

جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية
في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج

رسالة الماجستير

إعداد:

نور حياتي أماندا لوبيس

الرقم الجامعي: ٢٢٠١٠٤٢١٠٠٥٥



قسم تعليم اللغة العربية

كلية الدراسات العلياء

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية
في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج

رسالة الماجستير

مقدمة الى جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج لاستيفاء
شرط من شروط الحصول على درجة الماجستير في تعليم اللغة العربية

إعداد:

نورحياتى أماندا لوبيس

الرقم الجامعي: ٢٢٠١٠٤٢١٠٠٥٥

قسم تعليم اللغة العربية

كلية الدراسات العليا

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

٢٠٢٤

استهلال

بسم الله الرحمن الرحيم

وَتَعَاوَنُوا عَلَى الْإِرْثِ وَالْتَّقْوَىٰ وَلَا تَعَاوَنُوا عَلَىِ الْإِثْمِ وَالْعُدُوَانِ

(المائدة: ٢)

فَإِنَّ مَعَ الْعُسْرِ يُسْرًا

(الإنشراح: ٦-٥)

إهداء

أهدي هذا البحث العلمي إلى:

أمِي الكريمة نور عطية وابي الكريم محسن لوبيس

اللذان يرشداني وينصحاني ورباني بالإخلاص والرحمة

اختي المحبوبة عائشة الرضى امادينا لوبيس و أخي المحبوب محمد عين الرحيم لوبيس

واسرتى المحبوبة

الذين دائماً تقدم الدعاء والحماسة الي

عسى الله بيارك لهم ويحفظهم

أساتذتي وأساتذاتي المحترم والمحبوبين، التي قد تعلمت فيهم

عسى الله ان يطؤل عمرهم ويسهل أمورهم ويعطيهم الدرجة العليا في الدنيا والآخرة

آمين

موافقة المشرف

بعد الاطلاع على رسالة الماجستير التي أعدتها الطالبة :

الاسم : نورحياتي أماندا لوبيس

الرقم الجامعي : ٢٢٠١٠٤٢١٠٥٥

العنوان : جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهامها في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج

مالانج، ١ يوليوز ٢٠٢٤ م

المشرف الأول،

د. أوريل بحر الدين

رقم التوظيف : ١٩٧٧٢٠٥٠٩٢٠٣١٢١٠٥

مالانج، ١ يوليوز ٢٠٢٤ م

الشارة الثانية،
د. معرفة المتابعة

رقم التوظيف : ١٩٧٧٢٠٦٠٤٢٠٠٥

اعتماد

رئيس قسم تعليم اللغة العربية

د. شهداء الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٢٠١٠٦٢٠٠٥٠١١٨١

اعتماد لجنة المناقشة

إن خطبة رسالة الماجستير بعنوان جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، التي أعدتها:

الاسم : نورحياتي أماندا لويس

الرقم الجامعي : ٢٠١٤٢١٠٥٥

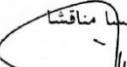
قد قدمتها الطالبة أمام لجنة المناقشة في يوم الخميس، التاريخ ٢٧ يونيو ٢٠٢٤م، وقد تم التعديل بناء على اقتراحات لجنة المناقشة. لجنة المناقشة المذكورة أسماؤهم في الجدول قد تأكروا من التعديلات الالزمة فعلها. وقررت اللجنة بقوتها وموافقتها إلى الخطوة التالية للعملية في ميدان البحث. وتكون لجنة المناقشة من السادة:

مناقشا أساسيا

.....

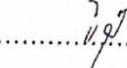

أ. د. بكري محمد بخيت

رقم التوظيف: -

.....

رئيس لجنة مناقشة

د. بشري مصطفى

رقم التوظيف: ١٩٧٢١٢١٢٠٠٣١٠٣

.....

مشرف و مناقشا

أ. د. أوريل بحر الدين

رقم التوظيف: ١٩٧٢٠٥٩٢٠٣١٢١٠٣

.....

مشرف و مناقشا

د. معرفة المنجية

رقم التوظيف: ١٩٧٧٠٢١٣٢٠٦٠٤٢٠٥

باتر، يونيو ٢٠٢٤

اعتماد

رئيس قسم تعليم اللغة العربية

د. شهاد الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٢٠١٠٦٢٠٠٥١١٠١

إقرار اصالة البحث

أنا الموقعة أدناه، والبياناتي كالتالي :

الاسم : نورحياتي أماندا لوبيس

الرقم الجامعي : ٢٢٠١٠٤٢١٠٠٥٥

العنوان : جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج

أقر بأن هذا البحث الذي أعددتها لتوفير شرط للحصول على درجة الماجستير في تعليم اللغة العربية كلية الدراسات العليا بجامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج، حضرته وكتبته بنفسى وما زورته من إبداع غيري أو تأليف الآخر. وإذا دعى أحد استقبلا أنه من تأليفه وتبين أنه فعلا ليس من بحثي فأنا أتحمل المسئولية على ذلك، ولن تكون المسئولية على المشرف أو على كلية الدراسات العليا بجامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج. هذا، وحررت هذا الإقرار بناء على رغبتي الخاصة ولا يجبرني أحد على ذلك.

مالانج، ١ يوليو ٢٠٢٤ م



الرقم الجامعي : ٢٢٠١٠٤٢١٠٠٥٥

شكر وتقدير

الحمد لله رب العالمين، الصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين وعلى الله وصحبه أجمعين أما بعد. رب اشرح لي صدري ويسري امري واحلل عقدة من لساني يفقها قولي.

الحمد لله رب العالمين اقول شكرنا الى الله عز وجل الذي بنعمته وتمت كتابة هذا رسالة الماجستير بموضوع " إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج ". وتقدمت الباحثة اجمل الشكر والتقدير على مناسبة نهاية كتابة رسالة الماجستير ولا يمكن اقامته بدون مساعدة الآخر ، منهم :

١. فضيلة الأستاذ الدكتور محمد زين الدين ، مدير جامعة مولانا مالك ابراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

٢. فضيلة الأستاذ الدكتور واحد مرني ، عميد كلية الدراسات العلياء جامعة مولانا مالك ابراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

٣. فضيلة الأستاذ الدكتور شهداء ، رئيس قسم تعليم اللغة العربية في كلية الدراسات العلياء جامعة مولانا مالك ابراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

٤. فضيلة الأستاذ الدكتور أوريل بحر الدين، المشرف الأول. الذي قام بتوجيهه وتقديم أنواع مختلفة من الآراء والمدخلات والاقتراحات البناءة في اتخاذ خطوات ليعمل هذا رسالة الماجستير منذ بداية هذه الفكرة البحثية حتى الإنتهاء منه. اقول شكرنا كثيرا على كل ما أعطيا و ما قدموها مساعدة من نعمة من الله عز وجل أتمنى عسى الله أن تطول الحياة، وتعطى الصحة الجسدية والروحية، وتسهل في كل امورها ويحصلان على مكافآت من الله سبحانه وتعالى.

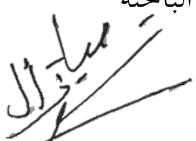
٥. والدكتورة معرفة المنجية، المشرفة الثانية. التي قامت بتوجيهه وتقديم أنواع مختلفة من الآراء والمدخلات والاقتراحات البناءة في اتخاذ خطوات ليعمل هذا رسالة الماجستير منذ بداية هذه الفكرة البحثية حتى الإنتهاء منه. اقول شكرنا كثيرا على كل ما أعطيا و ما قدموها مساعدة من نعمة من الله عز وجل أتمنى عسى الله أن تطول الحياة، وتعطى الصحة الجسدية والروحية، وتسهل في كل امورها ويحصلان على مكافآت من الله سبحانه وتعالى.

٦. فضيلة الأساتذة والأساتذات في قسم تعليم اللغة العربية مولانا مالك ابراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

٧. جميعاً الأساتذة والأساتذات في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

عسى كل المساعدة التي اعطيت، اتمنى ان اتي بجزء من الله باحسن الجزاء. تدرك الباحثة أنه في هذا رسالة الماجستير لا تزال هناك أوجه قصور وبعيدة عن الكمال. لجميع أوجه القصور والأنخطاء فيه يعتذر الباحثة بغزاره. الباحثة منفتح جداً على نقد البناء واقتراحاته كتحسين أفضل.

مالانج، يوليو ٢٠٢٤

الباحثة

نور حياتي اماندا الوبيس

الرقم الجامعي: ٢٢٠١٠٤٢١٠٥٥

مستخلص البحث

لوبيس، نورحياتي أماندا. ٢٠٢٤. جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج. رسالة الماجستير. قسم تعليم اللغة العربية. كلية الدراسات العلياء جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج. المشرف ١: أ.د. أوريل بحر الدين. المشرفة ٢: د. معرفة المنجية.

الكلمات المفتاحية: إدارة المدرسة، تأهيل المعلمين، أداء تعليم اللغة العربية.

إن جودة تعلم اللغة العربية في المدارس منخفضة نسبياً بحيث لا يمكن تحقيق المخرجات المتوقعة. ويرجع ذلك إلى عدم الاهتمام بتنمية كفاءة معلمي اللغة العربية. أما أهداف من هذا البحث: ١) وصف إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج. ٢) معرفة إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

استخدمت الباحثة المنهج الكيفي والمدخل دراسة الحالة وهي حالة لإدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج. وأسلوب جمع البيانات المستخدم فيه هي المقابلة واللاحظة والتوثيق. وأما تحليل البيانات المستخدم فيه بنظرية مليس وحبرمين، منها: جمع البيانات، تصنيف البيانات، عرض البيانات، والإستنتاج. وأما التأكيد من صحة البيانات فيستخدم فيه هو منهج التثليث.

أما نتائج هذا البحث فهي: أظهرت نتائج البحث أن: ١) إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين تشمل أ) التخطيط المدرسة لتوظيف المعلمين، و عملية التوظيف المعلمين، و المعايير التي يجب استيفاؤها. ب) يتم تنظيم تحديد مهام العمل بناءً على نتائج عملية التخطيط السابقة، وكذلك وضع مهام إضافية حسب قدرات المعلم ومهاراته واستعداده. ج) التنفيذ في تأهيل المعلمين يوفر منصة للمعلمين المشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية (MGMP)، التدريب في "PINTAR" التابع لوزارة الدين، بالإضافة إلى توفير التدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL). د) يتم الرقابة الذي تقوم به المدرسة بشكل مباشرة. ٢) تتمثل مساهمة إدارة المدرسة في أداء تعلم اللغة العربية في السرعة والدقة وقدرة المعلم في عملية التعليم والتعلم والمبادرة في العمل وتحسين جودة التعلم الذي يسير بشكل جيد وفعال. وخلاصة هذا البحث أنه إذا تم تنفيذ إدارة المدرسة بشكل جيد ومنظم من خلال مساهمة جميع أفراد المدرسة، فسيكون لها أيضاً تأثير على الحصول على معلمين محترفين في العمل وينتجون نتائج تعليمية جيدة وتحصيل الطلاب.

ABSTRACT

Lubis, Nurhayati Amanda. 2024. The Efforts of School Administration in Qualifying Teachers and Its Contributions To The Performance of Arabic Language Teaching in Islamic Senior High School 2 Malang City. Master's Thesis. Department of Arabic Language Education, Postgraduate Program at State Islamic University of Maulana Malik Ibrahim Malang. Advisor I: Prof. Dr. H. Uri Bahruddin, Lc., M.A. Advisor II: Dr. Ma'rifatul Munjiah, M.HI.

Keywords: School Management, Qualifying Teachers, Arabic Language Learning Performance.

The quality of Arabic language learning in schools is relatively low so that the expected output cannot be achieved. This is due to a lack of attention in developing the competence of Arabic language teachers. The aims of this research are: 1) To describe school management in preparing professional teachers at Islamic Senior High School 2 Malang City. 2) To determine the contribution of school management in the performance of Arabic language learning at Islamic Senior High School 2 Malang City.

Researchers used a qualitative approach with a case study type of research. Data collection uses interview, observation and documentation techniques. Data analysis techniques use Milles and Huberman theory, namely: 1) Data collection. 2) Data reduction. 3) Presentation of data. 4) Drawing conclusions. And for the validity of the data, researchers used triangulation.

The research results show that: 1) School management in preparing professional teachers includes a) Planning in teacher recruitment, determining the stages of the new teacher recruitment process, as well as determining teacher qualification criteria. b) Organizing the placement of work assignments is carried out based on the results of the previous planning process, as well as placing additional assignments according to the teacher's abilities, skills and willingness. c) Implementation in preparing professional teachers provides a platform for teachers to take part in training through the Subject Teachers' Deliberation forum (MGMP), the Ministry of Religion's "PINTAR" application, and the provision "TOAFL" training by schools for all Arabic language teachers. d) Supervision carried out by the school is carried out directly. 2) The contribution of school management in Arabic language learning performance is speed, accuracy, teacher ability in the teaching and learning process, initiative in work, and improving the quality of learning that runs very well and effectively. The conclusion of this research is that if school management is carried out well and orderly through the contribution of all school members, this will also have an effect on getting teachers who are professional at work and produce good learning outcomes and student achievement.

ABSTRAK

Lubis, Nurhayati Amanda. 2024. Upaya Manajemen Sekolah Dalam Menyiapkan Guru Profesional dan Kontribusinya Dalam Kinerja Pembelajaran Bahasa Arab di Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Malang. Tesis. Program Studi Pendidikan Bahasa Arab Pascasarjana Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Pembimbing 1: Prof. Dr. H. Uriel Bahrudin. Lc. M.A. Pembimbing 2: Dr. Ma'rifatul Munjiah, M.HI

Kata Kunci: Manajemen Sekolah, Guru Profesional, dan Kinerja Pembelajaran Bahasa Arab

Kualitas pembelajaran bahasa Arab di sekolah yang relatif rendah sehingga tidak dapat tercapainya output yang diharapkan. Hal ini disebabkan karena kurang adanya perhatian dalam pengembangan kompetensi guru bahasa Arab. Tujuan penelitian ini adalah: 1) Untuk mendeskripsikan manajemen sekolah dalam menyiapkan guru profesional di MAN 2 Kota Malang. 2) Untuk mengetahui kontribusi manajemen sekolah dalam kinerja pembelajaran Bahasa Arab di MAN 2 Kota Malang.

Peneliti menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis penelitian studi kasus yaitu manajemen sekolah dalam menyiapkan guru profesional dan kontribusinya dalam kinerja pembelajaran Bahasa Arab di Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Malang. Pengumpulan data menggunakan teknik wawancara, observasi, dan dokumentasi. Teknik analisis data menggunakan teori Milles dan Huberman, yaitu: 1) Pengumpulan data. 2) Reduksi data. 3) Penyajian data. 4) Penarikan kesimpulan. Dan untuk keabsahan data peneliti menggunakan triangulasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: 1) Manajemen sekolah dalam menyiapkan guru profesional meliputi a) Perencanaan dalam rekrutmen guru, penetapan tahapan proses rekrutmen guru baru, serta penetapan kriteria kualifikasi guru. b) Pengorganisasian penempatan tugas kerja dilakukan berdasarkan hasil proses perencanaan sebelumnya, selain itu juga untuk penempatan tugas tambahan menyesuaikan dengan kemampuan, keahlian, dan kesediaan dari guru. c) Pelaksanaan dalam menyiapkan guru profesional diberikan wadah bagi guru untuk mengikuti pelatihan melalui forum Musyawarah Guru Mata Pelajaran (MGMP), aplikasi “PINTAR” Kemenag, serta diberikannya pelatihan “TOAFL” oleh sekolah untuk seluruh guru Bahasa Arab. d) Pengawasan yang dilakukan oleh sekolah dilakukan secara langsung. 2) Kontribusi manajemen sekolah dalam kinerja pembelajaran Bahasa Arab adalah kecepatan, ketepatan, kemampuan guru dalam proses belajar mengajar, inisiatif dalam kerja, serta peningkatan kualitas pembelajaran berjalan dengan sangat baik dan efektif. Kesimpulan dari penelitian ini adalah bahwa manajemen sekolah jika dilakukan secara baik dan tertib melalui kontribusi seluruh warga sekolah maka hal itu juga akan berpengaruh untuk mendapatkan guru yang profesional dalam kerja dan menghasilkan hasil belajar serta prestasi siswa yang bagus.

محتويات البحث

استهلال	ب
إهداء	ج
موافقة المشرف	Error! Bookmark not defined.
اعتماد لجنة المناقشة	Error! Bookmark not defined.
إقرار اصالة البحث	Error! Bookmark not defined.
شكر وتقدير	ز
مستخلص البحث	ط
محتويات البحث	ل
قائمة الجدول	ع
قائمة الصورة	ف
الفصل الأول : الإطار العام والدراسات السابقة	١
أ- المقدمة	١
ب- أسئلة البحث	٤
ج- أهداف البحث	٤
د- فوائد البحث	٥
هـ- حدود البحث	٥

٦	و- تحديد المصطلحات
٧	ز- الدراسات السابقة.....
١٣	الفصل الثاني : الإطار النظري
١٣	المبحث الأول: إدارة المدرسة.....
١٣	أ- تعريف إدارة
١٣	ب- مفهوم إدارة
١٥	ج- أهداف وفوائد إدارة
١٥	د- مفهوم إدارة المدرسة.....
١٧	هـ - وظيفة وأهداف إدارة المدرسة.....
٢٢	المبحث الثاني: تأهيل المعلمين.....
٢٢	أ- تعريف تأهيل المعلمين
٢٢	ب- مفهوم تأهيل المعلمين
٢٣	ج- الجهود لتأهيل المعلمين.....
٢٥	د- خصائص تأهيل المعلمين.....
٢٥	هـ - كفاءة تأهيل المعلمين اللغة العربية.....
٢٧	المبحث الثالث: تعليم اللغة العربية
٢٧	أ- مفهوم تعليم اللغة العربية
٢٨	ب- أهداف تعليم اللغة العربية

جـ- أهمية تعليم اللغة العربية ٢٩	
دـ- أداء تعليم اللغة العربية ٣٠	
الفصل الثالث : منهجية البحث..... ٣٣	
أـ- منهج البحث ومدخله ٣٣	
بـ- البيانات ومصادرها ٣٤	
جـ- أسلوب جمع البيانات وادواته ٣٥	
دـ- أسلوب تحليل البيانات ٣٦	
هـ- التأكد من صحة البيانات ٣٨	
الفصل الرابع : عرض البيانات وتحليلها..... ٤٠	
المبحث الأول: جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج ٤٠	
أـ- التخطيط ٤٠	
بـ- التنظيم ٤٧	
جـ- التنفيذ ٥٠	
دـ- الرقابة ٥٧	
المبحث الثاني: إسهامات جهود إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج ٦٠	
أـ- السرعة/الدقة ٦٠	

بـ- المبادرة في العمل	٦٥
جـ- القدرة.....	٦٩
دـ- التواصل.....	٧٢
الفصل الخامس : مناقشة نتائج البحث	٧٥
أـ- جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢	
مـالـانـج.....	٧٥
بـ- إسهامات جهود إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مـالـانـج.....	٨٠
الفصل السادس : الخاتمة.....	٨٥
أـ- خلاصة البحث	٨٥
بـ- التوصيات والإقتراحات.....	٨٦
قائمة مصادر والمراجع.....	٨٨
قائمة الملاحق	٩٣
السيرة الذاتية	١٠٠

قائمة الجداول

الجدول ١.١: الدراسات السابقة	١٢
الجدول ٢.١: الإطار التفكير	٣١
الجدول ٤.١: قائمة المعلمين	٤٨
الجدول ٤.٢: إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية	٥٩
الجدول ٤.٣: خطة عملية التعليم	٦٢
الجدول ٤.٤: نتيجة الطلاب	٦٨
الجدول ٤.٥: إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية	٧٤

قائمة الصور

الصورة ٤.١ : اجتماع المعلمين ٤٠
الصورة ٤.٢ : الإعلان عن وظائف مدرسين شاغرة ٤٤
الصورة ٤.٣: عن وظائف مدرسين شاغرة ٤٤
الصورة ٤.٤: المتطلبات الإدارية ٤٥
الجدول ٤.١: قائمة المعلمين ٤٨
الصورة ٤.٥: المشاركة في منتديات مداولات ملتمي مادة اللغة العربية (MGMP) ٥٢
الصورة ٤.٦ : "PINTAR" التابع لوزارة الدين ٥٣
الصورة ٤.٧ : "PINTAR" التابع لوزارة الدين ٥٤
الصورة ٤.٨: مواد التدريب على المنهج المستقل ٥٤
الصورة ٤.٩: المواد التدريبية "تعلم اللغة العربية بالمنهج المستقل" ٥٥
الصورة ٤.١٠: نشاط تدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL) ٥٦
الصورة ٤.١١: عملية تعليم اللغة العربية ٦٤

الفصل الأول

الإطار العام والدراسات السابقة

أ- المقدمة

التعليم هو المساعدة التي يقدمها المعلمون حتى تتم عملية اكتساب العلم والمعرفة، وإتقان المهارات والعادات، وكذلك تكوين الاتجاهات والمعتقدات لدى الطلاب^١. التعليم هو أيضاً إحدى أنشطة العملية التعليمية التي تتلخص في إيصال المعلومات إلى العقل وتنمية اهتمام جيل الشباب ب مجالات الفنون والعلوم. هناك ثلاثة عوامل في التعليم: الطلاب، وسائل الإعلام، والمعلم^٢. حدد أبو أحمدي وجوكو تري براسيتيا ثلاثة عوامل التي تؤثر على عملية التعلم ونتائجها، وهي: ١) العوامل الداخلية الأولية، وهي عوامل الطالب الخاصة حيث يكون لكل طالب ظروف فسيولوجية ونفسية مختلفة، ٢) العوامل الداخلية البيئية، سواء كانت البيئة طبيعية أو إجتماعية، ٣) العوامل الداخلية الفعالة، والتي تشمل من بين أمور أخرى كالمنهج الدراسية وبرامج مواد التدريس والمرافق والمعدات، وكذلك المعلمين^٣.

كما أوضح سابق، يعد المعلم أحد عوامل نجاح التعلم. ولذلك، هناك حاجة إلى المعلمين المحترفين والمؤهلين. وبحسب كوسناندار في كتابه المعنون "المعلمون المحترفون"، فإن كفاءة معلمي اللغة العربية تعتمد على المكونات التالية: (١) فهم الطلاب بعمق، (٢) تصميم التعلم، بما في ذلك فهم أسس التعليم لأغراض التعلم، (٣) تنفيذ عملية التعلم، (٤) تصميم وتنفيذ تقييمات التعلم، و(٥) تطوير الطلاب

^١ Ahdar Djamaruddin dan Wardana, Belajar dan Pembelajaran, (Sulawesi Selatan: CV. Kaaffah Learning Center, 2019), h. 12

^٢ محمد يونوس و محمد فاسح بكر. التربية التعليم، كلية المعلمين الإسلامية، كونتور فونورو كوه، الجوز الأول، ص. ٣.

^٣ Abu Ahmadi dan Joko Tri Prasty, Strategi Belajar Mengajar, (Bandung: Pustaka Setia, 1997) h. 106-107

لتحقيق إمكاناتهم المختلفة^٤. يمكن معرفة ما إذا كانت عملية التعلم جيدة أم لا من خلال جودة المعلم^٥. ومع ذلك، ما علينا أن نراه أيضاً هو أن جودة المعلمين تعتمد على كيفية تنفيذ إدارة المدرسة فيها.

في الوقت، توجد مشاكل كثيرة في كفاءة المعلم واحترافيه منها ضعيف جودة تعليم اللغة العربية في المدارس. العوامل منها عوامل داخلية وعوامل خارجية^٦. العوامل الداخلية هي عوامل تأتي من المعلم وهي أ). انخفاض كفاءة المعلم. ب) انخفاض الدافعية لتطوير الجودة الذاتية لدى المعلم. ج) وكذلك عدم حب مهنة التدريس^٧. وفي الوقت نفسه، تأتي العوامل الخارجية من بيئه المعلم، بما في ذلك عدم كفاية مرافق وموارد التعلم بالإضافة إلى نقص التعليم والتدريب للمعلمين^٨، وهي أمور مدرجة في مشاكل إدارة المدرسة. ولذلك فإن الإدارة المدرسية مهمة لإعداد وإدارة الكفاءات التي يمتلكها المعلم^٩.

