengah, perindustrian dan perdagangan.
- d. Pembinaan, koordinasi, pengendalian dan fasilitas pelaksanaan kegiatan bidang koperasi, usaha dan permodalan koperasi, usaha mikro, kecil dan menengah, perindustrian dan perdagangan.
- e. Pelaksanaan kegiatan penatausahaan Dinas Koperasi Perindustrian dan Perdagangan.
- f. Pembinaan terhadap Unit Pelaksana Teknik Koperasi Perindustrian dan Perdagangan.
- g. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

## **Bidang Perdagangan**

Bidang Perdagangan mempunyai tugas pokok merumuskan dan melaksanakan kebijakan teknik pengembangan sarana dan usaha perdagangan, Perdagangan dalam negeri serta metrologi legal dan perlindungan konsumen.

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Perdagangan mempunyai fungsi:

- a. Penyusunan perencanaan bidang perdagangan.
- b. Perumusan kebijakan teknis dalam pengembangan sarana dan usaha perdagangan, perdagangan dalam negeri dan luar negeri serta metrologi legal dan perlindungan konsumen.
- c. Pelaksanaan pembinaan, koordinasi, fasilitas dan pelaksanaan pengembangan sarana dan usaha perdagangan, perdagangan dalam negeri dan luar negeri serta metrologi legal dan perlindungan konsumen.
- d. Pelaksanaan promosi perdagangan.
- e. Pengendalian dan evaluasi pelaksanaan dalam pengembangan sarana dan usaha perdagangan, perdagangan dalam negeri dan luar negeri serta metrologi legal dan perlindungan konsumen.
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **Seksi Perdagangan Dalam Negeri**

- a. Menyusun rencana kerja seksi.

- b. Menyediakan informasi potensi unggulan daerah dan jaringan informasi perdagangan sebagai bahan pertimbangan perumusan kebijakan dalam pengembangan perdagangan dalam negeri.
- c. Menyiapkan rekomendasi pemberian ijin usaha perdagangan dan tanda daftar perusahaan.
- d. Melaksanakan pemeliharaan sarana dan prasarana pasar.
- e. Menyiapkan promosi perdagangan dalam negeri.
- f. Melaksanakan pemantauan pengadaan dan penyaluran barang dan pasar.
- g. Menyiapkan pembinaan terhadap pedagang kali lima dan asongan.
- h. Melaksanakan pengawasan dan pelaporan penyelenggaraan penyajian informasi pelaksanaan wajib daftar perusahaan skala kota.
- i. Menyiapkan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan ijin / pendaftaran jasa bisnis dan jasa distribusi di wilayah kota.
- j. Menyiapkan pembinaan dan pemberdayaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil dalam penertiban wajib daftar perusahaan.

### **2.6.3 Lokasi Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan.**

Alamat Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan di jalan Pahlawan No. 28A-Pasuruan Jawa Timur

Website: <http://www.pasuruankota.go.id>

## **BAB III**

### **ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

#### **3.1 Tahapan Penelitian**

Tahapan penelitian untuk membangun aplikasi SIM Perdagangan Dalam Negeri di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan, sebagai berikut:

##### **a. Perencanaan Kebutuhan**

Merencanakan dan mengumpulkan data kegiatan – kegiatan yang telah direncanakan sebelumnya dan mengidentifikasi alur sistem yang akan dibuat. Tahap ini memiliki dua subtahap yaitu:

##### **1. Mengidentifikasi dan Analisis Sistem Pra Observasi**

Tahap ini yang kami lakukan adalah mengidentifikasi dan analisis proses bisnis sebelum melakukan observasi mengenai sistem manajemen yang telah dilaksanakan di Diskoperindag Kota Pasuruan (*Current System*).

Studi literatur dari buku maupun *e-book* dan wacana pendukung lainnya karena dalam menganalisis sistem memerlukan beberapa referensi untuk membuktikan kebenaran suatu teori.

##### **2. Observasi dan interview**

Pada tahap ini, yang pertama yang dilakukan adalah observasi dilakukan dengan datang langsung ke objek penelitian yaitu Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan dan melihat kondisi proses manajemen yang telah dijalankan.

Pada tahap kedua, melakukan interview tanya jawab terhadap sistem manajemen dengan pihak dinas. Tahap diskusi ini mengenai apa saja yang menjadi permintaan pihak dinas terhadap aplikasi manajemen yang disesuaikan dengan situasi dinas baik dari struktur organisasi dan sistem manajemen. Setelah observasi dan interview dilakukan pencatatan hasil interview.

##### **3. Identifikasi dan Analisa Sistem Pasca Observasi**

Setelah melakukan pengecekan dengan observasi dan interview maka proses selanjutnya adalah mengidentifikasi dan analisa sistem yang telah dilakukan

sebelum observasi di Diskoperindag Kota Pasuruan. Tahap ini mempunyai dua subproses yaitu:

- I. Identifikasi dan Analisis Proses Bisnis sistem saat ini (*Current System*).
- II. Identifikasi dan Analisis Kebutuhan (*Fungsional dan Non-Fungsional*).

**b. Designing (desain sistem)**

Pada tahap ini dapat dimulai pada desain aplikasi web yang meliputi desain database dan desain interface website. Desain sistem meliputi Desain Arsitektur Website, DFD (*Data Flow Diagram Level 0 - Level 2*), ERD (*Entity Relational Diagram*) yang berkaitan dengan database, serta *Activity Diagram* yang dibuat dalam bentuk *Flowchart* yang menunjukkan alur perjalanan setiap proses bisnis manajemen. Bagian ini programmer dan pihak dinas mendiskusikan lagi dalam menentukan persyaratan atau perubahan pada aplikasi untuk iterasi berikutnya. Desain – desain tercakup 4 tahapan proses yaitu Desain Input, Output, Proses dan Basis data.

**c. Implementasi**

Setelah desain dari sistem telah disetujui, maka programmer mengembangkan desain menjadi suatu program. Setelah program selesai dilakukan proses pengujian terhadap program tersebut apakah terdapat kesalahan atau tidak sebelum diaplikasikan di Diskoperindag. Pada pengujian program kami menggunakan dasar *Metode Black Box*.

Pada proses pengujian program menggunakan 2 kali yaitu pengujian alfa dan pengujian beta sebagai berikut:

- a) Pada pengujian alfa ini, pengguna(pihak dinas) akan menggunakan aplikasi dan mencatat setiap masukan yang dilakukan oleh pengguna. Kemudian pengguna mencatat sistem yang cacat dan dikoreksi oleh *programmer*.
- b) Pada pengujian beta ini, proses yang dilakukan dengan melibatkan pengguna luar dinas. Proses ini dilakukan dengan pengguna memasang di situs sendiri milik Diskoperindag dan melakukan pengujian lewat angket sebagai timbal balik pihak dinas agar dilaporkan kepada programmer.



#### **d. Pelaporan**

Laporan seluruh proses kegiatan penelitian dibuat sebagai hasil aktifitas agar mempermudah penelitian terkait selanjutnya.

### **3.2. Identifikasi dan Analisis Sistem**

#### **3.2.1. Identifikasi dan Analisis Proses Bisnis**

Tahap awal dari proses identifikasi dan analisis yaitu identifikasi dan analisis proses bisnis sistem manajemen saat ini di Dinas Koperasi, perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan.

##### **a. Identifikasi Proses Bisnis**

Sistem Informasi Manajemen di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan masih konvensional yang mana tidak adanya sistem manajemen yang baik. Berikut identifikasi proses bisnis sistem manajemen yang sekarang dilakukan di Diskoperindag sebagai berikut:

##### **1. Perencanaan**

Perencanaan yang dibuat oleh kepala bidang diterapkan dikomputer masing-masing pegawai seksi perdagangan dalam negeri dan disimpan dimedia penyimpanan komputer.

##### **2. Persiapan**

Kegiatan yang telah direncanakan oleh Kasi dibuat oleh staf dalam bentuk file dan disimpan dimedia penyimpanan komputer.

##### **3. Pelaksanaan**

Kegiatan yang telah direncanakan oleh Kasi dan dibuat oleh staf dalam bentuk file dapat dilaksanakan disetiap staf seksi perdagangan dalam negeri. Hasil dari kegiatan disimpan dalam media penyimpanan komputer.

#### 4. Pengendalian & Pengawasan

Setiap kegiatan yang dilaksanakan oleh staf seksi perdagangan dalam negeri selalu mendapat pengawasan dari Kabid ataupun Kasi.

#### 5. Monitoring & Evaluasi

Setiap kegiatan yang telah dilaksanakan terdapat pelaporan untuk di evaluasi oleh Kabid ataupun Kasi dan Hasil kegiatan dicetak dan disimpan dimedia penyimpanan komputer.



### b. Analisis Proses Bisnis

Menganalisis setiap proses bisnis dengan mendeskripsikan lebih detail setiap proses bisnis yang sudah teridentifikasi.

**Tabel. 3.1** Tabel Analisis Proses Bisnis

No	Proses Bisnis Current System	Siapa yang terlibat	Dimana proses bisnis terjadi	Kapan proses bisnis terjadi	Bagaimana proses bisnis dijalankan	Dokumen yang terkait dengan proses bisnis
1	Perencanaan	Kepala bidang perdagangan dalam negeri.	Di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan.	Pada saat kepala bidang merencanakan semua kegiatan.	Kepala bidang membuat rencana untuk melaksanakan tugas yang diberikan dari kepala dinas.	Data yang terkait dengan rencana yang akan dijadikan suatu kegiatan
2	Persiapan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri.	Di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan.	Pada saat staf akan melaksanakan semua kegiatan.	Kepala Seksi menyiapkan semua kegiatan yang telah dibuat.	Data penyiapan kegiatan yang siap digunakan.
3	Pelaksanaan	Seluruh staf seksi perdagangan dalam negeri.	Di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan dan dilapangan	Ketika semua kegiatan akan dilaksanakan.	Setelah kegiatan selesai disiapkan, staf akan melaksanakan atau mempromosikan semua kegiatan ditempat yang telah ditentukan.	Data kegiatan yang akan di laksanakan atau dipromosikan.

No	Proses Bisnis Current System	Siapa yang terlibat	Dimana proses bisnis terjadi	Kapan proses bisnis terjadi	Bagaimana proses bisnis dijalankan	Dokumen yang terkait dengan proses bisnis
4	Pengendalian & Pengawasan	Kepala bidang, kepala seksi perdagangan dalam negeri	Di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan dan luar dinas(sesuai tempat kegiatan)	Ketika semua kegiatan sedang berjalan	Kebid dan Kasi mengontrol tempat kegiatan apakah berjalan dengan baik atau tidak	Data hasil pengawasan dilapang
5	Monitoring & Evaluasi	Staf seksi, kepala seksi.	Di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan.	Pada saat kegiatan selesai, staf mengevaluasi dan kepala seksi menerima laporan.	Staf akan melihat tercapainya tidaknya pelaksanaan kegiatan / program yang telah disusun berdasarkan laporan kinerja dan laporan keuangan.	Laporan kinerja dan laporan keuangan

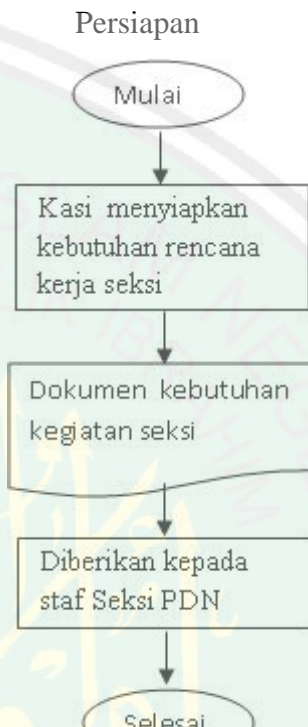


c. **Pemodelan Proses Bisnis**

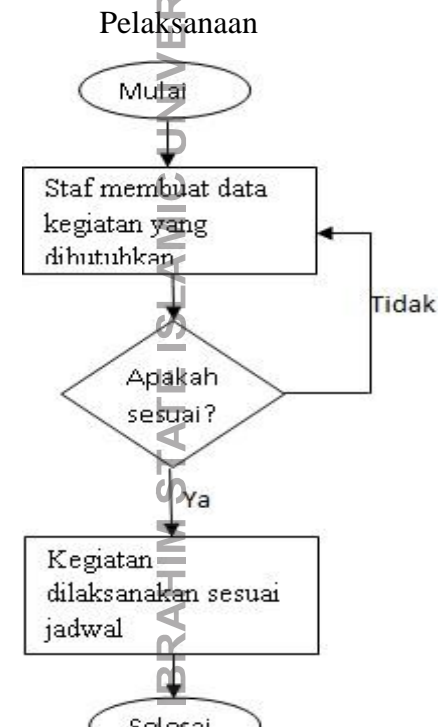
Berikut ini pemodelan proses bisnis manajemen di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan dalam bentuk flowchart:



Gambar 3.1

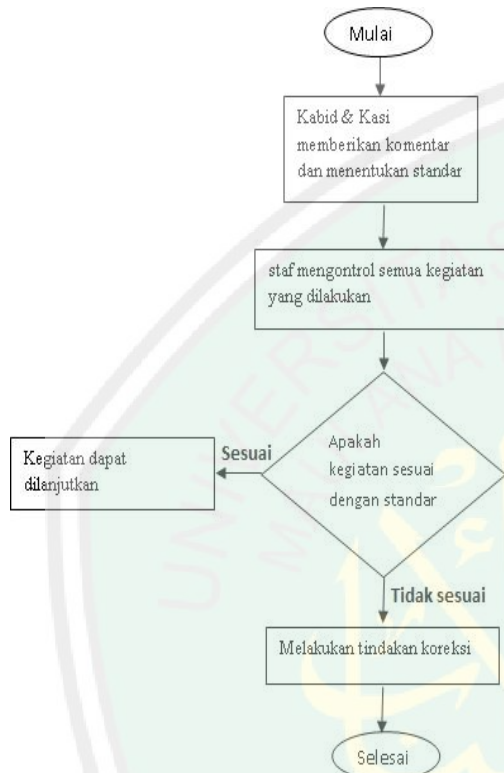


Gambar 3.2



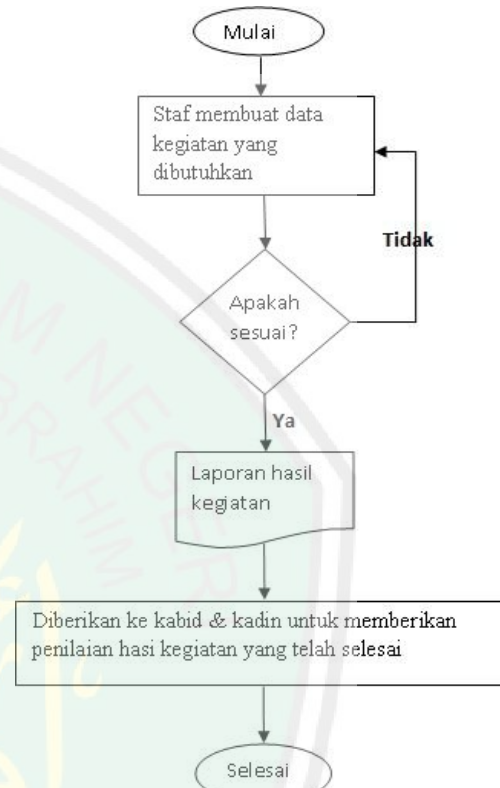
Gambar 3.3

Pengendalian & Pengawasan



Gambar 3.4

Monitoring & Evaluasi



Gambar 3.5

#### **d. Dokumen yang terkait**

Berikut data yang terkait dalam proses bisnis sistem informasi manajemen Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan sebagai berikut:

1. Data yang mengenai rencana kerja seksi
2. Menyiapkan data untuk melaksanakan rencana kerja
3. Melaksanakan kegiatan sesuai jadwal yang telah ditentukan
4. Melaksanakan pengendalian dan pengawasan pelaksanaan kegiatan
5. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan setiap kegiatan seksi

### **3.2.2 Identifikasi dan Analisis Kebutuhan**

#### **a. Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Fungsional**

Tahap ini dibagi menjadi 2 yaitu identifikasi kebutuhan fungsional dan non-fungsional. Identifikasi kebutuhan fungsional adalah pengenalan dan pendetailan kebutuhan sistem dan mengenai apa yang dilakukan pihak – pihak yang terlibat dalam sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri.

Identifikasi non-fungsional adalah tahapan pendetailan mengenai informasi kebutuhan sistem dari sudut pandang komponen-komponen apa saja dalam membangun sistem informasi manajemen baik dari segi *Hardware* ataupun *software* serta spesifikasi orang-orang yang terlibat dalam administrasi sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri.

