

**RANCANG BANGUN PROTOTIPE *E-REPORTING* MODUL  
BIDANG USAHATANI, SARANA DAN PRASARANA PADA  
DINAS PERTANIAN KABUPATEN JOMBANG**

**SKRIPSI**

Oleh:

**Aries Harnis**

**NIM: 08650024**



**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM  
MALANG**

**2013**

**RANCANG BANGUN PROTOTIPE *E-REPORTING* MODUL  
BIDANG USAHATANI, SARANA DAN PRASARANA PADA  
DINAS PERTANIAN KABUPATEN JOMBANG**

**SKRIPSI**

**Diajukan Kepada :**

**Fakultas Sains dan Teknologi**

**Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang**

**Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan Dalam  
Memperoleh Gelar Sarjana Komputer (S.Kom)**

**Oleh:**

**Aries Harnis**

**NIM: 08650024**



**JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM  
MALANG  
2013**

**RANCANG BANGUN PROTOTIPE *E-REPORTING* MODUL  
BIDANG USAHATANI, SARANA DAN PRASARANA PADA  
DINAS PERTANIAN KABUPATEN JOMBANG**

SKRIPSI

Oleh:  
Aries Harnis  
NIM: 08650024

Telah disetujui oleh:

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

M. Ainul Yaqin, M.Kom  
NIP: 197610132006041004

M.Imamudin, Lc. MA  
NIP: 197406022009011010

Tanggal, 11 Januari 2013

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Teknik Informatika

Ririen Kusumawati, M.Kom  
NIP: 197203092005012002

**HALAMAN PENGESAHAN**

**RANCANG BANGUN PROTOTIPE *E-REPORTING* MODUL  
 BIDANG USAHATANI, SARANA DAN PRASARANA PADA  
 DINAS PERTANIAN KABUPATEN JOMBANG**

**SKRIPSI**

Oleh:  
**Aries Harnis**  
**NIM: 08650024**

Telah Dipertahankan di Depan Dewan Penguji Skripsi  
 dan Dinyatakan Diterima Sebagai Salah Satu Persyaratan  
 Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Komputer (S.Kom)

Tanggal, 26 Januari 2013

Susunan Dewan Penguji		Tanda Tangan
Penguji Utama	: <u>Ririen Kusumawati, M.Kom</u> NIP: 197203092005012002	( ..... )
Ketua Penguji	: <u>A'la Syauqi, M.Kom</u> NIP: 197712012008011007	( ..... )
Sekretaris Penguji	: <u>M. Ainul Yaqin, M.Kom</u> NIP: 197610132006041004	( ..... )
Anggota Penguji	: <u>M.Imamudin, Lc. MA</u> NIP: 197406022009011010	( ..... )

Mengesahkan,  
**Ketua Jurusan Teknik Informatika**

Ririen Kusumawati, M.Kom  
**NIP: 197203092005012002**

**SURAT PERNYATAAN**  
**ORISINALITAS PENELITIAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aries Harnis

NIM : 08650024

Fakultas / Jurusan : Sains dan Teknologi / Teknik Informatika

Judul Penelitian : Rancang Bangun Prototipe *E-Reporting* Modul  
Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana pada Dinas  
Pertanian Kabupaten Jombang

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa hasil penelitian saya ini tidak terdapat unsur-unsur penjiplakan karya penelitian atau karya ilmiah yang pernah dilakukan atau dibuat oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis dikutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka.

Apabila ternyata hasil penelitian ini terbukti terdapat unsur-unsur jiplakan, maka saya bersedia untuk mempertanggung jawabkan, serta diproses sesuai peraturan yang berlaku.

Malang, 26 Januari 2013

Penulis

Aries Harnis  
NIM. 08650024

## HALAMAN PERSEMBAHAN

*Skripsi ini aku persembahkan kepada:*

*Ayahku, Suharianto dan Ibuku tercinta, Wahyu Nisfa. Yang telah mendidik, membimbing, mengajarkan aku tentang bagaimana kehidupan ini. Serta yang senantiasa mendoakan anaknya agar menjadi anak yang sholeh dan sukses dunia akhirat. Semoga mereka selalu mendapat perlindungan dari Yang Maha Kuasa. Amin..*

*Adikku tersayang, Mia Ayu Harnis Kusumawati. Semoga bisa lebih sholeh, lebih pintar, lebih berbakti kepada orangtua dan lebih sukses daripada kakakmu ini 😊. Amin..*

*Seluruh keluarga besarku. Keluarga dari Ayah maupun Ibu. Yang mendukung selalu kuliahku. Yang tidak bisa aku sebutkan satu persatu.*

*Sahabat terbaikku Imron Aris. Yang selalu membantu dan menyemangatiku disaat aku dalam keadaan bimbang. Semoga kita bisa menjadi orang yang sukses dan dapat mewujudkan segala mimpi-mimpi kita.*

*Teman-teman seperjuangan e-reporting, Ardiyanto Eko B., Hasrul Firmansyah, dan Slyas. Semoga kita bisa sukses semua dan dapat bereuni suatu saat nanti.*

*Teman-teman IT 2008 yang tidak bisa disebutkan satu persatu saking banyaknya. 😊*

*Teman-teman Alumni Stetsa 2008 khususnya 12 TPA 4 yang telah mengajarkan aku tentang arti sains yang relevan dan signifikan.*

*Serta teman-teman DRG: Om Heru, Rahadian "Teyek", Om Galih, Ayok "Garangan", Bang Haji, Dio dll. Trima kasih atas dukungan moral, semangat maupun guyonannya yang mampu menghangatkan dan mengajarkan aku arti persahabatan.*

*Semoga kita bisa sukses bersama.*

*Dan teman-teman yang bekerja sama dengan aku dan mendukung aku. Trima kasih atas semuanya.*

**-- Terima Kasih --**

## MOTTO

وَجِدْ جِدْ مِنْ

*"Barang siapa yang bersungguh-sungguh dia akan berhasil"*

*Semua orang memiliki potensi yang sama.  
Yang berbeda ialah sejauh mana  
kita menggunakan potensi tersebut.  
Dan sejauh mana kita menanamkannya  
dalam kehidupan kita.*

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Wr. Wb.*

Syukur Alhamdulillah, penulis haturkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan studi di Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang sekaligus dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “*Rancang Bangun Prototipe e-Reporting Modul Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana pada Dinas Pertanian Kabupaten Jombang*” dengan baik.

Adapun benar skripsi sulit untuk dapat terwujud manakala penulis tidak memperoleh dukungan dari berbagai pihak, baik berupa saran maupun kritik, lebih-lebih bantuan yang bersifat moral. Karena itulah sepatutnya kami mengucapkan terimakasih yang tak terhingga, terutama penulis tujukan kepada yang terhormat :

1. Bapak, Ibu dan adik tercinta yang telah banyak mendoakan sehingga pengerjaan tugas skripsi ini dapat terselesaikan.
2. M.Ainul Yaqin, M.Kom dan M.Imamudin, Lc. MA selaku Dosen Pembimbing, yang telah banyak memberikan bimbingan dan pengarahan penulisan skripsi ini serta pengalaman yang berharga.
3. Ririen Kusumawati, M.Kom selaku Dosen Wali yang telah memberikan banyak motivasi dan saran untuk kebaikan peneliti.
4. Pihak Dinas Pertanian Kabupaten Jombang khususnya di Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana serta Bagian Unit Teknologi Informasi (UTI) yang telah

bersedia membantu dan memberikan masukan sehingga terbentuknya sistem *e-Reporting* ini.

5. Teman-teman satu jurusan Teknik Informatika semua angkatan, khususnya angkatan 2008 yang telah bersedia berbagi ilmu dan informasi selama menimba ilmu di Universitas Islam Negeri (UIN) Maulana Malik Ibrahim Malang ini.
6. Dan semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu-persatu, saya ucapkan terimakasih banyak atas kontribusinya baik tenaga, pikiran dan motivasi dalam proses pengerjaan skripsi ini yang tidak bisa saya sebut satu per satu.

Semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat dan menambah khasanah ilmu pengetahuan.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Malang, 26 Januari 2013

Penulis

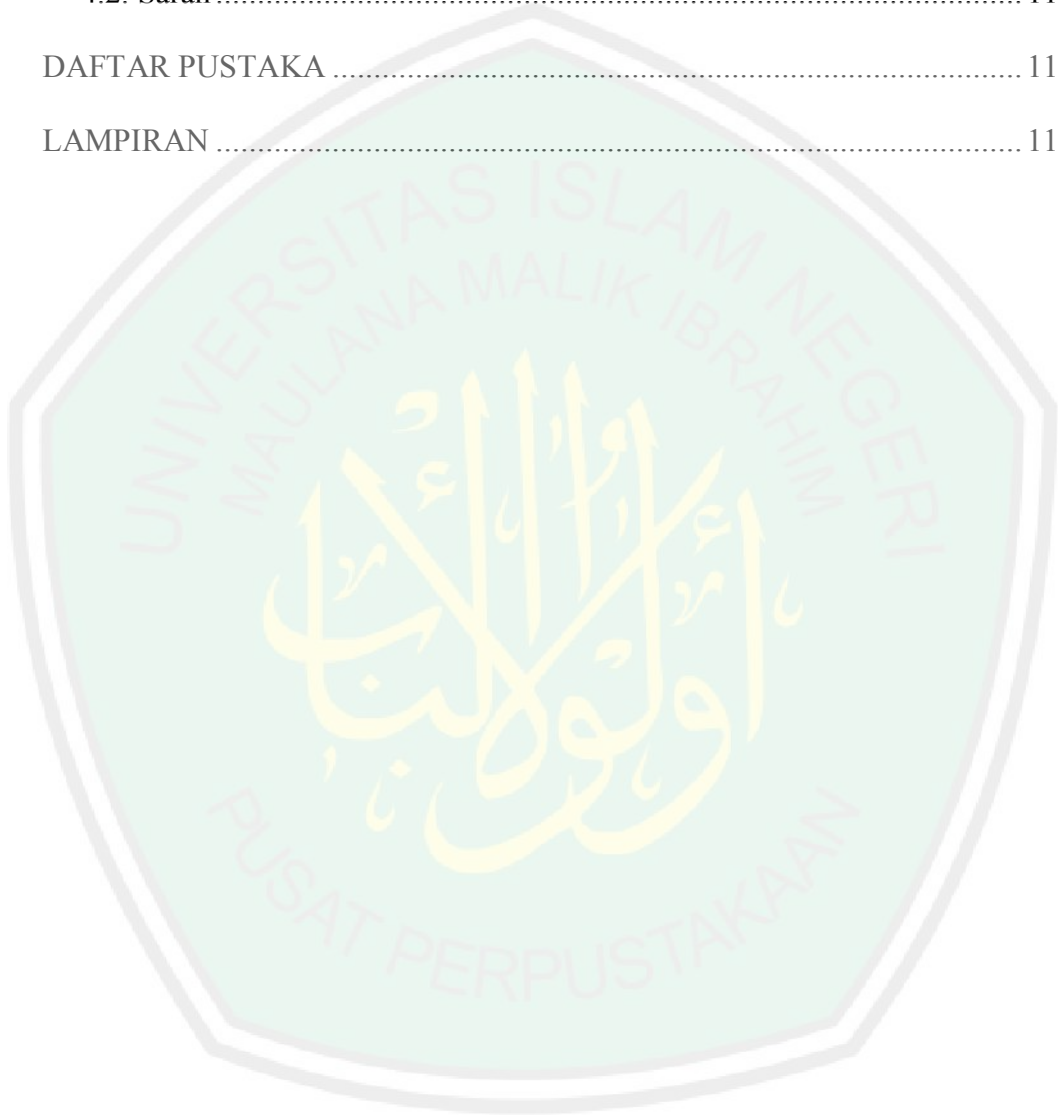
Aries Harnis  
NIM. 08650024

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN .....	iv
HALAMAN PERNYATAAN.....	v
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	vi
MOTTO.....	vii
KATA PENGANTAR .....	viii
DAFTAR ISI .....	x
DAFTAR GAMBAR .....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xv
ABSTRAK .....	xvi
ABSTRACT .....	xvii
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Rumusan Masalah .....	5
1.3. Batasan Masalah.....	5
1.4. Tujuan Penelitian.....	6
1.5. Manfaat Penelitian.....	6
1.6. Metodologi Penelitian.....	7
1.7. Sistematika Penulisan Laporan .....	14
<b>BAB II KAJIAN PUSTAKA .....</b>	<b>16</b>
2.1. Obyek Penelitian .....	16
2.1.1. Dinas Pertanian Kabupaten Jombang .....	16
2.1.2. Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana .....	17
2.2. Sistem Informasi Berbasis IT .....	20
2.3. Prototipe.....	22
2.4. <i>E-Reporting</i> .....	25
<b>BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM .....</b>	<b>28</b>
3.1. Deskripsi Umum Sistem .....	28
3.2. Identifikasi dan Analisis Sistem.....	28
3.2.1 Identifikasi Proses Bisnis.....	28
3.2.2 Analisis Proses Bisnis .....	30
3.2.3 Permodelan Proses Bisnis .....	31
3.2.4 Dokumen yang terkait .....	32
3.3. Identifikasi dan Analisis Kebutuhan .....	33
3.3.1 Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Fungsional .....	33
3.3.1.1. Identifikasi Kebutuhan Fungsional.....	33
3.3.1.2. Analisis Kebutuhan Fungsional.....	35
3.3.1.3. Dokumen Yang Terkait .....	36
3.3.2 Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Non-Fungsional .....	36
3.4. Identifikasi dan Analisis Desain Ouput .....	40

3.4.1	Identifikasi Desain Ouput .....	40
3.4.2	Desain Ouput .....	47
3.5.	Identifikasi dan Analisis Desain Input.....	53
3.5.1	Identifikasi Desain Input.....	53
3.5.2	Desain Input .....	57
3.6.	Identifikasi dan Analisis Desain Proses.....	60
3.6.1	Identifikasi Desain Proses .....	60
3.6.2	<i>Site Map</i> .....	63
3.6.3	Desain Proses .....	66
1.	<i>Context Diagram</i> .....	67
2.	DFD Level 1 Kepala Dinas Pertanian.....	72
3.	DFD Level 1 Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana ....	73
4.	DFD Level 1 Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran .....	74
5.	DFD Level 1 Kepala Seksi Sarana dan Prasarana .....	75
6.	DFD Level 1 epala Seksi Pengelolaan Lahan Air .....	76
7.	DFD Level 1 Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran.....	77
8.	DFD Level 1 Staff Seksi Sarana dan Prasarana .....	78
9.	DFD Level 1 Staff Seksi Pengelolaan Lahan Air.....	79
10.	DFD Level 1 Administrator .....	80
11.	DFD Level 2 Kepala Dinas Pertanian.....	81
12.	DFD Level 2 Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana....	82
13.	DFD Level 2 Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran .....	83
14.	DFD Level 2 Kepala Seksi Sarana dan Prasarana .....	84
15.	DFD Level 2 Kepala Seksi Pengelolaan Lahan Air .....	85
16.	DFD Level 2 Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran.....	86
17.	DFD Level 2 Staff Seksi Sarana dan Prasarana .....	86
18.	DFD Level 2 Staff Seksi Pengelolaan Lahan Air.....	87
19.	DFD Level 2 Administrator .....	88
3.7.	Identifikasi dan Analisis Desain <i>Database</i> .....	89
3.7.1	Identifikasi Desain <i>Database</i> .....	90
3.7.2	<i>Entity RelationshipDiagram</i> .....	92
BAB IV	HASIL DAN PEMBAHASAN .....	95
4.1.	<i>Interface</i> Sistem.....	95
4.1.1	<i>Interface</i> Halaman <i>Login User</i> .....	95
4.1.2	<i>Interface</i> Halaman Kepala Dinas Pertanian.....	97
4.1.3	<i>Interface</i> Halaman Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana .....	97
4.1.4	<i>Interface</i> Halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran .....	98
4.1.5	<i>Interface</i> Halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana .....	98
4.1.6	<i>Interface</i> Halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air ....	99
4.1.7	<i>Interface</i> Halaman Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran .....	99
4.1.8	<i>Interface</i> Halaman Staff Seksi Sarana dan Prasarana .....	100
4.1.9	<i>Interface</i> Halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air .....	100
4.1.10	<i>Interface</i> Halaman Administrator.....	101
4.2.	PengujianSistem.....	101

4.3. Contoh Tampilan Hasil Pengujian .....	109
BAB VPENUTUP .....	113
4.1. Kesimpulan .....	113
4.2. Saran .....	113
DAFTAR PUSTAKA .....	114
LAMPIRAN .....	115



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Dinas Pertanian Kabupaten Jombang .....	16
Gambar 3.1 Flowchart Pembuatan Laporan.....	31
Gambar 3.2 Flowchart Pencetakan Laporan .....	31
Gambar 3.3 Flowchart Pelaporan .....	32
Gambar 3.4 Flowchart Penyimpanan Laporan.....	32
Gambar 3.5 <i>Site Map e-Reporting</i> Kepala Dinas Pertanian.....	63
Gambar 3.6 <i>Site Map e-Reporting</i> Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana .....	64
Gambar 3.7 <i>Site Map e-Reporting</i> Kepala Seksi Setiap Seksi.....	64
Gambar 3.8 <i>Site Map e-Reporting</i> Staff Seksi Setiap Seksi .....	65
Gambar 3.9 <i>Site Map e-Reporting</i> Administrator .....	66
Gambar 3.10 <i>Context Diagram</i> Kepala Dinas Pertanian .....	67
Gambar 3.11 <i>Context Diagram</i> Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana .....	68
Gambar 3.12 <i>Context Diagram</i> Kepala Seksi Setiap Seksi .....	69
Gambar 3.13 <i>Context Diagram</i> Staff Setiap Seksi .....	70
Gambar 3.14 <i>Context Diagram</i> Administrator.....	71
Gambar 3.15 DFD Level 1 Kepala Dinas Pertanian.....	72
Gambar 3.16 DFD Level 1 Kepala Dinas Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana .....	73
Gambar 3.17 DFD Level 1 Kepala Seksi Usahatani dan Prasarana .....	74
Gambar 3.18 DFD Level 1 Kepala Seksi Sarana dan Prasarana .....	75
Gambar 3.19 DFD Level 1 Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air .....	76
Gambar 3.20 DFD Level 1 Staff Seksi Usahatani dan Prasarana .....	77
Gambar 3.21 DFD Level 1 Staff Seksi Sarana dan Prasarana .....	78
Gambar 3.22 DFD Level 1 Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air .....	79
Gambar 3.23 DFD Level 1 Administrator .....	80
Gambar 3.24 DFD Level 2 Kepala Dinas Pertanian.....	81
Gambar 3.25 DFD Level 2 Kepala Dinas Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana .....	82
Gambar 3.26 DFD Level 2 Kepala Seksi Usahatani dan Prasarana .....	83
Gambar 3.27 DFD Level 2 Kepala Seksi Sarana dan Prasarana .....	84
Gambar 3.28 DFD Level 2 Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air .....	85
Gambar 3.29 DFD Level 2 Staff Seksi Usahatani dan Prasarana .....	86
Gambar 3.30 DFD Level 2 Staff Seksi Sarana dan Prasarana .....	86
Gambar 3.31 DFD Level 2 Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air .....	87
Gambar 3.32 DFD Level 2 Administrator .....	88
Gambar 3.33 ERD Seksi Usahatani dan Pemasaran.....	92
Gambar 3.34 ERD Seksi Sarana dan Prasarana .....	93
Gambar 3.35 ERD Seksi Pengelolaan Lahan dan Air .....	94
Gambar 4.1 Halaman <i>Login e-Reporting</i> .....	95
Gambar 4.2 'Daftar Laporan' pada Halaman Kepala Dinas Pertanian.....	97

Gambar 4.3‘Daftar Laporan’ pada Halaman Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana .....	98
Gambar 4.4‘Daftar Laporan’ pada Halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran.....	98
Gambar 4.5‘Daftar Laporan’ pada Halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana .....	99
Gambar 4.6‘Daftar Laporan’ pada Halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air .....	99
Gambar 4.7‘Daftar Laporan’ pada Halaman Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran.....	100
Gambar 4.8‘Daftar Laporan’ pada Halaman Staff Seksi Sarana dan Prasarana .....	100
Gambar 4.9‘Daftar Laporan’ pada Halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air .....	101
Gambar 4.10‘Daftar Laporan’ pada Halaman Administrator .....	101
Gambar 4.11Tampilan <i>Input</i> Data Harga Pasar .....	110
Gambar 4.12Tampilan Ubah Data Rencana Bantuan Alsintan .....	110
Gambar 4.13Tampilan Laporan Rencana Distribusi Pupuk.....	110
Gambar 4.14 Tampilan Laporan Realisasi Harian Distribusi Pupuk sebelum dicetak .....	111
Gambar 4.15Tampilan Hasil CetakLaporan Realisasi Harian Distribusi Pupuk .....	111
Gambar 4.16 Tampilan Grafik Laporan Realisasi Bulanan Distribusi Pupuk ..	112

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Analisis Proses Bisnis.....	30
Tabel 3.2 Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pembuatan Laporan.....	33
Tabel 3.3 Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pencetakan Laporan .....	34
Tabel 3.4 Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pelaporan .....	34
Tabel 3.5 Identifikasi Kebutuhan Fungsional Penyimpanan Laporan.....	34
Tabel 3.6 Analisis Kebutuhan Fungsional .....	35
Tabel 3.7 Dokumen yang terkait .....	36
Tabel 3.8 Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Non-Fungsional .....	36
Tabel 3.9 Identifikasi Output.....	40
Tabel 3.10 Identifikasi Input .....	53
Tabel 3.11 Identifikasi Desain Proses Sistem .....	60
Tabel 3.12 Identifikasi Desain <i>Database</i> .....	89
Tabel 4.1 Daftar Penguji/Responden Sistem.....	102
Tabel 4.2 Hasil Pengujian Mandiri Pihak Dinas Pertanian Kabupaten Jombang .....	104
Tabel 4.3 Hasil Analisis Pengujian dari Seksi Usahatani dan Pemasaran .....	107
Tabel 4.4 Hasil Analisis Pengujian dari Seksi Sarana dan Prasarana.....	107
Tabel 4.5 Hasil Analisis Pengujian dari Seksi Pengelolaan Lahan dan Air.....	108
Tabel 4.6 Hasil Analisis Pengujian R9 dari Data Master.....	108

## ABSTRAK

**Harnis, Aries. 2013. 08650024. *Rancang Bangun Prototipe E-Reporting Modul Bidang Usahatani, Sarana Dan Prasarana Pada Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.***

**Pembimbing: (I) M. Ainul Yaqin, M.Kom dan (II) M. Imamudin, Lc. MA**

---

**Kata Kunci:** *e-Reporting*, Pertanian

Penelitian ini membahas tentang perancangan *aplikasi e-Reporting* untuk mendukung kegiatan pelaporan, khususnya di Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana. Manfaat dari penelitian ini yaitu Dinas Pertanian Kabupaten Jombang dalam menjalankan tugas pokok, Sarana dan Prasarana sesuai dengan Peraturan Bupati Jombang Nomor 26 Tahun 2009 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.

*Electronic Reporting* atau *e-Reporting* adalah sistem pelaporan secara elektronik yang berupa pengumpulan data dan jenis-jenis informasi yang diambil dari monitoring dan evaluasi sistem kerja dari suatu bidang atau instansi. *E-Reporting* akan menyediakan kemampuan dan fleksibilitas bagi lembaga bersangkutan dalam mengumpulkan data yang diperlukan dan secara signifikan dapat menekan waktu yang digunakan untuk proses dan penyajian data.

Rancang bangun *aplikasi e-Reporting* ini mempunyai beberapa tahapan dalam pengerjaannya. Pertama mencari data dengan melakukan wawancara dan observasi, kedua merancang desain sistem mulai dari desain *output*, *input*, proses hingga *database* dan yang terakhir menyiapkan *website* menggunakan *Apache* dengan modul *PHP*. Hasil dari aplikasi ini telah diujicoba oleh Dinas Pertanian Kabupaten Jombang secara elektrik dan menunjukkan penilaian yang baik sehingga dapat diterima. Oleh karena itu, *aplikasi e-Reporting* ini layak diimplementasikan dalam kegiatan pelaporan di Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana.

## ABSTRACT

**Harnis, Aries. 2013. 08650024. *E-Reporting Prototype Design of Module Field Farm, Facilities and Infrastructure Department of Agriculture In Jombang.***

**Adviser: (I) M. Ainul Yaqin, M.Kom dan (II) M. Imamudin, Lc. MA**

---

**Keyword:** *e-Reporting*, farming

This study discusses the design of application e-Reporting to support reporting, particularly in the field of farming, Infrastructures. The benefit of this research is the Department of Agriculture Jombang in running basic tasks, Infrastructure Jombang accordance with the decree No. 26 of 2009 on the Main Tasks and Functions of the Department of Agriculture Jombang.

Reporting Electronic or e-Reporting is a reporting system in the form of electronic data collection and the types of information taken from the monitoring and evaluation system of working a field or agency. E-Reporting will provide the capability and flexibility for involved institutions in collecting the necessary of data and can significantly reduce the time spent to process and presentation of data.

The design of application e-Reporting has several stages in the process. First searching of data by conducting interviews and observations, second, designing systems from design to output, input, process to prepare the database and the latest websites using Apache with PHP module. The results of this application has been tested by the Department of Agriculture Jombang electrically and showed good judgment so that it can be accepted. Therefore, it is feasible application-Reporting in reporting activities implemented in the field of farming, Infrastructures.

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1. Latar Belakang

Pertanian masih menjadi bagi mata pencaharian terpenting bagi sebagian besar rakyat Indonesia, walaupun sektor perindustrian sudah semakin berkembang. Oleh sebab itu, pembangunan pertanian menjadi bagian penting dalam pembangunan nasional. Sektor pertanian adalah salah satu sektor yang kegiatan didalamnya berjalan suatu sistem yang disusun berdasarkan sumber daya alam dan sumber daya manusia (Anonim, 1994).

Kegiatan pertanian yang meliputi budaya bercocok tanam merupakan kebudayaan manusia paling tua. Sejalan dengan peningkatan peradaban manusia, pertanian pun berkembang menjadi berbagai sistem. Mulai dari sistem yang paling sederhana sampai sistem yang canggih dengan banyak modal. Dari berbagai teknologi pertanian yang dikembangkan berguna untuk mencapai produktivitas yang diinginkan. Allah berfirman dalam Al-Qur'an:

يُنْبِتُ لَكُمْ بِهِ الزَّرْعَ وَالزَّيْتُونَ وَالنَّخِيلَ وَالْأَعْنَابَ وَمِنْ كُلِّ الثَّمَرَاتِ إِنَّ فِي

ذَٰلِكَ لَآيَةً لِّقَوْمٍ يَتَفَكَّرُونَ ﴿١١﴾

Artinya: “Dia yang menumbuhkan bagi kamu dengan air hujan itu tanaman-tanaman; zaitun, kurma, anggur dan segala macam-macam buah-buahan. Sesungguhnya pada yang demikian itu benar-benar ada tanda (kekuasaan Allah) bagi kaum yang memikirkannya.” (QS. An Nahl : 11)

Ditafsirkan bahwa Allah telah menumbuhkan dengan air hujan tersebut tanaman, seperti zaitun, kurma, anggur, dan semua jenis buah-buahan lainnya. Proses pertumbuhan, penyiraman dengan air, kemudian tumbuh dan berbuah tersebut mengandung tanda-tanda yang jelas bagi orang-orang yang mau berfikir dan merenung supaya dia beriman.

Dan karena hujan itu pulalah Allah SWT menumbuhkan tanam-tanaman yang buahnya dapat memenuhi kebutuhan hidup mereka dari jenis rumput-rumputan, manusia dapat memperoleh bahan makanan dan zaitun mereka dapat memperoleh rempah-rempah, dan dari kurma dan anggur mereka dapat memperoleh buah-buahan sebagai penambah lezatnya makanan mereka.

Kemudian disebut pula segala macam buah-buahan, agar manusia dapat mengetahui kekuasaan Nya yang tidak terbatas, yaitu dari air yang sama Allah SWT berkuasa menumbuhkan tanam-tanaman yang beraneka ragam dan mengeluarkan buah-buahan yang beraneka ragam bentuk. Warna dan rasanya. Segala macam tumbuh-tumbuhan yang menghasilkan bahan pemenuhan kebutuhan hidup mereka, adalah nikmat yang diberikan oleh Allah dan sekaligus sebagai bukti keesaan Tuhan bagi orang yang mengingkari Nya.

Pada akhir ayat Allah SWT menandakan bahwa segala macam nikmat yang diturunkan baik secara langsung ataupun tidak langsung adalah merupakan bukti-bukti kebenaran bahwa sesungguhnya tidak ada Tuhan kecuali Allah. Bukti-bukti itu dapat diketahui oleh orang-orang yang memperhatikan dan memikirkan tanda-tanda kekuasaan Tuhan serta memikirkan hukum-hukum yang berlaku di dalamnya. Bukti-bukti kekuasaan Tuhan yang terdapat di kolong langit ini cukup

memberikan kepuasan pada orang yang benar-benar memperhatikan kekuasaannya dan cukup kuat untuk mempercayai keesaannya. Sebagai contoh misalnya orang yang memperhatikan biji-bijian, baik biji tunggal ataupun yang berkeping dua, yang terletak di permukaan tanah yang dibasahi oleh embun, lama kelamaan merkalah biji itu dan keluarlah akarnya menembus permukaan bumi. Kemudian tumbuh batang dan dedaunan. Dan kemudian berkembang menjadi besar berbunga dan berbuah (Al-Qarni, 'Aidh. 2008).

Sejarah Indonesia sejak masa kolonial sampai sekarang tidak dapat dipisahkan dari sektor pertanian dan perkebunan, karena sektor - sektor ini memiliki arti yang sangat penting dalam menentukan pembentukan berbagai realitas ekonomi dan sosial masyarakat di berbagai wilayah Indonesia.

Indonesia dikenal sebagai negara agraris dimana, kegiatan agrikultur merupakan 45% dari matapencaharian warganya. Dengan jumlah petani yang berkisar 44% dari penduduk bekerja (sekitar 46 juta jiwa) dari 105 juta penduduk yang bekerja, maka dapat dipastikan 90% masyarakat yang tergolong petani, yaitu 41,4 juta jiwa, maksimal hanya menguasai 26,4 juta ha tanah; sedangkan 10% nya, yaitu 4,6 juta jiwa, sedikitnya menguasai 17,6 juta ha (www.kedaiberita.com).

Kabupaten Jombang termasuk dalam salah satu kategori kota agropolitan yang sedang dalam tahap perkembangan. Pengembangan kawasan agropolitan memiliki tujuan untuk meningkatkan pendapatan dan kesejahteraan masyarakat melalui percepatan pembangunan wilayah dan peningkatan keterkaitan antara desa dan kota dengan mendorong berkembangnya sistem dan usaha agribisnis

yang berdaya saing, dengan memanfaatkan perkembangan teknologi dan komunikasi diharapkan akan membantu memaksimalkan perkembangan kawasan agropolitan.

Kabupaten Jombang sebagai daerah penghasil dan pemasok beras dalam jumlah besar pada skala regional maupun nasional yaitu sebesar 1.085.448 ton dalam tiga tahun terakhir mulai tahun 2006-2008, menjadikan sektor pertanian sebagai fokus utama karena memberikan kontribusi terbesar dalam perekonomian (32,51%), tetapi belum ada sistem online yang mengolah data dan informasi pertaniannya, dengan konsep kota yang mengedepankan teknologi pertanian sebagai komoditi utama. (Dinas Pertanian dan Kehutanan Kabupaten Jombang. 2007)

Pengembangan kawasan agropolitan memiliki tujuan untuk meningkatkan pendapatan dan kesejahteraan masyarakat melalui percepatan pembangunan wilayah dan peningkatan keterkaitan antara desa dan kota dengan mendorong berkembangnya sistem dan usaha agribisnis yang berdaya saing, dengan memanfaatkan perkembangan teknologi dan komunikasi diharapkan akan membantu memaksimalkan perkembangan kawasan agropolitan.

Teknologi saat ini memiliki peran yang sangat penting untuk pengolahan data dan menyajikannya lagi dalam bentuk informasi, dilihat dari segi efisiensi dan kemudahan dalam mengolah data maka dibutuhkan prototipe *e-Reporting* yang menangani laporan-laporan usaha tani sehingga dapat memaksimalkan pemasaran dan pengelolaan lahan pertanian.

Dari penjelasan di atas, perlu adanya teknologi informasi yang dapat digunakan untuk memudahkan pekerjaan para pegawai Dinas Pertanian Kabupaten Jombang dalam membuat laporan-laporan dalam bentuk *e-Reporting* sehingga kekurangan-kekurangan yang terjadi seperti disebutkan di atas dapat dikurangi atau bahkan dihilangkan. Harapannya, dari *prototipe e-Reporting* ini dapat dikembangkan lagi menjadi suatu aplikasi yang lebih mampu memenuhi kebutuhan pegawai Dinas Pertanian Kabupaten Jombang dalam menyampaikan informasi tentang usahatani, sarana dan prasarana pertanian yang dapat disampaikan dalam bentuk *web* dengan media *internet*, sehingga kebutuhan informasi dapat diakses oleh siapa saja yang membutuhkan karena kemudahan yang diperoleh dari media *internet*.

### **1.2. Rumusan Masalah**

Berdasarkan uraian di atas, maka didapatkan rumusan masalah yaitu bagaimana membuat laporan modul Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana pada prototipe *e-Reporting* di Dinas Pertanian Kabupaten Jombang secara elektronik?

### **1.3. Batasan Masalah**

Agar diperoleh hasil pembahasan yang sesuai dengan tujuan yang diharapkan, maka perlu diberikan batasan-batasan masalah yaitu :

1. Data yang akan digunakan adalah data yang terkait dengan Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana pada Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.

2. Laporan yang akan dibangun berdasarkan hasil observasi dengan mengacu pada Peraturan Bupati Jombang Nomor 26 Tahun 2009 sesuai Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.
3. Pengembangan sistem *e-Reporting* dibangun dalam bentuk prototipe, maksudnya adalah sistem yang dibuat tidak sampai pada tahap pengimplementasian.

#### **1.4. Tujuan Penelitian**

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk membuat laporan modul Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana pada prototipe *e-Reporting* di Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.

#### **1.5. Manfaat Penelitian**

Manfaat yang dapat dihasilkan dari hasil penelitian ini bilamana diterapkan adalah sebagai berikut:

1. Dinas Pertanian Kabupaten Jombang dapat menjalankan tugas pokok dan fungsi pada Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana sesuai dengan Peraturan Bupati Jombang Nomor 26 Tahun 2009 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pertanian Kabupaten Jombang secara elektronik.
2. Data yang tampil pada setiap laporan di Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana dalam sistem *e-Reporting* dapat digunakan oleh Dinas Pertanian Kabupaten Jombang untuk menentukan kebijakan-kebijakan pada tahun berikutnya.

## 1.6. Metodologi Penelitian

Untuk memulai penelitian ini ada beberapa tahapan yang akan penulis lakukan yaitu sebagai berikut :

### 1. Pencarian Data

Dalam proses mencari data ini dilakukan dengan 2 cara, yaitu:

#### a. Wawancara

Wawancara ini ditujukan kepada:

1. Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana: Bpk. Hadi Purwantoro, Msi.
2. Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran: Bpk. Triatmijunto, Bsc.
3. Kepala Seksi Sarana dan Prasarana: Bpk. Heri Setyobudi, SP.
4. Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air: Bpk. Masda Andi Fadholi, S.Ag, SP.
5. Staff Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana: Mas Hendro Subekti, SP dan Mbak Dea Mareita R. D, SP.
6. Staff Unit Teknologi Informasi: Mbak Nuning Istiyowati, SP., Mas Rudi Priyono, AMd., dan Mas Faisal Ar Rozi, S.Kom.

Bertempat di kantor Dinas Pertanian Kabupaten Jombang, dalam wawancara ini penulis mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang kurang lebih hampir sama disetiap Kepala seksi yaitu:

1. Laporan-laporan apa saja yang ada di setiap seksi?
2. Dari siapa dan ditujukan kesiapa laporan ini?
3. Bagaimana bentuk laporannya?

4. Periode laporannya? Apakah perbulan, pertahun, atau bagaimana?

b. Observasi

Observasi ini penulis lakukan untuk mengetahui contoh format dari masing-masing laporan disetiap sub bagian agar penulis mendapat gambaran/referensi untuk pengembangan *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana Dinas Pertanian ini. Salah satu contoh hasil observasi ini adalah laporan lokasi dan target kegiatan pengelolaan lahan dan air berikut ini:

2. Analisis Data

a. Mengidentifikasi proses bisnis

Cara mengidentifikasi proses bisnis ini adalah dengan mengurutkan proses-proses yang terjadi didalam pembuatan laporan disetiap seksi.

b. Menganalisa proses bisnis

Menganalisa proses bisnis ini adalah dengan cara menganalisa:

- Nama proses bisnis
- Siapa saja yang terlibat dalam proses bisnis tersebut
- Dimana proses bisnis tersebut terjadi
- Kapan proses bisnis tersebut terjadi
- Bagaimana proses bisnis tersebut terjadi
- Dokumen-dokumen yang terkait dengan proses bisnis tersebut

c. Pemodelan proses bisnis

Pemodelan proses bisnis ini adalah dengan menggunakan diagram flowchart agar diketahui aliran data dari proses bisnis tersebut.

d. Dokumen-dokumen yang terkait

Mengumpulkan dokumen-dokumen yang berhubungan dengan proses bisnis tersebut.

