

جمهورية إندونيسيا

وزارة الشؤون الدينية

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانج

كلية الدراسات العليا قسم تعليم اللغة العربية



فعالية استخدام البطاقة الومضية في ترقية مهارة الكتابة

(بالتطبيق على مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج)

بحث تكميلي لنيل درجة الماجستير في تعليم اللغة العربية

إشراف:

إعداد:

الدكتور شهداء صالح نور

الطالبة : نونونج صفا زلفينا

الدكتور فيصل محمود آدم إبراهيم

رقم التسجيل : ٠٧٩١٠٠٢٠ / S-2

العام الجامعي

٢٠٠٨ / ٢٠٠٩ م

وزارة الشؤون الدينية
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانج
كلية الدراسات العليا قسم تعليم اللغة العربية



تقرير المشرفين

بسم الله الرحمن الرحيم الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين وآله وصحبه أجمعين.

بعد الاطلاع على البحث التكميلي الذي حضره الطالبة:

الاسم الكاملة : نونوج صفا زلفينا

رقم التسجيل : S-2/07910020

موضوع البحث : فعالية استخدام البطاقة الوضعية في ترقية مهارة الكتابة (بالطبيق على مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى

تولونج أجونج)

وافق المشرفان على تقديمه إلى مجلس الجامعة.

المشرف الثاني

المشرف الأول

الدكتور فيصل محمود آدم إبراهيم

الدكتور شهداء صالح نور

يعتمد،

رئيس قسم تعليم اللغة العربية

الدكتور تور كيس لوبيس

رقم التوظيف: ١٥٠٣١٨٠٢٠

وزارة الشؤون الدينية
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانج
كلية الدراسات العليا قسم تعليم اللغة العربية



اعتماد لجنة المناقشة

عنوان البحث:

فعالية استخدام البطاقة الومضية في ترقية مهارة الكتابة

(بالتطبيق على مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج)

بحث تكميلي لنيل درجة الماجستير قسم تعليم اللغة العربية

إعداد الطالب : نونونج صفا زلفينا رقم التسجيل: S-2/07910020

قد دافعت الطالبة عن هذا البحث أمام لجنة الجامعة وتقرر قبوله شرطا لنيل درجة الماجستير في تعليم اللغة العربية، وذلك في يوم السبت، ٣٠ مايو ٢٠٠٩ م.

وتتكون لجنة المناقشة من السادة الأساتذة:

١- الدكتور نور المرتضى	(رئيسا ومناقشا)	التوقيع:
٢- الدكتور توركيس لوبيس	(مناقشا)	التوقيع:
٣- الدكتور شهداء صالح نور	(مشرفا ومناقشا)	التوقيع:
٤- الدكتور فيصل محمود آدم إبراهيم	(مشرفا ومناقشا)	التوقيع:

يعتمد،

عميد كلية الدراسات العليا

الأستاذ الدكتور عمر نمران

رقم التوظيف: ١٣٠٥٣١٨٦٢

إقرار الطالبة

أنا الموقعة أدناه، وبياني كآآتي:

الاسم الكامل : نونونج صفى زلفينا

رقم التسجيل : ٠٧٩١٠٠٢٠ / S-2

العنوان : كامولان - دورينان - تريجاليك ٦٦٣٨١ جاوى الشرقية.

أقر بأن هذه الرسالة التي حضرتها لتوفير شرطا لميل درجة الماجستير في تعليم اللغة العربية كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج تحت العنوان:

فعالية استخدام بطاقة الومضية في ترقية مهارة الكتابة

(بالتطبيق على مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج)

حضرتها وكتبتها بنفسي ومازورها من إبداع غيري أو تأليف الأخر. وإذا ادعى أحد استقبالا أنها من تأليفه وتبين أنها فعلا ليست من بحثي فأنا أتحمل المسؤولية على ذلك، ولن تكون المسؤولية على المشرف أو على كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

هذا، وحررت هذا الإقرار بناء على رغبتي الخاصة ولا يجبرني أحد على ذلك.

مالانج، ٢١ أبريل ٢٠٠٩

صاحبة الإقرار

نونونج صفى زلفينا

رقم التسجيل: ٠٧٩١٠٠٢٠

الاستهلال

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

قال تعالى:

قل لو كان البحر مدادا لكلمات ربي لنفد البحر قبل أن
تنفد كلمات ربي ولو جئنا بمثله مددا
(سورة الكهف: ١٠٩)

قال أمير المؤمنين عمر ابن الخطاب:
إحرصوا على تعلم اللغة العربية فإنها جزء من دينكم

أكرموا أولادكم بالكتابة فإن الكتابة من أهم الأمور وأعظم السرور
(علي بن أبي طالب)

الإهداء

إلى أبي وأمي
الذين قاما برعايتي منذ صغري وهذباني شبابا، وهما الذين أخلصاني المودة والرحمة والدعاء
الدائم لنجاحي في الدراسة

إلى جدّي وجدّتي المحترمين
الذين قاما برعايتي وداوما لي نصيحتهما الخالصة وقد علماني حقيقة الحياة ورياني
تربية حسنة

إلى أخي الكبير المحبوب
الذي دفعني بمد يد من التشجيعات والمعونات والذي أعطاني حبه وودده وترافق خطواتي
بكل صبره ودعائه

إلى أختي الكبيرة
التي ساعدني على نيل المراجع التي استقيت منها في كتابة هذا البحث

إلى أساتذتي الذين أدين لهم بالكثير
تقديرا وإجلالا

إلى جميع الأصدقاء
الذين ساعدوني في إنهاء كتابة هذا البحث العلمي

كلمة الشكر والتقدير

الحمد لله الذي حمدا كثيرا الذي هداي ووافقي وأعاني على إتمام هذا البحث، والذي قد أنزل القرآن العزيز هدى ورحمة للناس. هو الذي أرسل رسوله بالهدى ودين الحق ليخرجهم من الظلمات إلى النور وإلى صراط مستقيم. والصلاة والسلام على خير الصابرين الشلكرين محمد معلم الناس الخير إلى نور الحق المبين. ورضي عن سار على دار ربهم بإحسان إلى يوم الدين. أما بعد

بعد حمد الله تعالى أن أتقدم بالشكر والتقدير والعرفان إلى الذين كان لهم فضل في خروج هذا البحث إلى خير الوجود ولم يخل أحدهم بشيء طلبت، ولم يكن يحدهم إلا العمل الجاد المخلص، ومنهم :

سماحة الأستاذ الدكتور الحاج إمام سوفرايوغو، مدير الجامعة مولان مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

سماحة الأستاذ الدكتور الحاج عمر نمران، عميد كلية الدراسات العليا جامعة مولان مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

سماحة الدكتور الحاج توركيس لوبيس رئيس قسم تعليم اللغة العربية كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

سماحة الدكتور الحاج شهداء صالح نور، المشرف الأول الذي أوسع أوقاته لإشراف على الباحثة بصبر جميل حتى تتم هذه الرسالة في الميعاد وأفاد الباحثة علميا وعمليا ووجه خطواته في كل مراحل إعداد هذا البحث منذ بداية فكرة البحث حتى الإنتهاء منه، فله من الله خير الجزاء ومن الباحثة عظيم الشكر والتقدير.

سماحة الدكتور الحاج فيصل محمود آدام إبراهيم، المشرف الثاني، الذي بذل

جهده وفكره في مساعدة الباحثة على إتمام كتابة هذه الرسالة. فحقا بعجز لساني عن شكره وتقديره فقد قدم للباحثة كل العون والتشجيع طوال فترة إعداد هذا البحث فلم يخل بعلمه ولم يضق صدره يوما عن مساعدة الباحثة وتوجيهه، وكان لتفضله بمناقشة هذا البحث أكبر الأثر في نفس الباحثة فله مني خالص الشكر والتقدير ومن الله عظيم الثواب والجزاء.

سماحة الأستاذ الناس ظافر الحاج، كرئيس المدرسة الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج الذي قد منحي الفرصة الثمينة لعملية هذا البحث العلمي.

كما تتقدم الباحثة بكل الشكر والتقدير إلى الأساتذ المعمين في قسم تعليم اللغة العربية كلية الدراسات العليا جامعة مولان مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج. فلهم من الباحثة كل الشكر والتقدير على ما قدموه من العلوم والمعارف والتشجيع وجزاهم الله عنى خير الجزاء

جميع المدرسين بمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج الذين يمدون يد المساعدة لكتابة هذه الرسالة.

وبالطبع كانت هذه الرسالة لاتزال بعيدة عن الكمال، فيرجى من سيادة القراء النقد الواعي. وفقنا الله تعالى لما عملنا لخدمة لغتنا العربية، لغة القرآن الكريم ومنحنا جزاء وفيرا وثوابا عظيما.

مالانج، ٢١ أبريل ٢٠٠٩ م

الباحثة

نونونج صفا زلفينا

رقم التسجيل: ٠٧٩١٠٠٢٠

مستخلص البحث

صفا زلفينا، نونونج ، ٢٠٠٩م، فعالية إستخدام البطاقة الومضية في ترقية مهارة الكتابة (بالتطبيق على المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج). رسالة الماجستير، قسم تعليم اللغة العربية للدراسات العليا، الجامعة الإسلامية الحكومية مولان مالك إبراهيم مالانج.

المشرف الأول: الدكتور الحاج شهداء صالح نور، الماجستير.

المشرف الثاني: الدكتور الحاج فيصل محمود آدم إبراهيم، الماجستير.

الكلمات الأساسية: البطاقة الومضية، مهارة الكتابة، مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج

إن الكتابة هي إحدى المهارات الأساسية في تعلم اللغة الأولى واللغة الأجنبية على حد سواء. أما مهارة الكتابة إحدى المهارات في اللغة التي تؤثر فيها مجال الفكرة والقاعدة والكتابة إلى جودة المضمون والمظهر. أهداف التعليم في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى هي قدرة الطلبة على الكتابة الصحيحة والجيدة. ولكن كفاءة الطلبة في الكتابة لا يحقق إلى أهداف المرجوة. هذه بسبب ميول الطلبة ودفاعهم في تعلم الكتابة منخفضة وليس هناك الوسائل الجيدة الجذابة. بناء على هذا تبحث الباحثة عن فعالية استخدام البطاقة الومضية في ترقية مهارة الكتابة.

ويهدف هذا البحث إلى معرفة: (١) تطبيق تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقة الومضية في ترقية مهارة الكتابة. (٢) مدى فعالية التعليم باستخدام البطاقة الومضية في ترقية مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.

وأما منهج البحث هو الوصفي التجريبي الكمي. يعتبر هذا البحث بحثاً عملياً باستعمال الإختبار القبلي و الإختبار البعدي الذي يتعلق باستخدام البطاقة الوضعية كأحد الأساليب الإختيارية لترقية كفاءة الكتابة باللغة العربية ومجتمع البحث هو جميع الطلبة والطالبات في قسم الأول بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للسنة الدراسية ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩ عددهم ٣٥٠ طالبا. أما عينة هذا البحث هي الطلبة في الصف الأول B (٣٧ طالبا) الذي يكون مجموعة تجريبية، والطلبة في الصف الأول A (٣٧ طالبا) الذي يكون مجموعة ضابطة. أما أساليب جمع البيانات في هذا البحث وهي: الملاحظة والمقابلة والاستبيان والإختبار.

ونتيجة هذا البحث بعد أن طبقت الباحثة تدريس مهارة الكتابة باستخدام البطاقة الوضعية لترقية مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج، وجدت الباحثة فرقا واضحا بين الطلبة الذي يتعلم باستخدام البطاقة الوضعية والطلبة الذي يتعلم بدون استخدام البطاقة الوضعية.

لمعرفة مستوى اختلاف من كفاءة الطلبة في الكتابة العربية وهي أن النتيجة المحسولة من الطلبة في الفصل الضابط هي ٣٠%. والنتيجة المحسولة من الطلبة في الفصل التجريبي هي ٦٢% لذلك هناك إختلاف ٥٩%. نظرا من كفاءة الطلبة في الإختبار البعدي من الفصل الضابط والفصل التجريبي على المعيار "جيد جدا" أن لفصل الضابط يحصل على النتيجة ٠٠%، ولفصل التجريبي يحصل على النتيجة ٣٨%.

بناء على النتيجتين المحصولين فيها إختلافا مهما بين الفصل الضابط والفصل التجريبي يحصل على النتيجة ٥٩% و ٣٨% في الإختبار القبلي والإختبار البعدي. وبناء على ت- الحساب ٤,٠٩١٩ في المستوى ٠,٠٠٥% و ٠,٠٠١% يحصل النتيجة ت- الجدوال بـ دك ٧٢% هي ٢,٠٠٠ و ٢,٦٦٠. أخذت الباحثة الإستنباط أن النتيجة من الفرض العملي مقبول والفرض الصفر مردود. لذلك أن استخدام البطاقة الوضعية فعال

في ترقية كفاءة الطلبة في الكتابة العربية. وترجوا الباحثة للباحثين القادمين لتطوير هذا البحث أو استخدام البطاقة في ترقية مهارة اللغوية الأخرى كقراءة والكلام والاستماع.



المستخلص باللغة الإنجليزية

Shofa Yulfina, Nunung, 2009. *The Effectiveness of Using Flash Card In Developing Writing Skill At State Islamic Senior High School of Tulungagung 1.* Thesis. The Study Program of Arabic Education Post Graduate Program of The State Islamic University of Maulana Malik Ibrahim Malang.

The Advisors: 1. DR. H. Syuhadak Sholeh Nur, MA

2. DR. H. Faisal Adam Mahmud Ibrahim, MA

Key Words : Flash Card, Writing Skill, State Islamic Senior High School of Tulungagung 1

Writing is one of the basic abilities which has the same limitation between teaching mother tongue and teaching foreign language. Writing skill is one of language skills where the thought and structure, as well as, the writing influence the quality of the content and the appearance that the students can write well is the purpose of the writing teaching at state Islamic senior high school of Tulungagung 1. But the student in this school do not have skill to realize this purpose. Because they do not have spirit to study, to write, and the teaching media in this school are not good and not interesting. So that this research talks about the use of flash card as the teaching medium in writing teaching.

The purpose of this research is to know: 1. Teaching implementation by using flash card in developing student's skill in writing Arabic. 2. The effectivity of Arabic teaching by using flash card to developing student writing skill at state Islamic senior high school of Tulungagung 1.

This research uses the qualitative-experiment research, and chooses all of students in the tenth-year at state Islamic senior high school of Tulungagung 1 in 2008-2009 as the population which consist of 350 students. The samples of this research are the B-Class in the tenth year as the experiment class by choosing 37 students in it and the A-Class as the control class choosing 37 students in it also. This research uses observation, interview, questionnaire and test in collecting data.

According to the analysis of the researcher that there is a obvious difference in developing student students' writing skill at state Islamic senior high school of Tulungagung 1. After teaching Arabic by using flash card to know the difference of the student's skill in writing Arabic is that the students who get good value in the control class reach 3%, mean while the student who get good value in the experiment class reach 62%, so that difference is 59%.

On the base of the skill of the control class and the skill of the experiment class in the score of the post test that the best criterion in the control class is 0%,

mean while in the experiment class is 38%. So that, on the base of the two scores, there is a significant different between in the control class and in the experiment class which reaches 59% and 38% in the score of the pre test and post test. According to t-count that 4,0919 is the level α 0,05% and 0,01% is found in t-table with *degree of freedom* 72 which reaches 2,00 and 2,660. So that the conclusion is that the alternative hypothesis (H_a) is accepted, mean while the result of the nihilistic hypothesis (H_o) is refused. From the result this research, it can be said that writing teaching by using flash card is effective in developing student's skill in writing.

Besides, the researcher hope to the next researcher to develop the use of flash card in other skill beside writing, like listening, reading and speaking.



المستخلص باللغة الإندونيسية

Shofa Yulfina, Nunung, 2009. *Efektifitas Penggunaan Flash Card Dalam Meningkatkan Kemampuan Menulis* (Penelitian Experiment Di Madrasah Aliyah Negeri Tulungagung 1). Tesis. Program Pendidikan Bahasa Arab. Program Pasca Sarjana Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Pembimbing: 1. DR. H. Syuhadak Sholeh Nur, MA. 2. DR. H. Faisal Adam Mahmud Ibrahim.

Kata Kunci: Flash Card, Kemampuan Menulis, Madrasah Aliyah Negeri Tulungagung 1.

Menulis adalah salah satu kemampuan dasar yang mempunyai batasan sama baik dalam belajar bahasa ibu dan bahasa asing. Sedangkan kemampuan menulis salah satu ketrampilan dalam bahasa dimana aspek pikiran, struktur dan tulisan mempengaruhi kualitas isi dan penampilannya. Tujuan pengajaran menulis di Madrasah Aliyah Negeri Tulungagung 1 adalah siswa mampu menulis dengan baik dan benar. Akan tetapi siswa di sekolah ini tidak mempunyai kemampuan yang cukup untuk merealisasikan tujuan ini. Hal ini disebabkan karena semangat dalam belajar menulis rendah disamping tidak adanya media pembelajaran yang baik dan menarik. Oleh karena itu penelitian ini membahas tentang penggunaan flash card sebagai media pengajaran menulis.

Tujuan penelitian ini untuk mengetahui: 1. Pelaksanaan pembelajaran dengan menggunakan flash card untuk meningkatkan kemampuan siswa dalam menulis bahasa Arab. 2. Mengetahui sejauhmana efektifitas pengajaran bahasa Arab dengan menggunakan flash card dalam meningkatkan kemampuan menulis siswa Madrasah Aliyah Tulungagung 1.

Pendekatan yang digunakan dalam penelitian ini adalah experiment kuantitatif. Sedangkan populasi dalam penelitian ini adalah seluruh siswa kelas X di Madrasah Aliyah Negeri Tulungagung 1 tahun ajaran 2008-2009 yang berjumlah 350 siswa. Sedangkan sampel dalam penelitian ini adalah siswa kelas XB yang menjadi kelas experiment berjumlah 37 siswa dan siswa kelas XA yang menjadi kelas kontrol berjumlah 37 siswa. Sedangkan tehnik pengumpulan data dalam penelitian ini adalah observasi, interview, angket dan test.

Hasil analisa setelah peneliti melakukan proses pembelajaran bahasa Arab dengan menggunakan flash card dalam meningkatkan kemampuan menulis siswa di Madrasah Aliyah Negeri Tulungagung 1 terdapat perbedaan yang sangat jelas. Untuk mengetahui mengetahui tingkat perbedaan antara kemampuan siswa dalam menulis bahasa Arab adalah bahwa siswa yang mendapat nilai bagus di kelas kontrol sebesar 3% sedangkan di kelas experiment sebesar 62%, sehingga didapat perbedaan sebesar 59%.

Ditinjau dari kemampuan siswa kelas kontrol dan kelas experiment dalam skor post test pada kriteria baik sekali didapat kelas kontrol sebesar 0% sedangkan kelas experiment sebesar 38%. Dengan demikian berdasarkan kedua nilai skor tersebut terdapat perbedaan yang signifikan antara kelas kontrol dan kelas experiment sebesar 59% dan 38% pada skor pre test dan post test. Berdasarkan t -hitung sebesar 4,0919 pada taraf α 0,05% dan 0,01% didapat nilai t -tabel dengan dk 72 yaitu sebesar 2,00 dan 2,660. Dengan demikian dapat diambil kesimpulan bahwa hasil hipotesa alternatif (H_a) diterima, sedangkan hasil hipotesa nihil (H_o) ditolak. Dari hasil penelitian ini maka dapat dikatakan bahwa pembelajaran menulis dengan menggunakan flash card efektif dalam meningkatkan kemampuan siswa dalam menulis.

Disamping itu peneliti berharap pada peneliti selanjutnya untuk membahas efektivitas penggunaan flash card dan mengembangkannya pada ketrampilan berbahasa lainnya selain menulis seperti menyimak, membaca dan berbicara.



محتويات البحث

أ	موضوع البحث
ب	الاستهلال
ج	الاهداء
د	كلمة الشكر والتقدير
و	تقرير المشرفين
ز	الاعتماد من طرف لجنة المناقشة
ح	إقرار الطلبة
ط	مستخلص البحث
ك	المستخلص باللغة الإنجليزية
م	المستخلص باللغة الإندونيسية
س	محتويات البحث
ص	قائمة الجدول
ر	قائمة الرسوم البيانية
ش	قائمة الملاحق

الفصل الأول

الإطار العام

أ-	مقدمة
ب-	مظاهر المشكلات

ج-	أسئلة البحث	٤
د-	أهداف البحث	٤
هـ-	فروض البحث	٤
و-	أهمية البحث	٥
ز-	حدود البحث	٧
ح-	تحديد المصطلحات	٧
ط	الدراسات السابقة	٨

الفصل الثاني الإطار النظري

المبحث الأول: مهارة الكتابة وتعليمها	1١
أ- مفهوم الكتابة	1١
ب- أهمية الكتابة	2١
ج- تدريس مهارة الكتابة	3١
د- أهداف تدريس مهارة الكتابة	3١
هـ - صعوبات الكتابة	١٥
و- مراحل تدريس الكتابة	15
ز- وسائل تدريس مهارة الكتابة	١٩
ح- تصحيح الكتابة	١٩
ط- تقويم مهارة الكتابة	20
المبحث الثاني: التعبير التحريري الموجه	٢٠

٢٤	أ- مفهوم التعبير.....
24	ب- أشكال التعبير الموجه.....
27	ج- الأمور التي يجب على المدرس مراعاتها في التعبير الموجه.....
28	المبحث الثالث: الوسائل المعينة البصرية
28	أ- مفهوم البطاقة.....
29	ب- أنواع البطاقة.....
32	ج- مزايا البطاقة.....
33	د- أهمية استخدامها.....
34	المبحث الرابع: البطاقة الومضية.....
34	أ- مفهوم البطاقة الومضية.....
35	ب- أنواع البطاقة الومضية.....
36	ج- وصف البطاقة الومضية.....
37	د- استخدام البطاقة الومضية
40	المبحث الخامس: نبذة تاريخية عن المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى.....
40	أ- نشأة قيام المدرسة.....
٤٣	ب- رؤية ورسالة المدرسة.....
٤٤	ج- موقع الجغرافي للمدرسة.....
40	د- المنهج الدراسي للمدرسة.....

الفصل الثالث

منهجية البحث

٤٦	أ- منهج البحث.....
٤٧	ب- مجتمع البحث وعينته.....
٤٨	ج- متغيرات البحث.....
٤٩	د- أدوات البحث.....
٥١	هـ- مصادر البيانات.....
٥٢	و- أسلوب جمع البيانات.....
٥٢	(١) تسجيلات البيانات.....
٥٢	(٢) عرض البيانات.....
٥٣	(٣) أسلوب تحليل البيانات.....
٥٤	(٤) مراجعة البيانات.....
٥٣	ز- مراحل تنفيذ البحث.....
٥٥	ح- تنفيذ تدريس الكتابة العربية.....
٥٥	(١) التخطيط.....
٥٦	(٢) تصميم خطة التعليم.....
٥٧	(٣) التطبيق في تعليم الكتابة.....