#### **1. Identifikasi Kebutuhan Fungsional**

Bagian ini adalah identifikasi kebutuhan fungsional sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri dilihat dari tiap proses bisnis yang dilakukan oleh tiap orang-orang yang terlibat dalam manajemen sebagai berikut:

## a) Perencanaan

**Tabel 3.2** Identifikasi Kebutuhan Fungsional Perencanaan

<b>Pihak 1</b> (KABID Perdagangan)	<b>Pihak 2</b> ( Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri)	<b>Pihak 3</b> ( KASI Perdagangan Dalam Negeri)	<b>Pihak 4</b> (KADIN Perdagang Dalam Negeri)	<b>Kebutuhan Fungsional Sistem Informasi Manajemen Seksi Perdagangan Dalam Negeri</b>
Merekomendasikan perencanaan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri	Membuat data dari kepala bidang menjadi informasi dalam bentuk laporan / dokumen.	--	--	Menampilkan informasi dengan sistem view dokumen yang disimpan, form edit data dan cari data perencanaan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri
Melihat laporan perencanaan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri	--	Melihat perencanaan kegiatan yang sudah disusun	Melihat perencanaan kegiatan yang sudah disusun	Menampilkan laporan perencanaan kegiatan yang telah disetujui oleh kadin

## b) Persiapan

**Tabel 3.3** Identifikasi Kebutuhan Fungsional Persiapan

<b>Pihak 1</b> (KASI Perdagangan Dalam Negeri)	<b>Pihak 2</b> (Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri)	<b>Kebutuhan Fungsional Informasi Manajemen Seksi Perdagangan Dalam Negeri</b>
Melaksanakan persiapan kegiatan yang telah ditentukan	Mempersiapkan kebutuhan untuk melaksanakan kegiatan yang telah disetujui oleh kepala seksi perdagangan dalam negeri menjadi informasi dalam bentuk dokumen atau barang	Menampilkan informasi dengan sistem view dokumen yang disimpan, form edit data dan cari data persiapan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri



## c) Pelaksanaan

**Tabel 3.4** Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pelaksanaan

<b>Pihak 1</b> (Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri)	<b>Pihak 2</b> (KABID , KASI Perdagangan Dalam Negeri)	<b>Kebutuhan Fungsional Informasi Manajemen Seksi Perdagangan Dalam Negeri</b>
Melaksanakan kegiatan tersebut dan Membuat data dari setiap kegiatan menjadi informasi dalam bentuk laporan / dokumen.	---	Menampilkan informasi dengan sistem view dokumen yang disimpan, form edit data pelaksanaan seksi perdagangan dalam negeri
--	Melihat data pelaksanaan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri	Menampilkan data pelaksanaan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri

## d) Pengendalian / Pengawasan

**Tabel 3.5** Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pengendalian & Pengawasan

<b>Pihak 1</b> (KABID Perdagangan)	<b>Pihak 2</b> (KASI Perdagangan Dalam Negeri)	<b>Kebutuhan Fungsional Informasi Manajemen Seksi Perdagangan Dalam Negeri</b>
Mengontrol proses kegiatan di lapangan dan mengolah data pelaksanaan seksi perdagangan dalam negeri	Mengontrol proses kegiatan di lapangan dan mengolah data pelaksanaan seksi perdagangan dalam negeri	Menampilkan informasi dengan sistem view dokumen yang disimpan, form edit data pengawasan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri

## e) Monitoring &amp; Evaluasi

**Tabel 3.6** Identifikasi Kebutuhan Fungsional Monitoring & Evaluasi

<b>Pihak 1 (KASI Perdagangan Dalam Negeri)</b>	<b>Pihak 2 (Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri)</b>	<b>Pihak 3 (KABID Seksi Perdagangan Dalam Negeri)</b>	<b>Pihak 4 (KADIN Diskoperindag Kota Pasuruan)</b>	<b>Kebutuhan Fungsional Informasi Manajemen Seksi Perdagangan Dalam Negeri</b>
Melihat dan menginput dokumen disetiap kegiatan di seksi perdagangan dalam negeri	Menginput semua data dari setiap kegiatan menjadi informasi dalam bentuk laporan / dokumen	Memeriksa dan melihat laporan setiap kegiatan di seksi perdagangan dalam negeri	--	Menampilkan informasi dengan sistem untuk melihat data yang berhubungan dengan monitoring & evaluasi seksi perdagangan dalam negeri.
--	Apabila ada yang salah atau belum jelas laporan disetiap kegiatan dapat diperbaiki		Melihat laporan akhir kegiatan seksi perdagangan dalam negeri	Menampilkan laporan akhir kegiatan seksi perdagangan dalam negeri

## 2. Analisis Kebutuhan Fungsional

Menganalisis setiap kebutuhan fungsional sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri teridentifikasi

Tabel 3.7 Analisis Kebutuhan Fungsional

No	Kebutuhan Fungsional Sistem	Siapa saja yang terlibat	Dimana kegiatan sistem dilakukan	Kapan kegiatan sistem terjadi	Bagaimana kegiatan sistem dijalankan	Dokumen yang terkait dengan sistem
1	Menampilkan form untuk pengolahan data( manajemen user)	Administrator	Admin: di menu halaman admin	Awal pembuatan manajemen user dan terdapat info untuk menambah data	Sistem menampilkan form manajemen user, form profil, form berita dan form download setelah itu user mengisi data lalu data akan disimpan ke sistem	Biodata mengenai staf, profil, berita di seksi perdagangan dalam negeri di diskoperindag
2	Menampilkan form untuk view SIM perdagangan dalam negeri(perencanaan, persiapan, pelaksanaan, pengendalian & pengawasan, Monitoring & Evaluasi	Kepala Dinas, Kepala Bidang, Kepala Seksi dan staf	Di menu daftar perencanaan, persiapan, pelaksanaan, pengendalian & pengawasan, Monitoring & Evaluasi	Ketika user login	Ketika user ingin menampilkan menu daftar perencanaan, persiapan, pelaksanaan, pengendalian & pengawasan, Monitoring & Evaluasi	Dokumen / laporan tentang perencanaan, persiapan, pelaksanaan, pengendalian & pengawasan, Monitoring & Evaluasi
3	Menampilkan form untuk menginput data	Staf seksi perdagangan	Di menu daftar perencanaan,	Ketika user login	Ketika user menampilkan form	Seluruh data perencanaan, persiapan,

No	Kebutuhan Fungsional Sistem	Siapa saja yang terlibat	Dimana kegiatan sistem dilakukan	Kapan kegiatan sistem terjadi	Bagaimana kegiatan sistem dijalankan	Dokumen yang terkait dengan sistem
	SIM Perdagangan Dalam Negeri	dalam negeri	persiapan, pelaksanaan, pengendalian / pengawasan, Monitoring & Evaluasi yang akan di inputkan		input data, kemudian staf perencanaan, penyiapan, pelaksanaan, pengendalian / pengawasan, Monitoring & Evaluasi dan disimpan ke sistem	pelaksanaan, pengendalian / pengawasan, Monitoring & Evaluasi yang akan diinputkan yang ada di seksi perdagangan dalam negeri dan disimpan ke sistem

### 3. Dokumen yang terkait

Berikut ini dokumen yang terkait kebutuhan fungsional sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri:

**Tabel 3.8** Dokumen yang terkait

No	Dokumen yang terkait
1	Proposal kegiatan pengawasan barang dan jasa yang beredar
2	Proposal kegiatan intensifikasi retribusi dan pendapatan lain pasar
3	Proposal kegiatan rehab mushola pasar kebon agung
4	Proposal kegiatan pembinaan dan penataan pedagang kaki lima
5	Proposal kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar

6	Proposal kegiatan monitoring kebutuhan pokok dan barang penting lainnya
7	Proposal kegiatan promosi produk unggulan di APEKSI
8	Proposal kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi
9	Proposal kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan
10	Proposal kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat
11	Proposal kegiatan pasar pesisir

**b. Identifikasi dan Kebutuhan Non-Fungsional**

Tahap kedua dari tahap analisis kebutuhan yaitu identifikasi dan analisis kebutuhan non-fungsional. Identifikasi ini lebih mengarah ke informasi yang membentuk sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri yang kami buat. Berikut adalah identifikasi dan analisis non-fungsional sistem:

Tabel 3.9 Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Non-Fungsional

Perangkat	Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana harus diadakan	Bagaimana pengadaanya
Hardware	Server	IBM System x3620 M3 at a Glance Proc: Up to two 3.06 GHz 6-core (3.20 GHz 4-core) intel ® 5600 series. Cache: Up to 12 MB L3. Memory: Up to 192 GB in 12 slos, using RDIMMs. Maximum internal storage: up to 16 TB hot-	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota pasuruan di Bidang perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Membeli server yang sesuai dengan keperluan sistem. Pemasangan baik itu dari segi installasi maupun security dilakukan oleh teknisi Diskoperindag yang disesuaikan dengan keperluan sistem informasi

Perangkat	Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana diadakan	Bagaimana pengadaannya
		swap SAS or SATA. Network interface: Integrated two ports. Power Supply: ½; 460 W or 675 W HE each. Operating System Support: Windows Server, Red Hat Linux, SUSE linux, Vmware.	Diskoperindag Kota Pasuruan			manajemen perdagangan negeri seksi dalam negeri
Software	Sistem Operasi	Windows 7 Ultimate 32-bit Operating System	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem manajemen	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Mendownload secara gratis di internet dengan alamat: <a href="http://www.ubuntu.com/download/server">http://www.ubuntu.com/download/server</a>
	Webserver	Apache	Diskoperindag Kota Pasuruan	Sistem informasi manajemen	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Pembelian software yang mana pembeli harus 1 paket produk dari adobe CS3. untuk notepad++ dan sublime bisa di download

Perangkat	Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana harus diadakan	Bagaimana pengadaannya
	ERD Designer	MySQL Workbench 5.2 CE, Power Designer DataArchitect 6	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal perancangan dan sistem	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Bisa di download secara gratis di internet
	DFD Designer	Power Designer ProcessAnalyst 6	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal perancangan dan sistem	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Bisa di download secara gratis d internet
	Arsitektur Website Designer	EdrawMax 6.5	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal perancangan dan sistem	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi Perdagangan dalam negeri	Membeli ditoko software



Perangkat	Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana harus diadakan	Bagaimana pengadaannya
	Aplikasi untuk mendemokan website	Balsamiq Mockup dan adobe air	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal perancangan dan sistem	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Balsamiq Mockup membeli ditoko software dan adobe air bisa mendownload di internet
	DBMS	MySQL	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Mendownload secara gratis diinternet dengan alamat: <a href="http://www.mysql.com/downloads/mysql">http://www.mysql.com/downloads/mysql</a>
	Browser	Google Chrome 22.0,1229.94, Mozila Firefox 23 dengan Add-ons firebug versi 1.9.2	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Bisa di download secara gratis di internet

Perangkat	Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana harus diadakan	Bagaimana pengadaannya
	Bahasa pemrograman website	PHP 5.3.8, Ajax, Java sript, CSS 2&3, HTML 5, JQuery, Bootstrap Twester	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Untuk tutorial penggunaan skrip bahasa pemrograman bisa didapat diinternet atau buku
	Network	WLAN	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Membeli peralatan WLAN di took komputer
Orang yang terlibat dalam operasional sistem	Analisis Sistem	Orang yang mempunyai skill dalam merancang sebuah sistem informasi yang sudah benar-benar mengenal kondisi sistem informasi manajemen di dinas	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Menyewa tenaga ahli analisis sistem

Perangkat	Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana harus diadakan	Bagaimana pengadaanya
	Interface web designer	Orang yang mempunyai kemampuan dalam mendesign interface dan mempunyai rasa cita rasa IMK(Interaksi Manusia dan Komputer) yang tinggi	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Menyewa tenaga ahli Designer interface
	Programmer	Orang yang menguasai bahasa pemrograman website(SIM berupa web missal PHP, CSS, HTML, JS, AJAX, JQuery, dan beberapa bahasa pemrograman	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Menyewa tenaga ahli programmer

Perangkat	Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana harus diadakan	Bagaimana pengadaanya
	Administrator	Orang yang ahli manajemen sistem dengan baik. Mulai dari sinkronisasi <i>user</i> dengan sistem sampai keamanan data dalam sistem.	Koordinator seksi perdagangan dalam negeri di Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informasi manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Koordinator seksi perdagangan dalam negeri
	Teknisi Jaringan	Orang yang ahli mengatur jaringan termasuk server agar web bisa digunakan dengan baik di dinas	Teknisi jaringan di Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informais manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Teknisi jaringan dinas
	Database Designer	Orang yang memiliki skill mendesain database dengan baik agar programmer dapat menggunakan desain DBnya pada waktu programming dilakuk	Diskoperindag Kota Pasuruan	Pada awal pembuatan sistem informais manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Menyewa Tenaga ahli desain Database

Perangkat	Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana harus diadakan	Bagaimana pengadaanya
	Moderator	Orang yang mempunyai keahlian hamper sama dengan administrator	Pegawai Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Pada awal pembuatan sistem informais manajemen perdagangan dalam negeri	Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri	Pegawai Diskoperindag Kota Pasuruan di Bidang Perdagangan khususnya di seksi perdagangan dalam negeri
Lain - lain	Surat masuk dan surat keluar	Dokumen – dokumen mengenai surat masuk dan surat keluar	Pegawai di seksi perdagangan dalam negeri	Kondisional	Di kantor Bidang Kesekretariat	Dokumen dari seksi perdagangan dalam negeri



### 3.3 Desain Sistem

#### 3.3.1 Desain Output

##### a. Identifikasi Output

Berikut ini adalah identifikasi output dari sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri sebagai berikut:

**Tabel 3.10** Identifikasi Output Perencanaan

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
1	Kegiatan pengawasan barang dan jasa yang beredar	Monitor, printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk mengawasi masuk keluarnya jenis barang dan jasa	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan
2	kegiatan intensifikasi retribusi dan pendapatan lain pasar	Monitor, printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan pandataan retribusi pasar dan untuk meningkatnya PAD	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
3	kegiatan rehab mushola pasar kebon agung	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk menjaga kenyamanan, kebersihan lingkungan mushola pasar	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan
4	kegiatan pembinaan dan penataan perdagangan kaki lima	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk mewujudkan PKL yang sadar ketertiban, kebersihan dan keindahan lingkungan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan
5	penyelenggara pelayanan Pasar	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terwujudnya pelayanan administrasi pasar	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan

6	Kegiatan monitoring kebutuhan pokok dan barang penting lainnya	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan tersedianya data harga kebutuhan pokok dan memberikan kondisi pasar yg terjadi dilapangan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan
7	Menyiapkan kegiatan promosi produk unggulan di APEKSI	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terciptanya kerjasama perdagangan antar pengusaha	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan
8	Menyiapkan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terjalinnya kerjasama pengusaha dengan pengusaha lainnya	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan
9	Kegiatan fasilitas pasar	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan	1 tahun	Kegiatan ini untuk	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat



No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
	lelang kota Pasuruan				dalam negeri		menggali potensi hasil komoditi para pengusaha kota pasuruan	kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan
10	Kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk memenuhi kebutuhan pokok masyarakat	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan
11	Kegiatan pasar pesisir	Monitor. printer	Tabel	Kepala Bidang perdagangan	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan untuk meningkatnya perekonomian diwilayah pesisir	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan

**Tabel 3.11** Identifikasi Output Persiapan

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
1	Kegiatan pengawasan barang dan jasa yang beredar	Monitor, printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk mengawasi masuk keluarnya jenis barang dan jasa	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan.
2	kegiatan intensifikasi retribusi dan pendapatan lain pasar	Monitor, printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan pandataan retribusi pasar dan untuk meningkatnya PAD	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
3	kegiatan rehab mushola pasar kebon agung	Monitor. printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk menjaga kenyamanan, kebersihan lingkungan mushola pasar	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan.
4	kegiatan pembinaan dan penataan perdagangan	Monitor. printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk mewujudkan PKL yang	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
	kaki lima			negeri			sadar ketertiban, kebersihan dan keindahan lingkungan	produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
5	penyelenggara pelayanan Pasar	Monitor. printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terwujudnya pelayanan administrasi pasar	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
6	Kegiatan monitoring kebutuhan pokok dan barang penting lainnya	Monitor. printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan tersedianya data harga kebutuhan pokok dan memberikan kondisi pasar yg terjadi dilapangan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
7	Menyiapkan kegiatan promosi produk unggulan di APEKSI	Monitor. printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk memaksimalkan potensi produk unggulan kota pasuruan ke luar propinsi	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana,

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
8	Menyiapkan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi	Monitor, printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk terjalinnya kerjasama pengusaha dengan pengusaha lainnya	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
9	Kegiatan fasilitas pasar lelang kota Pasuruan	Monitor. printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk menggali potensi hasil komoditi	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
							para pengusaha kota pasuruan	dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
10	Kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat	Monitor. printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk memenuhi kebutuhan pokok masyarakat	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
11	Kegiatan pasar pesisir	Monitor. printer	Tabel	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Staf seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan untuk meningkatnya perekonomian di wilayah pesisir	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan





**Tabel 3.12** Identifikasi Output Pelaksanaan

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
1	Kegiatan pengawasan barang dan jasa yang beredar	Monitor, printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk mengawasi masuk keluarnya jenis barang dan jasa	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan.
2	kegiatan intensifikasi retribusi dan pendapatan lain pasar	Monitor. printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan pandataan retribusi pasar dan untuk	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran,

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
							meningkatkan PAD	deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, Persiapan, detail sub kegiatan
3	kegiatan rehab mushola pasar kebon agung	Monitor. printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk menjaga kenyamanan, kebersihan lingkungan mushola pasar	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan.
4	kegiatan pembinaan dan Penataan pedagang kaki lima	Monitor, printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk mewujudkan PKL yang sadar ketertiban, kebersihan dan keindahan lingkungan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
5	penyelenggara pelayanan Pasar	Monitor, printer	Tabel	Staf seksi perdagangan	Kepala seksi perdagangan	1 tahun	Kegiatan ini berisikan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
				dalam negeri	dalam negeri		terwujudnya pelayanan administrasi pasar	kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan,
6	Kegiatan monitoring kebutuhan pokok dan barang penting lainnya	Monitor. printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan tersedianya data harga kebutuhan pokok dan memberikan kondisi pasar yg terjadi	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
							dilapangan	kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
7	Menyiapkan kegiatan promosi produk unggulan di APEKSI	Monitor. printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terciptanya kerjasama perdagangan antar pengusaha	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
8	Menyiapkan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi	Monitor. printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terjalannya kerjasama pengusaha dengan pengusaha lainnya	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
9	Kegiatan fasilitas pasar lelang kota Pasuruan	Monitor. printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk menggali potensi hasil komoditi para	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
							pengusaha kota pasuruan	dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
10	Kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat	Monitor. printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini untuk memenuhi kebutuhan pokok masyarakat	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
11	Kegiatan pasar pesisir	Monitor. printer	Tabel	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala seksi perdagangan dalam negeri	1 tahun	Kegiatan ini berisikan untuk meningkatkan perekonomian di wilayah pesisir	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan



**Tabel 3.13** Identifikasi Output Pengendalian/ Pengawasan

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
1	Kegiatan pengawasan barang dan jasa yang beredar	Monitor, printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk mengawasi masuk keluarnya jenis barang dan jasa	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kapid

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
2	kegiatan intensifikasi retribusi dan pendapatan lain pasar	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan pandataan retribusi pasar dan untuk meningkatnya PAD	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, Persiapan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kapid
3	kegiatan rehab mushola pasar kebon agung	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk menjaga kenyamanan, kebersihan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
				dalam negeri			lingkungan mushola pasar	barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kapid.
4	kegiatan pembinaan dan penataan perdagangan kaki lima	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk mewujudkan PKL yang sadar ketertiban, kebersihan dan keindahan lingkungan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kapid
5	penyelenggara pelayanan Pasar	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terwujudnya pelayanan administrasi pasar	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kapid
6	Kegiatan monitoring kebutuhan pokok dan barang penting lainnya	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Dsikoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan tersedianya data harga kebutuhan pokok dan memberikan kondisi pasar yg terjadi di lapangan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kapid

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
7	Menyiapkan kegiatan promosi produk unggulan di APEKSI	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terciptanya kerjasama perdagangan antar pengusaha	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail hasil kegiatan komentar kasi, komentar kabid
8.	Menyiapkan kegiatan fasilitas kemitraan	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terjalannya kerjasama	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk,

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
	usaha antar propinsi			dalam negeri			pengusaha dengan pengusaha lainnya	jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kabid
9.	Kegiatan fasilitas pasar lelang kota Pasuruan	Monitor, printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk menggali potensi hasil komoditi para pengusaha kota pasuruan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, kometar kabid
10	Kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk memenuhi kebutuhan pokok masyarakat	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal



No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kabid
11	Kegiatan pasar pesisir	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan untuk meningkatkan perekonomian di wilayah pesisir	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan, detail hasil kegiatan, komentar kasi, komentar kabid

**Tabel 3.14** Identifikasi Output Monitoring Evaluasi

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
1	Kegiatan pengawasan barang dan jasa yang beredar	Monitor, printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk mengawasi masuk keluarnya jenis barang dan jasa	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran, sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi, target rencana, capaian rencana, komentar kasi

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
2	kegiatan intensifikasi retribusi dan pendapatan lain pasar	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan pandataan retribusi pasar dan untuk meningkatnya PAD	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran,sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi, target rencana, capaian rencana, komentar kasi
3	kegiatan rehab mushola pasar kebon agung	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk menjaga kenyamanan, kebersihan lingkungan mushola pasar	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran,sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi, target, capaian
4	kegiatan pembinaan dan penataan perdagangan	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk mewujudkan PKL yang	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran,sumber

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
	kaki lima			dalam negeri			sadar ketertiban, kebersihan dan keindahan lingkungan	dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi target rencana, capaian rencana, komentar kasi
5	penyelenggara pelayanan Pasar	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terwujudnya pelayanan administrasi pasar	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran, sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi target rencana, capaian rencana, komentar kasi
6	Kegiatan monitoring kebutuhan pokok dan barang penting lainnya	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Dsikoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan tersedianya data harga kebutuhan pokok dan memberikan	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran, sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
							kondisi pasar yg terjadi dilapangan	solusi target rencana, capaian rencana, komentar kasi
7	Menyiapkan kegiatan promosi produk unggulan di APEKSI	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan berisikan terciptanya kerjasama perdagangan antar pengusaha	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran,sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi target rencana, capaian rencana, komentar kasi
8	Menyiapkan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan terjalannya kerjasama pengusaha dengan pengusah lainnya	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran,sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi target rencana, capaian rencana,

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
								Komentar kasi
9	Kegiatan fasilitas pasar lelang kota Pasuruan	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk menggali potensi hasil komoditi para pengusaha kota pasuruan	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran,sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi target rencana, capaian rencana, komentar kasi
10	Kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini untuk memenuhi kebutuhan pokok masyarakat	Kegiatan, indikator/deskripsi kegiatan, Anggaran,sumber dana, outcome, jumlah dana, hambatan, deskripsi solusi target rencana, capaian rencana, komentar kasi

No	Nama Perencanaan	Alat untuk menampilkan perencanaan	Bentuk Perencanaan	Pembuat Perencanaan	Penerima Perencanaan	Periode Perencanaan	Deskripsi Perencanaan	Data/Informasi yang ditampilkan
11	Kegiatan pasar pesisir	Monitor. printer	Tabel	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Kegiatan ini berisikan untuk meningkatnya perekonomian di wilayah pesisir	



## b. Desain Output

Desain output adalah rancangan hasil keluaran sistem dari setiap proses inpu yang mana bisa berupa grafik dan table.