إدارة المدرسة هي ترتيب النظام التعليمي الذي يمنح الحرية الكاملة لمدير المدرسة، فيما يتعلق باستعداد جميع موظفي المدرسة، لاستخدام جميع الموارد والمرافق التعليمية الحالية لتوفير التعليم للطلاب ويكون مسؤولاً عن كل هذه الإجراءات^{١٠}. تهدف الإدارة المدرسية إلى تنظيم المدرسة وتوجيه حركة العمل بها على أساس علمية تمكّنها

⁴ Fatimah, Titin, *Kompetensi Guru Bahasa Arab dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013*, Guru Tua: Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran. Vol.3, No.2, 2020

⁵ Wibowo, Agus., Manajemen Pendidikan Karakter di Sekolah, (Yogyakarta: Pustaka Belajar, 2013), h.113

⁶ Wibowo, Catur Hari. Problematika Profesi Guru dan Solusinya Bagi Peningkatan Kualitas Pendidikan di MTsN Nguntoronadi Kab. Wonogiri.2015

⁷ Sennen, Eliterius. Problematika Kompetensi dan Profesionalisme Guru. Prosiding Seminar Nasional HDPGSDI Wil. IV. 2017

⁸ Bahruddin, Uri, dkk. الحاجة التربوية لمعلم اللغة العربية في اندونيسيا وعلاقتها بالجنس والمؤهل العلمي Arabiyat: Jurnal Pendidikan Bahasa Arab dan Kebahasaaraban, Vol.8 No.2, Desember 2021.

⁹ Daryanto, Administrasi dan Manajemen Sekolah, (Jakarta: Rineka Cipta, 2013), h. 68

¹⁰ Arikunto, Suharsimi. Manajemen Berbasis Sekolah: Bentuk Inovasi Mutakhir Dalam Penyelenggaraan Sekolah”, Jurnal Dinamika Pendidikan, Majalah Ilmu Pendidikan, No. I Tahun VI/1999, Februari, h.12

من تحقيق أهدافها، وتعمل على حفز العناصر البشرية وتوفير العناصر المادية وتنشيطها لتطوير عملية التعليم والتعلم ورفع مستواها في ضوء التغيرات الحديثة من حيث التأكيد على أن جميع الجهود والأنشطة التي تصدر من أعضاء الإدارة لابد إن تعمل على بناء شخصية الطالب ببناء متکاملاً، ووضع خطط ورؤى مستقبلية لتطوير المدرسة في المستقبل^{١١}. وفي المجال التربوي خاصة في المدرسة كانت مسؤولية إدارة المدرسة في يد مدير المدرسة. مدير المدرسة له دور في تحديد عملية إدارة المدرسة. يمكن أن يتأثر نجاح أو فشل المدرسة بقدرة مدير المدرسة. لديه مهمة أو منصب مهم للغاية في بناء الموارد البشرية لتحسين جودة المدارس^{١٢}. ولذلك يجب أن يكون لدى مديري المدارس القدرة والمقدرة على التأثير والدعوة والتشجيع والتحرك والتوجيه والتخاذل الخطوات للمساعدة في تحقيق أهداف معينة. يمكن رؤية جودة المدرسة من خلال عملية التعلم، ومهارات التفكير النقدي، وقدرة الخريجين على تطوير إمكاناتهم في المجتمع ومن حيث حل المشكلات، فضلاً عن إنجازات الطلاب^{١٣}.

هذا مثل ما هو موجود في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، هذه المدرسة هي واحدة من المدارس الرائدة في جاوي الشرقية. حصلت هذه المدرسة على المرتبة الثانية في جاوي الشرقية وفقاً لمؤسسة اخبار القبول لجامعة (LTMPT)^{١٤} وهذا يعتمد على نتائج تحصيل الطلاب. في كل عام نحقق دائماً إنجازات أكاديمية وغير أكاديمية. خلال العام الماضي، نجح الطلاب في الحصول على الفائز الأول

^{١١} المربى، قاسم. الإدارة المدرسية الفاعلة لمدرسة المستقبل. (عمان: دار الجنادرية للطباعة والنشر والتوزيع: ٢٠٠٨)

^{١٢} Grace, Dielmay, dkk., Peran Kepala Sekolah Sebagai Manajer Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan, Pinisi: Journal Of Education. 2022

^{١٣} Abu Hasan Agus R, dkk., Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Menyiapkan Mutu Pendidikan, Journal Educatio 9(4) 2023. h.2

^{١٤} https://top-1000-sekolah.ltmpt.ac.id/?sort=janis_sita Diunggah pada hari Sabtu, 27 Januari 2024 pukul 21:30 WIB

والثالث في مجال مسابقة تلاوات القرآن الكريم التي نفذتها جامعة الحكومية مالانج، بالإضافة إلى فوزهم أيضاً في مجال الخطابة العربية على مستوى المدينة. كالفائز الأول والثاني والثالث. الفائز بالمركز الثالث في مسابقة الخطابة باللغة العربية على مستوى المنتقة^{١٥}. فكثرة الإنجازات الممتزة في المذكور تدل على جودة كفاءة المعلم، وجودة كفاءة المعلم تدل على جودة إدارة في مدرسة ما.

بناءً على ما سبق بيانه، يهتم الباحثة بمراجعة عن جهود المدرسة في إعداد المعلم من التخطيط والتنظيم والتنفيذ والتقييم على الموضوع إدارة المدرسة في تأهيل معلمي اللغة العربية. وبصرف النظر عن معرفة ذلك، تريد الباحثة أيضاً معرفة مساهمة إدارة المدرسة في أداء تعلم اللغة العربية، مع الرجاء أن يكون نتيجة هذا البحث نتيجة هذا البحث يعطي اتجاهات جديدة حول إدارة المدرسة للمدارس الأخرى.

ب- أسئلة البحث

١. ما جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية
٢ مالانج؟

٢. ما إسهامات جهود إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية
الإسلامية الحكومية ٢ مالانج؟

ج- أهداف البحث

١. وصف جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية
الحكومية ٢ مالانج.

^{١٥} مصدر: نتيجة المقابلة مع مفتوحة كالمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٣ فبراير ٢٠٢٤)

٢. كشف إسهامات جهود إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة
الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

د- فوائد البحث

يكون لهذا البحث فوائد. وهي:

١. فائدة نظرية

- زيادة المعلومات المفيدة للباحثة والأشخاص الذين يقرأون هذا البحث في
مجال إدارة المدرسة

- لزيادة المعلومات المفيدة لأشخاص الذين يقرأون هذا البحث في دور كفاءة
المعلم في العملية التعليمية

٢. فائدة تطبيقية

- زيادة المراجع للجامعة في مجال إدارة المدرسة.

- زيادة المراجع للباحثين الجدد في مجال إدارة المدرسة

٥- حدود البحث

١. الحد الموضوعي

تحدد الباحثة موضوعا في هذا البحث على إدارة المدرسة في تأهيل المعلم في
المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج. واختصار موضوع هذا البحث
في (١) جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية
الحكومية ٢ مالانج في جانب المهني. (٢) إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم
اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

٢. الحد المكانى

يجرى هذا البحث في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

٣. الحد الزمني

يجرى هذا البحث في العام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤م.

و- تحديد المصطلحات

تستخدم هذا البحث عدد من المصطلحات لتسهيل الفهم، كما يلى:

١. إدارة المدرسة

إدارة المدرسة : الإدارة التي تكون على مستوى المدرسة، إدارة المدرسة أصول نظرية وأسس فكرية تحتاج إلى إدارة لتنسيق الجهود واستغلال الموارد المتاحة بكفاءة وفعالية من أجل تحقيق الأهداف المدرسية.^{١٦} والمراد بإدارة المدرسة في هذا البحث هو في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

٢. تأهيل المعلمين

تأهيل المعلمين : المعاير التي تؤهل الشخص للحصول على المهارة اللازمـة للقيام بعمل ما أو شغل منصب معين. والمراد بتأهيل المعلمين في هذا البحث هو معلم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج .

٣. أداء تعليم اللغة العربية

^{١٦} المندوي، ياسرفتحي، إدارة المدرسة وإدارة الفصل: أصول نظرية قضايا معاصرة، (القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر، ٢٠١١) ص. ١٨

إيصال المعلم على اللغة العربية ومعرفتها إلى أذهان التلامذ بطريقة قوية لكي يحصلوا على المهارات اللغوية الأربع المنشودة أو عملية إعادة بناء الخبرة التي تكسب المتعلم بواسطتها معرفة اللغة العربية.^{١٧} والمراد أداء تعليم اللغة العربية هو أداء معلم في تعليم.

ز- الدراسات السابقة

١- محمد عبد السلام خلفية طمين (٢٠١٤). دور الإدارة التربوية في تأهيل مدير الإدارة المدريسة. بأهداف البحث: ١) التعرف على مدى أهمية الإدارة التربوية بتأهيل مدير المدرسة. ٢) معرفة الأساليب المتّبعة لتأهيل مدير المدرسة. ٣) التعرف على الطرق المناسبة لاختيار مدير الإدارة المدرسية. يستخدم هذا البحث منهج الكيفي التحليلي بأسلوب جمع البيانات هي المقابلة والملاحظة والإستبيان والوثائق. أما نتائج البحث فيمكن أن تتلخص فيما يلى: ١) ان الإدارة التربوية تعمل على إقامة دورات تدريبية لمديري المدارس نظراً لوعيها بأهمية التدريب للرفع من مستوى مدير المدرسة المهني وزيادة كفاءته ليقوم بدورة القيادي في مدرسته. ٢) أن الإدارة التربوية تختر للتدريب من لديهم الاستعداد لشغل إدارة المدارس وذلك بتدريب من ترجى فائدة من تدريبيه وعدم ضياع الوقت والجهد والإمكانيات. ٣) تقوم الإدارة التربوية بتدريب مدير المدرسة على أساليب الأشراف التربوي باعتباره مشرف مقيم.

٢- معطي علي (٢٠١٨). إدارة المدرسة في تحسين الجودة والتنافسية المدرسة (دراسة حالة متعدد في المدرسة الثانوية الإسلامية دار الحكمة تاوانع ساري

^{١٧} حاندرا فيصل، تعليم اللغة العربية في الجامعات الاندونيسية: مالها وما ينبغي عليها (مشاكل التي تواجهها والحلول منها، (المتنقى العلمي العالمي التاسع للغة العربية والمؤقر الخامس التحاد مدرسي اللغة العربية بإندونيسيا، ٢٠١٥)

و في المدرسة الثانوية النصرانية سانتا ماريا تولو عاغونغ. بأهداف البحث:

١) لوصف كيفية التخطيط في تحسين الجودة والتنافسية في المدرسة الثانوية الإسلامية دار الحكمة تواضع ساري و في المدرسة الثانوية النصرانية سانتا ماريا تولو عاغونغ.

٢) لوصف كيفية التنظيم في تحسين الجودة والتنافسية في المدرسة الثانوية الإسلامية دار الحكمة تواضع ساري و في المدرسة الثانوية النصرانية سانتا ماريا تولو عاغونغ.

٣) لوصف كيفية التنفيذ في تحسين الجودة والتنافسية في المدرسة الثانوية الإسلامية دار الحكمة تواضع ساري و في المدرسة الثانوية النصرانية سانتا ماريا تولو عاغونغ.

٤) لوصف كيفية التقييم في تحسين الجودة والتنافسية في المدرسة الثانوية الإسلامية دار الحكمة تواضع ساري و في المدرسة الثانوية النصرانية سانتا ماريا تولو عاغونغ.

٥) لوصف الآثار في تحسين الجودة والتنافسية في المدرسة الثانوية الإسلامية دار الحكمة تواضع ساري و في المدرسة الثانوية النصرانية سانتا ماريا تولو عاغونغ.

أما نتائج هذه البحث هي:

١) التخطيط في إدارة المدرسة لتحسين الجودة والقدرة التنافسية للمؤسسة القيام به قبل فترة طويلة من العام الدراسي الجديد. لاستقبال الطلبة الجدد في شكل لجنة المسائلة خصيصاً المسؤولة عن التعامل مع بداية التنشئة الاجتماعية قبول المتعلمين حتى بداية العام الدراسي الجديد مناقشة والعزم على تطوير كل من المنهجية واللامنهجية والتميز التي تتميز بها المؤسسة، بحيث يمكن أن تكون دافعاً لتحسين الجودة والقدرة التنافسية للمؤسسة البرنامج،

٢) تنظيم الموارد البشرية المتاحة للتقسيم المهام التعلم تتكيف مع اختصاصها، واتخاذ أهمية الرئيسية للأخلاقيات العمل والالتزام والوعي والشعور بالمسؤولية تجاه واجباتهم، لذلك لا تحفظات

ومثقلة لتأدية عمله حتى الحصول على الأهداف التعليمية المتوقعة معا، وها التعليم الجيد والقدرة التنافسية،^٣) لأنّه يحتوي على نفس الروح التي تم تأطير مع شعور الأخوة والإخلاص والاكتناز من خلال تعزيز الشعور المساعدة المتبادلة، جميع البرامج وجدول أعمال يمكن تنفيذها بسلامة ونأمل في تحقيق جودة التعليم،^٤) تقييم كوسيلة النفس سواء على المستوى الشخصي للمعلمين في تنفيذ ولاية افتراض (الإشراف)، وكذلك مؤسسيا مع التقييم يمكن معرفة المعلمين يعملون بجد والمتعلمين، سواء في نوعية التعليم التي ينبغي تحقيقها معاً يتحقق أم لا. إلا أن نتائج هذه التقييمات يحاولون دائماً لتحسين الجودة والقدرة التنافسية للمؤسسات التعليمية.^٥) تؤثر إدارة المدرسة في تحسين الجودة والقدرة التنافسية للمؤسسة تقع في البرنامج هو الأولوية والرائد الذي هو السمة المميزة للمدرسة أو مؤسسة أن الهوية والاعتزاز من المؤسسات التي لا يملكونها غيرها من المؤسسات، في حين يفترض الناس أن برنامج الهوية أو فخر فضلاً عن التميز للتميز التعليمي باعتباره أنهم يبحثون عن والعوز، ثم يأثرون أن يتذمروا على إدخال أبنائهم في المدرسة تلك المدرسة الجودة التي لديها القدرة التنافسية العالية.

٣ - نيلا تيجانيل جنة (٢٠٢٠). تنفيذ إدارة المدرسة في تنظيم فصول الدمج في مدارس فورو ساري قدس الخاصة وبرامج المحمدية مدرسة ابتدائية ٢ الخاصة لمنطقة قدس. بأهداف البحث: ١) تحليل نموذج التخطيط لإدارة المدرسة في تنفيذ فصول شاملة في تنظيم فصول الدمج في مدارس فورو ساري قدس الخاصة وبرامج المحمدية مدرسة ابتدائية ٢ الخاصة لمنطقة قدس. ٢) تحليل نموذج التنفيذ لإدارة المدرسة في تنفيذ فصول شاملة في تنظيم فصول الدمج

في مدارس فورو ساري قدس الخاصة وبرامج المحمدية مدرسة ابتدائية ٢ الخاصة لمنطقة قدس. ٣) تحليل نموذج التقييم لإدارة المدرسة في تنفيذ فصول شاملة في تنظيم فصول الدمج في مدارس فورو ساري قدس الخاصة وبرامج المحمدية مدرسة ابتدائية ٢ الخاصة لمنطقة قدس. تستخدم الباحثة في هذا البحث منهج الكيفي بأسلوب جمع البيانات هي المقابلة والملاحظة والتوثيق. النتائج التي الحصول عليها هي: ١) تخطيط إدارة المدرسة في تنفيذ الفصول الشاملة في تنظيم فصول الدمج في مدارس فورو ساري قدس الخاصة، أي عدم التخطيط لتصميم المناهج الدراسية التي يمكن تطبيقها في المدارس العادية ولم يتم تعديلها وفقاً لقدرات وخصائص الطلاب. يستخدم جميع الأطفال العاديين والأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة نفس المنهج. التخطيط لعدد الطلاب في كل فصل ومجموعات الدراسة لا يتوافق مع اللوائح التي وضعتها الحكومة، بحيث لا تكون عملية التعلم مثالية. بعد ذلك، ضع خطة لتحديد التقويم التعليمي، وتجمیع جدول التعلم وتقسيم مهام التدريس. وفي الوقت نفسه، أعدت مدرسة ابتدائية ٢ الخاصة لمنطقة قدس الخاص خططاً بما في ذلك تصميمات المناهج الدراسية التي يمكن تطبيقها في المدارس العادية وتعديلها وفقاً لقدرات وخصائص الطلاب. ٢) يعرف تنفيذ إدارة المدرسة في تنفيذ الفصول الشاملة في تنظيم فصول الدمج في مدارس فورو ساري قدس الخاصة أن تنفيذ برنامج التعليم الشامل لم يستوف مؤشرات نجاح تنفيذ التعليم الشامل. وفي الوقت نفسه، في مدرسة ابتدائية ٢ الخاصة لمنطقة قدس، يمكن استنتاج أن تنفيذ الإدارة في المدرسة قد تم تنفيذه جيدا. ٣) كان تقييم إدارة المدرسة في تنفيذ الفصول الشاملة في تنظيم فصول الدمج

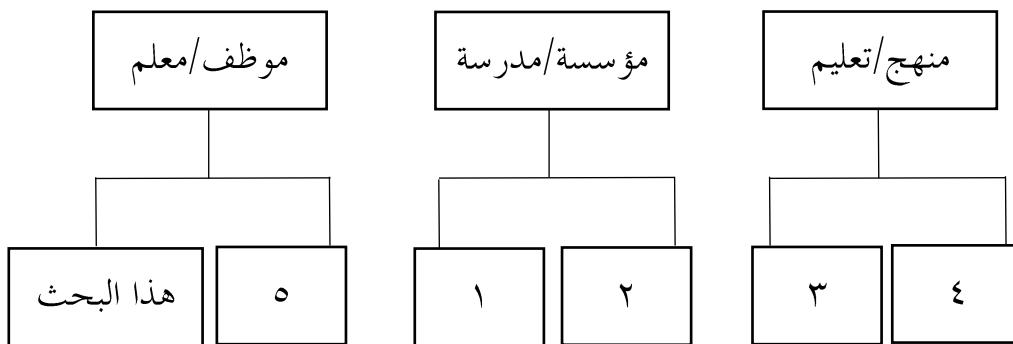
في مدارس فورو و سارى قدس الخاصة قيد التشغيل، لكن التقييم لم يكن بحد أقصى. وبالمثل، فإن مدرسة ابتدائية ٢ الخاصة لمنطقة قدس، يتم إجراء التقييم الذي يتم إجراؤه في المدرسة لبرنامج الفصل الشامل كل ثلاثة أشهر .

٤- نيج سلفي وغيرها (٢٠٢٣). إدارة التخطيط والتنظيم في تعليم اللغة العربية. بأهداف البحث: ١) معرفة إدارة التخطيط والتنظيم في تعليم اللغة العربية في معهد عمل الجماعي. ٢) معرفة عوامل الداعمة والعائقية في تعليم اللغة العربية في معهد عمل الجماعي. تستخدم الباحثة منهج الكيفي الوصفي بأسلوب جمع البيانات هي المقابلة والملاحظة. النتائج التي الحصول عليها هي: ١) إدارة التخطيط في تعليم اللغة العربية بخطة منهج الدراسي والمواد التعليمية والوسائل التعليمية. وأما إدارة التنظيم في تعليم اللغة العربية هي تقسيم الواجبات التعليمية وإعداد جداول الدروس وشراء مرافق. ٢) عوامل الداعمة هي من مدير المعهد وقسم اللغة ويوم اللغة مرة في الأسبوع. والعوامل العائقية هي عدم تخصيص الوقت الكافي وقلة الموارد البشرية وتأثير البيئة.

٥- سوفاغت (٢٠٢٢). إدارة رئيس المدرسة لترقية كفاءة المعلمين. بأهداف البحث: ١) معرفة تخطيط رئيس المدرسة لترقية كفاءة المعلمين. ٢) معرفة تنظيم رئيس المدرسة لترقية كفاءة المعلمين. ٣) معرفة تنفيذ رئيس المدرسة لترقية كفاءة المعلمين. ٤) معرفة رقابة رئيس المدرسة لترقية كفاءة المعلمين. يستخدم الباحث منهج الكيفي بأسلوب جمع البيانات هي المقابلة والملاحظة والتوثيق. أما نتائج هذا البحث: ١) تخطيط رئيس المدرسة لترقية كفاءة المعلمين بإعداد برنامج سنوي، وتدريب، والتدريب على إتقان التكنولوجيا،

والتدريب إتقان التدريس، والتوظيف المعلمين الجدد. ٢) أما تنظيم بعملية التعليم والتعلم. ٣) تنفيذ رئيس المدرسة لترقية كفاءة المعلمين بالتدريب الجزائي، والتدريب إتقان التدريس. ٤) رقابة رئيس المدرسة لترقية كفاءة المعلمين بالرقابة في عملية والتدريب إتقان التدريس وعملية التدريب على إتقان التكنولوجيا وعملية أداء التعلم.

ولمزيد من التوضيح يمكن تصوير الدراسات السابقة كالتالي:



الجدول ١.١ : الدراسات السابقة

وبذلك يوضح الباحثة موقف البحث المراد القيام به، حيث يختلف هذا البحث عن الدراسات السابقات. يهدف هذا البحث إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج. أما الاختلاف بين هذا البحث والدراسات السابقات اي تركز جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية.

الفصل الثاني

الإطار النظري

المبحث الأول: إدارة المدرسة

أ- تعريف إدارة

إدارة لغة مصدر من أدر- يدير - إدارة، إدارة شركة أو مدرسة أو مؤسسة بمعنى الجهاز الذي يسير الأمور ويشرف على الأعمال والشؤون، والإدارة (management) بمعنى آخر هي القيام بخدمة الآخرين^{١٨}. أما الإدارة اصطلاحا فهي النشط الذي يهدف إلى تحقيق نوع من التنسيق والتعاون بين جهود عدد من الأفراد، وهي أيضا وظيفة واسعة تضم في إطارها عمليات التخطيط والتنسيق والتوجيه والرقابة وإصدار الأوامر لتحقيق أهداف المشروع. وهناك من يعرف الإدارة بأنها توجيه وتسير الأعمال المشروع بقصد تحقيق أهداف محددة، ويقوم هذه الوظيفة بالخطيط ورسم السياسات والتنظيم التوجيه والرقابة^{١٩}.

ب- مفهوم إدارة

وفقا لمارولد كونتر وأودونيل في كتابهما بعنوان "مبادئ الإدارة"، عرض أن الإدارة بتحقيق هدف من خلال ومع أشخاص آخرين^{٢٠}. وفقا لجورج ر. تيري في كتاب بعنوان "مبادئ الإدارة" يقدم التعريف الإدارة هي عملية تغيير

¹⁸ Ahmad Warson Munawwir, Kamus Al-Munawwir Arab-Indonesia, (Surabaya:Pustaka Progressif, 1997)

¹⁹ رعاية المزية. إدارة برنامج اللغة العربية في مركز اللغة العربية بمتحف النهاية عند نظرية هنري فايول. (جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية، ٢٠١٩)

²⁰ Sondang P Siagian, Manajemen Sumber Daya Manusia, (Jakarta: Bumi Aksara, 2006), h.9

التحطيط والتنظيم وقيادة التنفيذ والمراقبة، من خلال الاستفادة من كل من العلم والفن ، من أجل إكمال الأهداف التي تم تحديدها سابقا^{٢١} . وفقا لموسوعة العلوم الاجتماعية، يتم تعريف الإدارة على أنها عملية تنفيذ هدف معين يتم تنفيذه^{٢٢} .

الإدارة هي عملية تبدأ من التخطيط والتنفيذ والتقييم لتحقيق أهداف معينة. وبحسب حسيبوان فإن الإدارة هي علم وفن إدارة عملية استخدام الموارد التعليمية وغيرها من الموارد بفعالية وكفاءة لتحقيق أهداف معينة^{٢٣} .

وبصرف النظر عن ذلك، فإن الإدارة تأتي من كلمة "to manage" والتي تعني "إدارة". تتم الإدارة من خلال العمليات ويتم إدارتها بناءً على ترتيب ووظيفة الإدارة نفسها. وفي الوقت نفسه، وفقاً لروهينات في كتاب محمد المستري بعنوان الإدارة التربوية، فإن الإدارة هي إدارة الموارد المملوكة لمدرسة أو منظمة، بما في ذلك المعلمين والأموال والأساليب والمواد والآلات والتسويق والتي يتم تنفيذها بشكل منهجي في عملية^{٢٤} .

الإدارة بالمعنى الواسع، تظهر سلسلة من الأنشطة. والتي تبدأ بخطوة، وسيتم تنفيذ الأنشطة حتى التقييم. بمعنى الضيق، يقتصر الأمر على الأنشطة الحقيقة، وتنظيم أو إدارة حسن سير الأنشطة، وتنظيم براعة تنفيذ الأفراد، وترتيب مرافق الدعم، وترتيب الأموال، وما إلى ذلك، ولكنه لا يزال مرتبطاً بالأنشطة الحقيقة التي تجري حالياً^{٢٥} .

²¹ George R. Terry, Guide to Management, Alih Bahasa J. Smith D.F.M (Jakarta: Bumi Aksara, 2009), h.7

²² Sondang P Siagian, Manajemen Sumber Daya Manusia, (Jakarta: Bumi Aksara, 2006), h.9

²³ H. Malayu S.P Hasibuan. Manajemen Sumber Daya Manusia, (Jakarta: Bumi Aksara, 2019)

²⁴ Mohamad Mustari, Manajemen Pendidikan, (Bandung: Arsad Press, 2013), h. 1-2

²⁵ Suharsimi Arikunto, dkk. Manajemen Pendidikan, (Yogyakarta: Aditia Media, 2008), h. 2

ج- أهداف وفوائد إدارة

أهداف وفوائد إدارة في التربية منها:

أ. خلق بيئه وعملية تعليم نشط ومبدع وممتع وهادف.