الفصل الرابع

عرض البيانات وتحليلها ومناقشتها

٥٨	المبحث الأول: عرض البيانات ومناقشتها.....
٥٨	أ- عرض البيانات من المقابلة
٥٩	ب- إجراءات التدريس مهارة الكتابة في الفصل الضابط.....
٦٧	ج- إجراءات التدريس مهارة الكتابة في الفصل التجريبي.....
٨٤	د- نتائج الاختبار في الفصل الضابط والفصل التجريبي
٨٦	١- نتائج الاختبار القبلي في الفصل الضابط
٩٠	٢- نتائج الاختبار البعدي في الفصل الضابط
٩٤	٣- نتائج الاختبار القبلي في الفصل التجريبي
٩٨	٤- نتائج الاختبار البعدي في الفصل التجريبي
١٠٢	المبحث الثاني: تحليل البيانات ومناقشتها.....
١٠٢	أ- تحليل نتائج الاختبار القبلي و الاختبار البعدي
١١٣	ب- تقرير البيانات الميدانية
١١٣	١- تحليل البيانات من المقارنة بين المتغيرين (الاختبار-ت).....
١١٦	٢- اختبار الفرض
١١٩	ج- مجال الملاحظة
١١٩	د- مجال الاستبيانات
١١٩	١- تحليل البيانات قبل استخدام البطاقة الوضعية
١٢٢	٢- تحليل البيانات بعد استخدام البطاقة الوضعية

الفصل الخامس

الاختتام

١٢٦	أ- نتائج البحث
١٢٨	ب- توصيات البحث
١٢٨	ج- الإقتراحات
١٢٩	المراجع
١٣٤	الملاحق

قائمة الجداول

٩٦	تنفيذ إجراءات التعليم في الكتابة	جدول رقم (١)
84	تقدير نتيجة الطلبة	جدول رقم (٢)
85	تقدير معيار النتيجة	جدول رقم (٣)
86	نتيجة الإختبار القبلي للفصل الضابط	جدول رقم (٤)
88	تقدير نتائج الاختبار القبلي في الفصل الضابط	جدول رقم (٥)
89	النسبة المئوية للاختبار القبلي في الفصل الضابط	جدول رقم (٦)
90	نتيجة الإختبار البعدي للفصل الضابط	جدول رقم (٧)
92	تقدير نتائج الاختبار البعدي للفصل الضابط	جدول رقم (٨)
93	النسبة المئوية للاختبار البعدي في الفصل الضابط	جدول رقم (٩)
94	نتيجة الإختبار القبلي في الفصل التجريبي	جدول رقم (١٠)
96	تقدير نتائج الاختبار القبلي في الفصل التجريبي	جدول رقم (١١)
97	النسبة المئوية للاختبار القبلي في الفصل التجريبي	جدول رقم (١٢)
98	نتيجة الإختبار البعدي في الفصل التجريبي	جدول رقم (١٣)
100	تقدير نتائج الاختبار البعدي في الفصل التجريبي	جدول رقم (١٤)
101	النسبة المئوية للاختبار البعدي في الفصل التجريبي	جدول رقم (١٥)
102	التجمع النتيجة الإختبار القبلي والإختبار البعدي في الفصل الضابط والفصل التجريبي	جدول رقم (١٦)
104	مقارنة كفاءة الطلبة في الإختبار القبلي في الفصل التجريبي والفصل الضابط	جدول رقم (١٧)
105	مقارنة كفاءة الطلبة بين الإختبار البعدي من	

	الفصل التحريبي والفصل الضابط	جدول رقم (١٨)
106	نتائج الطلبة في الفصل الضابط	جدول رقم (١٩)
108	نتائج الطلبة في الفصل التحريبي	جدول رقم (٢٠)
110	مقارنة نتائج الطلبة بين الفصل الضابط والفصل التحريبي	جدول رقم (٢١)
117	النتيجة إختبار الفرضية الفعالية استخدام البطاقة الومضية المقارنة بين المتغيرين (الإختبار-ت)	جدول رقم (٢٢)
١٢١	التجمع حصيلة الإجابة المستخبرين قبل استخدام البطاقة الومضية	جدول رقم (٢٣)
١٢٢	النسبة المئوية كفاءة الطلبة قبل استخدام البطاقة الومضية	جدول رقم (٢٤)
١٢٣	التجمع حصيلة الإجابة المستخبرين بعد استخدام البطاقة الومضية	جدول رقم (٢٥)
١٢٤	النسبة المئوية كفاءة الطلبة بعد استخدام البطاقة الومضية	جدول رقم (٢٦)
١٢٤	النسبة المئوية لكفاءة الطلبة قبل وبعد استخدام البطاقة الومضية	جدول رقم (٢٧)

قائمة الملاحق

الملحق رقم (١)	خطة التدريس بموضوع " الهواية "
الملحق رقم (٢)	خطة التدريس بموضوع " المهنة "
الملحق رقم (٣)	أسئلة الاختبار القبلي
الملحق رقم (٤)	أسئلة الاختبار البعدي
الملحق رقم (٥)	حصيلة المقابلة مع مدير المدرسة الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج
الملحق رقم (٦)	حصيلة المقابلة مع وكيل منهج الدراسي المدرسة الثانوية الحكومية الأولى تولونج أجونج
الملحق رقم (٧)	حصيلة المقابلة مع مدرس اللغة العربية (١)
الملحق رقم (٨)	حصيلة المقابلة مع مدرسة اللغة العربية (٢)
الملحق رقم (٩)	حصيلة الملاحظة حول إجراء التدريس من المدرسة
الملحق رقم (١٠)	حصيلة الملاحظة حول إجراء التدريس من الطلبة
الملحق رقم (١١)	الاستبيانات لطلبة الصف الأول - B قبل استخدام البطاقة الومضية
الملحق رقم (١٢)	الاستبيانات لطلبة الصف الأول - B بعد استخدام البطاقة الومضية
الملحق رقم (١٣)	رسالة الاستئذان من الجامعة الإسلامية مولانا مالك إبراهيم الحكومية بمالانج
الملحق رقم (١٤)	رسالة التقرير من المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج
الملحق رقم (١٥)	الاستشارة مع المشرف
الملحق رقم (١٦)	صورة تنفيذ إجراء التعليم

الفصل الأول

الإطار العام

أ- المقدمة

إن الكتابة إحدى المهارات الأساسية في تعلم اللغة الأولى واللغة الأجنبية على حد سواء.^١ وغاية متوخاة بين فنون اللغة الأخرى وفروعها. الكتابة لغة مصدر (كتب) فيقال: كتب كتابة معناها الجمع.^٢ والكتابة وسيلة الاتصال اللغوي بين الأفراد في التعبير عما لديهم من معان ومفاهيم ومشاعر وتسجيل الحوادث والوقائع. وكثيرا ما يكون الخطأ في الرسم الكتابي أو في عرض الفكرة، سببا في تغيير المعنى وعدم وضوح الفكرة. لذلك تعتبر الكتابة الصحيحة عملية مهمة في التدريس، إذ إنها عنصر أساسي من عناصر الثقافة وضرورة إجتماعية لنقل الأفكار والتعبير عنها، والوقوف على أفكار الآخرين علي إمتداد الزمان والمكان.^٣

تعتبر الكتابة بالأبجدية مهارة بشرية حديثة نسبيا إذا ما قرنت بمهاتي الإستماع والكلام، وقد كان الناس قبل اختراع الأبجدية يستخدمون الصور والرسومات في إيصال المعاني التي يرغبون في التعبير عنها كما هو واضح في مختلفات الفراغية. ولكن تلك الصور والرسومات كانت عاجزة إلى حد بعيد عن تسجيل اللغة ونقل المعلومات.

والكتابة باللغة العربية لها نظامها وأنماطها التنظيمية الخاصة تختلف عن اللغة الأخرى. التدرج والتدريب وتصحيحه على طريقة جيدة هي من العوامل المؤثرة على تربية مهارة الكتابة لدى الطلبة بجانب الدوافع وإتاحة المهيئة، ومراعاة الميول والتكامل، والاستفادة من الرصيد والحصيلة اللغوية المدرسين وقيام المدرسين

١. محمد علي خولي، أساليب التدريس باللغة العربية، (عمان: المملكة العربية السعودية، ١٩٧٢)، ص. ١٢٩

٢. نايف محمود معروف، خصائص العربية وطرق تدريسها، (بيروت: دار النفائس، ١٩٨٥)، ص. ١٣١

٣. عبد المجيد السيد أحمد المنصور، علم اللغة، (الرياض: جامعة المملكة السعودية، ١٩٨٢)، ص. ٢٦٢

بدورهم.^٤ ويهتم الإسلام على الكتابة اهتماما كثيرا. في القرآن الكريم قسم الله بمخلوقاته لتدل بارئها وللإشارة إلى فضيلتها ليعتبر الناس بها.^٥

إن البطاقات الوضعية هي إحدى وسائل المعينة على الإدراك البصري والفهم وهي وسيلة لتنمية مهارة الكتابة لما توفره من فرض التفاعل والاحتكاك والاتصال المباشر بين الدارسين في موقع اجتماعية مريحة. هذا البحث يتناول جانبا من جوانب تعليم اللغة العربية وأهمية وسائل التعليم فيه، لأجل إنجاحه وبالتالي الوصول إلى الهدف المنشود.

كما رأينا في منهج المدرسة الثانوية الإسلامية أن كفاية الأساسية في مهارة الكتابة هي قدرة الطلبة على كتابة الكلمة والجملة باستخدام علامات الترقيم الصحيحة، والقدرة على التعبير عن الأفكار والأراء باستخدام التراكيب الصحيحة. وهي تختلف عن النتائج التعليمية الواقعة في مهارة الكتابة في مجال تعليم اللغة العربية في كثير من المدارس الإسلامية خصوصا ماحدث في المدرسة الثانوية الإسلامية الأولى بتولونج أجونج التي لم تكن ناجحة وكذلك عملية التدريس فيها لم تكن فعالة في تحقيق مهارة الكتابة خصوصا في الكتابة الموجهة.

هذه بسبب ميول الطلبة ودفاعهم في تعليم الكتابة منخفضة وليس هناك الوسائل الجيدة الجذابة التي يستخدمها المدرس في عملية التدريس حتي شعر الطلبة بالملل والسآمة في إشتراك عملية التدريس مع أن الكتابة هنا أصعب من المهارات اللغوية الثلاثة الأخرى. لذا يمكن للمدرسة أن تبحث وتختار الوسائل التعليمية وطرق تدريسها الأخرى المناسبة بالأحوال والمواد والمضمون والظروف وأهداف المرجوة.

بعد أن لاحظت الباحثة في عملية تعليم اللغة العربية في الصف الأول من

٤ . عبد القادر أبو بكر وعبد اللطيف، تعليم اللغة العربية الأطر والإجراءات، (عمان: مكتبة ضامري، دون سنة)، ص. ١٠٦

٥ . مناع الخليل القطان، مباحث في علوم القرآن، (الرياض: جامعة مملكة السعودية، دون سنة)، ص ٢٩٢

المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج، وجدت الباحثة بعض المشكلات التي يواجهها التلاميذ والمدرس. وهو ضعف المفردات المقدمة لهم وعدم تنوع الوسائل التعليمية التي يستخدمها المدرس لتحسين عملية التعليم وتوضيح معاني المفردات أن تؤدي إلى الصحة المتدنية في مهارة الكتابة. ترى الباحثة أن كفاءة الطلبة في مهارة الكتابة لهذه المدرسة كانت ضعيفة.

لذلك هذه الحقائق تدل على أن مهارة الكتابة لطلاب المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج تحتاج إلى تنمية وتصليح. وكذلك الحاجة إلى تنوع طرق تدريسها. والطريقة الجيدة تساعد الطلبة على تحقيق أهدافهم التعليمية. وللطلاب عليهم أن يتعلم أكثر جهودا أثناء عملية التعليمية ليكونوا ناجحين فيتعلمهم خصوصا الذي يتعلق بمهارة الكتابة العربية.

فبناء على ما السابق ذكرها تود الباحثة أن تقوم بالبحث العلمي عن استخدام البطاقات الوضعية في ترقية مهارة الكتابة. وهذا البحث لغرض الحصول على البيان الواضح عن هيئة التعليم نفسه واستخدام وسائل الإيضاح فيه وكذلك أن هذا الدراسة أمر ضروري ليس لمجرد البحث فحسب بل لتحقيقها لأهداف النتائج المنشودة من التعليم.

ب- مظاهر المشكلات

إنطلاقا من موضوع البحث، فالمظاهر المشكلات في هذا البحث كما يلي:

- ١- يصعب الطلبة أن يكتبوا كتابة العربية باستخدام التراكيب الصحيحة.
- ٢- قدرة الطلبة على الكتابة ضعيفة وليس وسائل التعليمية الجيدة والجاذبة.
- ٣- ميول الطلبة ودوافعهم منحفظة ولا يشتركون في عملية التدريس إشتركا نشيطا

ج- أسئلة البحث

إنطلاقاً من مظاهر المشكلات، فالأمور التي تريد الباحثة أن تبحثها في هذا البحث هي كما يلي:

- ١- كيف تطبيق تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات الومضية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج؟
- ٢- ما مدى فعالية تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات الومضية في ترقية مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج؟

د- أهداف البحث

بالنظر إلى أسئلة البحث السابقة فيهدف هذا البحث إلى الوصف عن الأشياء التالية:

- ١- معرفة تطبيق تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات الومضية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج.
- ٢- معرفة مدى فعالية تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات الومضية في ترقية مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج.

هـ - فروض البحث

تقدم الباحثة فرض البحث كأساس تنفيذ هذا البحث فيما يلي:

- ١- إن البطاقات الومضية تستطيع أن ترقى مهارة الكتابة في تعليم اللغة العربية لطلاب الصف الأول من المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج.

- ٢- إن تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات الومضية فعالة، وكذلك يؤثر تنمية

وتحسين مهارة الكتابة لطلاب في مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج في الصف الأول للسنة الدراسية ٢٠٠٨-٢٠٠٩.

و- أهمية البحث

عرفنا أن التحليل عن فعالية تدريس الكتابة باستخدام البطاقات الومضية في تعليم اللغة العربية لطلاب في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج من إحدى المحاولات في ترقية نوعية التعليم والتعلم فيه. وأما فوائد هذا البحث فيما يلي:

١- الأهمية النظرية.

اولا : للباحثة.

أن يزيد المعلومات التربوية والأساليب والطرق التعليمية الفعالة في تعليم اللغة العربية وخاصة في استخدام البطاقات الومضية لتحسين كفاءة مهارة الكتابة.

ثانيا : للطلاب.

أن يعطى هذا البحث لهم النظريات التعليمية المتعددة في تعليم اللغة العربية وتعلمها.

ثالثا : لمعلمي اللغة العربية.

يرجى أن يطي المساهمة والإقتراحات أن يكون البحث مرجعا علميا في عملية تحسين تعليم اللغة العربية واللغات الأجنبية و تزويدا على ثروتهم العلمية في الفن التدريس خاصة في استخدام البطاقات الومضية لتحسين كفاءة مهارة الكتابة. لتطوير طريقة التعليم الكتابة باستخدام البطاقات الومضية.

رابعا : للمدرسة.

أن يعطى البحث المعلومات العلمية عن فعالية استخدام البطاقات الومضية لتحسين كفاءة مهارة الكتابة في تعليم اللغة العربية وأن يكون أساسا دراسيا علميا في البحث العلمي في هذه المدرسة.

٢- الأهمية التطبيقية.

من الناحية التطبيقية، أن هذا البحث العلمي يرحى أن يعطي المساهمة والإقتراحات:
اولا : للباحثة.

أن تستفيد الباحثة من التجارب العلمية في تعليم اللغة العربية وخاصة في استخدام البطاقات الومضية لتحسين كفاءة مهارة الكتابة.
ثانيا : للطلاب.

يرجى أن تساعد الطلبة على تعلمهم اللغة العربية خاصة تعلم الكتابة العربية بسهولة. ويزيد معرفتهم وترقية كفاءتهم في تعليم اللغة العربية.
ثالثا : لمعلمي اللغة العربية.

يرجى أن يطي المساهمة والإقتراحات في تأدية وترقية مهارة الكتابة. وأن يكسبهم هذا البحث التجارب العلمية في تنمية وتحسين تعليم اللغة العربية خاصة في تعليم مهارة الكتابة.
رابعا : للمدرسة.

أن يعطى البحث نتيجة صالحة منتجة وخبرة وتجربة عملية لديها في تحليل المشكلات القائمة ومعالجتها في هذه المدرسة أو المدارس الأخرى.
وترجى هذه النتائج أن تصبح دخلا وزدا في ترقية مهارة الكتابة باستخدام البطاقات الومضية، بجانب أن تنفع للباحث القادم.

ز- حدود البحث

كى لا يتسع البحث، فتحدد الباحثة بحثها في الأمور التالية:

- 1- الحدود الموضوعية في هذا البحث هو فعالية استخدام البطاقات الومضية في ترقية مهارة لكتابة الموجهة.
- 2- الحدود المكانية في هذا البحث هو في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج ويركز في القسم الأول لفصل الدراسي الثاني.
- 3- الحدود الزمانية ينعقد هذا البحث مدة شهرين أو ثمانية أسابيع من شهر فبراير حتى أبريل للسنة الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩ .

ح- تحديد المصطلحات

تتردد في هذا البحث اصطلاحات ينبغي الوقوف علي دلالتها لتجنب الخطاء في فهم هذا البحث. ومن هذه المصطلحات هي: ترقية، البطاقات الومضية، مهارة الكتابة. فيما يلي تحديد للمقصود بهذه المصطلحات:

١- ترقية

هي القيام بالتغيير من أجل تنمية أحد أو بعض خواص النظام التعليمي في اتجاه إيجابي نحو معايير قيمة.^٦

٢- البطاقات الومضية

البطاقة هي قطعة من قطع الورق المقوى يكتب على كل منها عبارة أو كلمة أو جملة في بعض الأحيان.^٧ اما البطاقات الومضية هي عبارة عن رسم أو صورة على قطعة من الكارتون أو الورق المقوى وتكتب غالبا على وجه الثاني

^٦ أحمد زكى بدوى، معجم للمصطلحات التربوية، (القاهرة: دار غريب للطباعة، ١٩٨٠)، ص. ٩٨

^٧ صلاح عبد المجيد العربي، تعلم اللغة الحية وتعليمها بين النظرية والتطبيق، (بيروت: مكتبة لبنان، ١٩٨١)، ص. ١١٨

من البطاقة الكلمة التي تعنيها الصورة الموجودة في الوجه الأول من البطاقة.
ولكل من الصورة والكتابة في البطاقة الواحدة دورها الخاص.^٨

٣- مهارة الكتابة

الكتابة هي تعبير شيء مخزون في القلب بتركيب الكلمات الصحيحة مع كمال المفاهيم. أو مادة ترتيب الكلمات بالهدف لإتمام مهارة تعبر الأفكار والشعور في شكل الكتابة أو الكلام.

تعليم مهارة الكتابة هنا تري كفاءة الطلبة للمواد الدراسية في تدريس الكتابة باستخدام البطاقات الوضعية لطلاب الفصل الأول في مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.

ط- الدراسات السابقة

(١)- يوصي، ٢٠٠٨، تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات جانيوس في تنمية مهارتي الكلام والكتابة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الثانية بونتيا ناك، الرسالة الماجستير، لبرنامج الدراسات العليا، الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج. أسئلة البحث: كيف تحسين عملية تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات جانيوس في تنمية مهارتي الكلام والكتابة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الثانية بونتيا ناك ؟ وحصل على النتيجة أن تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات جانيوس في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الثانية بونتيا ناك فعالة وتنمي مهارتي الكلام والكتابة.

^٨ إمام أسرارى، الوسائل المعينات لتعليم العربية، (مالانج: إيكيب مالانج، ١٩٩٠)، ص. ٢٣

(٢) - أحمد شغيف حناني مستوفي، ٢٠٠٧، استخدام طريقة الاستجابة الجسدية الكاملة لتنمية مهارة التعبير التحريري، الرسالة الماجستير، لبرنامج الدراسات العليا، الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج. أسئلة البحث: ما مدى فعالية استخدام طريقة طريقة الاستجابة الجسدية الكاملة لتنمية مهارة التعبير التحريري لطلاب الصف الأول من المدرسة ماس الثانوية دونجورو تامان سيدوحارجو؟ وحصل على النتيجة أن طريقة الإستجابة العضوية الكاملة ترقى مهارة التعبير التحريري لطلاب المدرسة الثانوية ماس كدونجورو تامان سيدوحارجو في صف الأول.

(٣) - والفجر، ٢٠٠٦، ترقية مهارة الكتابة بالمدخل البنائي، الرسالة الماجستير، لبرنامج الدراسات العليا، الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج. أسئلة البحث: كيف إجراء تعليم الكتابة بالمدخل البنائي؟ وحصل على النتيجة أن المدخل البنائي فعال في ترقية مهارة الكتابة باللغة العربية.

(٤) - نور الوحدة، ٢٠٠٥، استخدام برتوفوليو لتطوير كفاءة الكتابة باللغة العربية التلاميذ فصل الخامس بالمدرسة الابتدائية الإسلامية الحكومية أنتسان باسر السابعة بنجرماسين، الرسالة الماجستير، تخصص اللغة العربية برنامج الدراسات العليا، الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج. أسئلة البحث: هل يستطيع استخدام برتوفوليو أن يطور كفاءة الكتابة لتلاميذ الفصل الخامس بالمدرسة الابتدائية الإسلامية الحكومية أنتسان باسر السابعة بنجرماسين من تركيب الجملة وصحة الكتابة؟ وحصل على النتيجة أن استخدام برتوفوليو يستطيع أن يطور كفاءة الكتابة لتلاميذ فصل الخامس بالمدرسة الابتدائية الحكومية أنتسان باسر السابعة بنجرماسين. لذا برتوفوليو من أحد الأساليب الاختيارية في تطوير كفاءة الكتابة.

(٥)- يونيتا رحماتي، ٢٠٠٤، تحليل مادة الإختبار من مهارة الكتابة للبرنامج الخاص لتعليم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية مالانج، الرسالة الماجستير، تخصص اللغة العربية برنامج الدراسات العليا، الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج. أسئلة البحث: كيف تميز الإختبار النهائي للفصل الدراسي الأول بالبرنامج الخاص لتعليم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية مالانج سنة ٢٠٠٣-٢٠٠٤ في مهارة الكتابة؟ وحصل على النتيجة أن أشكال إختبار النهائي للفصل الدراسي الأول في مهارة الكتابة بالبرنامج الخاص لتعليم اللغة العربية لم يحصل على النتائج الأنصى وهو غير مناسب بالعناصر التي يجب أن تهتم في صناعة الإختبار.

هذه هي دراسات الباحثين السابقين الذين صدرت عن كفاءة الطلبة في مهارة الكتابة وتدريسها. وبعد أن لاحظت الباحثة أنواع الدراسات التي تتعلق بتعليم مهارة الكتابة فاستنتجت الباحثة أن هذه الدراسات تختلف عن الدراسات السابقة. إن البحوث السابقة إجرائي أما دراسة الباحثة الحاضرة الدراسة الميدانية التي تجرب إحدى الوسائل التعليمية في تدريس مهارة الكتابة الموجهة وهي باستخدام البطاقات الومضية كوسيلة في تحسين عملية التعليم والتعلم لتنمية مهارة الكتابة. وكذلك بجانب الموضوع والمكان والزمان متفرقة بالبحوث السابقة.

الفصل الثاني

الإطار النظري

يتناول هذا الفصل الإطار النظري ، وفيه تبين الباحثة خمسة مباحث: المبحث الأول الأول عن مهارة الكتابة وتعليمها ، المبحث الثاني عن التعبير التحريري الموجه، والمبحث الثالث عن المعينات البصرية، والمبحث الرابع عن البطاقة الومضية، والمبحث الخامس عن نبذة تاريخية عن المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.

المبحث الأول: مهارة الكتابة وتعليمها

أ- مفهوم الكتابة

يضيق مفهوم الكتابة في بعض البرامج ليقصر على النسخ والتهجئة، ويتسع في بعضها الآخر إنها نشاط ذهني يعتمد على الاختيار الواعي لما يريد الفرد التعبير عنه والقدرة على تنظيم الخبرات وعرضها بشكل يتناسب مع غرض الكاتب.^٩ وإنها أداء منظم ومحكم يعبر به الانسان عن أفكاره ومشاعره المحبوسة في نفسه، وتكون دليلا على وجهة نظره، وسببا في حكم الناس.^{١٠} وهناك تعريفات أخرى للكتابة، منها:^{١١}

(١)- عملية في ترتيب الكلمات والجمل بصحيح مناسبة من قواعد اللغة وتعليقها بأن تكون كتابة شاملة كاملة.

(٢)- افصاح الانسان بلسانه أو قلمه عما في نفسه من الأفكار والمعاني.

(٣)- علم يعرف به كيفية استنباط المعاني وتأليفها بلفظ لائق بالمقام.

^٩. رشدي أحمد طعيمة، المرجع في تدريس اللغة العربية للناطقين بلغات أخرى، الجزء الثاني، (جامعة أم القرى: معهد اللغة العربية، دون السنة)، ص. ٥٨٩

^٩. أحمد فؤاد عليان، المهارات اللغوية: ماهيتها وطرائق تدريسها، (الرياض: دار المسلم، ١٤١٣هـ)، ص. ١٥٦

^{١٠}. منقولة أحمد غازي، تدريس مهارة اللغة العربية، (جاكرتا: مركز تطوير وتفعيل المدرسين والعاملين التربوية في اللغات، ٢٠٠٧)، ص. ٢٥٢

(٤) - إعطاء الأفكار في لغة كتابية على وسيلة الجمل المسلسلة كاملا ومبينا حتى يفهم القارئ بها.

وإنها عملية ذات شقين: أحدها آلي، والآخر عقلي. والشق الآلي يحتوي على المهارات الحركية. وأما الجانب العقلي، فيتطلب المعرفة الجيدة بالنحو والمفردات واستخدام اللغة.^{١٢}

ب- أهمية الكتابة

تعتبر الكتابة فنا من فنون اللغة وهي: الاستماع، والقراءة، والكتابة، والكتابة، ثم التراكيب اللغوية. والعلاقة بين هذه الفنون علاقة عضوية، علاقة تآثر وتأثير، والصلات بينهما متداخلة، والكفاءة في فن ينعكس على الفن الآخر، كما أن التعبير في أحدها يؤثر في الآخر.

ويتم تعليم الكتابة في نظام التعليمي من خلال فروع ثلاثة وهي التعبير، الخط، والإملاء. وهذا التقسيم تقسيم تعسفي، أو بالأحرى هو تقسيم يخضع لطريقة التدريس المتبعة للمادة، وذلك لأن اللغة وحدة متكاملة، أي مجموعة من المهارات التي تتكتمل بعضها البعض.

ومما يدل على طبيعة التكامل بين الفروع الثلاثة التي تعلم من خلالها الكتابة في إطار العمل المدرس، أن الخطأ في عرض الفكرة قد يكون سببا في عدم وضوحها، وربما يؤدي إلى قلب المعنى، بل إن رسم الحروف رسما غير صحيح تتعذر معه قراءتها وترجمتها إلى مدلولاتها الصحيحة، وأن الخطأ في رسم الكلمات رسما هجائيا سليما بالطريقة التي اتفق عليها أهل اللغة، يؤدي إلى اضطراب كبير في فهم

^{١٢} عبد الرحمن بن إبراهيم الفوزان وزملاؤه، دروس الدورات التدريبية لمعلمي اللغة العربية لغير الناطقين بها الجانب النظري،

(مشروع العربية للجميع: مؤسسة الوقف الإسلامي، ١٤٢٤ هـ)، ص. ٤٠.

المعنى وإدراك المضمون، فيؤدي ذلك إلى سوء التواصل أو انقطاعه بين القارئ والكاتب.

ج- تدريس مهارة الكتابة

يتركز تدريس التلاميذ على الكتابة في العناية بثلاثة أمور:^{١٣}

- ١- قدرة التلاميذ على الكتابة الصحيحة
 - ٢- إجادة الخط
 - ٣- قدرتهم على التعبير عن الأفكار بوضوح ودقة.
- لذلك لا بد للفرد أن يكون لديه القدرة على:^{١٤}
- ١- رسم الحروف رسماً صحيحاً، وإلا اضطربت الرموز واستحالت قراءتها
 - ٢- كتابة الكلمات بالطريقة المتفق عليها اجتماعياً والا تعذرت قراءتها وترجمتها إلى مدلولاتها ومعانيها
 - ٣- اختيار الكلمات ووضعها في نظام خاص، والا استحال فهم المعاني والأفكار.

د- أهداف تدريس مهارة الكتابة

قال على أحمد مذكور عن أهداف الكتابة كما يلي: لكي نحقق الهدف الكامل من تعليم الكتابة، والتي هي خلق القدرة على الكتابة السليمة الواضحة والجميلة لدى المتعلم، فإنه لا بد من تحقيق مجمعة أخرى من الأهداف الخاصة، التي يجب أن يضعها المدرس نصب عينيه وهو يدرس الكتابة.

تهدف عملية تدريس الكتابة إلى تمكين التلاميذ من:^{١٥}

^{١٢} حسن شحاته، تدريس اللغة العربية بين النظرية والتطبيق، (البنانية: دار المصرية، ١٩٩٣)، ص. ٣١٥.

^{١٣} عبد المجيد سيد أحمد منصور، سيكولوجية الوسائل التدريسية ووسائل تدريس اللغة العربية، (القاهرة: دار المعارف، ١٩٨٣)، ص. ١١٠.