### 1. Desain Output Perencanaan

No Kegiatan	Nama Kegiatan	Penanggung Jawab	Tanggal Pelaksanaan	Tempat Kegiatan	Jenis Produk	Jenis barang dagang	Deskripsi kegiatan	Anggaran
			Mula	Selesai				
01	Kegiatan sosialisasi barang dan jasa yang beredar	Kalin Diale perindag	Mula	Selesai			Kegiatan ini untuk mengawasi barang dan jasa yang beredar di kota pasuruan	200.000.000

Gambar 3.6 Desain output perencanaan

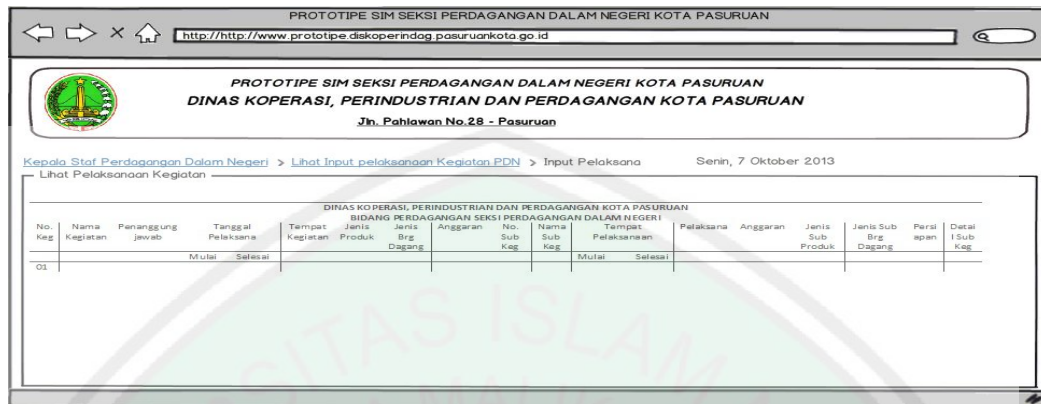
### 2. Desain Output Persiapan

No. Kag	Nama Kegiatan	Penanggung jawab	Tanggal Pelaksanaan	Tempat Kegiatan	Jenis Produk	Jenis Brg Dagang	Anggaran	No. Sub Keg	Nama Sub Pelaksanaan	Tempat Pelaksanaan	Pelaksanaan	Anggaran	Jenis Sub Produk	Jenis Sub Erg Dagang	Peris apan	Detail ISub Keg
			Mula	Selesai												
01			Mula	Selesai												

Gambar 3.7 Desain output persiapan



3. Desain Output Pelaksanaan



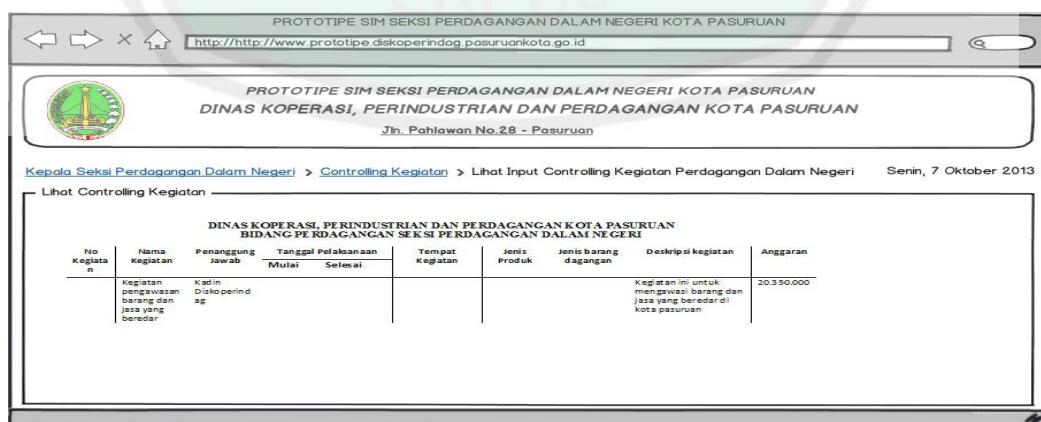
Gambar 3.8 Desain output pelaksanaan

4. Desain Output Controlling / Pengawasan Kepala Bidang Perdagangan



Gambar 3.9 Desain Output Controlling / Pengawasan Kepala Bidang Perdagangan

5. Desain Output Controlling / Pengawasan Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri



Gambar 3.10 Desain Output pengendalian/Pengawasan Kepala Seksi Perdagangan dalam negeri



### 3.3.2 Desain Input

#### a. Identifikasi Input

Berikut ini adalah identifikasi input dari sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri sebagai berikut:

**Tabel 3.15** Identifikasi Input

No	Nama Input Data	Alat untuk menampilkan Data	Bentuk Input	Pembuat Data Input	Penerima Input	Periode Input	Deskripsi Input	Data/Informasi yang dientrikan
1.	Mengolah data manajemen user	Keyboard dan mouse	Teks, angka dengan media:text field, combo box, text area	Administrator	Administrator	Fleksibel	Inputan ini untuk mengolah pengaksesan data user	Username, password, nama lengkap, nip, dan jabatan
2.	Input data perencanaan Seksi perdagangan dalam negeri	Keyboard dan mouse	Teks, angka dengan media:text field, combo box, text area	Kepala bidang perdagangan	Kepala seksi Perdagangan Dalam negeri	1 tahun	Inputan ini digunakan untuk Merencanakan kegiatan yang akan dilaksanakan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung Jawab, tanggal pelaksana, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagang, deskripsi kegiatan, anggaran
3.	Input data persiapan seksi perdagangan dalam negeri	Keyboard dan mouse	Teks, angka dengan media:text field, combo	Kepala seksi	staf perdagangan dalam negeri	1 tahun	Inputan ini digunakan untuk menyiapkan kegiatan yang telah	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan,

No	Nama Data Input	Alat untuk menampilkan data	Bentuk Input	Pembuat Data Input	Penerima Input	Periode Input	Deskripsi Input	Data/Informasi yang dientrikan
			box, text area				direncanakan	jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
4.	Input data pelaksanaan perdagangan dalam negeri	Keyboard dan mouse	Teks, angka dengan media:text field, combo box, text area	Staf perdagangan dalam negeri	Kepala bidang perdagangan dan kepala seksi PDN	1 tahun	Inputan ini digunakan untuk melaksanakan kegiatan yang sudah dipersiapkan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis

No	Nama Data Input	Alat untuk menampilkan data	Bentuk Input	Pembuat Data Input	Penerima Input	Periode Input	Deskripsi Input	Data/Informasi yang dientrikan
								barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
5.	Input data pengawasan seksi perdagangan dalam negeri	Keyboard dan mouse	Teks, angka dengan media:text field, combo box, text area	Kepala bidang perdagangan dan kepala seksi PDN	Kepala dinas Diskoperindag	1 tahun	Inputan ini untuk mengontrol kegiatan yang sudah dilaksanakan	No kegiatan, nama kegiatan, penanggung jawab, tempat kegiatan, jenis produk, jenis barang dagangan, jenis produk, jenis barang dagangan, anggaran, deskripsi kegiatan, no sub

No	Nama Data Input	Alat untuk menampilkan data	Bentuk Input	Pembuat Data Input	Penerima Input	Periode Input	Deskripsi Input	Data/Informasi yang dientrikan
								kegiatan, nama sub kegiatan, tanggal kegiatan, tempat kegiatan, pelaksana, anggaran, jenis produk sub kegiatan, jenis barang dagangan sub kegiatan, persiapan, detail sub kegiatan
6.	Input data monitoring & evaluasi	Keyboard dan mouse	Teks, angka dengan media: media:text field, combo box, text area	kepala seksi dan staf seksi perdagangan dalam negeri	Kepala Dinas Diskoperindag	1 tahun	Inputan ini untuk memeriksa hasil monitoring & evaluasi semua kegiatan seksi perdagangan dalam negeri	Untuk monitoring: kegiatan, indicator/deskripsi kegiatan, anggaran/sumber dana, outcome dari kegiatan, jumlah dana yg terserap dr kegiatan, hambatan/kendala yg dihadapi Deskripsi solusi

No	Nama Data Input	Alat untuk menampilkan data	Bentuk Input	Pembuat Data Input	Penerima Input	Periode Input	Deskripsi Input	Data/Informasi yang dientrikan
								Untuk evaluasi: nama kegiatan, anggaran, outcome, jumlah dana yg terserap dr kegiatan, hambatan/kendala yg dihadapi, deskripsi solusi, target rencana, capaian target, komentar kasi, komentar staf



## b. Desain Input

### 1) Input data user pada admin

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
Jln. Pahlawan No.28 - Pasuruan

Administrator > Manajemen User Senin, 7 Oktober 2013

INPUT USER BARU

Username

password

Nama Lengkap

Email

No. Telp

Blokir  Aktif  Tidak Aktif

Seksi

Jabatan

Gambar 3.13 Desain Input manajemen user

### 2) Input perencanaan pada kepala bidang perdagangan

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
Jln. Pahlawan No.28 - Pasuruan

Kepala Bidang Perdagangan > Input Perencanaan Kegiatan Perdagangan Senin, 7 Oktober 2013

Perencanaan Kegiatan

Nama Kegiatan  No Kegiatan

Penanggung Jawab

Tanggal Pelaksanaan // 2013  sampai // 2013

Tempat Kegiatan

Jenis produk

Jenis barang dagang

Deskripsi Kegiatan

Anggaran

© Copyright.Namira-UINMalang

Gambar 3.14 Desain input perencanaan pada kepala bidang



### 3) Input pengawasan pada kepala bidang perdagangan

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
<http://http://www.prototype.dakoperindog.pasuruaikota.go.id>

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
 DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
 Jln. Pahlawan No.88 - Pasuruan

Kepala Bidang Perdagangan > Simpan Input Controlling Kegiatan Perdagangan Senin, 7 Oktober 2013

**BERHASIL DISIMPAN**

Simpan Controlling Kegiatan No Kegiatan: 0006

Nama Kegiatan: Kegiatan Promosi Unggulan

Pananggung Jawab: Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri

Tanggal Pelaksanaan: 31/05/2013 sampai 04/06/2013

Tempat Kegiatan: Lapangan Mega Mas Manado Sulawesi Utara

Anggaran: Rp. 868.947.000

Jenis produk: Mebel, handycraft, bordir dan Makanan

Jenis barang dagang: Kursi, keranjang bunga, baju rajut

Deskripsi Kegiatan: Kegiatan ini untuk memaksimalkan potensi produk unggulan kota pasuruan ke luar propinsi

---

No. Sub Kegiatan: 0006 - 06

Nama Sub Kegiatan: Promosi Produk Mebel khas Kota Pasuruan

Tanggal Pelaksanaan: 01/07/2013 sampai 05/08/2013

Tempat Kegiatan: Lapangan Mega Mas Manado Sulawesi Utara

Anggaran: Rp. 500.000.000

Detail Sub Kegiatan: Promosi ini menawarkan hasil mebel khas pasuruan

Jenis produk: Mebel

Jenis barang dagang: Kursi, lemari, dll

Pelaksana: Staf Sony

Persiapan: katalog, LCD, Laptop

Detail Hasil Kegiatan: Kegiatan ini untuk terjalinnya kerjasama perdagangan antar pengusaha maka dari itu kota pasuruan mengadakan promosi produk unggulan khas dari masing-masing

Komentar Kasir: Bagus dapat dilanjutkan kegiatan selanjutnya

Komentar Kabid:

Copyright Narmira-UINMalang

Gambar 3.15 Desain controlling pada kepala bidang perdagangan

## 4) Input persiapan pada kepala seksi PDN

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
<http://http://www.prototype.diskoperindag.pasurukota.go.id>

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
 DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
 Jln. Pahlawan No.28 - Pasuruan

Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri > Input persiapan Kegiatan Perdagangan Dalam Negeri Senin, 7 Oktober 2013  
 Persiapan Kegiatan

Nama Kegiatan  No Kegiatan

Penanggung Jawab

Tanggal Pelaksanaan // 2013 sampai // 2013

Tempat Kegiatan

Jenis produk

Jenis barang dagang

Anggaran

Deskripsi Kegiatan

---

No Sub Kegiatan  -

Nama Sub Kegiatan

Tanggal Pelaksanaan // 2013 sampai // 2013

Tempat Kegiatan

Pelaksana

Anggaran

Jenis produk

Jenis barang dagang

Persiapan  Detail Sub Kegiatan

© Copyright Namira-UINMalang

Gambar 3.16 Desain input persiapan pada Kepala seksi PDN

## 5) Input controlling persiapan pada kepala seksi PDN

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
<http://http://www.prototype.dskoperindag.pasuruankota.go.id>

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
 DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
 Jln. Pahlawan No.28 - Pasuruan

Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri > Simpan Input Controlling Kegiatan Perdagangan Dalam Negeri Senin, 7 Oktober 2013

Simpan Controlling Kegiatan No Kegiatan: 0006

**BERHASIL DISIMPAN**

Nama Kegiatan: Kegiatan Promosi Unggulan

Penanggung Jawab: Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri

Tanggal Pelaksanaan: 31/05/2013 sampai 04/06/2013

Tempat Kegiatan: Lapangan Mega Mas Manado Sulawesi Utara

Anggaran: Rp. 868.997.000

Jenis produk: Mebel, handycraft, bordir dan Makanan

Jenis barang dagang: Kursi, keranjang bunga, baju rajut

Deskripsi Kegiatan: Kegiatan ini untuk memaksimalkan potensi produk unggulan kota pasuruan ke luar provinsi

---

No. Sub Kegiatan: 0006 - 06

Nama Sub Kegiatan: promosi Produk Mebel khas Kota Pasuruan

Tanggal Pelaksanaan: 01/07/2013 sampai 05/08/2013

Tempat Kegiatan: Lapangan Mega Mas Manado Sulawesi Utara

Anggaran: Rp. 500.000.000

Detail Sub Kegiatan: Promosi ini menawarkan hasil mebel khas pasuruan

Jenis produk: Mebel

Jenis barang dagang: Kursi, lemari, dll

Pelaksana: Staf Sony

Persiapan: katalog, LCD, Laptop

Detail Hasil Kegiatan: Kegiatan ini untuk terjalinnya kerjasama perdagangan antar penguaha maka dari itu kota pasuruan mengadakan promosi produk unggulan khas dari masing-masing

Komentar Kasel: Bagus dapat dilanjutkan kegiatan selanjutnya

Komentar Kabid: [Empty]

[+ TAMBAH] [SIMPAN] [LIHAT]

Copyright Nomira-UINMalang

Gambar 3.17 Desain input controlling pada Kepala seksi

## 6) Input pelaksanaan pada staf seksi perdagangan dalam negeri

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
<http://http://www.prototype.dskoperindag.pasuruankota.go.id>

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
 DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
 Jln. Pahlawan No.28 - Pasuruan

Kepala Staf Perdagangan Dalam Negeri > Input Pelaksanaan Kegiatan Perdagangan Dalam Negeri Senin, 7 Oktober 2013

Pelaksanaan Kegiatan No Kegiatan: [Empty]

Nama Kegiatan: [Empty]

Penanggung Jawab: [Empty]

Tanggal Pelaksanaan: // / 2013 sampai // / 2013

Tempat Kegiatan: [Empty]

Jenis produk: [Empty]

Jenis barang dagang: [Empty]

Anggaran: [Empty]

Deskripsi Kegiatan: [Empty]

---

No. Sub Kegiatan: [Empty] - [Empty]

Nama Sub Kegiatan: [Empty]

Tanggal Pelaksanaan: // / 2013 sampai // / 2013

Tempat Kegiatan: [Empty]

Pelaksana: [Empty]

Anggaran: [Empty]

Jenis produk: [Empty]

Jenis barang dagang: [Empty]

Persiapan: [Empty]

Detail Sub Kegiatan: [Empty]

[+ TAMBAH] [SIMPAN] [LIHAT]

Copyright Nomira-UINMalang

Gambar 3.18 Desain input pelaksanaan pada staf seksi perdagangan dalam negeri

## 7) Input Monitoring pada staf seksi perdagangan dalam negeri

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
Jln. Pahlawan No.28 - Pasuruan

MONEY  
MONEV  
MONEV PERDAGANGAN PENGUNAAN DANA

No. Kegiatan: 001

Nama Program: \_\_\_\_\_

Nama Kegiatan: \_\_\_\_\_

Indikator: \_\_\_\_\_

Anggaran/lumber: \_\_\_\_\_

Outcome: \_\_\_\_\_

Dana Terserap: \_\_\_\_\_

Hambatan: \_\_\_\_\_

Deskripsi solusi: \_\_\_\_\_

SIMPAN EDIT TAMBAH

Gambar 3.19 Desain input Monitoring

## 8) Desain input evaluasi pada staf seksi perdagangan dalam negeri

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
Jln. Pahlawan No.28 - Pasuruan

MONEY  
MONEV  
MONEV PERDAGANGAN PENGUNAAN DANA

Senin, 7 Oktober 2013

Nama Kegiatan: kegiatan pengawasan barang dan jasa

Anggaran: 20.350.000

Outcome: Tercapainya ketertiban barang2 yg beredar dipasaran

Jumlah dana yg terserap di kegiatan: 20.200.000

Hambatan / kendala yg dihadapi: banyak jenis barang yg perlu dimonitoring

Solusi: memperluas kerjasama dengan pihak luar untuk memperluas jangkauan pengawasan