ب. تكوين طلاب ينشطون في تنمية قدراتهم على الروحانية الدينية، ضبط النفس، الشخصية، الذكاء، الشخصية النبيلة، والمهارات التي يحتاجها المجتمع، الأمة، والدولة.

ج. استيفاء إحدى الكفاءات الخمس لأعضاء هيئة التدريس (الكفاءة الإدارية المدعومة لأعضاء هيئة التدريس كمدربين).

د. تحقيق الأهداف التعليمية بفعالية وكفاءة

هـ. تزويد الكادر التعليمي بنظريات حول عمليات ومهام الإدارة التعليمية.

وـ. تم حل مشكلة جودة التعليم لأن ٨٠ مشكلة في جودة التعليم كانت بسبب الإدارة

زـ. زيادة الصورة الإيجابية للتعليم^{٢٦}

د- مفهوم إدارة المدرسة

لقد ورد العديد من التعريفات التي تناولت مفهوم الإدارة المدرسية حيث يعرفها (عمر التومي الشيباني، ١٩٨٥) بأنها "مجموعة العمليات التنفيذية والفنية التي تتم عن طريق العمل الجماعي التعاوني المنظم الهدف من أجل توفير المناخ الفكري النفسي والمادي المناسب الذي يحفز الهمم، ويعثي الرغبة في

²⁶ Mohamad Mustari, Manajemen Pendidikan, (Bandung: Arsad Press, 2013), h. 4-5

العمل الفردي والجماعي لتحقيق الأهداف التربوية والاجتماعية التي تسعى المدرسة لتحقيقها.

أما (حسن الحريري) نقاً عن إبراهيم أبو فروة، ١٩٧٧: ٢٣)، فإنه يُعرف الإدارة المدرسية بأنها مجموعة عمليات تقوم بها هيئة المدرسة بقصد تهيئة الجو الصالح الذي تم فيه العملية التربوية التعليمية بما يحقق السياسة التعليمية وأهدافها. ويعرف (محمد سيف الدين فهمي وحسن عبد المالك، ١٩٩٣ م: ٤٥) الإدارة المدرسية بأنها هي الجهد والنشاطات المنسقة التي يقوم بها فريق العاملين بالمدرسة الذي يتكون من المدير ومساعديه والمدرسين والإداريين والفنين بغية تحقيق الأهداف التربوية داخل المدرسة وخارجها، وبما يتمشى مع ما يهدف إليه المجتمع من تربية أبنائه تربية صحيحة وعلى أسس سليمة.

وتعرف (ندى عبد الرحيم المحامدة ٢٠٠٥: ٢٣) الإدارة المدرسية بأنها هي العمل مع الناس بأفضل السبل، وتنسق جهودهم بشكل متضاد ومتكملاً مما يعود على الأفراد بالنفع ويعود على المدرسة بالفاعلية.^{٢٧}.

أما (أحمد إبراهيم، ١٩٩١، ص ٥) فيرى أن الإدارة المدرسية هي ذلك الكل المنظم الذي يتفاعل بإيجابية داخل المدرسة وخارجها وفقاً لسياسة عامة وفلسفية تربوية تضعها الدولة رغبة في إعداد الناشئين بما يتفق وأهداف المجتمع والصالح العام للدولة، وهذا يقتضي القيام بمجموعة متناسقة من الأعمال والأنشطة مع توفير المناخ المناسب لإتمام إنجاحها.^{٢٨}.

^{٢٧} عامر، فرج المرووك عمر. مدير المدرسة والإدارة المدرسية. (العرب: دار حميشا للنشر والترجمة، ٢٠١٧) ص. ٤٢.
^{٢٨} إبراهيم، أحمد. الإدارة المدرسية، دراسة نظرية ومبانية. (الأسكندرية: دار المطبوعات الجديدة، ١٩٩١) ص. ٥

الإدارة المدرسية هي عملية تنسيق الجهد واستغلال الموارد المدرسية المتاحة لتلبية الاحتياجات التربوية، ومساعدة التلاميذ على التعلم إلى أقصى حد تسمح به قدراتهم، وتهيئهم للحياة والاندماج في المجتمع^{٢٩}.

هـ - وظيفة وأهداف إدارة المدرسة

أ. وظيفة إدارة المدرسة

إن مهمة إدارة المدرسة هي إدارة الموارد بأكبر قدر ممكن من الفعالية من أجل تحقيق أهداف المدرسة. تشمل وظائف إدارة المدرسة، مثل وظائف الإدارة العامة، ما يلي:

أ. التخطيط

التخطيط هو عملية نشاط تقوم بإعداد الأنشطة التي سيتم تنفيذها بشكل منهجي لتحقيق أهداف معينة^{٣٠}. يوجد في كل خطة ثلاثة أنشطة على الأقل يمكن تميزها، ولكن لا يمكن فصلها عن بعضها البعض، مثل: صياغة الأهداف المراد تحقيقها، و اختيار البرامج لتحقيق الأهداف، و تحديد وتوجيه مصادر البيانات المحدودة^{٣١}. التخطيط هو عملية نشاط عقلانية ومنهجية في تحديد القرارات والأنشطة والخطوات التي سيتم تنفيذها في وقت لاحق من أجل تحقيق الأهداف بفعالية وكفاءة.

^{٢٩} الهندوي، ياسر فتحي. إدارة المدرسة وإدارة الفصل: أصول نظرية قضايا معاصرة. (القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر، ٢٠١١) ص. ٢١.

^{٣٠} Ara Hidayat dan Imam Machali, Pengelolaan Pendidikan Konsep, Prinsip, dan Aplikasi dalam Mengelola Sekolah dan Madrasah, (Yogyakarta: Kaukaba, 2012), h.21

^{٣١} Nanang Fattah, Landasan Teori Manajemen Pendidikan, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 2011), h.49

ب. التنظيم

التنظيم هو نشاط لتنظيم كافة الموظفين في تحديد تقسيم العمل وعلاقات العمل وتفويض السلطات والتكامل والتنسيق داخل الهيئة التنظيمية (المخطط التنظيمي). التنظيم هو أداة لتحقيق الأهداف، مع التنظيم الجيد يمكن أن يساعد في تحقيق الأهداف بفعالية^{٣٢}

ج. التنفيذ

التنفيذ هو نشاط يحرك ويضمن قيام العاملين بواجباتهم، بما يتوافق مع نسبتهم، وينفذون خطط نشاط ملموسة موجهة نحو أهداف محددة سلفاً، من خلال الحفاظ دائماً على التواصل، والعلاقات الإنسانية الجيدة، والقيادة الفعالة، وتوفير الدافع. إصدار الأوامر والتعليمات وتوفير الإشراف من خلال تحسين الموقف الأخلاقي لكل عضو في المجموعة.^{٣٣}. التنشيط في المنظمة هو عملية توفير دافع العمل للأعضاء لتحقيق الأهداف التنظيمية.

د. الرقابة

الرقابة هي عملية المراقبة والتقييم والإبلاغ عن خطط تحقيق الأهداف التي تم وضعها للإجراءات التصحيحية من أجل التحسين.

³² Hasibuan, H. Malayu S.P. Manajemen Sumber Daya Manusia, (Jakarta: Bumi Aksara, 2017), h.22

³³ Saefullah, Manajemen Pendidikan Islam, (Bandung: Pustaka Setia, 2012), h.42

السيطرة هي عملية معرفة ما إذا كانت أنشطة المنظمة متوافقة مع الخطة
أم لا^{٣٤}.

وفقاً لبيرسي، إي. بورو ب (١٩٦٢)، فإن وظائف الإدارة التعليمية في المدارس هي:

أ. تخطيط الطرق والخطوات لتحقيق أهداف البرنامج المدرسي.
ب. تحصيص كل من الموارد والأنشطة التعليمية حتى يعرف كل شخص
واجباته ومسؤولياته.

ج. تحفيز وتحفيز أنشطة أعضاء هيئة التدريس حتى يتمكنوا من القيام بواجباتهم
على أكمل وجه.

د. تنسيق أنشطة أعضاء هيئة التدريس وكل فريق عمل في المدرسة بحيث
يمكن استخدام الطاقة بأكبر قدر ممكن من الفعالية.

هـ. تقييم فعالية البرنامج وتنفيذ المهام التدريسية وهل تم تحقيق الأهداف
المدرسية المحددة أم لا. وتقييم نمو القدرة التدريسية لكل معلم^{٣٥}.

وفقاً لأحمد ان الوظيفية للإدارة المدرسة ما يلي^{٣٦}:

أ. الإيمان بقيمة الفرد وجماعية القيادة مع ترشيد العمل.
ب. حسن التخطيط والتنظيم والتنسيق ثم المتابعة والتقويم.
ج. اتخاذ القرارات المتعلقة بسياسة العمل في المدرسة بأسلوب سليم.

^{٣٤} Sugiyono, Metode Penelitian Manajemen, (Bandung: Alfabeta, 2014), h.4

^{٣٥} FIP-IKIP Malang, *Administrasi Pendidikan* (Malang: IKIP Malang, 1989), h. 67

^{٣٦} شاكر محمد فتحي أحمد وأخرون، الإدارة المدرسية في مرحلة التعليم الأساسي، (القاهرة: مكتبة النهضة المصرية، ٢٠٠٦) ص. ٤٩

- د. اتباع الأساليب الإيجابية في حل مشكلات العمل المدرسي.
٥. الإدراك التام لأهداف المرحلة التعليمية، ومكانتها بين السلم التعليمي.
- و. الإدراك التام لخصائص نمو التلاميذ وما يستلزمها.
- ز. الإمام بمناهج المرحلة التعليمية وما تهدف إليه.
- ح. الوقوف على الصعوبات التي تعرّض العمل داخل المدرسة.
- ط. معرفة احتياجات البيئة ومشكلاتها واقتراح الحلول لها.
- إن وظيفة الإدارة المدرسية من خلال شكل المشكلة تتكون من مجالات الجوهر وإدارة المدرسة. وفقاً لداريانتو (٢٠١٣)، فإن المشكلات التي تدخل في مجال الإدارة المدرسية تتكون من:
- أ. مجال التدريس أو على نطاق أوسع يسمى المنهج.
- ب. مجال شئون الطلاب .
- ج. مجال الموظفين.
- د. مجال المالي.
- هـ. مجال المرافق.
- و. مجال البنية التحتية.
- ز. مجال علاقات المدرسة مع المجتمع (العلاقات العامة)^{٣٧}.
- بـ. أهداف إدارة المدرسة

³⁷ Daryanto, Administrasi dan Manajemen Sekolah, (Jakarta: Rineka Cipta, 2013), h. 68

أهداف الإدارة المدرسية وفقاً لسيفول (٢٠٠٩) هي تحقيق إجراءات عمل أفضل بأربع طرق وهي:

- ١) زيادة كفاءة استخدام الموارد وتعيينات الموظفين.
- ٢) زيادة الكفاءة المهنية للمعلمين والعاملين في مجال التعليم في المدارس.
- ٣) ظهور أفكار جديدة في تنفيذ المنهج، واستخدام تكنولوجيا التعلم، والاستفادة من مصادر التعلم.
- ٤) زيادة جودة مشاركة المجتمع وأصحاب المصلحة^{٣٨}.

وفقاً لـ الهنداوي، إن الإدارة المدرسية تسعى لتحقيق عدة أهداف ما يلى:

- ١) توفير كل الظروف والإمكانات التي تساعد على تحقيق النمو الشامل والمتكامل للطلاب وفق ما تسمح به قدراتهم وإمكاناتهم.
- ٢) متابعة الخطط التربوية وتقديم التسهيلات الالزمة لتنفيذها بفعالية.
- ٣) العمل بشكل مستمر وتعاوني مع أولياء الأمور وغيرهم من المعنيين لتحقيق حاجات التعلم الجماعي للطلاب.
- ٤) تنسيق جهود العاملين بالمدرسة من أجل سرعة إنجاز المهام المدرسية.

^{٣٨} Sagala, Syaiful. Kemampuan Profesional Guru dan Tenaga Kependidikan, (Bandung: Alfabeta, 2009)

٥) توفير مناخ ملائم من العلاقات الإنسانية الطيبة داخل المدرسة ومع أولياء الأمور والمجتمع المحلي.

٦) تكثيف فرص التنمية المهنية المستمرة للعاملين بالمدرسة.

٧) تحسين طرق أداء العمل داخل المدرسة وفي الفصول الدراسية.

٨) العمل على التطوير والنمو المستمر للمدرسة^{٣٩}.

المبحث الثاني: تأهيل المعلمين

أ- تعريف تأهيل المعلمين

في المعجم الإندونيسي الكبير (٢٠٠١)، تعريف المؤهلات هو المهارات الالزمة للقيام بشيء ما، أو شغل منصب معين. لذلك، تشجع المؤهلات الشخص على أن يكون لديه "مهارة أو قدرة خاصة"^{٤٠}.

التأهيل يأتي من المصطلح المهني الأساسي، أي المهنة. في اللغة الإنجليزية، التأهيل يعني معجمياً الصفات المهنية. التأهيل هو سلوك أو هدف أو سلسلة من الصفات التي تميز المهنة^{٤١}.

ب- مفهوم تأهيل المعلمين

التأهيل هي وظيفة يتطلب مهارات معينة، وهذا يعني أن الوظيفة لا يمكن أن يشغلها أي شخص فقط، ولكنها تتطلب الإعداد من خلال التعليم والتدريب

^{٣٩} الهندوي، ياسر فتحي. إدارة المدرسة وإدارة الفصل: أصول نظرية قضايا معاصرة. (القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر، ٢٠١١) ص. ٢٢

^{٤٠} Depdiknas, Kamus Besar Bahasa Indonesia, (Jakarta: Balai Pustaka, 2001)

^{٤١} Jamil Suprihatiningrum, Guru Profesional Pedoman Kinerja, Kualifikasi & Kompetensi Guru, (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2013), h.51

الخاص^{٤٢}. وفقاً لقانون جمهورية إندونيسيا رقم. ١٤/٥/٢٠٠٥ المادة (٤) المهنية هي العمل الذي يقوم به الشخص ويشكل مصدر دخل مدى الحياة ويطلب خبرة أو مهارات أو قدرات تلبي معايير أو معايير جودة معينة ويطلب تعليماً مهنياً^{٤٣}.

تأهيل المعلم هي شرط وقيمة وهدف ونوعية الخبرة والسلطة في مجال التعليم المتعلق بعمل الفرد. وفي الوقت نفسه، فإن المعلم المحترف هو الشخص الذي يتمتع بالكفاءات المطلوبة للقيام بالمهام التعليمية والتدريسية. بمعنى آخر تعريف المعلم المحترف هو الشخص الذي يتمتع بقدرات خاصة في مجال التدريس بحيث يكون قادرًا على القيام بالمهام بما يتوافق مع مجاله.

ج- الجهود لتأهيل المعلمين

وفقاً لبوروانتو في علي محسن، سواء أدركنا ذلك أم لا، فإن مهمة المعلمين في المستقبل سوف تصبح صعبة على نحو متزايد. لا يتم تكليف المعلمين بنقل المعرفة والمهارات والتكنولوجيا فحسب، بل يجب عليهم أيضًا تنفيذ المهام التي يكلفهم بها المجتمع. وتشمل هذه المهمة نقل الثقافة بمعناها الواسع والمهارات الحياتية والقيم والمعتقدات. وبالنظر إلى هذه المهمة الصعبة كمعلم، فمن المناسب أن يتم تحسين القدرات المهنية للمعلمين بشكل صحيح. وفي هذا الصدد، يجب أن يكون اختصاصيو التوعية على استعداد لإجراء تقييمات لأدائهم ويجب عليهم أيضًا الاهتمام بالآراء والتوقعات المختلفة التي يرغب فيها المجتمع. وفقاً لبوروانتو

⁴² Kusnandar, Guru Profesional Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dan Sukses dalam Sertifikasi Guru, (Jakarta: Rajawali Press, 2007), h.45

⁴³ Jamil Suprihatiningrum, Guru Profesional Pedoman Kinerja, Kualifikasi & Kompetensi Guru, (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2013), h.50

في علي محسن، من أجل زيادة احترافهم، يجب على المعلمين دائماً محاولة القيام بخمسة أشياء، وهي:

- ١) فهم متطلبات المعايير المهنية القائمة. ويجب وضع هذا على رأس الأولويات للأسباب التالية: أولاً، تسمح المنافسة العالمية الآن بتنقل المعلمين عبر البلدان. ثانياً، كمعلمين محترفين، يجب عليهم متابعة متطلبات التطوير المهني العالمي ومتطلبات المجتمع الذي يريد خدمات أفضل. الطريق إلى تلبية المعايير المهنية هو من خلال التعلم المستمر طوال حياتك، من خلال الانفتاح على سماع ورؤية التطورات الجديدة في مجال عملك.
- ٢) تحقيق مؤهلات الكفاءة المطلوبة. يمكن تحقيق ذلك من خلال التدريب أثناء الخدمة والجهود المختلفة للحصول على الشهادة.
- ٣) بناء علاقات جيدة وواسعة النطاق بين الموظفين في جميع أنحاء المنظمة. يمكن أن تتم العلاقات التعاونية من خلال بناء شبكات العمل أو التواصل. ومن خلال التواصل، يتمكن المعلمون من الوصول إلى الابتكارات في مجالهم المهني.
- ٤) تطوير أخلاقيات العمل التي تعطي الأولوية لجودة الخدمة. يتبعون على المعلمين تقديم خدمة ممتازة لناحبيهم، أي الطلاب وأولياء الأمور والمدارس كأصحاب مصلحة.
- ٥) تبني الابتكار أو تمية الإبداع في استخدام تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات حتى لا يتخلفو في قدرتهم على إدارة التعليم.

بعض الجهد المذكورة أعلاه لا يمكن أن تنجح إذا لم تكن مصحوبة بجهود حقيقة لجعل التدريس مهنة واعدة، مما يعني أنه يجب تحسين رفاهية المعلمين. إن الرفاهية الكافية للمعلمين قادرة على دعم أدائهم على النحو الأمثل.

ومن ناحية أخرى، ومع الازدهار الواعد، سيصبح التدريس مهنة ستمارسها العديد من الأجيال القادمة. وبوجود هذه البدور المتفوقة، لن يكون المربون في المستقبل ملِّاكاً لأشخاص مجردين أو مكرهين، بل لأشخاص يتمتعون حقاً بالجودة والكفاءة العالية. وبالتالي، فإن الكلمة الرئيسية للجهود المبذولة لزيادة الكفاءة المهنية هي زيادة رفاهية المعلمين^{٤٤}.

د- خصائص تأهيل المعلمين

(١) أن يكون لديه معرفة واسعة

(٢) أن يتمتع بخبرة خاصة متعمقة

(٣) هناك اتصال داخل منظمة مهنية

(٤) التمتع بالاستقلالية في الموقف

(٥) أن يكون لديك مدونة أخلاقية للمنصب

(٦) الحصول على دعم المجتمع

(٧) الحصول على الموافقة والحماية القانونية

(٨) الحصول على تأمين حياة لائق^{٤٥}.

ـ هـ كفاءة تأهيل المعلمين اللغة العربية

⁴⁴ Muhsin, Ali., Meningkatkan Profesionalisme Guru: Sebuah Harapan, Jurnal Cendekia, Vol.2, No.1, 1 Agustus 2014, h.95

⁴⁵ Sardiman, Interaksi dan Motivasi Belajar Mengajar (Jakarta:Rajawali Press, 2018), h. 134

وبحسب سوريادي في سوارنا، فإن لقب المعلم المهني يمكن تحقيقه من خلال توافر أربع خصائص مهنية، وهي:

أ. القدرات المهنية، وهي قدرات الذكاء والاتجاهات والقيم والمهارات والإنجازات في مجال العمل. يجب على المعلمين إتقان المواد التي سيتلقاها.

ب. كفاءة الجهد المهني، وهي الكفاءة في تعليم الطلاب.

ج. الاحتراف في إدارة الوقت.

د. لكافآت المهنية (إيجار المهني) التي يمكنها تحسين رفاهية نفسك وعائلتهم^{٤٦}.

اللائحة الحكومية رقم. وفقاً للقانون رقم ١٩ لسنة ٢٠٠٥ بشأن معايير التعليم الوطنية، تشمل الكفايات الأساسية للمعلمين ٤ كفايات، وهي:

أ. الكفاءة التعليمية، قدرة المعلم على إدارة عملية التعلم المتعلقة بالطلاب.

ب. الكفاءة الشخصية، وقدرات شخصية قوية ومستقرة وناضجة وحكيمة وموثوقة لتكون قدوة للطلاب وذات شخصية نبيلة.

ج. الكفاءة الاجتماعية، وهي قدرة المعلمين على فهم أنفسهم كجزء من المجتمع والقدرة على تطوير واجباتهم كأعضاء في المجتمع والدولة.

د. الكفاءة المهنية، وهي القدرة التي يجب أن يتمتع بها المعلمون للقيام بواجباتهم التعليمية بنجاح.

^{٤٦} Suwarna, Guru Profesional, Variabel Investasi di Era Otonomi, Kedaulatan Rakyat, 2004

وفقاً سالم (١٩٨٨) أن هناك ثلاثة جوانب على الأقل يجب على معلم اللغة العربية كلغة أجنبية إتقانها، وهي الجانب اللغوي، والجانب الثقافي، والجانب المهني.^{٤٧}

إذا تم استيفاء المتطلبات المذكورة أعلاه للاحتراف التربوي، فسوف يتغير دور التربويين من التربويين السالبين إلى التربويين المبدعين والдинاميكين في القيام بواجباتهم.

المبحث الثالث: تعليم اللغة العربية

أ- مفهوم تعليم اللغة العربية

أنشطة التعليم هي عملية التي فيها يتحدث المعلم والطلاب عن المعرفة أو المعلومات. يأتي التعليم من كلمة "التدريس" يعني عملية العمل، وكيفية التعليم أو التدريس، وكل شيء عن التعليم. عند الخبراء التعليم، فإن "التعليم هو نقل المعرفة من شخص لديه المعرفة (المعلمين) للآخرين لا يعرفون (الطلاب) من خلال عملية التعليم والتعلم. وبعد الانتهاء التعليم، تغير سلوك الطالب كهدف للتعليم.^{٤٨}

اللغة هي نظام من الرموز التي تتكون من الأصوات التي يتحدث بها البشر^{٤٩}. عند لابن الخلدون اللغات المنطقية بألسنة، ورسمت في الكتابة اليد^{٥٠}. ولما كانت

^{٤٧} Salim, Muhammad A. 1988. Jawanib I'dad Mu'allimil Lughah al-Arabiyyah li Ghairin Nathiqina Biha, dalam Al-Muwajjih no. 1 vol. 1

^{٤٨} Ahmad Muhtadi Ansor, Pengajaran Bahasa Arab Media dan Metode-Metodenya, (Yogyakarta:Teras, 2009), h. 5

^{٤٩} Abd. Ro'uf Shadry, Nilai Pengajaran Bahasa Arab dan Sejarah Perkembangannya, (Bandung: IKAPI, 1980), h.5

^{٥٠} عبد المجيد، علم اللغة النفس، (الرياض: جامعة الملك سعود، ١٩٨٢)، ص. ٥

اللغة من الوسائل والأدوات التي تستعين بها العلوم الأخرى على كثراها وتنوعها، فضلاً عن كونها أصلاً لبعض العلوم - لم يعد الدرس اللغة وفقاً على أهل اللغة، بل امتد الاهتمام باللغة إلى أهل العلوم الأخرى، فنشأ مجال علم اللغة التطبيقي، واتسع مفهومه ليشمل سائر الفروع المعرفية التي ترتبط باللغة^{٥١}.

من الوصف أعلاه، ويمكن الاستنتاج أن تعلم اللغة العربية هو تفاعل يحدث بين المعلمين والطلاب بهدف فهم اللغة العربية.

ب- أهداف تعليم اللغة العربية

المُدْفَع من تعلم اللغة العربية من الناحية النظرية هو تنمو القدرة للتحدث باللغة العربية، بالتعلم اللغة العربية بشكل مستمر، يمكن الحصول على المهارات اللغوية وهي الاستماع والكلام القراءة والكتابة بشكل نشط وسلبي، الأهداف التعلم اللغة العربية عند المعلم هو أن تكون اللغة العربية بسهولة من قبل الطالب الأهداف للطلاب هو إتقان اللغة العربية قالوا إن الدافع والتتشجيع لتعلم اللغة العربية في إندونيسيا هي الأغراض الدينية، أي دراسة وتعزيز تعليم الإسلام ومصادر اللغة العربية^{٥٢}

صياغة أهداف التعلم يتم تحقيق التعلم جيد. توجيهه تعلم اللغة العربية إلى حقيقة الأهداف، هناك أهداف طويلة الأجل أهداف عامة وأهداف قصيرة الأجل

أهداف خاصة. الأهداف العامة لتعلم اللغة العربية هي :

أ. لفهم الطلاب القرآن والحديث كمصادر للشريعة الإسلامية وتعاليمها.