^{١٤} محمود كامل الناقة ورشدي أحمد طعيمة، طرائق تدريس اللغة العربية لغير الناطقين به، (إيسيسكو: المنظمة الإسلامية للتربية والعلوم والثقافة، ٢٠٠٣م)، ص. ٢٠٤، وانظر: رشدي أحمد طعيمة، مناهج تدريس اللغة العربية بالتدريس الأساسي، (القاهرة: دار الفكر العربي، ١٩٩٨)، ص. ١١٧-١٢١.

- ١- كتابة الحروف العربية وإدراك العلاقة بين شكل الحرف وصوته.
 - ٢- كتابة الكلمات العربية بحروف منفصلة وبحروف متصلة مع تمييز شكل الحرف في أول الكلمة ووسطها وآخرها.
 - ٣- إتقان طريقة كتابة اللغة بخط واضح وسليم.
 - ٤- إتقان الكتابة بخط النسخ أو الرقعة أيهما أسهل على الدارس.
 - ٥- إتقان الكتابة من اليمين إلى اليسار بسهولة.
 - ٦- معرفة علامات الترقيم ودلالاتها وكيفية استخدامها.
 - ٧- معرفة مبادئ الإملاء وإدراك ما في اللغة العربية من بعض الاختلافات بين النطق والكتابة والعكس.
 - ٨- ترجمة أفكاره كتابة في جمل مستخدما الترتيب العربي المناسب للكلمات.
 - ٩- ترجمة أفكاره كتابة في جمل مستخدما الكلمات صحيحة في سياقها من حيث تغيير شكل الكلمة وبنائها بتغير المعنى.
 - ١٠- ترجمة أفكاره كتابة مستخدما الصيغ النحوية المناسبة.
 - ١١- استخدام الأسلوب المناسب للموضوع أو الفكرة المعبر عنها.
 - ١٢- سرعة الكتابة معبرا عن نفسه في لغة صحيحة سليمة واضحة معبرة.
- وقسمت هذه الأهداف إلى قسمين كبيرين. فالأهداف السبعة الأولى هي الأهداف الحركية. وأما الأهداف الخمسة الأخيرة هي الأهداف السلوكية والمعرفية. ونستطيع أن نخرج الهدف الأساسي من تدريس الكتابة هو أن يستطيع التلاميذ أن يعبروا عما في ذهنهم وفكرهم كتابة صحيحة باللغة العربية لكي يفهم القارئ.

هـ- صعوبات الكتابة

هناك صعوبات عديدة في تدريس مهارة الكتابة، منها:^{١٦}

١- الصعوبات المتعلقة برسم الحرف

أ)- اختلاف صورة الحرف باختلاف موضعه من الكلمة

ب)- وصل الحروف وفصلها

ج)- اختلاف النطق عن الكتابة

د)- قواعد الإملاء

٢- الصعوبات المتعلقة بالحركات

أ)- الضبط الصرفي

ب)- الضبط النحوي

ج)- استخدام الصوائت القصار

٣- الصعوبات المتعلقة بالنقط

٤- صعوبات أخرى

أ)- علامات الترقيم

ب)- اختلاف هجاء المصحف الشريف عن الهجاء العادي

وتحتاج هذه الصعوبات إلى حل مناسب يعالجه المعلم في عمليته

التعليمية لمهارة الكتابة بالاستفادة من التقنيات أو الأساليب والوسائل

المناسبة. وللمعلم أن يكون ماهر في تنفيذ الوسائل المعينة هذه ليسهل

المتعلم في فهم مادة الدرس.

^{١٥}. أحمد فؤاد عليان، المرجع السابق، ص. ١٥٨-١٦٣

و- مراحل تدريس الكتابة

المراحل مبدأ ينبغي أن يراعى عند تدريس الكتابة سواء من حيث اختيار المادة اللغوية أو من حيث طريقة التدريس. ويبدأ التدرج في الكتابة بالحروف ثم الكلمات ثم الجمل ثم الفقرة ثم المقالة أو النص. وقد فصل طعيمة المراحل التي يمكن أن يأخذها تدريس الكتابة فيما يلي^{١٦}:

- ١- البدء برسم أشكال هندسية وخطوط معينة تتناسب مع بعض الحروف
- ٢- نسخ بعض الحروف
- ٣- نسخ بعض الكلمات
- ٤- كتابة جمل بسيطة
- ٥- كتابة بعض جمل نمطية وردت في النصوص والحوارات
- ٦- الإجابة كتابة على بعض الأسئلة
- ٧- إملاء (منظور، منقول، اختباري)
- ٨- تعبير مقيد
- ٩- تعبير حر

ويقصر محمد على الخولى في تدريس الكتابة على خمسة درجات وهي^{١٧}:

١- الخط

إن الخط العربي فن جميل رفيع من الفنون العملية اليدوية. يتعلم التلاميذ في هذه المرحلة كيف يمسكون القلم وكيف يكون وضع الدفتر أمامه. ويتعلمون

^{١٦}. رشدي أحمد طعيمة، المرجع السابق، ص. ٦٠٣.

^{١٧}. محمد على الخولى، أساليب تدريس اللغة العربية، ط. ٢، (الرياض: المملكة العربية السعودية، ١٩٨٢)، ص. ١٢٩-١٤٠، وانظر، أحمد فؤاد أفندي، *Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*، (Malang: Misykat, 2005)، ص. 138-143.

أيضا كيف يتحكمون بطول الخط الذى يرسمونه واتجاهه وبدايته ونهايته تمهيدا لكتابة الحروف فى المرحلة التالية.

وتكون الخطوط فى هذه المرحلة مستقيمة أو منحنية. والخطوط المستقيمة تكون مائلة أو أفقية أو عمودية. والخطوط المنحنية تكون ذا درجات متفاوتة فى الانحناء. ولا بد لنا من مراعاة ما يلي:

- أ- الكيفية السليمة لمسك القلم
- ب- الطريقة السليمة للجلوس
- ج- التناسق بين الحروف
- د- توحيد المسافات بين الحروف وبين الكلمات^{١٩}
- ٢- النسخ أو التقليد
- نستفيد من هذه المرحلة الكتابة هي:^{٢٠}
 - أ- تدريب إضافي على كتابة الحروف
 - ب- تنمية إحساس التلاميذ بالتهجئة الصحيحة
 - ج- تدريب على الترقيم
 - د- تعزيز ما تعلمه من مفردات وتراكيب
- ومن الأحوال التي ينبغي أن نراعى عليها:
- أ- ألا يكون واجب النسخ مرهقا للتلاميذ
- ب- أن تكون المادة مألوفة لهم

^{١٨} محمد على الخولى، مرجع سابق، ص. ١٣١، وأنظر أحمد فؤاد أفندي وأحمد غازي، تدريس مهارة الكتابة للمبتدئين، (جاكرتا: مركز تطوير وتفعيل المدرسين والعاملين التربوية في اللغات، ٢٠٠٧).

^{١٩} محمد على الخولى، المرجع السابق، ص. ١٣٢، أحمد فؤاد أفندي، وأحمد غازي، نفس المرجع، ص. ١٣٢.

وعلى المعلم أيضا العناية بظواهر الكتابة العربية^{٢١} كما يلي:

- (١) - شكل الحروف
- (٢) - تجريد الحروف
- (٣) - الشدة
- (٤) - أل الشمسية والقمرية
- (٥) - تشابه الكثير من الحروف
- (٦) - التاء المفتوحة والمربوطة
- (٧) - التنوين
- (٨) - المد
- (٩) - أصوات تنطق ولا تكتب
- (١٠) - أصوات تكتب ولا تنطق

بالنسبة إلى ظواهر الكتابة ينبغي على معلم اللغة العربية ليعلم الطلبة من العناصر الآتية حتى يعرفوا ويفهموا مادة الكتابة وتكون الكتابة سهلة عندهم ولا يشعرون بالصعوبة حين يتعلمون الكتابة باللغة العربية .

٣- الإملاء

الغرض من مرحلة الإملاء هو تدريس كتابة الكلمات بصورة صحيحة وتدريب التلاميذ استعمال علامات الترقيم ونظافة الكراسة وتنظيم ما يكتب.^{٢٢} وقسم أحمد فؤاد أفندي الإملاء إلى قسمين: معهود وغير معهود.^{٢٣} ولهذه المرحلة خطوات وهي الإستعداد ثم الإملاء ثم الكتابة ثم التصحيح ثم المناقشة والخطوة الأخيرة هي الإعادة.^{٢٤}

^{٢٠}. رشدي أحمد طعيمة، المرجع السابق، ص. ٥٩٥-٥٩٩

^{٢١}. فتحى علي يونس ومحمود كامل النافعة، المرجع السابق، ص. ٢٥٦

^{٢٢}. أحمد فؤاد أفندي، المرجع السابق، ص. ١٣٩

^{٢٣}. المرجع نفسه، ص. ٢٥

٤ - الكتابة المقيدة

بعد أن يتعلم التلاميذ كتابة الحروف والنسخ والإملاء، يمكن أن تبدأ الكتابة المقيدة التي تسمى أيضا الكتابة الموجهة. وهي مرحلة تسبق التعبير الحر. وهذه هي التي ستركز عليها الباحثة في هذه الصفحات، وسيأتي بيانها فيما بعد في المبحث الخاص.

٥ - الكتابة الحرة

تأتي الكتابة الحرة في المرحلة الأخيرة من نمو المهارة الكتابية. ولابد من تدريس التلاميذ بعض المهارات الآلية المتعلقة بالكتابة الحرة. ومن هذه المهارات وهي الهامش والتاريخ والعنوان ومؤشر الفقرة ومكان الكتابة^{٢٥}. وأنواع هذا الإنشاء هو العرض البسيط، والقصة، والوصف، والرسالة، والإنشاء الابتكاري، والإنشاء الخيالي^{٢٦}.

ز - وسائل تدريس مهارة الكتابة

الوسائل التعليمية لتعليم مهارة الكتابة، أهمها مايلي:^{٢٧}

- ١ - الشرائط الصوتية المسجلة التي يستمع إليها التلميذ ثم يكتب ما تمليه عليه.
- ٢ - الكلمات المتقاطعة التي تعين التلميذ على معرفة معاني الكلمات وطريقة هجائها.
- ٣ - الأفلام السينمائية، والبرامج الإذاعية والتلفزيون التي تزود التلميذ بالأفكار والمعلومات التي تلزمه في كتابة موضوعات الكتابة والكلام.

^{٢٤}. محمد على الخولي، المرجع السابق، ص، ١٤٠

^{٢٥} Ahmad Fuad Effendi, *Metodologi Pengajaran Bahasa Arab*, (Malang: Misykat, 2005), hal ٢٥

^{٢٦}. عبد المجيد سيد أحمد منصور، المرجع السابق، ص. ١٦٧-١٦٨

٤- الجرائد والمجلات وهي وسيلة تعليمية مقيدة في تعزيز التعلم وتزويد التلميذ بتقنية الكتابة ومضمونها.

ح- تصحيح الكتابة

إن تصحيح واجبات الطلبة أمر مرهق يعاني المدرسون فيه كثير من الجهد والمشقة. ومع هذا الجهد فإننا نلاحظ أن هذا التصحيح ليس له من أثر كبير في علاج ضعف التلاميذ في الكتابة.

ومع هذا لا مندوحة لنا عن تصحيح أعمال الطلبة، ولكن يجب أن نبتعد عن التصحيح التقليدي، إذ أننا نلاحظ أن بعض المدرسين يظنون أنهم بكتابة صواب الأخطاء قد أتموا مرحلة التصحيح، وليس عليهم بعد ذلك إلا أن يردوا دفاترهم إلى الطلبة ليطلعوا ما قدر لهم من درجات. إن هذا الأسلوب في التصحيح يرهق المدرس من ناحية ولا يعالج ضعف الطلبة في الكتابة من ناحية ثانية.

ولذا نرى أن يراعي في التصحيح الأمور التالية كما بينها الركابي فيما يلي:^{٢٨}

- ١- ينبغي أن يكون تصحيح المدرس لكتابات التلاميذ تصحيحاً شاملاً غير متقيد بإصلاح كل خطأ وارد، وأن يكون إصلاح الكراسات بطريقة الرموز ليثير التفكير التلاميذ في أخطائهم، ويبحث نشاطهم إلى معرفة الصواب.
- ٢- ينبغي التجاوز عن بعض القصور في العبارات لأن جودة الأساليب لا تأتي إلا متأخرة وبكثرة التدريب.
- ٣- على المدرس أن يدون المآخذ العامة والأخطاء الشائعة التي لاحظها في عملية التصحيح، فيعرضها على التلاميذ في حصة خاصة بالإرشاد.

²⁸ جوب الركابي، طرق التدريس اللغة العربية، (بيروت، دار الفكر المعاصر: ١٩٩٤)، ص. ١٢٧-١٢٧

٤- يحسن ألا يكتفي المدرس بتقدير موضوع التلاميذ بدرجة معينة بل ينبغي أن يضيف إلى ذلك ملاحظة كتابية تكشف التلاميذ على عيوبه، أو يكون لها أثر في تشجيعه.

٥- يجب أن يعنى المدرس عند التصحيح بالناحية اللغوية وبالرسم الإملائي وجودة الخط.

ط- تقويم مهارة الكتابة

إقترح يونان ثلاثة جوانب ينبغي مراعاتها عند تقويم كتابة الطلبة، وهي المضمون (Content) وتنظيم الأفكار (Organization) والقواعد النحوية (Grammar). وعند ياكوبس واصدقائه أن هناك خمسة معايير لتقويم مهارة الكتابة. تقديرها وهي^{٢٩}: (١) المضمون، (٢) التنظيم، (٣) المفردات، (٤) القواعد اللغوية، (٥) الإملاء والخط. وفي هذه المرحلة ستقوم الباحثة بإقامة الإمتحان لمعرفة فهم الطلبة عن الدرس بعد تنفيذ عملية التدريس باستخدام البطاقة الوضعية في مهارة الكتابة.

المضمون	التنظيم	المفردات	القواعد اللغوية	الإملاء
✓	✓	✓	✓	✓

معيار الدرجات لمهارة الكتابة كما في الجدول التالي:

الرقم	معيار الدرجات	ممتاز	جيد جدا	جيد	مقبول	راسب
١	المحتوي	٥	٤	٣	٢	١
٢	القواعد	٥	٤	٣	٢	١

²⁹ Holly, I.. Jacob, dkk., *Testing ESL Composition* dalam M. Soenardi Djiwantono, *Tes Bahasa Dalam Pengajaran* (Bandung: Penerbit ITB, 1996) Hal. 130-131

٣	المفردات	٥	٤	٣	٢	١
٤	التركيب	٥	٤	٣	٢	١
٥	السرعة ووثيق الصلة بالموضوع	٥	٤	٣	٢	١

يقوس فتحي علي يونس و محمد عبد الرؤوف الشيخ المستويات في تقدير درجات التعبير كما يلي:^{٣٠}

المستوى	الدرجات	تحقيق الطالب
مقبول	٥ - ٦	● الجمل بسيطة ● الأخطاء بسيطة ● المفردات اللغوية قليلة ● النص مفهوم
جيد	٧ - ٨	● التراكيب اللغوية جيدة ● المفردات اللغوية مناسبة ● الأخطاء لا تؤثر علي الفهم
جيد جدا	٩	● المفردات ليست قليلة ● وجود بعض الأخطاء ● تحقيق المعنى بالكفاية
ممتاز	١٠	● تحقيق المعنى المطلوب كاملا ● التعبيرات ذات مستوى عال ● التراكيب عالية اللغة ● المفردات اللغوية جيدة ● وجود أخطاء بسيطة

³⁰ فتحي علي يونس، و محمد عبد الرؤوف الشيخ، المرجع، مكتبة وهبة، القاهرة، ٢٠٠٣، ص: ٣١٣ - ٣١٤

الدراجات المعتمدة علي ما يلي:

أ) - محتوى الموضوع

- ٥ = إذا كان المحتوى ملائماً بالموضوع
- ٤ = ملائماً ولكن غير وثيق الصلة
- ٣ = وثيق الصلة
- ٢ = كثرة الغلط
- ١ = إذا المضمون كان غير وثيق الصلة بالموضوع

ب) - القواعد

- ٥ = إذا كانت القواعد صحيحة وضابطة
- ٤ = إذا فيه أخطاء في استخدام الفعل والإسم الصفة
- ٣ = الأخطاء في استخدام الضمائر
- ٢ = إذا تؤثر التراكيب الوطنية لكن مفهوم
- ١ = إذا كانت الكتابة ليست فيها معنى

ج) - المفردات اللغوية

- ٥ = إذا تجاوز عن ٢٥ - ٣٠ كلمة
- ٤ = إذا يتراوح بين ٢٥ - ٢٠ كلمة
- ٣ = إذا يتراوح بين ٢٠ - ١٥ كلمة
- ٢ = إذا يتراوح بين ١٥ - ١٠ كلمة
- ١ = إذا نقص من ١٠ كلمة

د- التركيب

- ٥ = إذا كان التركيب صحيحا وضابطا
- ٤ = الأخطاء في استخدام تركيب المبتدأ والخبر
- ٣ = الأخطاء في تعيين تركيب المبتدأ والخبر
- ٢ = التراكيب غير منتظمة
- ١ = الكتابة غير مفهومة وليست فيه معنى

هـ- وثيق الصلة بالموضوع

- ٥ = إذا كانت الكتابة وثيق الصلة بالموضوع
- ٤ = إذل يتفاوت الموضوع بين الكلمات لكن لا تؤثر الصلة
- ٣ = تنقصه الصلة بالموضوع
- ٢ = كثرة الغلط في تنظيم الكلمات
- ١ = الكتابة غير وثيق الصلة بالموضوع بته

المبحث الثاني: التعبير التحريري الموجه

أ- مفهوم التعبير

يبدأ التعبير الموجه الذي يسمى أيضا التعبير المقيّد بعد أن يتعلم الطلبة كتابة الحروف والنسخ والإملاء. وهي مرحلة تسبق التعبير الحرّ. وفي هذه المرحلة يكون الدارسون قد عرفوا هجاء بضع مئات من الكلمات وحصلوا على ثروة كبيرة منها، ونمت لديهم كثير من المفاهيم التي درسوها في اللغة. وفي هذه المرحلة يعطى الدارس بعض الحرية في اختيار الكلمات والتراكيب والصياغات اللغوية للتدريب على الكتابة ولكن في إطار لايسمح له بأن يكتب تعبيراً أعلى من مستواه في اللغة.

ب- أشكال التعبير الموجه

يركز في هذه المرحلة على استخدام الصحيح لقواعد اللغة العربية التي تحكم سلامة الجملة المكتوبة من حيث التركيب والمعنى. والكتابة في هذه المرحلة ينبغي أن تظل تحت إشراف المعلم. ومن الممكن أن تأخذ الكتابة المقيدة أحد الأشكال الآتية^{٣١}:

١- الجمل الموازنة.

يطلب من التلميذ أن يكتب عدة جمل موازنة لجملة معينة ويعطي الكلمات اللازمة لكتابة هذه الجمل. مثال ذلك أن تكون الجملة النموذج: كتب الولد درسه. وتكون كلمة التعويض (البت). فيكتب التلميذ: كتبت البنت درسها. كما في المثال الآخر: قرأ الولد كتابه (البت). فيكتب التلميذ - قرأت البنت كتابها.

٢- الفقرة الموازنة.

تعطى للطالب فقرة مكتوبة ثم يطلب منه إعادة كتابة الفقرة مغيرا إحدى الكلمات الرئيسية فيها. فإذا كانت الفقرة تدور حول شخص اسمه يوسف، يطلب منه تحويلها لتدور حول فتاة اسمها عائشة. ويستدعي هذا بالطبع تعبير الأفعال والضمائر والصفات والأحوال مناسبة مع الاسم الجديد.^{٣٢}

٣- الكلمات المحذوفة

يطلب من التلميذ أن يملأ الفراغ في الجملة بالكلمة المحذوفة التي قد تكون أداة جر، أو عطف، أو استفهام، أو شرط، أو كلمة محتوى وغيرها. المثال: ذهب الولد ____ المدرسة. وكتبت فاطمة الرسالة ____ القلم

³¹ محمد علي الحولي، المرجع السابق، ص. ١٣٨.

³² المرجع نفسه، ص. ١٣٨.

٤- ترتيب الكلمات.

تعطى للتلميذ مجموعة من الكلمات يطلب منه أن يرتبها ليكون منها جملة صحيحة ومرتبّة. مثال: (١) - حاوة، أكل، تفاحة، عاصم. فتصبح هذه: (أكل عاصم تفاحة حلوة). (٢) - مناظر - فاطمة - الجميلة - نظرت (نظرت فاطمة مناظر الجميلة)

٥- ترتيب الجمل.

تعطى للتلاميذ مجموعة مبعثرة من الجمل، ويطلب منه أن يرتبها ليكون منها فقرة متكاملة. فالتلميذ هنا لا ينتج كلمات أو تراكييب.^{٣٣} كل طالب عليه أن يفهم الجمل المعطاة له والعلاقات بينها، ثم يقوم بترتيبها زمنيا أو مكانيا أو منطقيا، أو بأية طريقة أخرى مناسبة.

٦- تحويل الجمل.

تعطى للطالب جملة يطلب منه تحويلها إلى منفية أو مثبتة أو استفهامية أو خبرية أو تعجبية، أو إلى الماضي أو المضارع أو الأمر، أو إلى المبني للمعلوم أو المبني للمجهول، أو إلى غير ذلك من التحويلات.

٧- وصل الجملة.

تعطى للطالب جملتان يطلب منه أن يصلهما معا ليكون منهما جملة واحدة باستخدام أداة تجدد له أو تترك له حرية تجديدها. المثال: عادت المرأة - المرأة سافرت أمس. (عادت المرأة التي سافرت أمس)

³³ المرجع نفسه، ص. ١٣٨

٨- إكمال الجملة.

يعطى للطالب جزء من الجملة ويطلب منه إكمالها بزيادة جملة رئيسية

أو غير رئيسية.^{٣٤} المثال: إن سألتني ____ . أنا أكتب ____

٩- يمكن استخدام أسئلة يجيب عنها الطلبة إما من شيء سمعوه أو قرأوه على أن تكون الإجابة تحريريا.

١٠- يمكن استخدام تدريبات الاختصار والتلخيص كصراءة النصوص أو موضوعات في الكتب والمجلات، ثم تناقش نتائج القراءة مناقشة جماعية في الفصل، ثم يطلب من الدارسين كتابة ملخص لهذه المناقشة.

١١- يمكن استخدام تدريب الوصف خاصة وصف المواقف كأن يصف المعلم في البداية مثلا موقفا ما ثم يطلب من الدارس أن يقدم إما سؤالا وإما جملة خبرية مناسبة.

المثال: قابلت صديقا لم تره منذ مدة، فماذا ستقول له؟

١٢- استخدام الصور والرسوم أو الاعتماد على الرحلة أو الزيارات والأعمال الميدانية والمشاهدات في تزويد الدارسين بأشياء أو موضوعات يكتبون عنها بمعلومات تعينهم على الكتابة.^{٣٥}

إن هذه المرحلة من الكتابة يركز فيها على النحوية ويشتد فيها الاهتمام بالاستخدام الصحيح لقواعد اللغة العربية التي تحكم سلامة الجملة المكتوبة من حيث التركيب والمعنى. ويجب أن تأخذ عملية التدريس في هذه المرحلة شكلا متدرجا تتدرج فيه تدريبات الكتابة بحيث تبدأ سهلة بسيطة.

³⁴ المرجع نفسه، ص. ١٣٩

³⁵ رشدي أحمد طعيمة، المرجع السابق، ص. ١١٤-١١٨

ج- الأمور التي يجب على المدرس مراعاتها في التعبير الموجه

وحسن بالمعلم أن يلاحظ الأمور الآتية المتعلقة بالتعبير التحريري المقيد^{٣٦}:

- (١)- ليست جميع أنواع تمارين الكتابة المقيدة بنفس الدرجة من السهولة. ولذا على المعلم أن يختار منها ما يناسب المستوى اللغوي لطلابه.
- (٢)- يجب أن يأتي تمرين الكتابة المقيدة يعد شرح المعللة للتركيب الذي يعالجه التمرين وتدريب الطلبة عليه شفويا.
- (٣)- يجب أن تكون كلمات التمرين مألوفاً لدي الطلبة أي سبق لهم أن تعلموها.
- (٤)- بعد أن يكتب الطلبة التمرين يتم تصحيحه عن طريق التصحيح الذاتي حيث يقوم كل طالب بتصحيح ما كتب بمقارنته للإجابات النموذجية، أو عن طريق تصحيح المعلم لما كتب كل طالب.
- (٥)- جب أن يتناقش المعلم مع طلابه في أخطائهم الشائعة ويعطيهم المزيد من التدريبات والتمرينات لمعالجة هذه الأخطاء.
- (٦)- يعيد كل طالب كتابة التمرين كله أو الجمل الخاطئة فقط.

المبحث الثالث: الوسائل المعينات البصرية

الوسائل هي كل ما يستخدمه فرد للوصول إلى هدفه. والمعلم يستخدم الوسائل التعليمية من الأدوات والأجهزة التي يساعده في عملية التدريس ويزيد للتلاميذ سرعة الفهم وسهولته.^{٣٧} وأصبح استخدام المعينات البصرية في مجال تعليم اللغات أمر ضرورياً. وأصبحنا ننظر إلى الوسائل التعليمية كجزء أصلي في عملية التعليم نفسها.

³⁶ محمد علي الخولي، المرجع السابق، ص. ١٤٠.

³⁷ سوفارنو، وسائل تعليم اللغة (كلايتين: إيتان باربواروا، ١٩٩٧) في إمام أسراري، الوسائل المعينات البصرية في تعليم العربية،

(مالانج: إيكيب مالانج، ١٩٩٥)، ص. ٢٠.

هناك وسائل وأدوات كبيرة تعين في عملية تعليم اللغة. ومن أهم هذه الوسائل هي البطاقة وتصنف هذه الوسائل من الوسائل البصرية وهي التي يستفاد منها عن طريق نافذة العين.^{٣٨} ولا شك أن استخدام الوسائل البصرية في فصول اللغة، وإعداد المعينات غير المتوفرة في الأسواق، يحتاجون إلى وقت جهد كبيرين. لكن هذا الوقت الذي ينفق في الإعداد لن يضيع هباء، لأن هذه الوسائل سوف تستخدم عشرات بل مئات المرات مع مجموعات مختلفة من الدارسين، وبطرق متعددة.