Target rencana: 100%

Capaian rencana: 99,26%

Komentar Kasir: harap menghubungi pihak luar agar berjalan dengan lancar

Komentar Staf: dalam melaksanakan kegiatan terdapat beberapa masalah

SIMPAN

Gambar 3.20 Desain input evaluasi

## 9) Desain evaluasi pada kepala kepala seksi perdagangan dalam negeri

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN

http://http://www.prototype.dikoperindag.pasuruankota.go.id

PROTOTYPE SIM SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI KOTA PASURUAN  
DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN  
Jln. Pahlawan No 28 - Pasuruan

MONEY  
ISI MONITORING  
ISI EVALUASI

Senin, 7 Oktober 2013

MONEY PERDAGANGAN PENGUNAAN DANA

Nama Kegiatan	kegiatan pengawasan barang dan jasa kegiatan intensifikasi retribusi dan pendapatan lain pasar
Anggaran	20.350.000
Outcome	Terciptanya ketertiban barang2 yg beredar dipasaran
Jumlah dana yg terserap di kegiatan	20.200.000
Hambatan / kendala yg dihadapi	banyak jenis barang yg perlu dimonitoring
Solusi	memperluas kerjasama dengan pihak luar untuk memperluas jangkauan pengawasan
Target rencana	100%
Capaian rencana	99,26%
Komentar Kasir	harap menghubungi pihak luar agar berkoordinasi dengan kantor

SIMPAN

Kasir memberi komentar

memberi komentar

### 3.3.3 Identifikasi dan desain proses

#### 1. Identifikasi dan desain proses

**Tabel 3.16** Identifikasi dan desain proses

No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
1.	Manajemen user pada admin	Sistem akan menampilkan form manajemen user kemudian admin mengisi manajemen user pada sistem untuk menentukan username, password dan jabatan user didalam sistem SIM	Administrator	Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box	Output yang berupa table dapat memberikan informasi mengenai data user yang sudah tersimpan
2.	Mengolah data(perencanaan kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya,	Sistem akan menampilkan form perencanaan yang akan diisi, form tersebut memiliki fitur simpan, tambah, edit dan hapus oleh kepala bidang	Kepala bidang perdagangan	Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box	Output berupa tabel yang memberikan informasi Kegiatan yang akan dilaksanakan(kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan

No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
	perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)				pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)
3.	Melihat data(perencanaan kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasiretrinsi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan	Kepala bidang melakukan login user lalu sistem akan menampilkan form perencanaan yang akan diisi oleh kepala bidang	Kepala bidang perdagangan	Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box	Output berupa tabel yang memberikan hasil data kegiatan yang akan dilaksanakan(kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasiretrinsi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, pembinaan &

No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
	<p>monitoring kebutuhan pokok &amp; barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)</p>				<p>penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok &amp; barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)</p>
4.	<p>Mengolah data (persiapan kegiatan pengawasan barang &amp; jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasiretrinsi &amp; pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan &amp; penataan PKL, perencanaan kegiatan</p>	<p>Sistem akan menampilkan form persiapan yang akan diisi, form tersebut memiliki fitur simpan, tambah, edit dan hapus oleh kepala seksi</p>	<p>Kepala seksi perdagangan dalam negeri</p>	<p>Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box</p>	<p>Output berupa tabel yang memberikan informasi persiapan kegiatan yang akan dilaksanakan(kegiatan pengawasan barang &amp; jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasiretrinsi &amp; pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab</p>



No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
	penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)				mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)
5.	Melihat data (persiapan kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung,	Kepala seksi melakukan login user lalu sistem akan menampilkan form persiapan yang akan diisi oleh kepala seksi	Kepala seksi perdagangan dalam negeri dan staf seksi PDN	Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box	Output berupa tabel yang memberikan hasil data persiapan kegiatan yang akan dilaksanakan(kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan

No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
	<p>perencanaan kegiatan pembinaan &amp; penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok &amp; barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)</p>				<p>intensifikasi retribusi &amp; pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan &amp; penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok &amp; barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)</p>
6.	<p>Mengolah data (pelaksanaan kegiatan pengawasan barang &amp; jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi)</p>	<p>Sistem akan menampilkan form pelaksanaan yang akan diisi, form tersebut memiliki fitur simpan, tambah, edit dan hapus</p>	<p>Staf seksi perdagangan dalam negeri</p>	<p>Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box</p>	<p>Output berupa tabel yang memberikan informasi pelaksanaan kegiatan yang akan dilaksanakan(kegiatan</p>

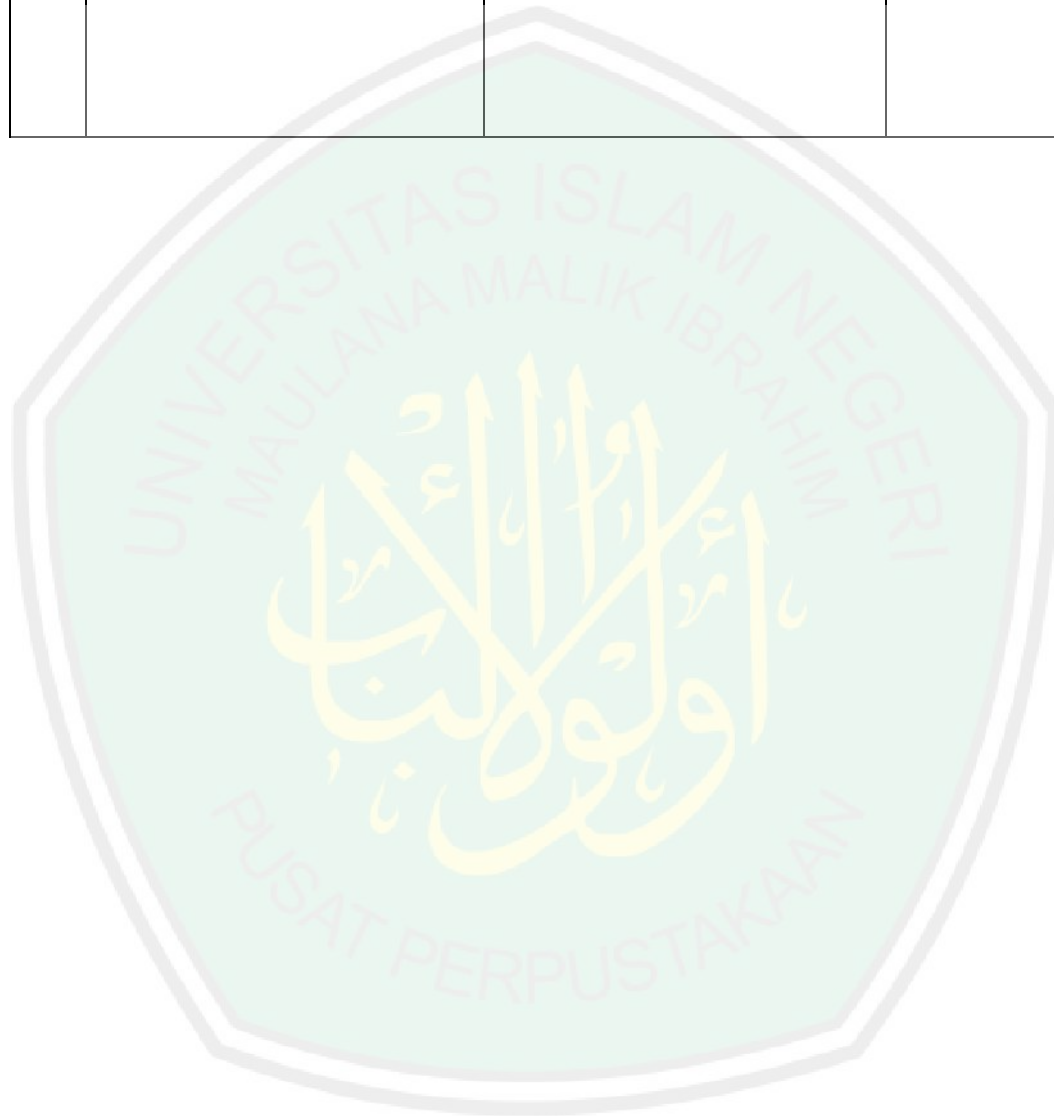
No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
	& pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)	oleh staf			pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)

No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
10.	Melihat data (pelaksanaan kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)	Staf seksi perdagangan dalam negeri melakukan login user lalu sistem akan menampilkan form pelaksanaan yang akan diisi oleh staf	Staf seksi perdagangan dalam negeri	Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box	perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)

No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
11.	Mengolah data (pengawasan kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)	Sistem akan menampilkan form pelaksanaan yang akan diisi, form tersebut memiliki fitur simpan, tambah, edit dan hapus oleh kepala seksi	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box	Output berupa tabel yang memberikan informasi pelaksanaan kegiatan yang akan dilaksanakan(kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan

No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
12.	Melihat data (pengawasan kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)	Kabid dan kasi seksi perdagangan dalam negeri melakukan login user lalu sistem akan menampilkan form pelaksanaan yang akan diisi oleh kabid dan kasi	Kepala bidang dan Kepala seksi perdagangan dalam negeri	Teks, angka dengan media: Text field, text area, combo box	Output berupa tabel yang memberikan hasil pelaksanaan kegiatan yang akan dilaksanakan(kegiatan pengawasan barang & jasa yang beredar, perencanaan kegiatan intensifikasi retribusi & pendapatan lain pasar, perencanaan kegiatan rehab mushola pasar kebon agung, perencanaan kegiatan pembinaan & penataan PKL, perencanaan kegiatan penyelenggaraan pelayanan pasar, perencanaan kegiatan monitoring kebutuhan pokok & barang penting lainnya, perencanaan kegiatan fasilitas kemitraan usaha antar propinsi, perencanaan kegiatan fasilitas pasar lelang kota pasuruan, perencanaan kegiatan penyelenggaraan

No.	Proses Sistem SIM	Deskripsi proses dan bagaimana proses dilakukan(alur proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
					pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)kegiatan penyelenggaraan pasar rakyat, perencanaan kegiatan pasar pesisir)

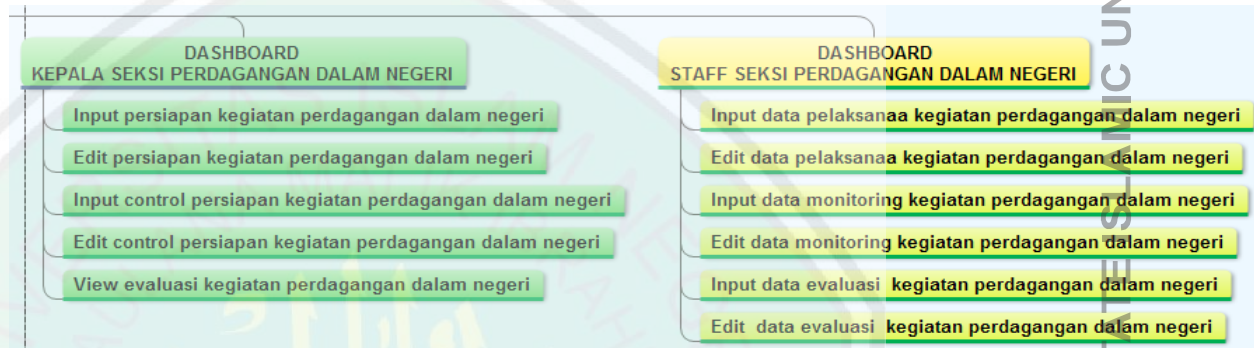


2. Arsitektur aplikasi



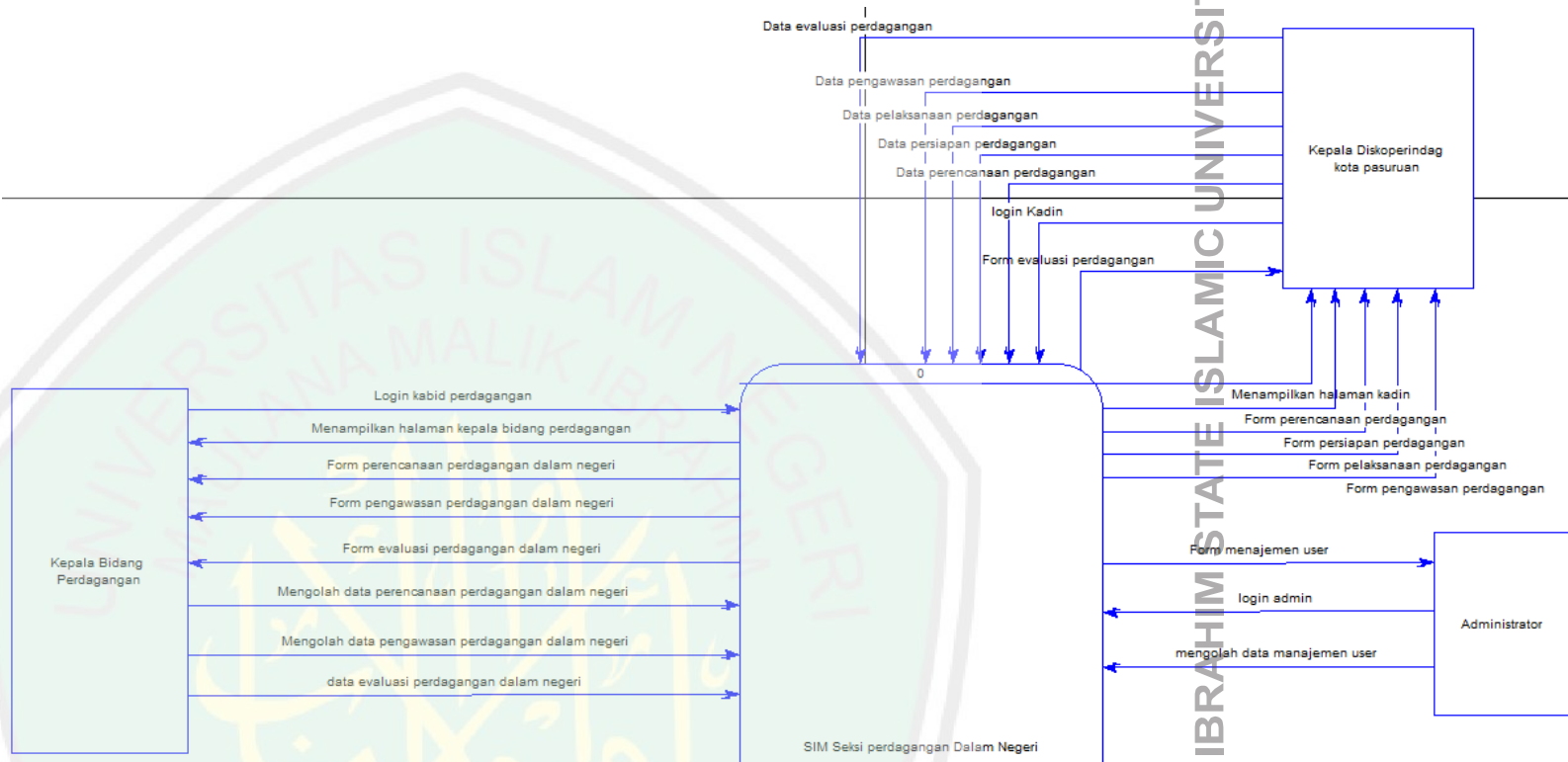
Gambar 3.22 Arsitektur Aplikasi SIM Perdagangan Dalam Negeri (Home, Administrator, Kepala Dinas, Kepala Bidang Perdagangan)



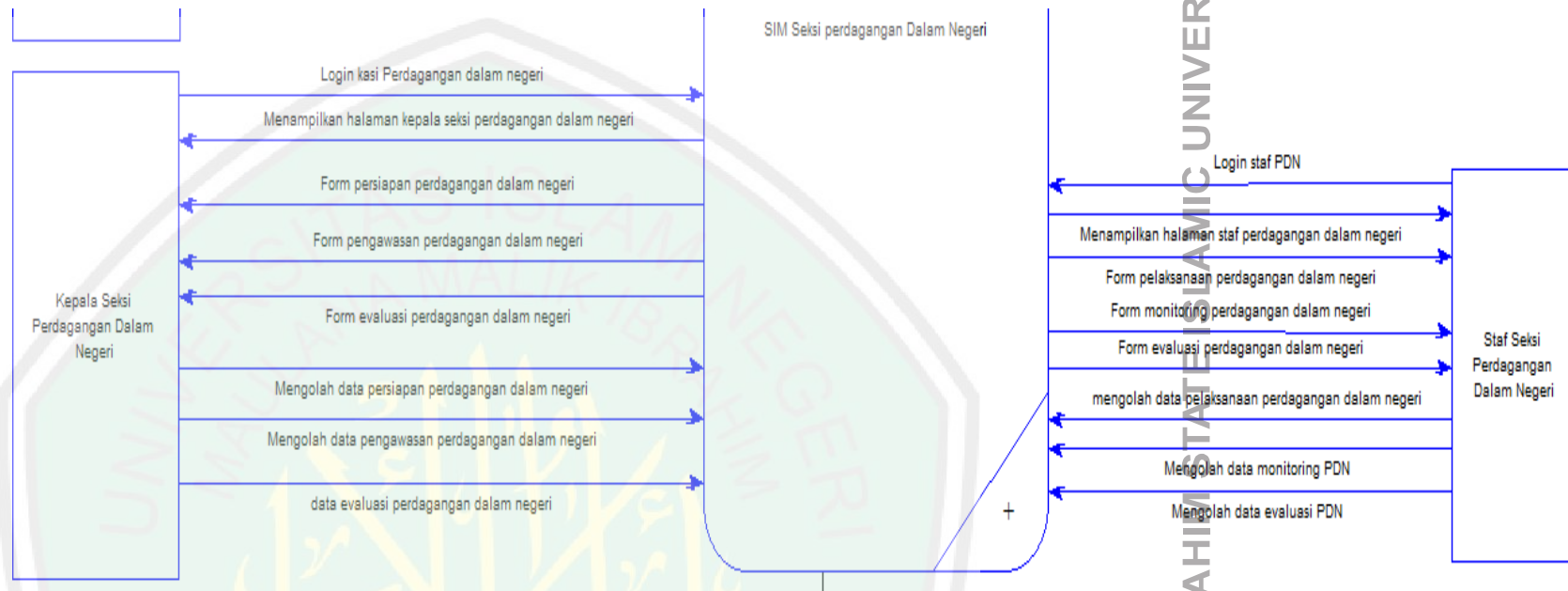


Gambar 3. 23 Arsitektur Aplikasi SIM Perdagangan Dalam Negeri( Kepala Seksi, Staf )

**3. Context Diagram Prototype SIM Perdagangan Dalam Negeri**  
**a. Context diagram Kadin Diskoperindag dan Kabid Perdagangan**