^{٥١} محمد داود، العربية وعلم اللغة الحديث، (القاهرة: دار غريب، ٢٠٠١)، ص. ١٨

^{٥٢} Bisri, M dan A. Hamid, Metode dan Strategi Pembelajaran Bahasa Arab, (Malang: UIN Press, 2012), h.5

بـ. لفهم الكتب الدينية والثقافية الإسلامية المكتوبة باللغة العربية.

جـ. ليكون الطلاب ماهراً بالتحدث والتأليف باللغة العربية.

دـ. لاستخدامها كأدوات المساعدة لمهارات أخرى.^{٥٣}

جـ - أهمية تعليم اللغة العربية

إن التربية الإسلامية من المنظور البنيوي للحياة الإنسانية هي إحدى أدوات الحضارة الإنسانية نفسها. وباعتبارها أداة تعلمية، يمكن استخدامها لتوجيه نمو الحياة الإنسانية وتطورها إلى النقطة المثلثى لقدرها على الحصول على الرخاء والسعادة في الحياة الآخرة. وبعبارة أخرى، فإن الهدف النهائي للتعليم الإسلامي هو في الأساس تحقيق مُثُل التعاليم الإسلامية نفسها، والتي تحمل رسالة رفاهية إنسانية كعباد الله سبحانه وتعالى، جسدياً وعقلياً، في الدنيا والآخرة، بناءً على القرآن والحديث. نظراً لأن المصادر الأصلية لل تعاليم الإسلامية، أي القرآن والحديث والعلوم الإسلامية، مكتوبة باللغة العربية، فمن المهم جداً للمسلمين، وخاصة بين العلماء، دراسة اللغة العربية وفهمها وإتقانها. إذا لم يكن من الصعب علينا دراسة الإسلام من مصدره الأصلي الذي يأتي من اللغة العربية^{٤٤}.

ومن الوصف أعلاه يمكن أن نستنتج أن الأشخاص الذين يريدون فهم الشريعة الإسلامية جيداً عليهم أن يحاولوا تعليم اللغة العربية لأن اللغة العربية لها تأثير كبير جداً على الحياة والأخلاق والدين. يميل الأشخاص الأذكياء في اللغة

⁵³ Ahmad Muhtadi Ansor, Pengajaran Bahasa Arab Media dan Metode-Metodenya, (Yogyakarta:Teras, 2009), h. 7-8

⁵⁴ Aprizal, Ambo Pera, Urgensi Pembelajaran Bahasa Arab dalam Pendidikan Islam, Jurnal Pendidikan Guru 2, No.2 2021. h.5

العربية إلى قراءة كتب العلماء باللغة العربية وبالطبع يسهل أيضاً قراءة وحفظ القرآن والحديث النبوي. اللغة العربية هي لغة الإسلام ولغة القرآن. هناك أشخاص قادرون على فهم القرآن والسنة بالفهم الصحيح ولا يستطيعون البقاء إلا باللغة العربية. إن انخفاض عدد اللغات العربية سيؤدي إلى سوء الفهم الديني والجهل بالقضايا الدينية.

د- أداء تعليم اللغة العربية

الأداء هو الأداء أو الأداء. يمكن أيضاً تفسير الأداء على أنه أداء العمل أو تنفيذ العمل أو نتائج أداء العمل. وفقاً لأوغست دبليو سميث، الأداء هو نتيجة عملية يقوم بها البشر^{٥٥}. الأداء هو وصف لنتائج عمل الشخص المتعلقة بالمهام المنجزة، ويستند إلى المسؤوليات المهنية للشخص^{٥٦}. المؤشرات في مجال الأداء هي:

١. السرعة/الدقة، أي استخدام الوسائل أو مصادر التعلم، وإتقان أساسيات التعليم، وتنظيم البرامج التعليمية.
٢. المبادرة في العمل، أي قيادة الفصل، وإدارة تفاعلات التعلم، وتقييم نتائج تعلم الطلاب.
٣. القدرة، وهي استخدام أساليب التعلم والفهم وتنفيذ المهام وخدمات التوجيه الشامل.

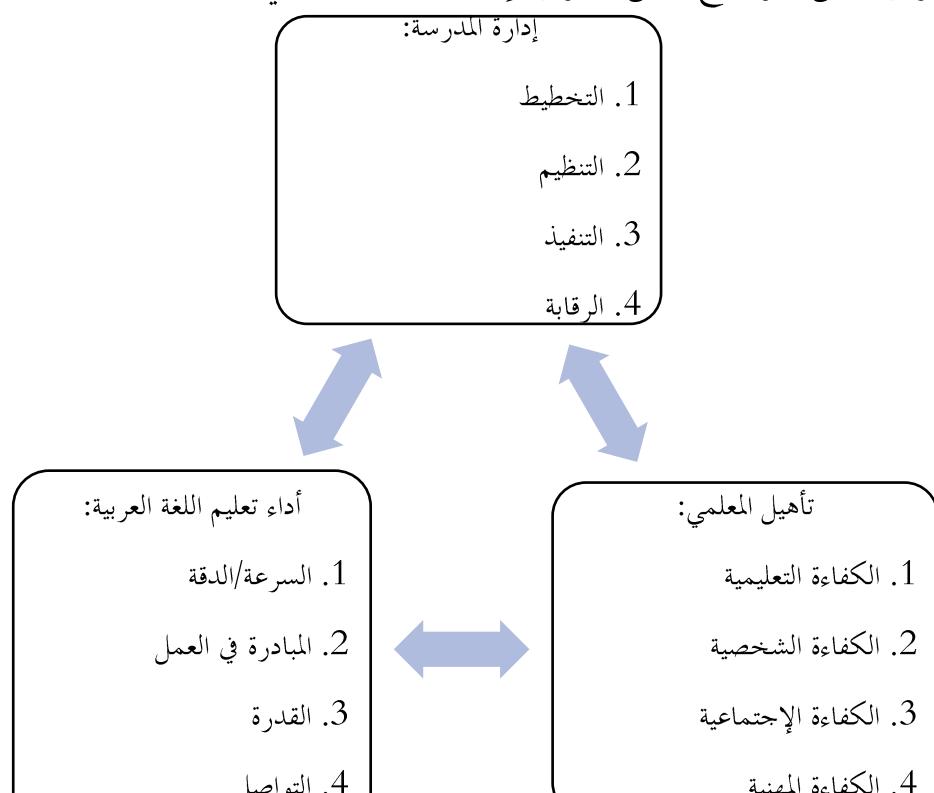
^{٥٥} Rusman, Model-Model Pembelajaran Mengembangkan Profesional Guru, (Jakarta: PT Rajagrafindo Persada, 2011). h.50

^{٥٦} Uno, Hamzah, Teori Kinerja dan Pengukurannya, (Jakarta: Bumi Aksara. 2012). h.70

٤. التواصل، أي فهم وتنفيذ الإدارة المدرسية، والفهم والقدرة على تفسير نتائج البحث لتحسين جودة التعلم.^{٥٧}

بناءً على الوصف أعلاه، يمكن استنتاج أن الأداء في تعلم اللغة العربية هو نتيجة أو إنجاز للمعلم في عملية التعلم والذي يتضمن القدرة على استخدام الوسائل والأساليب بشكل مناسب، والمبادرة في تفاعلات التعلم، وكذلك فهم الإدارة المدرسية التي سيتخرج لاحقاً نتائج تعليمية جيدة للطلاب.

ولمزيد من التوضيح يمكن تصوير الإطار التفكير كالتالي:



الجدول ٢.١: الإطار التفكير

⁵⁷ Uno, Hamzah, Teori Kinerja dan Pengukurannya, (Jakarta: Bumi Aksara. 2012). h.71

شرح رسم بياني من إطار التفكير:

رئيس المدرسة كالمدير في إدارة المدرسة يستخدم خطوات منها : ١) التخطيط. ٢) التنظيم. ٣) التنفيذ. ٤) الرقابة لتحقيق تأهيل المعلمين بمعايير الكفايات الأساسية للمعلمين، وهي: ١) الكفاءة التعليمية. ٢) الكفاءة الشخصية. ٣) الكفاءة الإجتماعية. ٤) الكفاءة المهنية حتى يحصل أداء تعليم اللغة العربية جيد، وأحسن نتائج أو فائزة الطلاب.

الفصل الثالث

منهجية البحث

يحتوي هذا الفصل على اربع نقاط هي: مدخل البحث ومنهجه، البيانات ومصادرها، اسلوب جمع البيانات وادواته، اسلوب تحليل البيانات.

أ- منهج البحث ومدخله

في هذا البحث تستخدم الباحثة بالمنهج الكيفي (*Qualitative Approach*). يقول ميلونع ان المنهج الكيفي هو المنهج البحث بإستخدام إجراء بحث ينتج بيانات وصفية في شكل كلمات مكتوبة أو منطوقه من الأشخاص والسلوك الملحوظ.^{٥٨} يذكر ديترين ولينكولن ان المنهج الكيفي هو البحث الذي يستخدم خلفية طبيعية، بالهدف لتفسير الظواهر التي تحدث ويتم تنفيذها من خلال إشراك الأساليب المختلفة المتاحة في المدخل الكيفي^{٥٩}. تستخدم الباحثة هذا المنهج لأن تحصل على الباحثة المعلومات في هذا البحث دون رقم وإختيار الأسئلة. ونوعه بحث وصفي الذي يوجه إلى تصفية ما وفي هذا البحث الكيفي تخضر الباحثة في الميدان.

والمدخل المستخدم هو دراسة الحالة (*Case Study*) تعد دراسة الحالة في البحث العلمي أحد المناهج العلمية التي تستخدم في جمع معلومات كافية عن شخص محدد أو حدث معين أو جماعة معينة، بحيث يستطيع الباحث أن يفهم بشكل فعال كيف تعمل هذه الظاهرة أو الحالة، ومنهج دراسة الحالة ليس أسلوباً لجمع البيانات فقط، بل هو منهج بحثي يضم عدداً من أساليب القياس^{٦٠}. ودراسة الحالة هي بحث يتم إجراؤه بشكل

^{٥٨} Lexy J Moleong, Metode Penelitian Kualitatif (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2007), hal. 4

^{٥٩} Lexy J Moleong, Metode Penelitian Kualitatif (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2013), hal.5

^{٦٠} يجىء سعيد، منهج دراسة الحالة في البحث العلمي، (شركة دراسة للاستشارات والدراسات، ٢٠٢١).

منهجي من خلال جمع البيانات الموجودة في هذا المجال^{٦١}. وأيضاً وفقاً لديدي موليانا، فإن البحث الميداني هو نوع من البحث الذي يدرس الظواهر في بيئتها الطبيعية^{٦٢}. وهذا البحث يقوم بوصف جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وكشف إسهاماتها لتعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

ب- البيانات ومصادرها

تتمثل المصادر المعتمدة في جمع البيانات والحصول على المعلومات المتعلقة بموضوع إدارة الصف وإسهاماتها في تنشيط تعليم اللغة العربية ، ليسهل ان يعرف البيانات ومصادرها تقسمها الباحثة على قسمين وهما:

١- المصادر الأولية

المصادر الأولية (Primary Sources) فهي تلك المصادر التي تحتوي على المعلومات المباشرة كالوثائق الأصلية، والتقرير التي كتبها المشرفون الفعليون، او الملاحظون المباشرون، كما أنها تشتمل على الوثائق الحكومية، والرسمية للمؤسسات المختلفة.^{٦٣} وتستخدم الباحثة في هذا ونائب رئيس المدرسة والمعلمي اللغة العربية المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج من خلال الملاحظة و المقابلة كمصادر الأولية

٢- المصادر الثانوية

المصادر الثانوية (Secondary Sources) فهي تلك المصادر التي تحتوي على المعلومات غير المباشرة^{٦٤}. وتعتبر البيانات التي قام يتفرغها وتبوييها جهة

^{٦١} Suharismi Arikunto, Dasar – Dasar Research, (Bandung: Tarsoto, 1995), h. 58

⁶² Dedy Mulyana, Metodologi Penelitian Kualitatif (Paradigma Baru Ilmu Komunikasi dan Ilmu Sosial Lainnya), (Bandung:Remaja Rosdakarya, 2004), hlm. 160.

^{٦٣} عبد الرحمن سيد سليمان، مناهج البحث (مصر: عالم الكتب، ٢٠١٤) ص. ٣٦.

^{٦٤} عبد الرحمن سيد سليمان، مناهج البحث (مصر: عالم الكتب، ٢٠١٤) ص. ٣٦.

أخرى غير الجهة التي قامت جمع البيانات الأولية^{٦٥}. وفي هذا البحث تم الحصول على البيانات بالوثائق كمصادر الثانوية.

ج- أسلوب جمع البيانات وادواته

اما أسلوب جمع البيانات وادواته المستخدمة في هذا البحث ما يلي:

١- الملاحظة

الملاحظة هي كعملية رؤية، مراقبة وعاين وتسجيل السلوك بشكل منهجي لغرض معين.^{٦٦} تقوم الباحثة بالملاحظة مرة بدليل الملاحظة يعني ملاحظة أنشطة تعليم اللغة العربية في الفصل، والمدف لكشف كيفية تنفيذ تعليم اللغة العربية.

٢- المقابلة

المقابلة هي المكمالة المراد بها لنيل المعلومات من المخاطب.^{٦٧} يعني الباحثة تقدمت الأسئلة المتعلقة بالبحث تفصيليا بالغرض أن تجد المعلومات والبيانات المهمة. تقوم الباحثة في هذا البحث بثلاثة مرة مقابلة بدليل المقابلة. المقابلة الأولى مع نائب مدير المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج للمنهج الدراسة، والمدف من هذه المقابلة لمعرفة كيف إدارة المدرسة من التخطيط والتنظيم والتنفيذ والرقابة لتأهيل معلم اللغة العربية. والمقابلة الثانية مع معلم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، والمدف من هذه المقابلة لمعرفة إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية.

^{٦٥} محمد ازهر سعيد السماسك، طرق البحث العلمي أسس وتطبيقات، (دار اليازوري العلمية، ٢٠١١) ص. ٩٧.

^{٦٦} Herdiansyah, Haris., Metodologi Penelitian Kualitatif Untuk Ilmu-Ilmu Sosial (Jakarta: Salemba Humanika, 2010)

^{٦٧} Zuhri Abdussamad, Metode Penelitian Kualitatif, ed. Patta Rapanna, 1st ed. (Makassar: CV. Syakir Media Press, 2021)

٣- الوثائق

الوثائق هو دفتر الحادثة الماضية بشكل الكتابة أو الصورة أو المأثورة.^{٦٨} وستستخدم الباحثة عن هذه الطريقة لقوة البيانات من المقابلة واللاحظة. الوثائق التي تم تحليلها هي وثائق منهج في تعليم اللغة العربية، والهدف من هذا التوثيق لمعرفة التخطيط في تعليم اللغة العربية. والوثائق قائمة المعايير لعلم الجديد، والهدف منه لمعرفة تخطيط من إدارة المدرسة لعلمي اللغة العربية. والوثائق قائمة المعلمين، والهدف منه لمعرفة تنظيم من إدارة المدرسة.

د- أسلوب تحليل البيانات

تستخدم الباحثة التحليل الكيفي لتحليل البيانات من المقابلة، الملاحظة، والوثائق. وإن الأسلوب المستخدمة في تحليل البيانات هو نموذج مليس وحبيرمين، ويتمثل في اربع خطوات هي:^{٦٩}

١- جمع البيانات

جمع البيانات هو الشاطر الرئيسي في كل عمل بحث. وإعداد الوقت الكافي لجمع البيانات ضمان للدقة، وكذلك لصحة المعلومات ولسلامتها.^{٧٠} وجمع البيانات في البحث الكيفي الحصول من خلال الملاحظة والمقابلة والوثائق من رئيس المدرسة ونائب رئيس المدرسة ومعلمي اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

^{٦٨} Zuhri Abdussamad, Metode Penelitian Kualitatif, ed. Patta Rapanna, 1st ed. (Makassar: CV. Syakir Media Press, 2021) h. 147

^{٦٩} B. Mathew Miles and A. Michail Huberman, Qualitative Data Analysis, (California: SAGE Publication, 1994), hal.10

^{٧٠} هشام الطالب، دليل التدريب القيادي (الولايات المتحدة الأمريكية: الدار العربية للعلوم، ٢٠٠٨)، ص ٣٣٩.

الخطوات التي تستخدم الباحثة هي:

- أ. الاتصال بالمؤسسات ذات الصلة، في هذه الحالة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج وفي هذا الوقت للحصول على تصاريح البحث.
- ب. الاتصال بضامن الجودة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج لنقل أهداف وغايات البحث والحصول على الموافقة فيما يتعلق بتنفيذ الملاحظات والمقابلات في سياق جمع البيانات.
- ج. إعداد إرشادات المقابلة والملاحظة للمجتبيين الذين تم استشارتهم مع المشرفين.
- د. جمعت وحددت مصادر البيانات الموثوقة لتوفير المعلومات.
- هـ. إجراء مقابلات مكثفة مع نائب رئيس المدرسة ومعلمين اللغة العربية المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج فيما يتعلق بهذا البحث.
- و. جمعت البيانات المتعلقة بالتوثيق لإكمال البيانات الأولية.

٢ - تصنيف البيانات

تصنيف البيانات هو عملية عن تنظم الباحثة البيانات التي جمعت الباحثة عن فئتها عن الاهداف الباحثة. بناء على ذلك البيانات واضحة. من البيانات التي حصلت عليها الباحثة من الميدان، صنفت الباحثة حسب الحاجة من البيانات التي تعلق بعملية التخطيط، والبيانات التي تعلق بعملية التنظيم، والبيانات التي تعلق بعملية التنفيذ، والبيانات التي تعلق بعملية التقويم من إدارة المدرسة، والبيانات التي تعلق بعملية تنفيذ تعليم اللغة العربية.

٣- عرض البيانات

عرض البيانات هو مجموعات المعلومات التي منظم ليسهل عن الفهم بفقرة او يجدوا ا او برسم^{٧١}. تقوم الباحثة بعرض البيانات حسب أسئلة البحث من كيفية تخطيط إدارة المدرسة في تأهيل معلمي اللغة العربية، وكيفية التنظيم إدارة المدرسة في تأهيل معلمي اللغة العربية، وكيفية التنفيذ إدارة المدرسة في تأهيل معلمي اللغة العربية، وكيفية التقويم إدارة المدرسة في تأهيل معلمي اللغة العربية، وكيفية إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية

٤- الإستنتاج

الإستنتاج هو الحصول او استخراج عن النتائج التي قد وجدت الباحثة على حقيقة. وذلك بالإجابة على الأسئلة: ١. كيف يتم إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج؟ ٢. ما إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج؟

٥- التأكد من صحة البيانات

استخدمت الباحثة التأكد من صحة البيانات هو التثليث. التثليث هو أسلوب للتحقق من البيانات من مصادر وأوقات مختلفة. استخدمت الباحثة في هذه الدراسة هذا النوع من التثليث:

^{٧١} B. Mathew Miles and A. Michail Huberman, Qualitative Data Analysis, (California: SAGE Publication, 1994).

١. تثليث المصدر هو أسلوب تثليث يهدف إلى اختبار مصداقية البيانات عن طريق التتحقق من البيانات التي تم جمعها من قبل الباحثين من مختلف المصادر الموجودة.^{٧٢}

٢. تثليث التقنية، في تقنية التثليث هذه هو اختبار مصداقية البيانات من نفس مصدر البيانات، ولكن التقنيات المستخدمة مختلفة. معنى أن يقوم الباحث بعملية جمع البيانات من خلال المقابلات، فسيتم استخدام تقنيات أخرى مثل توزيع الاستبيانات والاستبيانات وغيرها لجمع البيانات من نفس المصدر.^{٧٣}

٣. تثليث الزمني، في هذا التثليث يمكن اختبار مصداقية البيانات عن طريق التتحقق من المقابلات أو الملاحظة أو استخدام تقنيات أخرى في أوقات وموافق مختلفة. لذا فإن هذه الظروف يمكن أن تؤثر على عملية جمع البيانات.^{٧٤}

بناء على ما سبق بيته، تستخدم الباحثة في هذا البحث هو تثليث المصدر وتثليث التقنية وتثليث الزمني لفحص صحة البيانات.

⁷² Sugiyono, Memahami Penelitian Kualitatif, (Bandung: CV. Alfabeta, 2014), h. 91

⁷³ Sugiyono, Memahami Penelitian Kualitatif, (Bandung: CV. Alfabeta, 2014), h. 91

⁷⁴ Sugiyono, Memahami Penelitian Kualitatif, (Bandung: CV. Alfabeta, 2014), h. 92

الفصل الرابع

عرض البيانات وتحليلها

في هذا الفصل، عرضت الباحثة البيانات التي وجدت في الميدان من خلال المقابلة والللاحظة والوثائق ثم تحليلها. أما البيانات كما يلي:

المبحث الأول: جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج

في هذا المبحث وصفت الباحثة جهود إدارة المدرسة عن التخطيط والتنظيم والتنفيذ والرقابة في تأهيل المعلمين.

أ- التخطيط

يمكن رؤية إحدى الطرق لتحقيق أهداف المؤسسة أو المدرسة من خلال تخطيطة. والتخطيط له دور مهم في هذا الأمر. شرحت الباحثة في هذا الحصة عن ١) كيفية تخطيط المدارس لاحتياجات المعلمين، ٢) كيف عملية توظيف المعلمين، ٣) ما المعايير التي يجب استيفاؤها للمعلمين.

١ - تخطيط المدرسة لتوظيف المعلمين



الصورة ٤.١ : اجتماع المعلمين

تبين لصورة السابقة أنه في بداية العام الدراسي يعقد مدير المدرسة وموظفيه اجتماع عمل لتحديد جدول الأعمال للعام المقبل، بما في ذلك التخطيط لتوظيف المعلمين للمواد التي لا تزال تتطلب معلمين جدد إضافيين.

وهذا ما تأكّدت السيدة أنيتا يوسيانتي كنائبة رئيس المدرسة للمناهج، قالت:

"يعتمد فتح الوظائف الشاغرة للمعلمين على احتياجات المعلمين وتوافرهم في المدارس. يمر نظام توظيف المعلمين بمرحلتين، وهما الجهاز المدني للدولة (ASN) والجهاز المدني غير الحكومي (Non ASN). تم اتخاذ قرارفتح الوظائف الشاغرة المعلمين بعد ملاحظة عدم توفر المعلمين بينما كانت الحاجة إلى المعلمين في هذه المواد أكبر"^{٧٥}

وهذا ما تأكّدت ايضاً السيدة إيني وحيونى كفريقي ضمان الجودة بالمدرسة:

"يعتمد التخطيط لتوظيف المعلمين بالطبع على نتائج التحليل وكذلك الاتفاقيات التي أبرمتها المدرسة بعد رؤية النقص في المعلمين المتاحين. لذلك، من المخطط فتح وظائف معلمين جديدـة"^{٧٦}

^{٧٥} مصدر: نتيجة المقابلة مع أنيتا يوسيانتي كنائبة رئيس المدرسة للمناهج (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٤ أبريل ٢٠٢٤)

^{٧٦} مصدر: نتيجة المقابلة مع إيني وحيونى كفريقي ضمان الجودة بالمدرسة (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٩ أبريل ٢٠٢٤)

وتمت عملية التخطيط لتعيين المعلمين الجدد بعد الاطلاع على نتائج المقارنة بين الحاجة إلى معلمي اللغة العربية وتوافرهم في المدارس. بعد الانتباه ونظراً لوجود نقص في معلمي اللغة العربية، تقرر فتح إعلان/إخطار عن وظائف مدرسين شاغرة في هذه المدرسة.

بناءً على نتائج المقابلات والوثائق التي وجدها الباحث ميدانياً، خلص الباحث إلى أن عملية التخطيط الأولية لتوظيف المعلمين قد تم دراستها بعناية من زوايا مختلفة تتعلق بالحاجة إلى المعلمين الإضافيين وفعاليتهم. لذا فإن هذه العملية الأولية بالتأكيد لها دور مهم في استمرارية أداء التعلم فيما بعد.