3. Analisis Kebutuhan

Dalam analisis kebutuhan, terdapat beberapa langkah, yaitu:

a. Mengidentifikasi kebutuhan fungsional

Kebutuhan fungsional adalah aktifitas dan layanan yang disediakan oleh sebuah sistem. Langkah-langkah dalam mengidentifikasi kebutuhan fungsional adalah:

1. Mengidentifikasi pihak-pihak yang terkait dalam proses bisnis.
2. Kegiatan apa saja yang dilakukan oleh setiap pihak dalam proses bisnis tersebut.

b. Analisis kebutuhan fungsional

Beberapa hal yang harus dianalisis adalah:

- Nama kebutuhan sistem
- Siapa saja yang terlibat
- Dimana kegiatan tersebut dilakukan
- Kapan kegiatan tersebut terjadi
- Bagaimana kegiatan sistem dijalankan
- Dokumen-dokumen yang terkait

c. Dokumen-dokumen yang terkait dengan kebutuhan sistem

Mengumpulkan dokumen-dokumen yang terkait dengan kebutuhan sistem.

d. Mengidentifikasi dan menganalisis kebutuhan non-fungsional

Kebutuhan non-fungsional adalah fitur, karakteristik, dan batasan lainnya yang menentukan apakah sistem memuaskan atau tidak. Yang diidentifikasi dan dianalisis adalah:

- Komponen sistem informasi
- Spesifikasi
- Siapa yang mengadakan
- Kapan harus diadakan
- Dimana harus diadakan
- Bagaimana pengadaannya

4. Desain

Urutan dalam mendesain sistem adalah:

a. Desain *Output*

Desain output harus didesain terlebih dahulu karena sistem didesain untuk memenuhi kebutuhan informasi para pemakainya. Langkah-langkah dalam mendesain *output* adalah:

1. Mengidentifikasi *output*

Mengidentifikasi laporan-laporan yang ditampilkan kepada pengguna

- Nama laporan
- Alat untuk menampilkan laporan
- Bentuk laporan
- Yang membuat laporan

- Yang menerima laporan
- Periode laporan
- Deskripsi laporan
- Data/informasi yang ditampilkan

## 2. Mendesain *output*

Mendesain simulasi *output* dan bisa langsung mendesain dengan *coding* webnya.

### b. Desain *Input*

#### 1. Mengidentifikasi *input*

Mengidentifikasi *input*-an yang nantinya akan digunakan oleh pengguna

- Nama *input*
- Alat untuk meng-*entry* data
- Bentuk *input*
- Yang menyediakan data
- Yang meng-*entry*-kan data
- Periode *input*
- Deskripsi *input*
- Data/informasi yang di-*entry*-kan

#### 2. Mendesain *input*

Mendesain simulasi *input* dan bisa langsung mendesain dengan *coding* webnya.

### c. Desain Proses

1. Mengidentifikasi proses

- Nama proses
- Deskripsi proses
- *Input* proses
- *Output* proses
- Alur proses

2. Membuat arsitektur aplikasi

Membuat arsitektur aplikasi ini dengan menggunakan *EdrawMax*.

3. Membuat *Context Diagram*, *DFD level 1*, dan *DFD level 2* dengan menggunakan *Power Designer Proses Analyst*.

- d. Desain Database

Mendesain database ini memiliki langkah-langkah sebagai berikut:

1. Mengidentifikasi tabel database

- Nama tabel
- Nama field
- Type data
- Lebar
- Key

2. Membuat *Entity Relationship Diagram*

Membuat *Entity Relationship Diagram* dengan menggunakan *Power Designer DataArchitect*.

- e. Desain *Interface*

Mendesain *interface* ini dengan langkah:

1. Mengidentifikasi *interface*

- Nama *interface*
- Jenis *interface*
- Bentuk *interface*
- Deskripsi *interface*

2. Mendesain *interface*

Mendesain *interface* ini menggunakan *Dreamweaver* dan *Sublime Text 2*.

5. *Coding*

Didalam *coding* ini, karena *e-reporting* ini berbasis *web*, maka penulis menggunakan bahasa *PHP* untuk bahasa pemrogramannya. Dengan *phpMySQL* untuk database-nya. Kemudian untuk text editornya penulis menggunakan *Dreamweaver* dan *Sublime Text 2*.

6. Uji Coba

Proses uji coba:

- a. *System Testing*

Pengujian terhadap integrasi sub-sistem, yaitu keterhubungan antar sub-sistem.

- b. *Component Testing*

- Pengujian komponen-komponen program.
- Biasanya dilakukan oleh *component developer*.

- c. *Integration Testing*

- Pengujian kelompok komponen-komponen yang terintegrasi untuk membentuk sub-sistem ataupun sistem.
- Dilakukan oleh tim penguji yang independen.
- Pengujian berdasarkan spesifikasi sistem.

d. *Acceptance Testing*

- Pengujian terakhir sebelum sistem dipakai oleh user.
- Melibatkan pengujian dengan data dari pengguna sistem.
- Biasa dikenal sebagai *alpha test* (*beta test* untuk *software* komersial, dimana pengujian dilakukan oleh potensial *customer*).

### 1.7. Sistematika Penulisan Laporan

Laporan skripsi ini dibuat dengan sistem penulisan sebagai berikut:

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Dalam bab ini berisi tentang latar belakang yaitu menjelaskan tentang judul yang di buat dalam skripsi ini, rumusan masalah yaitu masalah yang di ambil dari latar belakang judul skripsi ini, batasan masalah yang merupakan beberapa hal yang membatasi masalah-masalah yang akan dibuat dalam skripsi ini, tujuan penelitian berisi tentang tujuan dari penyusunan skripsi ini, manfaat penelitian yaitu manfaat dari pembuatan skripsi, metode penelitian yang berisi tentang jenis penelitian, sumber data dan metode pengumpulan data.

#### **BAB II KAJIAN PUSTAKA**

Kajian pustaka menjelaskan sekilas tentang prototipe *e-Reporting*, teori-teori yang berhubungan dengan sistem prototipe *e-Reporting*, serta bahasa

pemrograman *PHP* dan *database MySQL* dan sistem informasi yang digunakan dalam penyusunan skripsi.

### **BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

Pada bab ini menjelaskan mengenai tahapan-tahapan yang dilalui dalam penyelesaian skripsi ini, mulai dari perancangan proses bisnis dan perancangan desain umum sistem meliputi desain *output*, desain *input*, desain proses dan desain *database*.

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

Hasil dan pembahasan berisi cara pemakaian sistem dan hasil uji coba yang dijelaskan dalam gambar dan penjelasan proses *aplikasi* yang terjadi pada sistem.

### **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

Berisi tentang kesimpulan yang diambil dari pembahasan pembuatan prototipe *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana pada Dinas Pertanian Kabupaten Jombang dan saran untuk pengembangan sistem yang dibangun.

Selain terdiri dari lima bab yang telah disebutkan di atas, masih ditambah lagi dengan daftar pustaka dan lampiran yang berisi sistem perancangan prototipe *e-Reporting* yang di bangun.

## BAB II

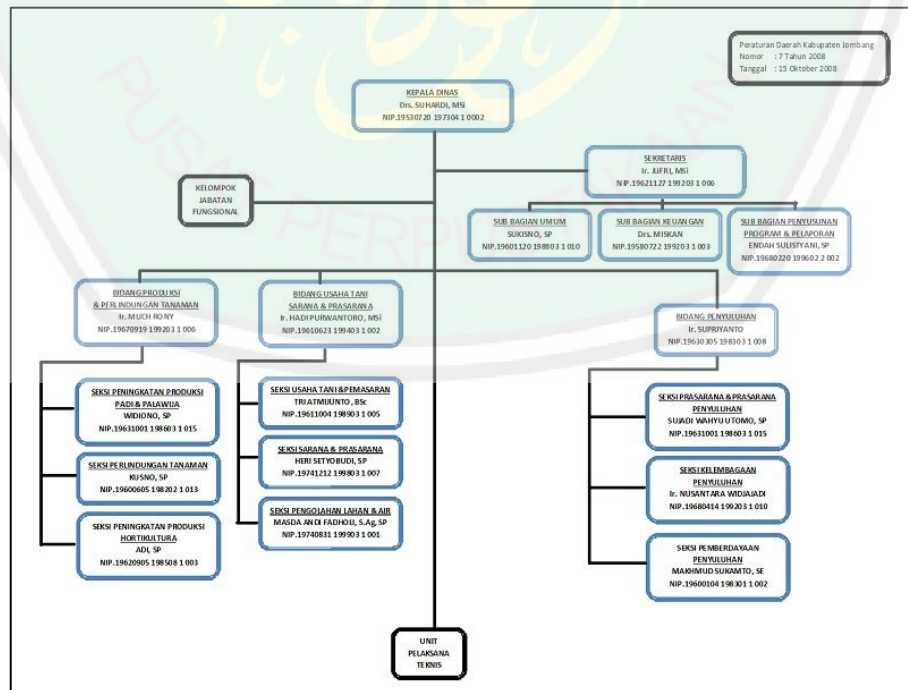
### KAJIAN PUSTAKA

#### 2.1 Objek Penelitian

##### 2.1.1. Dinas Pertanian Kabupaten Jombang

Dinas Pertanian Kabupaten Jombang merupakan instansi yang bergerak dibawah perintah dari Kementerian Pertanian, hal ini sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 9 Tahun 2005 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Negara Republik Indonesia, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 94 Tahun 2006.

Dibawah ini merupakan struktur organisasi Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.



Gambar 2.1 Struktur Organisasi Dinas Pertanian Kabupaten Jombang

### 2.1.2. Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana

Pada penelitian ini, obyek yang dipilih peneliti adalah Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana. Dalam bidang ini terdiri dari berbagai seksi yaitu: Seksi Usaha Tani dan Pemasaran, Seksi Sarana dan Prasarana, serta Seksi Pengelolaan Lahan dan Air.

Tugas dan pokok Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana adalah melaksanakan sebagian tugas dinas pertanian di bidang usahatani dan pemasaran, sarana dan prasarana, serta pengelolaan lahan dan air.

Dalam melaksanakan tugas pokok, Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana mempunyai fungsi:

- a. Pelaksanaan bimbingan tata laksana usahatani, penanganan pasca panen dan pemasaran hasil tani;
- b. Pemberian fasilitas pengembangan agribisnis, permodalan, akses perkreditan, kemitraan, dan bentuk hubungan kerjasama lainnya;
- c. Pelaksanaan inventarisasi ketersediaan tenaga kerja, alat mesin pertanian dan perbengkelanya serta pembinaan pengembangan pelayanannya;
- d. Pemberian rekomendasi perijinan penggunaan alat mesin pertanian dan alih fungsi lahan pertanian;
- e. Perencanaan kebutuhan benih, pupuk dan pestisida serta pengaturan dan pengawasan penyaluran, penggunaan, penyimpanan dan pemusnahannya;
- f. Pelaksanaan pengembangan, konservasi, rehabilitasi dan pemanfaatan lahan;
- g. Peningkatan pengelolaan air irigasi dan konservasi sumber-sumber air;

- h. Pelaksanaan penyebaran dokumentasi dan informasi standarisasi bisang usahatani.

Seksi Usahatani dan Pemasaran, mempunyai tugas:

- a. Menyusun konsep petunjuk operasional di bidang pengembangan informasi pemasaran, memfasilitasi pemasaran hasil baik lembaga pemasaran lokal maupun nasional, pemanfaatan sumberdaya agribisnis dan pasca panen sebagai pedoman dalam pengelolaannya;
- b. Menyusun konsep petunjuk operasional pemberian rekomendasi ijin usaha berdasarkan ketentuan yang berlaku;
- c. Merumuskan materi pembinaan dan bimbingan usaha tani berdasarkan beberapa referensi dan metode untuk disampaikan dalam kegiatan pembinaan dan bimbingan teknis kepada petani dalam pengelolaan tenaga kerja dalam rangka pengembangan dan peningkatan mutu hasil produksi;
- d. Memantau kegiatan usaha tani tentang penerapan teknologi dalam pengelolaan usaha tani maupun dalam pengelolaan hasil pertanian tanaman pangan;
- e. Melaporkan kegiatan yang dilaksanakan dengan menyampaikan hasil yang dicapai dan kendala-kendala yang dihadapi untuk mendapatkan penanganan lebih lanjut.

Seksi Sarana dan Prasarana, mempunyai tugas:

- a. Menyusun rencana kebutuhan benih/bibit, pupuk dan pestisida sesuai kebutuhan wilayah berdasarkan kebutuhan komoditas binaan;

- b. Mengatur, mengawasi, mengevaluasi dan mencari pemecahan masalah yang timbul dalam pelaksanaan perencanaan, penyaluran, penggunaan, penyimpanan dan pemusnahan (afkir) benih dan pupuk;
- c. Mengusahakan dan mengatur ketersediaan stok untuk tercukupinya kebutuhan benih, bibit, pupuk dan pestisida;
- d. Menginventarisasi dan membina serta mengembangkan ketersediaan tenaga kerja, alat mesin pertanian dan perbengkelannya;
- e. Memfasilitasi efektifitas pemanfaatan tenaga kerja, alat mesin pertanian dan perbengkelannya;
- f. Memberikan rekomendasi perijinan penggunaan alat mesin pertanian.

Seksi Pengelolaan Lahan dan Air, mempunyai tugas:

- a. Menyiapkan bahan penyusunan petunjuk teknis dalam rangka pengelolaan lahan dan air;
- b. Pembinaan Perkumpulan Petani Pemakai Air (P3A) dan Perkumpulan Petani Pemakai Air Tanah (P3AT);
- c. Melakukan rehabilitasi jaringan irigasi saluran tersier dan jaringan irigasi desa;
- d. Menginventarisasi penggunaan lahan, memfasilitasi usaha pengembangan lahan dan peningkatan intensitas pertanaman serta memberikan rekomendasi menginventarisasi alih fungsi lahan;
- e. Memberikan bimbingan usaha konservasi dan rehabilitasi lahan pertanian;
- f. Meningkatkan sarana transportasi/jalan menuju lahan pertanian (dalam kawasan lahan pertanian);

- g. Meningkatkan pengelolaan air irigasi dan memfasilitasi pengembangan sarananya;
- h. Memfasilitasi usaha konservasi sumber-sumber air serta meningkatkan pengelolaannya;
- i. Melaksanakan pembinaan tentang tata ruang dan pendayagunaan sumberdaya lahan sesuai agro ekosistem (Peraturan Bupati Jombang Nomor 26 Tahun 2009 sesuai Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pertanian Kabupaten Jombang).

## 2.2. Sistem Informasi Berbasis IT

*Information technology* atau IT populer di akhir dekade tujuh puluhan. Menurut kamus besar Oxford (1995:456) menyebutkan bahwa "Teknologi informasi adalah studi atau penggunaan peralatan elektronika, terutama komputer, untuk menyimpan, menganalisa, dan mendistribusikan informasi termasuk kata-kata, bilangan dan gambar".

Pada dasarnya sistem informasi merupakan suatu sistem yang dibuat oleh manusia yang terdiri dari komponen-komponen dalam organisasi untuk mencapai suatu tujuan yaitu menyajikan informasi. Sistem informasi di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi, mendukung operasi, bersifat manajerial, dan kegiatan strategi dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan (Kadir, Abdul. 2003).

Sistem informasi menerima masukan data dan instruksi, mengolah data tersebut sesuai dengan instruksi, dan mengeluarkan hasilnya. Model dasar sistem menghendaki agar masukan, pengolahan dan keluaran tiba pada saat bersamaan,

sebaiknya sesuai dengan sistem pengolahan informasi yang paling sederhana, dimana semua masukan tersebut terjadi pada saat bersamaan tetapi hal tersebut jarang terjadi. Fungsi pengolahan informasi sering membutuhkan data yang telah dikumpulkan dan diolah dalam periode waktu sebelumnya, karena itu ditambahkan sebuah penyimpanan data file (*data file storage*) ke dalam model sistem informasi, dengan begitu kegiatan pengolahan tersedia baik data baru maupun data yang telah dikumpulkan dan disimpan sebelumnya. Allah berfirman dalam Al-Qur'an yang menyebutkan bahwa segala amal perbuatan manusia akan dicatat dan dikumpulkan dalam kitab induk.

إِنَّا نَحْنُ نُحْيِي الْمَوْتَىٰ وَنَكْتُبُ مَا قَدَّمُوا وَآثَرَهُمْ ۚ وَكُلَّ شَيْءٍ أَحْصَيْنَاهُ فِي

إِمَامٍ مُّبِينٍ ﴿١٢﴾

Artinya : *Sesungguhnya Kami menghidupkan orang-orang mati dan Kami menuliskan apa yang telah mereka kerjakan dan bekas-bekas yang mereka tinggalkan. dan segala sesuatu Kami kumpulkan dalam kitab Induk yang nyata (Lauh Mahfuzh).*(QS. Yaasin:12)

Pada ayat diatas menyatakan bahwa semua perbuatan baik dan buruk manusia akan dicatat dalam berkas-berkas yang kemudian dikumpulkan dalam bentuk suatu kitab amal perbuatan, hal ini memiliki konsep yang sama dengan suatu bentuk data base yang terdiri dari sekumpulan data yang saling berhubungan. Sedangkan data adalah fakta yang dapat direkam atau dicatat dan memiliki arti secara implisit. Pada dasarnya konsep data base sebenarnya sudah diterangkan pada Al-Qur'an dalam bentuk sistem pencatatan amal perbuatan manusia (*Tafsir Ibnu Kasir Juz 8 - QS. Yaasin:12*).

Perusahaan, lembaga atau instansi biasanya menggunakan sistem informasi untuk kepentingan internal maupun eksternal untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas dari proses bisnis. Peningkatan produksi pertanian terutama keberhasilan berswasembada beras, pembangunan pertanian di Indonesia pada dasarnya masih berlangsung diatas landasan intuisi dengan sistem *trial and error*. Oleh karena keterbatasan sistem informasi, pembangunan pertanian belum menggunakan acuan-acuan yang merangkum kekhususan wilayah masing-masing yang memuat skenario untuk mengantisipasi keadaan pada masa mendatang. Keberhasilan pembangunan pertanian sampai sekarang ini masih terbatas pada peningkatan hasil panen dan belum menyentuh peningkatan produktivitas dan kejituan usaha tani. Padahal tujuan utama pembangunan pertanian adalah keterlanjutan dan progresivitas sistem pertanian, untuk itu mengkombinasikan teknologi informasi dalam pengolahan data pertanian agar lebih terstruktur sehingga mudah dalam pembentukan sebuah informasi. Teknologi informasi yang dibangun akan dikombinasikan dengan kebutuhan informasi tentang produksi pertanian.

### **2.3. Prototipe**

Prototipe merupakan versi awal dari sistem perangkat lunak yang dipakai untuk mendemonstrasikan konsep, mencoba pilihan desain, dan menemukan lebih banyak mengenai masalah-masalah dan solusinya. Pengembangan prototipe memungkinkan user bereksperimen untuk melihat bagaimana sistem mendukung pekerjaan yang dikerjakan, dalam hal ini *user* dapat menemukan kelebihan dan kekurangan dari sistem tersebut, *user* juga dapat mengajukan persyaratan untuk

sebuah sistem baru. Disamping itu pengembangan prototipe juga dapat mengungkapkan kesalahan dalam hal-hal yang terlewatkan dan dapat menekan biaya pengembangan keseluruhan lebih rendah (Boehm *et al.*, 1984).

Keuntungan atau tujuan dari pengembangan prototipe adalah:

- a. Pelatihan user, suatu sistem prototipe dapat digunakan untuk melatih user sebelum sistem akhir diserahkan.
- b. Pengujian sistem, prototipe dapat menjalankan pengujian '*back to back*'. Maksudnya adalah kasus uji yang sama diberikan kepada prototipe dan sistem yang diuji. Jika kedua sistem memberikann hasil yang sama, kasus uji tidak mendeteksi adanya kesalahan. Jika hasilnya berbeda, itu bisaberarti terdapat kesalahan sistem, dan penyebab perbedaaan itu harus dicari.

Model proses untuk pengembangan prototipe adalah sebagai berikut:

- a. Proses yang pertama adalah penentuan tujuan pembuatan prototipe harus dibuat eksplisit sejak awal, hal ini mungkin dilakukan untuk mengembangkan sistem guna membuat prototipe *interface user*, mengembangkan sistem untuk memvalidasi persyaratan sistem fungsional, atau mengembangkan sistem guna mendemonstrasikan kelayakan aplikasi kepada manajemen.
- b. Proses kedua adalah memutuskan apa yang dimasukkan dan mungkin lebih penting, apa yang tidak dimasukkan ke prototipe, hal ini dapat mengurangi biaya pengembangan prototipe, mempercepat jadwal penyerahan.
- c. Proses ketiga adalah proses evaluasi prototipe, menurut Ince dan Hekmatpour berpendapat bahwa proses ini adalah proses yang paling penting dari pembuatan prototipe. Karena pada proses ini harus disisihkan waktu untuk

pelatihan user dan tujuan prototipe harus digunakan untuk membuat rencana evaluasi terhadap kemungkinan terjadinya kesalahan dan hal-hal yang terelewatkan dalam persyaratan.

Pendekatan dalam pembuatan prototipe dibagi menjadi dua yaitu:

a. Pembuatan prototipe *evolusioner*

Pembuatan prototipe evolusioner didasarkan pada ide pengembangan implementasi awal, memperlihatkan kepada user untuk dikomentari, dan menyempurnakannya melalui tahap sampai sistem yang memadai telah dikembangkan. Proses pembuatan prototipe ini dimulai dengan sistem yang relatif sederhana, yang mengimplementasikan hanya persyaratan user yang paling penting, kemudian dilengkapi dan diubah jika ditemukan persyaratan baru. Dan pada akhirnya, prototipe tersebut menjadi sistem yang diminta. Tujuan dari pembuatan prototipe evolusioner adalah menyerahkan sistem yang dapat dipakai kepada *end-user*, yang artinya bahwa keterlibatan *user* dengan proses pengembangan tidak hanya berarti bahwa sistem lebih mungkin memenuhi persyaratan *user*, hal ini juga berarti bahwa *end-user* telah membuat komitmen dan ingin membuat sistem tersebut dipakai.

b. Pembuatan prototipe *throw-away*

Pendekatan ini memperluas proses analisis persyaratan dengan mengurangi biaya siklus hidup secara keseluruhan. Pembuatan prototipe *throw-away* ditujukan untuk membantu menyempurnakan dan memperjelas spesifikasi sistem, prototipe ditulis, dievaluasi, dan dimodifikasi. Evaluasi prototipe menginformasikan pengembangan spesifikasi sistem terperinci yang tercakup

pada dokumen persyaratan sistem dan apabila spesifikasi sudah dituliskan, prototipe tidak lagi berguna dan dibuang. Tujuan dari pembuatan prototipe throw-away adalah memvalidasi dan menurunkan persyaratan sistem (Ince dan Hekmatpour, 1987).

#### 2.4. *e-Reporting*

Banyak organisasi telah mengandalkan sistem pelaporan secara manual (*paper-based*) dalam mengumpulkan data dan informasi. Namun ketika kebutuhan untuk pengumpulan data meningkat secara tajam dan jenis laporan menjadi lebih kompleks, sistem pelaporan secara manual sudah menjadi tidak efektif lagi. Hal ini berkaitan dengan makin terbatasnya sumber daya yang digunakan untuk mengolah laporan tersebut.

Proses pelaporan secara manual tidak hanya mahal, tetapi juga berpeluang menciptakan kesalahan (*error*) dan membutuhkan waktu penelahan lebih lama (*time-consuming*). Tiap data akan di-input ulang secara manual ke dalam komputer atau database sehingga akan mengakibatkan keterlambatan penyampaian informasi secara cepat kepada publik. Allah berfirman dalam Al-Qur'an yang menyebutkan bahwa Sesungguhnya Allah menyuruh kamu menyampaikan amanat kepada yang berhak menerimanya.

إِنَّ اللَّهَ يَأْمُرُكُمْ أَنْ تُؤَدُّوا الْأَمَانَاتِ إِلَىٰ أَهْلِهَا وَإِذَا حَكَمْتُمْ بَيْنَ النَّاسِ أَنْ تَحْكُمُوا

بِالْعَدْلِ ۚ إِنَّ اللَّهَ نِعِمَّا يَعِظُكُمْ بِهِ ۗ إِنَّ اللَّهَ كَانَ سَمِيعًا بَصِيرًا ﴿٥٨﴾

Artinya: *Sesungguhnya Allah menyuruh kamu menyampaikan amanat kepada yang berhak menerimanya, dan (menyuruh kamu) apabila menetapkan hukum di antara manusia supaya kamu menetapkan dengan adil. Sesungguhnya Allah memberi pengajaran yang sebaik-baiknya kepadamu. Sesungguhnya Allah adalah Maha mendengar lagi Maha Melihat. (QS. An-Nisaa':58).*

Dalam tafsir Ibnu Katsir, Allah SWT. Memberi tahukan bahwa Dia memerintahkan agar amanat-amanat itu disampaikan kepada yang berhak menerimanya. Didalam hadits Al-Hasan, dari Samurah, disebutkan bahwa Rasulullah SAW. telah bersabda, “Sampaikanlah amanat itu kepada orang yang mempercayaimu, dan jangan berkhianat terhadap orang yang berkhianat kepadamu”. Hadits riwayat Imam Ahmad dan semua pemilik kitab sunan. Makna hadits ini umum mencakup semua jenis amanat yang diharuskan bagi manusia menyampaikannya.

Amanat tersebut antara lain yang menyangkut hak-hak Allah SWT. atas hamba-hamba-Nya, seperti salat, zakat, puasa, kifarat, semua jenis nazar, dan sebagainya yang semisal yang dipercayakan kepada seseorang dan tiada seorang hamba pun yang melihatnya. Juga termasuk pula hak-hak yang menyangkut hamba-hamba Allah sebagian dari mereka atas sebagian yang lain, seperti semua titipan dan lain-lainnya yang merupakan subjek titipan tanpa ada bukti yang menunjukkan ke arah itu. Maka Allah SWT. memerintahkan agar hal tersebut ditunaikan kepada yang berhak menerimanya. Barang siapa yang tidak melakukan hal tersebut didunia, maka ia akan dituntut nanti di hari kiamat dan dihukum karenanya (*Tafsir Ibnu Kasir Juz. 5 - QS. An-Nisaa’:58*).

Dari hasil tafsir Ibnu Katsir tentang QS. An-Nisaa’ ayat 58 dan diintegrasikan dengan *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana menurut penggalan ayat ini “*menyuruh kamu menyampaikan amanat*” adalah ketika staff setiap seksi membuat laporan dan “*kepada yang berhak meneri-*

*manya*” adalah ketika laporan yang sudah dilaporkan kepada Kepala Dinas Pertanian, Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana maupun Kepala Seksi setiap seksinya serta “*amanat*” sendirinya adalah laporan yang berisikan informasi tentang bidang usahatani, sarana dan prasarana.

*E-Reporting* akan menyediakan kemampuan dan fleksibilitas bagi lembaga bersangkutan dalam mengumpulkan data yang diperlukan, menekan tingkat kesalahan yang diakibatkan input ulang data secara manual, dan secara signifikan dapat menekan waktu yang digunakan untuk proses dan penyajian data. *E-Reporting* merupakan pola penyampaian data elektronik kepada publik melalui akses internet serta merupakan sistem yang mudah untuk diterapkan, mudah dalam mengakses, biaya relatif murah, data selalu update, lengkap dan akurat dalam perkembangannya, *e-Reporting* akan memberikan manfaat utama sebagai berikut (Tim Studi Tentang Penyajian Data Elektronik Untuk Pelaku Pasar Modal, 2003):

- a. Peningkatan kemampuan dan kemudahan akses data secara tepat waktu (*improved the timeliness and accessibility of data*);
- b. Meningkatkan efisiensi biaya dan waktu (*saves funds and time*);
- c. Meningkatkan kualitas data (*improve data quality*).

## BAB III

### ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

#### 3.1. Deskripsi Umum Sistem

Rancang Bangun Prototipe *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana di Dinas Pertanian Kabupaten Jombang merupakan sebuah prototipe yang dapat mengolah data menjadi sebuah laporan yang nantinya diharapkan dapat membantu Dinas Pertanian Kabupaten Jombang terutama di Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana untuk mengolah suatu data hasil produksi pertanian yang ada di tingkat kecamatan secara cepat dan tepat.

Sistem prototipe *e-Reporting* ini dibangun pada bidang usahatani, sarana dan prasarana, dimana pada bidang ini dibagi menjadi tiga seksi yang memiliki tugas masing-masing, seksi-seksi tersebut adalah:

- a) Seksi Usahatani dan Pemasaran
- b) Seksi Sarana dan Prasarana
- c) Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

#### 3.2. Identifikasi dan Analisis Proses Bisnis

##### 3.2.1. Identifikasi Proses Bisnis

Sistem *e-Reporting* di Dinas Pertanian Kabupaten Jombang masih tergolong konvensional yang mana tidak ada tempat khusus yang tersentralisasi bagi semua laporan-laporan. Berikut ini adalah identifikasi proses bisnis sistem *e-Reporting* yang sekarang dilakukan di dispertan sebagai berikut:

a. Pembuatan Laporan

Laporan dibuat di komputer masing-masing pegawai yang ada di bidang produksi dan perlindungan tanaman dan disimpan di media penyimpanan komputer ataupun media portable seperti USB FlashDisk.

b. Pencetakan Laporan

Laporan digital yang telah selesai dibuat dan disimpan akan dicetak dengan menggunakan media printer sesuai dengan keperluan pihak dinas pertanian. Pencetakan ini memudahkan untuk pelaporan mengenai hasil aktifitas yang telah dihasilkan dalam setiap aktifitas pihak dispartan atau hanya sebagai pelengkap saja.

c. Pelaporan

Terdapat laporan yang membutuhkan untuk dilaporkan dan ada juga tidak. Bila untuk laporan yang dilaporkan, kebanyakan dicetak namun untuk yang tidak dilaporkan maka hanya disimpan dan dijadikan dokumentasi dinas saja untuk keperluan-keperluan disaat-saat tertentu.

d. Penyimpanan Laporan/dokumentasi

Laporan yang telah dicetak dan dilaporkan akan disimpan dan ditata di media penyimpanan, seperti dibendel di map tebal dan diletakkan di almari penyimpanan dokumen. Bagi laporan yang tidak dicetak yang mana posisinya sebagai dokumentasi individual saja maka disimpan di komputer pegawai pembuat laporan tersebut.

### 3.2.2. Analisis Proses Bisnis

Berikut ini adalah analisis dari identifikasi proses bisnis yang telah kami jelaskan diatas sebagai berikut:

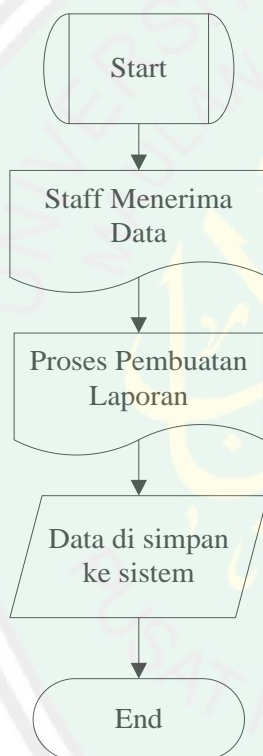
Tabel 3.1 Tabel Analisis Proses Bisnis

No.	Proses Bisnis Current System	Siapa yang terlibat	Dimana proses bisnis terjadi	Kapan proses bisnis terjadi	Bagaimana proses bisnis dilakukan	Dokumen apa saja yang terlibat dalam proses bisnis
1.	Pembuatan Laporan	Staff setiap seksi, kabid yang ada di bidang produksi dan perlindungan tanaman	Di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Ketika dibutuhkannya membuat Laporan	Staff menerima informasi/perintah untuk membuat laporan sebagai dokumentasi suatu aktifitas tertentu. Setelah staff selesai membuat laporan maka staff menyimpannya di media penyimpanan komputernya.	Data-data mengenai informasi yang akan dijadikan laporan
2.	Pencetakan Laporan	Kasi setiap seksi, kabid dan kadis	Di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Ketika dibutuhkannya untuk mengoutputkannya dalam bentuk kertas atau untuk semacam keperluan laporan atau pengiriman dokumen	Pegawai dinas menerima perintah untuk mencetak laporan yang telah dikerjakannya atau sumber lain dengan media output printer. Pegawai mencetak laporan dengan jumlah yang diperlukan untuk suatu aktifitas, misal pelaporan.	Laporan yang akan dicetak
3.	Pelaporan	Staff setiap seksi, kabid dan kadis	Di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Ketika laporan diperlukan untuk dilaporkan ke pihak pimpinan/kepala dinas	Staff menerima output kertas berisi laporan, kemudian melaporkannya ke pimpinan dinas.	Laporan yang sudah dicetak dan perlu dilaporkan
4.	Penyimpanan	Staff setiap seksi di bidang produksi dan perlindungan tanaman	Di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Ketika Laporan perlu untuk diarsipkan baik dalam bentuk digital atau bentuk konvensional/cetak	Staff menerima hasil laporan dalam bentuk output lembar-lembaran kertas dan menyimpannya di media penyimpanan konvensional, map, bendel buku, dan diletakkan di rak arsip dinas.	Laporan yang sudah dilaporkan dan dicetak

### 3.2.3. Pemodelan Proses Bisnis

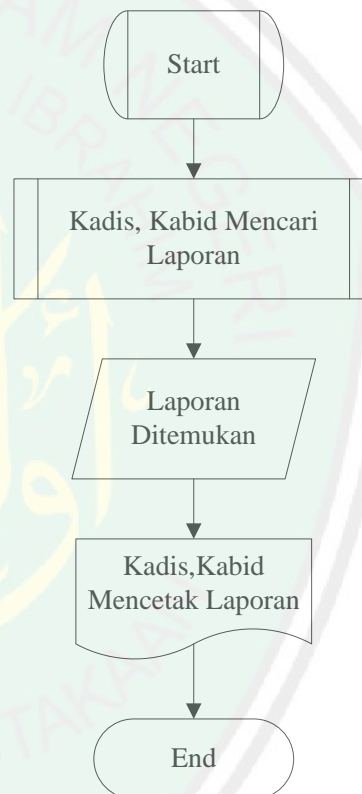
Berikut ini adalah permodelan proses bisnis sistem *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana di Dinas Pertanian Kabupaten Jombang sebagai berikut:

#### a. Pembuatan laporan



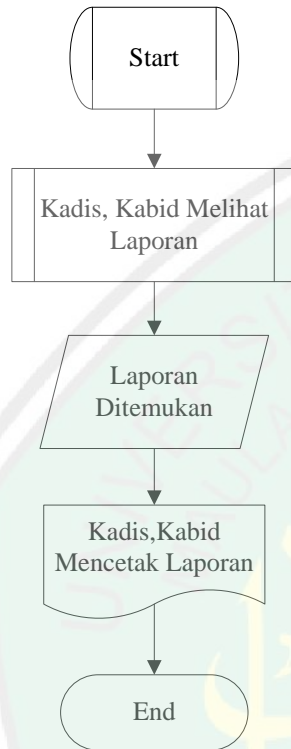
Gambar 3.1 Flowchat Pembuatan Laporan

#### b. Pencetakan Laporan



Gambar 3.2 Flowchart Percetakan Laporan

## c. Pelaporan



Gambar 3.3 Flowchart Pelaporan

## d. Penyimpanan Laporan



Gambar 3.4 Flowchart Penyimpanan Laporan

## 3.2.4. Dokumen Yang Terkait

Berikut ini adalah laporan yang terkait dalam proses bisnis sistem *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana di Dinas Pertanian Kabupaten Jombang sebagai berikut:

- a. Data-data mengenai informasi yang akan dijadikan laporan.
- b. Laporan yang akan dicetak.
- c. Laporan yang sudah dicetak dan perlu dilaporkan.
- d. Laporan yang masih berupa *file*.

### 3.3. Identifikasi dan Analisis Kebutuhan

Dalam tahap identifikasi dan analisis kebutuhan yang mana tahap ini dibagi menjadi dua yaitu identifikasi kebutuhan fungsional dan kebutuhan non-fungsional.

#### 3.3.1. Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Fungsional

Tahap pertama dari tahap analisis kebutuhan adalah identifikasi kebutuhan fungsional. Identifikasi kebutuhan fungsional adalah pengenalan dan pendetailan kebutuhan sistem dan mengenai apa yang dilakukan pihak-pihak yang terlibat dalam sistem *e-Reporting*. Tahap identifikasi non-fungsional ialah tahapan pendetailan mengenai informasi kebutuhan sistem dari sudut pandang komponen-komponen apa saja dalam membangun *e-Reporting* baik itu dari segi *hardware* ataupun *software* serta spesifikasi orang-orang yang terlibat dalam administrasi sistem *e-Reporting*.