ولذلك فإن إنفاق مزيد من الوقت لتدعيمها وتقويتها وإطالة حياتها لتكون صالحة للاستعمال الطويل والمكثف، أمر ضروري وجوهري.

أ- مفهوم البطاقة

البطاقة هي قطعة من قطع الورق المقوى يكتب على كل منها عبارة أو كلمة أو جملة في بعض الأحيان.^{٣٩} والبطاقة من الوسائل الفعالة التي تساعد في تعليم التلاميذ، وذلك من خلال مواقف وأنشطة فعالة ومشوقة. أما البطاقة التعليمية هي بطاقات تربوية، حققت أهدافا جليلة الأثر في الحقل التعليمي، وأدت رسالة من أسمى الرسائل حين جاءت مفتاحا للقراءة والمعرفة.

ب- أنواع البطاقة

نتناول في هذا الفصل إثنا عشرة من أهم البطاقة التي يمكن استخدامها في تعليم اللغة وهي:^{٤٠}

³⁸ نايف محمود مذكور،، خصائص العربية وطرائق تدريسها، (بيروت: دار النفائس، ١٩٩٧) ص. ٢٤٥

³⁹ صلاح عبد المجيد العربي، المرجع السابق، ص. ١١٨

⁴⁰ محمود اسماعيل صين ، دليل المعلم إلى استخدام الصور والبطاقة في تعليم العربية، (الرياض: مكتبة التربية العربي لدو للخليج،

١٩٩١)، ص. ٢٥٠

(١) - بطاقات الومضية

البطاقة الومضية عبارة عن قطعة من الكرتون أو الورق المقوى تتراوح مساحتها من ٨X٦ بوصة أو ٢٠X١٥ سم ويكتب عليها بحروف بارزة بحيث يستطيع الطلبة الذين يجلسون في الصفوف الأخيرة في حجرة الدراسة قراءة الكلمات المكتوبة على البطاقة عند عرضها. وهذه البطاقة تعتبر من الوسائل الناجحة في تدريس المفردات الجديدة.

(٢) - بطاقات المفاتيح " الميراث "

بطاقات المفاتيح هي نوع جديد من البطاقة التي تستخدم في تدريب الدارسين على الاتصال. وهذه البطاقة تعطي تفصيلات أكثر دقة صراحة عن الأشياء التي سيقولها الشخص. ربما تعطي حامل البطاقة نصا ذا فرغات ليملاءها بنفسه. ويمكن أن تعطي عددا من الأشياء ليختار منها ما يقول له.

(٣) - بطاقات أداء الأدوار^{٤١}

الفكرة الأساسية التي تؤكدتها بطاقات أداء الأدوار أن يكون لدى التلميذ جزء من المعلومات كلية لا يدري عنها شيئا إلا لحظة أداء الحوار. ولا شك أن ذلك أقرب إلى ما يحدث في الواقع. فالتلميذ الذي يتسلم إحدى البطاقة سيطلع على دوره ويفهم شخصيته التي سيمثلها ويدرك المطلوب.

(٤) - بطاقات العمل

تضم بطاقات العمل المعينات البصرية مقترنة بالنصوص. ومن الممكن الاستفادة من كتب التعبير المصور، والرسومات، والخرائط، والرسم البياني وغيرها. وتستخدم بطاقات العمل في كافة المستويات ولمختلف الأعراف.

⁴¹ المرجع نفسه، ص. ٣٩

(٥) - بطاقات الصور المتسلسلة^{٤٢}

الصور المتسلسلة عبارة عن سلسلة من الصور المتتابعة تتناول موضوعا واحدا، وتعرضه في مجموعة مركزة من الصور. يمكن الاستفادة من كتب التعبير التي في الأسواق، واستخدامها في الأنشطة الشفهية وفي التعبير التحريري.

(٦) - بطاقات الواقعية

سميت بطاقات الواقعية بالبطاقة الحقيقية مثل: بطاقات الجوزات وبطاقات الاشتراك في الأندية والألعاب المختلفة، ونماذج الاستبيانات واستطلاع الرأي واستمارات الالتحاق بالدراسات والوظائف، وطلبات الحصول على رخص القيادة، وشيكات المصارف، وما إلى ذلك مما يصادفنا في مجالات الحياة المختلفة.

(٧) - بطاقات التكميل

تكتب في كل بطاقة قصة ناقصة، قد نزلت منها بعض الكلمات، وتكتب هذه الكلمات في أعلى البطاقة أو نهايتها. وبعد أن يشرح المدرس الطريقة شفويا لتلاميذ يطلبهم بوضع الكلمات الناقصة في موضعها المناسب من القصة، حتى يستقيم أسلوبها ومعناها، ثم ينقل التلميذ القصة كاملة في كراسه مع كتابة رقم البطاقة.

(٨) - بطاقات الملائمة

تتكون بطاقة الملائمة من مجموعتين، الأولى كبير الحجم والثانية صغير الحجم. تكتب على كل بطاقة من المجموعة الأولى كلمة واحدة بخط بارز

⁴² المرجع نفسه، ص. ٤٦

وعلى البطاقة من المجموعة الثانية نفس الكلمة بالحر الطبيعي. توزع المجموعة الثانية على الطلبة بحيث ينال كل طالب أكثر من بطاقة، غير أن المجموعة الأولى يحتفظ بها المدرس لنفسه.

(٩) - بطاقة الأسئلة والأجوبة

وهي بطاقات تحمل الأسئلة، يكتب على وجه كل بطاقة سؤال وعلى ظهرها إجابة السؤال آخر ثم توزع البطاقة على التلاميذ. يطلب المدرس أن يقرأ أحدهم السؤال ويحاول باقي التلاميذ العثور على إجابة الصحيحة له. ومن ينجح في ذلك يقرأ السؤال المكتوب على وجه الآخر من بطاقته.^{٤٣}

(١٠) - بطاقة المفردات اللغوية

يحتوي أحد وجهي البطاقة على كلمة أو جملة، والوجه الآخر على الصورة تبين معنى الكلمة أو الجملة. ويطلب المدرس من أحد التلاميذ أن يقرأ الوصف الذي يحتويه أحد وجهي البطاقة ويطلب من الباقي التعرف على الصورة التي ترمز إليه. وبعد ذلك يعرض المدرس الرسم وحدة على التلاميذ ويطلب من أحدهم أن يصفه لباقي التلاميذ.^{٤٤}

(١١) - بطاقات الألغاز

هي بطاقات تثير شوق الطلبة للبحث عن الإجابات، فيها يقدم لهم من عبارات، فيها لون من ألوان الإيهام، الذي يبعث على التفكير في الإجابة الصحيحة. هذه البطاقة تحمل حديثاً عن الإنسان، حيوان، نبات، جماد، يتحدث عن نفسه واصفاً إياها دون أن يعلنها ويأتي في حديثه بصفات أو أعمال، لاتدل عليه صراحة.

⁴³ إمام الأسراري، المرجع السابق، ص. ٨٣ - ٨٧

⁴⁴ حسن سحاته، المرجع السابق، ص. ١٥٧ - ١٥٩

١٢- بطاقات اللعب أو المحاور

هي بطاقات يمكن استخدامها مع بطاقات التضاد وتحفز إلى المنافسة والحركة والنشاط فضلا على الإنطلاق وراء التفكير السليم والنقارنات والموازنات. يأتي المعلم ببطاقات قد كتب عليها بخط واضح وجميل كلمة في كل بطاقة يمكن أن توصف بوصف من الكلمات بطاقات التضاد وأن تكون معها جملة تامة.

ج- مزايا البطاقة

للبطاقات عدة مزايا، ومن أهمها كمايلي:^{٤٥}

- (١) - حث التلاميذ على زيادة معدل سرعتهم في التعليم المفردات
- (٢) - مزج اللعب بالتعليم
- (٣) - التعليم عن طريق النشاط
- (٤) - التدريب على عدد من المهارات الأساسية، كالتعرف على الكلمات والفهم وحسن لإلقاء وسلامة النطق، وسلامة الهجاء، وتنمية أساليب التعبير.

د- أهمية استخدامها

نوجز فيما يلي فوائد استخدام المعينات البصرية في تعلم اللغة:^{٤٦}

- (١) - تنوع المعينات البصرية سير الدرس، فتجعله أكثر حيوية وتشويقا.
- (٢) - تسجع الدارسين على نقل أعينهم من صفحات الكتاب، مما يجعل كلام الدارس مع زميله أكثر سهولة وأقرب إلى الواقع.

⁴⁵ علي أحمد مذكور، تدريس الفنون اللغة العربية، (القاهرة: دار الفكر العربي، ١٩٩٧) ص. ١٣١

⁴⁶ . محمود إسماعيل صيني، المرجع السابق، ص. ٢٠-٢١

(٣) - تحدث من كلام المعلم في الدرس وتفسح فرصا أطول للدارس كي يتكلم. فالوقت الذي يقتطع من كلام المعلم، يستفيد منه الدارس في مزيد من التدريب علة اللغة.

(٤) - تترى الفصل يجلب موضوعات حقيقية من العالم الخارجي تنقل بواسطة الصورة، مما يساعد في إيصال المعلومات وتثبيتها.

(٥) - توضح الأمور بتوفير بعد جديد للواقع، وتشرح الحقائق التي يمكن أن تمر مروراً عابراً، دون أن ينتبه إليها الدارس، فالمعاني المجردة عن الصورة والحرارة والسرعة والحجم والمسافة والكتلة والعمق والوزن واللون والوقت والعاطفة يمكن تدريسها بسهولة، تقرييها إلى أذهان الدارسين بالمعينات البصرية.

(٦) - يجد الدارس ذو الخيال الخصب ما يتعلمه من لغة سهلاً وممتعاً، من خلال استخدام الصور، الأمر الذي لا يتسنى له من الكتب المدرسية أو القواميس.

(٧) - تجعل المدخل الإتصالي لتعلم اللغة أكثر سهولة وأقرب إلى الطبيعة.

(٨) - تساعد على تعليم الاستماع والكلام والقراءة، وتتيح للمعلم أن يحقق التكامل بين هذه المهارات بطريقة بناءة.

(٩) - تشحذ خيال المعلم والدارس جميعاً، فتحول التعليقات والتخمينات والمناقشات والعبارات والتعبيرات المدروسة حديثاً إلى استجابات لغوية حية، بين مرسل ومستقبل.

(١٠) - توفر التنوع لجميع المستويات الكفاءة اللغوية، فيمكن لمجموعة من المعينات البصرية في المجالات المتنوعة، أن توافق كل الأعمار وجميع النوعيات: من مبتدئين إلى متخصصين.

المبحث الرابع: البطاقة الومضية

١- مفهوم البطاقة الومضية

البطاقة الومضية هي عبارة عن رسم أو صورة على قطعة من الكارتون أو الورق المقوى وتتراوح مساحتها من ٢٢ X ١٨ سم أو من ٢٠ X ١٦ وتكتب غالبا على وجه الثاني من البطاقة الكلمة التي تعنيها الصورة الموجودة في الوجه الأول من البطاقة. ولكل من الصورة والكتابة في البطاقة الواحدة دورها الخاص.^{٤٧} فالكتابة ليدبر المدرس الدارسين على قراءتها عند عرضها بينما يستعين المدرس بالصورة لتوضيح معنى الكلمة المكتوبة بعد تسميعها.

أما قال محمود إسماعيل صيني أن البطاقة الومضية عبارة عن قطعة من الكارتون أو الورق المقوى تتراوح مساحتها من ٦ X ٨ بوصة ١٥ X ٢٠ سم ويكتب عليها بحروف بارزة بحيث يستطيع الطلبة الذين يجلسون في الصفوف الأخيرة في حجرة الدراسة قراءة الكلمات المكتوبة على البطاقة عند عرضها.^{٤٨} ويستطيع المعلم أن يعد البطاقة التي يحتاج إليها بمساعدة الدارسين. ثم بعد الإعداد يكتب عليها الكلمات التي يرغب في تدريسها.

ب- أنواع البطاقة الومضية

نتناول في هذا الفصل ثلاثة أنواع من البطاقة الومضية التي يمكن استخدامها في تعليم اللغة، وسوف نعرف بها، ونورد بعض النماذج لها، ونتكلم باختصار عن مجالات استخدامها في قاعة الدرس. وسيجد المعلم تفصيلات الاستخدام وتطبيقاته العملية.

⁴⁷ إمام أسرار، الوسائل المعينات في تعليم العربية، (مالانج: إيكيب مالانج، ١٩٩٥)، ص. ٢٣.

⁴⁸ محمود إسماعيل صيني، المعينات البصرية في تعليم اللغة، (الرياض: جامعة الملك سعود، ١٩٨٧)، ص. ١٠٦.

للبطاقات الومضية ثلاثة أنواع، وهي:^{٤٩}

(١) - بطاقات الصور

ينبغي أن تكون بطاقة الصور من الصغر بحيث يمكن تداولها باليد في السهولة وينبغي في الوقت نفسه أن تكون من الكبر بحيث يراها جميع تلاميذ الفصل في وضوح. وهناك بعض النماذج لبطاقات الومضية في المكتبات ودور النشر، لكن البطاقة التي يعدها المعلم بنفسه لتخدم نقاطا تعليمية محددة، نكون أوقع لدى تلاميذه، وأجدى في تحقيق الهدف من الدرس.

(٢) - بطاقات الكلمات

هي البطاقة التي كتبت عليها كلمة أو عبارة أو جملة، ويعرضها المعلم على التلاميذ عرضا سريعا في بداية الدرس ليلم التلاميذ في وقت قصيرة بمحتويات الدرس، ثم يعيد عرضها لتعزيز ما تم تدريسه أو لمراجعته.

(٣) - بطاقات الصور والكلمات

وهي نوعان: النوع الأول ما رسمت على أحد وجهيها صورة، وكتبت على وجه الآخر كلمة أو عبارة تحكى ما في الصورة. والنوع الثاني ما كتبت فيه الكلمة أو العبارة بجوار الصورة غير أن البطاقة التي تحمل الصورة على وجهه، والكلمة على وجه الآخر لها استخدامات أكثر. فهي أنجح في المجالات التي نود فيها فصل الكلمة عن الصورة: في مراجعة المفردات وفي التمهيد لبعض الدروس، وفي التدريب على الإملاء.

ويتطلب البحث الإجرائي أن تستخدم الباحثة مجموع الثلاثة من البطاقة الومضية.

⁴⁹ المرجع نفسه، ص. ٢٥

ج- وصف البطاقة الومضية

لعل أنسب عرض للبطاقة الومضية هو مايتراوح بين ١٠ سم و١٧ سم، أما طولها فيخضع لعدد الكلمات التي على البطاقة، أو لمساحة الصورة المعروضة. وهناك طريقة لإعداد مجموعة من البطاقة الومضية التي يمكن إزالة الكلمات من عليها، تستخدم عدة مرات في أعراض مختلفة.

ويكون ذلك بتغليق قطعة كبيرة من الورق المقوى بغلاف من البلاستيك الأبيض المعتم بواسطة آلة التغليف، ثم قطعها من إلى المساحات المطلوبة (لا يقل العرض عن ١٠ سم) وهذا النوع من البطاقة يكتب المعلم عليه بأفلام " الفالوماستر" الخاصة بالسبورة البيضاء، أو أفلام العارض فوق الرأس غير الثابتة الألوان.

وإذا أراد المعلم عرض البطاقة الومضية فوق السبورة الوبرية، فعليه أن يلصق على أطرافها الخلفية قطعاً صغيرة من الورق المرمّل (السنفرة)، مع مراعات أن تكون الكلمات المكتوبة المرئية لدى التلميذ الجالس في مؤخرة الفصل. ويحسن أن يكتب المعلم الكلمة أو الكلمات التي تظهر على البطاقة بخط صغير خلفها، ليتمكن المعلم من قراءتها وهي في مواجهة التلاميذ.⁵⁰

ويمكن أيضاً أن يعد لوحات من الورق المقوي ذات علاقات خطافية، ويختار مساحتها بحيث يمكن أن تعلق عليها أربع بطاقات أو ست من البطاقة التي تتناول موضوعاً واحداً، مثل "فصول السنة" أو "وسائل المواصلات". تصلح البطاقة الومضية لتقديم مفهوم معين عن شيء أو حدث.

⁵⁰ محمود إسماعيل صيني و ناصف مصطفى عبد العزيز، المرجع السابق، ص. ٢٧

د- استخدام البطاقة الومضية

تصلح البطاقة الومضية لتقديم مفهوم معين عن شيء أو حدث. ولعل أفضل استعمال البطاقة الصور يتجلى في مراجعة دروس قد سبق للتلاميذ أن درسوها.⁵¹ غير أننا في سلسلة "أحب العربية" استخدمنا البطاقة الومضية في جميع خطوات عرض الدرس تقريبا. والمعلم الناجح هو الذي يعرض متى يبدأ باستخدام البطاقة ويستمر كل الفرصة في إعادة استخدامها بشرط أن يتم ذلك بسرعة ودون إضاعة وقت الثامن للدارس.

ويمكن للمعلم أيضا أن يطلب ذلك من التلاميذ بطريقة فردية حسب ترتيب معين. ويتحكم المعلم في سرعة الغرض الذي يريده، وحسب موضع العرض من الدرس: سواء أكان تمهيدا أم شرحا أم تدريبا أم مراجعة.

ويمكن للمعلم أن يعرض مجموعة البطاقة دفعة واحدة على مجري الطباشير أسفل السبورة، أو يثبتها على السبورة المغناطيسية بواسطة قطع المغناطيس. وهذه بعض المقترحات لاستخدام البطاقة الومضية:⁵²

(١) - الاستيعاب :

يكتب المعلم بعض الأوامر والطلبات على بطاقات ويعرضها على التلاميذ، ليقوم بتنفيذ ما جاء فيها بعد فهم المطلوب.

(٢) - التعرف والمطابقة :

يأتي المعلم بمجموعتين متطابقتين، ويحتفظ بمجموعة عنده، ويوزع على التلاميذ المجموعة الأخرى، بحيث يأخذ كل تلميذ بطاقة أو أكثر. ينظر المعلم إلى بطاقة الأولى في مجموعته وعندئذ يقف التلميذ حامل البطاقة.

⁵¹/المرجع نفسه، ص. ٢٨

⁵²/المرجع نفسه، ص. ٢٩

٣- التذكر والتخمين :

يعرض المعلم على التلاميذ مجموعة من البطاقة التي تحتوى على صورة لبعض الأفعال مثلاً، ثم يضع البطاقة فوق المكتب على وجه الصورة، ويستحب إحداها ويخفيها من أعين التلاميذ ويسأل: "من يعرف الفعل الذي في هذه البطاقة؟" وعلى التلاميذ أن يخمنوا ما في البطاقة ثم يتقدم التلميذ نحو مقدمة الفصل، ويقوم عندئذ بدور المعلم.

٤- الموازنة والربط :

يمكن استخدام بطاقتين للصورة، أو بطاقة فيها صورة على كل الوجهين، بعدة طرق: أ). استعمال صيغة النفي، ب). للموازنة بين شيئين أو فعلين أو زمنين، ج). للتدريب على الجمل المركبة. المثال: بينما كان أحمد يشاهد التلفزيون دخل أبوه.

٥- الملائمة بين الصور والكلمة:

يمكن أن يستخدم المعلم بطاقات الصور مع بطاقات الكلمات، وذلك بتقسيم الفصل إلى مجموعتين، ويعرض تلميذ من إحدى المجموعتين بطاقة الصور مثلاً، وعلى التلميذ الذى يحمل بطاقة الكلمة المطابقة أن يقف ويقرأ الكلمة وهو يعرضها على التلاميذ والعكس بالعكس.

٦- حكاية القصة :

يأخذ كل تلميذ في الفصل بطاقة صورة، ويأخذ المعلم بطاقة كذلك. يبدأ المعلم قصة وهو يعرض صورته على التلاميذ، ذاكرة عبارة تشتمل على صورة الشيء أو الحديث الذي معه، ثم يشير إلى التلاميذ بترتيب معين ليكمل

كل واحد منهم القصة مستعملا ما على بطاقته^{٥٣}.

(٧) - التمثيل الصامت :

يعطى المعلم التلميذ بطاقة عليها صورة موقف من المواقف. المثال:
"طبيب يخلع سنا لأحد المرضى". يرى التلميذ البطاقة ولا يراها بقية تلاميذ
الفصل. وعلى التلميذ حامل البطاقة أن يؤدي موقف الذي في الصورة بطريقة
التمثيل الصامت، بينما يحاول بقية التلاميذ أن يخمنوا ما حدث.
وعندما ينجح أحد التلاميذ في معرفة موقف، يتقدم نحو مقدمة الفصل،
ويعطيه المعلم صورة موقف آخر ليقوم بأدائه بالتمثيل الصامت.... وهكذا.

(٨) - التصنيف :

يعد المعلم كمية من مجموعات البطاقة تناسب عدد تلاميذ فصله، بحيث
تتكون كل مجموعة من ٤ أو ٥ بطاقات متجانسة. (المهن، وسائل
المواصلات، الحيوانات، المباني، الأدوات المكتبية الخ).^{٥٤}
ثم يوزع البطاقة على التلاميذ. ويقرأ كل تلميذ الكلمة التي على
بطاقته، ثم يتجول في الفصل باحثا عن التلاميذ الذين يحملون بطاقات عليها
كلمات لها علاقة بالكلمة التي معه. وبعد أن يجمع التلاميذ أنفسهم حسب
نوعية البطاقات، تقرأ كل مجموعة الكلمات التي على البطاقات، وتسلمها
للمعلم.

⁵³ المرجع نفسه، ص. ٣١.

⁵⁴ محمود إسماعيل صيني، المرجع السابق، ص. ٣١.

المبحث الخامس: نبذة تاريخية مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.

أ- نشأة قيام المدرسة

إن المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج تتولد من المدرسة الاعدادية للجامعة الإسلامية الحكومية سنجو ليكسونو (Singo Leksono) تولونج أجونج. و أما الأمور التي تدعو إلى نشأة المدرسة الثانوية الإسلامية تولونج أجونج فهي: (١) رغبة الطلبة الدارسين بالمعاهد الإسلامية حول تولونج أجونج في مواصلة دراستهم، و(٢) مطالب المجتمع المسلم لنشأة المدرسة التي تعني بالتربية الدينية، و(٣) تصير هذه المدرسة للملتقى بين خريجي المعاهد الإسلامية و الطلبة الجامعات، و (٤) الدستور الأساسي للتربية رقم ٤ عام ١٩٥٠ عن نشأة المدرسة و نظام إجراءاته (تنفيذه).

كانت المدرسة الاعدادية للجامعة الإسلامية الحكومية سنجو ليكسونو قد (Singo Leksono) نشأتها مؤسسة سونان رحمة في أول عام ١٩٦٨م. وبعد أن جرت عمليات التعليم فيها جريا حسنا، تناولت المدرسة رسالة القرار من وزير الشؤون الدينية بالتاريخ: ١٧ يولي ١٩٦٨ رقم ١٥١ عام ١٩٦٨ حيث قررها كالمدرسة الحكومية بوضع " المدرسة الاعدادية للجامعة الإسلامية الحكومية" سونان أمبيل في وكالة تولونج أجونج. ووفقا برسالة القرار لوزير الشؤون الدينية رقم ١٧ عام ١٩٧٨ عن الهيكل التنظيمي و مرشد الأعمال للمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية، فقرر أن المدرسة الاعدادية للجامعة الإسلامية الحكومية سونان أمبيل تولونج أجونج تحولت إلى أن تصير مدرسة ثانوية إسلامية حكومية تولونج أجونج.

تطورت المدرسة الاعدادية للجامعة الإسلامية الحكومية تطورا أوسع في المجالات الكثيرة مثل التطور في عمليات الإدارة العامة و الإدارة المنهجية التعليمية مع تمكنها من حفظ صيتها تجاه المجتمع. بجانب القيام بالتجديد في المجال الإداري, قامت المدرسة أيضا بفتح البرنامجين الدراسين: قسم العلوم الطبيعية و العلوم الاجتماعية. و هذا مناسبا برسالة القرار لوزير الشؤون الدينية رقم ١٧ عام ١٩٧٨ و رسالة القرار لثلاث الوزراء: و زير الشؤون الدينية رقم ٦ ١٩٧٥, و وزير التربية و الثقافة رقم: ١٩٧٥/٠٣٧/٠٣٦, و وزير خارج البلاد رقم ٣٦ عام ١٩٧٥ تاريخ ٢٤ مارس ١٩٧٥.

وأما المنهج الدراسي الذي استعملته هذه المدرسة فهو المنهج الدراسي الذي قرره وزير الشؤون الدينية و هذا مناسبا برسالة القرار رقم ٢٤ عام ١٩٨٠ على صورة المنهج الدراسي للمدرسة الثانوية. و لكن, وراء هذا القرار تواجه المدرسة مشكلات شتى مثل قلة المباني و أدواتها, و المدرسين و العمال, و الكتب التعليمية, و المعمل و المكتبة. و بتطورها من عام إلى عام أي منذ عام ١٩٨٦/١٩٨٧ و تبعا إلى قرار وزير الشؤون الدينية, فاستخدمت المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية تولونج أجونج المنهج الدراسي ١٩٨٤.

إن المنهج الدراسي للمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية تولونج أجونج قد يمسّ التحولات مستوى الكفاءة عديدة أي تحويله أول مرة من المنهج المدرسي إلى المنهج الدراسي على أساس التعلم الاشتراكي (CBSA), ثم إلى المنهج الدراسي ١٩٨٤, ثم إلى المنهج الدراسي ١٩٩٤, ثم إلى المنهج الدراسي ٢٠٠٤ المشهور باسم المنهج الدراسي القائم على الكفايات (KBK), وأخيرا إلى المنهج الدراسي للمستويات الدراسية (KTSP).

بناء على مطالب التربية و تطورها, تواجه المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية تولونج أجونج مشكلات في بناء المباني. أي رغم أن عدد الطلبة يزداد دوماً إلا أن الوسائل الدراسية مثل المباني لم تتوفر جيداً. ولأجل عمليات التعليم, تستلزم المدرسة عدد غير قليل من مباني المؤسسات حول تولونج أجونج مثل: مكتب المعسكر ٠٨٠٧. تولونج أجونج حيث يتكون من ثلاث فصول, و غرف المعهد الإسلامي السلفي فانجونج حيث تكون من ثلاث فصول أيضاً, و أما مباني المدرسة المركزية تنحل محل مباني المؤسسة PSM تانين ريجو تانجان تولونج أجونج.