- ٢ - عملية توظيف المعلمين

بعد التخطيط للتوظيف تقوم المدرسة بتحديد مراحل تنفيذ هذا التوظيف. وهذه المرحلة بالطبع مهمة أيضاً لأنها مرحلة تنفيذ الخطة السابقة. ثم تم ترتيب مراحل عملية توظيف المعلمين والتي تم تقسيمها إلى ٣ مراحل وهي الإدارة، و اختيار الكفاءة، والتدريس المصغر، والمقابلات. تتم عملية الاختيار هذه من قبل فريق خاص تم تشكيله من قبل المدرسة وفقاً لمعاييرهم. وكما في نتائج المقابلة مع السيدة أنيتا يوسيانتي بشرح عملية التوظيف:

"يم بموظفو الحكوميون الذين لديهم اتفاقيات ASN) يمر بعملية توظيف من الحكومة بما في ذلك الاختيار PPPK)

الإداري و اختيار الكفاءات و اختيار الكفاءات الفنية الإضافية، بينما يمر غير الموظفين الحكوميين بال اختيار الإداري و اختيار الكفاءات و اختيار قراءة القرآن و كتابته و المقابلات. يتم تنفيذ عملية الاختيار هذه من قبل فريق اختيار خاص تحدده المدرسة".^{٧٧}

وهذا ما تأكّدت أيضًا السيدة إيني و حيوني كفريق ضمان الجودة بالمدرسة:

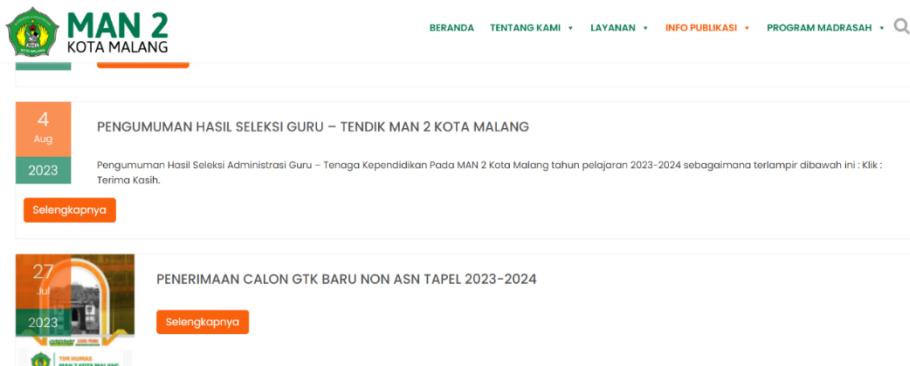
" تكون عملية توظيف المعلمين من عدة مراحل. في هذه الحالة، نحن كفريق ضمان جودة المدرسة نتعاون مع رئيس الادارة ونائبة رئيس المدرسة للمناهج لتنفيذ عملية تعيين معلمين جدد. والتي ستقرر أيضًا ما إذا كان المعلم قد استوفى المعايير المتوقعة أم لا".^{٧٨}

وهذا ما أكدته أيضًا السيدة مفتوحة كمعلمة اللغة العربية قالت: "نعم، تبدأ عملية الاختيار بال اختيار الإداري أولاً لتتمكن من الانتقال إلى المرحلة التالية. وعملية اختيار المعلمين في هذه المدرسة صارمة للغاية".^{٧٩}

^{٧٧} مصدر: نتيجة المقابلة مع إيني و حيوني كفريق ضمان الجودة بالمدرسة (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٦ أبريل ٢٠٢٤)

^{٧٨} مصدر: نتيجة المقابلة مع إيني و حيوني كفريق ضمان الجودة بالمدرسة (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٩ أبريل ٢٠٢٤)

^{٧٩} مصدر: نتيجة المقابلة مع مفتوحة كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل ٢٠٢٤)



الصورة ٤.٢ : الإعلان عن وظائف مدرسين شاغرة

تبين لصورة السابقة هو الإشعار بفتح وظائف مدرسين يتم تسليمها رسمياً عبر موقع المدرسة (website). وبصرف النظر عن ذلك، وأيضاً من خلال وسائل التواصل الاجتماعي للمعلمين في البيئة المدرسية.



الصورة ٤.٣ : عن وظائف مدرسين شاغرة

تبين لصورة السابقة هو الإشعار بفتح وظائف مدرسين يتم تسليمها رسمياً عبر موقع المدرسة (website). وبناء على نتائج المقابلات وتحليل الوثائق، خلصت الباحثة أن عملية توظيف المعلمين تبدأ بنشر المعلومات المتعلقة بالوظائف الشاغرة للمعلمين الجدد مع شرح المتطلبات التي يجب إعدادها واستيفائها. بعد ذلك، تتم عملية التوظيف على ٣ مراحل، وهي

الاختيار الإداري، و اختيار التدريس المصغر، و اختيار المقابلة.
وبعد عملية طويلة، تعلن المدرسة نتائج اختيار المعلمين المقبولين.

- ٣ - والمعايير التي يجب استيفاؤها

المعايير هي تدابير لتحديد شيء ما. كما أوضحتنا سابقاً،
تضمن عملية التخطيط عملية التخطيط والتوظيف للمعلمين
الجدد. وبطبيعة الحال، فإن المعايير هي أحد العناصر التي يجب
توافرها لأن هذا هو الذي سيحدد ما إذا كان الشخص مؤهلاً
ويجتاز الكفاءة والقدرة والخبرة.

B. PERSYARATAN PELAMAR:

1. Keprabadian

1. Warga Negara Indonesia
2. Beragama Islam dan berakhlak mulia
3. Mampu membaca Al Qur'an
4. Sehat Jasmani dan Rohani dan bebas narkoba
5. Komitmen tinggi terhadap kinerja dan prestasi
6. (Guru dan Puskom IT) Berusia maksimal 30 tahun pada 1 Agustus 2023
7. (Multimedia) Berusia maksimal 25 tahun pada 1 Agustus 2023

2. Syarat Administratif

Mengajukan permohonan secara tertulis kepada Kepala MAN 2 Kota Malang dengan melampirkan:

1. Surat permohonan / lamaran kerja sesuai dengan Formasi
2. Curiculum Vitae (Mencantumkan Nomor WA Aktif)
3. Foto copy salji ijazah dan transkip terakhir minimal S1
4. Foto copy KTP dan KK yang masih berlaku
5. Pas Foto terbaru berwama 1 lembar ukuran 4 x 6 cm
6. Surat Keterangan Sehat dari Dokter
7. Sertifikat sesuai keahlian
8. Surat keterangan yang menunjukkan pengalaman mengajar
9. SKCK (Surat Keterangan Catatan Kepolisian)

3. Lain-lain

1. Melampirkan berkas administratif yang dipersyaratkan
2. Tes Kemampuan Baca Al-Qur'an
3. Tes Microteaching untuk guru dan keahlian untuk Tenaga Kependidikan
4. Tes keterampilan menggunakan komputer, al. : MS Office, Internet dll
5. Interview Wawasan Keislaman dan Komitmen
6. Keputusan panitia seleksi tidak dapat diganggu gugat.

Bagi yang berminalat, silahkan ajukan lamaran anda dengan mengirimkan berkas lamaran dikirimkan langsung/ via post sejak pengumuman ini dikeluarkan s.d hari Rabu, 02 Agustus 2023.

Ditujukan kepada Kepala MAN 2 Kota Malang dengan Alamat: MAN 2 Kota Malang, Jl. Bandung 7 Penanggungan, Klojen, Kota Malang 65113 (0341) 551357, Faksimili (0341) 559779.



الصورة ٤ .٤ : المطلبات الإدارية

تبين لصورة السابقة أن هناك العديد من المتطلبات الإدارية التي يجب على المعلمين الجدد استيفائها من أجل مواصلة العملية إلى المرحلة التالية.

وهذا مناسب مع قول معلمة اللغة العربية السيدة مفتاحه قالت:

"بعد إعلان الاختيار ستدخل الإدارة الجديدة مرحلة اختبار التدريس المصغر حيث سيطلب منا التدريس أمام فريق خاص مناسب للطلاب."

و تأكّدت أيضًا من خلال مقابلة مع السيدة أنيتا يوسيني كنائبة رئيس المدرسة للمناهج :

"معايير الاختيار الإداري، بشكل عام، هي الحصول على درجة البكالوريوس/الماجستير من جامعة محترمة ووفقاً للتخصص، أي تعليم اللغة العربية أو اللغة العربية، والقدرة على قراءة وكتابة القرآن الكريم. إذا اجتازت الاختيار الإداري، فسيتم اختيارك للقدرة على تحضير عملية التعلم المرفقة بخطة عملية التعلم (RPP)، والوسائل/الاستراتيجية المستخدمة، والأداء، حتى تقييم التعلم (التقييم). وفي مرحلة المقابلة سيتم سؤالك عن الالتزام والولاء والتزاهة في تنفيذ المهام التي ستتكلّف بها المدرسة."

بناءً على البيانات أعلاه، يمكن أن نستنتج أن عملية التخطيط لتأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج كانت جيدة جدًا

لأنه تم النظر في جميع القرارات بعناية. لتحقيق الأداء الأمثل والتائج، هناك حاجة إلى المعلمين الذين يتمتعون بالكفاءة من حيث الكفاءة والقدرة والخبرة. وبصرف النظر عن ذلك، تعتبر عملية الاختيار صارمة للغاية لأنها يجب أن تستوفي عدة معايير تم شرحها سابقاً.

ب- التنظيم

التنظيم هو دقة التقسيم وتوزيع المهام والعمل حسب قدرات المعلم بما يحقق أهداف المدرسة. في هذه العملية التنظيمية، سيتم تقديم بيانات حول ١) كيفية تعيين المعلمين في المدرسة، ٢) وما الاعتبارات التي يتمأخذها في تحديد مكان تعيين المعلمين.

١ - تعيين المعلمين في المدرسة

في هذا البحث، شرحت الباحثة عن قائمة المعلمين وواجباتهم

إسم مدرس/مدرسة	المواد التي تدرس
الدكتور، غونوان.	<ul style="list-style-type: none"> ● اللغة العربية لصف ثانية عشر في قسم علوم الإجتماعية، واللغات، والدين.
ربيعة، الماجستير.	<ul style="list-style-type: none"> ● اللغة العربية لصف ثانية عشر في قسم الرياضيات والعلوم الطبيعية ● اللغة العربية وآدابها لصف عشرة، إحدى عشر، وثانية عشر في قسم اللغات
جوهرة نفيسة، ليسانس.	<ul style="list-style-type: none"> ● اللغة العربية لصف عشرة في قسم الرياضيات والعلوم الطبيعية

<ul style="list-style-type: none"> ● اللغة العربية لصف عشرة في قسم الرياضيات والعلوم الطبيعية، وعلوم الإجتماعية، واللغات 	سوكردي، ليسانس.
<ul style="list-style-type: none"> ● اللغة العربية لصف إحدى عشر في قسم قسم علوم الإجتماعية، اللغات ● تخصص اللغة العربية لصف عشرة إحدى عشر، وثانية عشر في قسم الدين 	مفتوحة، الماجستير.
<ul style="list-style-type: none"> ● اللغة العربية لصف إحدى عشر في قسم الرياضيات والعلوم الطبيعية 	فائزول ولد إسماني، الماجستير.

الجدول ٤٠١ : قائمة المعلمين

ومن خلال الجدول أعلاه، يتبيّن أنّ تعينات المعلمين يتم النظر فيها بعناية، حسب قدراتهم وخبراتهم. وبصرف النظر عن ذلك، إذا كان هناك معلمون لديهم عبء عمل إضافي، مثل منصب نائب رئيس المدرسة، فسيتم نقل عبء التدريس الخاص بهم إلى معلمين آخرين.

وهذا مناسب مع قول السيدة أنيتا يوسيانتي كنائبة رئيس المدرسة للمناهج:

"كما تم أيضًا تنفيذ تحديد المهام واعتبارات المعلم في مرحلة التخطيط. أن الوظائف الشاغرة للمعلمين التي يتم بثها تهدف إلى سد الفجوات في توفر المعلمين الحاليين. ولذلك فإنّ التعين يتم وفق المعايير الالازمة لملء الوظيفة الشاغرة. وفي الوقت نفسه،

بالنسبة للمهام الإضافية، نسأل المعلم المعين أولاً عما إذا كان مستعداً وقدراً. إذا لم يكن الأمر كذلك فسوف نطلب من معلم

آخر^{٨٠}

تم تعديل الموضع والواجبات وفقاً للقدرات التي يمتلكها لأنه منذ البداية، في مرحلة تخطيط تعيين المعلمين، تم التخطيط لتعيين المعلم حيث سيتم وضع المعلم في ذلك المكان بعد الإعلان عن اختياره الاختيار. ويهدف هذا إلى التأكد من أن نتائج التعلم وتعلم الطلاب تتماشى مع أهداف المدرسة. ويشمل ذلك أيضاً أن المدرسة تأكّدت من أن المعلمين المعينين يتّوافقون مع كفاءاتهم وخبراتهم. وفي الوقت نفسه، بالنسبة للمهام الإضافية أو عبء العمل، أسأل المعلم المعين أولاً عما إذا كان مستعداً وقدراً أم لا. عندما يجيء أحد المعلمين بأنه غير راغب، سيتم تحويل عبء العمل على مدرس اللغة العربية آخر. ومن المأمول أن المهام المعطاة لن تقل كاًهل المعلم.

- ٢- الاعتبارات التي يتم أخذها في تحديد مكان تعيين المعلمين عند تحديد مكان تعيين المعلم، يجب أخذ الاعتبارات بحيث تكون القرارات المتخذة متوافقة مع قدرات المعلم وخبراته. وهذا مناسب مع قول السيدة أنيتا يوسيانتي كنائبة رئيس المدرسة للمناهج:

^{٨٠} مصدر: نتيجة المقابلة مع أنيتا يوسيانتي كنائبة رئيس المدرسة للمناهج (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٦ أبريل ٢٠٢٤)

"كما هو مخطط في البداية، سيتم تعين المعلمين الذين يجتازون الاختيار وفقاً لاحتياجاتهم وخبرتهم. لذلك يتم النظر في هذا القرار من نتائج الاختيار السابق".^{٨١}

وقد تمت دراسة العملية التنظيمية في هذه المدرسة وتكييفها مع مهارات وقدرات معلمي اللغة العربية. ويتم ذلك لتحقيق نتائج التعلم وتحقيق أهداف المدرسة بكفاءة. وبعد أن شرحت الباحثة نتائج المقابلات والتوثيق، خلصت الباحثة إلى أنه في عملية التنظيم هذه، تم تعديل وضع أو توزيع مهام العمل بما يتناسب مع قدرة المعلمين وتوافرهم على تحمل عبء العمل المعطى من قبل المدرسة وكان هذا الاعتبار كما تم إعدادها حتى يمكن تحقيق الخطة والأهداف المتوقعة من المدرسة. حسناً.

ج- التنفيذ

التنفيذ هو عملية تنفيذ جميع أشكال الخطط والمفاهيم والأفكار التي أعدتها المدرسة. ويهدف ذلك إلى التأكد من أن جميع العناصر فيه تسعى جاهدة لتحقيق الأهداف المخطط لها، بما في ذلك إعداد المعلمين المحترفين. في تنفيذ مؤسسة أو مدرسة، مطلوب التعاون بين الأفراد والأفراد والجماعات، والجماعات والجماعات. وفي هذا الجزء التنفيذ سعرضت الباحثة بيانات عن الجهود التي تبذلها المدارس في إعداد المعلمين المحترفين.

^{٨١} مصدر: نتيجة المقابلة مع أنيتا يوسفاني كاتبة رئيس المدرسة للمناهج (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٦ أبريل ٢٠٢٤)

كما ذكرنا سابقاً، لتحقيق أهداف المدرسة، يجب على جميع الأطراف العمل معاً لتحقيق ذلك. في هذه الحالة، توفر المدرسة مساحة للمعلمين لتطوير كفاءاتهم ومهاراتهم، بما في ذلك من خلال المشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية (MGMP) من مستوى المدرسة (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج) إلى مستوى مدينة مالانج ، ويتم إدارة تدريب "PINTAR" بواسطة وزارة الشؤون الدينية، بالإضافة إلى تدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL) بالتعاون مع جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

وهذا مناسب مع قول السيدة أنيتا يوسياني كنائبة رئيس المدرسة للمناهج:

"أما بالنسبة للجهود التي تبذلها المدارس في إعداد معلمي اللغة العربية، فإننا نوفر مساحة للمعلمين للانضمام إلى المشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية (MGMP) من مستوى المدرسة إلى مستوى مدينة مالانج إلى مستوى مدينة مالانج، بصرف النظر عن أنه يمكن للمعلمين المشاركة في التدريب في "PINTAR" التابع لوزارة الدين. تطبيق يعتمد تدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL) هناك خريطة لكفاءة معلمي اللغة العربية حيث سيقوم المعلمون لاحقاً بتدريس TOAFL لطلابنا".^{٨٢}

١ - المشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية (MGMP)

^{٨٢} مصدر: نتيجة المقابلة مع أنيتا يوسياني كنائبة رئيس المدرسة للمناهج (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٦ أبريل ٢٠٢٤)

تشمل الجهود التي تبذلها المدارس في إعداد المعلمين المحترفين منح المعلمين الفرصة للمشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية.



الصورة ٤.٥: المشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية (MGMP)

تبين لصورة السابقة أن معلمي اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج عقدوا المشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية.

نقلت ذلك السيدة مفتوحة كمعلم اللغة العربية:

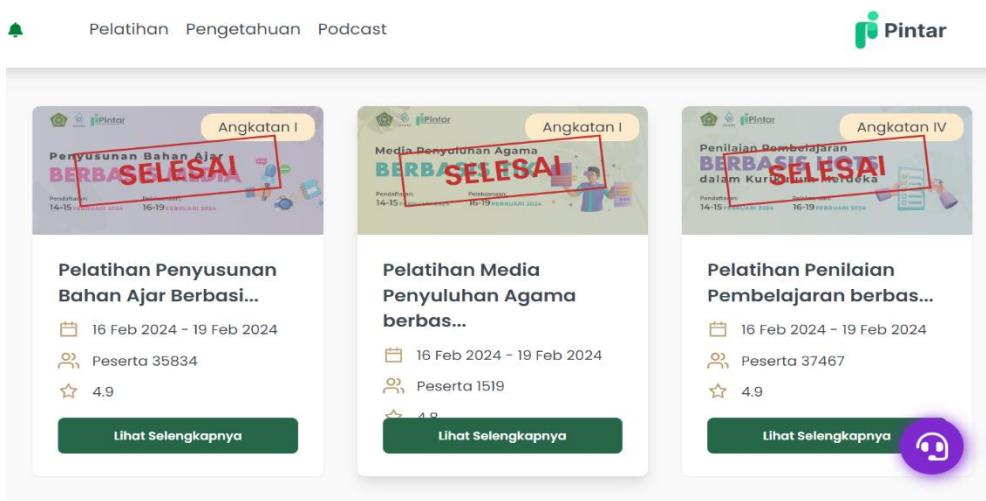
"في هذا الوقت، سيتم تنفيذ أنشطة مختلفة، مثل تبادل الأفكار حول وسائل التعليم، وطرق التعليم، واستراتيجيات التعليم لعملية التعليم."

وبناء على ذلك توصل الباحثون إلى أن هناك العديد من الفوائد التي يمكن أن يقوم بها المعلمون لزيادة وتحسين الكفاءات والقدرات التي يمتلكها المعلمون.

٢ - التدريب في "PINTAR" التابع لوزارة الدين

وبصرف النظر عن المشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية (MGMP)، يشارك المعلمون أيضاً في التدريب الذي تنظمه وزارة الشؤون الدينية، على سبيل المثال

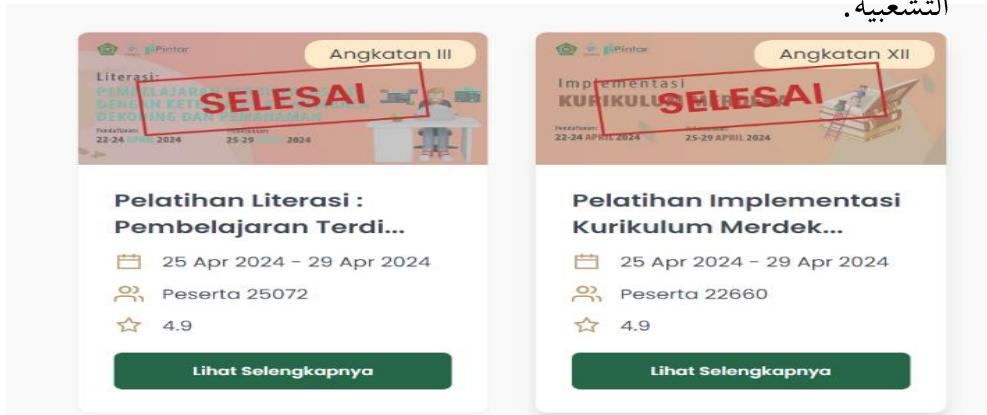
على النحو التالي:



الصورة ٤.٦: "PINTAR" التابع لوزارة الدين

تبين الصورة السابقة هو أحد التدريبات الموجودة على موقع "PINTAR" وهي التدريب على إعداد المواد التعليمية الإعلامية. يحتوي هذا التدريب على معلومات حول مفهوم إعداد المواد التعليمية، وتحليل الاحتياجات من المواد التعليمية، وإعداد المواد التعليمية المطبوعة، وممارسة صنع المواد التعليمية غير النصية،

وصنع المواد التعليمية المصورة، وإعداد المواد التعليمية للوسائل التشعبية.



الصورة ٤.٧ : "PINTAR" التابع لوزارة الدين

تبين لصورة السابقة هو أحد التدريبات الموجودة على موقع "PINTAR" وهي التدريب على تنفيذ المنهج المستقل. يحتوي هذا التدريب على مواد تتضمن تعلم اللغة العربية في المنهج المستقل كما هو موضح في الصورة التالية



الصورة ٤.٨ : مواد التدريب على المنهج المستقل

تبين لصورة السابقة هو أن إحدى مواد التدريب على المنهج المستقل هي تعلم اللغة العربية في المنهج المستقل.



الصورة ٤.٩ : المواد التدريبية "تعلم اللغة العربية بالمنهج المستقل"

تبين لصورة السابقة هو المادة التدريبية التي يتضمنها فصل "تعلم اللغة العربية في المنهج المستقل". كما موضح في الصورة أعلاه وهي ترشيد اللغة العربية في المنهج المستقل، والتوجه نحو تعلم اللغة العربية، وخصائص تعلم اللغة العربية، وعنابر التحصيل في تعلم اللغة العربية، ومراحل تعلم اللغة العربية.

بناءً على نتائج المقابلات والوثائق التي وجدتها الباحثة. لذلك خلصت الباحثة أنها في هذا التدريب "PINTAR"، يتمتع المعلمون بحرية المشاركة في التدريب الذي يناسب احتياجاتهم. في هذا التطبيق القائم على الويب، لا يقتصر التدريب المقدم لجميع المعلمين بشكل عام على اللغة العربية فقط. ومع ذلك، يمكن للمعلمين اللغة العربية اختيار أي تدريب لدعم عملية التعلم في الفصل الدراسي وكفاءاتهم.

- ٣ -

التدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL)

يعد تدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL) أحد الجهود التي تبذلها المدارس لإعداد المعلمين المحترفين. ويعتقد أن هذا ضروري لدعم كفاءة المعلم بالإضافة إلى نتائج وإنجازات تعلم الطلاب في المستقبل.

وهذا مناسب مع قول السيدة أنيتا يوسيني كنائية رئيس

المدرسة للمناهج:

"تطبيق يعتمد تدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL) هناك خريطة لكفاءة معلمي اللغة العربية حيث سيقوم المعلمون لاحقاً بتدريس TOAFL لطلابنا".^{٨٣}



الصورة ٤٠: نشاط تدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL)

^{٨٣} مصدر: نتيجة المقابلة مع أنيتا يوسيني كنائية رئيس المدرسة للمناهج (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٦ أبريل ٢٠٢٤)

تبين لصورة السابقة أنه في إطار عملية التنفيذ لدعم الكفاءة المهنية للمعلمين، قامت المدرسة بدعوة أستاذ اللغة العربية لتقديم التدريب على اللغة العربية في هذه المدرسة. بعد تدريب المعلمين، سيقوم المعلمون الذين يشاركون في التدريب بتنفيذ نتائج التدريب من أجل تحسين فهم الطلاب وقدرتهم في اللغة العربية.

وبناءً على ذلك، فقد توصلت الباحثة أن هذا يعد بالفعل أحد التطبيقات الحقيقة التي تقوم بها المدارس في إعداد المعلمين المحترفين، أي من خلال جلب الأشخاص ذوي الخبرة والكفاءة في مجالاتهم. تعد ملامعة الشخص المرجعي للمادة المقدمة نقطة إضافية في زيادة مهارات المعلم وكفاءاته.

بناء على نتائج البيانات من المقابلات مع نائبة رئيس المدرسة للمناهج، وكذلك الوثائق أنه في عملية التنفيذ هذه، بذلت المدرسة جهوداً مختلفة لإعداد معلمين محترفين. وبصرف النظر عن ذلك، فإنه مدحوم أيضاً برغبة المعلم في مواصلة استكشاف وتطوير وزيادة الإمكhanات الموجودة لدى المعلم المعنى.