##### 3.3.1.1. Identifikasi Kebutuhan Fungsional

Berikut ini adalah identifikasi kebutuhan fungsional sistem *e-Reporting* yang dilakukan oleh tiap orang-orang yang terlibat dalam *e-Reporting* sebagai berikut:

- a. Pembuatan Laporan

Tabel 3.2 Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pembuatan Laporan

Pihak I (Sumber Data)	Pihak II (Staff Di Masing-Masing Seksi)	Kebutuhan Fungsional Sistem Informasi <i>e-Reporting</i>
Memberikan data-data yang ada di dinas pertanian	Membuat data-data dari sumber data menjadi informasi dalam bentuk laporan/dokumen	Menampilkan informasi pengguna sistem, view laporan/dokumen yang disimpan, sistem, form editing laporan/dokumen.

## b. Pencetakan Laporan

Tabel 3.3 Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pencetakan Laporan

Pihak 1 (staff di masing-masing seksi)	Kebutuhan fungsional sistem <i>e-Reporting</i>
Staff mencari laporan/dokumen yang akan dicetak dan mencetaknya untuk keperluan tertentu, misal pelaporan atau keperluan formalitas.	Menampilkan daftar laporan/dokumen yang telah dibuat oleh staff, fasilitas cetak sebagai pengoutput dokumen dari sistem ke printer, fasilitas print/cetak yang otomatis terkoneksi ke media printer,

## c. Pelaporan Laporan

Tabel 3.4 Identifikasi Kebutuhan Fungsional Pelaporan

Pihak 1 (staff di masing-masing seksi)	Pihak 2 (pimpinan seksi, bidang atau dinas)	Kebutuhan fungsional sistem <i>e-Reporting</i>
Melaporkan hasil aktifitas dari tupoksi yang mereka miliki dengan media laporan/dokumen yang sudah diprint atau hanya presentasi menggunakan dokumen digital	Membuat keputusan dan validasi	Menampilkan view laporan/dokumen, cetak laporan/dokumen dari sistem <i>e-Reporting</i> ke media penyimpanan internal dan diprint,

## d. Penyimpanan Laporan

Tabel 3.5 Identifikasi Kebutuhan Fungsional Penyimpanan Laporan

Pihak 1 (staff di masing-masing seksi)	Kebutuhan fungsional sistem <i>e-Reporting</i>
a. Menyimpan laporan/dokumen hasil pelaporan ke pimpinan, atau laporan yang berhubungan dengan pertanian yang perlu didokumentasikan lebih baik. b. Penyimpanan dilakukan dengan 2 cara: menyimpan data digital di komputer masing-masing pegawai atau mengoutputkannya menjadi kertas dan merapkannya dengan cara dibendel dan dimasukkan arsip dinas di almari khusus	Menampilkan seluruh laporan yang di input oleh pengguna sistem

### 3.3.1.2. Analisis Kebutuhan Fungsional

Berikut ini adalah analisis kebutuhan fungsional sistem *e-Reporting* yang dilakukan oleh tiap orang-orang yang terlibat dalam sistem adalah sebagai berikut:

Tabel 3.6 Analisis Kebutuhan Fungsional

1	2	3	4	5	6	7
No.	Kebutuhan Fungsional Sistem	Siapa saja yang terlibat	Dimana kegiatan dilakukan	Kapan sistem melakukan itu	Bagaimana sistem bekerja	Dokumen terkait
1.	Menampilkan form untuk menambah data master	Administrator	Admin di menu manajemen admin	Awal pembuatan sistem dan bila terdapat info untuk menambah data	Sistem menampilkan form tambah setelah itu user yang terlibat mengisi kelengkapan informasi kemudian di simpan ke sistem.	Data master yang akan ditambah oleh administrator
2.	Menampilkan form untuk <i>view</i> laporan	Kepala Dinas, Kepala Bidang, Kepala Seksi	Di menu daftar laporan di masing-masing halaman user	Ketika user login	Sistem menampilkan menu daftar laporan-laporan yang ada di bidang produksi dan perlindungan tanaman	Daftar semua laporan yang ada
3.	Menampilkan form untuk menambah data laporan	Staff di masing-masing seksi	Di menu daftar laporan yang akan ditambahkan	Ketika user login	Sistem menampilkan form <i>input</i> data, kemudian staff mengisi data laporan dalam bentuk kertas dan dimasukkan ke sistem	Semua laporan yang akan di tambahkan yang ada di bidang usahatani, sarana dan prasarana
4.	Menampilkan form untuk menambah data laporan	Staff di masing-masing seksi	Di menu daftar lapoan yang akan diubahkan	Ketika user login	Sistem menampilkan form <i>update</i> data, kemudian staff mengisi data laporan dalam bentuk kertas dan dimasukkan ke sistem	Semua laporan yang akan di ubahkan yang ada di bidang usahatani, sarana dan prasarana

### 3.3.1.3. Dokumen Yang Terkait

Berikut ini adalah dokumen yang terkait kebutuhan fungsional sistem *e-Reporting* :

Tabel 3.7 Dokumen yang terkait

No.	Dokumen yang terkait
1.	Data seluruh pegawai di dinas meliputi, nama lengkap, password dan tipe user.
2.	Data keputusan bersama mengenai tipe-tipe user untuk seluruh pegawai di Dinas Pertanian Jombang
3.	Data laporan-laporan apa saja yang akan dimasukkan ke dalam sistem
4.	Data master apa saja yang akan dimasukkan ke dalam sistem

### 3.3.2. Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Non-Fungsional

Tahap kedua dari tahap analisis kebutuhan adalah identifikasi dan analisis kebutuhan non-fungsional. Identifikasi ini lebih mengacu ke informasi komponen-komponen yang membentuk sistem *e-Reporting* yang kami buat. Berikut adalah identifikasi dan analisis non-fungsional sistem:

Tabel 3.8 Identifikasi dan Analisis Kebutuhan Non-Fungsional

1	2	3	4	5	6
Komponen Sistem Informasi	Spesifikasi	Siapa yang mengadakan	Kapan harus diadakan	Dimana harus diadakan	Bagaimana pengadaannya
Server	IBM System x3620 M3 at a Glance Proc: Up to two 3.06 GHz 6-core (3.20 GHz 4-core) intel ® 5600 series.	Dinas Pertanian Kab. Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kab. Jombang	Membeli server yang sesuai dengan keperluan sistem. Pemasangan baik itu dari segi Installasi maupun security dilakukan oleh teknisi Dispartan yang disesuaikan

1	2	3	4	5	6
	Cache: Up to 12 MB L3. Memory: Up to 192 GB in 12 slots, using RDIMMs. Maximum internal storage: up to 16 TB hot-swap SAS or SATA. Network interface: Integrated two ports. Power Supply: ½; 460 W or 675 W HE each. Operating System Support: Windows Server, Red Hat Linux, SUSE linux, Vmware.				dengan keperluan sistem e-document.
Sistem Informasi	Ubuntu 12.04 LTS Server	Dinas Pertanian Kabupaten Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kabupaten Jombang	Mendownload secara gratis di Internet dengan alamat: <a href="http://www.ubuntu.com/download/server">http://www.ubuntu.com/download/server</a>
Web Server	Apache	Dinas Pertanian Kabupaten Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kabupaten Jombang	Mendownload secara gratis di Internet dengan alamat:
DBMS	MySQL	Dinas Pertanian Kabupaten Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kabupaten Jombang	Mendownload secara gratis di Internet dengan alamat:

1	2	3	4	5	6	
Network	WLAN	Dinas Pertanian Kabupaten Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kabupaten Jombang	Membeli peralatan WLAN di toko komputer	
Orang yang terlibat dalam Operasional Sistem	Analisis Sistem	Orang yang mempunyai skill dalam merancang sebuah Sistem Informasi yang baik serta sudah benar-benar mengenal kondisi lapangan mengenai sistem penyimpanan dokumen di Dinas	Koordinator Bidang Produksi dan Perlindungan Tanaman	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kab. Jombang	Menyewa Tenaga Ahli
	Interface Web Designer	Orang yang mempunyai kemampuan dalam mendesain <i>interface</i> dan mempunyai cita rasa IMK (Interaksi Manusia dan Komputer) yang tinggi	Pegawai di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kab. Jombang	Pegawai UTI
	Programmer	Orang yang menguasai bahasa pemrograman Website (karena e-document berupa web), misal PHP, CSS, HTML, JS, AJAX, JQuery, dan beberapa bhs. Pemrograman web yang relevan	Pegawai di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kab. Jombang	Menyewa Tenaga Ahli
	Administrator	Orang yang mampu memajemen sistem	Koordinator Bidang	Pada awal pembuatan sistem	Di Kantor Dinas	Koordinator Bidang

1	2	3	4	5	6	
		dengan baik. Mulai dari sinkronisasi user dengan sistem sampai keamanan data dalam sistem	Usahatani, Sarana dan Prasarana Dinas Pertanian Kab. Jombang	<i>e-Reporting</i>	Pertanian Kab. Jombang	Usahatani, Sarana dan Prasarana
	Teknisi Jaringan	Orang yang mampu mengatur sirkulasi jaringan termasuk server agar web bisa digunakan dengan baik di Dinas	Teknisi Jaringan di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kab. Jombang	Teknisi Jaringan Dinas
	Database designer	Orang yang mempunyai skill dalam mendesain database dengan rapi agar programmer bisa dengan efektif menggunakan desain dbnya pada waktu programming dilakukan	Pegawai di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>	Di Kantor Dinas Pertanian Kab. Jombang	Menyewa Tenaga Ahli
	Moderator	Orang yang mempunyai keahlian hampir sama dengan Administrator	Semua pegawai di Dinas Pertanian Kab. Jombang	Pada awal pembuatan sistem <i>e-Reporting</i>		Semua pegawai di dinas pertanian kab. jombang
Lain-lain	Laporan Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	Dokumen-dokumen Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	Pegawai di Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	Kondisional	Di Kantor Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	Dokumen dari Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana

### 3.4. Identifikasi dan Desain Output

Tahap pertama dalam proses desain sistem adalah desain *output* sistem *e-Reporting*. Dalam tahap ini peneliti memaparkan mengenai identifikasi desain *output* sistem yang peneliti buat, identifikasi *output* dalam sistem *e-Reporting* dan penjelasan mengenai *output* yang ada di sistem *e-Reporting*.

#### 3.4.1. Identifikasi Desain Output

Berikut ini adalah identifikasi desain *ouput* dari *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana adalah sebagai berikut:

Tabel 3.9 Identifikasi Output

1	2	3	4	5	6	7	8	9
No	Nama Laporan	Bentuk Laporan	Periode Laporan	Alat Untuk Menampilkan Laporan	Pembuat Laporan	Penerima Laporan	Data/Inrormasi yang ditampilkan	Deskripsi Laporan
1	Laporan Harga Pasar Harian	Tabel, Grafik	Bulanan	Printer, Monitor	Staff seksi usaha tani dan pemasaran	Kepala seksi usaha tani dan pemasaran, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai tanggal masukkan data, nama komoditi dan harga dari produsen, grosir maupun konsumen di pasaran Kabupaten Jombang	Laporan ini berisi tentang data harga pasar dari produsen, grosir maupun konsumen yang terjadi di Kabupaten Jombang dengan menampilkan data selang dua hari

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Laporan Harga Pasar Mingguan	Tabel, Grafik	Bulanan	Printer, Monitor	Staff seksi usaha tani dan pemasaran	Kepala seksi usaha tani dan pemasaran, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai minggu ke berapa data dimasukkan nama komoditi, harga dari produsen, harga dari grosir dan harga beli konsumen di pasaran Kabupaten Jombang	Laporan ini berisi tentang data harga pasar baik harga dari produsen, harga dari grosir dan harga beli konsumen yang terjadi di Kabupaten Jombang dengan menampilkan data perminggu
3	Laporan Harga Pasar Bulanan	Tabel, Grafik	Bulanan	Printer, Monitor	Staff seksi usaha tani dan pemasaran	Kepala seksi usaha tani dan pemasaran, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai pada bulan ke berapa data dimasukkan nama komoditi, harga dari produsen, harga dari grosir dan harga beli konsumen di pasaran Kabupaten Jombang	Laporan ini berisi tentang data harga pasar baik harga dari produsen, harga dari grosir dan harga beli konsumen yang terjadi di Kabupaten Jombang dengan menampilkan data perbulan
4	Laporan Rencana Distribusi Pupuk	Tabel, Grafik	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama kecamatan, jumlah rencanadistribusi pupuk perbulan, dan jumlah rencanadistribusi pupuk selama setahun	Laporan ini berisi tentang jumlah rencana distribusi pupuk di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
5	Laporan Realisasi Distribusi Pupuk Harian	Tabel, Grafik	Bulanan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama kecamatan, jumlah distribusi pupuk perhari, dan jumlah rencanadistribusi pupuk selama sebulan	Laporan ini berisi tentang jumlah distribusi pupuk di Kabupaten Jombang yang ditampilkan perbulan

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Laporan Realisasi Distribusi Pupuk Bulanan	Tabel, Grafik	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama kecamatan, jumlah distribusi pupuk perbulan, dan jumlah rencanadistribusi pupuk selama setahun	Laporan ini berisi tentang jumlah distribusi pupuk di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
7	Laporan Rekapitulasi Distribusi Pupuk	Tabel, Grafik	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai jenis pupuk, dan jumlah distribusi pupuk perbulan	Laporan ini berisi tentang jumlah rekapitulasi distribusi pupuk menurut jenis pupuk di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
8	Laporan Rekapitulasi Distributor Pupuk	Tabel, Grafik	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama gudang, dan jumlah distribusi pupuk perbulan	Laporan ini berisi tentang jumlah rekapitulasi distribusi pupuk menurut supplier pupuk di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
9	Laporan Rencana Distribusi Pesticida	Tabel, Grafik	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama kecamatan, jumlah rencanadistribusi pestisida perbulan, dan jumlah rencanadistribusi pestisida selama setahun	Laporan ini berisi tentang jumlah rencana distribusi pestisida di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun

1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	Laporan Realisasi Distribusi Pestisida Harian	Tabel, Grafik	Bulanan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama kecamatan, jumlah distribusi pestisida perhari, dan jumlah rencanadistribusi pestisida selama sebulan	Laporan ini berisi tentang jumlah distribusi pestisida di Kabupaten Jombang yang ditampilkan perbulan
11	Laporan Realisasi Distribusi Pestisida Bulanan	Tabel, Grafik	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama kecamatan, jumlah distribusi pestisida perbulani, dan jumlah rencanadistribusi pestisida selama setahun	Laporan ini berisi tentang jumlah distribusi pestisida di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
12	Laporan Rekapitulasi Distribusi Pestisida	Tabel, Grafik	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai jenis pestisida, dan jumlah distribusi pestisida perbulan	Laporan ini berisi tentang jumlah rekapitulasi distribusi pestisida menurut jenis pestisida Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
13	Laporan Rekapitulasi Distributor Pestisida	Tabel, Grafik	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama gudang, dan jumlah distribusi pestisida perbulan	Laporan ini berisi tentang jumlah rekapitulasi distribusi pestisida menurut supplier pestisida di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun

1	2	3	4	5	6	7	8	9
14	Laporan Pendataan Alsintan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama poktan, dan jumlah alsintan yang dimiliki	Laporan ini berisi tentang jumlah alsintan yang dimiliki setiap poktan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
15	Laporan Lokasi dan Target Bantuan Alsintan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi nama kecamatan, desa, poktan, nama ketua poktan, jumlah rencana bantuan alsintan setiap wilayah dan jumlah anggaran yang disiapkan untuk merealisasikan bantuan alsintan	Laporan ini berisi tentang jumlah rencana alokasi bantuan alsintan yang diberikan kepada ketua poktan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
16	Laporan Realisasi Bantuan Alsintan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi nama kecamatan, desa, poktan, nama ketua poktan, jumlah realisasi bantuan alsintan setiap wilayah dan jumlah dana yang telah dikeluarkan untuk merealisasikan bantuan alsintan	Laporan ini berisi tentang jumlah realisasi bantuan alsintan yang telah diberikan kepada ketua poktan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun

1	2	3	4	5	6	7	8	9
17	Laporan Rekapitulasi Bantuan Alsintan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi sarana dan prasarana	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi nama kecamatan, desa, poktan, nama ketua poktan, jumlah rencana bantuan alsintan setiap wilayah, jumlah realisasi bantuan alsintan setiap wilayah dan sisa bantuan yang belum terealisasi di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun	Laporan ini berisi tentang jumlah rencana alokasi bantuan alsintan, jumlah realisasi bantuan alsintan setiap wilayah dan sisa bantuan alsintan yang belum terealisasi di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
18	Laporan Pendataan Lahan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama kecamatan dan jumlah wilayah penggunaan lahan	Laporan ini berisi tentang jumlah wilayah penggunaan lahan setiap kecamatan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
19	Laporan Pendataan Alih Fungsi Lahan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Kepala seksi sarana dan prasarana, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi mengenai nama kecamatan, jenis alih fungsi lahan dan jumlah lahan yang dialihfungsikan	Laporan ini berisi tentang jumlah lahan yang dialihfungsikan setiap kecamatan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
20	Laporan Lokasi dan Target Kegiatan Pembantuan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Kepala seksi sarana dan pengelolaan lahan air, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi nama kecamatan, nama ketua poktan, jumlah rencana kegiatan pembantuan setiap wilayah dan jumlah anggaran yang disiapkan untuk	Laporan ini berisi tentang jumlah rencana kegiatan pembantuan yang diberikan kepada ketua poktan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							merealisasikan	
21	Laporan Realisasi Kegiatan Pengelolaan Lahan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Kepala seksi pengelolaan lahan air, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi nama poktan, nama ketua poktan dan jumlah realisasi kegiatan pengelolaan lahan setiap wilayah	Laporan ini berisi tentang jumlah realisasi kegiatan pengelolaan lahan yang telah diberikan kepada ketua poktan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
22	Laporan Realisasi Kegiatan Pengelolaan Air	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Kepala seksi pengelolaan lahan air, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi nama poktan, nama ketua poktan dan jumlah realisasi kegiatan pengelolaan air setiap wilayah	Laporan ini berisi tentang jumlah realisasi kegiatan pengelolaan air yang telah diberikan kepada ketua poktan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
23	Laporan Realisasi Kegiatan Pengelolaan Areal	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Kepala seksi pengelolaan lahan air, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi nama poktan, nama ketua poktan dan jumlah realisasi kegiatan pengelolaan areal setiap wilayah	Laporan ini berisi tentang jumlah realisasi kegiatan pengelolaan areal yang telah diberikan kepada ketua poktan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun
24	Laporan Rekapitulasi Kegiatan Pembantuan	Tabel	Tahunan	Printer, Monitor	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Kepala seksi pengelolaan lahan air, dan kepala bidang usahatani, sarana dan prasarana, dan kepala dinas	Informasi-informasi nama poktan, nama ketua poktan, jumlah rencana dan jumlah realisasi kegiatan pembantuan	Laporan ini berisi tentang jumlah rencana dan realisasi kegiatan pembantuan yang telah diberikan kepada ketua poktan di Kabupaten Jombang yang ditampilkan pertahun

### 3.4.2. Desain Output

Berikut ini adalah desain *output* dari sistem *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana pada Dinas Pertanian Kab. Jombang sebagai berikut:

#### 1. Laporan Harga Pasar Harian

TABEL PERKEMBANGAN HARGA PADI, PALAWIJA, SAYURAN DAN BUAH-BUAHAN DINAS KABUPATEN JOMBANG																
Bulan :																
Kategori :																
No	Nama Komoditi	Tanggal														Rata-rata
		1	3	5	8	10	12	15	17	19	22	24	26	29	31	
A	PADI, BERAS															

#### 2. Laporan Harga Pasar Mingguan

TABEL PERKEMBANGAN HARGA PADI, PALAWIJA, SAYURAN DAN BUAH-BUAHAN DINAS KABUPATEN JOMBANG					
Minggu ke :					
Tanggal :					
Kategori :					
Kab/Kota :		Jombang			
No	Nama Komoditi	Harga Pasar (Rp/Kg)			Keterangan
		Produsen	Grosir	Konsumen	
A	PADI, BERAS				

#### 3. Laporan Harga Pasar Bulanan

TABEL PERKEMBANGAN HARGA PADI, PALAWIJA, SAYURAN DAN BUAH-BUAHAN DINAS KABUPATEN JOMBANG														
Tahun:														
Kategori:														
No	Nama Komoditi	Bulan												Rata-rata
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	PADI, BERAS													

## 4. Laporan Rencana Distribusi Pupuk

LAPORAN RENCANA ALOKASI KEBUTUHAN PUPUK DI JOMBANG														
Tahun :														
No	Kecamatan	Bulan												Jumlah
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	Megaluh													

## 5. Laporan Realisasi Distribusi Pupuk Harian

LAPORAN REALISASI DISTRIBUSI PUPUK DI JOMBANG																
Tahun :																
Bulan :																
No	Kecamatan	Tanggal														Jumlah
		1	3	5	8	10	12	15	17	19	22	24	26	29	31	
A	Megaluh															

## 6. Laporan Distribusi Pupuk Bulanan

LAPORAN REALISASI DISTRIBUSI PUPUK DI JOMBANG														
Tahun :														
No	Kecamatan	Bulan												Jumlah
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	Megaluh													

## 7. Laporan Rekapitulasi Distribusi Pupuk

LAPORAN REKAPITULASI DISTRIBUSI PUPUK DI JOMBANG														
Tahun :														
No	Pupuk	Bulan												Jumlah
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	Urea													

## 8. Laporan Rekapitulasi Distributor Pupuk

LAPORAN REKAPITULASI DISTRIBUTOR PUPUK DI JOMBANG														
Tahun :														
No	Pupuk	Bulan												Jumlah
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	Urea													

## 9. Laporan Rencana Distribusi Pestisida

LAPORAN RENCANA ALOKASI KEBUTUHAN PESTISIDA DI JOMBANG														
Tahun :														
No	Kecamatan	Bulan												Jumlah
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	Megaluh													

## 10. Laporan Realisasi Distribusi Pestisida Harian

LAPORAN REALISASI DISTRIBUSI PESTISIDA DI JOMBANG																
Tahun :																
Bulan :																
No	Kecamatan	Tanggal														Jumlah
		1	3	5	8	10	12	15	17	19	22	24	26	29	31	
A	Megaluh															

## 11. Laporan Distribusi Pestisida Bulanan

LAPORAN REALISASI DISTRIBUSI PESTISIDA DI JOMBANG														
Tahun :														
No	Kecamatan	Bulan												Jumlah
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	Megaluh													

## 12. Laporan Rekapitulasi Distribusi Pestisida

LAPORAN REKAPITULASI DISTRIBUSI PESTISIDA DI JOMBANG														
Tahun :														
No	Petisida	Bulan												Jumlah
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	Insektisida													

## 13. Laporan Rekapitulasi Distributor Pestisida

LAPORAN REKAPITULASI DISTRIBUTOR PESTISIDA DI JOMBANG														
Tahun :														
No	Pupuk	Bulan												Jumlah
		1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	
A	Insektisida													

## 14. Laporan Pendataan Alsintan

LAPORAN PENDATAAN ALSINTAN					
Tahun :					
Jenis Bantuan :					
No	Kelompok Tani	Alsintan			
		Power Thresher	Terpal	Traktor	Mesin
1	Paritan II	1	0	1	1

## 15. Laporan Lokasi dan Target Bantuan Alsintan

LAPORAN LOKASI DAN TARGET BANTUAN ALSINTAN						
Tahun :						
Jenis Bantuan :						
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Jumlah (unit)	Jumlah Anggaran
1	Megaluh	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	1	Rp. 100.000

## 16. Laporan Realisasi Bantuan Alsintan

LAPORAN REALISASI BANTUAN ALSINTAN					
Tahun :					
Jenis Bantuan :					
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Jumlah (unit)
1	Megaluh	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	1

## 17. Laporan Rekapitulasi Bantuan Alsintan

LAPORAN KEBUTUHAN BANTUAN ALSINTAN								
Tahun :								
No	Jenis Bantuan	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Rencana Alokasi (unit)	Realisasi (unit)	Sisa
1	Power Thresher	Megaluh	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	1	1	0

## 18. Laporan Pendataan Penggunaan Lahan

LAPORAN PENDATAAN PENGGUNAAN LAHAN					
Tahun :					
No	Kecamatan	Lahan Pertanian Sawah		Lahan Bukan Pertanian	
		Irigasi	Pasang Surut	Bangunan	Hutan
1	Megaluh	1	0	1	1

## 19. Laporan Pendataan Alih Fungsi Lahan

LAPORAN PENDATAAN ALIH FUNGSI LAHAN					
Tahun :					
No	Kecamatan	Jenis Alih Fungsi	Fungsi Lahan Lama	Fungsi Lahan Baru	Jumlah (ha)
1	Megaluh	Lahan Sawah ke Lahan Non-pertanian	Irigasi	Bangunan	50

## 20. Laporan Lokasi dan Target Kegiatan Pembantuan

LAPORAN LOKASI DAN TARGET KEGIATAN PEMBANTUAN						
Tahun :						
Jenis Bantuan :						
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Jumlah (unit)	Jumlah Anggaran
1	Megaluh	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	1	Rp. 100.000

## 21. Laporan Realisasi Kegiatan Pengelolaan Lahan

LAPORAN REALISASI KEGIATAN PENGELOLAAN LAHAN					
Tahun :					
Jenis Bantuan :					
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Realisasi Fisik (unit)
1	Megaluh	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	1

## 22. Laporan Realisasi Kegiatan Pengelolaan Air

LAPORAN REALISASI KEGIATAN PENGELOLAAN AIR						
Tahun :						
Jenis Bantuan :						
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Realisasi Fisik	
					Bangunan (unit)	Luas Layanan (ha)
1	Megaluh	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	1	50

## 23. Laporan Realisasi Kegiatan Pengelolaan Areal

LAPORAN REALISASI KEGIATAN PENGELOLAAN AREAL						
Tahun :						
Jenis Bantuan :						
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Realisasi Fisik	
					Bangunan (unit)	Luas Layanan (ha)
1	Megaluh	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	1	50

## 24. Laporan Rekapitulasi Kegiatan Pembantuan

LAPORAN REKAPITULASI KEGIATAN PEMBANTUAN								
Tahun :								
No	Jenis Bantuan	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Rencana Alokasi (unit)	Realisasi (unit)	Sisa
1	Power Thresher	Megaluh	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	1	1	0



### 3.5. Identifikasi dan Desain *Input*

Tahap kedua dalam proses desain sistem adalah desain *input* sistem *e-Reporting*. Dalam tahap ini peneliti memaparkan mengenai identifikasi desain *input* sistem yang peneliti buat, identifikasi *input* dalam sistem *e-Reporting*, penjelasan mengenai *input* yang ada di sistem *e-Reporting*.

#### 3.5.1. Identifikasi Desain *Input*

Berikut ini adalah identifikasi input yang ada di sistem *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana sebagai berikut:

Tabel 3.10 Identifikasi *Input*

1	2	3	4	5	6	7	8	9
No	Nama Input	Alat untuk Mengentry Data	Bentuk Input	Yang Menyediakan Data	Yang Mengentry Data	Periode Input	Deskripsi Input	Data / Informasi yang Dientrykan (termasuk nama source dokumen yang berkaitan)
1	<i>Input</i> Harga Pasar	Keyboard	Text	Petugas lapangan dan staff seksi usaha tani, sarana dan prasarana	Staff seksi usaha tani dan pemasaran	Harian	Memasukkan data harga pasar baik itu harga dari produsen, harga dari grosir maupun harga beli konsumen yang terjadi di Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: tanggal masukkan data, nama komoditi, harga produsen, harga grosir dan harga konsumen Data yang ada hasil survei lapangan dalam bentuk catatan kecil.
2	<i>Input</i> Rencana Distribusi Pupuk	Keyboard	Text	Staff seksi sarana dan prasarana	Staff seksi sarana dan prasarana	Tahunan	Memasukkan data rencana distribusi pupuk perbulan perkecamatan setiap tahun di Kabupaten	Data yang diinputkan: nama kecamatan dan jumlah rencanadistribusi pupuk setiap bulan perkecamatan Dokumen terkait: laporan

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							Jombang	rencana distribusi pupuk
3	<i>Input</i> Realisasi Distribusi Pupuk	Keyboard	Text	Staff seksi sarana dan prasarana	Staff seksi sarana dan prasarana	Harian	Memasukkan data jumlah pupuk yang telah didistribuiikan perkecamatan di Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan dan jumlah realisasi pupuk setiap bulan perkecamatan Dokumen terkait: laporan realisasi distribusi pupuk
4	<i>Input</i> Rencana Distribusi Pestisida	Keyboard	Text	Staff seksi sarana dan prasarana	Staff seksi sarana dan prasarana	Tahunan	Memasukkan data rencana distribusi pestisida perbulan perkecamatan setiap tahun di Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan dan jumlah rencanadistribusi pestisida setiap bulan perkecamatan Dokumen terkait: laporan rencana distribusi pestisida
5	<i>Input</i> Realisasi Distribusi Pestisida	Keyboard	Text	Staff seksi sarana dan prasarana	Staff seksi sarana dan prasarana	Harian	Memasukkan data jumlah pestisida yang telah didistribuiikan perkecamatan di Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan dan jumlah realisasi pestisida setiap bulan perkecamatan Dokumen terkait: laporan realisasi distribusi pestisida
6	<i>Input</i> Pendataan Alsintan	Keyboard	Text	Petugas lapangan	Staff seksi sarana dan prasarana	Tahunan	Memasukkan data jumlah alsintan yang dimiliki perpoktan di Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama poktan dan jumlah alsintan perpoktan Dokumen terkait: laporan pendataan alsintan
7	<i>Input</i> Lokasi dan Target Bantuan Alsintan	Keyboard	Text	Staff seksi sarana dan prasarana	Staff seksi sarana dan prasarana	Tahunan	Merencanakan kegiatan bantuan yang akan dilaksanakan pada setiap tahun di wilayah pada Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan, nama desa, nama poktan, nama ketua poktan, jenis bantuan, jumlah bantuan, jumlah dana yang dikeluarkan Dokumen terkait: laporan rencana alokasi bantuan alsintan

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	<i>Input</i> Realisasi Bantuan Alsintan	Keyboard	Text	Staff seksi sarana dan prasarana	Staff seksi sarana dan prasarana	Tahunan	Menginputkan kegiatan bantuan alsintan yang akan telah dilaksanakan pada setiap tahun di wilayah pada Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan, nama desa, nama poktan, nama ketua poktan, jenis bantuan, jumlah bantuan, jumlah dana yang dikeluarkan Dokumen terkait: laporan realisasi bantuan alsintan
9	<i>Input</i> Pendataan Penggunaan Lahan	Keyboard	Text	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Tahunan	Mendata penggunaa lahan perkecamatan setiap tahun di wilayah pada Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan, nama lahan, jumlah perhektar Dokumen terkait: laporan lokasi dan target kegiatan pembantuan
10	<i>Input</i> Pendataan Alih Fungsi Lahan	Keyboard	Text	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Tahunan	Mendata pengalihan fungsi lahan perkecamatan setiap tahun di wilayah pada Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan, nama jenis alih fungsi, fungsi lahan lama fungsi lahan baru, jumlah hektar yang dialihfungsikan Dokumen terkait: laporan realisasi kegiatan pengelolaan lahan
11	<i>Input</i> Lokasi dan Target Kegiatan Pembantuan	Keyboard	Text	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Tahunan	Merencanakan kegiatan bantuan yang akan dilaksanakan pada setiap tahun di wilayah pada Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama poktan, nama ketua poktan, jenis bantuan, jumlah bantuan, jumlah dana yang dikeluarkan Dokumen terkait: laporan lokasi dan target kegiatan pembantuan
12	<i>Input</i> Realisasi Kegiatan Pengelolaan	Keyboard	Text	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Tahunan	Menginputkan kegiatan pengelolaan lahan yang telah	Data yang diinputkan: nama kecamatan, nama desa, nama poktan, nama ketua poktan,

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Lahan						dilaksanakan pada setiap tahun di wilayah pada Kabupaten Jombang	jenis bantuan, jumlah bantuan Dokumen terkait: laporan realisasi kegiatan pengelolaan lahan
13	Input Realisasi Kegiatan Pengelolaan Air	Keyboard	Text	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Tahunan	Menginputkan kegiatan pengelolaan lahan yang telah dilaksanakan pada setiap tahun di wilayah pada Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan, nama desa, nama poktan, nama ketua poktan, jenis bantuan, jumlah bantuan Dokumen terkait: laporan realisasi kegiatan pengelolaan lahan
14	Input Realisasi Kegiatan Pengelolaan Areal	Keyboard	Text	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Staff seksi pengelolaan lahan dan air	Tahunan	Menginputkan kegiatan pengelolaan areal yang telah dilaksanakan pada setiap tahun di wilayah pada Kabupaten Jombang	Data yang diinputkan: nama kecamatan, nama desa, nama poktan, nama ketua poktan, jenis bantuan, jumlah bantuan Dokumen terkait: laporan realisasi kegiatan pengelolaan lahan

### 3.5.2. Desain *Input*

Berikut ini adalah identifikasi *Input* dari e-Reporting Bidang Produksi dan Perlindungan Tanaman pada Dinas Pertanian Kab. Jombang.

#### 1. *Input* Harga Pasar

Tahun	:			
Bulan	:			
Minggu ke	:			
Tanggal	:			
No	Nama Komoditi	Harga Pasar (Rp/Kg)		
		Produsen	Grosir	Konsumen
A	PADI, BERAS			

#### 2. *Input* Rencana Distribusi Pupuk

Tahun	:	
Bulan	:	
Pupuk	:	
No	Nama Kecamatan	Distribusi Pupuk (ton)
1	Megaluh	100

#### 3. *Input* Realisasi Distribusi Pupuk

Tahun	:	
Bulan	:	
Tanggal	:	
Gudang	:	
Pupuk	:	
No	Nama Kecamatan	Distribusi Pupuk (ton)
1	Megaluh	100

#### 4. *Input* Rencana Distribusi Pestisida

Tahun	:	
Bulan	:	
Pestisida	:	
No	Nama Kecamatan	Distribusi Pestisida (ton)
1	Megaluh	100

5. *Input* Realisasi Distribusi Pestisida

Tahun	:	
Bulan	:	
Tanggal	:	
Gudang	:	
Pestisida	:	
No	Nama Kecamatan	Distribusi Pestisida (ton)
1	Megaluh	100

6. *Input* Pendataan Alsintan

Tahun	:	
Poktan	:	
Bantuan	:	
No	Nama Kecamatan	Jumlah (buah)
1	Megaluh	100

7. *Input* Lokasi dan Target Bantuan Alsintan

Tahun	:					
Jenis Bantuan	:					
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Jumlah (unit)	Jumlah Anggaran (Rp)
1	Megaluh	Balongsari	Kedungsari	Sulitin	1	50.000.000

8. *Input* Realisasi Bantuan Alsintan

Tahun	:				
Jenis Bantuan	:				
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Jumlah (unit)
1	Megaluh	Balongsari	Kedungsari	Sulitin	1

9. *Input* Pendataan Penggunaan Lahan

Tahun	:	
Kecamatan	:	
No	Penggunaan Lahan	Jumlah (ha)
1	Irigasi	10

10. *Input* Pendataan Alih Fungsi Lahan

Tahun :					
No	Kecamatan	Jenis Alih Fungsi	Fungsi Lahan Lama	Fungsi Lahan Baru	Jumlah (ha)
1	Megaluh	Lahan Sawah ke Lahan Non-pertanian	Irigasi	Bangunan	50

11. *Input* Lokasi dan Target Kegiatan Pembantuan

Tahun :						
Jenis Bantuan :						
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Jumlah (unit)	Jumlah Anggaran (Rp)
1	Megaluh	Balongsari	Kedungsari	Sulitin	1	50.000.000

12. *Input* Realisasi Kegiatan Pengelolaan Lahan

Tahun :					
Jenis Bantuan :					
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Realisasi Fisik (unit)
1	Megaluh	Balongsari	Kedungsari	Sulitin	1

13. *Input* Realisasi Kegiatan Pengelolaan Air

Tahun :						
Jenis Bantuan :						
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Realisasi Fisik	
					Bangunan (unit)	Luas Layanan (ha)
1	Megaluh	Balongsari	Kedungsari	Sulitin	1	60

14. *Input* Realisasi Kegiatan Pengelolaan Areal

Tahun :						
Jenis Bantuan :						
No	Kecamatan	Desa	Kelompok Tani	Ketua Kelompok Tani	Realisasi Fisik	
					Bangunan (unit)	Luas Layanan (ha)
1	Megaluh	Balongsari	Kedungsari	Sulitin	1	60

### 3.6. Identifikasi dan Desain Proses

Tahap ketiga dalam proses desain sistem adalah desain proses sistem *e-reporting*. Dalam tahap ini peneliti memaparkan mengenai identifikasi desain proses sistem yang peneliti buat, identifikasi pengguna sistem *e-reporting*, penjelasan mengenai manajemen-manajemen yang ada di sistem *e-reporting* meliputi manajemen *user*, modul, tahun, komoditi, dan kecamatan. Untuk desain sistem *e-reporting* peneliti menggunakan Data Flow Diagram (DFD) mulai dari Context Diagram, DFD level 1 dan DFD Level 2.