وفي العام الدراسي ١٩٨٢/١٩٨٣ تناولت المدرسة المباني الجديدة من المشروع القاصد إلى ترقية جودة المؤسسات التربوية الإسلامية عام ١٩٨٢/١٩٨١ حيث بلغ عدد المباني إلى ثلاث فصول مع أثاثها, ثم تناولت أيضاً مشروعاً لبناء المباني حيث بلغ مبلغها ثلاثة فصول مع أثاثها, و ذلك للعام الدراسي ١٩٨٢/١٩٨٣. و هذه المساعدة تعدّ للمدرسة التي تقع في قرية ييجي تولونج أجونج. و بعد أن تلقى فيها كثير من الطلبة, حاولت مسؤولو المدرسة إلى زيادة عدد الفصول لسدّ حوائج المدرسة إلى الغرف الدراسية التي تتكون من ١٥ غرفة التعليم, وغرفة الضيافة, و غرفة الرئيس, و غرفة الإدارة, و غرفتين للمعمل.

ولأجل سدّ حاجة المدرسة إلى المدرسين, عينت المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج المدرسين الأهليين حيث يبلغ عددهم ٢٢ شخصاً باختلاف تخصصهم الدراسي مثل الرياضيات, و الفيزياء, و الكيمياء, و علم الأحياء, و الرياضة, و العلوم الطبيعية. و أما عدد مدرسي الحكومة, فيبلغ ٩ أشخاص و ساعدتهم موزعاً الإدارة. و لاستيفاء حاجتها إلى هؤلاء المدرسين قامت المدرسة بالتعاون مع المؤسسات الأخرى حكومية كانت أم أهلية.

ورغبة في ترقية كفاءة المدرسين, عقدت المدرسة برامج التربية الأكاديمية كما أنها عقدت أيضا الأنشطة غير المنهجية مثل : الفنون, والرياضة, والكشافة, وقسم الصحة, وقسم الصلب الأحمر للمراهقة, ثم التدريب على الطبل. وتهدف هذه الأنشطة إلى تنمية قدرات الطلبة غير المنهجية و إلى اعدادهم حتى يتمكن لهم من مواجهة التحديات في حياتهم الاجتماعية التي تتطلب التنافس والتسابق. وكذلك تهتم المدرسة ببرنامج اللغة العربية وتجعلها رمزا مهما وقدرة اساسية لابد للطلاب حصولها أجلا إلى التسابق خلال تطور المعلومات العالمية.

يرجى من قدرة الطلبة على استيعاب اللغة العربية استطاعتهم فهم مصادر الأحكام الإسلامية مثل القرآن والحديث كي يقدرُوا على محافظة عزّ النفس ودفاعها من التحديات اليومية وكذلك اعدادهم في مجال المهارة والمنظمة. بنيت هذه المدرسة بخلفية الحوائج أهمية مؤسسة التربية الدينية للنافع الذي ليس في ذلك الوقت مؤسسة التربية بدرجو العالية المقيمة تربية الدين أكثر. وبذلك مؤسسة سيعا ليكصانا الذي تحت يدى الضيخ الحاج عارف مستقيم لها فكرة أولية لمقيم التربية بدرجة عالية التي وجودها تتوقع بمجتمع تولونج أجونج في ذلك الوقت.

ب- رؤية ورسالة المدرسة

أما رؤية لهذه المدرسة الإسلامية الحكومية الإسلامية الأولى تولونج أجونج هي تكون الأجيال الأذكياء، والماهرين، والمتخلقين بأخلاق كريمة. ورسالتها فيما يلي:

- (١) - تنفيذ إشراف التدريس بطريق فعال.
- (٢) - يساعد الطلبة في معرفة طاقة النفسية.
- (٣) - تطبيق متماشك النظام في كل الأنشطة.
- (٤) - التدريب والتعويد أخلاق الإسلامي.

ج- الموقع الجغرافي للمدرسة

وموقع الجغرافي هذه المدرسة في قرية بيجي (Beji) منطقة بويولاغو (Boyolangu) تولونج أجونج. هذه القرية محددة بقرية سيروت (Serut) شرقا، وقرية سوبونطارا (Sobontoro) غربا، وقرية بويولاغوجنوبا، وقرية تمانان شمالا. القرية بيجي موضعها ± 4 كيلومتر من مدينة تولونج أجونج. وأما موضع هذه المدرسة حقيقا لها حد بجامعة أونيتا (UNITA) جنوبا، وغربا لها حد بمدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.

د- المنهج الدراسي للمدرسة

تستخدم المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج المناهج الدراسية التي قررتها وزارة الشؤون الدينية وهو منهج على مستوى الوحدة التعليمية (KTSP) للمدرسة الثانوية رقم ٢ سنة ٢٠٠٨ ومكوناته. يشمل هذا المنهج على حصة تدريس اللغة العربية وهي حصتين في الأسبوع، والمواد الدراسية، وطرق التدريس المقترحة، وأهداف التدريس. هذا المنهج الدراسي هو منهج التعليم الذي يكون جاريا في عصرنا الحاضر أي استخدمه أكثر المدرسين ليكون عملية التعليم والتعلم يحصل إلى أهداف المرجوة.

الفصل الثالث

منهجية البحث

يتناول هذا البحث الحديث عن منهج البحث سواء من حيث مدخله ونوعه كما يتناول مجتمع البحث وعينته ومتغيرات البحث وأدوات البحث ومصادر البيانات وأسلوب تحليل البيانات، بمراحل تنفيذ البحث ويتم هذا البحث بخطوات التدريس كتابة العربية

أ- منهج البحث

نظرا إلى الموضوع هذا البحث وهو فعالية استخدام البطاقات الوضعية لترقية مهارة الكتابة باللغة العربية، تبدو أن يهدف ذلك إلى تحسين عملية تعليم الكتابة في الصف الدراسة. وبالنسبة لهذا تستخدم الباحثة في هذا البحث هو المدخل الوصفي التجريبي الكمي.

يسمى بالوصفي لأن الباحثة سوف تصف فعالية البطاقة الوضعية لترقية مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج على صورة وصفية من حيث المعلومات الموجودة في أثناء أنشطة التعليم والتعلم. كان الوصف يعتمد على دراسة الواقعة أو الظاهرة، ويهتم بوصفها وصفا دقيقا ويعبر عنها تعبيرا كيفيا أو تعبيرا كميا.

ويسمى بالتجريبي، أن هذا البحث يأخذ تأثيرا من المتغير المعين على المتغير الآخر بمراقبة جيدة. أجري هذا البحث باستخدام مجموعتين، مجموعة تكون مجموعة التجربة (٣٧ طالبا) وأخرى مجموعة الضابط (٣٧ طالبا). المجموعة التجريبية هي مجموعة يجري بها السلوك الخاص، أما مجموعة الضابطة هي مجموعة لا يجري بها

السلوك الخاص.^{٥٥} إذن، تستخدم البطاقات الوضعية في المجموعة التجريبية، أما المجموعة الضابطة لا تستخدمها أي في هذا البحث مجموعة التجربة تدرس فيها مهارة الكتابة باستخدام البطاقات الوضعية. ومجموعة الضابط تدرس فيها بدون استخدام البطاقات الوضعية.

وتعتبر هذا المنهج من مدخل البحث بالكمي، لأن البيانات يحتاج إليها الباحثة تكون على صورة العددية، أو يعطي وصفا رقميا يوضح مقدار هذه الظاهرة أو حجمها ودرجات ارتباطها مع الظواهر المختلفة الأخرى. استخدمت الباحثة المدخل الكمي لأنها تحتاج إلى رموز الأرقامية لإحصاء البيانات من الاختبار القبلي والاختبار البعدي. واختارت الباحثة بهذا النوع لأن الباحثة تريد أن تحل المشكلة الموجودة في هذه المدرسة، وهي مشكلة في مهارة الكتابة لتكون الطلبة ماهرين وفاهمين جيدا في مهارة الكتابة خاصة في الكتابة الموجهة.

ب- مجتمع البحث وعينه

إن مجتمع البحث في هذه الدراسة جميع الطلبة لقسم الأول في الفصل الثاني بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولي بتولونج أجونج للسنة الدراسية ٢٠٠٨/٢٠٠٩ وعددهم يبلغ ٣٥٠ طالبا. وعينة البحث الذي ستعرض الباحثة هو طلاب الصف الأول الثانوية في الفصل الثاني وعددهم ٧٤ طالبا. وينقسم الطلبة إلى الفصلين، هما الفصل "الف" يسمى بمجموعة الضابطة وعددهم ٣٧ طالبا. والفصل "الباء" يسمى بمجموعة التجربة وعددهم ٣٧ طالبا.

⁵⁵ Ainin, Moch., Metodologi Penelitian Bahasa Arab, (Pasuruan, Hilal Pustaka: 2007), Hal. 78

في هذا البحث تستخدم الباحثة بطاقات الومضية في تعليم مهارة الكتابة خاصة في الكتابة الموجهة.

ج- متغيرات البحث

متغيرات البحث التي استطاعت الباحثة أن تحققها في هذا البحث تنقسم حسب وظيفتها كالتالي:

١- المتغير المستقل.

المتغير المستقل في هذا البحث هو تدريس مهارة الكتابة باستخدام البطاقات الومضية في تعليم مهارة الكتابة.

٢- المتغير التابع.

المتغير التابع في هذا البحث هو نتيجة التعلم لدى الطلبة قبل التجربة وبعد تجربة.

٣- المتغير الضابط.

المتغير الضابط في هذا البحث هو:

أ- المواد الدراسية، المواد الدراسية من الكتاب "تعليم اللغة العربية" الدكتور د. هداية طه فوترا سمارانج (تحت موضوعين هما: الهواية والمهنة).

ب- المعلم، المعلمة في هذا البحث هي الباحثة نفسها.

ج- الوقت، وقت الدراسة في يوم الإثنين في حصة الأولى والثانية لفصل الضابط، حصة السابعة والثامنة لفصل التجريبي.

د- وسائل الدراسية، وسائل الدراسية التي استخدمتها الباحثة هي البطاقة الومضية، السبورة والطباشير.

د- أدوات البحث

في هذا البحث أصبحت الباحثة أداة مفتاحية لأنها ليست محطة البحث فحسب بل أيضا جامع البيانات ومحللها. والأدوات الدافعة الأخرى التي تساعد الباحثة في عملية البحث هي ورقة الملاحظة والمقابلة. للحصول على البيانات المرجوة استخدمت الباحثة ادوات جمع البيانات التالية:

(١) الملاحظة

هي وسيلة يستخدمها الإنسان العادي في اكتسابه لخبراته ومعلوماته حيث نجمع خبراتنا من خلال ما نشاهده أو نسمع عنه، ولكن الباحثة حيث تلاحظ فإنها تتبع منهاجا معيناً تجعل من ملاحظتها أساساً لمعرفة واعية أو دقيقة لظاهرة معينة.^{٥٦}

تكتسب الباحثة هذه الملاحظة للحصول على البيانات التي تتعلق بأنشطة في عملية التعليم والتعلم، والاتصال بين المدرس والتلاميذ، والاتصال بين التلاميذ أنفسهم، ومشاركة التلاميذ في عملية التعليم والتعلم. وتستخدم الباحثة هذه الطريقة لطلب البيانات المتعلقة بمادة مهارة الكتابة وكيفية عمل التعليم التي قدمتها المدرسة أثناء عملية التعليم والتعلم، وكيفية تصحيح أخطاء الكتابة. استخدمت الباحثة الملاحظة بدون المشاركة وتقال أيضا بالملاحظة غير المباشرة وهي طريقة بحيث تكون الباحثة تلاحظ وتراقب النشاطات الموجودة غير أنها لا تكون جزءاً منها.

⁵⁶ دوقان عبيدات وعبد الرحمن عدس والأصدقاء، المرجع السابق، ص. ١٤٩

تقوم الباحثة بالملاحظة في أول شهر فبراير من العام الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩. وكانت الملاحظة بطريقة تقديم الأسئلة إلى مدرس اللغة العربية و رئيس المدرسة والنظر بحالة التعليم اللغة العربية في الفصل.

(٢) المقابلة

تقصد بالمقابلة هي عملية الأسئلة والإجابة في البحث العلمي الذي تجري شفهيًا بين شحسين أو أكثر حين يقابلان وجه لوجه لنيل المعلومات.^{٥٧} وبهذه الطريقة تقوم الباحثة بالمقابلة مع رئيس المدرسة ومعلمي اللغة العربية وكذلك بعض الطلبة للحصول على المعلومات.

ويجري المقابلة لأجل تأكيد على البيانات المحسولة من خلال الملاحظة حول مشكلات تعليم الكتابة وآراء المعلم والطلبة وانطباعاتهم لفعالية استخدام البطاقات الومضية في عملية تعليم الكتابة باللغة العربية ومعوقات تواجهه عند تطبيق هذه البطاقات الومضية في تعليم الكتابة.

تقوم الباحثة بالمقابلة في أول شهر فبراير من العام الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩. كانت الملاحظة بطريقة تقديم الأسئلة إلى مدرسي اللغة العربية ورئيس المدرسة عن أحوال المدرسة ومنهج الدراسية، خطة التعليمية وطرق التعليم.

(٣) الاستبيان

هو أداة ملائمة للحصول على معلومات وبيانات وحقائق مرتبة بواقع معين. وهو مجموعة من الأسئلة المكتوبة التي تستخدمها الباحثة للحصول على المعلومات من المستجيبين. والمستجيبون هم الذين يستخدم البطاقات الومضية كوسيلة التعليمية في مهارة الكتابة في تعلمهم. ويقدم الاستبيان بشكل عدد من الأسئلة يطلب الإجابة عنها من قبل عدد من الأفراد المعنيين بموضوع

⁵⁷ Kholid Narbuko dan Abu Ahmadi, *Metodologi Penelitian*, (Jakarta : Bumi Aksara. 2005), Hal.83

الاستبيان.^{٥٨} استخدمت الباحثة الاستبيان لجمع البيانات المتعلقة بميول التلاميذ المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.

٤) الاختبار

هو عبارة عن سلسلة من الأسئلة أو التمرينات أو آلات الأخرى المستخدمة لقياس المهارات والمعرفة والذكاء والكفاءة والملكة التي يملكها الفرد أو المجتمع.^{٥٩} يفيد الإختبار معلومات وإعلانات مهمة لمعرفة مدى تحصيل الطلبة في العملية التعليمية قبل الإجراء الفصلي وبعده باستخدام الإختبار القبلي (pre-test) والإختبار البعدي (post-test)، وكذلك في نهاية كل الدور.

ويعتمد تصنيف الاختبار على الخطوات: الاستعداد واختيار المادة، وتعيين نوع الاختبار، وتعيين بنود الأسئلة، وتصميم مسودة الأسئلة (draft) وترتيب الأسئلة على أساس مسودة الأسئلة.^{٦٠} فإذا استخدمت الباحثة الإختبار لجمع البيانات المتعلقة بمهارة الطلبة في الكتابة.

استخدمت الباحثة الاختبار القبلي لمعرفة قدرة الطلبة ومشكلاتهم في مهارة الكتابة قبل تطبيق عملية التعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات الوضعية، كما استخدمت الباحثة الاختبار البعدي لمعرفة قدرة الطلبة في مهارة الكتابة كذلك بعد تطبيق عملية التعليم اللغة العربية باستخدام البطاقة الوضعية.

هـ- مصادر البيانات

مصادر البيانات في هذا البحث تصدر من المعلومات مثل الكتب عن الوسائل التعليمية (البطاقات الوضعية) وتدریس الكتابة. وتصدر مصادر البيانات

⁵⁸ ذوقان عبيدات وعبد الرحمن عدس والأصدقاء، المرجع السابق، ص. ١٢١

⁵⁹ Arikunto, Suharsimi, *Dasar-Dasar Evaluasi Pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2002) Hal.13

⁶⁰ M. Ainin, dkk, *Evaluasi dalam Pembelajaran Bahasa Arab*, (Malang: Misykat, 2006), Hal. 94

الأخرى من رئيس المدرسة ومدرس اللغة العربية وطلبة في الصف الأول في المدرسة المذكورة ونتائج إمتحان مهارة الكتابة قبل استخدام البطاقات الومضية وما بعده.

و- أسلوب تحليل البيانات

تحليل البيانات في هذا البحث متصف بالاستدلالي، بمعنى أن الباحثة تتصف من الحقائق الخاصة وثم يصنع التحليلية العامة حتى يحصل على نتيجة بصفة عامة. أنشطة تحليل البيانات في هذا البحث تستخدم على ثلاثة مراحل:

(١) - تسجيلات البيانات

ومن ضمت خطوات تسجيلات البيانات هي:

(أ) - تصميم أداة التدريس

بمعنى أن الباحثة تحلل البيانات المجتمعة لديها وترتبها ترتيباً مناسباً، وثم عرض المسألة المستهدفة. تصميم أداة في تدريس التي قصدتها الباحثة هي تدريس الكتابة باستخدام البطاقات الومضية وتدريس الكتابة بدون استخدامها.

(ب) - تصميم أداة الاختبار

بعد أن صممت أداة في تدريس تصميم أداة الاختبار وهي كتابة التعبير الموجه، والموضوع مأخوذ من المواد التي سبق تعليمها.

(٢) - عرض البيانات

تقوم الباحثة بعرض المعلومات والحقائق المرتبة التي تساعد في إجراء النتائج. وكذلك بعرض البيانات المحصورة على سبيل المقابلة الشخصية، والملاحظة، وحصيلة تعلم الطلبة من إجراء التجربة.

(٣) - أسلوب تحليل البيانات

أسلوب تحليل البيانات المستخدمة في هذا البحث هو أسلوب الإحصاء الاستدلالي، البيانات المحللة عن هذا الأسلوب هي البيانات عن نتيجة تعلم الطلبة التي تتجلى من فروق المقياس المعدلي لنتيجة الطلبة حتى تختبر فروض البحث تؤخذ دلالة الفروق ٥ في المائة. ولتحليل مستوى فروق نتيجة التعلم للمجموعتين يستخدم الرموز الإحصاء التالي^{٦١}:

$$t = \frac{M_x - M_y}{\sqrt{\left(\frac{\sum X^2 + \sum Y^2}{N_x + N_y - 2}\right)\left(\frac{1}{N_x} + \frac{1}{N_y}\right)}}$$

M_x = المقياس المعدلي من الفرقة التجربة

M_y = المقياس المعدلي من الفرقة الضابطة

$\sum X^2$ = عدد التنوعي في كل النتائج من الفرقة التجربة

$\sum Y^2$ = عدد التنوعي النتائج من الفرقة الضابطة

N_x = عدد الطلبة في الفرقة التجربة

N_y = عدد الطلبة في الفرقة الضابطة

وأما الرموز المستخدمة للبحث عن معدل نتيجة كفاءة التلاميذ فهو:^{٦٢}

$$X = \frac{\sum x}{n}$$

X = المعدل رئيس المدرسة

$\sum x$ = عدد النتائج المحسولة عليها من جميع الطلبة

n = عدد الطلبة

⁶¹ Sanapiah Faisal, *Metodologi Penelitian Pendidikan*, (Jakarta: balai pustaka, 2003), hlm: 353

⁶² Suharsimi Arikunto, *Opcit*, hal: 274

(٤) - مراجعة البيانات (verifikasi)

بعد جمع البيانات تهدف الباحثة مراجعة البيانات التي فعلتها في البيانات المجتمعة من الملاحظة وكذلك الإصلاح والتطور علي التحليل ثم تهدف لتأكيد التحليل السابق حتى يستطيع أن يأخذ النتائج المرجوة من البحث.

ز- مراحل تنفيذ البحث

تقوم الباحثة بالبحث التجريبي طوال شهرين، وهذه الإجراءات تقوم الباحثة بتنفيذها بالخطوات الآتية:

- (١) - تستأذن الباحثة من رئيس المدرسة أن تقوم بالبحث عن تطبيق استخدام البطاقات الوضعية في تدريس مهارة الكتابة.
- (٢) - تكتسب الباحثة توجيهات وإرشادات من رئيس المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بتولونج أجونج عن تطبيق استخدام البطاقات الوضعية في تدريس المهارة الكتابة.
- (٣) - تحديد وتعيين مجموعتين وهي مجموعة التجريبية ومجموعة الضابطة.
- (٤) - الوسيلة التعليمية المستخدمة يعني باستخدام البطاقات الوضعية في تدريس المهارة الكتابة وبدون استخدامها.
- (٥) - تعليم باستخدام البطاقات الوضعية في تدريس مهارة الكتابة لمجموعة التجريبية وتعليم بدون استخدامها لمجموعة الضابطة.
- (٦) - تقوم الباحثة بالملاحظة العميقة من خلال استخدام البطاقات الوضعية في تدريس المهارة الكتابة لتنمية مهارة الكتابة لأنها إحدى الوسائل في جمع المعلومات للتقويم كفاءة الطلبة.

(٧)- أن تقوم الباحثة في جمع المظاهر التعليمية الذي يشمل عملية التعليم، حصيلة التعليم وأن يقام بالتقويم أثناء الدراسة ونهايتها، لأن الاختبار إحدى الوسائل في جمع المعلومات للتقويم.

(٨)- تصمم الباحثة خطة التدريس اللغة العربية في مهارة الكتابة باستخدام البطاقات الومضية.

(٩)- تقوم الباحثة بالاختبار القبلي والبعدي لهاتين المجموعتين وهما مجموعة التجريبية التي تطبق باستخدام البطاقات الومضية في تدريس مهارة الكتابة ومجموعة الضابطة التي لا تطبق باستخدام البطاقات الومضية في تدريس مهارة الكتابة.

ج- تنفيذ تدريس الكتابة العربية

إعتمادا على هذا البحث هو البحث التجريبي، قامت الباحثة بإجراء البحث بحسب المراحل التالية وهي التخطيط وتصميم الخطة والتطبيق والملاحظة والانعكاس. ويتناول مراحل إجراءات هذا البحث فيمايلي:

١- التخطيط

بعد أن قامت الباحثة بتشخيص المشكلات التعليمية وتعلم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج بصفة خاصة الطلبة الصف الأول (الباء) عن طريق المقابلة مع مدرس اللغة العربية فيها، قامت الباحثة بالخطوات الآتية:

(١)- إعداد مواد الدرس وتصميمها. وتحتوي هذه المادة على كتابة العربية.

(٢)- إعداد وسيلة التعليمية والبطاقة الومضية.

(٣)- تصميم جدول إجراء التدريس مع المدرس.

٢- تصميم خطة التعليم

قبل إجراء التعليم الكتابة باستخدام البطاقات الومضية، تلاحظ الباحثة عملية التعليم الكتابة باللغة العربية في الصف كما يقوم بمقابلة المعلم والطلبة عنها. وذلك لمعرفة وتشخيص مشكلات تعليم الكتابة باللغة العربية التي توجه المعلم والطلبة. وبعد معرفة المشكلات وتشخيصها، تقوم الباحثة بمناقشة مع المعلم لمعالجة هذه المشكلات بتطبيق البطاقات الومضية في تعليم الكتابة. وبالإضافة إلى ذلك، تقوم الباحثة بالاختبار القبلي لمعرفة قدرة الطلبة علي الكتابة العربية قبل استخدام البطاقات الومضية. اما تصميم جدول إجراءات التعليم مع المعلم كمايلي:

جدول ١: تنفيذ إجراءات التعليم في هذا البحث

الرقم	اللقاء	اليوم والتاريخ	الموضوع
١	الأول	يوم الاثنين، ٩ فبراير ٢٠٠٩	الاختبار القبلي
٢	الثاني	يوم الاثنين، ١٦ فبراير ٢٠٠٩	الهواية
٣	الثالث	يوم الاثنين، ٢٣ فبراير ٢٠٠٩	الهواية
٤	الرابع	يوم الاثنين، ٢ مارس ٢٠٠٩	الهواية
٥	الخامس	يوم الاثنين، ٩ مارس ٢٠٠٩	المهنة
٦	السادس	يوم الاثنين، ١٦ مارس ٢٠٠٩	المهنة
٧	السابع	يوم الاثنين، ٢٣ مارس ٢٠٠٩	المهنة
٨	الثامن	يوم الاثنين، ٣٠ مارس ٢٠٠٩	الاختبار البعدي

جرى هذا البحث في يوم الإثنين من أول شهر فبراير إلى آخر شهر أبريل.
الحصة الأولى - الثانية للفصل الضابط و حصة السابعة - الثامنة للفصل التجريبي.

٣- التطبيق في تعليم الكتابة

بعد ذلك تجري الباحثة تعليم الكتابة باستخدام البطاقات الوضوية متعمداً على تصميم الخطة. وفي هذا المجال، تقوم الباحثة بعد افتتاح الدرس بتطبيق استخدام البطاقات الوضوية في تعليم الكتابة في الصف الأول-ب من المدرسة الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج. وفي نهايتها تختبر الباحثة الطلبة لتقويم العملية التعليمية وكذلك لمعرفة تحصيلهم في مهارة الكتابة. بالنسبة لهذا تقسم عملية تعليم الكتابة إلى ثلاثة مراحل:

- (أ)- التمهيد، والغرض منه إكتشاف وتحديد الغرض من الكتابة وفيها يساعد المدرس الطلبة على أن يكشف وبشكل محدد مالذي يود أن يكتبه، ويحدد موضوعه ولاجاهات التي ستأخذها كتابته.
 - (ب)- العرض، وفي هذه الخطوة ينبغي على المعلم أن يساعد الطلبة على تحديد أفكاره الفرعية، وتحويل الموضوع العام إلى موضوعات تفصيلية وتقسيمه إلى مجموعة من العناصر المحددة التي يؤدي الخروج عنها إلى تفتين الموضوع. إن مساعدة الطلبة على تحديد العناصر يمكنه من معرفة المواد التي يحتاجها لكتابة الموضوع ومعرفة طريقة تنظيم كتابته بشكل مناسب.
 - (ج)- الاختتام، وفيها يساعد المعلم الطلبة على المراجعة وإجراء تعديلات وتغييرات وإصاقات تنمي الموضوع وتعمقه.
- هذه هي ثلاثة المراحل من تعليم الكتابة العربية باستخدام البطاقات الوضوية التي عملت الباحثة في أنشطة تعليمها في المدرسة الثانوية الإسلامية الأولى بتولونج أجونج.