الرقابة

- د-

وفي هذا القسم يعرض الباحث بيانات عن شكل الإشراف الذي تقوم به المدرسة على الكفايات التي يمتلكها المعلموون. الإشراف هو الإجراء الذي يقوم به الرؤساء للأعضاء حتى يقوموا بمسؤولياتهم على أكمل وجه ممكن. كما ذكرت السيدة أنيتا يوسيانتي كنائبة رئيس المدرسة للمناهج وهي:

"في الواقع، نقوم بتنفيذ عملية المراقبة منذ لحظة إعلان قبول المعلم. خلال الفترة التجريبية التي تبلغ مدتها ٣ أشهر، سنترى أداء المعلم. إذا شعرت بعدم

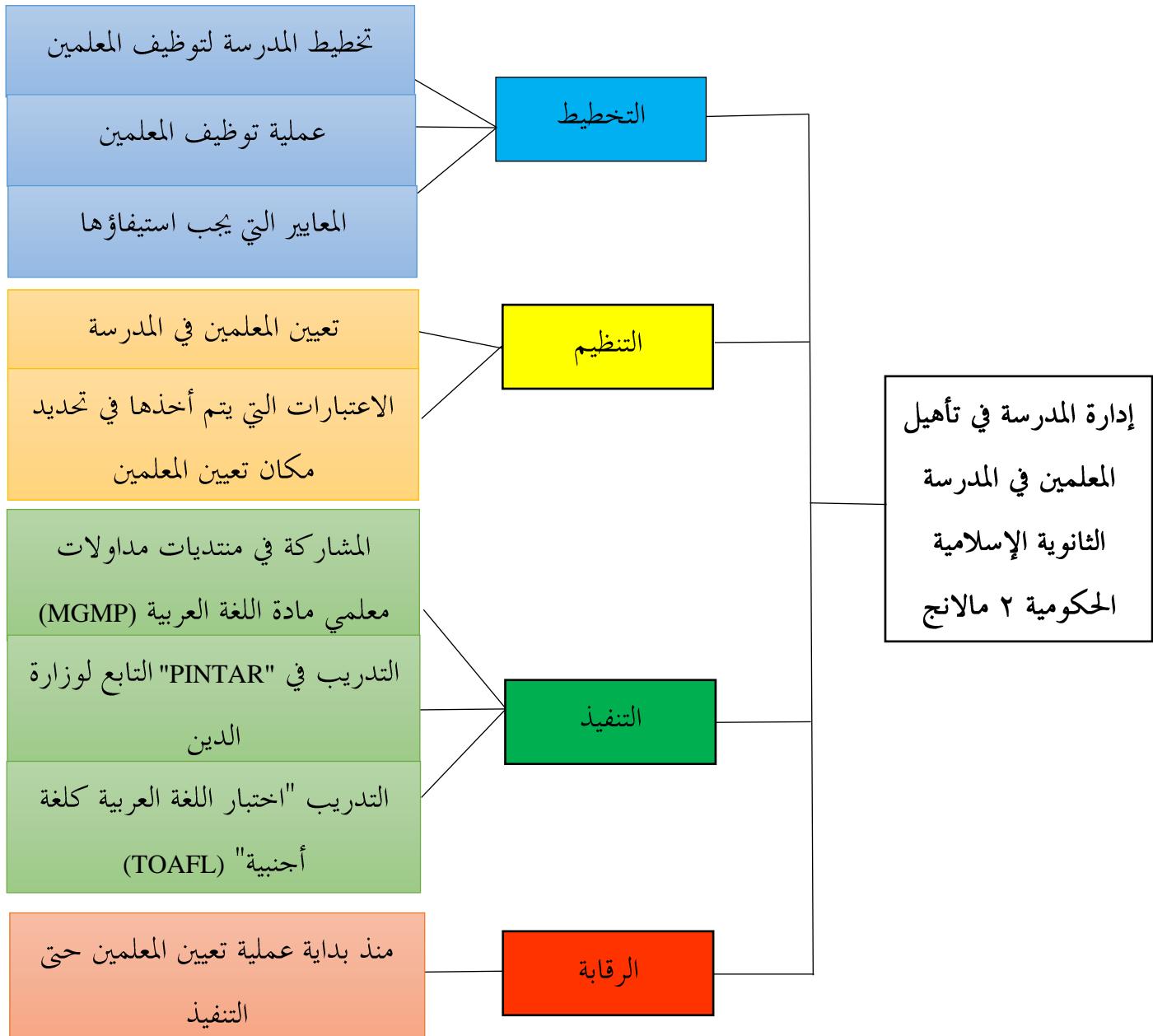
كفاية فستنعي العقد. ومع ذلك، لم يحدث حتى الآن أي فصل من المدارس للملئين، ولكن هناك العديد من المعلمين الذين انتقلوا للتدرис لأسباب تتعلق بالعمل في أماكن مختلفة بناءً على نتائج الموظفون الحكوميون الذين لديهم اتفاقيات أو انتقلوا لأنهم اتبعوا أزواجاً هن".^{٨٤}

بناءً على التصريح الذي أدلت به السيدة أنيتا يوسيانتي، يمكن أن نستنتج أن عملية الإشراف هذه تمت منذ بداية عملية تعيين المعلمين حتى التنفيذ. تم التوضيح أن الإشراف الذي قامت به المدرسة هو أنه عندما يحتاز المعلم الاختيار/القبول في هذه المدرسة، يتم منح المعلم وقتاً لفترة تدريب/تجريب مدتها ٣ أشهر. إذا ظهر خلال الوقت المحدد أن الأهداف التي تتوقعها المدرسة لم تتحقق، ولم يكن هناك تحسن في نتائج تعلم الطلاب أو أداء المعلم، فسيتم إعادة النظر في الاتفاقية/العقد التالي. وبالمثل، في عملية التنظيم والتنفيذ، بعد تحديد المهام وتوفير التدريب ولكن المعلم لا يظهر تغييرات كبيرة، فقد يتم إنهاء العقد. ومع ذلك، واستناداً إلى نتائج المقابلة مع نائب رئيس المدرسة للمناهج، حتى الآن في عملية الإشراف التي نفذتها المدرسة، لم يتم فصل أي معلم لهذا السبب لأنه وفقاً لما قاله المعلم قد قدم مساهمة جيدة في عملية التعلم. حتى لو كان هناك معلمون تركوا مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية، فإن ذلك يرجع إلى نتائج الموظفون الحكوميون الذين لديهم اتفاقيات بسبب وضعهم في مدرسة مختلفة أو متابعة أزواجاً هن خارج المدينة.

من البيانات السابقة أعلاه، خلصت الباحثة إلى أن إدارة المدرسة في إعداد المعلمين المحترفين في هذه المدرسة قد تم تنفيذها بشكل جيد ومنظم قدر

^{٨٤} مصدر: نتيجة المقابلة مع أنيتا يوسيانتي كنائبة رئيس المدرسة للمناهج (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٦ أبريل ٢٠٢٤)

الإمكان. وبالطبع سيكون لهذا أيضًا تأثير على التعلم داخل هذه المدرسة بالإضافة إلى نتائج التعلم وإنجازات الطلاب في هذه المدرسة. ولمزيد من التوضيح يمكن تصوير إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين كالتالي:



الجدول ٤.٢ : إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج

المبحث الثاني: إسهامات جهود إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

إن أحد العوامل الداعمة للنجاح أو تحسين الأداء في عملية التعلم يعتمد على الصفات التي يمتلكها المعلم. لذلك، هناك حاجة إلى معلمين محترفين يتمتعون بكفاءة عالية، لأن الكفاءة والخبرة التي يمتلكونها ستدعيم عملية التحول المعرفي للطلاب لاحقاً. في مناقشة مساهمة إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية، كشفت الباحثة مدى سرعة ودقة المعلم في عملية التعليم، ومدى مبادرة المعلم في عملية التعليم، ومدى قدرة المعلم على استخدام وسائل الإعلام وأساليب التعلم والاستراتيجيات وكيفية تواصل المعلم لدعم عملية التعليم.

أ- السرعة/الدقة

في أداء التعليم، تعد السرعة أو الدقة أمراً أساسياً يجب أن يتمتع به المعلمين. وذلك لأنه يحتوي على كيفية تصميم المعلمين لبرامج التعليم، وكيفية استخدام المعلمين لوسائل الإعلام أو مصادر التعلم المناسبة للهدف وفقاً للمادة التي يتم تدريسها.

١ - تصميم المعلمين لبرامج التعليم

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Materi Pokok	: Maharah Qiroah (الأخبار)
Alokasi Waktu	: 1 Pertemuan (2 JP)
A. Tujuan Pembelajaran	
1) Peserta didik mengenal sistem bunyi bahasa Arab (huruf, kata, frase, maupun, kalimat), makna dan fungsi ungkapan.	
2) Peserta didik mampu membaca keras dengan intonasi dan makhorijul huruf yang tepat.	

- 3) Peserta didik memperoleh informasi dari berbagai bentuk wacana tulis sederhana secara tepat.

B. Kompetensi Dasar

- 2.1 Menunjukkan perilaku santun, responsif, proaktif dalam melakukan komunikasi dengan guru maupun teman.
3.1 Menggunakan kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab dalam teks secara tertulis
4.1 Memperoleh informasi dari berbagai bentuk wacana sederhana secara tepat.

C. Materi Pembelajaran

Teks Qiroah.

قطر تفوز على إندونيسيا

فاز منتخب قطر على ضيفه منتخب إندونيسيا ٢-صفر، اليوم الاثنين، على ملعب جاسم بن حمد في الدوحة، ضمن الجولة الأولى من منافسات المجموعة الأولى لكأس آسيا للشباب تحت ٢٣ عاماً في قطر. وانتهى الشوط الأول بتقدم "العنابي" بهدف سجله خالد علي في الدقيقة ٤٥ من ضربة جزاء، وأضاف أحمد الرومي الهدف الثاني في الدقيقة ٤٥. وأكمل منتخب إندونيسيا المباراة بـ ٩ لاعبين عقب طرد لاعب الوسط ايفار جينر في الدقيقة ٤٦، إثر حصوله على الإنذار الثاني بجانب طرد اللاعب البديل رمضان سانانتا في الثوان الأخيرة. وتصدرت قطر ترتيب المجموعة برصيد ٣ نقاط مقابل نقطة واحدة لكل من الأردن وأستراليا، في حين بقي رصيد إندونيسيا حالياً من النقاط.

D. Metode Pembelajaran

- 1) Pendekatan qira'ah wa tarjamah

E. Media Pembelajaran, Alat, dan Sumber Belajar

- 1) Media: Teks Bahasa Arab
2) Alat: Kertas, Interactive white board
3) Sumber Belajar:

F. Langkah-langkah Pembelajaran

a. Pendahuluan

- 1) Guru mengucapkan salam dan memulai pelajaran dengan membaca do'a
2) Guru menyapa dan menanyakan kabar siswa
3) Guru mengecek kehadiran siswa
4) Guru menyampaikan informasi tentang materi yang akan dipelajari

- | |
|--|
| <p>5) Guru menjelaskan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dimiliki siswa</p> <p>6) Guru menjelaskan gambaran umum tentang materi yang akan dipelajari.</p> <p>b. Kegiatan Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Peserta didik memperhatikan guru memodelkan membaca teks baik pelafalan ataupun intonasi bacaan. 2) Peserta didik mencermati teks bahasa Arab yang dibacakan oleh guru. 3) Peserta didik berlatih membaca teks. 4) Peserta didik menanyakan beberapa kosakata yang dianggap sulit. 5) Peserta didik menemukan informasi tersurat dan tersirat yang terdapat dalam teks 6) Peserta didik membaca teks didepan <p>c. Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Guru mengecek ulang pemahaman peserta didik terkait materi yang dipelajari 2) Guru bersama-sama peserta didik membuat konklusi tentang materi yang baru dipelajari. 3) Guru meminta peserta didik untuk memberikan refleksi (bisa berupa kesan, pesan, kritik, saran perbaikan) terhadap sistem pembelajaran yang baru saja berlangsung. 4) Guru memberitahukan kepada peserta didik tentang keterampilan berbahasa Arab yang akan dipelajari pada pertemuan berikutnya. <p>G. Penilaian</p> <p>a. Ranah yang dinilai : Sikap dan Performansi berbahasa Arab (maharah Qira'ah)</p> <p>b. Teknik Penilaian : Observasi dan Performansi</p> <p>c. Instrumen : Lembar observasi sikap dan performansi (maharah Qira'ah).</p> |
|--|

الجدول ٤.٣: خطة عملية التعليم

تبين لجدول السابقة أن المعلمين تصميم برنامج تعليمي يتوافق مع إرشادات المناهج التي تحددها المدرسة.

وهذا مناسب قول السيدة مفتوحة كمعلمة اللغة العربية:

"التصميم برامج تعليمي، قمنا كمعلمين بذلك في البداية قبل أن يتم التعلم باستخدام الوسائل أو مصادر التعلم المناسبة للمادة التعليمية التي يتم تدريسها في ذلك الوقت".^{٨٥}

وهذا ما تأكّدت أيضاً السيدة ليليك إسواتي كمعلمة اللغة العربية:

"نعم، قبل تنفيذ عملية التعلم، نقوم بالخطيط لبرنامج التدريس.
ومع ذلك، يمكن أن يتغيّر هذا إذا لزم الأمر".^{٨٦}

بناءً على بيانات فقد قامت المعلمة بإنشاء برنامج تعليمي للمستقبل قبل بدء التعلم. حيث تم بالتنفيذ الاستعدادات التي تمت قبل بدء التعلم. ومع ذلك، في بعض الأحيان بعد عملية التعلم، بناءً على نتائج تقييم عملية نشاط التدريس والتعلم السابقة، يشعر أن الإستراتيجية المستخدمة أقل فعالية، لذلك سيحاول المعلم تجربة إستراتيجية أو وسيلة مختلفة مرة أخرى. تعد التغييرات في خطط برامج التدريس في عملية التعلم أمراً طبيعياً لأنه يتعين على المعلمين التكيف مع ظروف الطلاب في الفصل. ويتم ذلك حتى يتم

^{٨٥} مصدر: نتيجة المقابلة مع مفتوحة كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل ٢٠٢٤)

^{٨٦} مصدر: نتيجة المقابلة مع ليليك إسواتي كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل ٢٠٢٤)

تنفيذ عملية التعلم بفعالية وكفاءة مع الهدف النهائي المتمثل في تحقيق أهداف التعلم المخطط لها مسبقاً.

بناء على ما وجدت الباحثة، يمكن أن يستنتجت أنه وفقاً لمؤشر السرعة/الدقة فإن المعلم قد استوفى هذه المعايير. وهذا بالطبع لا يمكن فصله عن نتائج الاختيار الأولي الذي يشمل إدارة المدرسة، وكيفية تصميم المدرسة للمعلمين ليكونوا مستجيبين في التعامل مع الصعوبات التي تحدث في الفصل الدراسي وكيفية تقديم الحلول.

٢ - إستخدام المعلمين وسائل أو مصادر التعليم المناسبة



الصورة ٤٠١١: عملية تعليم اللغة العربية

تبين لصورة السابقة تم تنفيذ أنشطة عملية التعليم يوم الاثنين ٢٩ أبريل ٢٠٢٤ حيث قام المعلم بعملية التعلم بإعطاء نص القراءة للطلاب أولاً، ثم أعطى مثالاً لكيفية قراءة النص بشكل جيد وصحيح من حيث النطق والتجويد، عندما قام المعلم بهذا النشاط انتبه الطلاب بعناية، وبعد الانتهاء يعطي المعلم الطلاب فرصة التدرب على قراءة نص القراءة، عدا عن ذلك يطلب من الطلاب البحث عن مفردات

جديدة لا يعرفها الطلاب بعد، ومعا للعثور على المعلومات الواردة في النص^{٨٧}.

بناء على ما شرحت السابقة تحليل الباحثة أن المعلم استخدم بشكل صحيح الوسائل ومصادر التعلم المناسبة للمادة الرئيسية التي تتم دراستها. وبصرف النظر عن ذلك، فإن موضوع المناقشة الذي يتوجه حالياً يجعل الطلاب متৎمسين للقيام بالتمارين.

وبناء على البيانات السابقة، توصلت الباحثة إلى أن الوسائل ومصادر التعلم المستخدمة كانت متوافقة مع المادة التعليمية وما تم التخطيط له في عملية التعلم السابقة.

ب- المبادرة في العمل

المبادرات المدرجة في مؤشر أداء التعليم هذا هي مبادرات في العمل على كيفية قيادة الفصل، وكيفية إدارة الفصل، وكذلك كيفية تقييم نتائج تعلم الطلاب.

١- عملية قيادة وإدارة الفصل

تم تنفيذ أنشطة العملية التعليمية يوم الاثنين ٢٩ أبريل ٢٠٢٤. بدأت أنشطة التعلم بتحية المعلم وبدأ الدرس بقراءة دعاء، بعد ذلك قام المعلم بالسلام والسؤال عن أحواهم والتحقق من حضور الطلاب. أما بالنسبة لاستجابات الطلاب في هذه الحالة، فمنذ البداية بدا الطلاب مستعدين للمشاركة في الدرس لأن السلوك الذي أبداه المعلم كان حماسيا. في التقدم، تتم الأنشطة الأساسية للتعلم بيسير.

^{٨٧} مصدر: نتيجة الملاحظة عن عملية التعليم اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٩ أبريل ٢٠٢٤)

وفي النهاية، يتم منح الطلاب الفرصة لنقل المدخلات أو الاقتراحات إلى المعلم لمزيد من التعلم.^{٨٨}

ووجدت الباحثة منذ البداية كان المعلم قادرًا على قيادة الفصل وإدارته. حتى المعلمين قادرون على جذب انتباه الطلاب حتى يتمكنوا من التركيز على عملية التعلم. وذلك لأن المعلم يستخدم الوسائل المناسبة للمادة التي تتم مناقشتها.

وبناء على ما وضحت الباحثة استنتجت أن مبادرة المعلم في قيادة وإدارة الفصل كانت جيدة لأن المعلم قام بعملية التعلم وفقاً لخصائص الطلاب في الفصل. وبطبيعة الحال، لا يمكن فصل هذا عن نتائج إدارة المدرسة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

٢ - تقييم نتائج تعليم الطلاب

بعد انتهاء عملية التعليم، سيقوم المعلم بتقييم نتائج تعليم الطلاب. يعد هذا التقييم مفيداً لمعرفة كيفية تطور الطلاب بعد المشاركة في التعليم.

وعرضت الباحثة النتيجة الطلاب في اللغة العربية:

نتيجة	اسم	رقم
أ	طالبة ١	.١
أ	طالب ٢	.٢
أ	طالب ٣	.٣

^{٨٨} مصدر: نتيجة الملاحظة عن عملية التعليم اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٩ أبريل ٢٠٢٤)

أ	طالبة ٤	.٤
أ	طالبة ٥	.٥
أ	طالبة ٦	.٦
أ	طالبة ٧	.٧
أ	طالبة ٨	.٨
أ	طالبة ٩	.٩
أ	طالبة ١٠	.١٠
أ	طالبة ١١	.١١
أ	طالبة ١٢	.١٢
ج	طالب ١٣	.١٣
أ	طالبة ١٤	.١٤
أ	طالبة ١٥	.١٥
ج	طالب ١٦	.١٦
ب	طالبة ١٧	.١٧
أ	طالبة ١٨	.١٨
أ	طالب ١٩	.١٩
أ	طالب ٢٠	.٢٠
أ	طالب ٢١	.٢١
ب	طالب ٢٢	.٢٢
أ	طالب ٢٣	.٢٣
أ	طالب ٢٤	.٢٤
أ	طالبة ٢٥	.٢٥

أ	طالبة ٢٦	.٢٦
أ	طالبة ٢٧	.٢٧
أ	طالب ٢٨	.٢٨

الجدول ٤.٤: نتائج الطلاب

تبين الجدول السابقة أن هذا نتائج الطلاب في اللغة العربية. وهذا النتيجة من المعرفة، الموقف، والحضور.

وهذا مناسب قول السيدة مفتوحة كمعلمة اللغة العربية:

"منذ بداية الفصل، نقوم بإجراء التقييمات على مراحل تبدأ من بداية الفصل، في عملية التعلم، حتى نهاية التعلم. "إذا رأينا أن هناك طلاباً لديهم نقاط قوة في أي مجال، بما في ذلك الاستماع والتحدث والقدرات الفكرية والصوتية، وسنقوم بتوجيهها وفقاً لاهتمامات الطالب ومواهبه".^{٨٩}

وهذا ما أكدتها تصريح السيدة ليلى كمعلمة اللغة العربية:

"إذا رأينا المزيد من القدرات التي يمتلكها الطالب، فسنوجههم وفقاً للقدرات والمهارات التي يتمتع بها الطالب".^{٩٠}

^{٨٩} مصدر: نتيجة المقابلة مع مفتوحة كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل ٢٠٢٤)

^{٩٠} مصدر: نتيجة المقابلة مع ليلى إسوان كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل ٢٠٢٤)

في عملية التعليم التي يشارك فيها الطلاب، يقوم المعلم دائمًا بتقييم كل سلوك، مما يزيد من نتائج التعلم التي يتحققها الطلاب أثناء عملية التعلم من البداية إلى نهاية التعلم. من بداية فترة التعلم حتى نهاية الفصل الدراسي. بحيث أنه عند تقييم نتائج تعلم الطلاب، لا يواجه المعلمون صعوبة كبيرة في تحديد التقييم.

وبناء على نتائج البيانات في الميدان، يمكن الاستنتاج أن مبادرة المعلم في العمل مع المؤشرات الموصوفة سابقاً قد تم تنفيذها بشكل جيد. وبطبيعة الحال، لا يمكن فصل ذلك عن نتائج التخطيط والتنظيم في إدارة المدرسة في مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

القدرة

- ج-

إن القدرة المشار إليها في هذه الحالة هي تطبيق وفهم وتنفيذ وظيفة أساليب معينة في التعلم بشكل مناسب وأيضاً القدرة على تقديم الخدمات الإرشادية للطلاب لكل دون النظر إلى جانب واحد هي من الأشياء التي يجب القيام بها من قبل المعلمين في أداء التعليم.

١ - تطبيق أساليب التعليم

تم تنفيذ أنشطة عملية التعليم يوم الاثنين ٢٩ أبريل ٢٠٢٤ حيث قام المعلم بعملية التعلم بإعطاء نص القراءة للطلاب أولاً، ثم أعطى مثالاً لكيفية قراءة النص بشكل جيد وصحيح من حيث النطق والتجويد، عندما قام المعلم بهذا النشاط انتبه الطلاب بعناية، وبعد الانتهاء يعطي المعلم الطلاب فرصة

التدريب على قراءة نص القراءة، عدا عن ذلك يطلب من الطلاب البحث عن مفردات جديدة لا يعرفها الطلاب بعد، ومعا للعثور على المعلومات الواردة في النص والأساليب المستخدمة في أنشطة التعلم هي أسلوب القراءة والترجمة.^{٩١}

بناء على ورأت الباحثة ولاحظت فإن اختيار أسلوب التعلم سيؤثر أيضاً على تحقيق أهداف التعلم. وفي هذه الحالة يكون اختيار طريقة القراءة والترجمة مناسباً، لأن المادة التي تتم دراستها تدور حول مهارة القراءة. لذا فإن إحدى طرق التعلم التي يمكن استخدامها هي هذه الطريقة.

وبناء على ما سبق استنجدت الباحثة أن قدرة المعلم على تحديد وتطبيق أساليب التعلم المناسبة للمادة جيدة. وهذا بالطبع لا يمكن فصله عن نتائج دور إدارة المدرسة في مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

- ٢ - تقديم الخدمات الإرشادية للطلاب

تم تنفيذ أنشطة عملية التعليم يوم الاثنين ٢٩ أبريل ٢٠٢٤ حيث قام المعلم بعملية التعلم بإعطاء نص القراءة للطلاب أولاً، ثم أعطى مثالاً لكيفية قراءة النص بشكل جيد وصحيح من حيث النطق والتحويد، عندما قام المعلم بهذا النشاط انتبه الطلاب بعناية، وبعد الانتهاء يعطي المعلم الطلاب فرصة التدرب على قراءة نص القراءة، عدا عن ذلك يطلب من الطلاب

^{٩١} مصدر: نتيجة الملاحظة عن عملية التعليم اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٩ أبريل ٢٠٢٤)

البحث عن مفردات جديدة لا يعرفها الطلاب بعد، ومعا للعثور على المعلومات الواردة في النص^{٩٢}.

قالت سيدة ليلى كمعلمة اللغة العربية:

"في بعض الأحيان يكون هناك طلاب في الصف يطرحون أسئلة خارج نطاق المادة التي يتم تدريسها ولكن لا تزال ضمن نطاق اللغة العربية. لذلك سنحاول الإجابة وفقاً للمعرفة المتوفرة لدينا".^{٩٣}

ويتوافق هذا السؤال أيضاً مع نتائج ملاحظات الباحثة التي تبين أنها في عملية التعليم غالباً ما تنشأ أسئلة من الطلاب خارج المادة التي تم مناقشتها، لكن المعلم لا يزال يحاول الإجابة على هذه الأسئلة. وهذا يدل على أن المعلمين لا يميزون في تقديم الخدمات الإرشادية للطلاب.