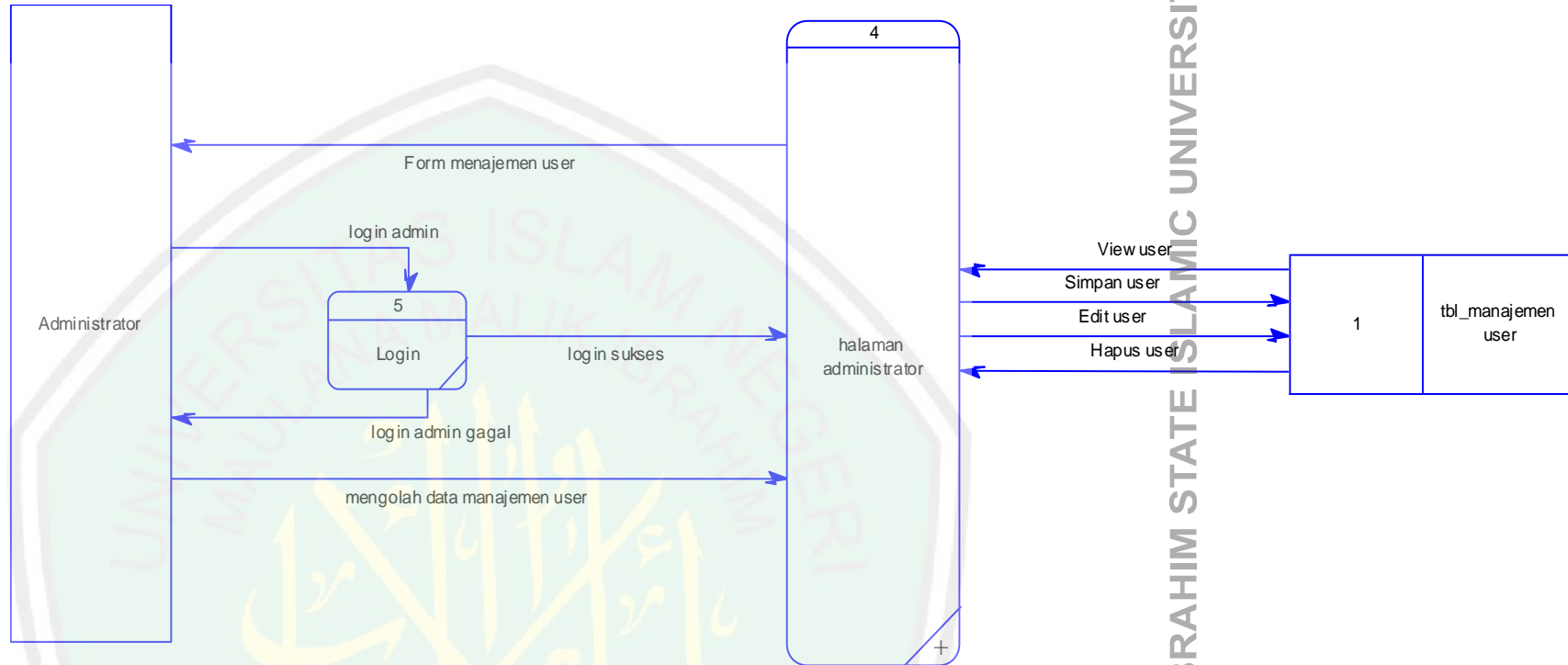


**Gambar 3.24** Context Diagram Kadin Diskoperindag, Kabid Perdagangan dan administrator

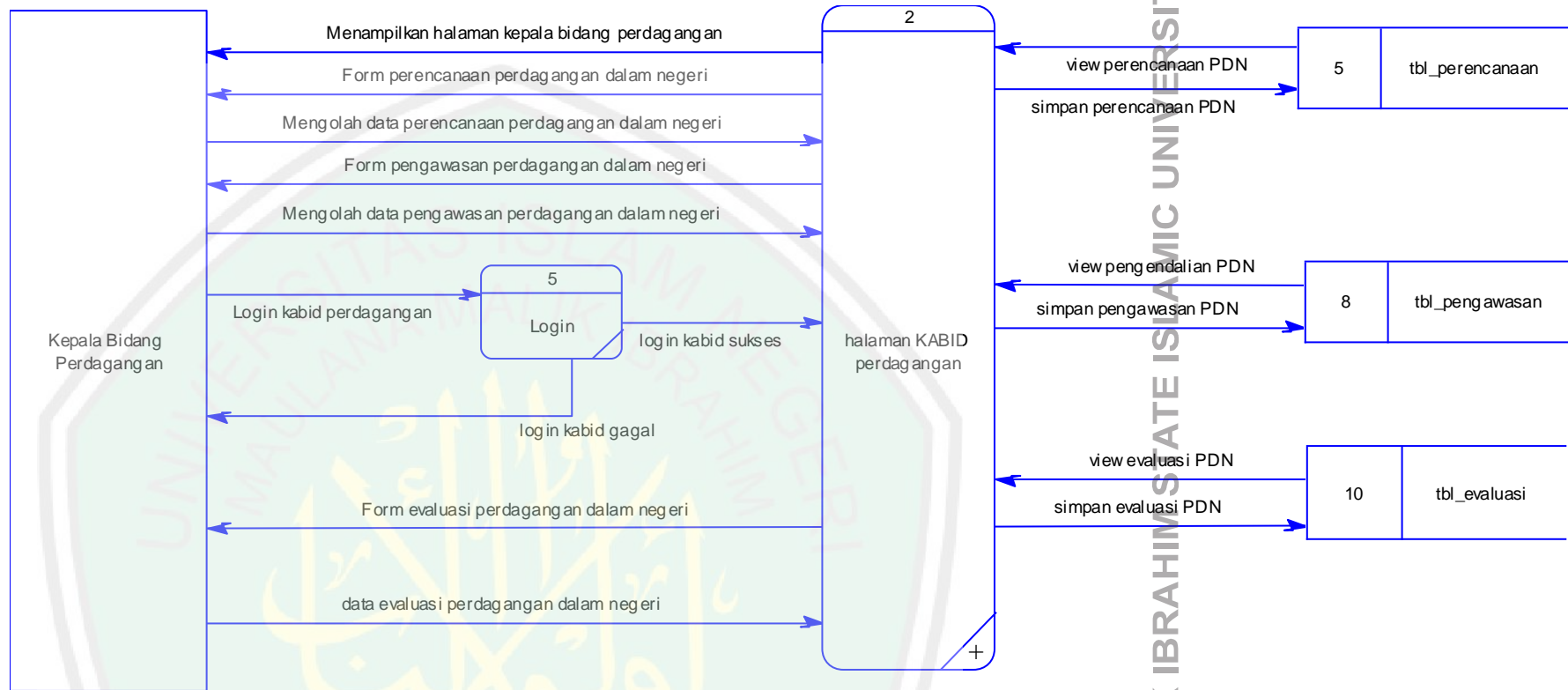


Gambar 3.25 Context diagram Kepala seksi dan staf perdagangan dalam negeri

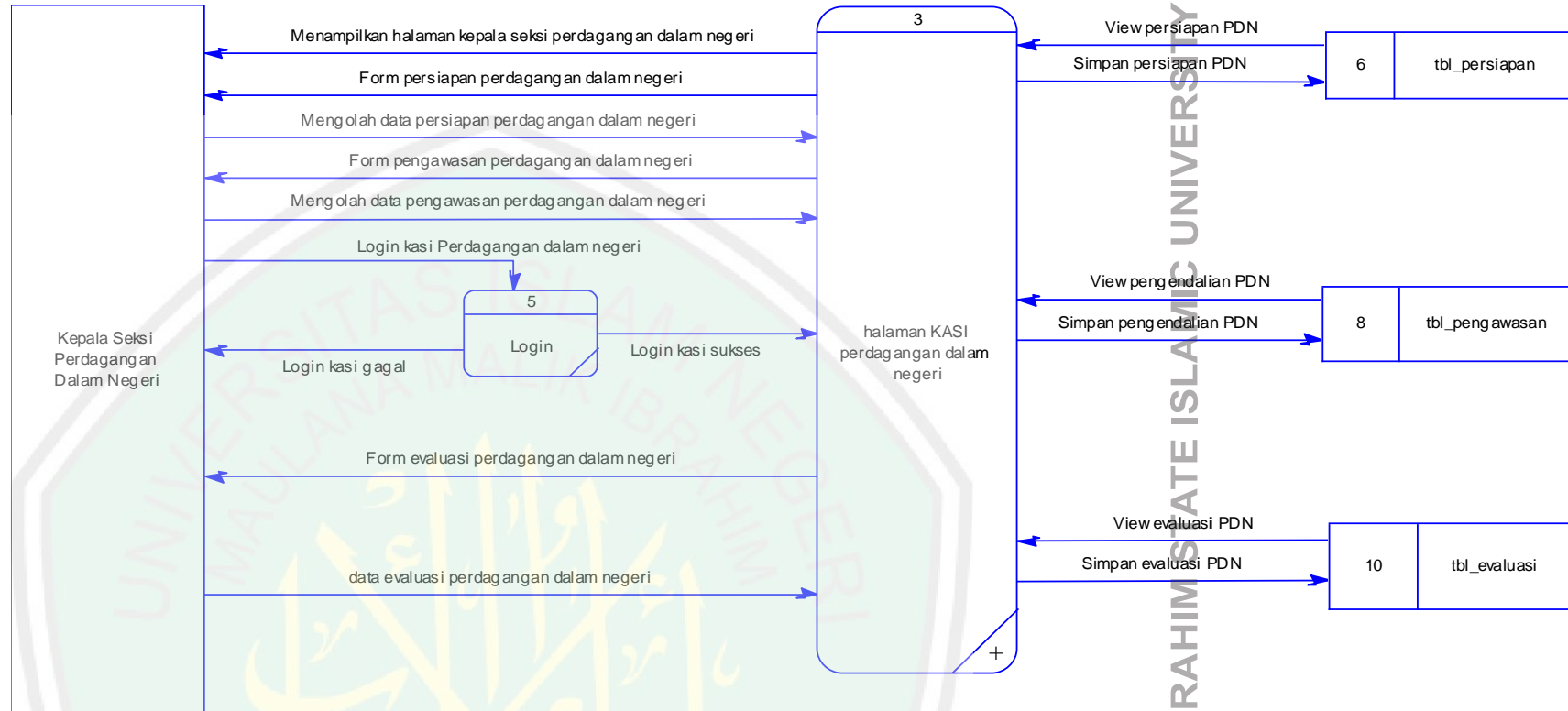
**b. Data Flow Diagram (DFD) Level 1**



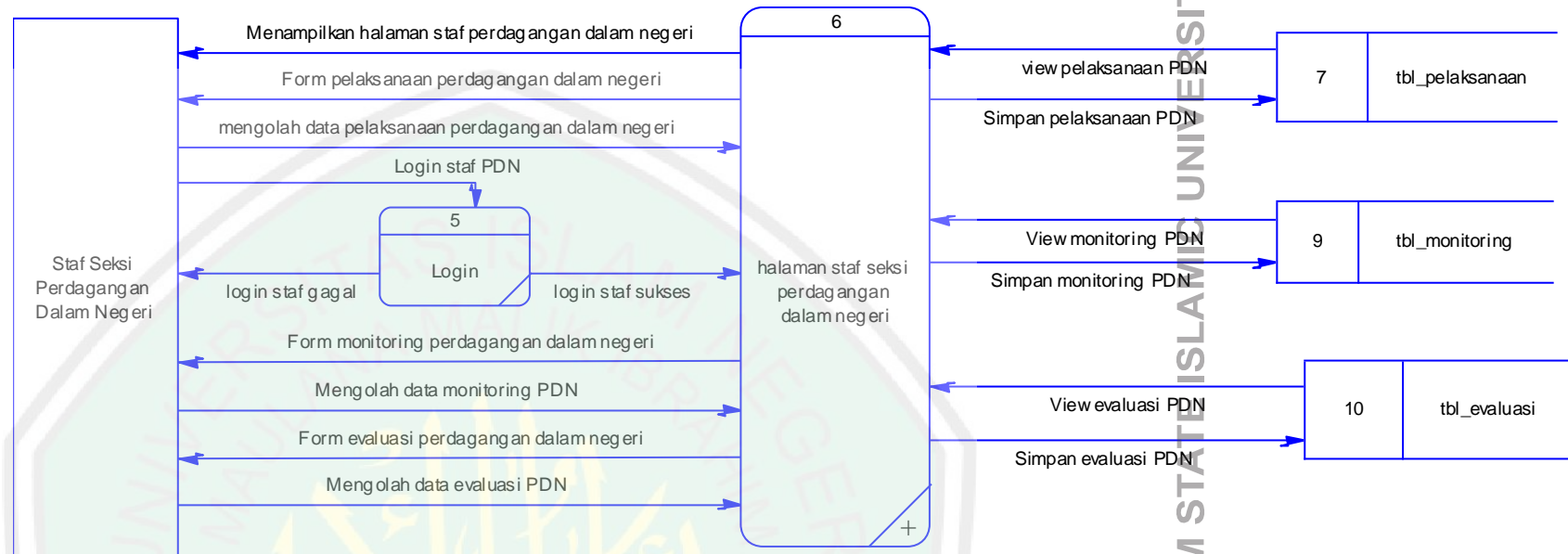
**Gambar 3.26** DFD Level 1 Administrator



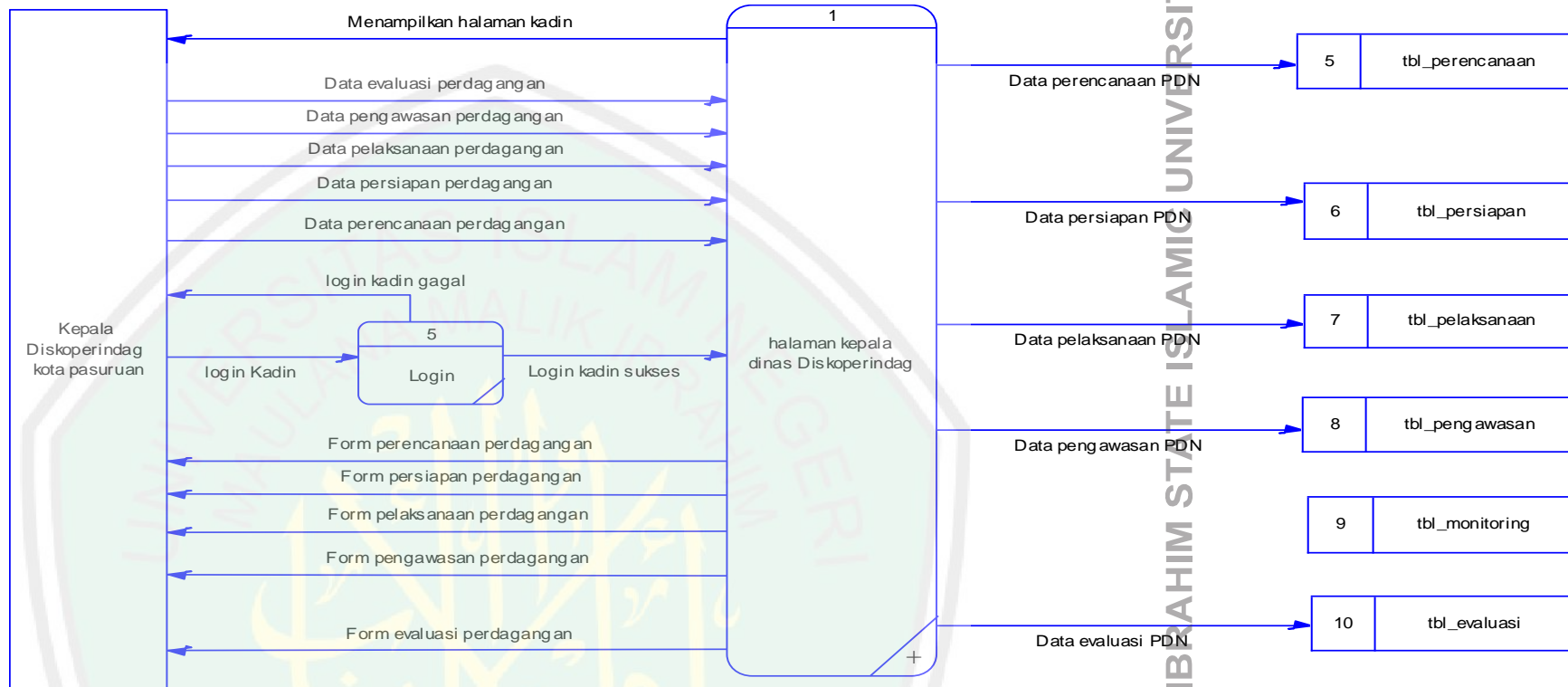
Gambar 3.27 DFD Level 1 Kepala Bidang Perdagangan



Gambar 3.28 DFD Level 1 Kepala seksi perdagangan dalam negeri



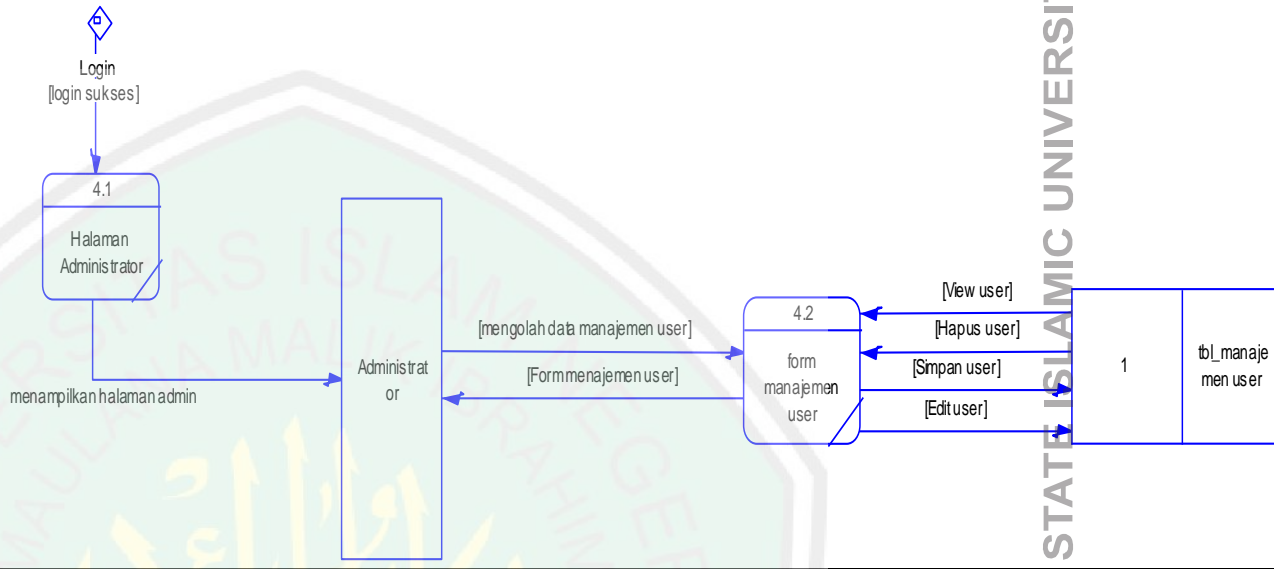
Gambar 3.29 DFD Level 1 Staf seksi perdagangan dalam negeri