#### 3.6.1. Identifikasi Proses

Dalam proses sistem yang baru terdapat 12 proses sistem manajemen dokumen diantaranya:

Tabel 3.11 Identifikasi Desain Proses Sistem

1	2	3	4	5	6
No.	Proses Sistem <i>e-Reporting</i>	Deskripsi Proses dan Bagaimana Proses Dilakukan (Alur Proses)	Siapa yang terlibat	Input proses	Output proses
1.	Register <i>User</i> (Tambah <i>User</i> ) secara internal oleh Admin	Admin mendaftarkan/menambah <i>user</i> ke sistem dan menentukan <i>password</i> serta tipe aksesnya.	Administrator dan <i>User</i>	Dari <i>keyboard</i> ( <i>textfield</i> ) dan <i>mouse</i> (tombol), Form tambah <i>user</i>	Output berupa tabel <i>user</i> yang sudah didaftarkan sebagai member sistem.
2.	Menambah tahun	Admin menambah tahun ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard</i> ( <i>textfield</i> ) dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah tahun	Output dalam bentuk form <i>input</i> tahun

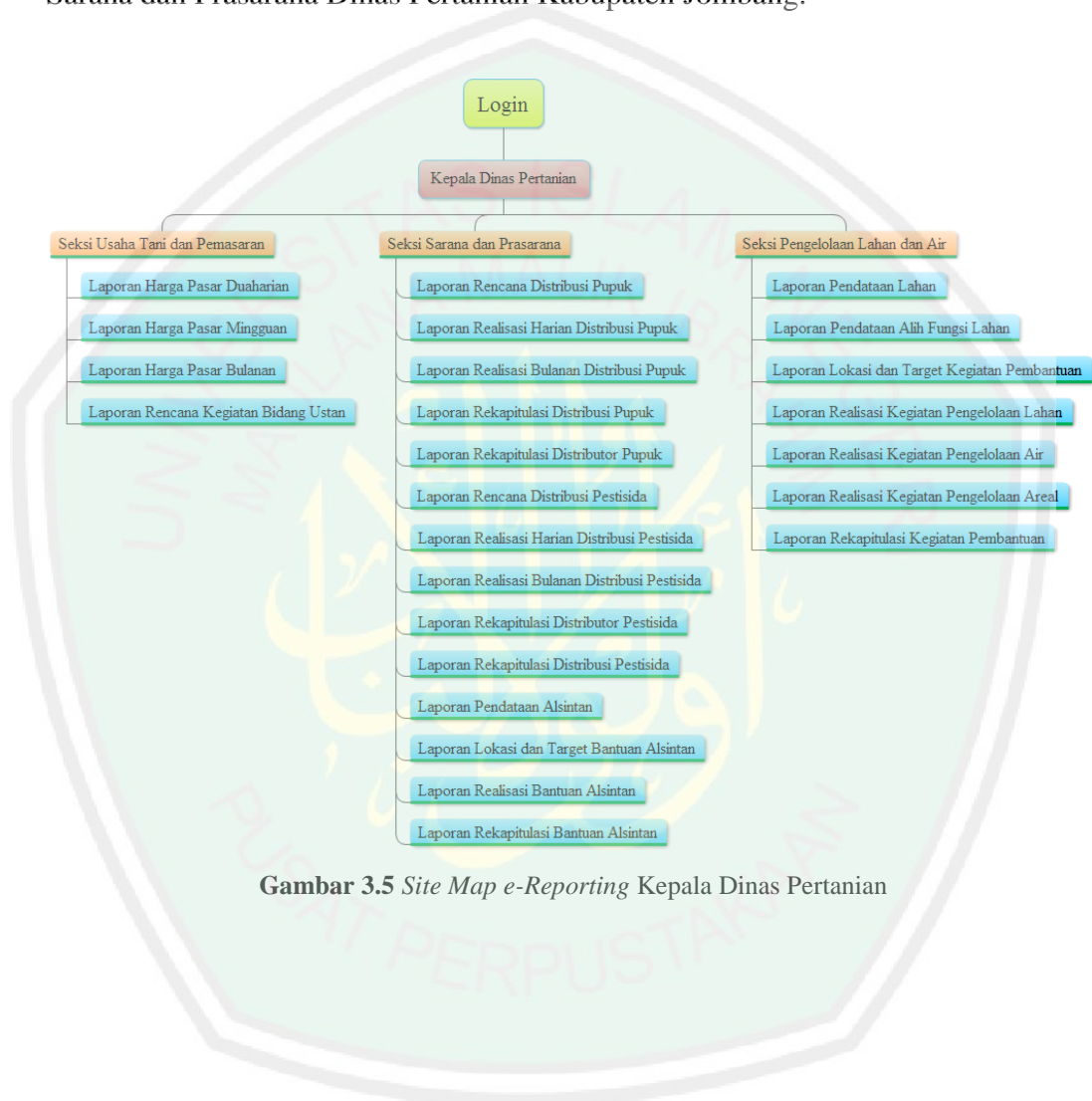
1	2	3	4	5	6
3.	Tambah komoditi	Admin menambah komoditi ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah komoditi	Output dalam bentuk form <i>input</i> komoditi
4.	Tambah kecamatan	Admin menambah kecamatan ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah kecamatan	Output dalam bentuk form <i>input</i> kecamatan
5.	Tambah desa	Admin menambah desa ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah desa	Output dalam bentuk form <i>input</i> desa
6.	Tambah poktan	Admin menambah poktan ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah poktan	Output dalam bentuk form <i>input</i> poktan
7.	Tambah gudang	Admin menambah gudang ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah gudang	Output dalam bentuk form <i>input</i> gudang
8.	Tambah distributor	Admin menambah distributor ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah distributor	Output dalam bentuk form <i>input</i> distributor
9.	Tambah pupuk	Admin menambah pupuk ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol)	Output dalam bentuk form <i>input</i> pupuk

1	2	3	4	5	6
				Form tambah pupuk	
10.	Tambah pestisida	Admin menambah pestisida ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah pestisida	Output dalam bentuk form <i>input</i> pestisida
11.	Tambah bantuan	Admin menambah bantuan ke sistem.	Administrator	Dari <i>keyboard (textfield)</i> dan <i>mouse</i> (tombol) Form tambah bantuan	Output dalam bentuk form <i>input</i> bantuan
11.	Melihat laporan	User memilih laporan untuk melihat dan mencetak	Di area user	Dari <i>mouse (link)</i>	Output dalam bentuk tabel dan grafik
12.	Menginput laporan	User memilih menu untuk menginput laporan perhari atau perbulan	Area user	Dari <i>mouse (link)</i>	Output dalam bentuk form <i>input</i> data

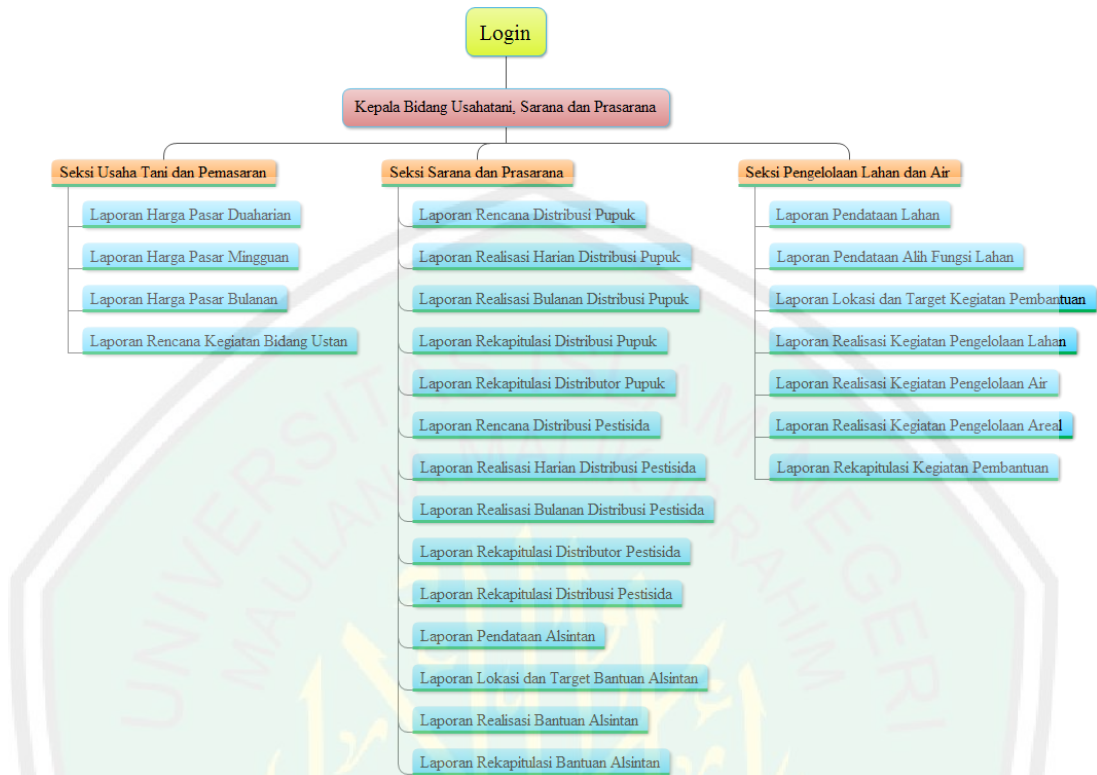


### 3.6.2. Site Map

Berikut ini adalah rancangan *Site Map e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana Dinas Pertanian Kabupaten Jombang:



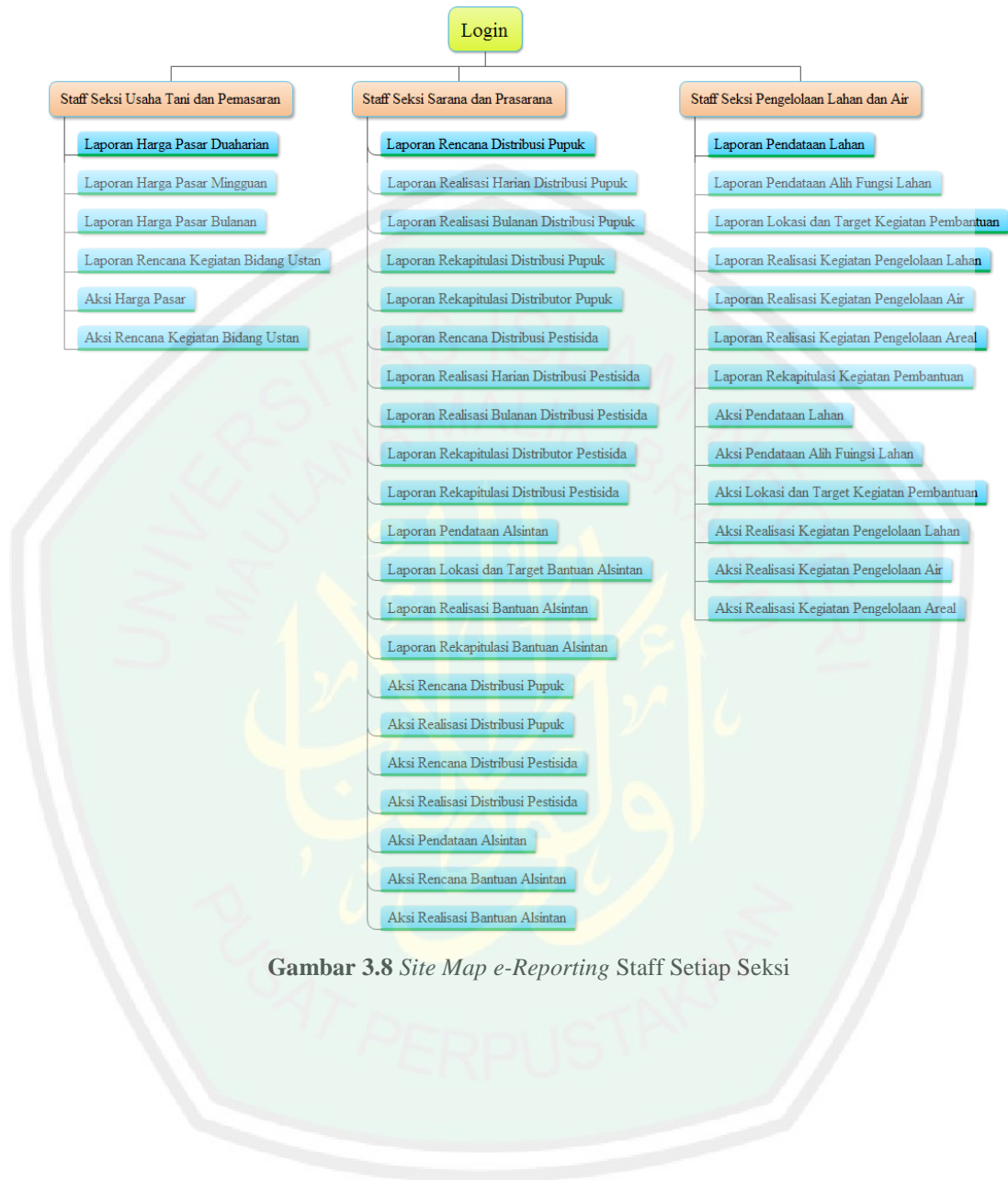
Gambar 3.5 Site Map e-Reporting Kepala Dinas Pertanian



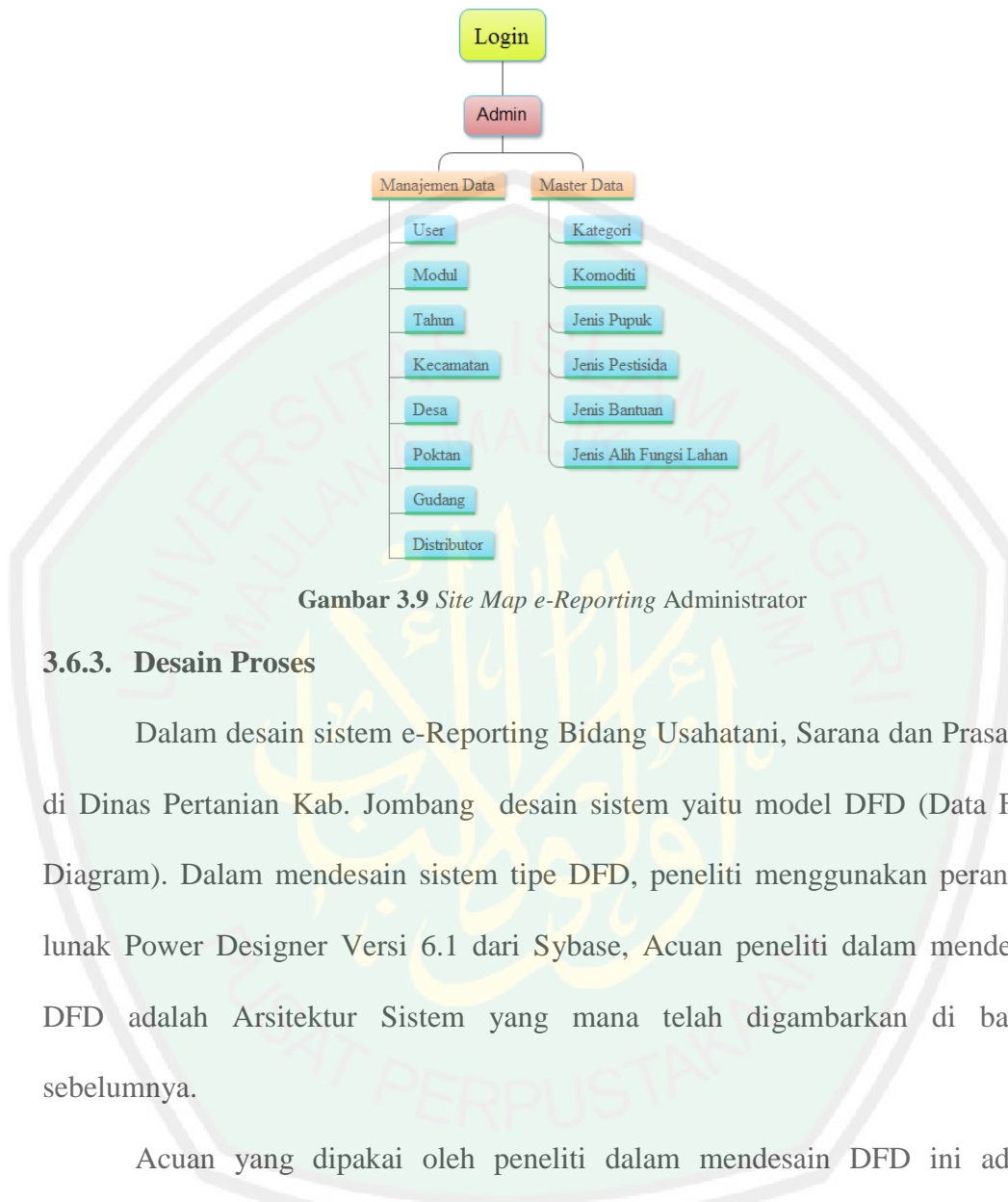
Gambar 3.6 Site Map e-Reporting Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana



Gambar 3.7 Site Map e-Reporting Kepala Seksi Setiap Seksi



Gambar 3.8 Site Map e-Reporting Staff Setiap Seksi



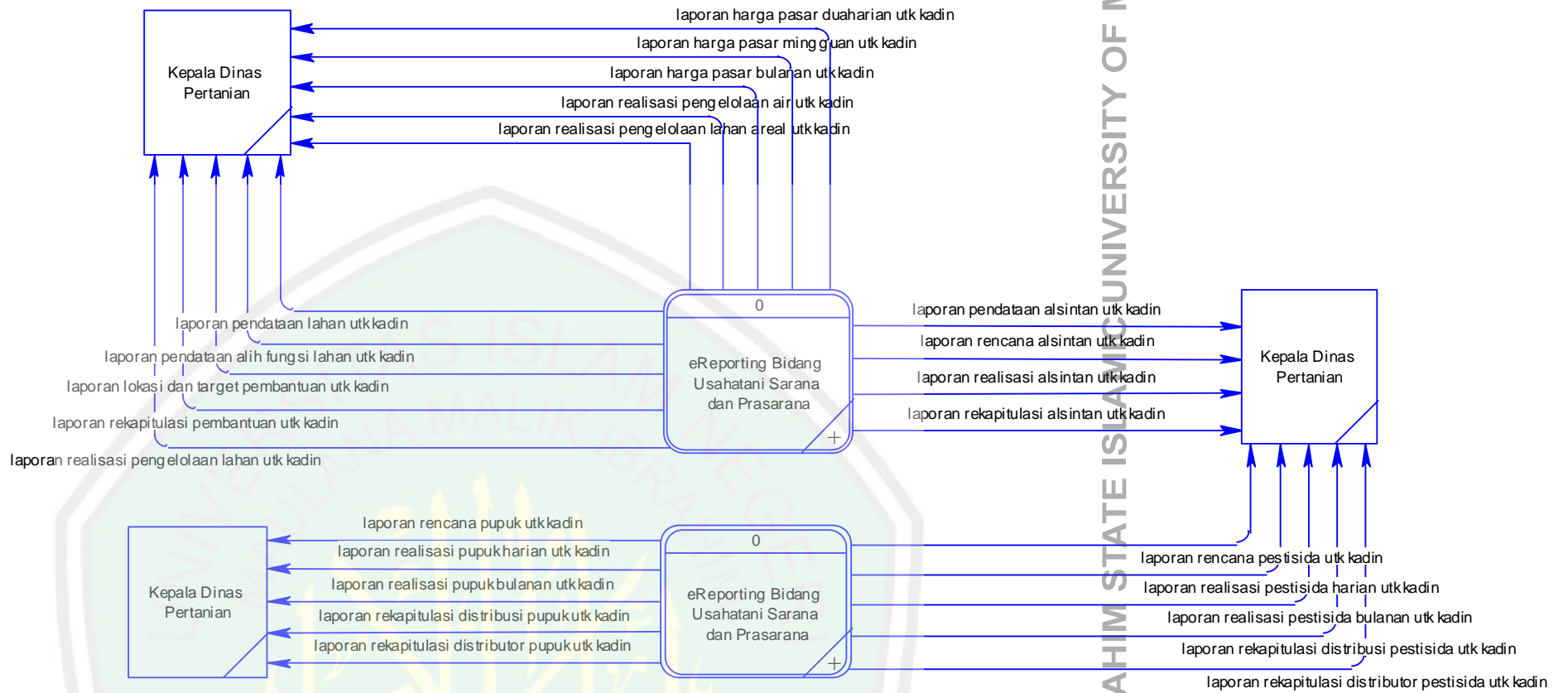
**Gambar 3.9** Site Map e-Reporting Administrator

### 3.6.3. Desain Proses

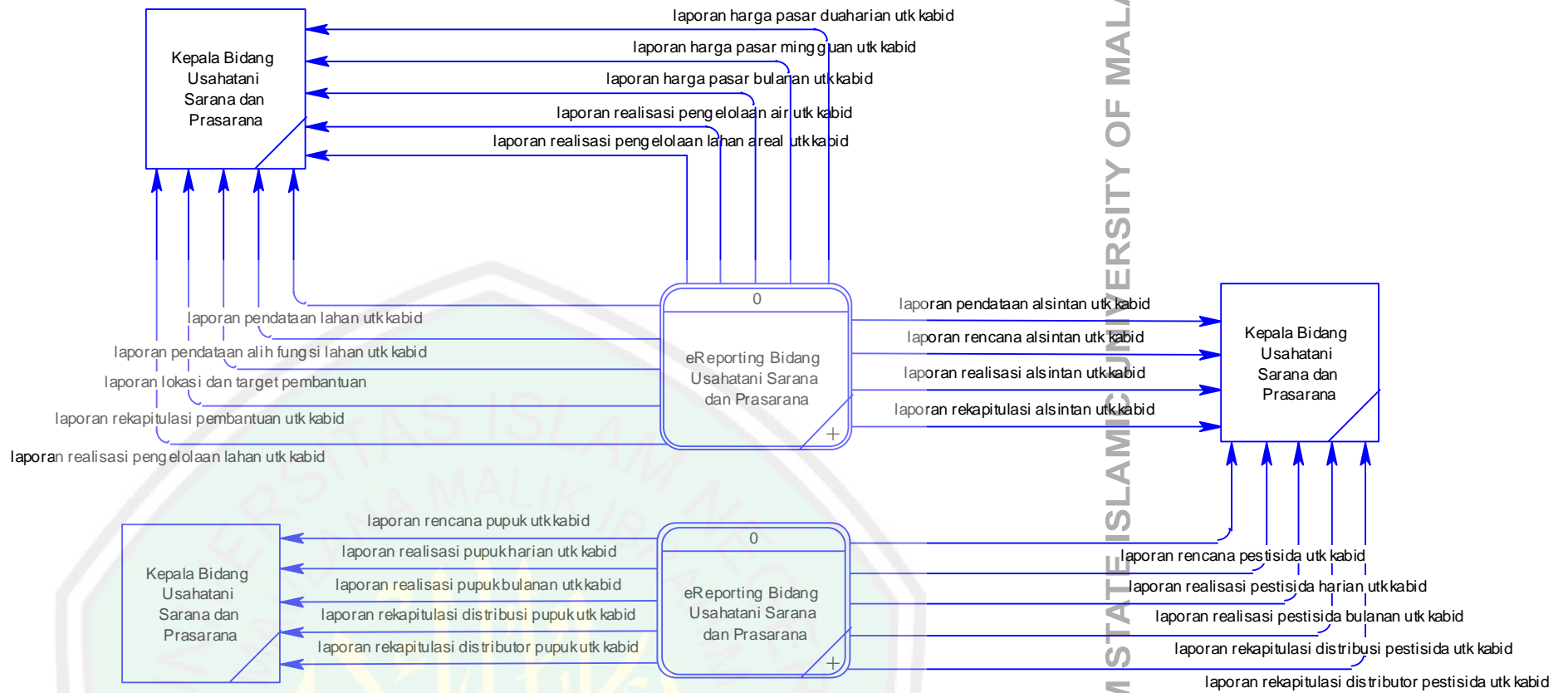
Dalam desain sistem e-Reporting Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana di Dinas Pertanian Kab. Jombang desain sistem yaitu model DFD (Data Flow Diagram). Dalam mendesain sistem tipe DFD, peneliti menggunakan perangkat lunak Power Designer Versi 6.1 dari Sybase, Acuan peneliti dalam mendesain DFD adalah Arsitektur Sistem yang mana telah digambarkan di bagian sebelumnya.

Acuan yang dipakai oleh peneliti dalam mendesain DFD ini adalah menggunakan Arsitektur Sistem yang telah dibuat terlebih dahulu. Terlihat pada arsitektur sistem bahwa setiap proses diperlihatkan di tiap tipe aksesnya, mulai dari masuk ke sistem (login) sampai memanajemen laporan-laporan. Peneliti merancang DFD ini dikategorikan sesuai proses tiap tipe akses user-nya yang mana terdapat 9 akses user. Tiap proses diperdetail sehingga menghasilkan level terbawah (lowest level). Dalam DFD ini peneliti merancang sampai level ke-2.

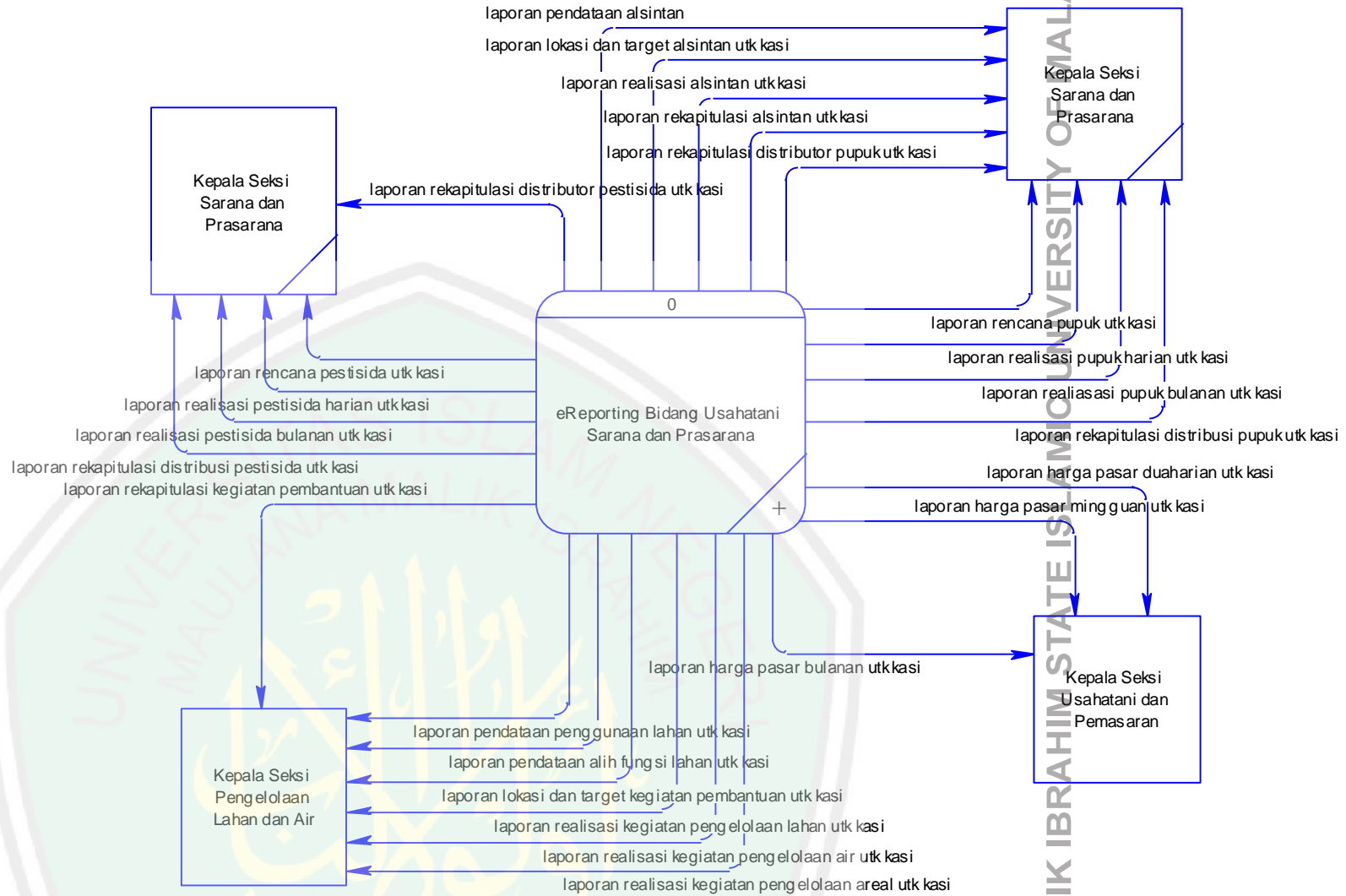
1. Context Diagram



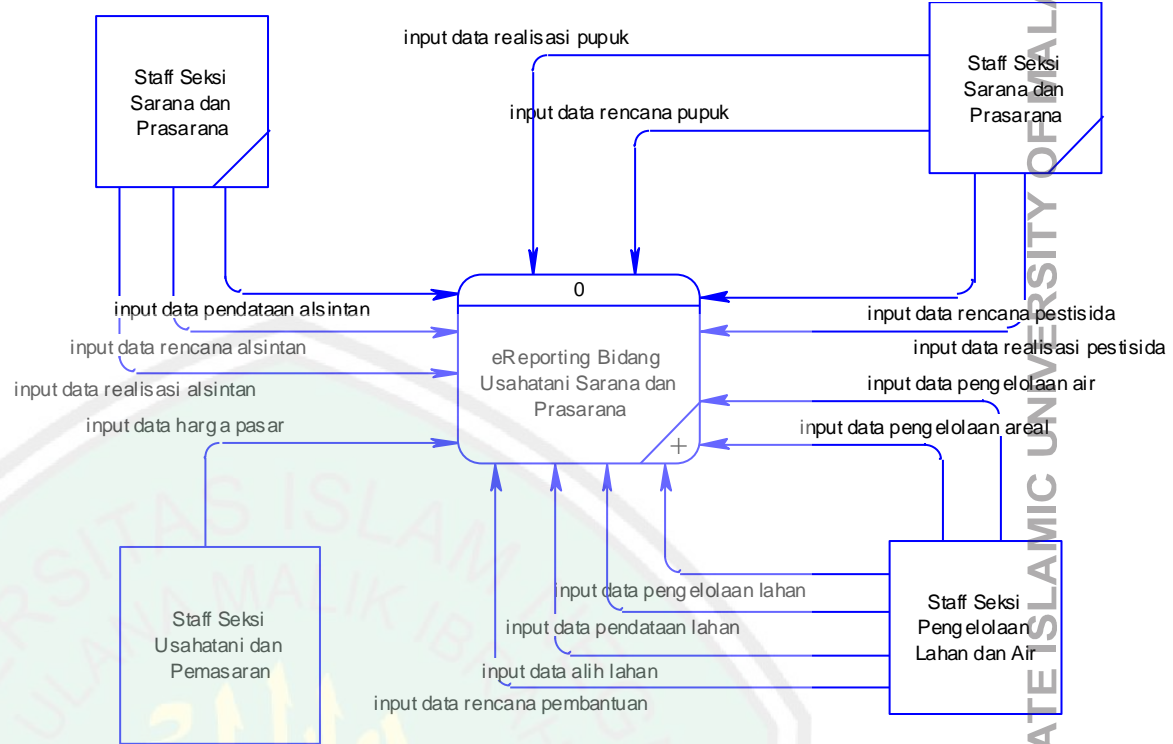
Gambar 3.10 Context Diagram Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Jombang



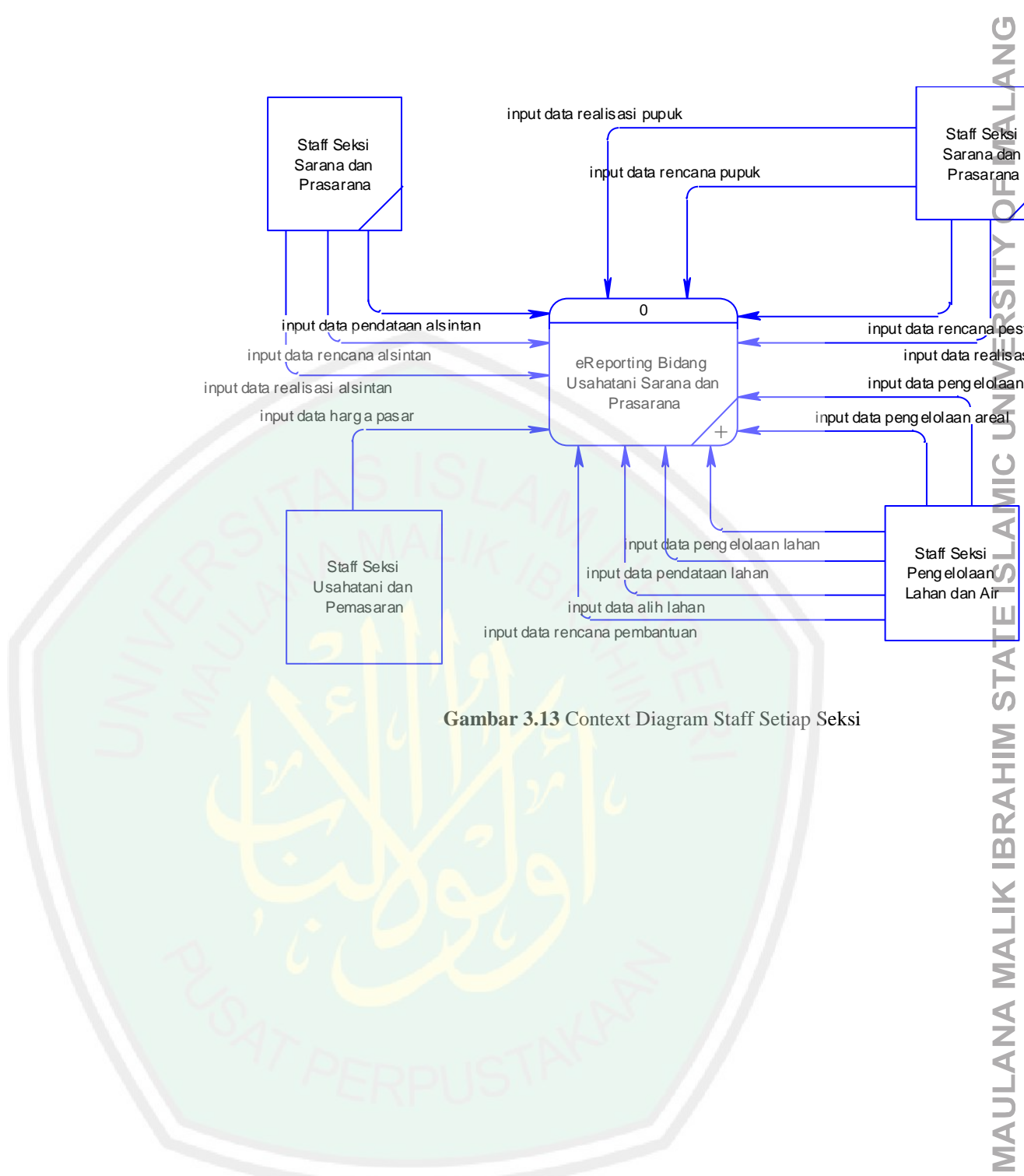
Gambar 3.11 Context Diagram Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana

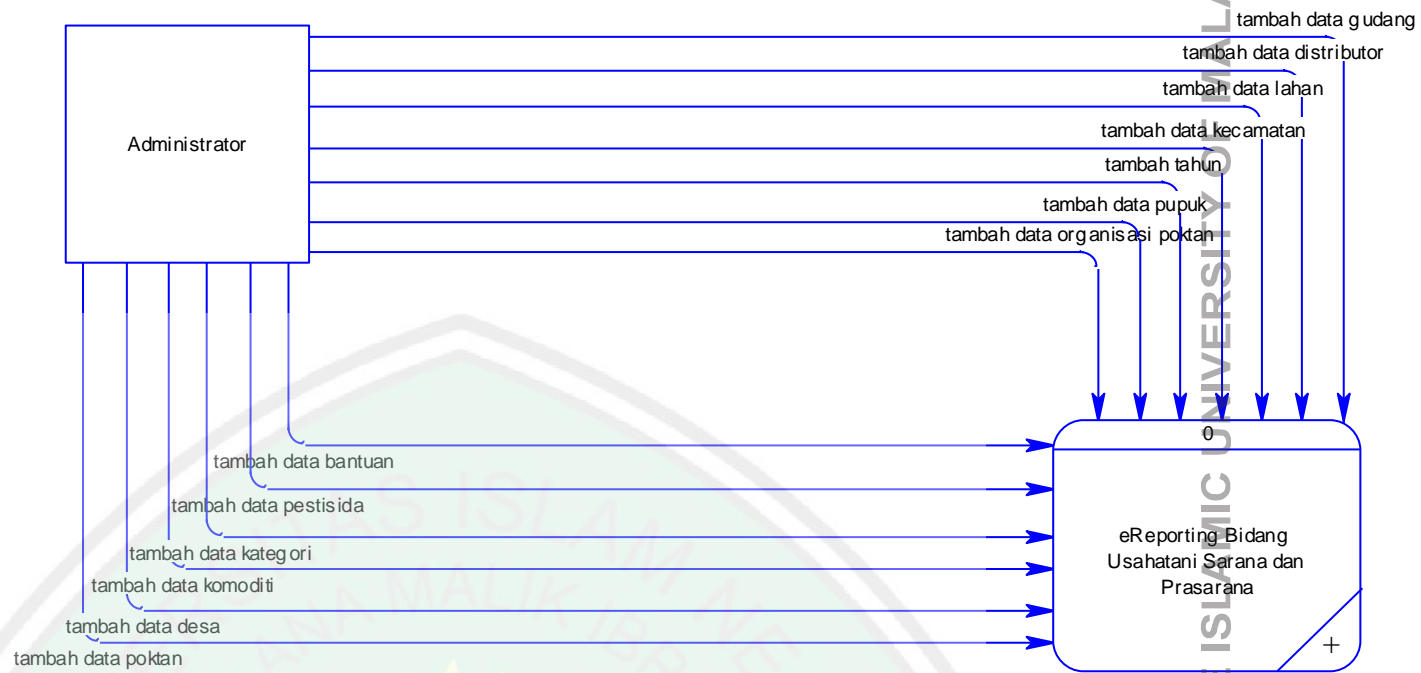


Gambar 3.12 Context Diagram Kepala Seksi Setiap Seksi

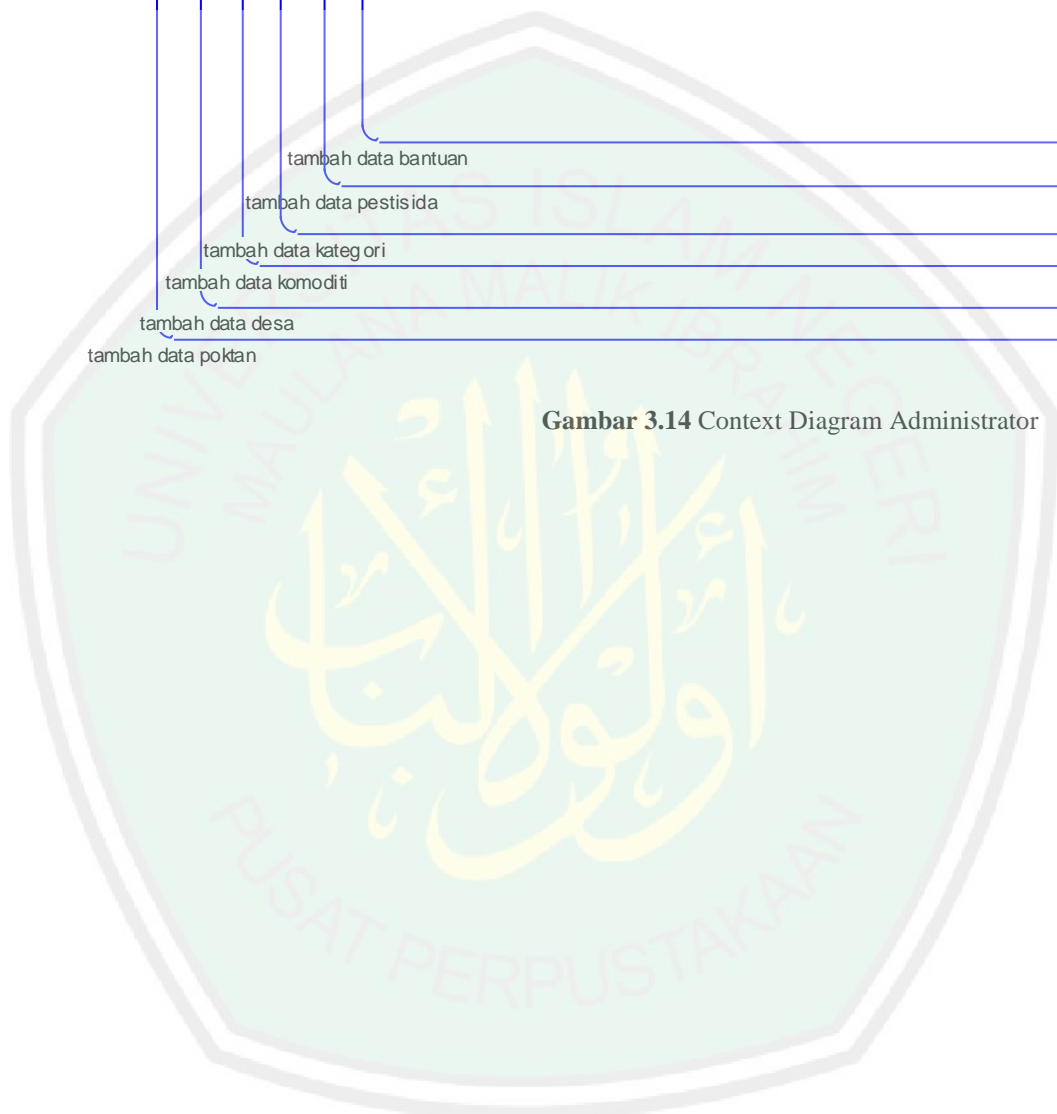


Gambar 3.13 Context Diagram Staff Setiap Seksi

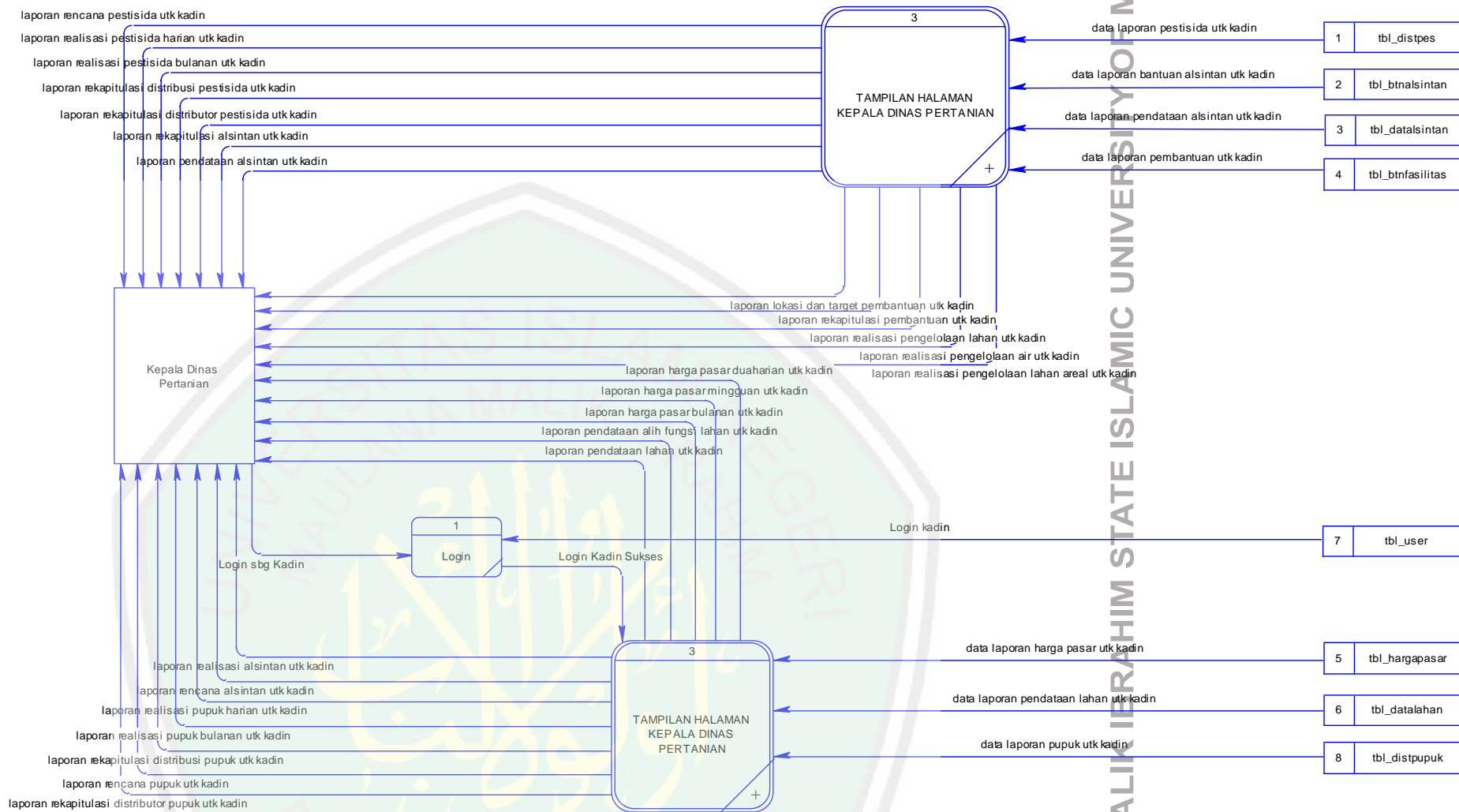




Gambar 3.14 Context Diagram Administrator

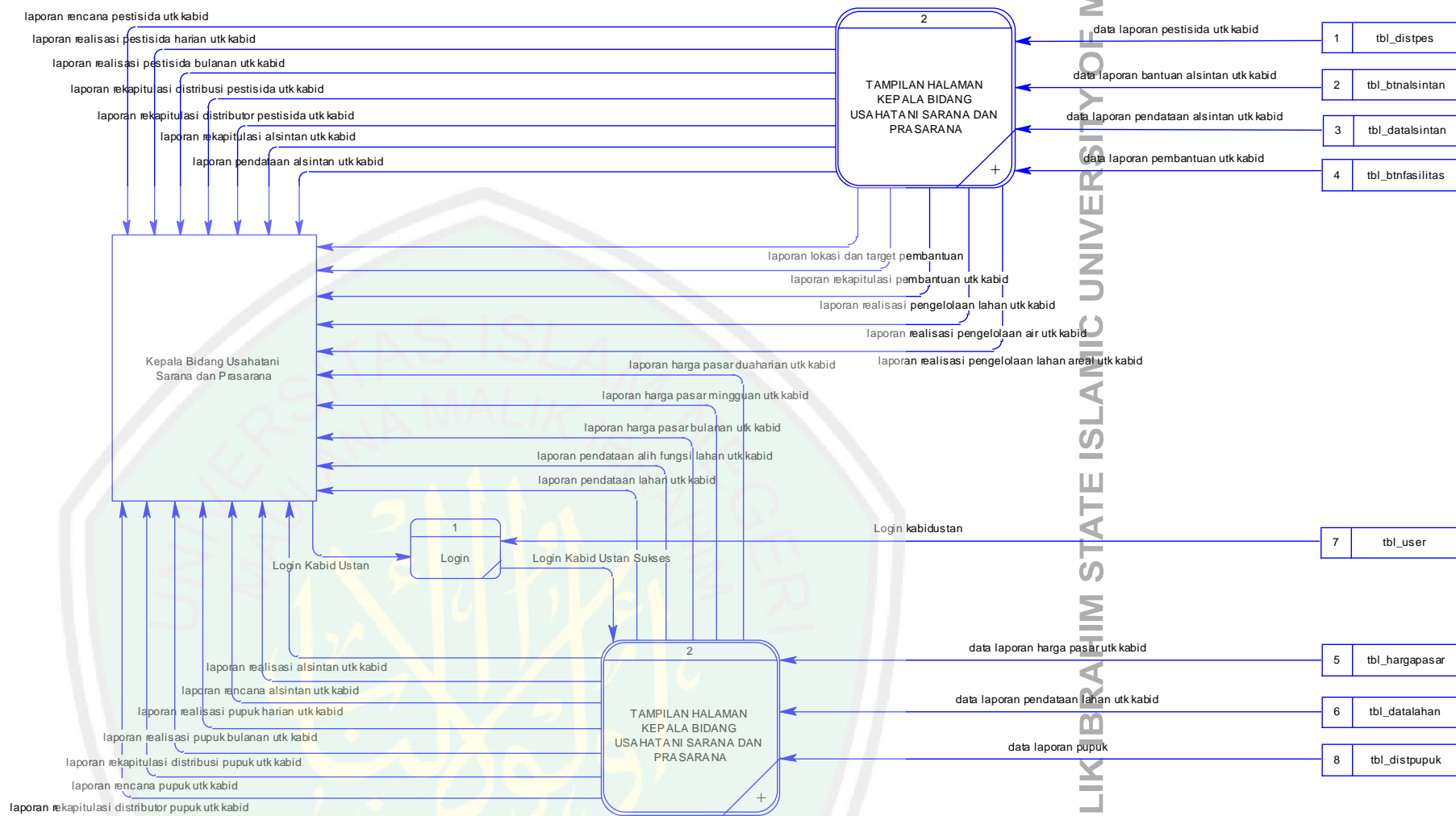


2. DFD Level 1 Tampilan Halaman Proses Kepala Dinas



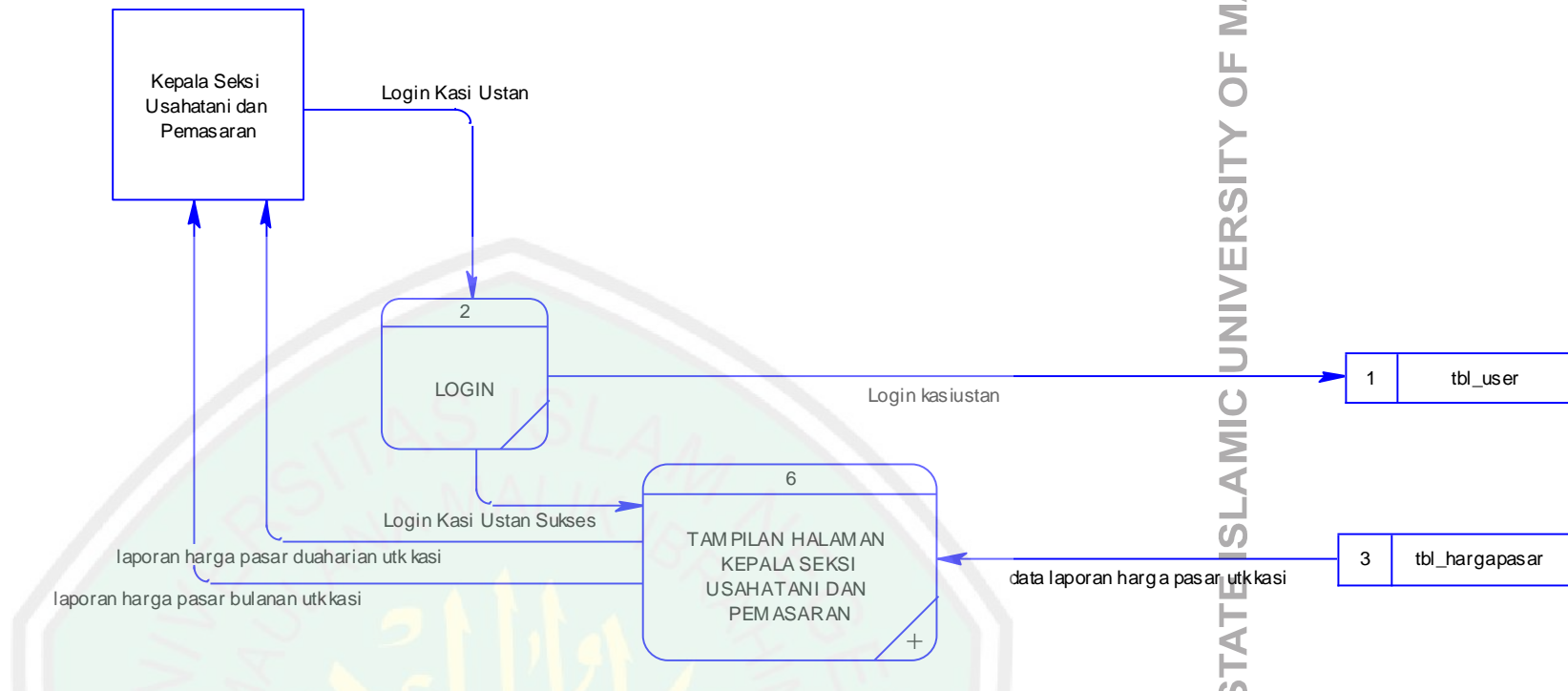
Gambar 3.15 DFD Level 1 Proses Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Jombang

### 3. DFD Level 1 Tampilan Halaman Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana



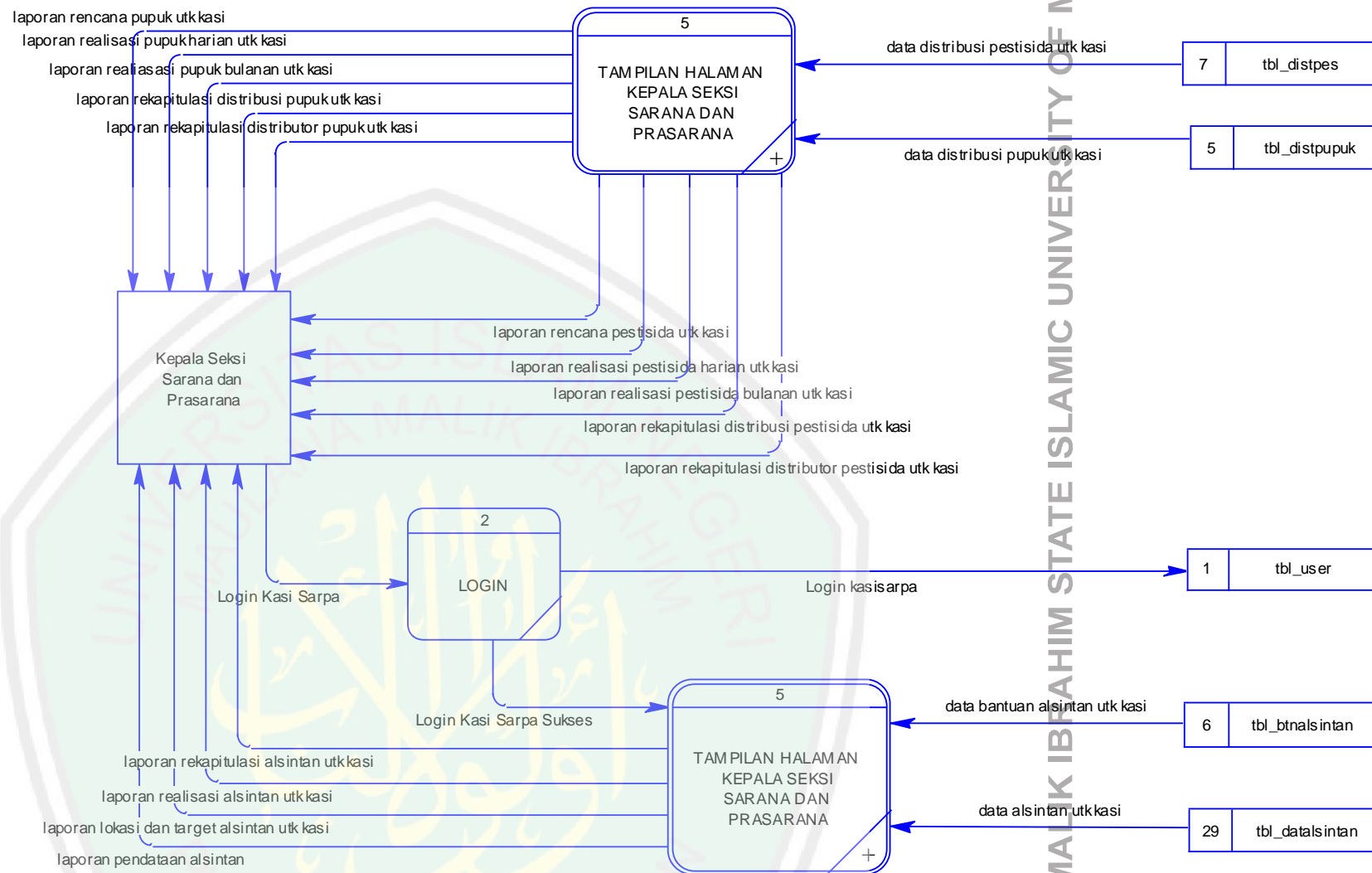
Gambar 3.16 DFD Level 1 Proses Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana

4. DFD Level 1 Tampilan Halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran



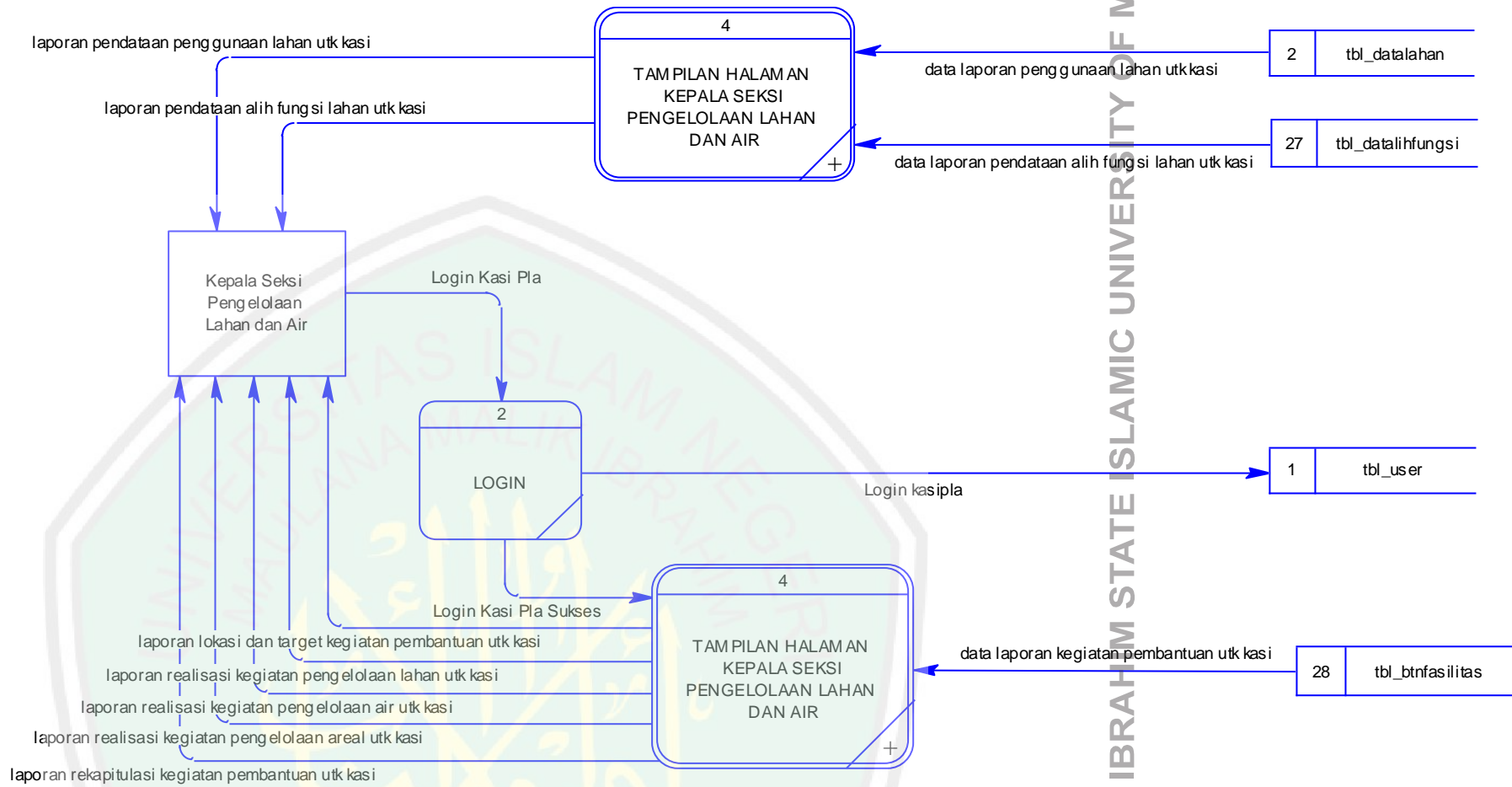
Gambar 3.17 DFD Level 1 Proses Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran

5. DFD Level 1 Tampilan Halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana



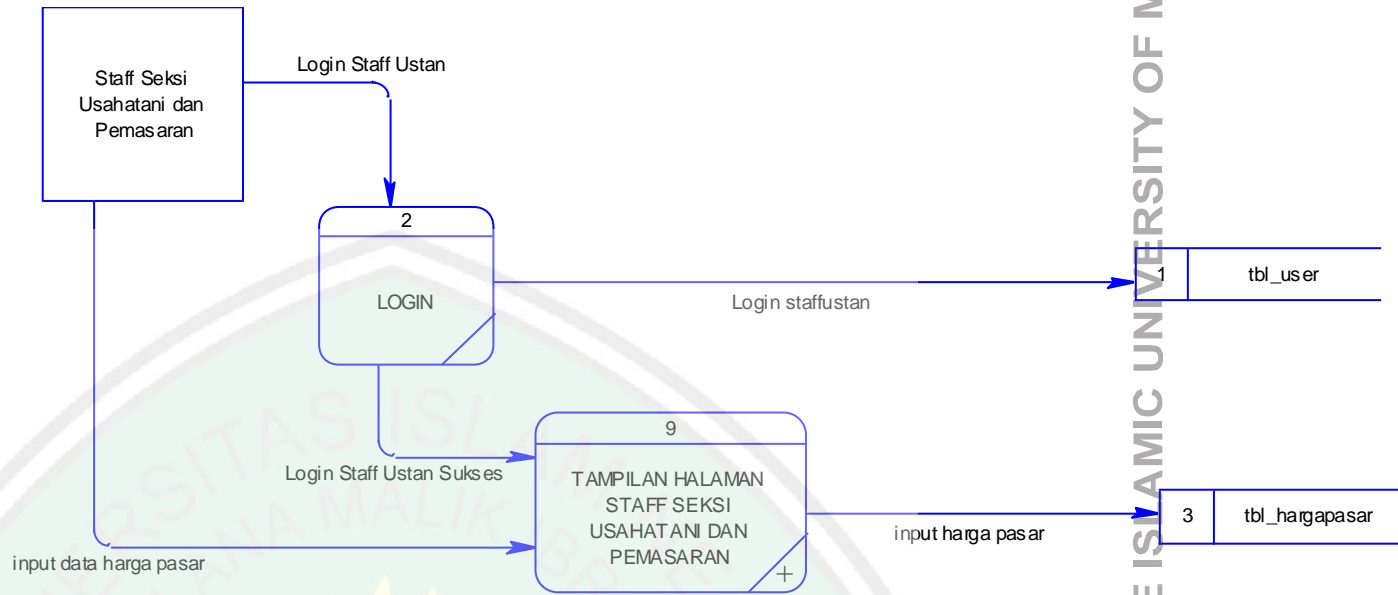
Gambar 3.18 DFD Level 1 Proses Kepala Seksi Sarana dan Prasarana

6. DFD Level 1 Tampilan Halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air



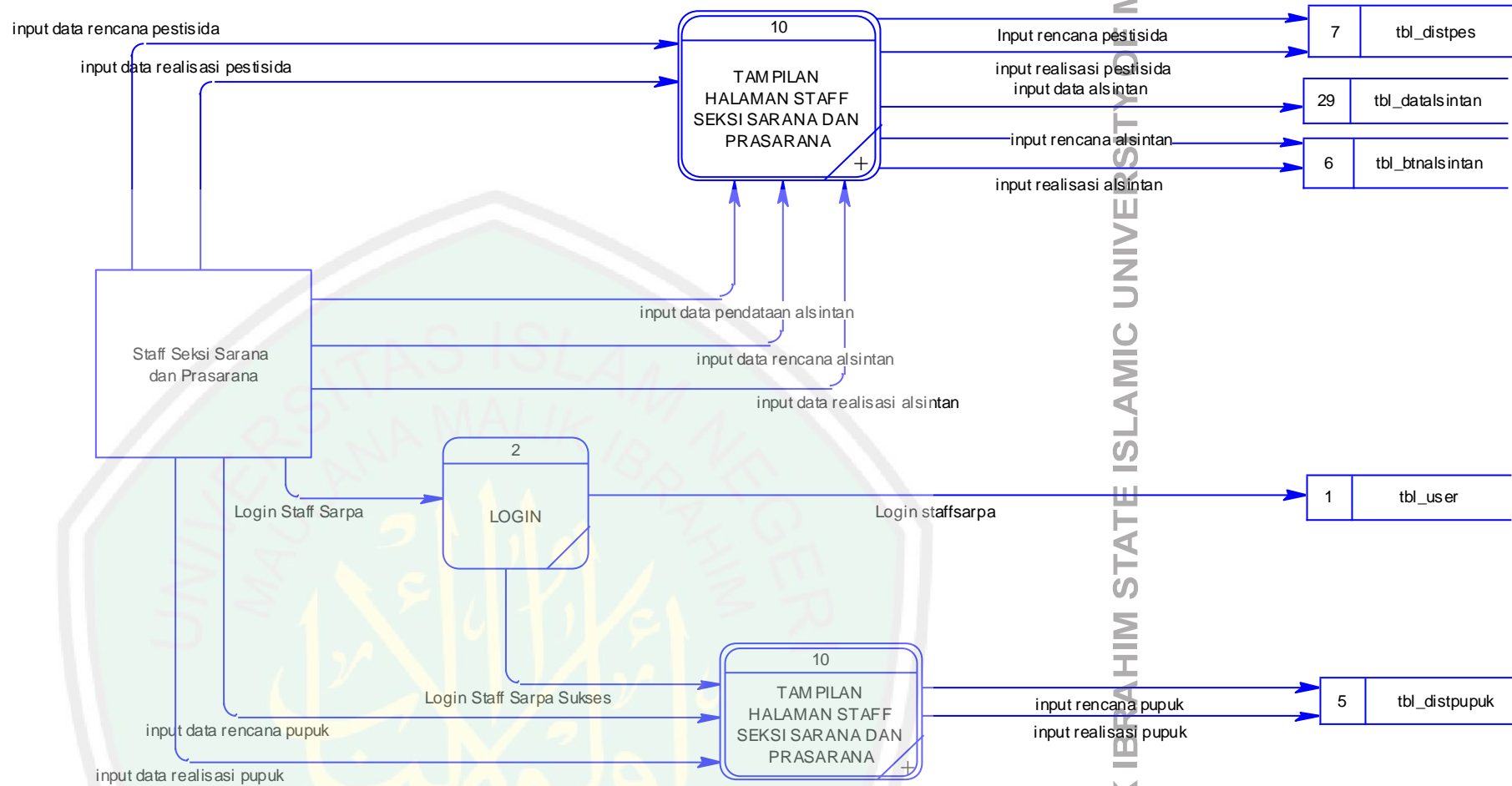
Gambar 3.19 DFD Level 1 Proses Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

7. DFD Level 1 Tampilan Halaman Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran



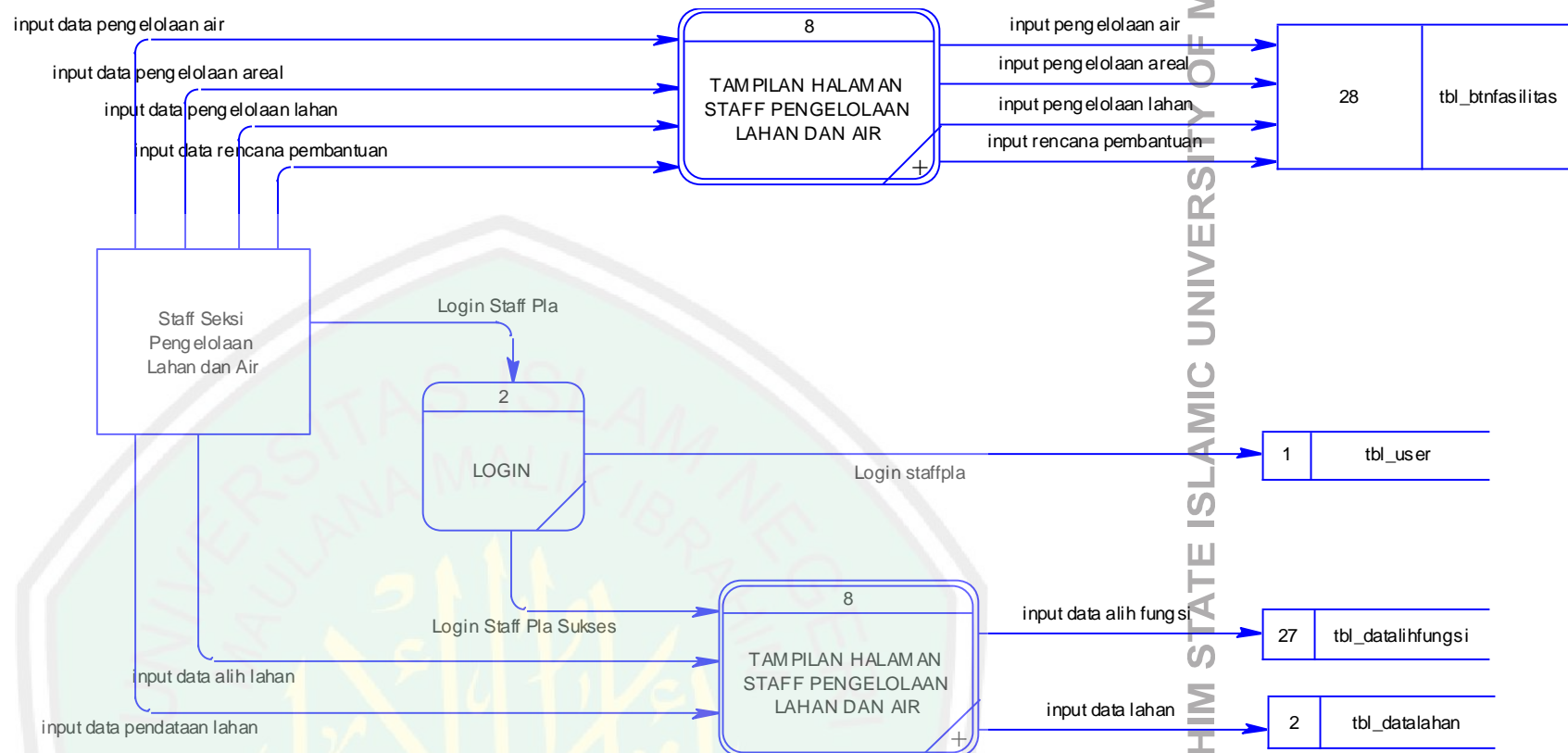
Gambar 3.20 DFD Level 1 Proses Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran

8. DFD Level 1 Tampilan Halaman Staff Seksi Sarana dan Prasarana



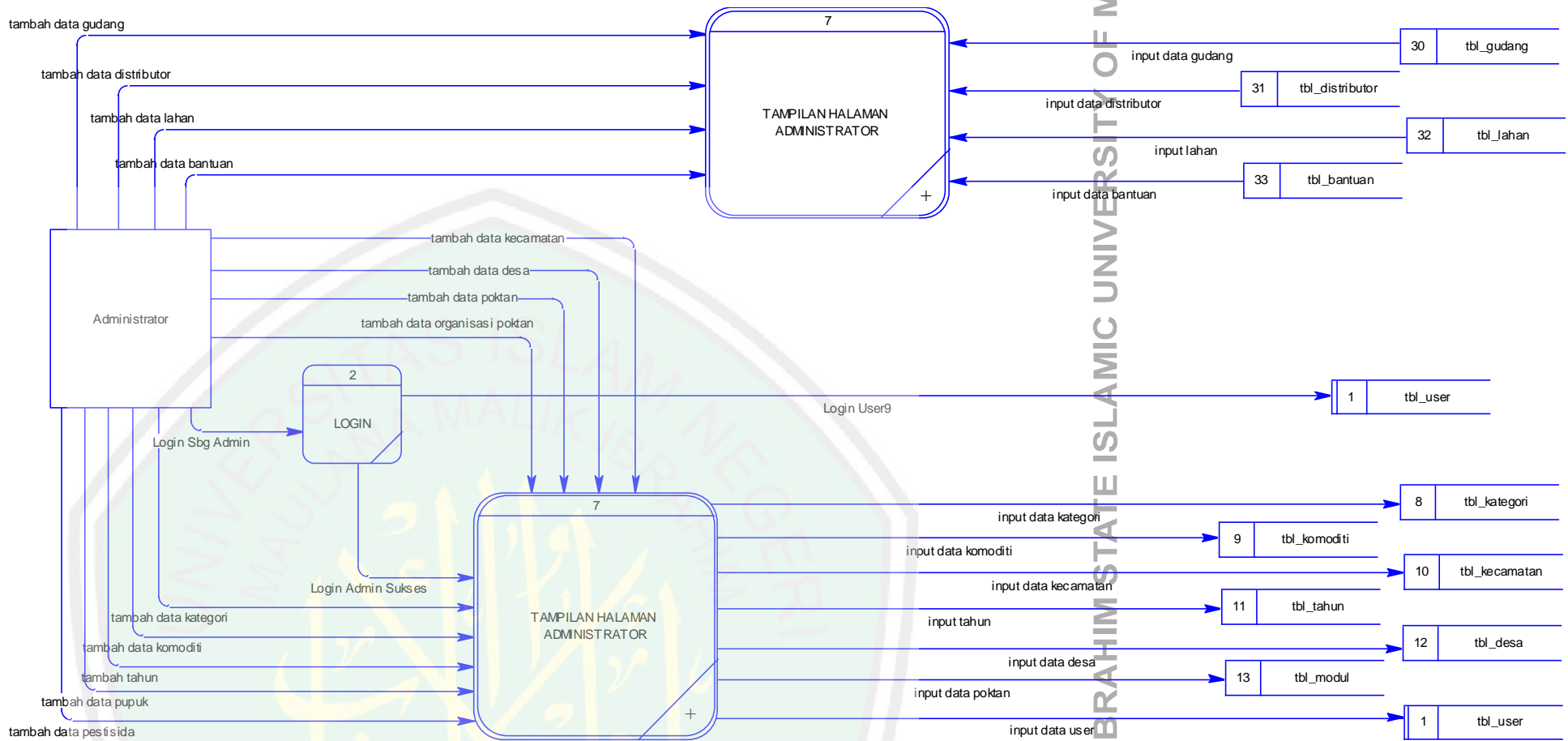
Gambar 3.21 DFD Level 1 Proses Staff Seksi Sarana dan Prasarana