ومن نتائج المقابلة والملاحظة، خلصت الباحثة أن المعلمين يجب أن يكون لديهم من معرفة كبيرة، لا يقتصر فقط على المواد المكتوبة في الكتب المدرسية ولكن يجب أن يكون لديهم أيضاً مراجع أخرى فيما يتعلق بالمعرفة باللغة العربية وهذا الدعم الأداء التعليم للمعلمين في تعليم اللغة العربية. وبصرف النظر عن ذلك، فإن هذا بالطبع هو أيضاً تأثير إدارة المدرسة الذي ناقشناه سابقاً.

^{٩٢} مصدر: نتيجة الملاحظة عن عملية التعليم اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٩ أبريل، ٢٠٢٤)

^{٩٣} مصدر: نتيجة المقابلة مع ليلى إسوانى كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل، ٢٠٢٤)

د- التواصل

التواصل في أداء التعليم يعني أن المعلمين يفهمون وينفذون الإدارة المدرسية، ويفسرون نتائج البحث لتحسين جودة التعليم.

١- فهم وتنفيذ المعلمين عن إدارة المدرسة

إن تطبيق إدارة المدرسة هو كيفية قيام المعلمين بتنفيذ المهام وفقاً للمسؤوليات أو الأعباء التي تحملها المدرسة.

وهذا ما قالت السيدة أنيتا يوسيانتي كنائية رئيس المدرسة للمناهج:

"نعم، السيدة مفتوحة هي كالمعلمة اللغة العربية ولكنها أيضاً منسقة مركز تطوير اللغة اللامنهجي في هذه المدرسة".^{٩٤}

ومن خلال مقابلة مع السيدة مفتوحة كمعلمة اللغة العربية:

"بصرف النظر عني، هناك العديد من المعلمين الآخرين الذين لديهم أيضاً واحبات إضافية".^{٩٥}

ولذلك رأت الباحثة في هذه الحالة أنه على الرغم أن المعلمين اللغة العربية لديهم أعباء عمل إضافية أخرى، إلا أنهم لا ينسون المهام الأساسية التي تقع على عاتقهم. وهذا هو المقصود بالاتصال في الأداء في تنفيذ إدارة المدرسة.

^{٩٤} مصدر: نتيجة مقابلة مع أنيتا يوسيانتي كنائية رئيس المدرسة للمناهج (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٦ أبريل ٢٠٢٤)

^{٩٥} مصدر: نتيجة مقابلة مع مفتوحة كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل ٢٠٢٤)

ويمكن أن نستنتج أن المعلمين في المدرسة، الذين يتوصلون في أداء التعليم، يواصلون تنفيذ الإدارة المدرسية التي تم تحديدها بطريقة منتظمة. وهذا بالطبع أيضاً مساهمة من نتائج المنظمة في إدارة المدرسة التي يتم تنفيذها.

- ٢ - تحسين جودة التعليم

إن تحسين جودة التعلم هو كيفية تواصل المعلمين بين المعلمين والطلاب.

وقالت السيدة مفتاحه كمعلمة اللغة العربية:

"التصميم برنامج تعليمي، قمنا كمعلمين بذلك في البداية قبل أن يتم التعلم باستخدام الوسائل أو مصادر التعلم المناسبة للمادة التعليمية التي يتم تدريسها في ذلك الوقت".^{٩٦}

وهذا ما أكدتها أيضاً السيدة ليلىك كمعلمة اللغة العربية:

"نعم، قبل تنفيذ عملية التعلم، نقوم بالتخطيط لبرنامج التدريس. ومع ذلك، يمكن أن يتغير هذا إذا لزم الأمر".^{٩٧}

وبناء على ذلك، أنه في كل مرة تكتمل فيها عملية التعلم، يحاول المعلم دائماً تحسين جودة التعلم. وهذا بالطبع هو

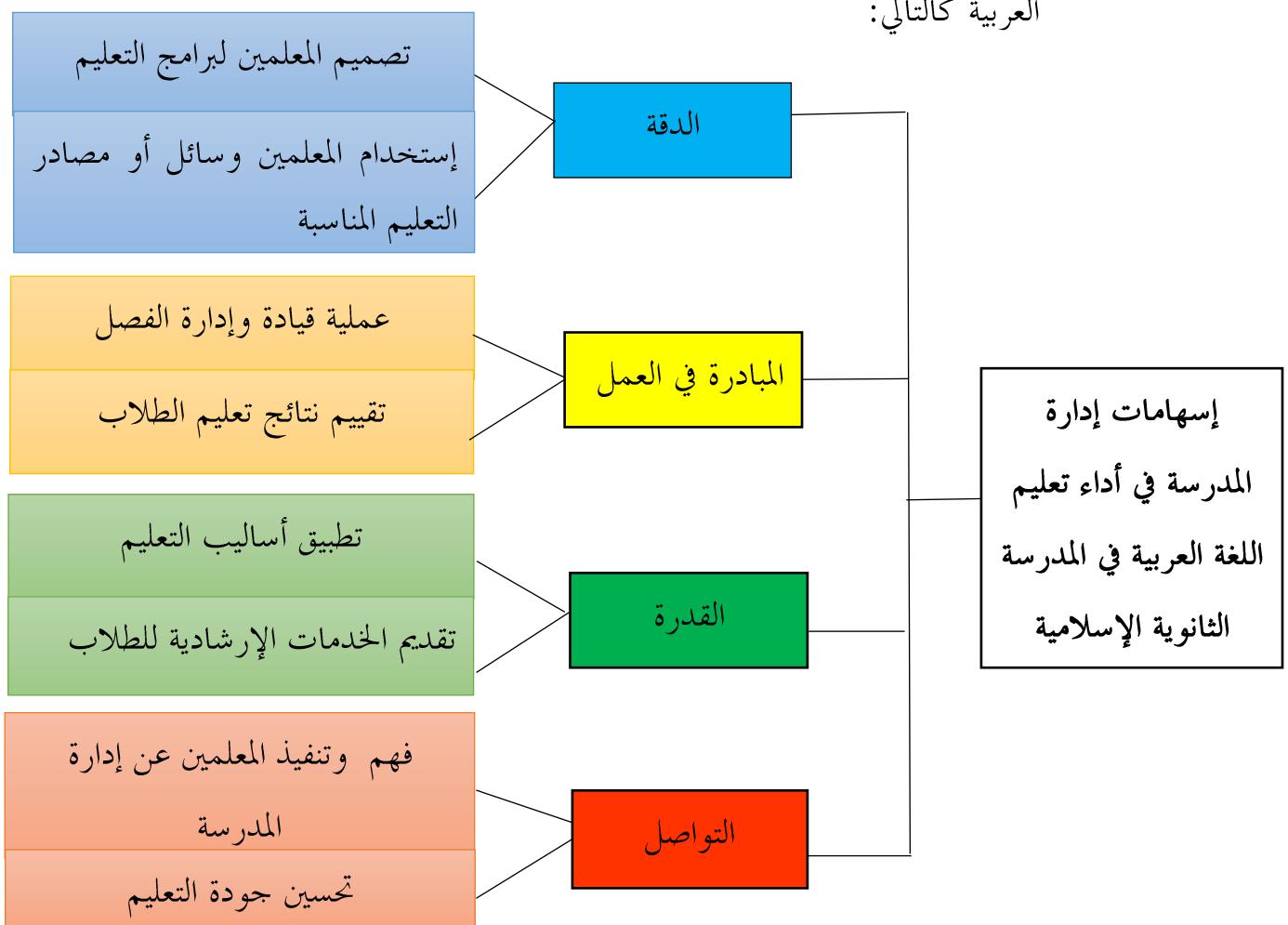
^{٩٦} مصدر: نتيجة المقابلة مع مفتاحه كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل ٢٠٢٤)

^{٩٧} مصدر: نتيجة المقابلة مع ليلىك إسواني كمعلمة اللغة العربية (المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢٢ أبريل ٢٠٢٤)

أيضاً تأثير تنفيذ الإدارة المدرسية التي تقدمها المدرسة، أي بعد حضور التدريب.

بناءً على ما وضحت الباحثة السابقة، يمكن استنتاج أن إدارة المدرسة ستؤثر على نتائج أو إنجازات المعلمين في عملية التعلم وستنتج نتائج تعليمية جيدة وتحصيل الطلاب.

ولمزيد من التوضيح يمكن تصوير إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية كالتالي:



الجدول ٤.٥ : إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية

الحكومية ٢ مالانج

الفصل الخامس

مناقشة نتائج البحث

ناقشت الباحثة في هذا البحث حول مبحثان إجابة الأسئلة البحث، وهي إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، وإسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

- جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج

إدارة المدرسة هي عملية التي تقوم بها المدرسة لتحسين الأداء في تحقيق المهدى. بناءً على البيانات التي توصلت إليها الباحثة ميدانياً، فإن الإدارة المدرسية التي تنفذها المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج في تأهيل المعلمين تتم من خلال ٤ مراحل الإدارة التالي: التخطيط والتنظيم والتنفيذ والرقابة. يبدأ التخطيط التخطيط المدرسة لتوظيف المعلمين، و عملية التوظيف المعلمين، و المعايير التي يجب استيفاؤها في عملية اختيار المعلمين. ثم التنظيم، وفي هذه الحالة تنظم المدرسة من خلال وضع المهام وإسنادها إلى المعلمين مهام إضافية مع اعتبارات مختلفة حسب قدرات المعلم ومهاراته واستعداده. في عملية تنفيذ في تأهيل المعلمين، توفر المدرسة منتدى للمعلمين للمشاركة في الدورات التدريبية المختلفة منها في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية (MGMP)، التدريب في "PINTAR" التابع لوزارة الدين، بالإضافة إلى توفير التدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL) لدعم الكفاءات التي يمتلكها المعلمون. وبعد أن تتم العملية من التخطيط والتنظيم حتى التنفيذ، في هذه الحالة يكون الرقابة الذي تقوم به المدرسة مباشرةً.

بناءً على الشرح أعلاه، فإن معنى ذلك هو أن التخطيط له دور مهم في المدف/البرنامج المراد تحقيقه. وبطبيعة الحال، فإن لهذا التخطيط أيضاً فوائد عديدة، بما في ذلك تسهيل رسم وتحديد الأهداف التي تريد تحقيقها. ومظهر تنفيذ التنظيم هو الدقة في تنظيم العمل مما يوفر الراحة في العمل ويخلق بيئة رياضية ومرجحة بحيث تسير الأنشطة بسلامة وثبات وسهولة تحقيق الأهداف المرسومة. في هذه الحالة، يكون التنظيم المنجز مناسباً في توزيع وتنفيذ المهام بشكل فردي وفي مجموعات. لذلك إذا تم تكليفهم بمسؤوليات وفقاً لواجباتهم ووظائفهم. حتى يتم تحقيق أهداف المؤسسة بفعالية وكفاءة. في العملية الإدارية، حتى لو كان لديك تخطيط جيد وناضج، ولديك هيكل تنظيمي جيد جداً، فبدون الفعل أو العمل في التخطيط، لن تتحقق أهداف المؤسسة. التنفيذ الذي تقوم به المدرسة في تأهيل المعلمين يتم من خلال توفير التدريب للمعلمين. وهذا يدل على أن العمل يحدث بعد التخطيط والتنظيم. الرقابة هو إحدى الطرق لتنفيذ المهام على أفضل وجه ممكن. في هذه الحالة، ما يفعله المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ ملايين هو الرقابة المباشرة. ما يعنيه هذا هو أن كل عملية يقوم بها المعلم يتم تقييمها المدرسة.

بناءً شرحت الباحثة ، يمكن تعلم درس من هذا البحث انه لأدار المدرسة يجب أن تكون هناك إدارة. الإدارة مفيدة جداً في تحديد الأهداف والاستراتيجيات التي سيتم استخدامها لتحقيق الأهداف التي تريد تحقيقها. وبصرف النظر عن ذلك لتحقيق هذا المدف، بالطبع، يتطلب أيضاً التعاون من جميع الأطراف داخل المدرسة. لذلك ستتوفر هذه الإدارة بالطبع أيضاً مهام منظمة للأطراف ذات الصلة للمساعدة في إنجاح أهداف المدرسة.

ومن خلال البيانات التي تم الحصول عليها فذكرت الباحثة أن التخطيط له دور مهم في عملية تحقيق الهدف. وهذا مناسب رأي أبين شمس الدين الذي نقله فتح المبين الذي ذكر أن التخطيط له مكانة مهمة في المنظمة والمؤسسة والمجموعات التعليمية الأخرى، في بدون التخطيط لن تتضح ووجهة المنظمة وأهدافها^{٩٨}. ولذلك فإن التخطيط هو الأساس الأولي في تحقيق أهداف المنظمة أو المؤسسة. وفيما يتعلق بأهمية التخطيط، هناك عدة مفاهيم وردت في القرآن، منها في سورة الحشر الآية ١٨ :

يَأَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا اتَّقُوا اللَّهَ وَلْتَنْتَرُ نَفْسٌ مَا قَدَّمْتُ لِغَدٍ
وَاتَّقُوا اللَّهَ إِنَّ اللَّهَ خَيْرٌ بِمَا تَعْمَلُونَ.

وللآلية أعلاه عدة تفسيرات، منها أن الله يأمر عباده بتنفيذ كل أمر منه، والابتعاد عن جميع نواهيه. كما أمر الله ناماً بالاهتمام (التخطيط) لجميع أنشطته حتى تعود بالنفع على المستقبل وتنكيف مع الشريعة المعمول بها. وهذا مناسب أيضاً ما قاله بخاري تشمل فوائد التخطيط ما يلي: ١) يجعل رسم خرائط الأهداف أسهل. ٢) اعرف الأهداف التي تريد تحقيقها. ٣) يسهل التعرف على العقبات التي قد تنشأ^{١٠٠}. ٤) ضمان الاستخدام الفعال للموارد. ٥) زيادة الابتكار. ٦) زيادة التحفيز والعمل الجماعي. وذكرت الباحثة أن التنظيم هو وسيلة لتنظيم الأطراف للقيام بالمهام حسب مكانها. وهذا أيضاً مناسب رأي أليفة وأصدقائه بأن التنظيم هو خطوة استراتيجية لتحقيق خطة تنظيمية أو مؤسسية^{١٠١}. تؤكد عملية التنظيم على أهمية

^{٩٨} Mubin, Fatkhul., Perencanaan dan Manajemen Pendidikan, OSF Preprints. 2020

^{٩٩} القرآن الكريم

^{١٠٠} Bukhari, Mohammad., Azas-Azas Manajemen, Yogyakarta: Aditya Media. 2005. h.37

^{١٠١} Angelya, Alifa Audy, dkk., Pengorganisasian dalam manajemen Pendidikan, Jurnal JURIMA: Jurnal Riset Manajemen dan Akuntansi, Vo. 2 No.3. 2022

خلق الوحدة في جميع الأعمال، وفي هذه الحالة ذكر القرآن العديد من أهمية الأعمال الوحدوية الكاملة والنقية والإجتماعية في التنظيم. وفي سورة علي

عمران الآية ١٠٣ :

وَاعْتَصِمُوا بِحَبْلِ اللَّهِ جَمِيعًا وَلَا تَفَرُّوْا وَإِذْكُرُوا نِعْمَاتَ اللَّهِ
عَلَيْكُمْ إِذْ كُنْتُمْ أَعْدَاءً فَالْفَرَقَ بَيْنَ قُلُوبِكُمْ فَاصْبَحْتُمْ بِنِعْمَتِهِ إِخْوَانًا
وَكُنْتُمْ عَلَى شَفَا حُفْرَةٍ مِّنَ النَّارِ فَأَنْقَذَكُمْ مِّنْهَا كَذِلِكَ يُبَيِّنُ اللَّهُ لَكُمْ
أَيْتِهِ لَعَلَّكُمْ تَهْتَدُونَ^{١٠٢}.

وبناء على الآية السابقة فإن هناك عدة تفسيرات يمكن أن نستنتج منها أن الله يأمر المؤمنين بالمحافظة على الوحدة والاستقامة. عدا عن ذلك فإن هناك أيضاً توصية بتوحيد الآراء وفقاً للقرآن والحديث للحصول على السعادة والرحمة من الله^{١٠٣}. وهذا مناسب أيضاً مقاله جورج ر. تيري التي تعرف التنظيم بأنه عمل يسعى إلى إقامة علاقات سلوكية فعالة بين الأشخاص، حتى يتمكنوا من العمل معاً بكفاءة وبالتالي الحصول على الرضا الشخصي في تنفيذ مهام معينة في الظروف البيئية. لتحقيق أهداف أو غaiات معينة^{١٠٤}. وذكرت الباحثة أن التنفيذ هو إجراء حقيقي لتحقيق تحقيق الهدف. وهذا مناسب مع رأي جوفار الذي ينص على أن التنفيذ هو الجانب الأكثر أهمية في الوظيفة الإدارية لأنها هو السعي وراء أنواع مختلفة من العمل في حد ذاته، بحيث يحاول جميع أفراد المجموعة من المستوى الأعلى إلى الأدنى تحقيق الأهداف التنظيمية وفقاً للخطة التي تم تحديدها أصلاً، وبطريقة جيدة

^{١٠٢} القرآن الكريم

¹⁰³ Maidiana, Maya Sari., Ayat-ayat tentang Fungsi Manajemen, ALACRITY: Journal Of Education. Vol. 1. 2021

¹⁰⁴ Terry, George R., 2009. Guide to Management. Alih Bahasa J. Smith D.F.M (Jakarta: Bumi Aksara)

وصحيح^{١٠٥}. وهذا مناسب أيضاً مع نظرية جورج ر. تيري التي ترى أن التعبئة أو التنفيذ هي إثارة وتشجيع جميع أفراد المجموعة على الرغبة والسعى لتحقيق الأهداف والانسجام مع جهود التخطيط والتنظيم التي تبذلها القيادة^{١٠٦}. وذكرت الباحثة أن الرقابة هي أسلوب يقوم به القادة بحيث يقوم كل عضو بواجباته على أكمل وجه ممكن. وهذا مناسب ما قاله جوفار الذي ينص على أن الرقابة هي عملية للتأكد من أن الأنشطة الفعلية تتوافق مع الأنشطة المخطط لها^{١٠٧}. وهذا يتفق مع رأي برانتاس الذي ينص على أن أساليب الرقابة تنقسم إلى قسمين، مباشرة وغير مباشرة^{١٠٨}. الرقابة المباشرة هو الإشراف الذي يقوم به القائد مباشرة على مرؤوسه. وفي الوقت نفسه، بشكل غير مباشر من خلال التقارير التي يقدمها المرؤوسون إلى رؤسائهم شفهياً أو كتابياً. وبصرف النظر عن ذلك، يتعلق الأمر بالوظيفة الإشرافية. هناك حديث رواه البخاري:

إِنَّ اللَّهَ كَتَبَ إِحْسَانًا عَلَى كُلِّ شَيْءٍ

وببناء على الحديث السابقة فإن الرقابة في الإسلام تتم لتقدير الأعوج. تصحيح ما هو خطأ وتبرير ما هو صواب^{١٠٩}.

ويمكن صياغة نتائج هذا البحث فيما يتعلق بالإدارة المدرسية في إعداد المعلمين المحترفين في إجراءين على النحو التالي: أولاً، تنفيذ وظائف

¹⁰⁵ Goffar, Abdul, Manajemen dalam Islam (perspektif Al-Qur'an dan Hadits), Islamic Akademika: Jurnal Pendidikan dan Keislaman, 2016

¹⁰⁶ Sukarna, Dasar-Dasar Manajemen, Bandung: CV. Mandar Maju, 2011

¹⁰⁷ Goffar, Abdul, Manajemen dalam Islam (perspektif Al-Qur'an dan Hadits), Islamic Akademika: Jurnal Pendidikan dan Keislaman, 2016

¹⁰⁸ Brantas, 2006. Dasar-dasar Manajemen. Alfabeta, Bandung. h.195

¹⁰⁹ Rohmah, Noer., Pengawasan Pendidikan dalam perspektif Al-Qur'an dan Hadits. Tarbiyatuna: Jurnal Pendidikan Ilmiah Vol. 4 No. 2. 2019

إدارية أخرى في تنفيذ موضوع البحث هذا. وذلك لإثراء المعرفة والتطبيق الذي تقوم به المؤسسة. ثانياً: ضرورة التقدير في هذا البحث. لقد أصبح موضوع المناقشة هذا بالطبع أمراً شائعاً، ولكنه دائماً ما يكون به تغييرات وتطورات. وبناء على ذلك، فهو حافز للباحثين الآخرين لمواصلة دراسة واستكشاف هذا البحث.

بناءً على ما ذكرت الباحثة السابقة، يمكن استنتاج أن إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج مناسب مع نظرية جورج ر. تيري أن وظيفة إدارة اربعة اقسام منها التخطيط والتنظيم والتنفيذ والرقابة.

ب- إسهامات جهود إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

أداء التعليم هو نتيجة العمل الذي أظهره المعلم بناءً على العمليات التي تم تفديها. وفي هذه الحالة، يكون لأداء التعليم عدة مؤشرات، بما في ذلك السرعة/الدقة، والمبادرة في العمل، والقدرة، والتواصل. تبدأ السرعة/الدقة في هذه الحالة بعملية تخطيط برنامج التعليم واستخدام الوسائل المناسبة للمادة. بعد ذلك، تتضمن مبادرات العمل كيفية قدرة المعلمين على قيادة الفصل وإدارته، بالإضافة إلى تقييم نتائج تعليم الطلاب. وفي مجال القدرات، يستطيع المعلمين تنفيذ وظائف طريقة التعليم المناسبة وتقديم خدمات التوجيه دون التمييز ضد الطلاب. وأخيراً، التواصل، وفي هذه

الحالة يفهم المعلم ما هي واجباته ومسؤولياته ويقوم أيضاً بإجراء تحسينات على جودة التعلم.

بناءً على عرضت الباحثة نتائج البيانات في أداء تعلم اللغة العربية، فإن الدقة في تخطيط البرنامج التعليمي هي الجانب الأكثر أهمية في تحقيق الأهداف التعليمية التي تريد تحقيقها. من خلال التخطيط لبرنامج تعليمي، فإنه يسهل أيضاً على المعلمين تطبيق استخدام الأسلوب المناسب للمادة التي يتم تعليمها. بعد تخطيط البرنامج يجب أن يكون للمعلم المبادرة في قيادة الفصل وإدارته. وذلك حتى تتم عملية التعلم المستمرة بيسير. وبصرف النظر عن ذلك، يجب على المعلم أيضاً أن يأخذ زمام المبادرة في تقييم نتائج التعلم حتى يمكن توجيه المعرفة والقدرات والكفاءات التي يمتلكها الطلاب بشكل صحيح وفقاً لمجال تخصصهم. تؤثر أيضاً القدرة على تطبيق وظيفة أساليب التعلم بشكل كبير على عملية التعلم. وبصرف النظر عن ذلك، يجب أن تكون خدمات التوجيه للطلاب موضوعية حتى يشعر الطلاب بقيمتهم وهذا بالطبع سيؤثر أيضاً على نتائج تعلم الطلاب لاحقاً. عندما يشعر الطلاب بالتقدير، سيظهر الحماس للتعلم بداخلهم. في مجال التواصل، يجب على المعلمين فهم واجباتهم ومسؤولياتهم، وهذا يعني أن التواصل الجيد سيؤدي إلى تعاون جيد بين المعلمين والمعلمين، وكذلك المعلمين والطلاب. ويجب على المعلمين أيضاً تحسين جودة التعلم دائماً بناءً على نتائج التقييمات في كل عملية تعليمية تمت.

بناء على ما قالت الباحثة أن الأداء هو نتيجة العمل الذي يقوم به المعلمون في أداء واجباتهم. كما قال تعالى في سورة التوبة الآية ١٠٥ :

وَقُلِ اعْمَلُوا فَسَيَرِي اللَّهُ عَمَلَكُمْ وَرَسُولُهُ وَالْمُؤْمِنُونَ^{١١}
وَسَتُرَدُونَ إِلَى عِلْمِ الْغَيْبِ وَالشَّهَادَةِ فَيُنَبَّئُكُمْ بِمَا كُنْتُمْ تَعْمَلُونَ^{١٢}.