الفصل الرابع

عرض البيانات وتحليلها ومناقشتها

يحتوي هذا الفصل على مبحثين هما عرض البيانات وتحليلها ومناقشتها. وفي عرض البيانات تعرض الباحثة عن المقابلة وإجراءات التدريس مهارة الكتابة في الفصلين إما في الفصل التجريبي و الفصل الضابط. وفي تحليل البيانات فتحلل الباحثة الملاحظة ثم نتيجة الاختبار القبلي والاختبار البعدي بين الفصلين، وتتم بالاستبيانات.

المبحث الأول: عرض البيانات ومناقشتها

أ- عرض البيانات من المقابلة

قامت الباحثة هذه الأدوات بمقابلة مع رئيس المدرسة، نائب المنهج الدراسية ومعلمي اللغة العربية للوقوف على المعلومات عن تاريخ المدرسة وتطورها، والمعلومات عن تعليم اللغة العربية كمنهج الدراسية وخطوات التدريس وكذلك طرق التعليم الذي استخدمها في تعليم اللغة العربية خصوصاً في الكتابة الموجهة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج. من هذه المقابلة تعرف أن التعليم اللغة العربية في هذه المدرسة حصتان في الأسبوع. وكان تعليم اللغة العربية للفصل التجريبي وللـفصل الضابط يعقد يوم الإثنين. في حصة الأولى والثانية لفصل الضابط وحصة الخامسة والسادسة لفصل التجريبي.

أما معلم اللغة العربية في هذه المدرسة سبعة أساتيد. جميعها متخرج من الجامعة الإسلامية الحكومية بشعبة اللغة العربية. تعليم اللغة العربية في هذه المدرسة أكثرها باستخدام طريقة القراءة والقواعد والترجمة. يعني قرأت المدرسة الدرس في أول الحصة قراءة نموذجية ثم طلبت الطلبة ليقروها قراءة جهرية بعدها وترجمت المواد ثم

طلبت الطلبة ليكتبوها في كراستهم. وأخيرا طلبت منهم بالتدريبات الموجودة في الكتاب.

ب- إجراءات تدريس مهارة الكتابة في الفصل الضابط

بعد عرضت المقابلة مع مدير المدرسة ومعلمي اللغة العربية ثم تقوم الباحثة بإجراءات تعليم الكتابة في الفصل الضابط كمايلي:

١- إجراءات التدريس في اللقاء الأول (الاختبار القبلي)

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ- تلقى المدرسة السلام والتحية ب- تفتش المدرسة حضور الطلبة ج- تشرح المدرسة أهمية الكتابة في تعليم العربية د- تعطي المدرسة المعلومات المتعلقة بالأنشطة في عملية التدريس	١٥ دقائق	
٢	العرض أ- توزع المدرسة الأسئلة الإختبار القبلي ب- تأمر المدرسة إجابة الأسئلة المعينة بكتابة صحيحة واضحة ج- تكتب الطلبة إجابة الأسئلة في دفاترهم د- تلاحظ المدرسة أنشطة الطلبة هـ- تناقش المدرسة والطلبة عن أعمالهم و- تطلب بعض الطلبة أن يكتبوا على السبورة	٧٠ دقيقة	

٣	الإختتام	٥ دقائق	
	أ- تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم ب- تطلب المدرسة الطلبة لجمع إجاباتهم ج- تحتتم المدرسة الدرس بالحملة		

(٢)- إجراءات التدريس في اللقاء الثاني

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ- إلقاء السلام ب- تفتش المدرسة حضور الطلبة ج- توجيه الإشارة المتعلقة بالأنشطة الطلبة د- تسأل المدرسة هواية الطلبة ويحيب الطلبة	١٠ دقائق	
٢	العرض أ- تقدمت المدرسة المفردات الجديدة بموضوع القراءة والرسم. ب- قرأت المدرسة تلك المفردات واحدا فواحدا، والطلبة يسمعون ويهتموا جيدا. ج- تكرر المدرسة أنشطتها وتطلب من الطلبة أن يذكرواها جماعة وجهريا مع إشارة. د- قرأت المدرسة النص وأمرت الطلبة أن يسمعوا ويقلدوا ماقرأها المدرسة. د- تعطي المدرسة الفرصة لطرح الأسئلة عن المادة.	٧٥ دقيقة	

		هـ- تقدمت المدرسة الأسئلة متعلقة بالموضوع فيجب الطلبة تحريريا في دفاترهم.	
٣	الإختام	أ- تنعكس المدرسة الدراسة بما فهم الطلبة ب- تعطي المدرسة الخلاصة والواجبات المنزلية ج- الدعاء واختتم المادة	٥ دقائق

(٣)- إجراءات التدريس في اللقاء الثالث

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ- إلقاء السلام ب- تفتش المدرسة حضور الطلبة ج- توجه المدرّسة إلى الدرس بشرح مايتعلق بالموضوع كرة القدم والمراسلة د- تشجيع الطلبة	٥ دقائق	
٢	العرض أ- تقدمت المدرسة المفردات الجديدة على البسورة ب- قرأت المدرسة المفردات واحدا فواحدا ج- تشرح المدرسة القاعدة عن الجار والمجرور د- تقسم الطلبة إلى السبعة فرق هـ- تطلب كل فرقة بترتيب الكلمات و- يناقش الطلبة بين الفرق ليعمق هذه المادة	٧٥ دقيقة	

		ز- تقدم المدرسة تعليقاتها على حصيلة الفرقة ح- تتيح المدرسة الطلبة لطرح الأسئلة حول المادة ط- سألت المدرسة عن المادة لمعرفة قدرتهم في فهم الموضوع	
٣	الإختتام	أ- تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم ب- تعطي المدرسة المقترحات للطلبة ج- الدعاء واختتم المادة	١٠ دقائق

(٤)- إجراءات التدريس في اللقاء الرابع

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ- إلقاء السلام ب- تفتش المدرسة حضور الطلبة ج- تسأل المدرسة الطلبة عن الواجبات المنزلية د- توجيه الإشارة المتعلقة بالأنشطة التي يقوم بها الطلبة بموضوع السباحة والتغني	٥ دقائق	
٢	العرض أ- تقدمت المدرسة المفردات الجديدة ب- شرحت المدرسة القاعدة عن أحرف الجار أي جار ومجرور ج- تعرض أمثلة جملة العربية من الجر والمجرور	٧٠ دقيقة	

		د- تقوم المدرسة بشرح تلك الجمل العربية هـ - تعطي كل الطالب أسئلة متعلقة بالهواية و- تتيح المدرسة الطلبة فرصة لطرح الأسئلة ح- لتعمق الفهم الطلبة عن المادة سألت المدرسة شفويا ثم تحريريا ط- تكتب الطلبة هوايتهم بتركيب صحيحة	
٣	الإختام	أ- تؤكد المدرسة مادة الدرس بالسؤال والجواب ب- تقوم المدرسة الخلاصة من مادة الدرس ج- تدعو المدرسة والطلبة وتختتم الدراسة	١٥ دقائق

(٥)- إجراءات التدريس في اللقاء الخامس

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ- إلقاء السلام ب- تفتش المدرسة حضور الطلبة ج- توجه المدرّسة إلى الدرس بشرح مايتعلق بالموضوع الفلاح والتاجر د- تعطي المدرسة المعلومات المتعلقة بالأنشطة في عملية التدريس هـ- سئلت المدرسة عن مهنة أسرة الطلبة	٥ دقائق	
٢	العرض	٧٠ دقيقة	

		أ- تقدمت المدرسة المفردات الجديدة ب- قرأت المدرسة المفردات واحدا فواحدا، والطلبة يسمعون ويهتموا جيدا. ج- شرحت المدرسة عن أحرف العطف د- تنطق المدرسة الكلمات والطلبة يسمعونها هـ- تاحت المدرّسة الطلبة فرصة لطرح أسئلة و- يجعل الطلبة جملة مفيدة بقواعد صحيحة ز- تبديل الطلبة كراستهم ويفحص إجاباتهم	
٣	الإختام	أ- تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم ب- تعطي المدرسة الخلاصة ج- الدعاء واختتم المادة	٥ دقائق

٦- إجراءات التدريس في اللقاء السادس

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ- إلقاء السلام ب- تفتش المدرسة حضور الطلبة ج- توجه المدرّسة الطلبة إلى المادة التي سيدرس د- تربط المدرسة المادة يتعلق بالموضوع المهنة	٥ دقائق	
٢	العرض أ- تقدمت المدرسة المفردات الجديدة على البسورة	٧٠ دقيقة	

		ب- قرأت المدرسة المفردات واحدا فواحدا ج- تشرح المدرسة القاعدة عن أحرف العطف د- تقسم الطلبة إلى ثمانية فرق هـ - تأمر المدرسة أعضاء الفرق أن يتكلم عن مهنة أسرهم ليعرف كل واحد منهم. و- تتيح المدرسة الفرصة لطرح الأسئلة حول المادة ز- وزعت المدرسة القرايطس فيه أسئلة عن المهنة ح- تكوين الطلبة ثلاث جمل وتصف كل الصور منظما في وقت مؤقت ط- قرأت الطلبة كتابتهم والآخر يستمعون جيدا	
٣	الإختام	أ- تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم ب- تعطي المدرسة الخلاصة ج- الدعاء واختتم المادة	٥ دقائق

(٧)- إجراءات التدريس في اللقاء السابع

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ- إلقاء السلام ب- تفتش المدرسة حضور الطلبة ج- توجه المدرّسة إلى الدرس بشرح مايتعلق بالموضوع الصحفي والشرطي	١٠ دقائق	

		د- تعطي المدرسة المعلومات المتعلقة بالأنشطة في عملية التدريس	
٢	العرض	أ- شرت المدرسة المفردات الجديدة ب- شرت المدرسة القاعدة عن أحرف العطف أي المعطوف والمعطوف عليه ج- تعطي كل الطلبة الأسئلة متعلقة بالمهنة د- تكتب الطلبة إجابة الأسئلة مستعينا بكلمة واحدة في الفقرة قصيرة هـ - يقرأ الطلبة كتابته واحد فواحدا والآخر و- يجمع الطلبة أعمالهم وتعطي المدرسة النتيجة	٧٠ دقيقة
٣	الإختام	أ- تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم ب- تعطي المدرسة الخلاصة ج- اختتمت المادة بالدعاء	١٠ دقائق

(٨)- إجراءات التدريس في اللقاء الثامن (الاختبار البعدي)

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ- إلقاء السلام ب- تفتش المدرسة حضور الطلبة	١٠ دقائق	

		ج- توجه المدرّسة إلى الدرس بشرح مايتعلق بالموضوع د- تعطي المدرسة المعلومات المتعلقة بالأنشطة في عملية التدريس	
٢	العرض ٧٥ دقيقة	أ- وزعت المدرسة القرايطش الأسئلة الإختبار البعدي لطلبة ب- أمرت المدرسة لإجابة الأسئلة من المادة التي تعلموا في القرايطش الموزعة ج- بعد أجاب الطلبة الأسئلة، ثم يناقش الطلبة عن أعمالهم المعروضة د- فحصت الطلبة أجوبة أصدقائهم في الفصل ورشدتهم المدرّسة هـ - ثم تطلب المدرسة لجمع وظيفتهم.	
٣	الإختتام ٥ دقائق	أ- تنعكس المدرسة عن عملية المعروضة ب- تقدم المدرسة الخلاصة ج- الدعاء واختتم المادة	

ج- إجراءات تدريس مهارة الكتابة في الفصل التجريبي

عقدت الباحثة ثمانية لقاءات في تدريس مهارة الكتابة، قامت الباحثة ستة

لقاءات لتطبيق استخدام البطاقات الوضوية في تدريس مهارة الكتابة ولقائين للتقويم

في اللقاء الأول واللقاء الثامن. والتالي تقدم الباحثة خطوات التدريس مهارة الكتابة باستخدام البطاقات الومضية :

١- اللقاء الأول: الاختبار القبلي

أ- المقدمة

(١) - إلقاء السلام

تلقي المدرّسة السلام عند دخول الفصل ثم ترتب جلوسهم مرتبة حتى يستعدون ويدعوا قبل إبتداء الدراسة معا.

(٢) - تفتش المدرس حضور الطلبة

تقرأ المدرّسة كشف الحضور ، ومن تدعوا ليرفع يده، هذه معرفة من حضر ومن غاب من الطلبة في الدراسة.

(٣) - إعلام المدرّسة الطلبة عن النشاطات التي سيقوم الطلبة

تشرح المدرّسة عن أهمية الكتابة في تعلم اللغة العربية والطلبة يسمعون جيدا شرح المدرّسة.

ب- العرض

(١) - إعطاء المدرّسة الأسئلة من الاختبار القبلي

توزع المدرّسة الأسئلة لمعرفة كفاءتهم في مهارة الكتابة ثم تأمر المدرسة الطلبة أن يكتبوا بكتابة صحيحة وواضحة.

(٢) - تلاحظ المدرّسة أنشطة الطلبة

تدور المدرّسة حول الفصل لمعرفة أنشطة الطلبة في الاجابة

الأسئلة من الاختبار القبلي.

٣- يناقش الطلبة أعمالهم

بعد إجابة الأسئلة ففحص الطلبة أجوبة بين أصدقائهم وترشدهم المدرّسة. وتطلب بعض الطلبة أن يكتبو على السبورة لكي يعرفوا كل منهم الإجابة الصحيحة وكذلك الإجابة المخطئة.

ج- الاختتام

١- الانعكاس

تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم.

٢- تجمع المدرسة وظيفه الطلبة

تطلب المدرسة من الطلبة لجمع إجابة الاختبار القبلي.

٣- تحتتم المدرسة الدرس بالحمدلة

قبل اختتمت المدرسة إجراء التعليم والتعلم، يدعوا الطلبة دعاء الاختتام ثم تحتتم الدرس بكلمة الحمد لله.

٢- اللقاء الثاني: الهواية (القراءة والرسم)

أ- المقدمة

١- تلقي المدرسة السلام

تلقي المدرسة السلام عند دخول الفصل بقول "السلام عليكم وصباح الخير". ثم ترتب جلوس الطلبة مرتبة وتساءل أحوال الطلبة في ذلك اليوم. فأجاب الطلبة بقولهم "وعليكم السلام وصباح النور" ثم يدعوا قبل إبتداء الدراسة.

٢- تفتش المدرّسة حضور الطلبة

تقرأ المدرّسة كشف الحضور ، ومن تدعوا ليرفع يده، هذه لمعرفة
من حضر ومن غاب من الطلبة في الدراسة.

(٣) - توجيه الإشارة المتعلقة بالموضوع

توجه المدرسة الطلبة لتركيزهم في المادة التي سيدرسونها وهي
الهواية.

(٤) - تشجيع الطلبة

سألت المدرسة الطلبة عن الهواية. فأجاب الطلبة هوايتهم حتى
تعرف المدرسة هواية كل الطلبة.

(ب) - العرض

(١) - تعرض المدرسة البطاقات الومضية

بعد أن عرف الطلبة المادة الذي سيدرس اليوم، ثم تعرض
المدرسة البطاقات الومضية متعلقة بالموضوع القراءة والرسم.

(٢) - تشرح المدرسة المفردات الجديدة

تقرأ المدرسة الكلمة والعبارة التي ترسم في البطاقة، والطلبة
يسمعون ويهتمونها. ثم سألت المدرسة الطلبة معنى الكلمة في البطاقة
فأجاب الطلبة. إذا لم يعرفوا معناها فتعطي المدرسة أمثلة من الجملة
حتى يفهمون.

(٣) - تشرح المدرسة القاعدة عن الجار ومجرور

بعد أن فهم الطلبة عن المفردات ثم تشرح المدرسة القاعدة عن
أحرف الجر مثل: إلى، على، من، عن، في، الباء، اللام، الكاف.

(٤) - تشرح المدرسة عن الموضوع

بعد شرحت المدرسة المفردات الجديدة والقاعدة عن الجار
والمحرور ثم تشرح المدرسة المادة بموضوع القراءة والرسم حتى يفهم
الطلبة فهما جيدا.

- (٥) - تدرب المدرسة حول الموضوع شفويا ثم تحريريا
تعرض المدرسة البطاقات الومضية عن الهواية (القراءة والرسم)
واحدا فواحدا، فتأمر المدرسة الطلبة ليقروا جماعة ومنفردا مع إشارة
المدرسة ثم يكتبوا ما في البطاقات في دفاترهم.
- (٦) - تتيح المدرسة للطلبة فرصة لطرح أسئلتهم حول المادة
تعطي المدرسة الفرصة ليسألوا عن المادة، إذا وجدت سؤالا
فيبحث الطلبة ثم أحد منهم أن يجيب أسئلة أصدقائهم.
- (٧) - تعطي المدرسة أسئلة عن مادة الدرس
لتعمق الفهم الطلبة عن المادة فتعطي المدرسة أسئلة متعلقة بمادة
التي يدرس في ذلك اليوم. ثم تلاحظ المدرسة أنشطة الطلبة.
- (٨) - يناقش الطلبة عن العمل المعروض
تطلب المدرسة من الطلبة لعرض عملهم أمام أصدقائهم و
صحح الطلبة إجاباتهم المخطئة بإرشاد المدرسة. وبعد ذلك تأمر
الطلبة لجمع وظيفتهم.

(ج) - الاختتام

(١) - الإنعكاس

تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم

٢- إعطاء الواجبات المنزلية

ليفهم الطلبة مادة الدرس فهما عميقا، تعطي المدرسة الواجبات

المنزلية

٣- تلقي المدرسة السلام

تدعوا المدرسة والطلبة بعد إنتهاء الدراسة وتحتم إجراء التعليم والتعلم بقاء السلام ثم تخرج المدرسة من الفصل.

٣- اللقاء الثالث: الهواية (كرة القدم والمراسلة)

أ- المقدمة

١- إلقاء السلام

تلقى المدرسة السلام والتحية إلى جميع الطلبة ثم ترتب جلوس الطلبة حتى يستعدون وتساءل المدرسة أحوال الطلبة ثم يدعوا قبل إبتداء الدراسة معا.

٢- تفتش المدرسة حضور الطلبة

تقرأ المدرسة كشف الحضور، ومن تدعوا ليرفع الطلبة يده لمعرفة من حضر ومن غاب من الطلبة في ذلك اليوم.

٣- تسأل المدرسة الواجبات المنزلية

يبحث الطلبة عن الدراسة السابقة التي تعطي المدرسة حتى يعلم الطلبة الإجابة الصحيحة والإجابة المخطئة.

٤- توجيه الإشارة المتعلقة بالأنشطة التي سيقوم بها الطلبة

توجه المدرسة الطلبة إلى المادة التي ستدرس وربطها بما يتعلق بها من الهواية.

ب)- العرض

١)- تعرض المدرسة البطاقات الومضية

بعد أن عرف الطلبة المادة الذي سيدرس اليوم، ثم تعرض المدرسة البطاقات الومضية متعلقة بالموضوع كرة القدم والمراسلة.

٢)- تشرح المدرسة المفردات الجديدة

تقرأ المدرسة الكلمة والعبرة التي ترسم في البطاقة، والطلبة يسمعون ويهتمونها. ثم سألت المدرسة الطلبة معنى الكلمة في البطاقة أجاب الطلبة. إذا لم يعرفوا معناها فتعطي المدرسة أمثلة من الجملة حتى يفهمون.

٣)- تشرح المدرسة القاعدة عن الجار ومجرور

بعد أن فهم الطلبة عن المفردات ثم تشرح المدرسة القاعدة عن أخرف الجر مثل: إلى، على، من، عن، في، الباء، اللام، الكاف.

٤)- تشرح المدرسة عن الموضوع

بعد شرحت المدرسة المفردات والقاعدة ثم تشرح المدرسة المادة حتى يفهم الطلبة فهما جيداً.

٥)- تتيح المدرسة الطلبة الفرصة لطرح التعليقات والسؤال عن المادة

تتيح المدرسة الطلبة بالسؤال والجواب حول المادة. إذا سألت المدرسة السؤال فيجب الطلبة وكذلك إذا سأل أصدقائهم فأجاب الطلبة الآخر وترشدتهم المدرسة.

٦)- قسمت المدرسة إلى ثمانية فرق

قبل أن تدرب المدرسة الطلبة عن المادة، تقسم الطلبة إلى ثمانية فرق. ولكل الفرقة خمسة أو ستة طلاب.

(٧)- تدرب المدرسة كل فرقة بالبطاقات الومضية

توزع المدرسة البطاقات الومضية لكل الفرقة وتطلب من كل الفرقة بترتيب البطاقات في اللعب، و يجيبوا الأسئلة التي وزعت المدرسة في كل الفرقة.

(٨)- قدمت المدرسة التعليقات على حصيلة كل الفرقة

يناقش الطلبة بين الفرق لتعمق هذه المادة و إجابة من كل الفرقة ثم تقدم المدرسة التعليقات على حصيلة كل الفرقة والآخر تعطي المدرسة النتيجة.

(ج)- الاختتام

(١)- الانعكاس

ينعكس الطلبة بالسؤال والجواب عن عملية التعليم.

(٢)- تلقي المدرسة المقترحات للطلبة

دفعت المدرسة الطلبة لمراجعة المادة في بيوتهم ليكونوا فهمًا

عميقًا، وترجى منهم أن يتعلموا بالجد لنجاحهم في التعلم.

(٣)- تلقي المدرسة السلام

قبل اختتمت المدرسة إجراء التعليم والتعلم، يدعوا الطلبة دعاء

الاختتام ثم تختتم الدرس بكلمة الحمد لله.

٤ - اللقاء الرابع: الهواية (السباحة والتغني)

أ- المقدمة

(١) - تلقي المدرسة السلام

تلقي المدرسة السلام عند دخول الفصل بقول "السلام عليكم وصباح الخير". ثم ترتب جلوس الطلبة مرتبة وتساءل أحوال الطلبة في ذلك اليوم. فأجاب الطلبة بقولهم "وعليكم السلام وصباح النور" ثم يدعوا قبل إيتداء الدراسة.

(٢) - تفتش المدرّسة حضور الطلبة

تقرأ المدرّسة كشف الحضور ، ومن تدعوا ليرفع يده، هذه لمعرفة من حضر ومن غاب من الطلبة في الدراسة.

(٣) - الربط بالموضوع السابق

سألت المدرسة المادة التي قد تعلم الطلبة في الماضي قبل توجه المدرسة الطلبة إلى الموضوع الجديد وربطها بما يتعلق بموضوع من الهواية.

(٤) - إعلام الطلبة عن النشاطات التي سيقومون بها

تعطي المدرسة للطلبة المعلومات متعلقة بأنشطة التعليمية.

ب- العرض

(١) - تعرض المدرسة البطاقات الومضية على الطلبة

حضرت المدرسة البطاقات الومضية عن الهواية (السباحة والتغني)

ثم تعرض أمام الطلبة حتى يستطيع الطلبة أن ينظروا إليها.

(٢) - قامت المدرسة بالسؤال والجواب

تعرض المدرسة البطاقات فيجيب الطلبة الكلمة أو الصور التي

ترسم فيها جماعة وجرية مناسبا بما عرضت المدرسة.

(٣) - يكرر الطلبة أنشطتهم

بعد أن قرأت الطلبة جماعة ثم تطلب المدرسة ليذكروها واحدا

فواحدا مع إشارة المدرسة.

(٤) - تدرب المدرسة الطلبة كتابة موجهة حول الموضوع

تعطي المدرسة الأسئلة مناسبا بمادة التي قد تعلم وتأمّر الطلبة

ليجيبوا كتابيا.

(٥) - تدرب الطلبة بتقسيم إلى ثمانية فرق

توزع المدرسة البطاقات الومضية ثم أمرت لكل الفرق ليجيبوا

أسئلة مع أصدقائهم في الفرقة.

(٦) - تلاحظ المدرسة أنشطة الطلبة في عمل وظائفهم

تدور المدرسة حول الفصل مع ملاحظة الطلبة في أعمالهم.

(٧) - يناقش الطلبة عن الأعمال المعروضة

يفصح الطلبة أجوبة أصدقائهم في كل الفرق بعد أن تطلب

المدرسة تبديل إجاباتهم إلى الفرقة الأخرى.

(٨) - قدمت المدرسة التعليقات على حصيلة كل الفرقة

لتعمق هذه المادة و إجابة من كل الفرقة يناقش الطلبة بين الفرق

ثم تقدم المدرسة التعليقات على حصيلة كل الفرقة والآخر تعطي المدرسة

النتيجة.

(ج) - الاختتام

(١) - الانعكاس

أكدت المدرسة مادة الدرس عن طريق السؤال والجواب لمعرفة
قدرة الطلبة طوال إشرافهم في العملية التعليمية.

(٢) - تعطي المدرسة الخلاصة

بعد أن أكدت المدرسة المادة فتعطي الإستنباط ولا تنسى المدرسة
أن تدفع الطلبة لمراجعة المادة وتطبيقها في اليوم.

٥- اللقاء الخامس: المهنة (الفلاح والتاجر)

(أ) - المقدمة

(١) - تلقي المدرسة السلام

تلقى المدرسة السلام عند دخول الفصل بقول "السلام عليكم
وصباح الخير". ثم ترتب جلوس الطلبة مرتبة وتساءل أحوال الطلبة في
ذلك اليوم. فأجاب الطلبة بقولهم "وعليكم السلام وصباح النور" ثم
يدعوا قبل إيتداء الدراسة.

(٢) - تفتش المدرّسة حضور الطلبة

تقرأ المدرّسة كشف الحضور، وحينما تدعوا المدرسة الطلبة،
فعلّهم ليرفع يدهم، هذه لمعرفة من حضر ومن غاب من الطلبة في وقت
الدراسة.

(٣) - توجيه الإشارة المتعلقة بالموضوع

توجه المدرسة الطلبة لتركيزهم في المادة التي سيدرسونها وهي

الهواية.

(٤) - تشجيع الطلبة

سألت المدرسة الطلبة عن الهواية. فأجاب الطلبة هوايتهم حتى

تعرف المدرسة هواية كل الطلبة.