9. DFD Level 1 Tampilan Halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air



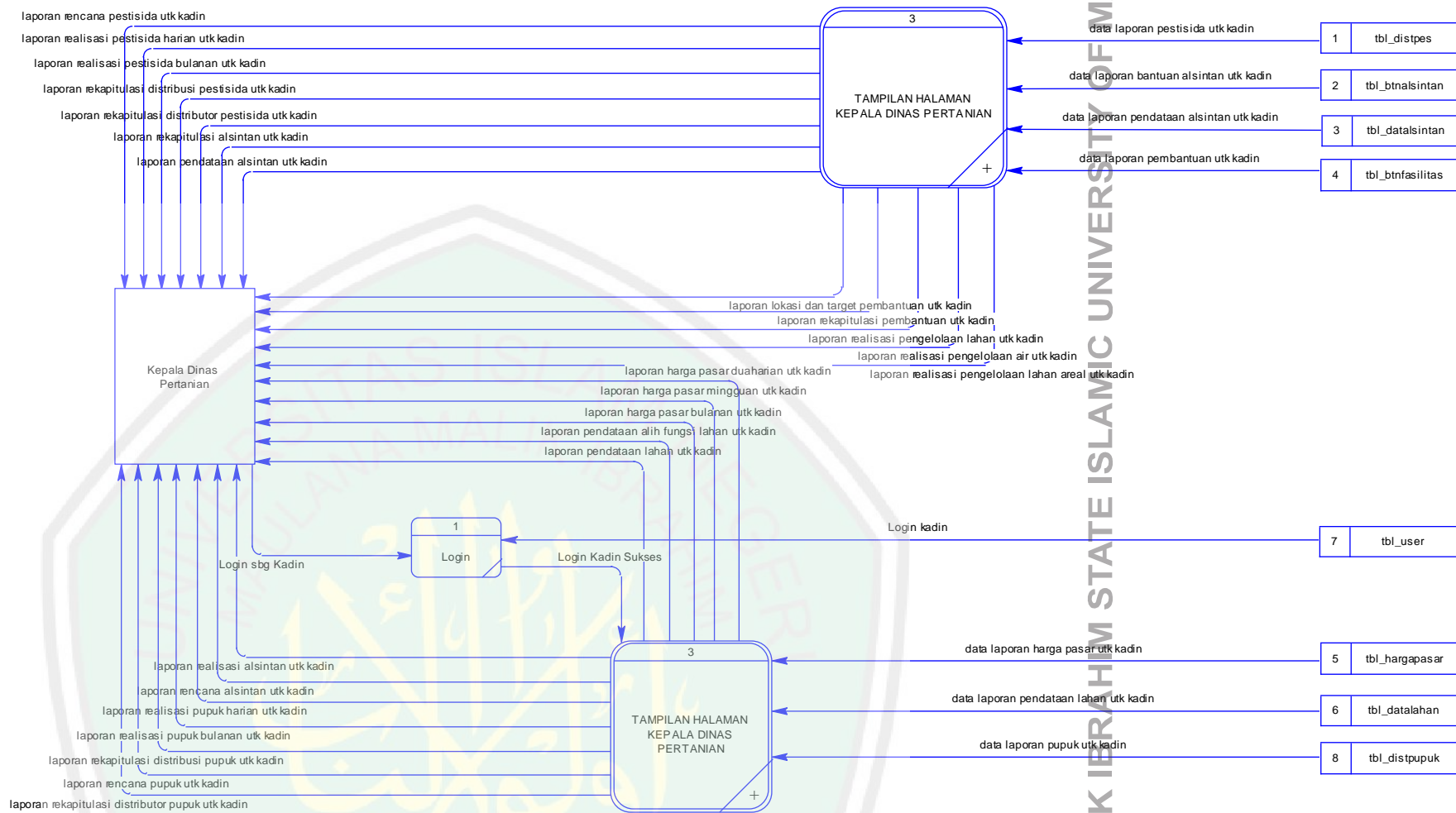
Gambar 3.22 DFD Level 1 Proses Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

### 10. DFD Level 1 Tampilan Halaman Administrator



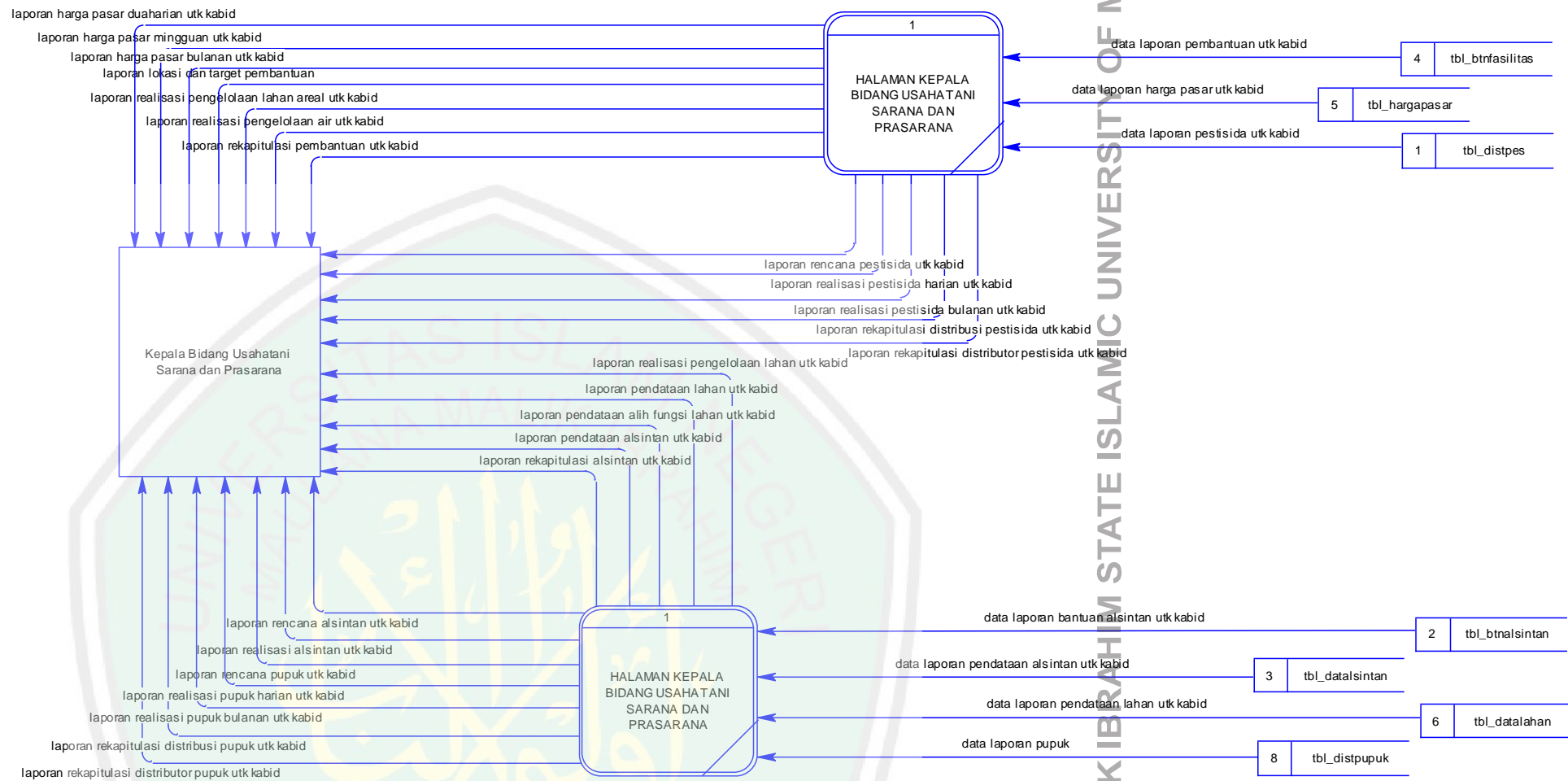
Gambar 3.23 DFD Level 1 Proses Administrator

11. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Kepala Dinas dari Level 1



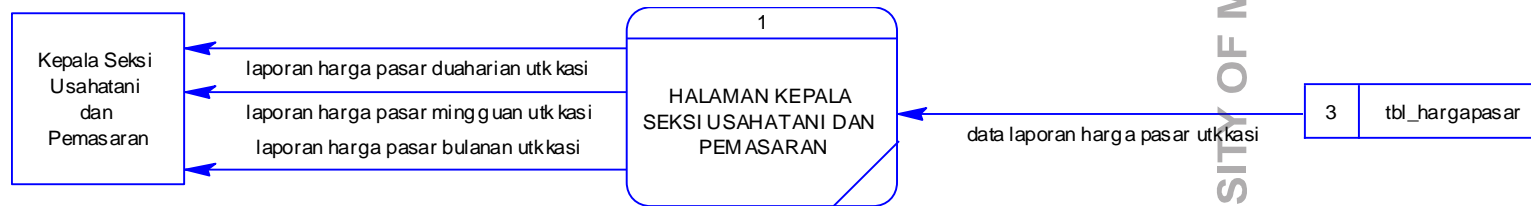
Gambar 3.24 DFD Level 2 Tampilan Halaman Kepala Dinas dari proses DFD Level 1

12. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana dari Level 1



Gambar 3.25 DFD Level 2 Tampilan Halaman Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana dari proses DFD Level 1

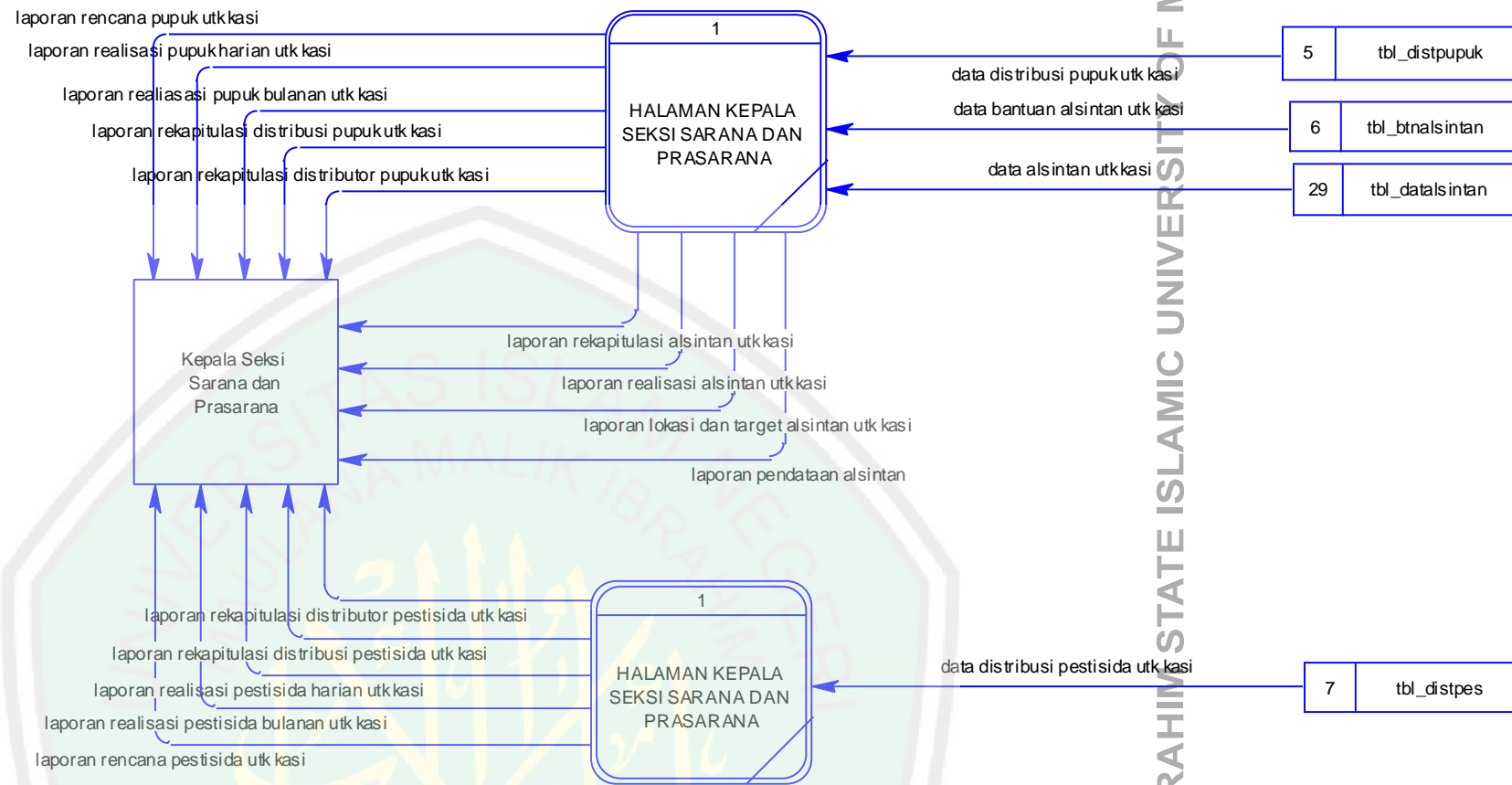
### 13. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran dari Level 1



**Gambar 3.26** DFD Level 2 Tampilan Halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran dari proses DFD Level 1

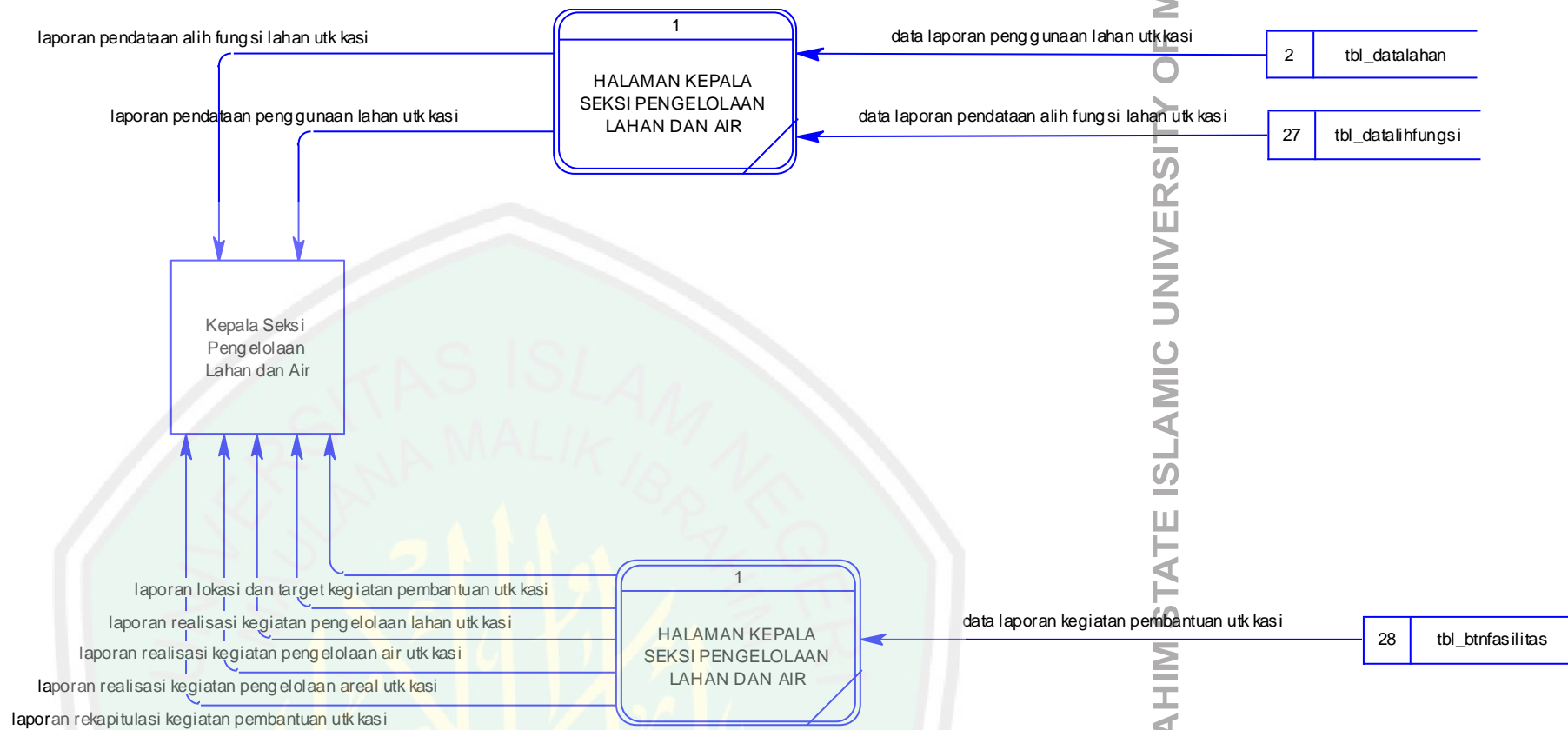


14. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana dari Level 1



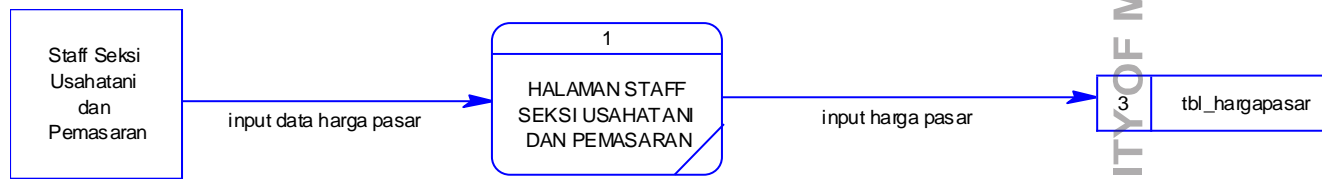
Gambar 3.27 DFD Level 2 Tampilan Halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana dari proses DFD Level 1

15. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air dari Level 1



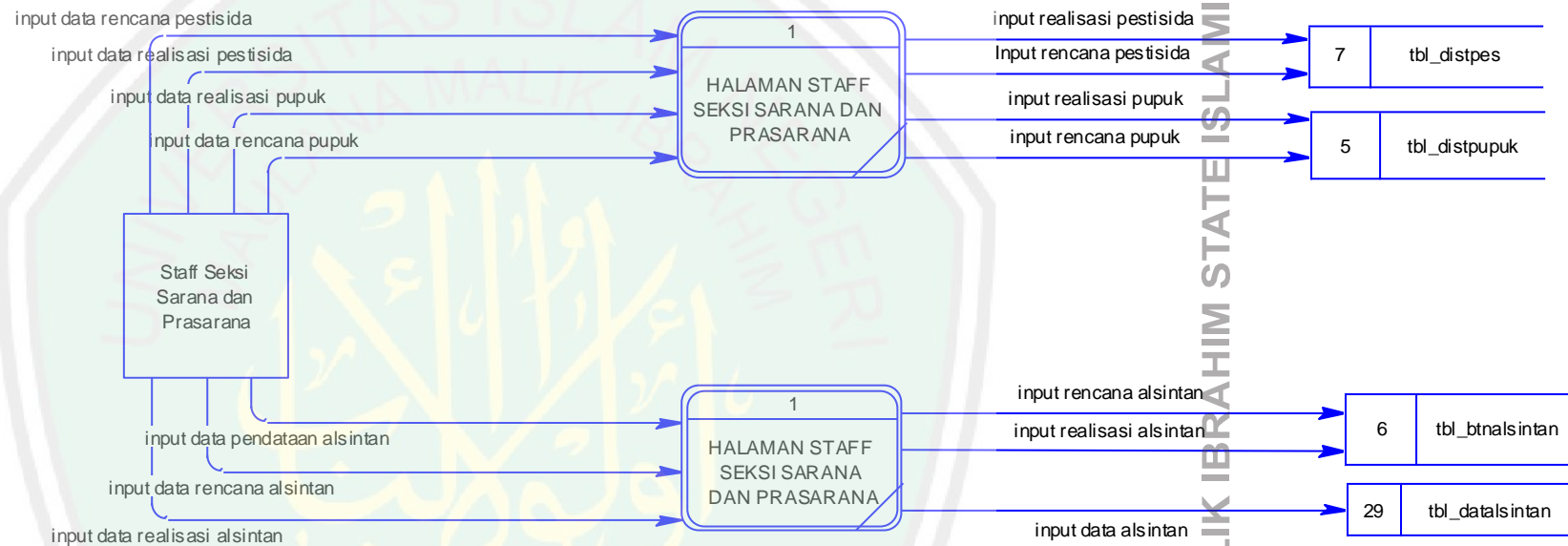
Gambar 3.28 DFD Level 2 Tampilan Halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air dari proses DFD Level 1

16. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Staff Seksi Usahaatani dan Pemasaran dari Level 1



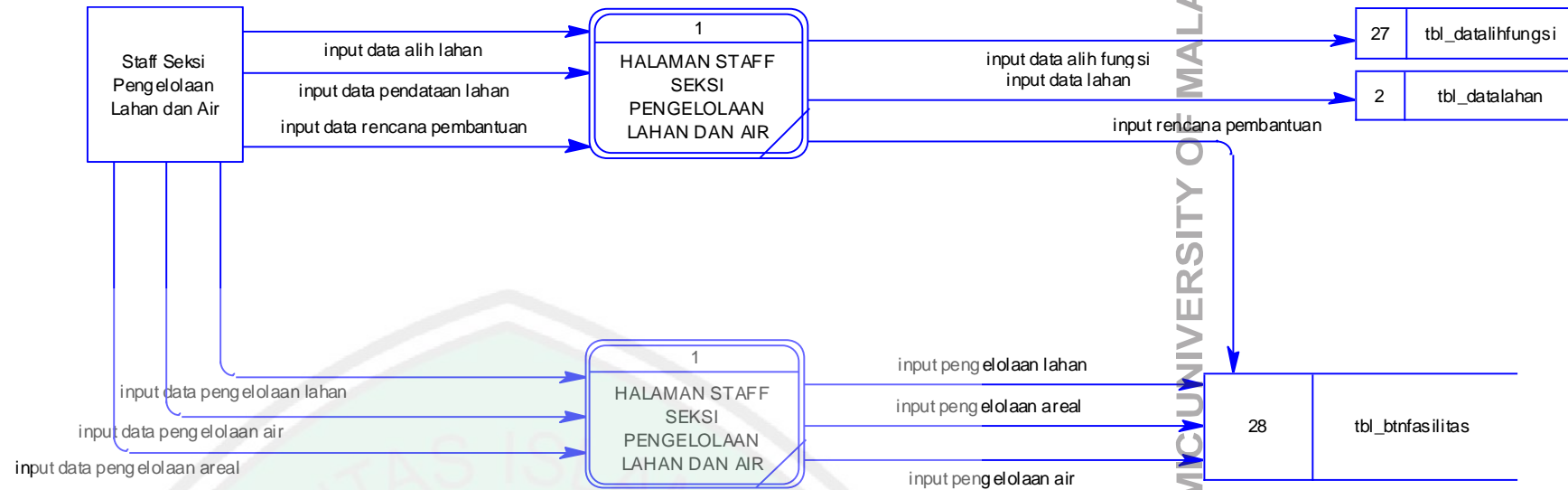
Gambar 3.29 DFD Level 2 Tampilan Halaman Staff Seksi Peningkatan Produksi Padi dan Palawija dari proses DFD Level 1

17. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Staff Seksi Sarana dan Prasana dari Level 1



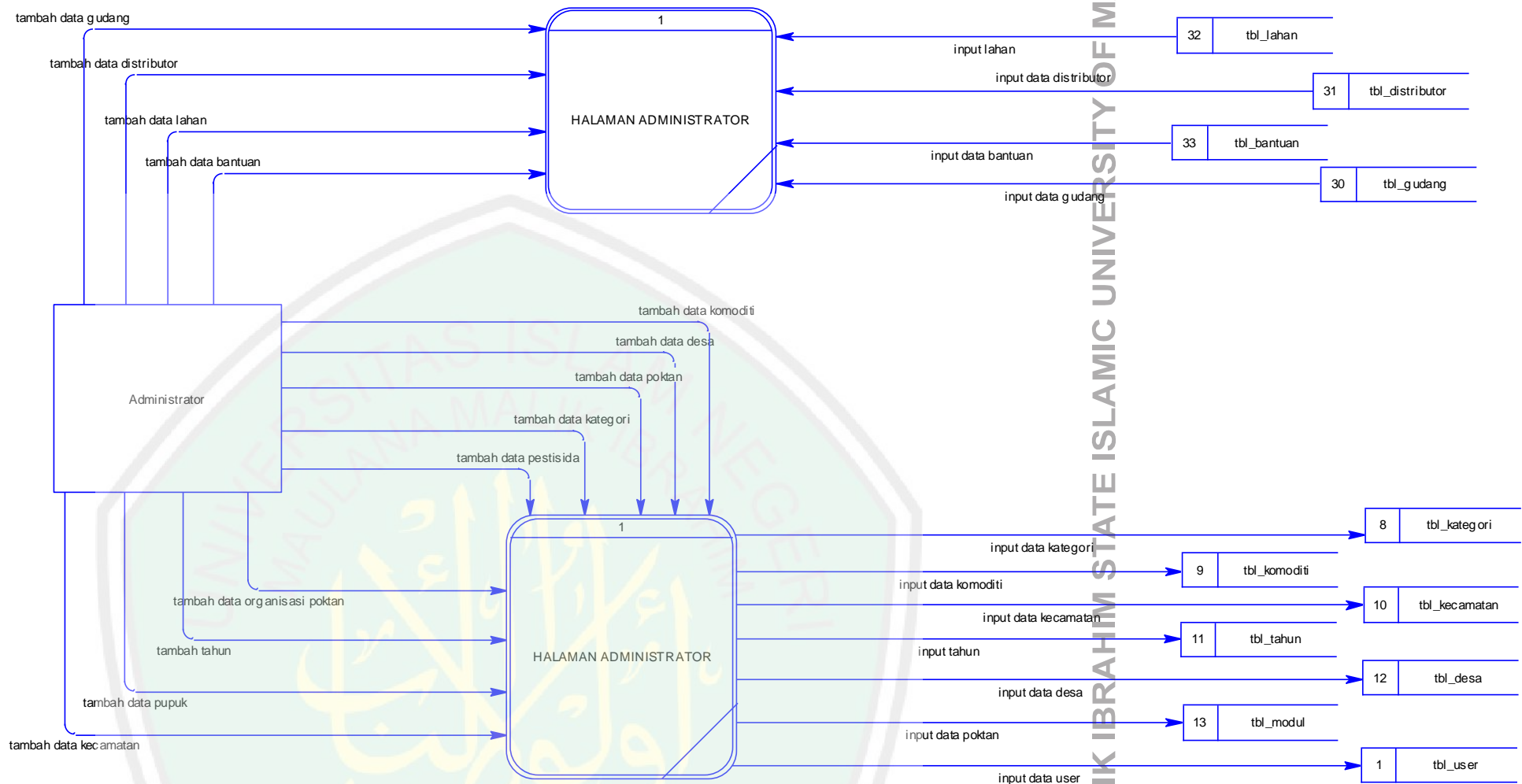
Gambar 3.30 DFD Level 2 Tampilan Halaman Staff Seksi Sarana dan Prasana dari proses DFD Level 1

18. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air dari Level 1



**Gambar 3.31** DFD Level 2 Tampilan Halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air dari proses DFD Level 1

### 19. DFD Level 2 Proses Tampilan Halaman Administrator dari Level 1



Gambar 3.32 DFD Level 2 Tampilan Halaman Administrator dari proses DFD Level 1

### 3.7. Identifikasi dan Desain Database

Tahap ketiga dalam proses desain sistem adalah desain database sistem *e-reporting*. Dalam tahap ini peneliti memaparkan mengenai identifikasi desain database sistem yang peneliti buat dan desain Entity Relationship Diagram (ERD). Untuk desain sistem *e-reporting* peneliti menggunakan Navicat Premium.

#### 3.7.1. Identifikasi Desain Database

Berikut ini adalah identifikasi database yang ada di sistem *e-Reporting* Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana sebagai berikut:

Tabel 3.11 Identifikasi Desain Database

1	2	3	4	5	6
No	Nama Tabel	Nama Field	Tipe Data	Lebar	Key
1.	tbl_kecamatan	idKecamatan	int	3	Primary key
		nmKecamatan	varchar	30	
2.	tbl_desa	idDesa	int	3	Primary key
		nmDesa	varchar	30	
		idKecamatan	int	3	
3.	tbl_poktan	idPoktan	int	3	Primary key
		nmPoktan	varchar	30	
		idDesa	int	3	
4.	tbl_bantuan	idBantuan	int	3	Primary key
		nmBantuan	varchar	100	
5.	tbl_pupuk	idPupuk	int	3	Primary key
		nmPupuk	varchar	50	
6.	tbl_pestisida	idPes	int	3	Primary key
		nmPes	varchar	50	
7.	tbl_pengguna	idPengguna	int	2	Primary key
		nmPengguna	varchar	50	
8.	tbl_kategori	idKategori	int	2	Primary key
		nmKategori	varchar	20	
9.	tbl_komoditi	idKomoditi	int	4	Primary key
		nmKomoditi	varchar	50	
		idKategori	int	3	

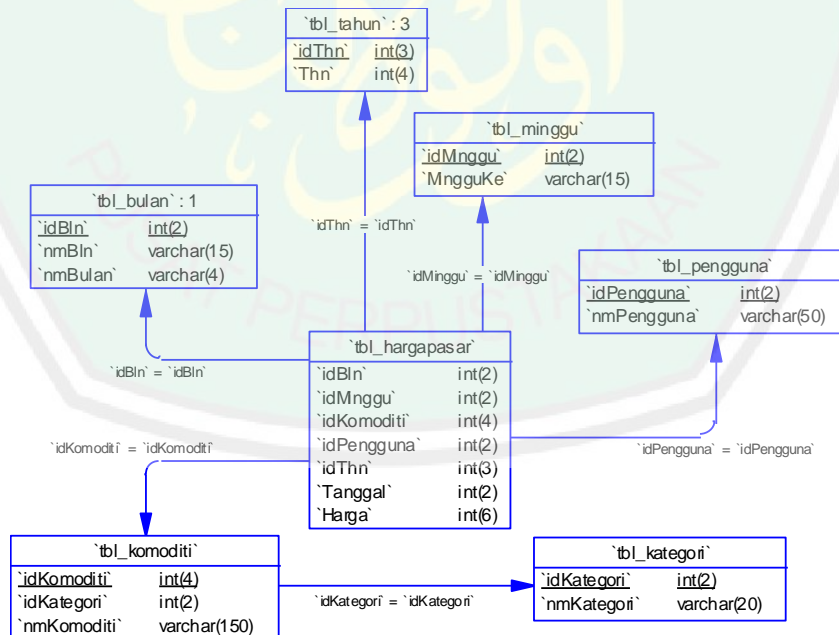
1	2	3	4	5	6
10.	tbl_tahun	idThn	int	3	Primary key
		Thn	int	4	
11.	tbl_bulan	idBln	int	2	Primary key
		nmBln	varchar	15	
		nmBulan	varchar	4	
12.	tbl_minggu	idMinggu	int	2	Primary key
		mingguKe	varchar	15	
13.	tbl_jnsalihfungsi	idJnsAlih	int	3	Primary key
		nmJnsAlih	varchar	100	
14.	tbl_lahan	idLahan	int	3	Primary key
		nmLahan	varchar	100	
15.	tbl_distributor	idDist	int	3	Primary key
		idGudang	int	3	
		idKecamatan	int	3	
16.	tbl_gudang	idGudang	int	3	Primary key
		nmGudang	varchar	50	
		idKecamatan	int	3	
17.	tbl_strukpok	idPoktan	int	3	Primary key
		nmKetua	varchar	50	
		idThn	int	3	
18.	tbl_hargapasar	idThn	int	3	
		idBln	int	2	
		idMinggu	int	2	
		idKomoditi	int	4	
		idPengguna	int	2	
		Tanggal	int	2	
19.	tbl_distpupuk	idThn	int	3	
		idBln	int	2	
		idDist	int	3	
		idPupuk	int	3	
		Tanggal	int	2	
		JmlRea	double		
20.	tbl_distpes	idThn	int	3	
		idBln	int	2	
		idDist	int	3	
		idPes	int	3	

1	2	3	4	5	6
		Tanggal	int	2	
		JmlRea	double		
21.	tbl_rcnpupuk	idThn	int	3	
		idBln	int	2	
		idPoktan	int	5	
		idPupuk	int	3	
		JmlRcn	double	5	
		JmlRea	double	5	
22.	tbl_rcnpes	idThn	int	3	
		idBln	int	2	
		idPoktan	int	5	
		idPes	int	3	
		JmlRcn	double	5	
		JmlRea	double	5	
23.	tbl_btnalsintan	idThn	int	3	
		idPoktan	int	5	
		idBantuan	int	2	
		JmlRcn	varchar	20	
		AnggRcn	varchar	20	
		TglRea	date		
		JmlRea	varchar	20	
24.	tbl_btnfasilitas	idThn	int	3	
		idPoktan	int	5	
		idBantuan	int	2	
		JmlRcn	varchar	20	
		AnggRcn	varchar	20	
		TglRea	date		
		JmlRea	varchar	20	
		LuasRea	varchar	20	
25.	tbl_datalahan	idThn	int	3	
		idKecamatan	int	3	
		idLahan	int	3	
		Jml	double		
26.	tbl_datalihfungsi	idDatalih	int	3	Primary key
		idThn	int	3	
		idKecamatan	int	3	
		idJnsAlih	int	3	