في أداء التعلم، يخطط المعلم لبرنامج التعليم. وهذا مناسب مارأى كوناندار القائل بأن المعلم الجيد يجب أن يخطط قبل تنفيذ التعلم في الفصل^{١٣}. من خلال التخطيط لبرنامج تعليمي، يصبح من السهل على المعلمين قيادة الفصل وإدارته. بالإضافة إلى ذلك، بعد عملية التعلم يقوم المعلم بإجراء تقييم، وهو مناسب أيضاً مع رأي كوناندر بأن التقييم يتم بعد عملية التعلم لتحديد مدى النجاح في إتقان المادة^{١٤}. في عملية التعليم والتعلم هناك العديد من الأساليب والوسائل التي يطبقها ويستخدمها المعلمون وفقاً لخصائص الطالب. وتحدد الأساليب أيضاً كيفية حدوث عملية التعلم. وهذا مناسب مع رأي سيفول مصطفى، موضحاً أن أسلوب من حيث المصطلحات هي أسلوب يستخدمها المعلمين في عملية تعليم اللغة لإنشاء الأهداف التي يريدون تحقيقها^{١٥}. وذكر بصري مصطفى وبعد الحميد أن الدقة في اختيار الطريقة تحدد بشكل كبير مدى نجاح استخدام هذه طريقة^{١٦}. ومن بين الألعاب المستخدمة ربط الكلمات. وهذا يتفق مع رأي معصومة ومنجية اللذين قالا إن التعلم الصعب مثل القائد لا يزال

١٠ القرآن الكريم

¹¹¹ Kunandar, Penilaian autentik: (Penilaian hasil belajar peserta didik berdasarkan Kurikulum 2013). Jakarta: Raja Grafindo Persada. 2013. h.3

¹¹² Kunandar, Penilaian autentik: (Penilaian hasil belajar peserta didik berdasarkan Kurikulum 2013). Jakarta: Raja Grafindo Persada. 2013. h.3

¹¹³ Syaiful Musthofa, Strategi Pembelajaran Inovatif(UIN Maliki Press, 2011).135

¹¹⁴ Bisri Musthofa dan Abdul Hamid, Metode Dan Strategi Pembelajaran Bahasa Arab(UIN Maliki Press, 2012), h.43.

من الممکن تعلمه بطريقة مثيرة للاهتمام، وهي استخدام الألعاب^{١١٥}. وبناء على النتائج التي حصلت الباحثة، فإن الطريقة المستخدمة في مادة مهارة القراءة هي طريقة القراءة. وهذا يتوافق مع رأي ر. أمي باروروه وفوزية نور رحماويتين ذكرتا أن طريقة تعلم مهارة القراءة هي استخدام طريقة القراءة^{١١٦}. يظهر استخدام الوسائل والأساليب المختلفة أنه يتم تنفيذ الابتكار. وجاء هذا أيضاً في سورة الرعد الآية ١١:

إِنَّ اللَّهَ لَا يُغَيِّرُ مَا بِقَوْمٍ حَتَّىٰ يُغَيِّرُوا مَا بِأَنفُسِهِمْ.^{١١٧}

في هذه الحالة يمكن أيضاً أن نستنتج أنه إذا أردنا إجراء تغييرات أو تحسين كفاءاتنا، فعلينا أن نحاول القيام بذلك بأنفسنا.

يمكن استخلاص درس مفاده أن أداء التعليم الذي تنتجه أو تنفذه اللغة العربية يرجع بالطبع أيضاً إلى عدة عوامل، وهي نتائج الإدارة التي تنفذها المدرسة، والتطوير المتحمل الذي يقوم به المعلمون من خلال التدريب الفردي والتي توفرها المدرسة، بالإضافة إلى مناخ العمل اللطيف الذي يحفز بعضنا البعض لتحقيق الأهداف المشتركة.

يمكن صياغة نتائج هذا البحث فيما يتعلق بأداء تعليم اللغة العربية في إجرائين كالتالي: أولاً، تنفيذ أداء التعليم المتواافق مع النظرية، بحيث يمكن أن يوفر نتائج تعليمية جيدة وتحصيلاً جيداً للطلاب. ثانياً، تنفيذ الابتكار

¹¹⁵ Muassomah, Ma'rifatul Munjiah., Learning Qawaid Through Language Game Adlif Kalimatan For Students Of Arabic Language And Literature At UIN MALANG. Alsinatuna: Journal of Arabic Linguistics and Education Vol. 5 No. 1, December 2019

¹¹⁶ Baroroh Umi dan Fauziyah Nur Rahmawati, Metode-Metode Dalam Pembelajaran Keterampilan Bahasa Arab Reseptif. Urwatul Wutsqo: Jurnal Kependidikan dan Keislaman. Vol. 9. No.2 September 2020

¹¹⁷ القرآن الكريم

بشكل مستمر وفقاً للتطورات الحالية. وبناءً على ذلك، ستكون عملية التعليم أكثر تفاعلية وممتعة وابتكارية وهادفة.

وبناءً على ما سبق يمكن الاستنتاج أن إدارة المدرسة التي يتم تنفيذها تساهم بالتأكيد بشكل جيد في أداء تعلم اللغة العربية.

الفصل السادس

الخاتمة

أ- خلاصة البحث

يكون هذا الفصل خلاصة لإجابة الأسئلة التي توجد في الأسئلة البحث: ١) كيف يتم إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج، ٢ ما إسهامات إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج.

١ - جهود إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية

٢ مالانج

تبدأ إدارة المدرسة في إعداد المعلمين المحترفين في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج من عملية التخطيط التي تقوم بها المدرسة، وتحديداً في وقت قبول المعلمين الجدد، عندما يكون هناك نقص في التزامن بين احتياجات المعلمين الحاليين وتوافهم في المدرسة، ثم بعد التخطيط لتوظيف المعلمين، يستمر تحديد معاير التأهيل، ومراحل العملية التي تتم في توظيف المعلمين. بعد تنفيذ التخطيط تستمرة عملية التنظيم، وهي تحديد مهام العمل والتي تتم بناءً على نتائج الاختيار في عملية التخطيط السابقة مع الاعتبارات التي تقررها المدرسة، وإعطاء مهام إضافية للمعلمين وفقاً لقدرات المعلم ومهاراته والاستعداد. في عملية تنفيذ إعداد المعلمين المحترفين، توفر المدارس منتدى للمعلمين للمشاركة في التدريب وتدريب "اختبار اللغة العربية كلغة أجنبية" (TOAFL)، المشاركة في منتديات مداولات معلمي مادة اللغة العربية (MGMP)، بالإضافة إلى التدريب من خلال "PINTAR" بواسطة وزارة الشؤون الدينية. وعملية الإشراف التي تقوم بها

المدرسة هي الإشراف المباشر. وهذا يعني أن كل عملية يمر بها المعلم منذ لحظة الإعلان عن اختياره الاختيار سيتم مراقبتها/حضورها دائمًا.

٢- إسهامات جهود إدارة المدرسة في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج

تتضمن مساهمة إدارة الصف في أداء تعلم اللغة العربية عدة أمور، منها السرعة/الدقة التي يقوم بها المعلم في تصميم برنامج التدريس، واستخدام الوسائل المناسبة أو مصادر التعلم التي تم تنفيذها بشكل جيد. المبادرات التي ينفذها المعلمون في قيادة الصف وإدارته بشكل جيد، ويظهر ذلك من خلال قدرة المعلم على جذب انتباه الطلاب وتركيزهم في عملية التعلم. عدا عن ذلك، قدرة المعلم على تطبيق وفهم أساليب معينة بشكل صحيح وتقديم التوجيه في عملية التعلم لجميع الطلاب دون تمييز. يتمتع المعلمون أيضًا بمعرفة واسعة فيما يتعلق باللغة العربية. ويكون التواصل بين المعلمين في فهم الإدارة المدرسية وتنفيذها وفق المهام والوظائف الرئيسية التي تم تحديدها. وبصرف النظر عن ذلك، فإننا نتذكر أيضًا في التعلم نتيجة للبحث من أجل تحسين جودة التعلم ونتائج التعلم.

بناءً على البيانات المقدمة أعلاه، يمكن استنتاج أن إدارة المدرسة المطبقة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ مالانج تتوافق مع نظرية جورج ر. تيري بحيث تؤثر نتائج هذه الإدارة المدرسية أيضًا على أداء تعليم اللغة العربية وتحقيق أهداف المدرسة، أي إنتاج نتائج تعليمية جيدة وتحصيل الطلاب.

ب-الوصيات والإقتراحات

الرجاء للمدارس أن تكون قادرة على الحفاظ على ما تم إنجازه من حيث إدارة المدرسة وتحسينه.

الرجاء للمعلمين اللغة العربية يمكنهم الحفاظ على الأداء الذي تم تقديمه للطلاب
والمدرسة

الرجاء للباحثين المستقبل يمكنهم تطوير مناقشة حول وظائف الإدارة من منظور آخر
أو يمكنهم أيضاً تقديم تجارب أو مدخلات للمدارس الأخرى في تنفيذ هذه الوظيفة
الإدارية لتطوير أداء تعليم اللغة العربية.

قائمة مصادر والمراجع

أ. مصادر

القرآن الكريم

ب. المراجع العربية

الحربي، قاسم. ٢٠٠٨. الإدارة المدرسية الفاعلة لمدرسة المستقبل. (عمان: دار الجنادرية للطباعة والنشر والتوزيع)

رعاية المزية. ٢٠١٩. إدارة برنامج اللغة العربية في مركز اللغة العربية بمعهد النهاية عند نظرية هنري فايلول. (جامعة جامعه مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية)

محمد يونوس و محمد فاسح بكر. التربية التعليم، كلية المعلمين الإسلامية، كونتور فونورو كوه.

عبد المجيد. ١٩٨٢. علم اللغة النفس. (الرياض: جامعة الملك سعود)
محمد داود. ٢٠٠١. العربية وعلم اللغة الحديث، (القاهرة: دار غريب)
يحيى سعيد. ٢٠٢١. منهج دراسة الحالة في البحث العلمي، (شركة دراسة للاستشارات والدراسات).

محمد ازهر سعيد السمـاك. ٢٠١١. طرق البحث العلمي أسس وتطبيقات، (دار اليازوري العلمية)

عـيد الرـحـمـن سـيد سـليمـان. ٢٠١٤. مناهج البحث (مصر: عـالم الكـتب)
عامـر، فـرج المـبروك عـمر. ٢٠١٧. مدـير المـدرـسـة والإـدـارـة المـدرـسـية. (الـعربـ: دـار حـمـيـثـا لـلـنـشـر وـالـتـرـجـمـة)

إبراهيم، أحمد. ١٩٩١. الإدارة المدرسية، دراسة نظرية و ميدانية. (الأسكندرية:

دار المطبوعات الجديدة)

الهندي، ياسر فتحي. ٢٠١١. إدارة المدرسة وإدارة الفصل: أصول نظرية قضايا معاصرة. (القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر)

ندوي، ياسر فتحي. ٢٠١١. إدارة المدرسة وإدارة الفصل: أصول نظرية قضايا معاصرة. (القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر)

شاكر محمد فتحي أحمد وآخرون. ٢٠٠٦. الإدارة المدرسية في مرحلة التعليم الأساسي، (القاهرة: مكتبة النهضة المصرية)

الهندي، ياسر فتحي. ٢٠١١. إدارة المدرسة وإدارة الفصل: أصول نظرية قضايا معاصرة. (القاهرة: المجموعة العربية للتدريب والنشر)

حاندرا فيصل. ٢٠١٥. تعليم اللغة العربية في الجامعات الاندونيسية: ماهما وما ينبغي عليها (مشاكل التي توجهها والحلول منها). (المتنقى العلمي العالمي التاسع للغة العربية والمؤتمر الخامس التحاد مدرّسي اللغة العربية بإندونيسيا)

ت. المراجع الأجنبية

- Abdussamad, Zuhri. 2021. *Metode Penelitian Kualitatif*, ed. Patta Rapanna, 1st ed. (Makassar: CV. Syakir Media Press)
- Abu Hasan Agus R, dkk. 20233. *Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Menyiapkan Mutu Pendidikan*. Journal Educatio 9(4).
- Ahmadi, Abu dan Joko Tri Prastyo. 1997. *Strategi Belajar Mengajar*. (Bandung: Pustaka Setia)
- Angelya, Alifa Audy, dkk. 2022. *Pengorganisasian dalam manajemen Pendidikan*. Jurnal JURIMA: Jurnal Riset Manajemen dan Akuntansi. Vol. 2 No.3.
- AnSOR, Ahmad Muhtadi. 2009. *Pengajaran Bahasa Arab Media dan Metode-Metodenya*. (Yogyakarta:Teras)

- Aprizal, Ambo Pera. 2021. *Urgensi Pembelajaran Bahasa Arab dalam Pendidikan Islam*, Jurnal Pendidikan Guru 2, No.2 2021
- Arikunto, Suharsimi, dkk. 2008. *Manajemen Pendidikan*. (Yogyakarta: Aditia Media)
- Arikunto, Suharsini. 1999. *Manajemen Berbasis Sekolah: Bentuk Inovasi Mutakhir Dalam Penyelenggaraan Sekolah*. Jurnal Dinamika Pendidikan: Majalah Ilmu Pendidikan, No. I Tahun VI/ Februari, 1999
- Arikunto, Suharismi. 1995. *Dasar – Dasar Research*. (Bandung: Tarsoto)
- الحاجة التدريبية لعلمي اللغة العربية في اندونيسيا. Bahruddin, Uri, dkk. 2021.
- Arabiyat: Jurnal Pendidikan Bahasa Arab dan Kebahasaaraban, Vol.8 No.2.
- Bisri, M dan A. Hamid. 2012. *Metode dan Strategi Pembelajaran Bahasa Arab*. (Malang: UIN Press)
- Brantas. 2006. *Dasar-dasar Manajemen*. Alfabeta, Bandung.
- Bukhari, Mohammad. 2005. *Azas-Azas Manajemen*. Yogyakarta: Aditya Media.
- Daryanto. 2013. *Administrasi dan Manajemen Sekolah*. (Jakarta: Rineka Cipta)
- Djamaruddin, Ahdar dan Wardana. 2019. *Belajar dan Pembelajaran*. (Sulawesi Selatan: CV. Kaaffah Learning Center)
- Depdiknas. 2001. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. (Jakarta: Balai Pustaka)
- Fatimah, Titin. 2020. *Kompetensi Guru Bahasa Arab dalam Mengimplementasikan Kurikulum 2013*, Guru Tua: Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran. Vol.3, No.2.
- Fattah, Nanang. 2011. *Landasan Teori Manajemen Pendidikan*. (Bandung: Remaja Rosdakarya)
- FIP-IKIP Malang. 1989. *Administrasi Pendidikan*. (Malang: IKIP Malang)
- Goffar, Abdul. 2016. *Manajemen dalam Islam (perspektif Al-Qur'an dan Hadits)*. Islamic Akademika: Jurnal Pendidikan dan Keislaman.
- Hasibuan, H. Malayu S.P. 2019. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. (Jakarta: Bumi Aksara)
- Hidayat, Ara, dan Imam Machali. 2012. *Pengelolaan Pendidikan Konsep, Prinsip, dan Aplikasi dalam Mengelola Sekolah dan Madrasah*. (Yogyakarta: Kaukaba)
- Herdiansyah, Haris. 2010. *Metodologi Penelitian Kualitatif Untuk Ilmu-Ilmu Sosial*. (Jakarta: Salemba Humanika)

- Kunandar. 2013. *Penilaian Autentik : (Penilaian Hasil Belajar Peserta Didik Berdasarkan Kurikulum 2013)*. (Jakarta: Raja Grafindo Persada)
- Kusnandar. 2007. *Guru Profesional Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dan Sukses dalam Sertifikasi Guru*. (Jakarta: Rajawali Press)
- Lexy J Moleong. 2013. *Metode Penelitian Kualitatif*. (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya)
- Lexy J Moleong. 2007. *Metode Penelitian Kualitatif*. (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya)
- Maidiana, Maya Sari. 2021. *Ayat-ayat tentang Fungsi Manajemen*. ALACRITY: Journal Of Education. Vol. 1.
- Miles, B. Mathew and A. Michail Huberman. 1994. *Qualitative Data Analysis*. (California: SAGE Publication)
- Mondy, Wayne. 2008. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. (Jakarta: Erlangga).
- Muassomah, Ma'rifatul Munjiah. 2019. *Learning Qawa'id Through Language Game Adlif Kalimatan For Students Of Arabic Language And Literature At UIN MALANG*. Alsinatuna: Journal of Arabic Linguistics and Education Vol. 5 No. 1.
- Mubin, Fatkhul. 2020. *Perencanaan dan Manajemen Pendidikan*. OSF Preprints.
- Muhson, Ali. 2014. *Meningkatkan Profesionalisme Guru: Sebuah Harapan*. Jurnal Cendekia, Vol.2, No.1, 1 Agustus 2014.
- Mulyana, Dedy. 2004. *Metodologi Penelitian Kualitatif (Paradigma Baru Ilmu Komunikasi dan Ilmu Sosial Lainnya)*. (Bandung:Remaja Rosdakarya)
- Munawwir, Ahmad Warson. 1997. *Kamus Al-Munawwir Arab-Indonesia*. (Surabaya:Pustaka Progressif)
- Mustari, Mohamad. 2013. *Manajemen Pendidikan*. (Bandung: Arsalan Press)
- Musthofa, Syaiful. 2011. *Strategi Pembelajaran Inovatif*. (UIN Maliki Press)
- Nawawi, Hadari. 1983. *Administrasi Pendidikan*. (Jakarta: PT. Gunung Agung)
- Rohmah, Noer. 2019. *Pengawasan Pendidikan dalam perspektif Al-Qur'an dan Hadits*. Tarbiyatuna: Jurnal Pendidikan Ilmiah Vol. 4 No. 2.
- Rusman.2011. Model-Model Pembelajaran Mengembangkan Profesional Guru. (Jakarta: PT Rajagrafindo Persada)
- Salim, Muhammad A. 1988. *Jawanib I'dad Mu'allimil Lughah al-Arabiyyah li Ghairin Nathiqina Biha*, dalam Al-Muwajjih no. 1 vol. 1

- Sagala, Syaiful. 2009. *Kemampuan Profesional Guru dan Tenaga Kependidikan*. (Bandung: Alfabeta)
- Sardiman. 2018. *Interaksi dan Motivasi Belajar Mengajar*. (Jakarta: Rajawali Press)
- Sennen, Eliterius. 2017. Problematika Kompetensi dan Profesionalisme Guru. Prosiding Seminar Nasional HDPGSDI Wil. IV.
- Siagian, Sondang P. 2015. *Manajemen Sumber Daya Pendidik*. (Jakarta: Bumi Aksara)
- Sugiyono. 2014. Memahami Penelitian Kualitatif. (Bandung: CV. Alfabeta)
- Sukarna. 2011. *Dasar-Dasar Manajemen*. (Bandung: CV. Mandar Maju)
- Suprihatiningrum, Jamil. 2013. *Guru Profesional Pedoman Kinerja, Kualifikasi & Kompetensi Guru*. (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media)
- Terry, George R., 2009. *Guide to Management*. Alih Bahasa J. Smith D.F.M (Jakarta: Bumi Aksara)
- Uno, Hamzah. 2012. Teori Kinerja dan Pengukurannya. (Jakarta: Bumi Aksara).
- Wibowo, Catur Hari. 2015. Problematika Profesi Guru dan Solusinya Bagi Peningkatan Kualitas Pendidikan di MTsN Nguntoronadi Kab. Wonogiri.

https://top-1000-sekolah.ltmpt.ac.id/?sort=janis_slta

قائمة الملاحق

الملحق الأول



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
PASCASARJANA
Jalan Ir. Soekarno No.34 Dadaprejo Kota Batu 65323, Telepon (0341) 531133
Website: <https://pasca.uin-malang.ac.id/>, Email: ppe@uin-malang.ac.id

Nomor : B-1328/Ps/TL.00/04/2024
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Penelitian

02 April 2024

Yth. Bapak / Ibu
Kepala Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Malang
Jl. Bandung No. 7 Penanggungan, Kec. Klojen. Kota Malang

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dalam rangka penyelesaian tugas akhir studi/penulisan tesis, kami mohon dengan hormat kepada Bapak/Ibu berkenan memberikan izin penelitian serta pengumpulan data dan informasi terkait objek penelitian tesis yang dilakukan oleh mahasiswa kami berikut ini:

Nama	:	NURHAYATI AMANDA LUBIS
NIM	:	220104210055
Program Studi	:	Magister Pendidikan Bahasa Arab
Dosen Pembimbing	:	1. Prof. Dr. H. Urii Bahruddin, Lc., M.A 2. Dr. Ma'rifatul Munjiah, M.HI
Judul Penelitian	:	إدارة المدرسة في تأهيل المعلمين وإسهاماتها في أداء تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية ٢ ماليز

Demikian surat permohonan izin penelitian ini kami sampaikan, atas perhatian dan izin yang diberikan, kami ucapan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Direktur,



Wahidmurni





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA MALANG

MADRASAH ALIYAH NEGERI 2

Jalan Bandung Nomor 7 Penanggungan, Klojen, Kota Malang 65113

Telepon (0341) 551357, 558333; Faksimili (0341) 559779

Website : www.man2kotamalang.sch.id Email : admin@man2kotamalang.sch.id

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Nomor : B-1140 /Ma.13.25.02/PP.006/05/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Samsudin, M.Pd.
NIP : 196704231994031002
Jabatan : Kepala MAN 2 Kota Malang

Menerangkan bahwa:

Nama : Nurhayati Amanda Lubis
NIM : 220104210055
Institusi : Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
Fakultas : Magister Pendidikan Bahasa Arab

Telah selesai melaksanakan penelitian di MAN 2 Kota Malang tanggal 22 April sampai 1 Mei 2024, dengan judul: Manajemen Sekolah dalam Menyiapkan Guru Profesional dan Kontribusinya pada Kinerja Pembelajaran Bahasa Arab di MAN 2 Kota Malang.

Demikian surat keterangan ini untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

7 Mei 2024

Kepala Madrasah



الملحق الثاني

أدوات البحث

Instrumen Wawancara

Wakil Kepala Madrasah

No.	Pertanyaan
Perencanaan	
1.	Bagaimana sekolah merencanakan proses untuk mendapatkan guru ?
2.	Langkah apa saja yang diambil setelah proses perencanaan ?
3.	Tahapan apa saja yang harus dilalui oleh guru baru dalam proses rekrutmen ?
4.	Kriteria apa saja harus dimiliki/dipenuhi oleh guru?
Pengorganisasian	
5.	Bagaimana penempatan tugas untuk guru di sekolah ini ?
6.	Apa pertimbangan yang diambil oleh sekolah dalam penempatan tugas guru ?
7.	Bagaimana sekolah memastikan bahwa keputusan yang diberlakukan telah sesuai dengan kompetensi guru ?
8.	Apa pertimbangan sekolah dalam memberikan tugas tambahan kepada guru ?
Pelaksanaan	
9.	Apakah ada program untuk pengembangan profesional untuk guru ?
10.	Bagaimana sekolah mendukung guru dalam mengembangkan kompetensi yang dimiliki ?
Pengawasan	
11.	Apakah sekolah pernah melakukan pemberhentian terhadap guru ?
12.	Bagaimana bentuk pengawasan yang dilakukan oleh sekolah terhadap guru ?

Guru

No.	Pertanyaan
1.	Lulusan dari universitas apa dan jurusan apa ?
2.	Mulai mengajar dari tahun berapa ?
3.	Bagaimana pengalaman mengajar Bahasa Arab ?
4.	Bagaimana proses seleksi di sekolah ini ?
5.	Program apa saja yang telah diikuti selama menjadi guru di sekolah ini ?
6.	Bagaimana cara/strategi/media yang digunakan oleh guru dalam pembelajaran?

Instrumen Observasi

No.	Indikator
1.	Guru melakukan kegiatan pembelajaran sesuai dengan rencana pelaksanaan pembelajaran yang telah dipersiapkan sebelumnya
2.	Guru menguasai materi pembelajaran
3.	Guru mampu mengembangkan pembelajaran secara kreatif
4.	Guru memahami karakteristik siswa
5.	Guru mengetahui kompetensi siswa
6.	Guru bersikap inklusif dan bertindak objektif
7.	Guru mampu berkomunikasi dengan baik dengan siswa
8.	Guru datang tepat waktu
9.	Guru berpakaian rapi dan sopan
10.	Guru menunjukkan rasa percaya diri dan menampilkan etos kerja
11.	Guru menjunjung tinggi kode etik profesi guru

الملحق الثالث



المقابلة مع سيدة أنيتا يوسيانتي كنائبة رئيس المدرسة للمناهج



المقابلة مع سيدة مفتوحة كالمعلمة اللغة العربية



المقابلة مع سيدة ليلىك كالمعلم اللغة العربية



الللاحظة في الفصل

السيرة الذاتية



أ. المعلومات الشخصية

الإسم : نور حياتي أماندا لوبيس
مكان و تاريخ الميلاد : بونتوك، ٧ مايو ٢٠٠٠
الكلية : كلية الدراسة العليا
القسم : قسم تعليم اللغة العربية
العنوان : بونتوك، كالمتنان الوسطى

البريد الإلكتروني: Lubisamanda07@gmail.com

ب. المستوى الدراسي

السنة	المستوى الدراسي
٢٠٠٤-٢٠٠٦ م	روضة الأطفال بيت الرحمن بونتوك
٢٠٠٦-٢٠١٢ م	المدرسة الإبتدائية الإسلامية الحكومية بونتوك
٢٠١٢-٢٠١٦ م	معهد الفلاح للبنات بنجاح بارو
٢٠١٣-٢٠١٦ م	المدرسة "الفلاح للبنات" المتوسطة الإسلامية الأهلية بنجاح بارو
٢٠١٦-٢٠١٩ م	المدرسة "إنسان جنديكيا" الثانوية الإسلامية الحكومية تنه لافت
٢٠١٩-٢٠٢٣ م	جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.