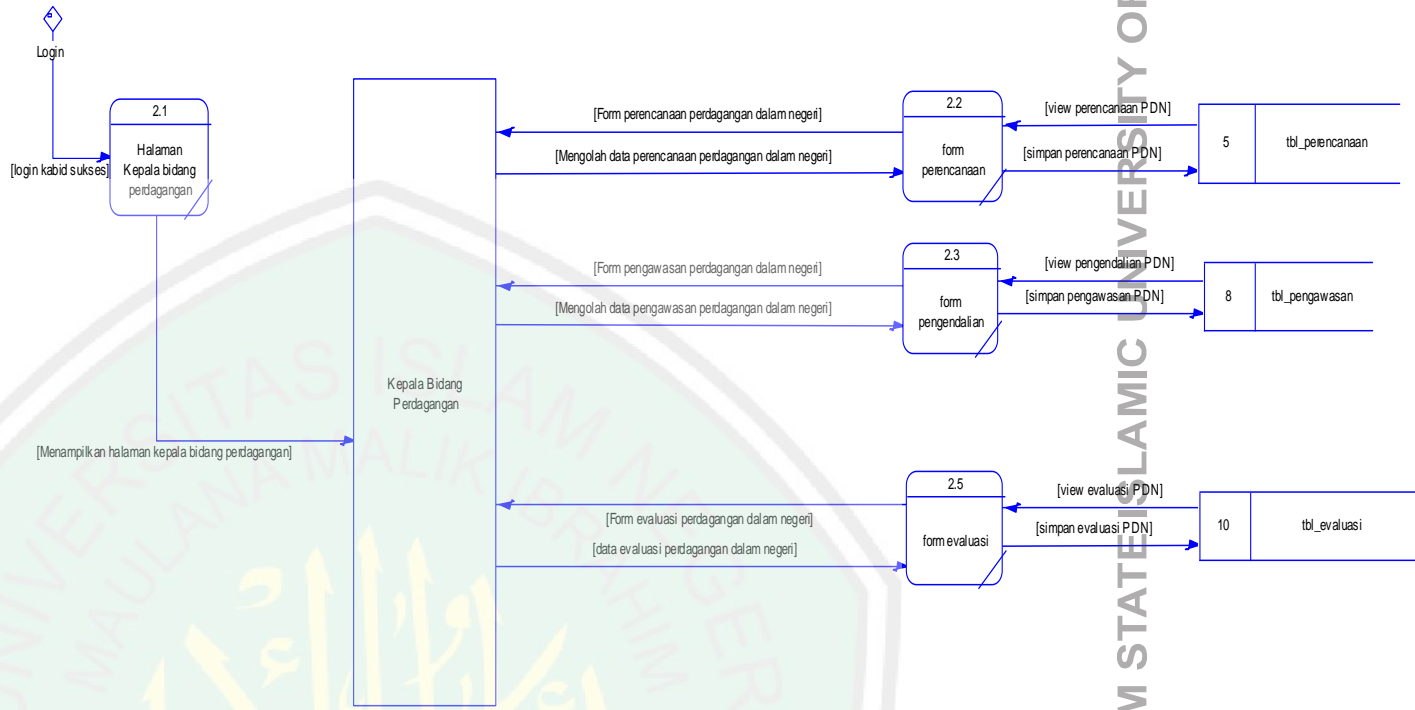
Gambar 3.30 DFD Level 1 Kepala Dinas



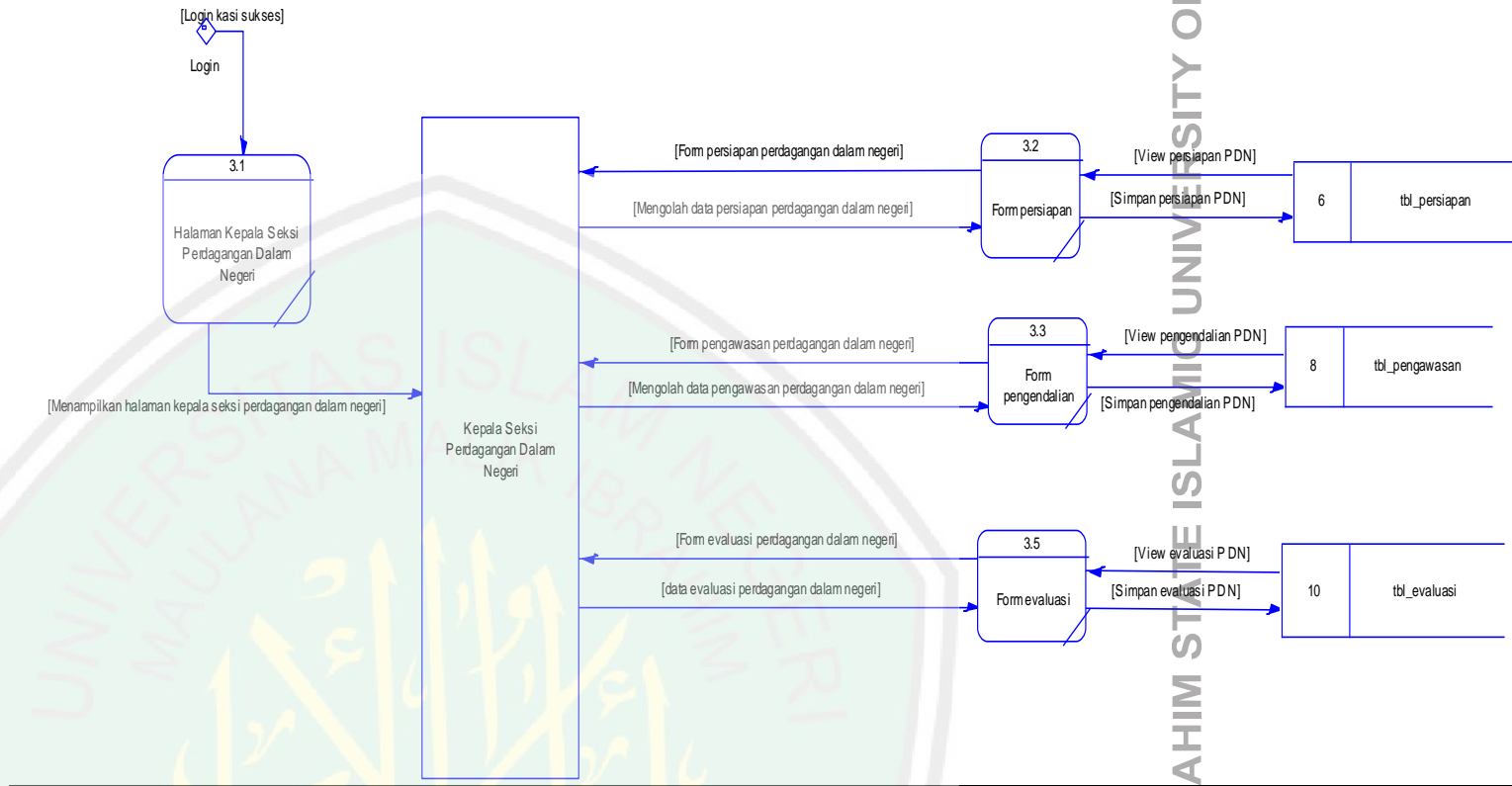
c. Data Flow Diagram (DFD) Level 2



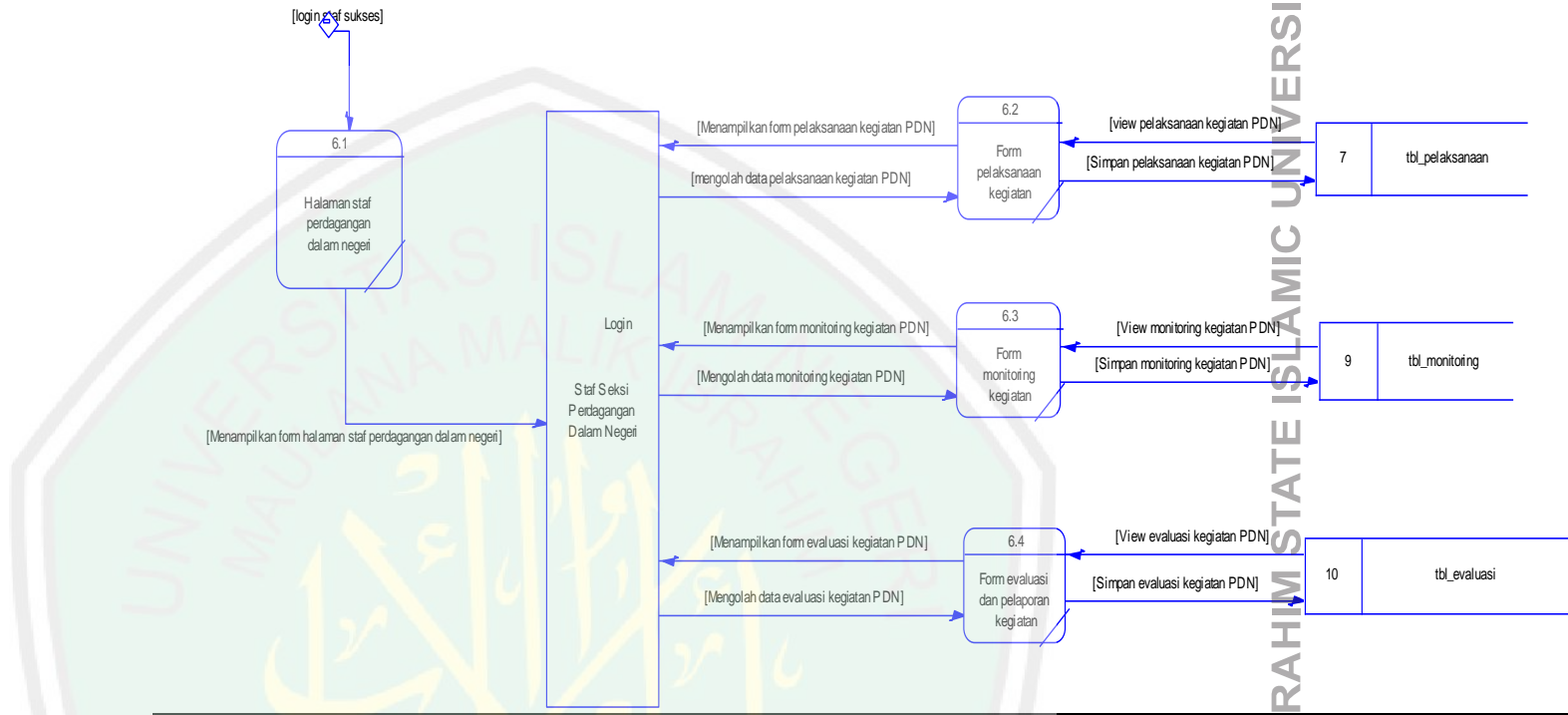
Gambar 3.31 DFD Level 2 Administartor



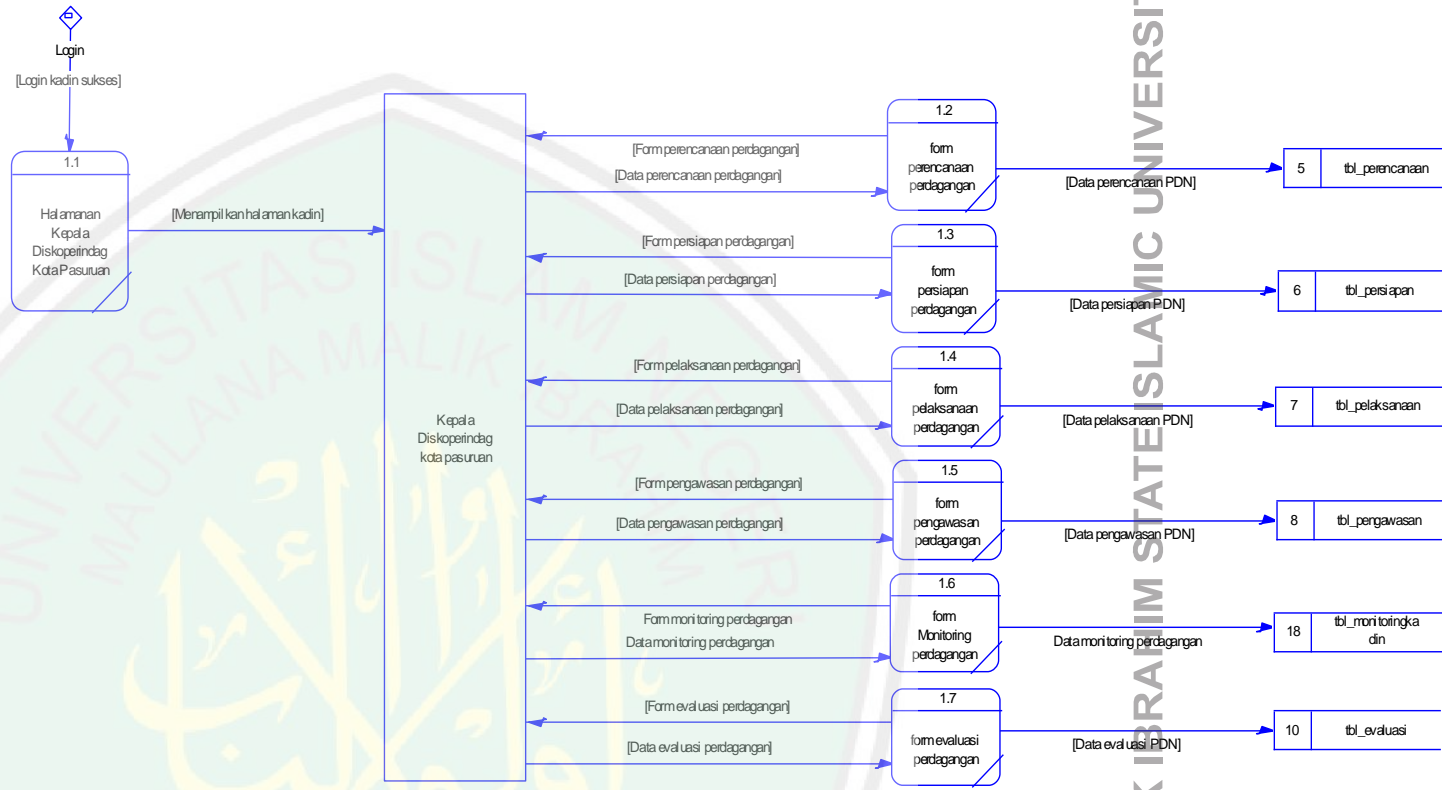
Gambar 3.32 DFD Level 2 Kepala Bidang



Gambar 3.33 DFD Level 2 Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri



Gambar 3.34 DFD Level 2 Staf Perdagangan Dalam Negeri



Gambar 3.35 DFD Level 2 Kepala Dinas

### 3.3.4 Identifikasi dan Desain Database

#### 1. Identifikasi dan Desain Database

**Tabel 3.17** Identifikasi dan Desain Database

No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
1	User	Id_user	Int	100	Primary key
		Id_seksi	Int	30	-
		Username	Varchar	50	-
		Password	Varchar	50	-
		Nama_lengkap	Varchar	100	-
		Email	Varchar	100	-
		No_telp	Varchar	20	-
		blokir	Enum	('Y', 'N')	-
Id_jabatan	int	10	-		
2	Berita	Id_berita	Int	10	Primary key
		Judul	Varchar	500	-
		Isi_berita	Longtext	--	-
		Tgl_tulis	Date	--	-
		Tgl_edit	Date	--	-
		Id_kategori	int	10	Foreign key

No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
3	Tbl_perencanaan	Id_ren	Int	10	Primary key
		Kode_ren	Varchar	10	
		Nama_keg_ren	Varchar	200	
		Mulai_ren	Date	--	
		Selesai_ren	Date	--	
		Tempat_ren	Varchar	200	
		Anggaran_ren	Varchar	15	
		Jns_prod_ren	Varchar	50	
		Jns_brg_ren	Varchar	50	
		Id_dok	Int	100	
		Id_seksi	Int	10	
4	Tbl_penyiapan	Id_peny	Int	10	Primary key
		Kode_peny	Varchar	10	
		Id_ren	Int	10	Foreign key
		Nama_keg_peny	Varchar	200	
		Mulai_peny	Date	--	

No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
		Selesai_peny	Date	--	
		Tempat_peny	Varchar	200	
		Anggaran_peny	Varchar	15	
		Jns_prod_peny	Varchar	50	
		Jns_brg_peny	Varchar	50	
		Id_dok	Int	100	Foreign key
		Persiapan_peny	Varchar	200	
		Hasil_peny	Varchar	200	
		Desk_kabid	Varchar	200	
		Desk_kasi	varchar	200	
5	Tbl_pelaksanaan	Id_pelaksanaan	Int	10	Primary key
		Kode_laksana	Varchar	10	
		Nama_laksana	Varchar	200	
		Tgl_m_lak	Date	--	
		Tgl_s_lak	Date	--	
		Tempat_lak	Varchar	200	
		Des_lak	Text	--	
		Id_dok	int	100	Foreign key



No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
		Ang_lak	Varchar	100	--
		Id_jab	Int	10	Foreign key
		Id_sub_peny	Int	10	Foreign key
6	Tbl_pengawasan	Id_pengawasan	int	100	Primary key
		Kode_penga	varchar	100	
		Nama_penga	varchar	200	
		Tgl_awal_Penga	date	-0-	
		Tgl_akhir_penga	date	--	
		Tempat_penga	varchar	250	
		Detil_penga	text	--	
		Ang_penga	varchar	100	
		Hasil_penga	text	--	
		Cat_penga	text	--	
		Id_dok	Int	100	Foreign key
		Id_sub_pelak	Int	10	Foreign key
		Id_jab	int	10	Foreign key

No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
7	Tbl_sub_penyiapan	Id_sub_penyi	Int	10	Primary key
		Penyi_sub_kode	Varchar	100	
		Penyi_sub_nama	Varchar	200	
		Penyi_sub_mulai	Date	--	
		Penyi_sub_selesai	Date	--	
		Penyi_sub_deskripsi	Text	--	
		Id_penyiapan	int	10	
8	Tbl_sub_pelaksanaan	Is_sub_pelak	Int	10	Primary key
		Pelak_sub_nama	Varchar	200	
		Pelak_sub_mulai	Date	--	
		Pelak_sub_akhir	Date	--	
		Pelak_sub_kode	Varchar	10	
		Pelak_deskripsi	Text	--	
		Id_Pelaksanaan	int	10	

No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
9	Tbl_sub_pengawasan	Id_sub_penga	Int	Int	Primary key
		Kode_sub_penga	Varchar	30	
		Nama_sub_penga	Varchar	200	
		Tgl_mulai_penga_sub	Date	--	
		Tgl_akhir_penga_sub	Date	--	
		Deskripsi_sub_penga	Text	--	
		id_pengawasan	int	10	Foreign key
10	Dokumen	Id_dok	Int	100	Primary key
		Nama_dok	Varchar	500	
		Tanggal_upload	Date	--	
		Ukuran	Varchar	100	
		Tipe_file	varchar	100	
11	Jabatan	Id_jab	Int	10	Primay key
		Nama_jab	varchar	100	
12	Seksi	Id_seksi	Int	30	Primary key
		Nama_seksi	Varchar	100	
		Id_bidang	Int	100	Foreign key
		Link_seksi	varchar	100	

No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
13	Bidang	Id_bidang Nama_bidang Link_bidang	Int Varchar varchar	100 100 100	Primary key
14	Katagori	Id_katagori Nama_katagori Kat_aktif	Int Varchar enum	10 100 'Y','N'	Primary key
15	Menu utama	Id_menu Nama_menu Id_jabatan	Int Varchar Int	10 100 10	
16	Sub menu_utama	Id_sub Nama_sub Id_menu Link_menu	Int Varchar Int varchar	10 100 10 100	
17	Tbl_monitoring	Id_monitoring Id_ren Kegiatan_monitor	Int Int Varchar	0 0 100	Primary key Foreign key

No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
		Indikator_monitoor	Varchar	100	
		Sumber_monitor	Varchar	50	
		Outcome_monitor	Varchar	200	
		Terserap_monitor	Varchar	20	
		Kendala_monitor	Varchar	200	
		Solusi_monitor	Varchar	200	
		Target_monitor	Varchar	5	
		Capaian_monitor	Varchar	5	
		Desk_kasi_monitor	Varchar	200	
18	Tbl_evaluasi	Id_evaluasi	Int	100	Primery key
		Id_rencana	Int	100	
		Waktu	Varchar	200	
		Tempat	Varchar	200	
		Hasil	Text	--	
		Id_dok	Int	100	Foreign key
		Id_kegiatan	Int	100	Foreign key
		Id_tahun	Int	10	Foreign key



## BAB IV

### HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini akan dibahas tentang hasil ujicoba aplikasi yang telah dirancang dan dibangun. Dari tahap pengujian ini adalah untuk mengetahui aplikasi serta melihat apakah aplikasi sesuai dengan perancangannya. Dari tahap ini juga akan diketahui jalan prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri serta kesalahan apa saja yang ada didalam sistem ini sehingga dapat dilakukan perbaikan pada sistem.