(ب) - العرض

(١) - تعرض المدرسة البطاقات الومضية

بعد أن عرف الطلبة المادة الذي سيدرس اليوم، ثم تعرض

المدرسة البطاقات الومضية متعلقة بالموضوع الفلاح والتاجر.

(٢) - تشرح المدرسة المفردات الجديدة

تقرأ المدرسة الكلمة والعبارة التي ترسم في البطاقة، والطلبة

يسمعون ويهتمونها. ثم سألت المدرسة الطلبة معنى الكلمة في البطاقة

فأجاب الطلبة. إذا لم يعرفوا معناها فتعطي المدرسة أمثلة من الجملة

حتى يفهمون.

(٣) - تشرح المدرسة القاعدة عن أحرف العطف

بعد أن فهم الطلبة عن المفردات ثم تشرح المدرسة القاعدة عن

أحرف الجر مثل: و، ثم، أو، ف، بل، حتى، لا، الفاء.

(٤) - تشرح المدرسة عن الموضوع

بعد شرحت المدرسة المفردات الجديدة والقاعدة عن المعطوف

والمعطوف عليه ثم تشرح المدرسة المادة بموضوع الفلاح والتاجر حتى

يفهم الطلبة فهما جيدا.

- (٥)- تدرب المدرسة حول الموضوع شفويا ثم تحريريا
- تعرض المدرسة البطاقات الومضية عن الهواية (الفلاح والتاجر)
- واحدا فواحدا، فتأمر المدرسة الطلبة ليقروا جماعة ومنفردا مع إشارة المدرسة ثم يكتبوا ما في البطاقات في دفاترهم.
- (٦)- تتيح المدرسة للطلبة فرصة لطرح أسئلتهم حول المادة
- تعطي المدرسة الفرصة ليسألوا عن المادة، إذا وجدت سؤالا
- فيبحث الطلبة ثم أحد منهم أن يجيب أسئلة أصدقائهم.
- (٧)- تعطي المدرسة أسئلة عن مادة الدرس
- لتعمق الفهم الطلبة عن المادة فتعطي المدرسة أسئلة متعلقة بمادة
- التي يدرس في ذلك اليوم. ثم تلاحظ المدرسة أنشطة الطلبة.
- (٨)- يناقش الطلبة عن العمل المعروض
- تطلب المدرسة من الطلبة لعرض عملهم أمام أصدقائهم و
- صحح الطلبة إجاباتهم المخطئة بإرشاد المدرسة. وبعد ذلك تأمر
- الطلبة لجمع وظيفتهم.
- (ج)- الاختتام
- (١)- الإنعكاس
- تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم
- (٢)- إعطاء الواجبات المنزلية
- ليفهم الطلبة مادة الدرس فهما عميقا، تعطي المدرسة الواجبات
- المنزلية

٣- تلقي المدرسة السلام

تدعوا المدرسة واطلاب بعد إنتهاء الدراسة وتحتم إجراء التعليم والتعلم بلقاء السلام ثم تخرج المدرسة من الفصل.

٦- اللقاء السادس: المهنة (المدرس والطبيب)

أ- المقدمة

١- إلقاء السلام

تلقى المدرسة السلام والتحية إلى جميع الطلبة ثم ترتب جلوس الطلبة حتى يستعدون وتساءل المدرسة أحوال الطلبة ثم يدعوا قبل إبتداء الدراسة معاً.

٢- تفتش المدرسة حضور الطلبة

تقرأ المدرسة كشف الحضور، ومن تدعوا ليرفع الطلبة يده لمعرفة من حضر ومن غاب من الطلبة في ذلك اليوم.

٣- تسأل المدرسة الواجبات المنزلية

يبحث الطلبة عن الدراسة السابقة التي تعطي المدرسة حتى يعلم الطلبة الإجابة الصحيحة والإجابة المخطئة.

٤- توجيه الإشارة المتعلقة بالأنشطة التي سيقوم بها الطلبة

توجه المدرسة الطلبة إلى المادة التي ستدرس وربطها بما يتعلق بها من المهنة.

(ب) - العرض

(١) - تعرض المدرسة البطاقات الومضية

بعد أن عرف الطلبة المادة الذي سيدرس اليوم، ثم تعرض المدرسة البطاقات الومضية واحدا فواحدا متعلقة بالموضوع المدرس والطبيب.

(٢) - تشرح المدرسة المفردات الجديدة

تقرأ المدرسة الكلمة والعبارة التي ترسم في البطاقة، والطلبة يسمعون ويهتمونها. ثم سألت المدرسة الطلبة معنى الكلمة في البطاقة فأجاب الطلبة. إذا لم يعرفوا معناها فتعطي المدرسة أمثلة من الجملة حتى يفهمون.

(٣) - تشرح المدرسة القاعدة عن المعطوف والمعطوف عليه

بعد أن فهم الطلبة عن المفردات ثم تشرح المدرسة القاعدة عن أخرف الجر مثل: و، أو، ثم، بل، حتى، لا، الفاء.

(٤) - تشرح المدرسة عن الموضوع

بعد شرحت المدرسة المفردات والقاعدة ثم تشرح المدرسة المادة حتى يفهم الطلبة فهما جيدا.

(٥) - تتيح المدرسة الطلبة الفرصة لطرح التعليقات والسؤال عن المادة

تتيح المدرسة الطلبة بالسؤال والجواب حول المادة. إذا سألت المدرسة السؤال فيجيب الطلبة وكذلك إذا سأل أصدقائهم فأجاب الطلبة الآخر وترشدهم المدرسة.

٦- قسمت المدرسة إلى ثمانية فرق

قبل أن تدرب المدرسة الطلبة عن المادة، تقسم الطلبة إلى ثمانية فرق. ولكل الفرقة خمسة أو ستة طلاب.

٧- تدرب المدرسة كل فرقة بالبطاقات الومضية

توزع المدرسة البطاقات الومضية لكل الفرقة وتطلب من كل الفرقة بترتيب البطاقات في اللعب، ويجيبوا الأسئلة التي وزعت المدرسة في كل الفرقة.

٨- قدمت المدرسة التعليقات على حصيلة كل الفرقة

يناقش الطلبة بين الفرق لتعمق هذه المادة و إجابة من كل الفرقة ثم تقدم المدرسة التعليقات على حصيلة كل الفرقة والآخر تعطي المدرسة النتيجة.

ج- الاختتام

١- الانعكاس

ينعكس الطلبة بالسؤال والجواب عن عملية التعليم.

٢- تلقي المدرسة المقترحات للطلبة

دفعت المدرسة الطلبة لمراجعة المادة في بيوتهم ليكونوا فهما عميقا، وترجى منهم أن يتعلموا بالجد لنجاحهم في التعلم.

٣- تلقي المدرسة السلام

قبل اختتمت المدرسة إجراء التعليم والتعلم، يدعوا الطلبة دعاء الاختتام ثم تختتم الدرس بكلمة الحمد لله.

٧- اللقاء السابع: المهنة (الصحفي والشرطي)

أ- المقدمة

(١) - تلقي المدرسة السلام

تلقى المدرسة السلام عند دخول الفصل بقول "السلام عليكم وصباح الخير". ثم ترتب جلوس الطلبة مرتبة وتساءل أحوال الطلبة في ذلك اليوم. فأجاب الطلبة بقولهم "وعليكم السلام وصباح النور" ثم يدعوا قبل إيتداء الدراسة.

(٢) - تفتش المدرسة حضور الطلبة

تقرأ المدرسة كشف الحضور ، ومن تدعوا ليرفع يده، هذه لمعرفة من حضر ومن غاب من الطلبة في الدراسة.

(٣) - الربط بالموضوع السابق

سألت المدرسة المادة التي قد تعلم الطلبة في يوم الماضي قبل توجه المدرسة الطلبة إلى الموضوع الجديد وربطها بما يتعلق بمادة من المهنة.

(٤) - إعلام الطلبة عن النشاطات التي سيقومون بها

تعطي المدرسة للطلبة المعلومات متعلقة بأنشطة التعليمية.

ب- العرض

(١) - تعرض المدرسة البطاقات الوضعية على الطلبة

حضرت المدرسة البطاقات الوضعية عن الهوية (الصحفي

والسائق) ثم تعرض أمام الطلبة حتى يستطيع الطلبة أن ينظروا إليها.

- (٢) - قامت المدرسة بالسؤال والجواب
- تعرض المدرسة البطاقات فيجيب الطلبة الكلمة أو الصور التي ترسم فيها جماعة وجمعية مناسبة بما عرضت المدرسة.
- (٣) - يكرر الطلبة أنشطتهم
- بعد أن قرأت الطلبة جماعة ثم تطلب المدرسة ليدكروها واحدا فواحدا مع إشارة المدرسة.
- (٤) - تدرب المدرسة الطلبة كتابة موجهة حول الموضوع
- تعطي المدرسة الأسئلة مناسبة بمادة التي قد تعلم وتأمر الطلبة ليجيبوا كتابيا.
- (٥) - تدرب الطلبة بتقسيم إلى ثمانية فرق
- توزع المدرسة البطاقات الومضية ثم أمرت لكل الفرق ليجيبوا أسئلة مع أصدقائهم في الفرقة.
- (٦) - تلاحظ المدرسة أنشطة الطلبة في عمل وظائفهم
- تدور المدرسة حول الفصل مع ملاحظة الطلبة في أعمالهم.
- (٧) - يناقش الطلبة عن الأعمال المعروضة
- يفصح الطلبة أجوبة أصدقائهم في كل الفرق بعد أن تطلب المدرسة تبديل إجاباتهم إلى الفرقة الأخرى.
- (٨) - قدمت المدرسة التعليقات على حصيلة كل الفرقة
- لتعمق هذه المادة و إجابة من كل الفرقة يناقش الطلبة بين الفرق
- ثم تقدم المدرسة التعليقات على حصيلة كل الفرقة والآخر تعطي المدرسة النتيجة.

(ج) - الاختتام

(١) - الانعكاس

أكدت المدرسة مادة الدرس عن طريق السؤال والجواب لمعرفة
قدرة الطلبة طوال إشرافهم في العملية التعليمية.

(٢) - تعطي المدرسة الخلاصة

بعد أن أكدت المدرسة المادة فتعطي الإستنباط ولا تنسى المدرسة
أن تدفع الطلبة لمراجعة المادة وتطبيقها في اليوم.

(٣) - تلقي المدرسة السلام

قبل اختتمت المدرسة إجراء التعليم والتعلم، يدعوا الطلبة دعاء
الاختتام ثم تحتم الدرس بكلمة الحمد لله.

٨- اللقاء الثامن: الاختبار البعدي

(أ) - المقدمة

(١) - إلقاء السلام

تلقى المدرّسة السلام عند دخول الفصل ثم ترتب جلوسهم مرتبة
حتى يستعدون ويدعوا قبل إيتداء الدراسة معا.

(٢) - تفتش المدرس حضور الطلبة

تقرأ المدرّسة كشف الحضور ، ومن تدعوا ليرفع يده، هذه لمعرفة
من حضر ومن غاب من الطلبة في الدراسة.

(٣) - إعلام المدرّسة الطلبة عن النشاطات التي سيقوم الطلبة

تشرح المدرّسة عن أهمية الكتابة في تعلم اللغة العربية والطلبة
يسمعوا جيدا شرح المدرّسة.

(ب) - العرض

(١) - إعطاء المدرّسة الأسئلة من الاختبار البعدي

توزع المدرّسة الأسئلة لمعرفة كفاءتهم في مهارة الكتابة وتأمّر الطلبة أن يكتبوا إجابة الأسئلة بكتابة صحيحة و واضحة.

(٢) - تلاحظ المدرّسة أنشطة الطلبة

تدور المدرّسة حول الفصل لمعرفة أنشطة الطلبة في الإجابة الأسئلة من الاختبار البعدي.

(٣) - يناقش الطلبة أعمالهم

بعد إجابة الأسئلة ففحص الطلبة أجوبة بين أصدقائهم وترشدهم المدرّسة. وتطلب بعض الطلبة أن يكتبوا على السبورة لكي يعرفوا كل منهم الإجابة الصحيحة وكذلك الإجابة المخطئة.

(ج) - الاختتام

(١) - الانعكاس

تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم.

(٢) - تجمع المدرسة وظيفه الطلبة

تطلب المدرسة من الطلبة لجمع إجابة الاختبار البعدي.

(٣) - تلقي المدرسة السلام

قبل اختتمت المدرسة إجراءات التعليم والتعلم، يدعو الطلبة دعاء

الاختتام ثم تحتّم الدرس بكلمة الحمد لله.

د- البيانات نتائج الاختبار في الفصل الضابط

وأما المراد بعرض البيانات هو البيان و التوضيح عن البيانات المحسولة من ميدان البحث حسب الطرق والأدوات المقررة. ويمكن معرفة تقديم البيانات المحسولة من طلاب المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للعام الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩ هي البيانات عن كفاءة الطلبة في كتابة العربية إما البيانات عن كفاءتهم قبل استخدام البطاقات الومضية في تعليم الكتابة سمي بالفصل الضابط، وبعد استخدامها في الفصل التجريبي.

المعيار لتحليل البيانات من النتيجة المحسولة في الفصل الضابط والفصل التجريبي لطلبة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للعام الدراسي ٢٠٠٨ - ٢٠٠٩ باستخدام طريقة المقارنة بين المتغيرين المستقل والتابع (الإختبار-ت) باستخدام أسلوب البرامق، النتيجة المعدل وتفسير المعايير النتائج التي قرر منهج على مستوى الوحدة التعليمية للمدرسة الثانوية بغرض من هذا البحث تستطيع الباحثة أن تختبر عليها صحتها.

فأرادت الباحثة أن تقدم البيانات عن نتيجة الطلبة في فهم مادة مهارة الكتابة بين الفصلين. والتالي تقدم الباحثة التقدير من النتيجة الطلبة في هذا الجدول :

جدول ٢ : تقدير نتيجة الطلبة

الرقم	النتيجة	التقدير
١	٨٥ - ١٠٠	جيد جدا
٢	٦٩ - ٨٤	جيد
٣	٥٣ - ٦٨	مقبول

٤	٣٩ - ٥٢	ناقص
٥	أقل من ٣٨	ضعيف

ثم تقدم الباحثة البيانات عن المعيار التفسير النتائج لمعرفة حصيل الصدق في تحليل البيانات عن نتائج طلاب في كفاءة الكتابة العربية لتستطيع الباحثة أن تلاحظ حاصل النتائج عن كفاءة الطلبة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج في كتابة العربية كما يتصور في الجدول التالي:

جدول ٣ : تقدير من معيار النتيجة

الرقم	التقدير	النسبة المئوية
١	جيد جدا	٨١%-١٠٠%
٢	جيد	٦١%-٨٠%
٣	مقبول	٤١%-٦٠%
٤	ناقص	٢١%-٤٠%
٥	ضعيف	٠%-٢٠%

من هنا تستخدم الباحثة جدول البيانات عن البرامق، معدل النتائج والبيانات و جدول عن معايير التفسير النتائج السابق لتحليل النتيجة الإختبار القبلي في الفصل الضابط (المتغير y_1)، والنتيجة الإختبار البعدي في الفصل الضابط (المتغير y_2) ثم النتيجة الإختبار القبلي في الفصل التجريبي (المتغير x_1)، والنتيجة الإختبار البعدي في الفصل التجريبي (متغير x_2) لطلبة الصف الأول في قسم الثاني من المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للسنة الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩ في تحليل البيانات.

(١)- عرض البيانات من نتائج الإختبار القبلي في الفصل الضابط

أن عرض البيانات من الإختبار القبلي في الفصل الضابط هي تعرض نتيجة المحصلة من عملية التعليم فيه بدون استخدام البطاقات الوضعية كوسيلة التعليم في ترقية كفاءة الطلبة في الكتابة. وأما الجدول الآتي فهي نتيجة الطلبة من الإختبار القبلي في الفصل الضابط:

جدول ٤: نتيجة الإختبار القبلي في الفصل الضابط

الرقم	إسم الطلبة	مضمون	قواعد	تركيب	مفردات	إملاء	مجموع
		٣٠	٢٥	٢٠	١٥	١٠	النتيجة
١	أحمد بريد الفؤاد	٢٠	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
٢	أنيس محبة البديع	٢٢	١٨	١٤	١١	٧	٧٢
٣	أنيتا رحايو	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٥٩
٤	أرينا مسرورة	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧٠
٥	أسعد تري واحيودي	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٦	بشرية الطيفة	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦٠
٧	دينار موتيا راتو سوريا	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦١
٨	إيك نورحسنة	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٩	أرليحا نوفيانتني	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦١
١٠	هارديان سبهي	٢٠	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
١١	هاري هانديك جاندرى	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
١٢	عناية فورواتي	٢٠	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
١٣	حريسكي جاهيانيع تيباس	١٦	١٣	١١	٨	٥	٥٣
١٤	كيكي راحماواتي	٢٠	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
١٥	لنداواتي	٢٢	١٨	١٤	١١	٧	٧٢
١٦	لطفى سعادة الفطرية	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٥٩
١٧	مسعود يزيد	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧٠

١٨	محمد ريزا فاهليفى	٢٢	١٨	١٤	١١	٧	٧٢
١٩	محمد عبد العزيز	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦٠
٢٠	محمد علي فتاح	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦١
٢١	محمد خير الرفيق	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٢٢	محمد ريزا أفاندي	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦١
٢٣	نور ليلية	٢٠	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
٢٤	نور واحيو سري فوجي	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٢٥	نور حنة	١٠	٨	٦	٥	٣	٣٢
٢٦	فوتري ويجايانتي	١١	١٠	٨	٦	٤	٣٨
٢٧	رزا أممي	١٣	١١	٩	٦	٤	٤٣
٢٨	سدم أحمد عين النزار	٢٢	١٨	١٥	١١	٧	٧٣
٢٩	ستي عائشة - أ	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٥٩
٣٠	ستي عائشة - ب	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧٠
٣١	ستي مرفوعة	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٣٢	تيك نفة الحسنى	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦٠
٣٣	ألفى رشيدة ميناساري	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦١
٣٤	أولي النافعة	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٣٥	واحيو أريس جاهيانا	١٨	١٥	١٢	٩	٦	٦١
٣٦	وندي ليلة الرحمة	٢٠	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
٣٧	يسرع بعبادة	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٣٧=N	المجموع	٢٣٦٤=Σy ₂					

من هذا الجدول أن النتيجة المحسولة من الإختبار القبلي في الفصل الضابط

لطلبة مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى كما يلي:

$$\Sigma y_2 = \text{مجموع النتائج من الإختبار القبلي في الفصل الضابط}$$

$$My_2 = \text{معدل النتائج في الفصل الضابط}$$

$$\frac{\Sigma y_2}{N} = My_2$$

$$\frac{2364}{37} = My_2$$

$$63,89 = My_2$$

من هذا جدول تعرض الباحثة النتائج المحسولة من الإختبار القبلي لطلبة في الفصل الضابط في كتابة العربية باستخدام طريقة التحليل من المعدل معايير النتائج حتى يصل إليها مجموع الطلبة في الجدول التالي:

جدول ٥: تقدير نتائج الاختبار القبلي في الفصل الضابط

الرقم	النتيجة	التقدير	عدد الطلبة
١	٨٥ - ١٠٠	جيد جدا	-
٢	٦٩ - ٨٤	جيد	١٥
٣	٥٣ - ٦٨	مقبول	١٩
٤	٣٩ - ٥٢	ناقص	١
٥	أقل من ٣٨	ضعيف	٢
المجموع			٣٧

فتعرض الباحثة عدد الطلبة من الإختبار القبلي في الفصل الضابط بطريقة تحليل النسبة المئوية كمايلي:

رموز المئوية:

$$100 \% \times \frac{f}{N} = p$$

$$= P \text{ عدد المئوية}$$

$$= F \text{ مستوى الكفاءة في المئوية}$$

$$= N \text{ عدد العينة}$$

باستخدام رموز المئوية في الجدول السابق نجد أن عدد المئوية من النتيجة الإختبار القبلي في الفصل الضابط لطلبة مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج كما يلي:

جدول ٦: النسبة المئوية في الإختبار القبلي في الفصل الضابط

الرقم	التيجة	التقصر	عدد الطلبة	النسبة المئوية
١	٨١%-١٠٠%	جيد جدا	٠	٠%
٢	٦١%-٨٠%	جيد	١٥	٤١%
٣	٤١%-٦٠%	مقبول	١٩	٥١%
٤	٢١%-٤٠%	ناقص	١	٣%
٥	٠%-٢٠%	ضعيف	٢	٥%
المجموع			٣٧	١٠٠%

من هذا الجدول تستطيع البحتة تحليل النسبة المئوية بناء على تقدير معايير النتائج كمايلي:

- ١- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة الجيدة جدا (٠%)
- ٢- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة الجيدة (٤١%)
- ٣- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة المقبولة (٥١%)

٤- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من

الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة الناقصة (٣%)

٥- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من

الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة الضعيفة (٥%)

(٢)- عرض البيانات من نتائج الإختبار البعدي في الفصل الضابط

أن عرض البيانات من الإختبار البعدي في الفصل الضابط هي تعرض

نتيجة المحصلة من آخر العملية التعليم فيه بدون استخدام البطاقات الومضية

كوسيلة التعليم في ترقية كفاءة الطلبة في الكتابة. وأما البيان عن نتيجة الطلبة

من الإختبار البعدي في الفصل الضابط كما في الجدول الآتي:

جدول ٧ : نتيجة الإختبار البعدي في الفصل الضابط

الرقم	إسم الطلبة	مضمون	قواعد	تركيب	مفردات	إملاء	مجموع النتيجة
١	أحمد بريد الفؤاد	٢١	١٨-	١٤-	١١	٧	٧١
٢	أنيس محبة البديع	٢٣	١٩	١٥	١١	٨	٧٥
٣	أنيتا رحايو	١٩	١٦	١٢	٩	٦	٦٢
٤	أرينا مسرورة	٢٢	١٨	١٥	١١	٧	٧٣
٥	أسعد تري واحيودي	٢٢	١٩	١٥	١١	٧	٧٤
٦	بشرية الطيفة	١٩	١٦	١٣	٩	٦	٦٣
٧	دينار موتيا راتو سوريا	١٩	١٦	١٣	١٠	٦	٦٤
٨	إيك نورحسنة	٢٢	١٩	١٥	١١	٧	٧٤
٩	أرليحا نوفيانتني	١٩	١٦	١٣	١٠	٦	٦٤
١٠	هارديان سحي	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
١١	هاري هانديك جاندري	٢٢	١٩	١٥	١١	٧	٧٤
١٢	عناية فورواتي	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١

١٣	حريسكي جاهيانيع تيباس	١٧	١٤	١١	٨	٦	٥٦
١٤	كيكي راحماواتي	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
١٥	لنداواتي	٢٣	١٩	١٥	١١	٨	٧٥
١٦	لطفی سعاده الفطرية	١٩	١٦	١٢	٩	٦	٦٢
١٧	مسعود يزيدي	٢٢	١٨	١٥	١١	٧	٧٣
١٨	محمد ريزا فاهليفي	٢٣	١٩	١٥	١١	٨	٧٥
١٩	محمد عبد العزيز	١٩	١٦	١٣	٩	٦	٦٣
٢٠	محمد علي فتاح	١٩	١٦	١٣	١٠	٦	٦٤
٢١	محمد خير الرفيق	٢٢	١٩	١٥	١١	٧	٧٤
٢٢	محمد ريزا أفاندي	١٩	١٦	١٣	١٠	٦	٦٤
٢٣	نور ليلية	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٢٤	نور واحيو سري فوجي	٢٢	١٩	١٥	١١	٧	٧٤
٢٥	نور جنة	١١	٩	٧	٥	٤	٣٥
٢٦	فوتري ويجياتي	١٢	١٠	٨	٦	٤	٤١
٢٧	رزا أمي	١٤	١٢	٩	٧	٥	٤٦
٢٨	سلم أحمد عين النزار	٢٣	١٩	١٥	١١	٨	٧٦
٢٩	ستي عائشة - أ	١٩	١٦	١٢	٩	٦	٦٢
٣٠	ستي عائشة - ب	٢٢	١٨	١٥	١١	٧	٧٣
٣١	ستي مرفوءة	٢٢	١٩	١٥	١١	٧	٧٤
٣٢	تيك نفة الحسنى	١٩	١٦	١٣	٩	٦	٦٣
٣٣	ألفى رشيدة ميناساري	١٩	١٦	١٣	١٠	٦	٦٤
٣٤	أولي النافعة	٢٢	١٩	١٥	١١	٧	٧٤
٣٥	واحيو أريس جاهيانا	١٩	١٦	١٣	١٠	٦	٦٤
٣٦	وندي ليلة الرحمة	٢١	١٨	١٤	١١	٧	٧١
٣٧	يسرع بعبادة	٢٢	١٩	١٥	١١	٧	٧٤
٣٧=N	المجموع	$=\sum y_{12470}$					

من هذا الجدول أن النتيجة المحسولة من الإختبار البعدي في الفصل

الضابط لطلبة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى كما يلي:

$$\sum y_1 = \text{مجموع النتائج من الإختبار البعدي في الفصل الضابط}$$

$$My_1 = \text{معدل النتائج في الفصل الضابط}$$

$$\frac{\sum y_1}{N} = My_1$$

$$\frac{2475}{37} = My_1$$

$$66,89 = My_1$$

من هذا الجدول تحلل الباحثة كفاءة الطلبة في كتابة العربية تأسيساً

علي الإختبار البعدي في الفصل الضابط باستخدام طريقة التحليل عن البيانات المعدل المعايير النتائج حتى تحصل إلى مجموع النتائج تأسيساً على إختيار الإجابة كما في هذا الجدول:

جدول ٨: تقدير نتائج الاختبار البعدي في الفصل الضابط

الرقم	النتيجة	التقدير	عدد الطلبة
١	٨٥ - ١٠٠	جيد جداً	-
٢	٦٩ - ٨٤	جيد	٢١
٣	٥٣ - ٦٨	مقبول	١٣
٤	٣٩ - ٥٢	ناقص	٢
٥	أقل من ٣٨	ضعيف	١
المجموع			٣٧

ثم تحلل الباحثة عدد الطلبة من الإختبار البعدي في الفصل الضابط بطريقة تحليل النسبة المئوية كمايلي:

ورموز المئوية:

$$100\% \times \frac{f}{N} = P$$

عدد المئوية = p

f = مستوى الكفاءة في المئوية

N = عدد العينة

باستخدام رموز المئوية في الجدول السابق نجد أن عدد المئوية من النتيجة الإختبار البعدي في الفصل الضابط لطلبة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج كما يلي:

جدول ٩: النسبة المئوية في الإختبار البعدي في الفصل الضابط

الرقم	التقصر	العدد	الطلبة	النسبة المئوية
١	جيد جدا	%٨١ - %١٠٠	٠	%٠
٢	جيد	%٦١ - %٨٠	٢١	% ٥٧
٣	مقبول	%٤١ - %٦٠	١٣	% ٣٥
٤	ناقص	%٢١ - %٤٠	٢	% ٥
٥	ضعيف	%٠ - %٢٠	١	% ٣
المجموع		٣٧		%١٠٠

من هذا الجدول نستطيع أن نحلل النسبة المئوية بناء على تقدير معايير النتائج

كمايلي:

- ١- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة الجيدة جدا (٠%)
 - ٢- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة الجيدة (٥٧%)
 - ٣- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة المقبولة (٣٥%)
 - ٤- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة الناقصة (٥%)
 - ٥- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة الضعيفة (٣%)
- من البيانات السابقة ظهرت أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل الضابط حصلوا على الدرجة النتيجة الجيدة جدا ٠% والنتيجة الضعيفة ٣%.