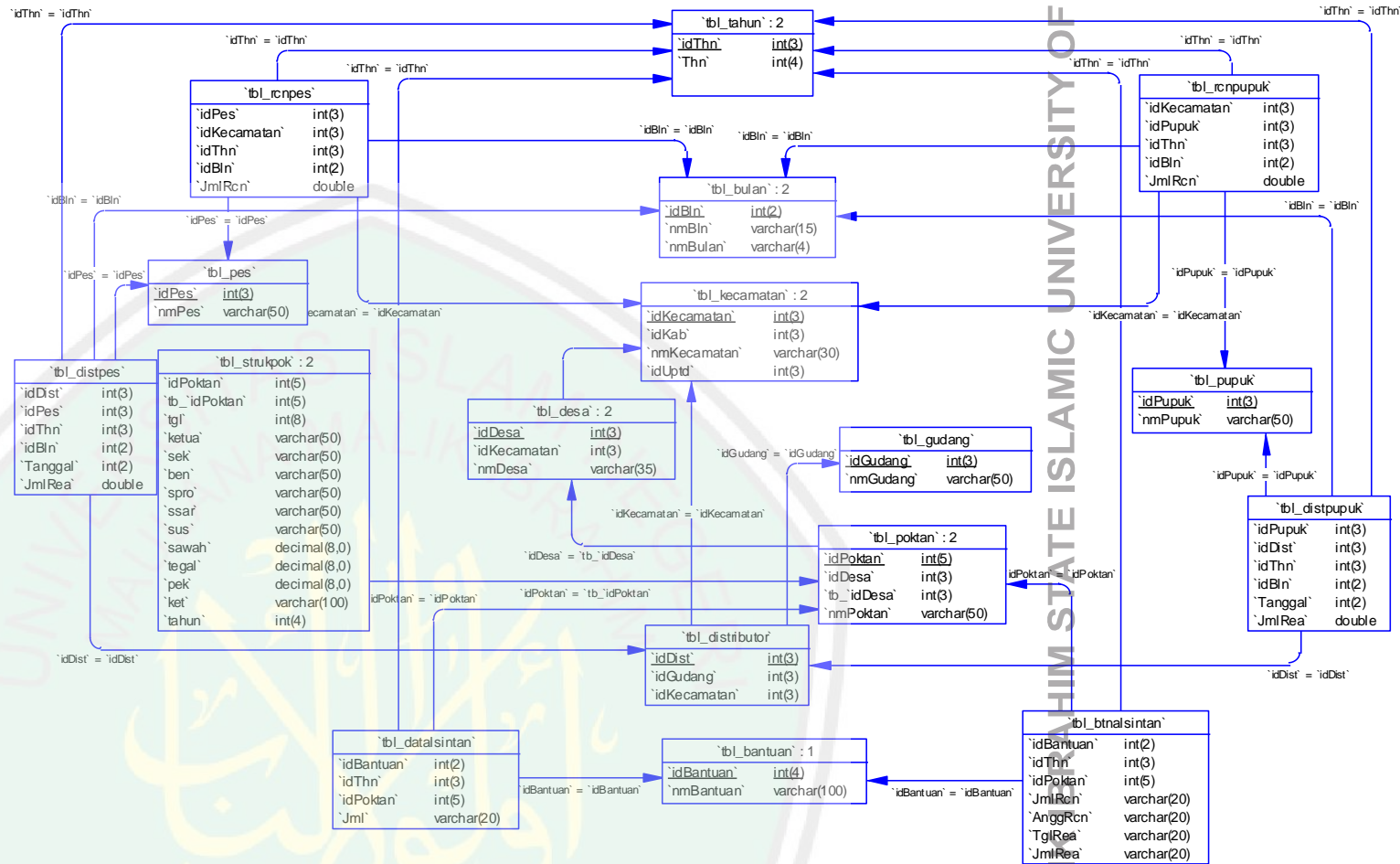
1	2	3	4	5	6
		idLahanLm	int	3	
		idLahanBr	int	3	
		Jml	double		
27.	tbl_dataSintan	idThn	int	3	
		idPoktan	int	5	
		idBantuan	int	2	
		Jml	varchar	20	

### 3.7.2. Entity Relation Diagram (ERD)

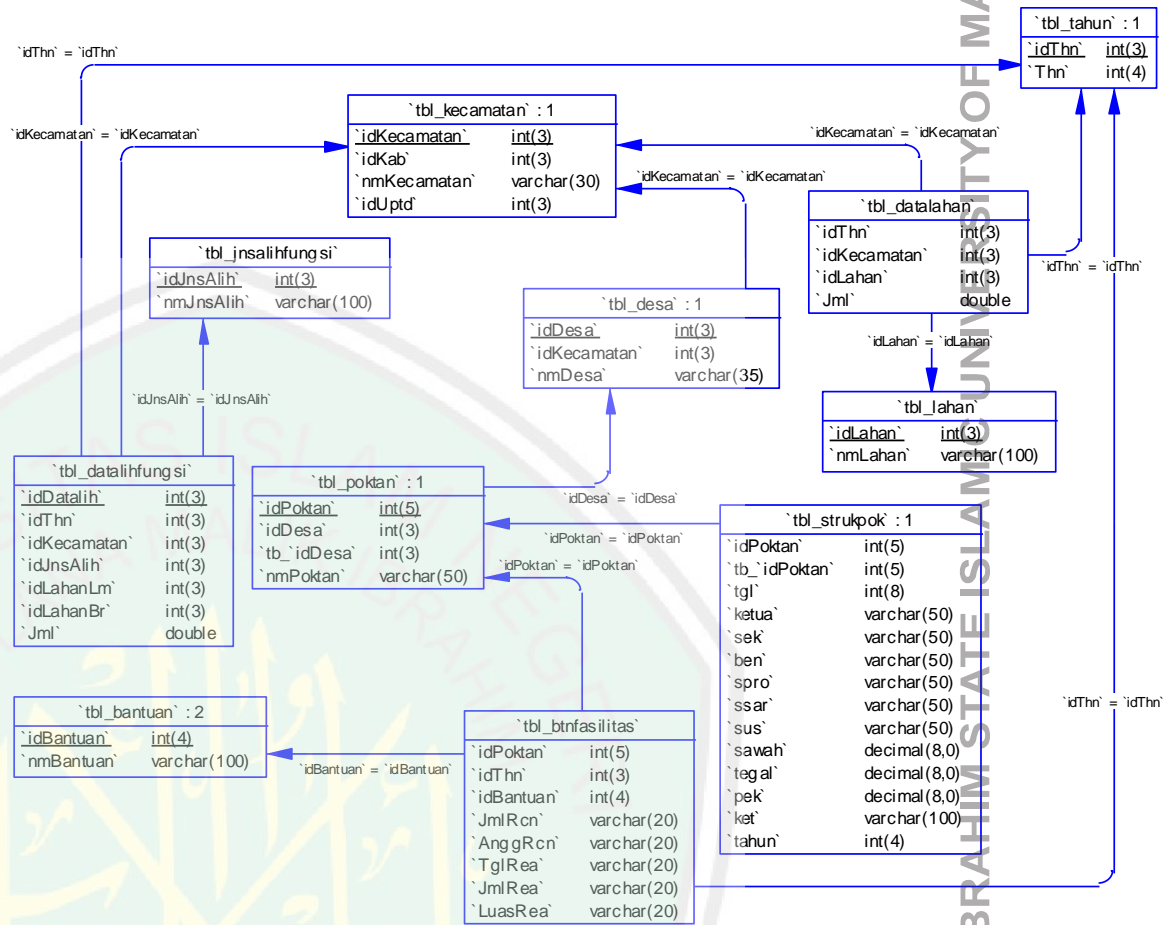
Entity Relationship Diagram (ERD) adalah suatu model yang menjelaskan hubungan antara data-data dalam database berdasarkan objek-objek dasar yang mempunyai hubungan antar relasi yang ada dalam sistem. Berikut merupakan ERD dari sistem *e-Reporting* :



Gambar 3.33 ERD Seksi Usahatani dan Pemasaran



Gambar 3.34 ERD Seksi Sarana dan Prasarana



Gambar 3.35 ERD Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

## BAB IV

### HASIL DAN PEMBAHASAN

#### 4.1 *Interface Sistem*

Pada sistem *e-Reporting* Dinas Pertanian Kabupaten Jombang, terdapat berbagai macam *interface* yang mana batasan dari tiap tampilan yang di-outputkan sistem ditentukan oleh hak akses setiap *user*. Berikut ini adalah implementasi *interface website e-Reporting* di Dinas Pertanian Kabupaten Jombang:

##### 4.1.1. *Interface Halaman Login User*

Tampilan awal user memasuki sistem *e-Reporting* adalah halaman *login e-Reporting*. Setiap user harus mempunyai *username* dan *password* untuk memasuki *e-Reporting* Dinas Pertanian Kabupaten Jombang. Berikut gambar dari halaman *login e-Reporting*:



**Gambar 4.1** Halaman *Login e-Reporting*

Dalam sistem *e-Reporting* terdapat sembilan *level* akses yaitu *level* Kepala Dinas Pertanian, Kepala Bidang Usahatani Sarana dan Prasarana, Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran, Kepala Seksi Sarana dan Prasarana, Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air, Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran, Staff Seksi Sarana dan Prasarana, Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air dan Administrator.

Setiap *level* akses mempunyai isi halaman yang berbeda-beda salah satu contohnya adalah bila *user* masuk ke sistem sebagai Kepala Dinas Pertanian, tampilan 'Daftar Laporan' yang akan diperlihatkan adalah semua laporan dari seluruh bidang dan seksi. Hal ini berbeda lagi bila *user* masuk sebagai Kepala Bidang Usahatani Sarana dan Prasarana, maka yang ditampilkan adalah laporan-laporan yang ada di tiga Seksi di dalam bidang ini diantaranya laporan usahatani dan pemasaran, laporan sarana dan prasarana dan laporan pengelolaan lahan dan air.

Dalam form *login user* terdapat 2 *field* yang harus diisi yaitu *field username* dan *password*. Dalam sistem ini pihak yang mempunyai akses mendaftarkan *user* adalah Administrator. Dalam *form* tambah *user* terdapat *field-field* yang harus diisi dalam mendaftarkan *user* baru salah satunya adalah *username* dan *password*. Setelah proses tambah *user* selesai, maka Admin memberi konfirmasi pada setiap *user* baik itu Kadin, Kabid, Kasi, dan Staff mengenai autentifikasi *account*-nya yang digunakan untuk *login* ke sistem. Proses kerja sistem dalam melakukan proses *login* adalah dengan menggunakan deteksi *username* dan *password*. Dari dua *field* ini akan terpanggil beberapa *variabel* yang menentukan *user* tersebut berada di *level* apa.

#### 4.1.2. *Interface* Halaman Kepala Dinas Pertanian

Setelah *login* sebagai Kepala Dinas, sistem menampilkan halaman khusus kepala dinas yang mana dalam halaman ini terdapat tombol ‘Daftar Laporan’ yang konten hasil memilih tombol tersebut akan tampil semua laporan dari empat bidang. Fitur yang menampilkan semua laporan dari empat bidang ini hanya terdapat pada halaman Kepala Dinas Pertanian. Berikut ini adalah tampilan ‘Daftar Laporan’ pada halaman Kepala Dinas Pertanian:



Gambar 4.2 ‘Daftar Laporan’ pada Halaman Kepala Dinas Pertanian

#### 4.1.3. *Interface* Halaman Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana

Setelah *login* sebagai Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana, halaman awal dari sistem *e-Reporting* yang ditampilkan adalah halaman utama Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana. Fitur yang ada pada halaman ini adalah tombol ‘Daftar Laporan’ yang bila dipilih menampilkan laporan di Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana yaitu laporan seksi usahatani dan pemasaran, laporan seksi sarana dan prasarana, laporan seksi pengelolaan lahan dan air.

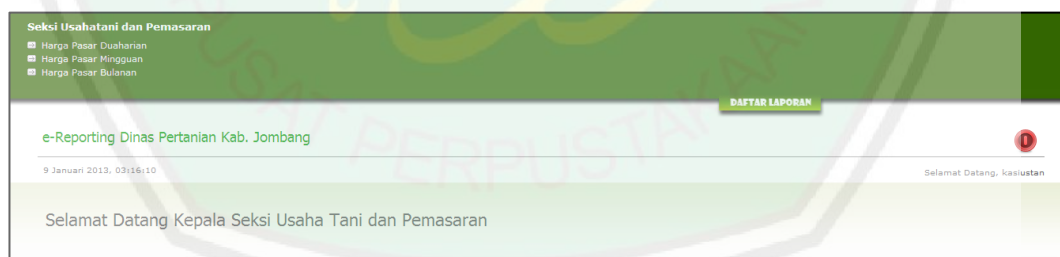
Berikut ini adalah tampilan ‘Daftar Laporan’ pada halaman Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana seperti gambar dibawah ini:



**Gambar 4.3** ‘Daftar Laporan’ pada Halaman Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana

#### 4.1.4. *Interface* Halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran

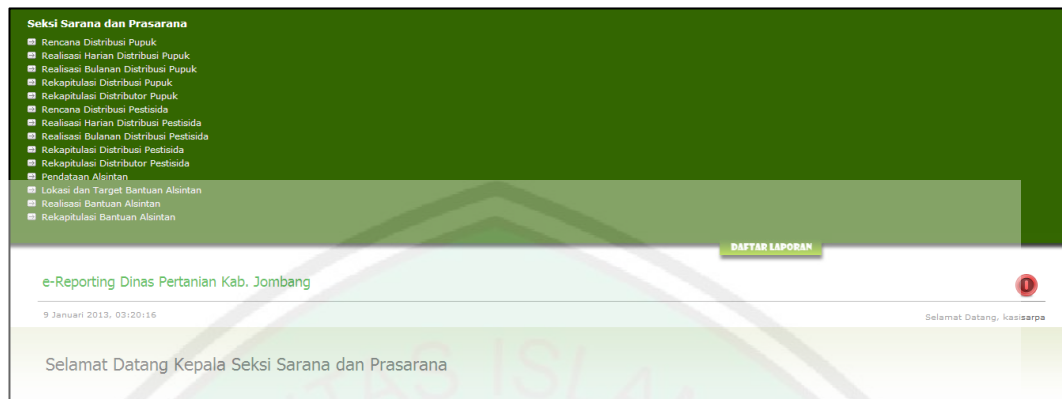
Pada halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran juga terdapat fitur tombol ‘Daftar Laporan’. ‘Daftar Laporan’ yang tampil adalah laporan dari seksi ini sendiri. Berikut ini adalah halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran dan laporannya:



**Gambar 4.4** ‘Daftar Laporan’ pada Halaman Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran

#### 4.1.5. *Interface* Halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana

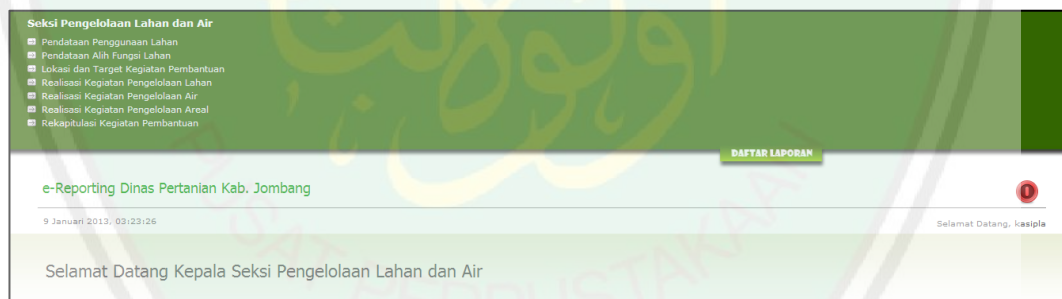
Pada halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana juga terdapat fitur tombol ‘Daftar Laporan’. ‘Daftar Laporan’ yang tampil adalah laporan dari Seksi ini sendiri. Berikut ini adalah halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana dan laporannya:



**Gambar 4.5** 'Daftar Laporan' pada Halaman Kepala Seksi Sarana dan Prasarana

#### 4.1.6. *Interface* Halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

Pada halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air juga terdapat fitur tombol 'Daftar Laporan'. 'Daftar Laporan' yang tampil adalah laporan dari Seksi ini sendiri. Berikut ini adalah halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air dan laporannya:



**Gambar 4.6** 'Daftar Laporan' pada Halaman Kepala Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

#### 4.1.7. *Interface* Halaman Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran

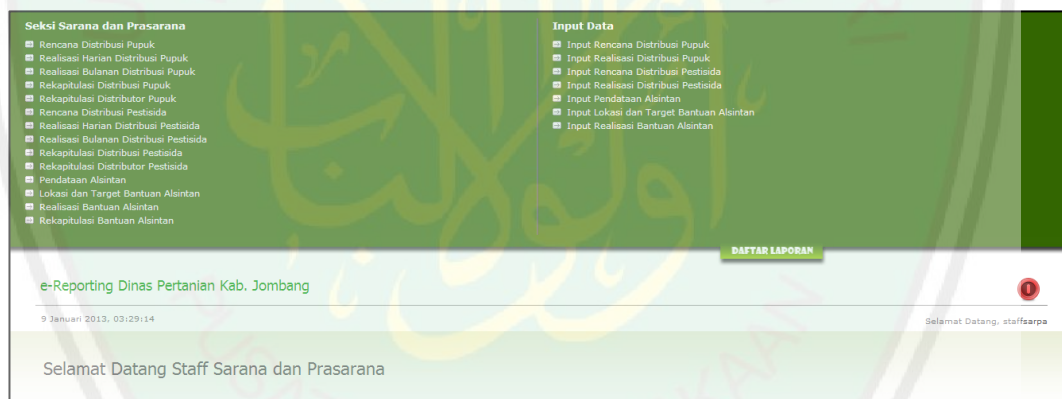
Pada halaman Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran juga terdapat fitur tombol 'Daftar Laporan'. 'Daftar Laporan' yang tampil adalah laporan dari Seksi ini sendiri. Berikut ini adalah halaman Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran dan laporannya:



Gambar 4.7 'Daftar Laporan' pada Halaman Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran

#### 4.1.8. Interface Halaman Staff Seksi Sarana dan Prasarana

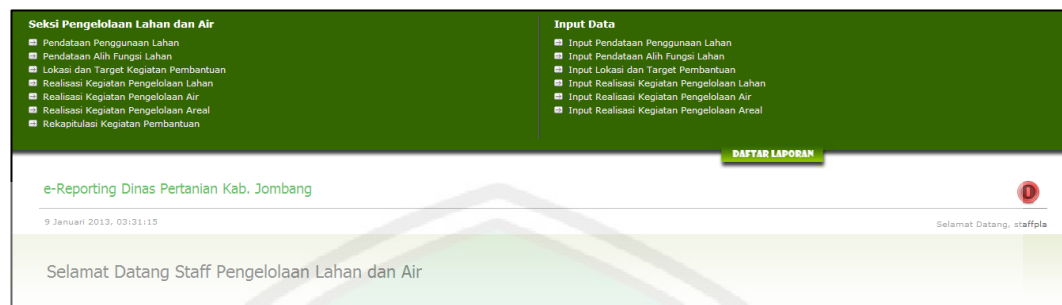
Pada halaman Staff Seksi Sarana dan Prasarana juga terdapat fitur tombol 'Daftar Laporan'. 'Daftar Laporan' yang tampil adalah laporan dari Seksi ini sendiri. Berikut ini adalah halaman Staff Seksi Sarana dan Prasarana dan laporannya:



Gambar 4.8 'Daftar Laporan' pada Halaman Staff Seksi Sarana dan Prasarana

#### 4.1.9. Interface Halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

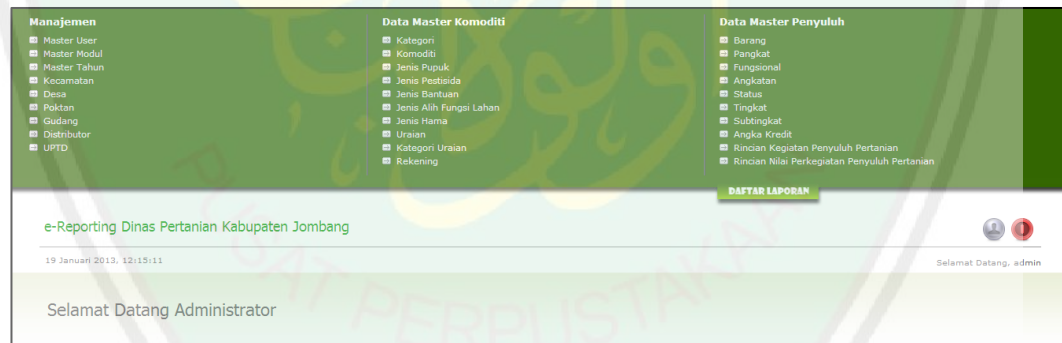
Pada halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air juga terdapat fitur tombol 'Daftar Laporan'. 'Daftar Laporan' yang tampil adalah laporan dari Seksi ini sendiri. Berikut ini adalah halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air dan laporannya:



Gambar 4.9 'Daftar Laporan' pada Halaman Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

#### 4.1.10. Interface Halaman Administrator

Pada halaman Administrator 'Daftar Laporan' yang tampil diantaranya Manajemen Master (*User, Modul, Tahun, Kecamatan, Desa, Poktan, Gudang, Distributor*) dan Manajemen Data Master Komoditi (*Katagori, Komoditi, Jenis Pupuk, Jenis Pestisida, Jenis Bantuan dan Jenis Alih Fungsi Lahan*). Berikut ini adalah halaman Administrator dan manajemennya:



Gambar 4.10 'Daftar Laporan' pada Halaman Administrator

## 4.2. Pengujian Sistem

Proses pengujian sistem dilakukan dengan menggunakan metode *Black Box*. *Black Box Testing* merupakan metode pengujian yang lebih terfokus kepada fungsionalitas *requirement* dari sistem, dan tidak terfokus pada *source code system*. (Ladjamudin, Al Bahra Bin.2006. hal:359)

Dengan menggunakan metode ini proses pengujian dilakukan dengan memaparkan tiap proses, melakukan tiap proses yang ada di sistem, melakukan uji coba terhadap beberapa kasus untuk menguji keberhasilan pemecahan masalah oleh sistem.

Pengujian sistem melibatkan pihak Dinas Pertanian Kabupaten Jombang dan dilaksanakan pada tanggal 14 Januari 2013 pukul 08.00 WIB – selesai di Ruang Unit Teknologi Informasi (UTI). *Aplikasi e-Reporting* ini tidak terkoneksi internet namun menggunakan fasilitas *wi-fi* untuk menyambungkan antara laptop penguji dengan laptop peneliti sebagai *server* dan setiap penguji masing-masing sudah diberikan *user* dan *password* untuk dapat mengaksesnya.

Berikut ini adalah prosedur pengujian sistem oleh Pihak Dinas Pertanian Kabupaten Jombang sebagai berikut:

- a. Terdapat sembilan penguji sistem dari pihak Dinas Pertanian Kabupaten Jombang. Sembilan penguji sistem tersebut adalah para pegawai dari bidang dan seksi yang berbeda-beda yang mana kami tentukan sesuai dengan *level* akses yang ada di sistem *e-Reporting*. Berikut ini adalah sembilan penguji dari beserta *level* akses yang dimilikinya:

Tabel 4.1 Daftar Penguji/Responden Sistem

No.	Nama Responden (R)	Jabatan	Login sebagai	User	Password
1.	Ir. Jufri, M.Si	Plt. Kepala Dinas Pertanian	Kepala Dinas Pertanian	kadin	kadin
2.	Bpk. Hadi Purwanto, Msi	Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	Kepala Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	kabidustan	kabidustan
3.	Bpk. Triatmijunto, Bsc	Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran	Kepala Seksi Usahatani dan Pemasaran	kasiustan	kasiustan
4.	Bpk. Heri Setyobudi, SP	Kepala Seksi Sarana dan Prasarana	Kepala Seksi Sarana dan Prasarana	kasisarpa	kasisarpa
5.	Bpk. Masda Andi	Kepala Seksi	Kepala Seksi	kasipla	kasipla

No.	Nama Responden (R)	Jabatan	Login sebagai	User	Password
	Fadholi, S.Ag, SP	Pengelolaan Lahan dan Air	Pengelolaan Lahan dan Air		
6.	Mas Hendro Subekti, SP	Staff Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	Staff Seksi Usahatani dan Pemasaran	staffustan	staffustan
7.	Mas Hendro Subekti, SP	Staff Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	Staff Seksi Sarana dan Prasarana	staffsarpa	staffsarpa
8.	Mas Hendro Subekti, SP	Staff Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana	Staff Seksi Pengelolaan Lahan dan Air	staffpla	staffpla
9.	Faisal Ar Rozi, S. Kom	-	Administrator	admin	admin

- b. Sistem diuji dengan menyambungkan antara laptop penguji dengan laptop peneliti sebagai *server* menggunakan fasilitas *wi-fi* dan setiap penguji masing-masing sudah diberikan *user* dan *password* untuk dapat mengaksesnya.
- c. Peneliti membagikan *form* pengujian sistem kepada sembilan penguji. Namun sebelum penguji melakukan pengujian sistem, peneliti memberi pengarahan terlebih dahulu cara melakukan pengujian serta beberapa pengarahan mengenai alur kerja sistem.
- d. Dalam *form* pengujian, terdapat *item-item* pengujian dan empat pilihan hasil pengujian. *Form* pengujian berupa tabel yang berisikan hasil pengujian. Empat pilihan hasil pengujian diantaranya: Item dipilih (diberi cek) N bila Item sistem belum ada, Item dipilih A bila fitur berhasil diproses dan hasilnya valid, Item dipilih F bila item sistem gagal total (tidak ada hasil dan tidak jalan), dan dipilih P bila item pengujian berhasil dilakukan namun hasilnya tidak valid. Pengisian *form* pengujian ini menunjukkan apakah item pengujian ini diterima berdasarkan kriteria tugas dan pokok sesuai dengan Peraturan Bupati Jombang Nomor 26 Tahun 2009 atau tidak.

- e. Pada proses pengujian, penguji diperbolehkan bertanya mengenai cara menggunakan tiap fitur dan cara kerjanya kepada peneliti.
- f. Setelah pengujian selesai, penguji diminta untuk memberi kesimpulan dan saran mengenai aplikasi yang diuji dan dipresentasikan.

Mengenai bentuk *form* pengujian (*acceptance test*), hasil pengujian, spesifikasi server dan sistem *e-Reporting* serta detail penguji sistem peneliti lampirkan di halaman lampiran.

Berikut ini adalah tabel hasil pengujian sistem oleh sembilan penguji yang telah peneliti rangkum:

Tabel 4.2 Hasil Pengujian Pihak Dinas Pertanian Kabupaten Jombang

No.	Item Pengujian	R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	Total
<b>Bidang Usahatani, Sarana dan Prasarana</b>											
<b>Seksi Usahatani dan Pemasaran</b>											
1.	Laporan harga pasar duaharian	P	P	P	-	-	P	-	-	-	4P
2.	Laporan harga pasar mingguan	P	P	P	-	-	P	-	-	-	4P
3.	Laporan harga pasar bulanan	P	P	P	-	-	P	-	-	-	4P
4.	Laporan rencana kegiatan bidang ustan	A	A	A	-	-	A	-	-	-	4A
5.	Aksi harga pasar duaharian	-	-	-	-	-	A	-	-	-	1A
6.	Aksi rencana kegiatan bidang ustan	-	-	-	-	-	A	-	-	-	1A
<b>Seksi Sarana dan Prasarana</b>											
1.	Laporan rencana distribusi pupuk	P	P	-	P	-	-	P	-	-	4P
2.	Laporan realisasi harian distribusi pupuk	P	P	-	P	-	-	P	-	-	4P
3.	Laporan realisasi bulanan distribusi pupuk	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
4.	Laporan rekapitulasi distribusi pupuk	P	P	-	P	-	-	P	-	-	4P
5.	Laporan rekapitulasi distributor pupuk	P	P	-	P	-	-	P	-	-	4P
6.	Laporan rencana distribusi pestisida	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
7.	Laporan realisasi harian	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A

No.	Item Pengujian	R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	Total
	distribusi pestisida										
8.	Laporan realisasi bulanan distribusi pestisida	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
9.	Laporan rekapitulasi distribusi pestisida	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
10.	Laporan rekapitulasi distributor pestisida	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
11.	Laporan pendataan alsintan	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
12.	Laporan lokasi dan bantuan alsintan	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
13.	Laporan realisasi bantuan alsintan	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
14.	Laporan rekapitulasi bantuan alsintan	A	A	-	A	-	-	A	-	-	4A
15.	Aksi rencana distribusi pupuk	-	-	-	-	-	-	A	-	-	1A
16.	Aksi realisasi distribusi pupuk	-	-	-	-	-	-	A	-	-	1A
17.	Aksi rencana distribusi pestisida	-	-	-	-	-	-	A	-	-	1A
18.	Aksi realisasi distribusi pestisida	-	-	-	-	-	-	A	-	-	1A
19.	Aksi pendataan alsintan	-	-	-	-	-	-	A	-	-	1A
20.	Aksi lokasi dan bantuan alsintan	-	-	-	-	-	-	A	-	-	1A
21.	Aksi realisasi bantuan alsintan	-	-	-	-	-	-	A	-	-	1A
<b>Seksi Pengelolaan Lahan dan Air</b>											
1.	Laporan pendataan penggunaan lahan	A	A	-	-	A	-	-	A	-	4A
2.	Laporan pendataan alih fungsi lahan	P	P	-	-	P	-	-	P	-	4P
3.	Laporan lokasi dan target kegiatan pembantuan	P	P	-	-	P	-	-	P	-	4P
4.	Laporan realisasi kegiatan pengolahan lahan	A	A	-	-	A	-	-	A	-	4A
5.	Laporan realisasi kegiatan pengolahan air	A	A	-	-	A	-	-	A	-	4A
6.	Laporan realisasi kegiatan pengolahan areal	A	A	-	-	A	-	-	A	-	4A
7.	Laporan rekapitulasi kegiatan pembantuan	A	A	-	-	A	-	-	A	-	4A
8.	Aksi pendataan penggunaan lahan	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1A
9.	Aksi pendataan alih fungsi lahan	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1A
10.	Aksi lokasi dan target kegiatan pembantuan	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1A

No.	Item Pengujian	R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	Total
11.	Aksi realisasi kegiatan pengolahan lahan	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1A
12.	Aksi realisasi kegiatan pengolahan air	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1A
13.	Aksi realisasi kegiatan pengolahan areal	-	-	-	-	-	-	-	A	-	1A
<b>Data Master</b>											
1.	Tambah user	-	-	-	-	-	-	-	-	A	1A
2.	Tambah modul	-	-	-	-	-	-	-	-	A	1A
3.	Tambah tahun	-	-	-	-	-	-	-	-	A	1A
4.	Tambah kecamatan	-	-	-	-	-	-	-	-	A	1A
5.	Tambah desa	-	-	-	-	-	-	-	-	A	1A
6.	Tambah poktan	-	-	-	-	-	-	-	-	A	1A
7.	Tambah gudang	-	-	-	-	-	-	-	-	A	1A
8.	Tambah kategori	-	-	-	-	-	-	-	-	N	1N
9.	Tambah komoditi	-	-	-	-	-	-	-	-	A	1A
10.	Tambah jenis pupuk	-	-	-	-	-	-	-	-	N	1N
11.	Tambah bantuan	-	-	-	-	-	-	-	-	N	1N
12.	Tambah pestisida	-	-	-	-	-	-	-	-	N	1N
13.	Tambah alih fungsi lahan	-	-	-	-	-	-	-	-	N	1N

Keterangan Kode:

N (*Not Tested*) : Item belum ada

A (*Acceptable*) : Item ada, berhasil dan hasil valid

F (*Complete Failure*) : Gagal Total (tidak ada hasil dan tidak jalan)

P (*Partial Failure*) : Berhasil namun hasil tidak valid

- : Bukan Hak Aksesnya (item tidak diuji)

Untuk rumus penghitungan hasil pengujian adalah sebagai berikut:

$$\text{Total} = \Sigma R$$

Keterangan Rumus:

$\Sigma R$  = Jumlah responden yang memiliki hak

Tabel 4.3 Hasil Analisis Pengujian dari Seksi Usahatani dan Pemasaran

No.	Uraian	Jumlah	%
1.	N	0	0%
2.	A	4	25%
3.	F	0	0%
4.	P	12	75%
5.	Σtotal (seksi ustan)	16	100%

Dari hasil pengujian sistem pada seksi usahatani dan pemasaran, didapat kesimpulan sebagai berikut:

- a. Hasil pengujian *item* pengujian berupa laporan dari seksi usahatani dan pemasaran yang diuji oleh R1, R2, R3 dan R6 menyatakan 25% *item* pengujian *acceptable* dan 75% *item* pengujian *partial failure*.
- b. Hasil pengujian *item* pengujian berupa aksi laporan dari seksi usahatani dan pemasaran yang diuji oleh R6 menyatakan 100% *item* pengujian *acceptable*.

Tabel 4.4 Hasil Analisis Pengujian dari Seksi Sarana dan Prasarana

No.	Uraian	Jumlah	%
1.	N	0	0%
2.	A	40	71%
3.	F	0	0%
4.	P	16	29%
5.	Σtotal (seksi ustan)	56	100%

Dari hasil pengujian sistem pada seksi sarana dan prasarana, didapat kesimpulan sebagai berikut:

- a. Hasil pengujian *item* pengujian berupa laporan dari seksi sarana dan prasarana yang diuji oleh R1, R2, R4 dan R7 menyatakan 71% *item* pengujian *acceptable* dan 29% *item* pengujian *partial failure*.

- b. Hasil pengujian *item* pengujian berupa aksi laporan dari seksi sarana dan prasarana yang diuji oleh R7 menyatakan 100% *item* pengujian *acceptable*.

Tabel 4.5 Hasil Analisis Pengujian dari Seksi Pengelolaan Lahan dan Air

No.	Uraian	Jumlah	%
1.	N	0	0%
2.	A	20	83%
3.	F	0	0%
4.	P	4	17%
5.	Σtotal (seksi ustan)	24	100%

Dari hasil pengujian sistem pada seksi pengelolaan lahan dan air, didapat kesimpulan sebagai berikut:

- a. Hasil pengujian *item* pengujian berupa laporan dari seksi pengelolaan lahan dan air yang diuji oleh R1, R2, R5 dan R8 menyatakan 83% *item* pengujian *acceptable* dan 17% *item* pengujian *partial failure*.
- b. Hasil pengujian *item* pengujian berupa aksi laporan dari seksi usahatani dan pemasaran yang diuji oleh R8 menyatakan 100% *item* pengujian *acceptable*.

Tabel 4.6 Hasil Analisis Pengujian R9 dari Data Master

No.	Uraian	Jumlah	%
1.	N	5	38%
2.	A	8	62%
3.	F	0	0%
4.	P	0	0%
5.	Σtotal (data master)	13	100%

Dari hasil pengujian sistem pada data master, didapat kesimpulan yaitu hasil pengujian *item* pengujian berupa data master yang diuji oleh R9 menyatakan 62% *item* pengujian *acceptable* dan 38% *item* pengujian *not tested*.

Setelah menganalisa hasil pengujian sistem, peneliti masih menemukan ada beberapa *item* pengujian yang belum sesuai keinginan responden. Dari hasil tersebut peneliti menemukan mengapa responden menyatakan bahwa beberapa *item* pengujian masih belum sesuai. Ternyata dikarenakan kesalahan judul pada laporan pendataan alih fungsi lahan dan ada beberapa angka rupiah yang diperlukan pemisahan titik antar ribuan supaya mudah dibaca oleh semua pegawai Dinas Pertanian Kabupaten Jombang. Untuk *item* pengujian yang *not tested*, pada waktu pengujian *item* pengujian tersebut belum masuk modul sehingga belum dapat tampil. Setelah peneliti mengetahui kekurangan pada sistem ini, peneliti melakukan perbaikan terhadap beberapa *item* pengujian yang dirasa kurang optimal.

Dari hasil pengujian sistem dan setelah peneliti memperbaiki sistem dapat ditarik kesimpulan bahwa sistem *e-Reporting* ini diterima oleh responden berdasarkan kriteria tugas dan pokok sesuai dengan Peraturan Bupati Jombang Nomor 26 Tahun 2009.