#### 4.1 Sumber Data

Data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data yang diambil dari Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan khususnya dari bidang perdagangan pada seksi perdagangan dalam negeri. Data tersebut meliputi tugas pokok dan fungsi dan laporan seksi perdagangan dalam negeri.

#### 4.2 Implementasi Sistem

##### 4.2.1 Ruang Lingkup Perangkat Keras

Perangkat keras yang digunakan dalam ujicoba prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan khususnya dari bidang perdagangan pada seksi perdagangan dalam negeri antara lain:

1. *Processor intel core i3*
2. *Memory 2 GB*
3. *Harddisk 520*

4. *Monitor 24''*

5. *Keyboard*

6. *Mouse*

#### **4.2.2 Ruang Lingkup Perangkat**

1. *Windows 7*

2. *Notepad ++*

3. *Xampp*

4. *Mozilla Firefox*

#### **4.3 Implementasi Antarmuka**

Pada tahapan implementasi antarmuka dapat dilakukan setelah semua komponen komputer tersedia baik dari segi perangkat keras maupun dari segi perangkat lunak, setelah semuanya tersedia maka baru dapat melanjutkan ke proses selanjutnya yaitu proses penjelasan Prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri. Pada penjelasan Prototipe ini dapat dikatakan sebagai panduan untuk menjalankan sistem prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri yang ada.

##### **4.3.1 Halaman Utama Prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri yang ada.**

Halaman utama adalah halaman yang pertama kali muncul apabila mengakses prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri. Pada halaman utama ini terdiri 2 menu utama yaitu:



## 1. Home berisikan berita perdagangan



**Gambar 4.1** Halaman home SIM Perdagangan

## 2. Aplikasi SIM Perdagangan akan terhubung ke halaman login



**Gambar 4.2** Halaman Login

## 4.3.2 Halaman Utama Administrator

Pada halaman administrator ada 4 menu utama yaitu:

### 1. Menu Home



**Gambar 4.3** Halaman Administator

## 2. Menu Kegiatan utama dan sub kegiatan

### a. Menu kegiatan utama

**Gambar 4.4** Halaman kegiatan utama

### b. Menu sub kegiatan

**Gambar 4.5** Halaman sub kegiatan

## 3. Menu Manajemen User

**Gambar 4.6** Halaman manajemen user

### 4.3.3 Halaman Kepala Bidang perdagangan

Kepala bidang memiliki 3 tugas yang akan di diisikan yaitu mengisi perencanaan kegiatan, pengawasan kegiatan dan Melihat monitoring & evaluasi.

#### 1. Halaman Home Kepala Bidang Perdagangan



**Gambar 4.7** Halaman Home Kepala Bidang Perdagangan

#### 2. Halaman Form Perencanaan

The screenshot shows a web interface with a blue header containing 'Home', 'Bidang', and 'Seksi'. The main content area is titled 'Form Input Data Perencanaan' and 'Tabel Data Perencanaan Seksi Perdagangan dalam Negeri'. The form includes fields for:

- No. Program/Kegiatan: 00003
- Nama Kegiatan: [text input]
- Pemangku Javab: Kepala Bidang Perdagangan
- Tanggal: [text input] sampai [text input]
- Tempat: [text input]
- Jenis Produk: Makanan
- Jenis Barang Dagang: Sembako
- Anggaran: [text input]
- Deskripsi Kegiatan: [text input]

The table 'Tabel Data Perencanaan Seksi Perdagangan dalam Negeri' has the following data:

No.	Nama Program/Kegiatan	Deskripsi	Tahun	Mula	Selesai	RS	Pragati	L. Prod.	L. Jgd	aksi
1	sat	660	663	01-01-2014	01-01-2014	7	sat	Meubel	Furni	[edit] [delete]
2	sat	661	663	01-01-2014	01-01-2014	7	sat	Handuk	Serpi	[edit] [delete]

**Gambar 4.8** Halaman Kabid perencanaan

#### 3. Halaman Form Pengawasan

Pada pengawasan kabid setelah login, kabid dapat memilih link pengawasan akan muncul output. Di table output tersebut kabid bisa memiliki tanda edit untuk memunculkan form kegiatan yang diinginkan

Tabel Data Pengawasan Kegiatan Seksi Perdagangan dalam Negeri

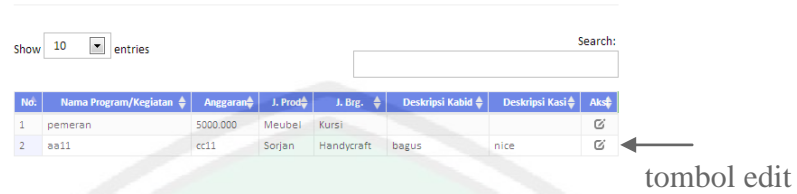
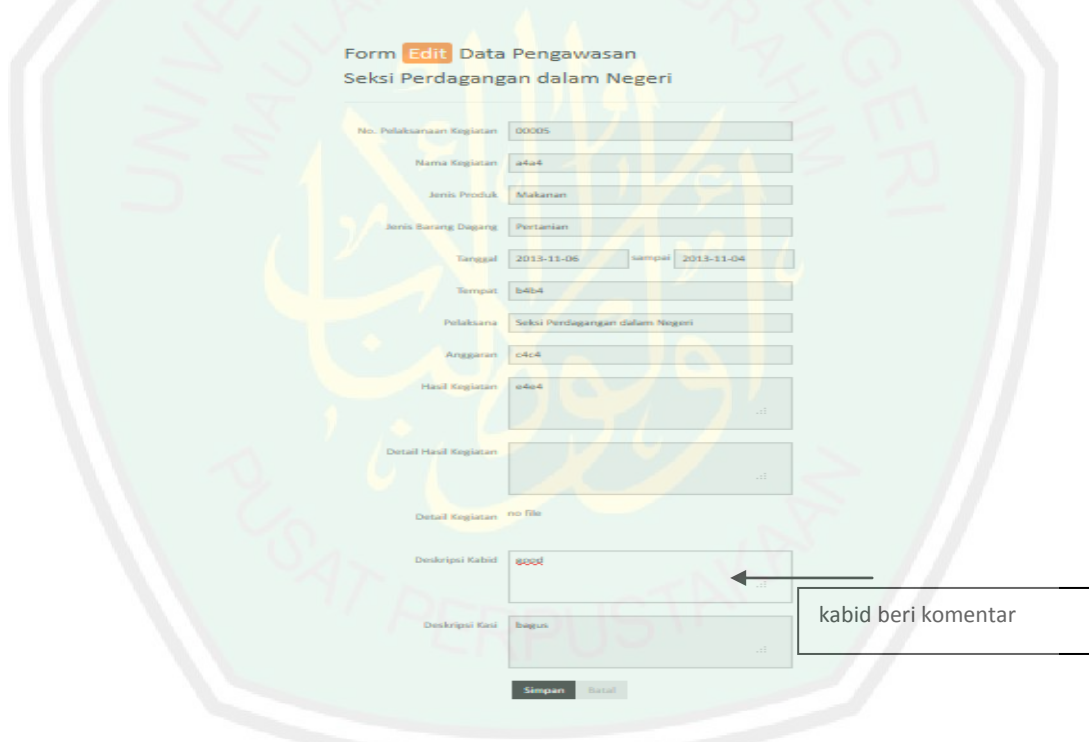


Table with 8 columns: No., Nama Program/Kegiatan, Anggaran, J. Prod, J. Brg, Deskripsi Kabid, Deskripsi Kasi, and Aksi. Row 2 is highlighted, and an arrow points to the edit icon in the 'Aksi' column.

No.	Nama Program/Kegiatan	Anggaran	J. Prod	J. Brg	Deskripsi Kabid	Deskripsi Kasi	Aksi
1	pemeran	5000.000	Meubel	Kursi			
2	aa11	cc11	Sorjan	Handycraft	bagus	nice	

**Gambar 4.9** Halaman Kabid output pengawasan

Setelah pilih tombol edit akan muncul form nama kegiatan yang akan kabid beri komentar



Form Edit Data Pengawasan Seksi Perdagangan dalam Negeri. Fields include: No. Pelaksanaan Kegiatan (00005), Nama Kegiatan (a4a4), Jenis Produk (Makanan), Jenis Barang Dagang (Pintasan), Tanggal (2015-11-05 sampai 2015-11-04), Tempat (b4b4), Pelaksana (Seksi Perdagangan dalam Negeri), Anggaran (c4c4), Hasil Kegiatan (a4a4), and Deskripsi Kabid (good). An arrow points to the 'Deskripsi Kabid' field with the label 'kabid beri komentar'.

**Gambar 4.10** Halaman Kabid pengawasan

#### 4.3.4 Halaman Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri

Kepala seksi perdagangan dalam negeri memiliki 3 tugas yang akan diisikan yaitu persiapan kegiatan, pengawasan kegiatan, dan Melihat monitoring & mengomentari hasil evaluasi kegiatan.

## 1. Form Home Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri



**Gambar 4.11** Halaman Home Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri

- Form Persiapan kegiatan pilih salah satu kegiatan yang akan dipersiapkan, akan muncul seperti dibawah ini:



**Gambar 4.12** Halaman Pengisian kode kegiatan

Untuk langkah pertama pada halaman kasi, kasi harus memilih kode kegiatan yang akan dipersiapkan dimana kegiatan pertama mempunyai sub kegiatan yang sebelumnya sudah dimasukan oleh kapid pada halaman perencanaan, kemudian akan muncul kegiatan utama beserta form sub kegiatan yang akan yang dientrikan pada form sub kegiatan

**Form Input Data Persiapan Seksi Perdagangan dalam Negeri**

No. Program/Kegiatan: 00001  
 Nama Kegiatan: aks  
 Lokasi Kegiatan: Kota Sekeloa Perdagangan dalam Negeri  
 Tanggal: 2014-02-03  
 Jenis: 0000  
 Jenis Produk: Handycraft  
 Jenis Barang Dagang: Sorjan  
 Anggaran: aks  
 Destinasi Kegiatan: aks

No. Sub Program/Kegiatan: 00003  
 Nama Sub Kegiatan: aks  
 Tanggal: aks  
 Lokasi: Kota Sekeloa Perdagangan dalam Negeri  
 Anggaran: aks  
 Jenis Produk: Handycraft  
 Jenis Barang Dagang: Sorjan  
 Kegiatan: aks

**Gambar 4.13** Halaman kegiatan utama dan sub kegiatan

### 3. Form Pengawasan kegiatan

Pada pengawasan kasi setelah login, kasi dapat memilih link pengawasan akan muncul output. Di table output tersebut kasi bisa memiliki tanda edit untuk memunculkan form kegiatan yang diinginkan

Silakan **Klik Edit** Data Pengawasan Kegiatan Seksi Perdagangan dalam Negeri

Tabel Data Pengawasan Kegiatan Seksi Perdagangan dalam Negeri

Show 10 entries

No	Nama Program/Kegiatan	Anggaran	I. Prod	I. Dag	Deskripsi Ralat	Deskripsi Kasi	Akt
1	peneran	5000.000	Mebel	Kursi			
2	esil	0011	Sorjan	Handycraft	bagus	nice	

tombol edit

**Gambar 4.14** Halaman Kasi output pengawasan

Setelah pilih tombol edit akan muncul form nama kegiatan yang akan kasi beri komentar

**Form Edit Data Pengawasan  
Seksi Perdagangan dalam Negeri**

No. Pelaksanaan Kegiatan: 00005  
 Nama Kegiatan: a4a4  
 Jenis Produk: Makanan  
 Jenis Barang Dagang: Pertanian  
 Tanggal: 2013-11-06 sampai 2013-11-06  
 Tempat: b4b4  
 Pelaksanaan: Seksi Perdagangan dalam Negeri  
 Anggaran: c4c4  
 Hasil Kegiatan: e4e4  
 Detail Hasil Kegiatan:   
 Deskripsi Kasi: bagus  
 Deskripsi Kasi: bagus

Callout box: kasi beri komentar

**Gambar 4.15** Halaman Pengawasan

4. Form evaluasi kegiatan

Pada evaluasi kasi hanya mengomentari deskripsi kasi mengenai hasil kegiatan, ketika memilih evaluasi akan keluar output kemudian kasi dapat mengklik tombol aksi agar field evaluasi muncul.

Silakan Klik Edit Data Evaluasi  
Seksi Perdagangan dalam Negeri

Tabel Data Evaluasi Seksi Perdagangan dalam Negeri

Show 10 entries

No.	Nama Program	Nama Kegiatan	Indikator	Target	Capaian	Desk Kasi	Aksi
1	aa1	bb12	cc12				
2	aa2	pameran	memamerkan hasil dserah	34%	15%		

Tombol aksi

**Gambar 4.16** Output evaluasi

Form Data Evaluasi  
Seksi Perdagangan dalam Negeri

Nama Program aa1

Nama Kegiatan bb12

Indikator (Deskripsi Kegiatan) cc12

Anggaran cc1

Sumber Dana dd12

Outcome Kegiatan ee12

Jumlah Dana Terserap ff12

Hambatan / Kendala yang dihadapi gg12

Deskripsi Solusi hh12

Target

Capaian

Komentar Kasi

Ubah Batal

Komen kasi

**Gambar 4.17** input komentar kasi

#### 4.3.5 Halaman Staf Perdagangan Dalam Negeri

Staf memiliki 3 tugas untuk melaksanakan kegiatan yang sudah disiapkan oleh kepala seksi yaitu pelaksanaan kegiatan, monitoring dan evaluasi kegiatan

##### 1. Halaman Home Staf

Home Kegiatan

Selamat Datang...

Anda Masuk sebagai **Staff Seksi Perdagangan Dalam Negeri**

Halaman Dashboard **Sony Agus Priyanto,S.sos**

Detail Informasi Kegiatan Pelaksanaan

- Kegiatan yang sudah dilaksanakan sampai Bulan April Tahun 2014 sebanyak 2 Kegiatan
  - Detail Informasi Kegiatan Perencanaan
  - Kegiatan perencanaan yang sudah dilaksanakan sampai Bulan April Tahun 2014 sebanyak 2 Kegiatan

**Gambar 4.18** Halaman Home Staf Perdagangan Dalam Negeri



## 2. Halaman form pelaksanaan login sebagai staf

Setelah staf login, stah dapat memilih nama kegiatan yang akan dipersiapkan

No	Nama Sub Program/Kegiatan	Hasil	Tempat	Mulai	Selesai	Anggaran	I. Prj	I. Brs	Aksi
1	pameran berjalan lancar	sukses	Malang	08-04-2014	11-04-2014	5000000	Meubel	Kursi	🗑️
2	sa11	sa111	bb11	01-02-2014	09-02-2014	cc11	Sorjan	Handycraft	🗑️

**Gambar 4.19** Halaman nama kegiatan

kemudian akan muncul kegiatan yang akan dipersiapkan kebutuhannya agar kegiatan tersebut dapat dilaksanakan sesuai rencana

**Gambar 4.20** Halaman form pelaksanaan

## 3. Halaman form monitoring

Setelah memilih halaman monitoring, staf dapat memilih nomer kegiatan yang akan di monitoring berikut form pilih nomer monitoring:

No	No. Program	Nama Kegiatan	Lokasi	Kegiatan/Tempat	Outcome	Total Anggaran	Monitoring	Aksi
1	sa1	sa11	cc11	bb11	bb11	bb11	bb11	🗑️
2	sa2	pameran	malang	handycraft	handycraft	2000000	handycraft	🗑️

**Gambar 4. 21** Halaman pilih nomer kegiatan

kemudian akan muncul form monitoring kegiatan yang akan diisi oleh staf

**Gambar 4.22** Halaman form monitoring staf

4. Halaman evaluasi

Pada form evaluasi staf bisa memilih nama kegiatan dengan memilih tombol edit pada output evaluasi, yang mana output tersebut berasal dari monitoring berikut form output evaluasi

**Gambar 4.23** Halaman output evaluasi staf

Setelah itu akan muncul form evaluasi yang akan di edit dan di inputkan oleh staf

The screenshot displays a web interface with two main sections. On the left is a 'Form Data Evaluasi' for 'Seksi Perdagangan dalam Negeri'. It contains several input fields: 'Nama Program' (isi), 'Nama Kegiatan' (isi12), 'Indikator (Deskripsi Kegiatan)' (isi12), 'Anggaran' (isi), 'Sumber Dana' (isi12), 'Outcome Kegiatan' (isi12), 'Jumlah Dana Terserap' (isi12), 'Membatan / Kendala yang dihadapi' (isi12), 'Desripsi Seluas' (isi12), 'Targer', 'Capaian', and 'Komentar Kas'. There are 'Ubah' and 'Batal' buttons at the bottom. On the right is a 'Tabel Data Evaluasi Seksi Perdagangan dalam Negeri'. It has a search bar and a table with 2 entries. The table columns are: No, Nama Program, Nama Kegiatan, Indikator, Target, Capaian, and Aksi. The data rows are:

No	Nama Program	Nama Kegiatan	Indikator	Target	Capaian	Aksi	
1	isi	isi12	isi12			GS M	
2	isi	isi12	isi12	memenuhi nilai capaian	100%	100%	GS M

Below the table, it says 'Showing 1 to 2 of 2 entries' and has navigation buttons: First, Previous, Next, Last.

**Gambar 4.24** Halaman form edit evaluasi

#### 4.4 UjiCoba Prototipe SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri

Proses Pengujian sistem dapat dilakukan dengan menggunakan metode *Black Box*. *Black Box Testing* merupakan metode pengujian yang lebih focus kepada fungsionalitas requirement dari sistem dan tidak focus pada *source code system*.

(Ladjamudin, Al Bahra Bin. 2006:359)

Dengan menggunakan metode ini proses pengujian dilakukan dengan memaparkan tiap proses, melakukan tiap proses yang ada di sistem, dan melihat hasil serta melaporkan hasil berupa screenshot hasil pnegujian.

Pengujian dilakukan dua kali. Pengujian pertama dilakukan oleh peneliti dan dosen pembimbing sedangkan pengujian kedua dilakukan oleh pihak Dinas Koperasi,Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan.

##### 4.4.1 Pengujian pertama

Pengujian ini dilakukan oleh peneliti dan dosen pembimbing untuk memastikan bahwa program berjalan sesuai yang diharapkan:

Login sebagai admin

**Tabel 4.1** Hasil Pengujian Sebagai Administrator

No.	Item pengujian	Hasil
1	Menejemen User	
	a. Tambah user	A
	b. Edit user	A
	c. Hapus user	A

Login sebagai staf seksi Perdagangan Dalam Negeri

**Tabel 4.2** Hasil Pengujian Sebagai Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri

No.	Item pengujian	Hasil
1.	Mengolah dan melihat data staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri	
	a. Mengolah dan melihat data pelaksanaan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	b. Mengolah dan melihat data sub pelaksanaan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	c. Mengolah data monitoring dan evaluasi kegiatan perdagangan dalam negeri koperasi	A
2	Mencetak/mendownload data	A

Login sebagai kepala seksi Perdagangan Dalam Negeri

**Tabel 4.3** Hasil Pengujian Sebagai Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri

No.	Item pengujian	Hasil
1.	Mengolah data Kepala Seksi perdagangan dalam negeri	
	a. Mengolah data penyiapan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	b. Mengolah data sub penyiapan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	c. Mengolah data pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	d. Mengolah data sub pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
2.	Melihat data Kepala Seksi perdagangan dalam negeri	

	a. Melihat data penyiapan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	b. Melihat data sub penyiapan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	c. Melihat data pelaksanaan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	d. Melihat data sub pelaksanaan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	e. Melihat data pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	f. Melihat data sub pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri	A
	g. Melihat data evaluasi kegiatan perdagangan dalam negeri	A

Login sebagai kepala bidang Perdagangan

**Tabel 4.4** Hasil Pengujian Sebagai Kepala Bidang Perdagangan

No.	Item pengujian	Hasil
1.	Mengolah data Bidang Perdagangan pada Seksi perdagangan dalam negeri	
	a. Mengolah data perencanaan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri	A
	b. Mengolah data pengawasan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri	A
	c. Mengolah data sub pengawasan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri	A
2.	Melihat data seksi perdagangan dalam negeri	
3.	Mencetak/mendownload data	A

Login sebagai Kepala Dinas

**Tabel 4.5** Hasil Pengujian Sebagai Kepala Dinas

No.	Item pengujian	Hasil
2.	Melihat data Bidang Perdagangan	A

#### 4.4.2 Pengujian kedua

Pengujian ini dilakukan oleh pihak Diskoperindag khususnya pada seksi perdagangan dalam negeri:

Login sebagai staf

**Tabel 4.6** Pengujian sebagai Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri

No.	Item Pengujian	Hasil Pengujian				Keterangan (Diisi Bila Nilai Pengujian Selain A)
		N	A	F	P	
1.	Mengolah data Staf Seksi Perdagangan Dalam Negeri					
	a. Mengolah dan melihat data pelaksanaan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	b. Mengolah dan melihat data sub pelaksanaan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	c. Mengolah dan melihat data pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	d. Mengolah dan melihat data sub pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	e. Mengolah data monitoring dan evaluasi kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
3	Mencetak/mendownload data		√			

Login sebagai kepala seksi Perdagangan Dalam Negeri

**Tabel 4.7** Pengujian sebagai Kepala Seksi Perdagangan Dalam Negeri

No.	Item pengujian	Hasil Pengujian				Keterangan (Diisi Bila Nilai Pengujian Selain A)
		N	A	F	P	
1.	Mengolah data Seksi perdagangan dalam negeri					
	a. Mengolah data penyiapan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	b. Mengolah data sub penyiapan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	c. Mengolah data pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	d. Mengolah data sub pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
2.	Melihat data Kepala Seksi perdagangan dalam negeri					
	a. Melihat data penyiapan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	b. Melihat data sub penyiapan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	c. Melihat data pelaksanaan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	d. Melihat data sub pelaksanaan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	e. Melihat data pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	f. Melihat data sub pengawasan kegiatan perdagangan dalam negeri		√			
	g. Melihat data evaluasi kegiatan perdagangan dalam negeri		√			

Login sebagai kepala bidang Perdagangan

**Tabel 4.8** Pengujian sebagai Kepala Bidang Perdagangan

No.	Item pengujian	Hasil Pengujian				Keterangan (Diisi Bila Nilai Pengujian Selain A)
		N	A	F	P	
1.	Mengolah data Bidang pada Seksi perdagangan dalam negeri					
	d. Mengolah data perencanaan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri		√			
	e. Mengolah data pengawasan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri		√			
	f. Mengolah data sub pengawasan kegiatan seksi perdagangan dalam negeri		√			
2.	Melihat data evaluasi perdagangan dalam negeri		√			
3.	Mencetak/mendownload data		√			

Login sebagai kepala Dinas Diskoperindag

**Tabel 4.9** Pengujian sebagai Kepala Dinas

No.	Item pengujian	Hasil Pengujian				Keterangan (Diisi Bila Nilai Pengujian Selain A)
		N	A	F	P	
1.	Melihat data kegiatan Bidang Perdagangan		√			
2.	Mencetak/mendownload data		√			



#### 4.5 Impelementasi Al-Quran didalam sistem informasi manajemen seksi perdagangan dalam negeri

Semakin luas jaringan sistem informasi saat ini, maka semakin luas pula hegemoni yang dikuasi. Seperti pengenalan manusia pada Tuhan, dimulai dengan turunya wahyu (informasi) bahwa di balik alam terdapat penggerak dan penguasa tunggal yang menjadi tumpuan hidup mereka. Dalam surat ini terdapat ajakan untuk membaca dan belajar, dan bahwa Tuhan yang mampu menciptakan manusia dari asal yang lemah akan mampu pula untuk mengajarkan menulis yan merupakan sarana penting untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan mengajarkan sesuatu yang belum pernah diketahuinya. Allah berfirman dalam Q.S Al-Alaq ayat 1-5

أَقْرَأْ بِاسْمِ رَبِّكَ الَّذِي خَلَقَ ﴿١﴾

خَلَقَ، الْإِنْسَانَ مِنْ عَلَقٍ، ﴿٢﴾

أَقْرَأْ وَرَبُّكَ الْأَكْرَمُ ﴿٣﴾

الَّذِي عَلَّمَ بِالْقَلَمِ ﴿٤﴾

عَلَّمَ الْإِنْسَانَ مَا لَمْ يَعْلَمُ ﴿٥﴾

*Artinya:1. Bacalah, dengan nama Tuhanmu yang menjadikan, 2. Menjadikan manusia dari segumpal darah, 3. Bacalah, dan Tuhanmu Yang Maha Pemurah, 4. Yang mengajar dengan qalam, 5. Dia mengajar manusia sesuatu yang tidak diketahui.*

Peristiwa di Gua Hira yang terjadi pada abad ke 7 menandai titik awal pembangunan dunia baru. Hal ini dengan kehadiran informasi dari alam lain yang

telah lama terhenti hingga mengakibatkan kacaunya tatanan dunia. Perintah membaca (al-Alaq:1-5) yang disampaikan jibril kepada Muhammad saw adalah gabungan dua dimensi antara science dan keyakinan, eksoteris dan esoteris, yang satu (iqra'/ membaca) menjadi dasar terbentuknya manusia berbudaya yang mengarah pada kemajuan ilmu pengetahuan dan yang lain (bi-ismi rabbik al-lazii khalaq/ pengenalan pada Tuhan) mengarah pada terbentuknya keyakinan akan terwujud dan kekuasaan Tuhan sebagai pengatur alam.

(<http://asmadjimukhtar.blogspot.com/2011/08/al-quran-dan-pengembangan-sistem.html>)

Lebih dahulu Allah Ta'ala mengajar mempergunakan *qalam*. Sesudah dia pandai mempergunakan qalam itu banyakkah ilmu pengetahuan diberikan oleh Allah kepadanya, sehingga dapat pula dicatatnya ilmu yang baru didapatnya itu dengan qalam yang telah ada dalam tangannya.

“Ilmu pengetahuan adalah laksana binatang buruan dan penulisan adalah tali pengikat buruan itu. Oleh sebab itu buruanmu dengan tali yang teguh”

(<http://tafsir.cahcepu.com/alalaq/al-alaq-1-5/>)

Begitu juga dengan ayat yang berisi dorongan dan rangsangan pada manusia untuk berfikir jauh.

إِنَّ فِي خَلْقِ السَّمَوَاتِ وَالْأَرْضِ وَأَخْتِلَافِ اللَّيْلِ وَالنَّهَارِ  
لَآيَاتٍ لِّأُولِي الْأَلْبَابِ ﴿١٩٠﴾

Artinya: Sesungguhnya dalam penciptaan langit dan bumi, dan silih bergantinya malam dan siang terdapat tanda-tanda bagi orang-orang yang berakal.

Ayat ini selain mengandung pengertian informatif, dapat dijadikan titik tolak untuk mengembangkan fungsi penalaran terhadap resource alam dengan segala jaringan yang ada didalamnya.

Begitu keajaiban yang dibangun melalui jaringan informasi. Tidak ada sesuatu apapun produk yang dihasilkan manusia dikenal luas, tanpa didahului oleh pembentukan informasi. Membangun informasi berarti membangun relasi secara luas dan untuk mencapai tujuan ini diperlukan kemampuan mengolah data berikut segala perangkat lunak (software) yang diperlukan.

<http://asmadjimukhtar.blogspot.com/2011/08/al-quran-dan-pengembangan-sistem.html>

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

Dengan adanya sistem informasi manajemen dibidang perdagangan dibagian seksi perdagangn dalam negeri diperoleh kesimpulan bahwa 100% untuk semua item pengujian telah berhasil dan valid serta 25% item *partial failure* sebagai berikut data yang diuji:

- a. input data pelaksanaan, data sub pelaksanaan, data monitoring, data evaluasi, mencetak dan download hasil pelaksanaan. Data ini diuji oleh staf perdagangan dalam negeri.
- b. input data penyiapan, melihat data pengawasan, data sub penyiapan dan melihat data evaluasi. Data ini diuji oleh kepala seksi perdagangan dalam negeri.
- c. input data perencanaan, melihat data pengawasan dan melihat data evaluasi. Data ini diuji oleh kepala bidang perdagangan.
- d. kepala dinas dapat melihat semua hasil data mulai perencanaan, penyiapan, pelaksanaan, pengawasan, monitoring dan evaluasi

Selain itu aplikasi ini dapat dijadikan media alternatif untuk diakses kapanpun dan dimanapun kerana berbasis website online.

## 5.2 Saran

Setelah mengembangkan aplikasi SIM Seksi Perdagangan Dalam Negeri Kota Pasuruan, ada beberapa saran yang perlu diterapkan guna pengembangan aplikasi SIM selanjutnya, sebagai berikut:

1. Untuk penelitian selanjutnya aplikasi ini dirasa bisa lebih berkembang bukan hanya dilingkungan Diskoperindag Kota Pasuruan, namun bisa dikembangkan lebih luas lagi.
2. Dari segi fitur masih banyak yang kurang, maka dari itu masih dapat dikembangkan lagi kearah yang lebih bagus.

## Daftar Pustaka

Kistanto, Andri, 2008, *Perancangan Sistem Informasi dan Aplikasinya*, Gava Media. Yogyakarta

Drs. Soekarno, K, 1980, *Dasar-dasar Manajemen*, Miswar. Jakarta

McLeod, Raymond, Jr, 1995, *Management Information System, 10<sup>th</sup>*, Salemba Empat. Jakarta

Simarmata, Janner, 2010, *Rekayasa Perangkat Lunak*, Andi Offset. Yogyakarta

Sommerville, Ian, 2003, *Software Engineering (Rekayasa Perangkat Lunak)*, Erlangga. Jakarta

Pressman, Roger, S, 1997, *Rekayasa Perangkat Lunak*, Andi. Yogyakarta

Ladjamudin, Al Bahra Bin, 2006, *Rekayasa Perangkat Lunak*, Graha Ilmu. Yogyakarta

Noertjahyana, Agustinus, 2002, *Studi Analisis Rapid Application Development Sebagai Salah Satu Alternatif Metode Pengembangan Perangkat Lunak*, Jurnal Informatika Vol.3, No.2, November: 74-79

(<http://asmadjimukhtar.blogspot.com/2011/08/al-quran-dan-pengembangan-sistem.html>)

(<http://tafsir.cahcepu.com/alalaq/al-alaaq-1-5/>)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**  
**FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**  
Jl. Gajayana No. 50 Malang 65144 Telp./ Faks. (0341) 558933

Nomor : Un. 3.6/TL.00/1201/2012  
Hal : Izin Observasi

26 September 2012

Kepada  
Yth. Kepala Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan  
Jl. Pahlawan No.28A Pasuruan

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Sehubungan dengan tugas mata kuliah Seminar Proposal mahasiswa jurusan Teknik Informatika dengan nama-nama sebagai berikut :

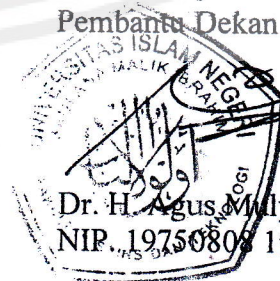
NO.	N A M A	NIM	DOSEN PEMBIMBING
1.	Namira Arfah	08650002	Syahiduz Zaman, M.Kom
2.	Wardatul Jannah	08650028	
3.	Siti Fatimah	08650086	
4.	St. Asmah Hamid	08650079	

Maka kami mohon Bapak/Ibu berkenan memberikan izin pada mahasiswa tersebut untuk melakukan Observasi di Dinas Koperasi, Perindustrian dan Perdagangan Kota Pasuruan dengan waktu pelaksanaan pada tanggal 01 Oktober 2012.

Demikian permohonan ini, atas perhatiannya disampaikan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb*

a.n. Dekan,  
Pembantu Dekan Bidang Akademik



Dr. H. Agus Mulyono, S.Pd., M.Kes  
NIP. 19750808 199903 1 003



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
Jalan Gajayana 50 Malang 65144 Telpn/ Faksimile (0341) 558933

Nomor : Un.3.6 / TL.00/1117/2013  
Hal : Izin Pengambilan Data

28 Maret 2013

Kepada  
Yth. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Pasuruan  
Jl. Pahlawan No.28C Pasuruan

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Dengan hormat, sehubungan dengan penelitian mahasiswa kami :

No	Nama	NIM	Dosen Pembimbing
1	Siti Fatimah	08650086	Syahiduzzaman, M.Kom.
2	Wardatul Jannah	08650028	
3	Namira Arfah	08650002	
4	St. Asma Hamid	08650079	

Maka kami mohon Bapak/Ibu berkenan memberikan izin pada mahasiswa tersebut untuk mendapatkan data di Dinas Koperasi Perindustrian dan Perdagangan dengan waktu pelaksanaan pada tanggal 01 April-30 Juni 2013.

Demikian permohonan ini, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb*

ans Dekan,  
Pembantu Dekan Bidang Akademik  
  
Dr. H. Agus Mulyono, S.Pd., M.Kes  
NIP: 19750808 199903 1 003

Tembusan :

1. Yth. Kepala Dinas Koperasi Perindustrian dan Perdagangan





PEMERINTAH KOTA PASURUAN  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**  
Alamat : Jl. Pahlawan No. 28c Telp 0343-424019 Pasuruan

**SURAT KETERANGAN**  
**UNTUK MELAKUKAN SURVEI/RISET/PKL**  
NOMOR ;072/ 245 /423.205/2013

Membaca : Surat Dari Kementerian Agama Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang Fakultas Sains dan Teknologi, Nomor : Un.3.6/TL.00/1117/2013, Tanggal 28 Maret 2013, Perihal : Permohonan Ijin Pengambilan Data  
Mengingat : 1. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 1972  
2. Surat Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Jawa Timur No.187/1972 Tanggal 17 Juli 1976

Dengan ini **diijinkan untuk melakukan** Survei/ Riset/ PKL oleh :

Nama : **NAMIRAH ARFAH**  
NIM : 08650002  
Jurusan : Teknik Informatika  
A l a m a t : Jln. Danau Tondano Raya F5 NO.29, Sawojajar-Malang  
Thema Survei/Riset/PKL : “ **PENGEMBANGAN PROTOTYPE SISTEM INFORMASI MANAJEMEN SEKSI PERDAGANGAN DALAM NEGERI DI DINAS KOPERASI, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KOTA PASURUAN “**  
Sasaran Survei/Riset/PKL/ : Dinas Koperasi, Perindustrian Dan Perdagangan Kota Pasuruan,  
Lamanya Survei/Riset/PKL : Dari Tanggal 2 April s/d 30 Juni 2013  
Peserta/ Pengikut : -  
Nama Penanggungjawab : **Dr. H. Agus Mulyono, S.Pd., M.Kes**

**Dengan ketentuan – ketentuan sebagai berikut :**

1. Sebelum melakukan Survei/Riset/PKL, yang bersangkutan diwajibkan melapor/ konsultasi terlebih dahulu dengan Pimpinan Terkait.
2. Tidak diperkenankan menjalankan kegiatan diluar tujuan Survei/Riset/PKL
3. Dilarang mengikut sertakan peserta lain diluar Daftar Peserta/Pengikut yang ada.
4. Mentaati ketentuan – ketentuan yang berlaku di Daerah Hukum setempat dan menjaga tata tertib dan kesopanan serta menghindari pertanyaan-pertanyaan baik lisan maupun tulisan yang dapat menyinggung perasaan, atau menghina Agama, Bangsa, dan Negara dari suatu golongan penduduk.
5. Selesai melakukan Survei/Riset/PKL hendaknya melaporkan hasil pelaksanaan kegiatannya kepada Walikota Pasuruan cq. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Linmas untuk bahan/data pengembangan Daerah.
6. Apabila pemegang Surat Keterangan ini tidak dapat memenuhi ketentuan sebagaimana tersebut di atas, maka Surat Keterangan ini akan dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.

Demikian agar yang berkepentingan maklum dan pihak yang terkait memberikan bantuan seperlunya guna kelancaran.

Pasuruan, 2 April 2013

**An.KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**  
**KOTA PASURUAN**  
**Ka.Bid.Ideologi Wawasan Kebangsaan dan Kewaspadaan**  
**Nasional**

  
**Drs.H.MIMIT SRI HARTOYO,MSi**  
Pembina Tk I  
NIP. 19590727 198603 1 023

**Tembusan : Disampaikan Kepada Yth**