#### **4.3. Contoh Tampilan Hasil Pengujian**

Berikut ini adalah contoh sebagian tampilan hasil pengujian yang sudah diidentifikasi di atas:

## 1. Input Data Harga Pasar

2012  Januari  Ke-1  11  --Pilih Kategori--

**Input Harga Pasar Kategori Padi dan Beras pada Tanggal 11 Minggu Ke-1 Bulan Januari Tahun 2012**

No	Nama Komoditi	Harga Pasar (Kg/Rupiah)		
		Produsen	Grosir	Konsumen
1	Padi GKP			
2	Padi GKG			
3	Beras IR 64 Super			
4	Beras IR 64 Medium			
5	Beras Membramo			
6	Beras Mentik			
7	Beras Ciherang			
8	Beras Bengawan			
9	Beras Rojo Lele			
10	Beras Cisedane			

Tambah Data Bersihkan

Gambar 4.11 Tampilan Input Data Harga Pasar

## 2. Ubah Data Rencana Bantuan Alsintan

2012  --Pilih Bantuan--

**Ubah Rencana Bantuan Power Thresher pada Tahun 2012**

Nama Kecamatan	Nama Desa	Nama Poktan	Jumlah Rencana	Jumlah Anggaran
Bandar KM.	Bandar Kedung Mulyo	Bra'an	10	100000

Ubah Data

Gambar 4.12 Tampilan Ubah Data Rencana Bantuan Alsintan

## 3. Laporan Rencana Distribusi Pupuk

2012  --Pilih Pupuk--

**Laporan Rencana Distribusi Pupuk Urea pada Tahun 2012**

No	Nama Kecamatan	Bulan (Ton)												Jumlah Alokasi (Ton)
		Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des	
1	Bandar KM.	51	108	217	168	55	112	225	168	54	115	248	185	1716
2	Perak	62	120	242	187	62	105	210	158	51	117	251	188	1753
3	Gudo	77	127	251	197	65	100	263	197	64	142	313	234	2030
4	Diwek	89	111	212	174	57	116	233	174	56	160	358	268	2008
5	Ngoro	92	151	298	233	77	155	311	233	76	177	373	279	2455
6	Mojowarno	119	192	369	294	97	195	391	293	96	219	478	358	3101
7	Bareng	109	201	380	308	102	187	374	281	96	203	440	330	3011
8	Wonosalam	52	62	102	99	32	70	140	105	33	83	209	156	1143
9	Mojoagung	90	131	247	203	67	134	270	203	66	163	362	271	2207
10	Sumobito	91	145	293	224	74	149	299	224	73	175	367	275	2389
11	Jogoroto	52	91	185	143	47	92	184	138	44	97	210	157	1440
12	Peterongan	57	95	193	149	49	99	199	149	48	107	230	173	1548
13	Jombang	50	85	158	135	42	84	169	126	40	86	204	153	1332
14	Megaluh	55	106	216	166	55	110	222	166	54	103	224	168	1645
15	Tembeluh	62	114	232	178	59	118	238	178	58	117	251	188	1793
16	Kesamben	106	143	283	221	73	147	296	221	72	200	426	320	2508
17	Kudu	63	104	176	162	53	46	93	69	21	103	254	190	1334
18	Ngusikan	50	74	128	117	38	71	144	108	34	83	203	152	1202
19	Piase	58	107	183	167	55	72	144	108	34	91	233	175	1427
20	Kabuh	114	223	374	340	113	44	89	66	20	192	472	354	2401
21	Piandaan	92	174	297	267	88	103	206	154	50	151	370	278	2230

Printer icon

Gambar 4.13 Tampilan Laporan Rencana Distribusi Pupuk

#### 4. Cetak Realisasi Harian Distribusi Pupuk

2012    Januari    Urea    --Pilih Gudang--

Laporan Realisasi Harian Distribusi Pupuk Urea dari UD. Mujiarto pada Bulan Januari Tahun 2012

No	Nama Kecamatan	Tanggal (Ton)								Jumlah (Ton)	Jumlah Alokasi (Ton)
		2	5	9	12	16	19	24	26		
1	Kabuh	11	21	51	65	0	19	13	0	180	2401
2	Ploso	6	2	33	37	11	11	5	0	105	1427
3	Kudu	28	3	19	25	8	7	6	14	110	1334
4	Kesamben	40	24	60	36	31	37	2	11	241	2508
5	Tembelang	31	22	42	42	39	0	4	8	188	1793
6	Ngusikan	21	23	40	23	5	23	0	0	135	1202
7	Jombang	0	5	55	41	19	18	2	18	158	1332
8	Plandaan	47	9	25	11	0	10	6	0	108	2230

Cetak

Gambar 4.14 Tampilan Laporan Realisasi Harian Distribusi Pupuk sebelum dicetak

11/01/13



**DINAS PERTANIAN KABUPATEN JOMBANG  
JAWA TIMUR**

Jl. Soekarno - Hatta 170 Telp. (0321) 861246 Fax (0321) 875171  
Jombang Jawa Timur 61413 Indonesia

**Laporan Realisasi Harian Distribusi Pupuk**

Gudang : UD. Mujiarto      Bulan : Januari  
Pupuk : Urea                      Tahun : 2012

No	Nama Kecamatan	Tanggal (Ton)								Jumlah (Ton)	Jumlah Alokasi (Ton)
		2	5	9	12	16	19	24	26		
1	Kabuh	11	21	51	65	0	19	13	0	180	2401
2	Ploso	6	2	33	37	11	11	5	0	105	1427
3	Kudu	28	3	19	25	8	7	6	14	110	1334
4	Kesamben	40	24	60	36	31	37	2	11	241	2508
5	Tembelang	31	22	42	42	39	0	4	8	188	1793
6	Ngusikan	21	23	40	23	5	23	0	0	135	1202
7	Jombang	0	5	55	41	19	18	2	18	158	1332
8	Plandaan	47	9	25	11	0	10	6	0	108	2230

Jombang, 11-01-2013

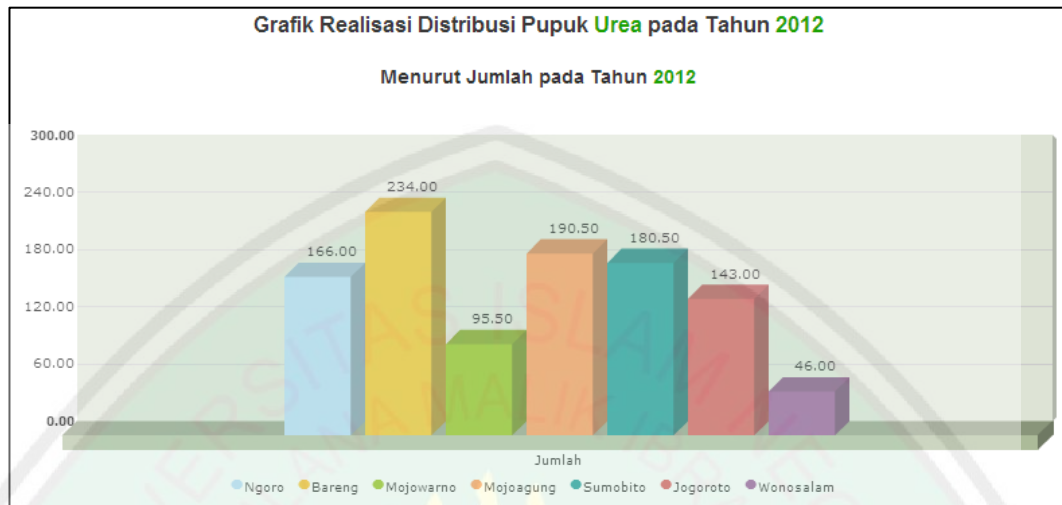
Kepala Dinas Pertanian  
Kabupaten Jombang

**Drs.SUHARDI, M.Si**

NIP. 195307201973041002

Gambar 4.15 Tampilan Hasil Cetak Laporan Realisasi Harian Distribusi Pupuk

## 5. Grafik Realisasi Bulanan Distribusi Pupuk



**Gambar 4.16** Tampilan Grafik Laporan Realisasi Bulanan Distribusi Pupuk

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1. Kesimpulan**

Berdasarkan pembahasan hasil pengujian yang dilakukan peneliti dan responden Dinas Pertanian Kabupaten Jombang diperoleh kesimpulan bahwa sistem *e-Reporting* ini diterima berdasarkan kriteria tugas dan pokok sesuai dengan Peraturan Bupati Jombang Nomor 26 Tahun 2009 dengan mengacu hasil *acceptance test*.

#### **5.2. Saran**

Setelah mengembangkan *aplikasi e-Reporting* ini, ada beberapa saran yang harus diterapkan guna pengembangan *aplikasi e-Reporting* selanjutnya, diantaranya:

- a. Untuk penelitian selanjutnya aplikasi ini dirasa bisa lebih berkembang bukan hanya di ruang lingkup Dinas Pertanian Kabupaten Jombang, namun bisa dikembangkan ke arah yang lebih lebar, misalnya sistem *e-Reporting* di tingkat Provinsi. Sistem ini bukan hanya bisa berkembang di instansi pemerintahan namun juga bisa dikembangkan lagi ke arah instansi pendidikan, atau yang lainnya.
- b. Dari segi fitur masih banyak yang kurang, maka dari itu mungkin masih bisa dikembangkan lagi ke arah yang lebih bagus lagi.

## DAFTAR PUSTAKA

- Anonim, 1994. *“Ensiklopedia Nasional Indonesia”*. Jakarta: Cipta Adi Pustaka.
- Bin Muhammad, Abdullah. 2008. *“Tafsir Ibnu Khatsir”*, Juz 5 - QS. An-Nisaa’:58. Jakarta : Pustaka Imam Asy-Syafi’i
- Bin Muhammad, Abdullah. 2008. *“Tafsir Ibnu Khatsir”*, Juz 8 - QS. Yaasin:12. Jakarta : Pustaka Imam Asy-Syafi’i
- Boehm et al., 1984.
- Dinas Pertanian dan Kehutanan Kabupaten Jombang. 2007. *“Budidaya Padi”*.
- Ince dan Hekmatpour, 1987.
- Kadir, Abdul. 2003. *Pengenalan Sistem Informasi*. Yogyakarta: Andi.
- Ladjamudin, Al Bahra Bin. 2006. *Rekayasa Perangkat Lunak*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Peraturan Bupati Jombang Nomor 26 Tahun 2009 sesuai Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.
- Al-Qarni, ‘Aidh. 2008. *”Tafsir Muyassar”*. Hal: 423.
- Riani, Bianca, 2004. *“Pengembangan Prototipe Standarisasi Aplikasi e-Government Untuk Instansi Pemerintah”*. Jakarta: Universitas Indonesia.
- Sobih, Hamdan, 2011. *”Rancang Bangun Sistem Informasi Produksi Pertanian Berbasis Web Di Kabupaten Jombang”*. Malang: Uin Maulana Malik Ibrahim.
- Sommerville, Ian. 2003. *Software Engineering (Rekayasa Perangkat Lunak)*. Jakarta: Erlangga.
- Tim Studi Tentang Penyajian Data Elektronik Untuk Pelaku Pasar Modal, 2003. *“Tim Studi Tentang Penyajian Data Elektronik Untuk Pelaku Pasar Modal”*. Jakarta: Departemen Keuangan Republik Indonesia.
- <http://pertanian.jombangkab.go.id/index.php>. Diakses tanggal 12 Februari 2012.
- <http://www.kedaiberita.com/index.php/Suara-Pembaca/bangun-kekuatan-kaum-tani-dengan-persatuan-bersama-buruh-dan-rakyat-tertindas.html>. Diakses tanggal 15 Februari 2012.

## LAMPIRAN – LAMPIRAN

1. Surat Ijin Penelitian dari Badan Pelayanan Perijinan Kabupaten Jombang.
2. Surat Pernyataan Pengambilan Data oleh Pihak Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.
3. Surat Pernyataan Implementasi Aplikasi oleh Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.
4. *Acceptance Test* – Hasil Pengujian Sistem *E-Reporting* secara *localhost* oleh Pihak Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.
5. Data yang terkait dengan Sistem dari Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.

**AKSELERASI GP4GB Mendukung P2BN DI KABUPATEN JOMBANG**

Kegiatan Akselerasi GP4GB Mendukung P2BN di Kabupaten Jombang meliputi :

**- Bantuan Power Thresher**

Kegiatan Akselerasi GP4GB Mendukung P2BN di Kabupaten Jombang berupa Bantuan Power Thresher dilaksanakan di 3 Kecamatan di Kabupaten Jombang, dengan rincian sebagai berikut:

NO	DESA	KELOMPOK TANI	KETUA KELOMPOK TANI	KECAMATAN	JUMLAH
1	Sudimoro	Paritan II	H. Salim	Megaluh	1
2	Kedungrejo	Bungkil	M. Nurudin	Megaluh	1
3	Balongsari	Balongsari	Susianto	Megaluh	1
4	Ngogri	Ngogri	Sukirno	Megaluh	1
5	Turipinggir	Turi	A. Fauzi	Megaluh	1
6	Sumber Sari	Sumber Pacing I	Ali Mashudi	Megaluh	1
7	Tampingmojo	Randubeso	M. Syaifudin	Tembelang	1
8	Kedunglosari	Penjor	Dedy A.M	Tembelang	1
9	Tembelang	Balngombo	Yoyok Subagio	Tembelang	1
10	Tampingmojo	Bakalan	Supriyana	Tembelang	1
11	Kepuhkajang	Benjeng	H. Supeno	Perak	1
12	Sukorejo	Pedes	Suradji	Perak	1
13	Plosogenuk	Ngaren	Karsun	Perak	1
14	Kepuhkajang	Kepuhsari	Khoirul Anam	Perak	1
<b>JUMLAH</b>					<b>14</b>

**- Waktu Serah Terima Power Thresher**

Kegiatan Akselerasi GP4GB Mendukung P2BN di Kabupaten Jombang dilakukan pada hari Kamis tanggal 30 Desember 2010. Kegiatan ini berupa bantuan Power Thresher sejumlah 14 unit.

**- Bantuan Alat Panen Tipe Gendong**

Kegiatan Akselerasi GP4GB Mendukung P2BN di Kabupaten Jombang berupa Bantuan Alat Panen Tipe Gendong dilaksanakan di 3 Kecamatan di Kabupaten Jombang, dengan rincian sebagai berikut:

NO	DESA	KELOMPOK TANI	KETUA KELOMPOK TANI	KECAMATAN	JUMLAH
1	Kedung Rejo	Bungkil	M. Nurudin	Megaluh	2
2	Pacar Peluk	Tegal Rejo	M. Idris	Megaluh	1
3	Balng Gemek	Balngganggang	Diamin	Megaluh	1
4	Dukuh Arum	Dukuh I	Sabin	Megaluh	1

NO	DESA	KELOMPOK TANI	KETUA KELOMPOK TANI	KECAMATAN	JUMLAH
5	Sumberagung	Kepuh I	Suratno	Megaluh	1
6	Sido Mulyo	Kandangan	Jumali	Megaluh	2
7	Ngogri	Sono	Pitono	Megaluh	1
8	Sumbersari	Sumber Pacing II	H. Iskandar	Megaluh	1
9	Balongsari	Godong	Asenan	Megaluh	1
10	Megaluh	Megaluh	Ulet M.	Megaluh	1
11	Gongseng	Krandekan	Sugeng	Megaluh	1
12	Turi Pinggir	Paras	Witono	Megaluh	1
13	Sudimoro	Paritan I	Suja'i	Megaluh	1
14	Ngogri	Ngogri	Sukirno	Megaluh	1
15	Kalijambon	Sawen	Suisnan	Tembelang	1
16	Tampingmojo	Mojo	M. Irfan	Tembelang	1
17	Mojokrapak	Sugihwaras	Hamim Ashari	Tembelang	1
18	Kedunglosari	Cangkringlosari	Hadi	Tembelang	1
19	Pesantren	Kedunglempuk	Hariyanto	Tembelang	1
20	Tembelang	Tembelang Barat	Sami'i	Tembelang	1
21	Kedungotok	Kedungboto	Supriadi	Tembelang	1
22	Pulorejo	Cumpleng	Paiji	Tembelang	1
23	Pulogedang	Karangtengah	Sukebi	Tembelang	1
24	Jatiwates	Sembersoko	Sapari	Tembelang	1
25	Rejosopinggir	Jatimenok	Sukirman	Tembelang	1
26	Gabusbanaran	Karangkendal	Suntoro	Tembelang	1
27	Kepuhdoko	Semaden	Sobirin	Tembelang	1
28	Sentul	Sentul IV	Supi'i	Tembelang	1
29	Bedahlawak	Nglawak	Solikin	Tembelang	1
30	Sukorejo	Tempuran	Supardi	Perak	1
31	Sukorejo	Bangle	Anang	Perak	1
32	Kepuhkajang	Kajangan	Mujari	Perak	2
33	Perak	Perak	Moch. Lianan	Perak	1
34	Pagerwojo	Pagerwojo	Abd. Malik	Perak	1
35	Sembung	Sembung	Supeno	Perak	1
36	Cangkringrandu	Ngrandu	Maksun Hadi	Perak	1
37	Sumberagung	Sumberagung	H. Munadan	Perak	1
38	Temuwulan	Tondowulan	Mat Kholil	Perak	1
39	Kalangsemanding	Kalangan	Suhadak	Perak	1
40	Gadingmangu	Gading	Mat Sabii	Perak	1
41	Glagahan	Sumberjo	M. Tahid	Perak	1
42	Plosogenuk	Ploso	Nurhadi	Perak	1
43	Pagerwojo	Ngemplak	Umar Supeno	Perak	1
<b>JUMLAH</b>					<b>46</b>

#### – Waktu Serah Terima Alat Pemanen Tipe Gendong

Kegiatan Akselerasi GP4GB Mendukung P2BN di Kabupaten Jombang dilakukan pada hari Rabu tanggal 29 Desember 2010. Kegiatan ini berupa bantuan Alat Pemanen Tipe Gendong sejumlah 46 unit.

### - Bantuan Terpal

Kegiatan Akselerasi GP4GB Mendukung P2BN di Kabupaten Jombang berupa Bantuan Terpal dilaksanakan di 3 Kecamatan di Kabupaten Jombang, dengan rincian sebagai berikut:

NO	DESA	KELOMPOK TANI	KETUA KELOMPOK TANI	KECAMATAN	JUMLAH
1	Balongsari	Kedungsari	Sulitin	Megaluh	1
2	Sumbersari	Sumbersari	Sutrisno	Megaluh	1
3	Gongseng	Garurejo	Sumadi	Megaluh	1
4	Sudimoro	Sudimoro I	Huda	Megaluh	1
5	Turi Pinggir	Paras	Witono	Megaluh	1
6	Pacar Peluk	Pacar	Budiono	Megaluh	1
7	Sumberagung	Mireng II	Khosim	Megaluh	1
8	Megaluh	Megaluh	Ulet M.	Megaluh	1
9	Ngogri	Beweh	Mawarji	Megaluh	1
11	Dukuh Arum	Dukuh II	Sumantri	Megaluh	1
13	Balonggemek	Wuluh	Aminin	Megaluh	1
15	Balongsari	Balongsari	Susianto	Megaluh	1
16	Kalijambon	Kalijaring	Masduki	Tembelang	1
18	Kedunglosari	Dungmangu	Sugianto	Tembelang	1
19	Pesantren	Santrean	Teguh	Tembelang	1
20	Tembelang	Tembelang Timur	Sumanto	Tembelang	1
21	Kedungotok	Ngotok	Robi	Tembelang	1
22	Pulorejo	Pulorejo	Sukri	Tembelang	1
23	Pulogedang	Ponen	Syahri M.	Tembelang	1
24	Jatiwates	Pasinan	Sayin	Tembelang	1
25	Rejosopinggir	Kedunglupis	Imam R.	Tembelang	1
26	Gabusbanaran	Gabus	Sa'i	Tembelang	1
27	Kepuhdoko	Doko I	Ali Furkon	Tembelang	1
28	Glagahan	Glagahan	Masbukin	Perak	2
29	Kepuhkajang	Kajangan	Mujari	Perak	1
30	Sembung	Sembung	Supeno	Perak	2
<b>JUMLAH</b>					<b>28</b>

### - Waktu Serah Terima Terpal

Kegiatan Akselerasi GP4GB Mendukung P2BN di Kabupaten Jombang dilakukan pada hari Rabu tanggal 29 Desember 2010. Kegiatan ini berupa bantuan Alat Pemanen Tipe Gendong sejumlah 28 unit.

## BAB II

### LOKASI DAN TARGET KEGIATAN

#### a. Pengelolaan Lahan :

##### 1. Rehabilitasi Jalan Usaha Tani (JUT)

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Km)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Keboan / Ngusikan	KEBOAN LOR	H. SYAFII	1 Km	50.000.000
2.	Darurejo / Plandaan	KLAGEN	KAMIRIN	1 Km	50.000.000
3.	Balongsari / Megaluh	KEDUNGBOTO	MUSTOFA	1 Km	50.000.000
4.	Pucangsimo / Bandar KM	PUCANGANOM I	DJUPRI	4 Km	200.000.000
5.	Catakayam / Mojowarno	CATAKGAYAM I	H. SUBIYONO	1 Km	50.000.000
6.	Sugihwaras / Ngoro	CERMENAN	SUWANTO	1 Km	50.000.000
7.	Sumbernongko / Ngusikan	MERNUNG LOR	WADI	1 Km	50.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>10 Km</b>	<b>500.000.000</b>

##### 2. Pengembangan Rumah Kompos Sederhana

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Unit)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Ngampel / Ngusikan	NGAMPEL	THOHIR	1 Unit	92.500.000
2.	Sudimoro / Megaluh	SUDIMORO I	M. NURUL H.	1 Unit	92.500.000
3.	Gempol Legundi / Gudo	LEGUNDI	RUBA'I	1 Unit	92.500.000
4.	Pesantren / Tembelang	PESANTREN	IBNU ISKANDAR	1 Unit	92.500.000
5.	Banjaragung / Bareng	SERNING	RIDUWAN	1 Unit	92.500.000
6.	Sukodadi / Kabuh	SUKODADI	HARIONO	1 Unit	92.500.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>6 Unit</b>	<b>555.000.000</b>

**b. Pengelolaan Air :**

**1. Rehabilitasi Jaringan Iriqasi Desa (JIDES)**

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Ha)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Genenganjsem / Kabuh	JASEM	SAMINTO	200 Ha	200.000.000
2.	Johowinong / Mojoagung	WINONG LOR	ASWOROTOYO	100 Ha	100.000.000
3.	Pojokrejo / Kesamben	POJOKREJO	NUR KASAN	200 Ha	200.000.000
4.	Galengdowo / Wonosalam	PLUMPUNG	SUMIDI	100 Ha	100.000.000
5.	Ngrimbi / Bareng	NGRIMBI	MUHSIN	100 Ha	100.000.000
6.	Mejoyolosari / Gudo	MEJOYO	ISMAIL	100 Ha	100.000.000
7.	Cupak / Ngusikan	CUPAK	YADIN	100 Ha	100.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>900 Ha</b>	<b>900.000.000</b>

**2. Rehabilitasi Jaringan Iriqasi Tingkat Usaha tani (JITUT)**

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Ha)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Pucangsimo / Bandar KM	PUCANGANOM I	DJUPRI	214,3 Ha	150.000.000
2.	Mangunan / Kabuh	MANGUNAN I	HARTONO	71,43 Ha	50.000.000
3.	Jatigedong / Ploso	GEDONG	SUWOTO	142,9 Ha	100.000.000
4.	Kepuhdoko / Tembelang	SEMADEN	SHOBIRIN	71,43 Ha	50.000.000
5.	Carangrejo / Kesamben	CARANGPRANTI	KATIMAN	71,43 Ha	50.000.000
6.	Sebani / Sumobito	SEBANI	H. KHOSIM	71,43 Ha	50.000.000
7.	Segodorejo / Sumobito	TULUNGREJO	ROFI'I	71,43 Ha	50.000.000
8.	Diwek / Diwek	KETANON	KOHAR	71,43 Ha	50.000.000
9.	Sukopingsir / Gudo	PINGGIR	SUTRISNO	71,43 Ha	50.000.000
10.	Sukorejo / Perak	PEDES	SURAJI	71,43 Ha	50.000.000
11.	Plosogenuk / Perak	NGAREN	KARSUN	71,43 Ha	50.000.000
12.	Japanan / Gudo	JAPANAN	WARDOYO	71,43 Ha	50.000.000
13.	Plumbongambang / Gudo	KETURUS	SUWITO	71,43 Ha	50.000.000
14.	Ngoro / Ngoro	PANDEAN	SUTRISNO	142,9 Ha	50.000.000
15.	Mojodanu / Ngusikan	DAPET	SUWARDI	71,43 Ha	50.000.000
16.	Ketapangkuning / Ngusikan	MLEREP	SARWADI	71,43 Ha	50.000.000
17.	Turipinggir / Megaluh	TURI	A. FAUZI	71,43 Ha	50.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>1.500 Ha</b>	<b>1.050.000.000</b>

### 3. Pembangunan Sumur Resapan

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Unit)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Munungkerep / Kabuh	DUREN	SAMPAN	1 Unit	5.000.000
2.	Munungkerep / Kabuh	KADENGAN	SA'I	1 Unit	5.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>2 Unit</b>	<b>10.000.000</b>

### 4. Pengembangan Irigasi Tanah Dangkal

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Unit)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Tejo / Mojoagung	TEJO SELATAN	SUWIGNYO	1 Unit	15.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>1 Unit</b>	<b>15.000.000</b>

### 5. Konstruksi Irigasi Bertekanan (Sprinkler) kawasan Hortikultura

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Unit)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Genukwatu / Ngoro	BANGLE	SUTOMO	1 Unit	50.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>1 Unit</b>	<b>50.000.000</b>

### 6. Pengembangan Embung / DAM Parit

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Unit)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Munungkerep / Kabuh	KALIPANG	PARMAN	1 Unit	50.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>1 Unit</b>	<b>50.000.000</b>

## 7. Pengembangan Irigasi Partisipatif

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume Fisik (Unit)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Pucangsimo / Bandar KM	PUCANGANOM I	DJUPRI	1 Unit	50.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>1 Unit</b>	<b>50.000.000</b>

### c. Perluasan Areal :

#### 1. Pengarusutamaan Gender di Lokasi PIP

Adapun lokasinya adalah sebagai berikut :

No	Desa / Kecamatan	Nama Kelompok tani	Nama Ketua Kelompok	Volume (Unit)	Jumlah Dana (Rp)
1.	Pucangsimo / Bandar KM	PUCANGANOM I	DJUPRI	1 Unit	25.000.000
<b>JUMLAH TOTAL</b>				<b>1 Unit</b>	<b>25.000.000</b>

## BAB III

### PELAKSANAAN KEGIATAN

#### a. Masalah

Dalam pelaksanaan kegiatan Penyediaan Dan Perbaikan Infrastruktur Pertanian ada beberapa hal yang bisa dikategorikan sebagai masalah / hambatan walaupun pada akhirnya tidak mengganggu dalam pelaksanaan pekerjaan tersebut. Hal-hal tersebut antara lain penentuan CP/CL, proses Pengadaan Barang / Jasa dan proses mulai pekerjaan swakelola yang masih tergantung pada pola tanam di masing-masing daerah yang sedikit berbeda.

#### b. Pemecahan masalah

Untuk mengejar waktu dalam pelaksanaan Kegiatan Penyediaan dan Perbaikan Infrastruktur Pertanian yang menurut Pedoman Teknis dilakukan dengan sistem Swakelola oleh Lembaga Kelompok Tani dan melalui proses lelang, dalam kontrak perjanjian swakelola kelompok tani bersedia untuk mempersiapkan dana terlebih dahulu sebelum dinas bisa mencairkan dana dari Anggaran Dana Tugas Pembantuan APBN TA. 2010, sehingga pekerjaan di lapangan bisa dilaksanakan sesuai dengan kondisi di masing – masing daerah.

Selanjutnya ditindaklanjuti dengan Surat Kesiapan kerja oleh Lembaga Kelompok tani dilampiri dengan Surat pernyataan Siap melaksanakan Pekerjaan dan Surat perjanjian Swakelola Padat Karya antara Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dengan Kelompok tani dan diketahui oleh Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Jombang.

c. **Capaian Fisik Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan Lahan dan Air (PLA)**

1. **Aspek Pengelolaan Lahan**

1.1 **Rehabilitasi Jalan Usaha Tani (JUT)**

No	Kecamatan	Desa	Realisasi Fisik (P x L)
1.	Ngusikan	Keboan	590 x 2 Meter
2.	Plandaan	Darurejo	590 x 2 Meter
3.	Megaluh	Balongsari	590 x 2 Meter
4.	Bandar Kedungmulyo	Pucangsimo	2.360 x 2 Meter
5.	Mojowarno	Catakayam	590 x 2 Meter
6.	Ngoro	Sugihwaras	590 x 2 Meter
7.	Ngusikan	Sumbernongko	610 x 2 Meter
<b>Jumlah</b>			<b>5.920 x 2 Meter</b>

1.2. **Pengembangan Rumah Kompos Sederhana**

No	Kecamatan	Desa	Realisasi Fisik
1.	Ngusikan	Ngampel	1 Unit
2.	Megaluh	Sudimoro	1 Unit
3.	Gudo	Gempol Legundi	1 Unit
4.	Tembelang	Pesantren	1 Unit
5.	Bareng	Banjaragung	1 Unit
6.	Kabuh	Sukodadi	1 Unit
<b>Jumlah</b>			<b>6 Unit</b>

## 2. Aspek Pengelolaan Air

### 1.1. Jaringan Irigasi Desa ( JIDES )

No	Kecamatan	Desa	Realisasi fisik		
			Plengsengan (meter)	Normalisasi (meter)	Luas Layanan Irigasi (Ha)
1.	Kabuh	Genenganjasem	168	-	200
2.	Mojoagung	Johowinong	275	-	100
3.	Kesamben	Pojokrejo	186,7	-	200
4.	Wonosalam	Galendowo	721	-	100
5.	Bareng	Ngrimbi	878	-	100
6.	Gudo	Mejoyolosari	833	-	100
7.	Ngusikan	Cupak	365	-	100
<b>Jumlah</b>			<b>3.426,7</b>		<b>900</b>

### 1.2. Jaringan Irigasi Tingkat Usaha Tani ( JITUT )

No	Kecamatan	Desa	Realisasi fisik		
			Plengsengan (meter)	Normalisasi (meter)	Luas Layanan Irigasi (Ha)
1.	Bandar KM.	Pucangsimo	1.023	-	220
2.	Kabuh	Mangunan	173	-	75
3.	Ploso	Jatigedong	450	-	140
4.	Tembelang	Kepuhdoko	480	-	75
5.	Kesamben	Carangrejo	480	-	75
6.	Sumobito	Sebani	239	-	75
7.	Sumobito	Segodorejo	239	-	75
8.	Diwek	Diwek	356	-	75
9.	Gudo	Sukopinggir	393	-	75
10.	Perak	Sukorejo	456	-	75
11.	Perak	Plosogenuk	348	-	75
12.	Gudo	Japanan	178	-	75
13.	Gudo	Plumbongambang	354	-	75
14.	Ngoro	Ngoro	332	-	140
15.	Ngusikan	Ketapangkuning	135	-	75
16.	Ngusikan	Mojodanu	115	-	75
17.	Megaluh	Turipinggir	539	-	75
<b>Jumlah</b>			<b>6.290</b>	-	<b>1.550</b>

### 1.3. Pembangunan Sumur Resapan

No	Kecamatan	Desa	Realisasi fisik		
			Bangunan	Normalisasi (meter)	Luas Layanan Irigasi (Ha)
1.	Kabuh	Munungkerep	1 Unit	-	2
2.	Kabuh	Munungkerep	1 Unit	-	2
<b>Jumlah</b>			<b>2 Unit</b>	<b>-</b>	<b>4</b>

### 1.4. Pengembangan Irigasi Tanah Dangkal

No	Kecamatan	Desa	Realisasi fisik		
			Bangunan	Normalisasi (meter)	Luas Layanan Irigasi (Ha)
1.	Mojoagung	Tejo	1 Unit	-	5
<b>Jumlah</b>			<b>1 Unit</b>	<b>-</b>	<b>5</b>

### 1.5. Konstruksi Irigasi Bertekanan (Sprinkler) Kawasan Hortikultura

No	Kecamatan	Desa	Realisasi fisik		
			Bangunan	Normalisasi (meter)	Luas Layanan Irigasi (Ha)
1.	Ngoro	Genukwatu	1 Unit	-	2
<b>Jumlah</b>			<b>1 Unit</b>	<b>-</b>	<b>2</b>

### 1.6. Pengembangan Embung / DAM Parit

No	Kecamatan	Desa	Realisasi fisik		
			Bangunan	Normalisasi (meter)	Luas Layanan Irigasi (Ha)
1.	Kabuh	Munungkerep	1 Unit	-	15
<b>Jumlah</b>			<b>1 Unit</b>	<b>-</b>	<b>15</b>

### 1.7. Pengembangan Irigasi Partisipatif (PIP)

No	Kecamatan	Desa	Realisasi fisik		
			Plengsengan (meter)	Normalisasi (meter)	Luas Layanan Irigasi (Ha)
1.	Bandar KM.	Pucangsimo	465	-	50

<b>Jumlah</b>	<b>465</b>	-	<b>50</b>
---------------	------------	---	-----------



**ALOKASI PUPUK UREA BERSUBSIDI SUB SEKTOR TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA**

**DI KABUPATEN JOMBANG TAHUN 2012**

**SATUAN: TON**

NO	KECAMATAN	BULAN												JUMLAH
		JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGS	SEP	OKT	NOV	DES	
1	Jombang	50	85	158	135	42	84	169	126	40	86	204	153	1,332
2	Diwek	89	111	212	174	57	116	233	174	56	160	358	268	2,008
3	Gudo	77	127	251	197	65	100	263	197	64	142	313	234	2,030
4	Perak	62	120	242	187	62	105	210	158	51	117	251	188	1,753
5	Bandar KM	61	108	217	168	55	112	225	168	54	115	248	185	1,716
6	Tembelang	62	114	232	178	59	118	238	178	58	117	251	188	1,793
7	Megaluh	55	106	216	166	55	110	222	166	54	103	224	168	1,645
8	Ploso	58	107	183	167	55	72	144	108	34	91	233	175	1,427
9	Kabuh	114	223	374	340	113	44	89	66	20	192	472	354	2,401
10	Kudu	63	104	176	162	53	46	93	69	21	103	254	190	1,334
11	Plandaan	92	174	297	267	88	103	206	154	50	151	370	278	2,230
12	Mojoagung	90	131	247	203	67	134	270	203	66	163	362	271	2,207
13	Sumobito	91	145	293	224	74	149	299	224	73	175	367	275	2,389
14	Peterongan	57	95	193	149	49	99	199	149	48	107	230	173	1,548
15	Jogoroto	52	91	185	143	47	92	184	138	44	97	210	157	1,440
16	Kesamben	106	143	283	221	73	147	296	221	72	200	426	320	2,508
17	Ngoro	92	151	298	233	77	155	311	233	76	177	373	279	2,455
18	Bareng	109	201	380	308	102	187	374	281	96	203	440	330	3,011
19	Mojowarno	119	192	369	294	97	195	391	293	96	219	478	358	3,101
20	Wonosalam	52	62	102	99	32	70	140	105	33	83	209	156	1,143
21	Ngusikan	50	74	128	117	38	71	144	108	34	83	203	152	1,202
	<b>JUMLAH</b>	<b>1,601</b>	<b>2,665</b>	<b>5,035</b>	<b>4,132</b>	<b>1,360</b>	<b>2,309</b>	<b>4,699</b>	<b>3,520</b>	<b>1,141</b>	<b>2,885</b>	<b>6,475</b>	<b>4,852</b>	<b>40,673</b>

**ALOKASI PUPUK UREA BERSUBSIDI SEKTOR PERTANIAN  
DI KABUPATEN JOMBANG TAHUN 2012**

No	Distributor / Kecamatan	Alokasi Bulan Januari								JUMLAH	ESTIMASI JATAH	SISA
		2-Jan	5-Jan	9-Jan	12-Jan	16-Jan	19-Jan	24-Jan	26-Jan			
<b>A.</b>	MUJIARTO											
1	KABUH	11.0	21.0	51.0	65.0	-	19.0	13.0	-	180	2,401	2,221
2	PLOSO	6.0	2.0	33.0	37.0	11.0	11.0	5.0	-	105	1,427	1,322
3	KUDU	28.0	3.0	19.0	25.0	8.0	7.0	6.0	14.0	110	1,334	1,224
4	KESAMBEN	40.0	24.0	60.0	36.0	31.0	37.0	2.0	11.0	241	2,508	2,267
5	TEMBELANG	31.0	22.0	42.0	42.0	39.0	-	4.0	8.0	188	1,793	1,605
6	NGUSIKAN	21.0	23.0	40.0	23.0	5.0	23.0	-	-	135	1,202	1,067
7	JOMBANG	-	5.0	55.0	41.0	19.0	18.0	2.0	18.0	158	1,332	1,174
8	PLANDAAN	47.0	9.0	25.0	11.0	-	10.0	6.0	-	108	2,230	2,122
<b>JUMLAH</b>		<b>184.0</b>	<b>109.0</b>	<b>325.0</b>	<b>280.0</b>	<b>113.0</b>	<b>125.0</b>	<b>38.0</b>	<b>51.0</b>	<b>1,225</b>	<b>14,227</b>	<b>13,002</b>



**ALOKASI PUPUK UREA BERSUBSIDI SEKTOR PERTANIAN  
DI KABUPATEN JOMBANG TAHUN 2012**

No	Distributor / Kecamatan	UREA												JUMLAH	JATAH	
		JAN	PEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGS	SEP	OKT	NOV	DES			
<b>A.</b>	MUJIARTO															
1	KABUH	180	25	186	210	156	213	221	37	82	418	-	-	<b>1,728</b>	<b>2,401</b>	
2	PLOSO	105	5	87	102	100	159	169	40	49	23	-	-	<b>939</b>	<b>1,427</b>	
3	KUDU	110	11	34	88	80	159	120	35	58	99	-	-	<b>794</b>	<b>1,334</b>	
4	KESAMBEN	241	30	161	132	341	264	35	31	117	13	-	-	<b>1,365</b>	<b>2,508</b>	
5	TEMBELANG	188	10	52	318	243	224	4	80	128	7	-	-	<b>1,254</b>	<b>1,793</b>	
6	NGUSIKAN	135	22	201	134	91	61	71	103	115	132	-	-	<b>1,064</b>	<b>1,202</b>	
7	JOMBANG	158	36	154	29	104	127	62	88	107	31	-	-	<b>896</b>	<b>1,332</b>	
8	PLANDAAN	108	8	128	151	108	108	107	115	203	197	-	-	<b>1,233</b>	<b>2,230</b>	
	<b>JUMLAH</b>	<b>1,225</b>	<b>147</b>	<b>1,003</b>	<b>1,164</b>	<b>1,223</b>	<b>1,315</b>	<b>789</b>	<b>529</b>	<b>858</b>	<b>1,019</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9,272</b>	<b>14,227</b>	



**REALISASI DISTRIBUSI PUPUK BERSUBSIDI**  
**SUB SEKTOR PERTANIAN TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA**  
**KABUPATEN JOMBANG TAHUN 2012**

No	PUPUK	REALISASI S/D HARI INI	ALOKASI 2011	SISA	% SERAPAN
1	UREA	26,836	40,673	13,837	66.0%
2	ZA	12,583	14,165	1,582	88.8%
3	SP-36	1,993	3,179	1,186	62.7%
4	NPK	8,080	21,368	13,288	37.8%
5	ORGANIK	2,477	5,256	2,779	47.1%