- ٣- عرض البيانات من نتائج الإختبار القبلي في الفصل التجريبي
- أن عرض البيانات من الإختبار القبلي في الفصل التجريبي هو تعرض نتيجة المحسولة من الطلبة في الفصل الأول الذي عددهم سبع وثلاثين طالبا وهذا العرض بناء على البرامق عن كفاءة الطلبة في كتابة العربية.
- هذه البيانات محسولة من نتيجة الطلبة، المقابلة والإستبيان الذي تلاحظ الباحثة في ميدان البحث حول شهرين ويحصل النتيجة في الجدول التالي:

جدول ١٠ : نتيجة الإختبار القبلي في الفصل التجريبي

الرقم	إسم الطلبة	مضمون	قواعد	تركيب	مفردات	إملاء	مجموع النتائج
		٣٠	٢٥	٢٠	١٥	١٠	
١	أحمد مفتاح الهدى	٢٠	٢٠	١٦	١٢	٨	٨٠
٢	أحسن كورنياوان	٢٣	١٧	١٣	١٠	٧	٦٧
٣	أنا نور فطماواتي	٢٦	١٩	١٥	١١	٨	٧٦
٤	أنيتا نزارفيق	٢٣	٢٢	١٧	١٣	٩	٨٧
٥	أسماء الحسنى	٢٠	١٩	١٥	١٢	٨	٧٧
٦	أعين فريحا ستياواتي	٢٠	١٧	١٣	١٠	٧	٦٧
٧	حريرة البدرية	١٦	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
٨	ديديك فورنياوان	٢٠	١٣	١١	٨	٥	٥٣
٩	دافي ميلا فوسفى	٢٣	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
١٠	دوي تري فاهمياني	٢٠	١٩	١٥	١١	٨	٧٦
١١	حليم حسن ميمبار	٢٣	١٧	١٣	١٠	٧	٦٧
١٢	إندة تري وولاندري	١٨	١٩	١٥	١١	٨	٧٥
١٣	خير العزيز	٢٣	١٥	١٢	٩	٦	٦٠
١٤	لطيفة يوانا	٢٤	١٩	١٥	١١	٨	٧٦
١٥	ليتي صليحة النعمة	٢٣	٢٠	١٦	١٢	٨	٨٠
١٦	محمد مخلص ستياوان	٢٣	١٩	١٥	١٢	٨	٧٧
١٧	محمد شكرا فامبودي	٢٠	٢٠	١٦	١٢	٨	٧٨
١٨	مولان عبد العزيز	٢٠	١٧	١٣	١٠	٧	٦٧
١٩	مفتاح الرحمة	٢٠	١٧	١٣	١٠	٧	٦٧
٢٠	محمد رازقين	٢٦	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
٢١	محمد شمس الهدى	٢٤	٢٢	١٧	١٣	٩	٨٦
٢٢	محمد أولي الأومام	٢٣	٢٠	١٦	١٢	٨	٧٩
٢٣	محمد لقمان توحيد	٢٤	١٩	١٥	١١	٨	٧٦
٢٤	نسوة المسركة	٢٣	٢٠	١٦	١٢	٨	٧٩

٢٥	نوفى ليستياني	١٨	١٩	١٥	١١	٨	٧٦
٢٦	راتنى فوسفيتاساري	٢٣	١٥	١٢	٩	٦	٦٠
٢٧	رافين ليلية	٢٤	١٩	١٥	١١	٨	٧٦
٢٨	رودي مارتا إيروان	٢٤	٢٠	١٦	١٢	٨	٨٠
٢٩	ستي مالية الفطري	٢٠	٢٠	١٦	١٢	٨	٧٩
٣٠	ستي معرفة الأمة	٢٠	١٧	١٣	١٠	٧	٦٧
٣١	ستي مطهرة	٢٣	١٧	١٣	١٠	٧	٦٧
٣٢	ستي يولياني ساري	٢٠	١٩	١٥	١٢	٨	٧٧
٣٣	سيخ إحسان هداية الله	٢٦	١٧	١٤	١٠	٧	٦٨
٣٤	توتيك ثانية	١٥	٢٢	١٧	١٣	٩	٨٧
٣٥	ويدياواتي	٢٣	١٣	١٠	٨	٥	٥٠
٣٦	وولاندري	٢٤	١٩	١٥	١١	٨	٧٦
٣٧	يولي فوروانتي	٢٤	٢٠	١٦	١٢	٨	٧٩
٣٧=N	المجموع	$\sum X_2 = 2696$					

ومن نتيجة الإختبار القبلي في الفصل التجريبي لطلبة الفصل الأول-

ب، ويحصل البيان كمايلي:

$$\sum x_2 = \text{مجموع النتائج من الإختبار القبلي في الفصل التجريبي}$$

$$Mx_2 = \text{معدل النتائج في الفصل التجريبي}$$

$$\frac{\sum x_2}{N} = Mx_2$$

$$\frac{2696}{37} = Mx_2$$

$$83,27 = Mx_2$$

من جدول السابق تحلل الباحثة النتائج المحسولة من الإختبار القبلي

لطلبة في الفصل التجريبي في كتابة العربية باستخدام طريقة التحليل من المعدل

معايير النتائج حتى يصل إليها مجموعة النتائج الطلبة في الجدول الآتي:

جدول ١١ : تقدير نتائج الاختبار القبلي في الفصل التجريبي

الرقم	النتيجة	التقدير	عدد الطلبة
١	١٠٠ - ٨٥	جيد جدا	-
٢	٨٤ - ٦٩	جيد	٢٣
٣	٦٨ - ٥٣	مقبول	١٣
٤	٥٢ - ٣٩	ناقص	١
٥	أقل من ٣٨	ضعيف	-
المجموع			٣٧

بعد تعرض الباحثة الجدول تقدير نتائج الاختبار القبلي ثم تحليل الباحثة نتائج المحصلة من الإختبار القبلي في الفصل التجريبي بطريقة تحليل النسبة المئوية كمايلي:
رموز المئوية:

$$100\% \times \frac{f}{N} = P$$

$$عدد المئوية = p$$

$$مستوى الكفاءة في المئوية = f$$

$$عدد العينة = N$$

باستخدام رموز المئوية في الجدول السابق تحصل النسبة المئوية من النتيجة الإختبار القبلي في الفصل التجريبي لطلبة مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج كما يلي:

جدول ١٢ : النسبة المئوية في الإختبار القبلي في الفصل التجريبي

الرقم	النتيجة	التقدير	عدد الطلبة	النسبة المئوية
١	٨١%-١٠٠%	جيد جدا	٠	٠%
٢	٦١%-٨٠%	جيد	٢٣	٦٢%
٣	٤١%-٦٠%	مقبول	١٣	٣٥%
٤	٢١%-٤٠%	ناقص	١	٣%
٥	٠%-٢٠%	ضعيف	-	٠%
المجموع			٣٧	١٠٠%

من هذا الجدول نستطيع أن نحلل النسبة المئوية بناء على تقدير معايير النتائج كمايلي:

- ١- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة الجيدة جدا (٠%)
- ٢- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة الجيدة (٦٢%)
- ٣- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة المقبولة (٣٥%)
- ٤- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة الناقصة (٣%)
- ٥- أن النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار القبلي حصلوا على درجة النتيجة الضعيفة (٠%)

من هذه البيانات تعرف النسبة المئوية من الكفاءة الطلبة في الفصل التجريبي من الاختبار القبلي حصلوا على الدرجة الجيدة جدا والضعيفة ٠% بعد حلت الباحثة نتائج الطلبة في الإختبار القبلي في الفصل التجريبي فتدخل الباحثة تحليل البيانات عن الإختبار البعدي في الفصل التجريبي. ثم تحلل الباحثة نتائج من الإختبار البعدي في الفصل التجريبي بغرض تستطيع الباحثة أن تحصل تحليل البيانات التي تختبر صحتها.

٤- عرض البيانات من نتائج الإختبار البعدي في الفصل التجريبي

أن عرض البيانات من الإختبار البعدي في الفصل التجريبي هي تعرض نتيجة المحسولة من الطلبة في الفصل الأول الذي عددهم سبع وثلاثين طالبا وهذا التحليل بناء المعيار الهدف عن كفاءة الطلبة في كتابة العربية. هذه البيانات محسولة من نتيجة الطلبة، المقابلة والإستبيان الذي تلاحظ الباحثة في ميدان البحث حول شهرين أي ثمانية لقاءات حتى يحصل النتيجة كما في الجدول التالي:

جدول ١٣ : نتيجة الإختبار البعدي في الفصل التجريبي

الرقم	إسم الطلبة	مضمون	قواعد	تركيب	مفردات	إملاء	مجموع النتائج
		٣٠	٢٥	٢٠	١٥	١٠	
١	أحمد مفتاح الهدى	٢٨	٢٣	١٨	١٤	٩	٩٢
٢	أحسن كورنيياوان	٢٧	٢٣	١٨	١٤	٩	٩١
٣	أنا نور فطماواتي	٢٣	١٩	١٥	١١	٩	٧٧
٤	أنيتا نزرافيق	٢٧	٢٣	١٨	١٤	٩	٩١
٥	أسماء الحسنى	٢٤	٢٠	١٦	١٢	٨	٨٠
٦	أعين فريحا ستياواتي	٢٦	٢٢	١٧	١٣	٩	٨٧

٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	حريرة البدرية	٧
٥٦	٦	٨	١١	١٤	١٧	ديديك فورنياوان	٨
٧١	٧	١١	١٤	١٨	٢١	دافي ميلا فوسفى	٩
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	دوي تري فاهميائي	١٠
٧١	٧	١١	١٤	١٨	٢١	حليم حسن ميمار	١١
٧٦	٨	١١	١٥	١٩	٢٣	إنده تري وولانداري	١٢
٧١	٧	١١	١٤	١٨	٢١	خير العزيز	١٣
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	لطيفة يوانا	١٤
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	ليتي صليحة النعمة	١٥
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	محمد مخلص ستيياوان	١٦
٨٨	١٠	١٣	١٧	٢٢	٢٦	محمد شكرا فامبودي	١٧
٧١	٧	١١	١٤	١٨	٢١	مولان عبد العزيز	١٨
٨٧	٩	١٣	١٧	٢٢	٢٦	مفتاح الرحمة	١٩
٨٠	٨	١٢	١٦	٢٠	٢٤	محمد رازقين	٢٠
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	محمد شمس الهدى	٢١
٨٠	٨	١٢	١٦	٢٠	٢٤	محمد أولي الأوامام	٢٢
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	محمد لقمان توحيد	٢٣
٨٦	٩	١٣	١٧	٢١	٢٦	نسوة المسركة	٢٤
٨٧	٩	١٣	١٧	٢٢	٢٦	نوفى ليستياني	٢٥
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	راتنى فوسفيتاساري	٢٦
٨٧	٩	١٣	١٧	٢٢	٢٦	رافين ليلية	٢٧
٨٩	٩	١٤	١٦	٢٣	٢٧	رودي مارتا إيراوان	٢٨
٨١	٨	١٣	١٦	٢٠	٢٤	ستي ماليلة الفطري	٢٩
٨٧	٩	١٣	١٧	٢٢	٢٦	ستي معرفة الأمة	٣٠
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	ستي مطهرة	٣١
٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	ستي يولياني ساري	٣٢
٦٩	٧	١١	١٤	١٧	٢٠	شيخ إحسان هداية الله	٣٣

٩١	٩	١٤	١٨	٢٣	٢٧	توتيك ثانية	٣٤
٥١	٥	٦	٨	١٠	١٢	ويدياواتي	٣٥
٨٧	٩	١٣	١٧	٢٢	٢٦	وولانداري	٣٦
٨٧	٩	١٣	١٧	٢٢	٢٦	يولي فوروانتي	٣٧
المجموع							٣٧=N
$=\sum x_1 3081$							

من هذا الجدول أن النتيجة المحسولة من الإختبار البعدي الفصل التجريبي لطلبة مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى كما يلي:

$$\sum x_1 = \text{مجموع النتائج من الإختبار البعدي الفصل التجريبي}$$

$$Mx_1 = \text{معدل النتائج في الفصل التجريبي}$$

$$Mx_1 = \frac{\sum x_1}{N}$$

$$Mx_1 = \frac{3081}{37}$$

$$Mx_1 = 83,27$$

من هذا الجدول تحلل الباحثة كفاءة الطلبة من الإختبار البعدي لطلبة الفصل التجريبي في كتابة العربية باستخدام طريقة التحليل من الفاصلة المعايير النتائج حتى يصل إليها مجموع الطلبة في الجدول الآتي:

جدول ١٤ : تقدير نتائج الاختبار البعدي في الفصل التجريبي

الرقم	النتيجة	التقدير	عدد الطلبة
١	١٠٠ - ٨٥	جيد جدا	١٤
٢	٨٤ - ٦٩	جيد	١٤
٣	٦٨ - ٥٣	مقبول	٧
٤	٥٢ - ٣٩	ناقص	٢

٥	أقل من ٣٨	ضعيف	-
المجموع			٣٧

بعد أن تعرف تقدير نتائج الاختبار البعدي في الفصل التجريبي ثم تحلل الباحثة عدد الطلبة من الإختبار البعدي في الفصل التجريبي بطريقة تحليل النسبة المئوية. ورموز المئوية كمايلي :

رموز المئوية:

$$100\% \times \frac{f}{N} = P$$

$$\text{عدد المئوية} = p$$

$$\text{مستوى الكفاءة في المئوية} = f$$

$$\text{عدد العينة} = N$$

باستخدام رموز المئوية في الجدول السابق نجد أن عدد المئوية من النتيجة الإختبار البعدي في الفصل التجريبي لطلبة مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج كما يلي:

جدول ١٥ : النسبة المئوية في الإختبار البعدي في الفصل التجريبي

الرقم	النتيجة	التقدير	عدد الطلبة	النسبة المئوية
١	٨١%-١٠٠%	جيد جدا	١٤	٣٨ %
٢	٦١%-٨٠%	جيد	١٤	٣٨ %
٣	٤١%-٦٠%	مقبول	٧	١٩ %
٤	٢١%-٤٠%	ناقص	٢	٥ %
٥	٠%-٢٠%	ضعيف	—	٠ %

بعد أن تشرح الباحثة عن البيانات المأوية من نتيجة الإختبار البعدي ثم من هذا الجدول نستطيع أن نحلل النسبة المأوية بناء على تقدير معايير النتائج كمايلي:

- ١- أن النسبة المأوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة الجيدة جدا (٣٨ %))
- ٢- أن النسبة المأوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة الجيدة (٣٨ %))
- ٣- أن النسبة المأوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة المقبولة (١٩ %))
- ٤- أن النسبة المأوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة الناقصة (٥ %))
- ٥- أن النسبة المأوية من الكفاءة الطلبة في الكتابة العربية في الفصل التجريبي من الإختبار البعدي حصلوا على درجة النتيجة الضعيفة (٠ %))

المبحث الثاني: تحليل البيانات ومناقشتها

أ- تحليل نتائج الاختبار القبلي والاختبار البعدي

بعد أن عرضت الباحثة نتيجة الاختبار القبلي والاختبار البعدي في الفصلين، ثم تجمعت الباحثة النتيجة الإختبار القبلي والإختبار البعدي في الفصل الضابط والفصل التجريبي للطلبة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للسنة الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩. البيانات عن نتيجة المحسولة من الفعالية استخدام الطاقات الومضية في ترقية كفاءة الطلبة كتابة العربية لفصل الضابط (y) والفصل التجريبي (x) في الجدول التالي:

جدول ١٦ : التجمع النتيجة الإختبار القبلي والإختبار البعدي
في الفصل الضابط والفصل التجريبي

الفصل التجريبي		الفصل الضابط		الرقم
X_2	X_1	Y_2	Y_1	
٧٦	٩٢	٦٨	٧١	١
٨٠	٧١	٧٢	٧٥	٢
٦٧	٧٦	٥٩	٦٢	٣
٧٧	٩١	٧٠	٧٣	٤
٨٧	٩١	٧١	٧٤	٥
٦٧	٨٧	٦٠	٦٣	٦
٦٨	٨٠	٦١	٦٤	٧
٧٩	٨٩	٧١	٧٤	٨
٦٨	٧١	٦١	٦٤	٩
٧٦	٩١	٦٨	٧١	١٠
٧٩	٩١	٧١	٧٤	١١
٧٦	٧٦	٦٨	٧١	١٢
٦٠	٩١	٥٣	٥٦	١٣
٧٦	٩١	٦٨	٧١	١٤
٨٠	٩١	٧٢	٧٥	١٥
٦٧	٩١	٥٩	٦٢	١٦
٧٧	٧١	٧٠	٧٣	١٧
٨٧	٧١	٧٢	٧٥	١٨
٦٧	٨٧	٦٠	٦٣	١٩
٦٨	٩١	٦١	٦٤	٢٠
٧٩	٩١	٧١	٧٤	٢١
٦٨	٨٧	٦١	٦٤	٢٢
٧٦	٨٧	٦٨	٧١	٢٣

٧٩	٨٦	٧١	٧٤	٢٤
٧٦	٨٠	٣٢	٣٥	٢٥
٦٠	٩١	٣٨	٤١	٢٦
٧٦	٨٧	٤٣	٤٦	٢٧
٨٠	٩١	٧٣	٧٦	٢٨
٦٧	٨٧	٥٩	٦٢	٢٩
٧٧	٨٧	٧٠	٧٣	٣٠
٨٧	٨١	٧١	٧٤	٣١
٦٧	٩١	٦٠	٦٣	٣٢
٥٣	٨٧	٦١	٦٤	٣٣
٣٩	٥٦	٧١	٧٤	٣٤
٦٨	٤٠	٦١	٦٤	٣٥
٧٦	٢٦	٦٨	٧١	٣٦
٧٩	٨٠	٧١	٧٤	٣٧
$2696 = \sum X_2$	$3081 = \sum X_1$	$2364 = \sum Y_2$	$2475 = \sum Y_1$	$37 = N$

بعد عرفت الباحثة النتيجة المحسولة من الإختبار القبلي والبعدي لفصل الضابط وكذلك فصل التجريبي عن كفاءة الطلبة في الكتابة العربية، فوجدت الباحثة مستوى الإختلاف في نتيجة الإختبار القبلي ونتيجة الإختبار القبلي بين الفصلين.

فتحلل الباحثة الإختلاف عن كفاءة الطلبة في كتابة العربية من الإختبار القبلي لفصل الضابط والتجريبي، بالهدف لمعرفة كفاءة كتابة العربية في عملية التعليم كما في الجدول التالي:

جدول ١٧: مقارنة كفاءة الطلبة في الإختبار القبلي في الفصل التجريبي والفصل الضابط

الرقم	النتيجة	التقدير	الفصل الضابط		الفصل التجريبي	
			عدد الطلبة	النسبة المئوية	عدد الطلبة	النسبة المئوية
١	٩٠ - ١٠٠	جيد جدا	-	-	-	-
٢	٧٥ - ٨٩	جيد	١	٣ %	٢٣	٦٢ %
٣	٦٠ - ٧٤	مقبول	٢٩	٧٨ %	١٣	٣٥ %
٤	٤٥ - ٥٩	ناقص	٤	١١ %	١	٣ %
٥	أقل من ٤٤	ضعيف	٣	٨ %	-	٠ %

بعد قرنت الباحثة التقدير المعايير النتيجة في الإختبار القبلي وجدت الباحثة إختلافا مهما أو حسب دلائل إحصائية من ناحية ثقة النتيجة العالية المحسولة وهي كفاءة الطلبة جيد جدا (٦٢%). استخدام البطاقات الومضية فصل الفصل التجريبي لها نتيجة فعالية لترقية مهارة الكتابة العربية. بجانب ذلك أن كفاءة الطلبة على درجة مقبول (٣٥%)، ثم كفاءة الطلبة على درجة ناقص (٣%). ولتأكيد أن البطاقة الومضية لها نتيجة فعالة، أن كفاءة الطلبة على درجة ضعيف (٠%).

ثم تنظر الباحثة مستوى الإختلاف عن النتيجة الإختبار البعدي بين الفصل الضابط والفصل التجريبي في الجدول التالي:

جدول ١٨: مقارنة كفاءة الطلبة في الإختبار البعدي في الفصل

التجريبي والفصل الضابط

الرقم	النتيجة	التقدير	الفصل الضابط		الفصل التجريبي	
			عدد الطلبة	النسبة المئوية	عدد الطلبة	النسبة المئوية

١	٩٠ – ١٠٠	جيد جدا	٠	% ٠	١٤	% ٣٨
٢	٧٥ – ٨٩	جيد	٤	% ١١	١٤	% ٣٨
٣	٦٠ – ٧٤	مقبول	٢٩	% ٧٨	٧	% ١٩
٤	٤٥ – ٥٩	ناقص	١	% ٣	٢	% ٥
٥	أقل من ٤٤	ضعيف	٣	% ٨	–	% ٠

بعد قرنت الباحثة التقدير المعايير النتيجة في الإختبار البعدي وجدت الباحثة إختلافا مهما من ناحية ثقة النتيجة العالية المحسولة وهي كفاءة الطلبة جيد جدا (٣٨%).

بعد تحليل النتيجة المحسولة من كفاءة الطلبة ومستوى الإختلاف في الفصل الضابط والفصل التجريبي للسنة الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩. ثم تختبر عن صحة حصيلة التحليل باستخدام المقارنة بين المتغيرين المستقلين (الإختبار-ت) لمعرفة فعالية استخدام البطاقات الوضعية لترقية كفاءة الطلبة في الكتابة العربية. فإذا البيانات من كل النتيجة للفصل الضابط والفصل التجريبي تحصى في الجدول الإختبار-ت وهي المتغير (x2) نتيجة الإختبار القبلي في الفصل التجريبي، والمتغير (x1) نتيجة الإختبار البعدي في الفصل التجريبي، ثم المتغير (y2) نتيجة الإختبار القبلي في الفصل الضابط و المتغير (y1) نتيجة الإختبار البعدي في الفصل الضابط. المتغير لفصل التجريبي يتصور في الجدول التالي:

جدول ١٩ : نتائج الطلبة في الفصل الضابط

الرقم	إسم الطلبة	y ₁	y ₂	(y _i)	y	y ²
١	أحمد بريد الفؤاد	٧١	٦٨	٧٠	٣	٩

٢	أنيس محبة البديع	٧٥	٧٢	٧٤	٣	٩
٣	أنيتا رحايو	٦٢	٥٩	٦١	٣	٩
٤	أرينا مسرورة	٧٣	٧٠	٧٢	٣	٩
٥	أسعد تري واحيودي	٧٤	٧١	٧٣	٣	٩
٦	بشرية الطبفة	٦٣	٦٠	٦٢	٣	٩
٧	دينار موتيا راتو سوريا	٦٤	٦١	٦٣	٣	٩
٨	إيك نور حسنة	٧٤	٧١	٧٣	٣	٩
٩	أرليحا نوفيانتي	٦٤	٦١	٦٣	٣	٩
١٠	هارديان سبحي	٧١	٦٨	٧٠	٣	٩
١١	هاري هانديك جاندرى	٧٤	٧١	٧٣	٣	٩
١٢	عناية فورواتي	٧١	٦٨	٧٠	٣	٩
١٣	حريسكي جاهيانع تيباس	٥٦	٥٣	٥٥	٣	٩
١٤	كيكي راحماواتي	٧١	٦٨	٧٠	٣	٩
١٥	لنداواتي	٧٥	٧٢	٧٤	٣	٩
١٦	لطفى سعادة الفطرية	٦٢	٥٩	٦١	٣	٩
١٧	مسعود يزيد	٧٣	٧٠	٧٢	٣	٩
١٨	محمد ريزا فاهليفي	٧٥	٧٢	٧٤	٣	٩
١٩	محمد عبد العزيز	٦٣	٦٠	٦٢	٣	٩
٢٠	محمد علي فتاح	٦٤	٦١	٦٣	٣	٩
٢١	محمد خير الرفيق	٧٤	٧١	٧٣	٣	٩
٢٢	محمد ريزا أفاندي	٦٤	٦١	٦٣	٣	٩
٢٣	نور ليلية	٧١	٦٨	٧٠	٣	٩
٢٤	نور واحيو سري فوجي	٧٤	٧١	٧٣	٣	٩
٢٥	نور جنة	٣٥	٣٢	٣٤	٣	٩
٢٦	فوتري وبجايانتي	٤١	٣٨	٤٠	٣	٩
٢٧	رزا أممي	٤٦	٤٣	٤٥	٣	٩
٢٨	سدم أحمد عين النزار	٧٦	٧٣	٧٥	٣	٩

٢٩	ستي عائشة - أ	٦٢	٥٩	٦١	٣	٩
٣٠	ستي عائشة - ب	٧٣	٧٠	٧٢	٣	٩
٣١	ستي مرفوعة	٧٤	٧١	٧٣	٣	٩
٣٢	تيك نفة الحسنى	٦٣	٦٠	٦٢	٣	٩
٣٣	ألفى رشيدة ميناساري	٦٤	٦١	٦٣	٣	٩
٣٤	أولي النافعة	٧٤	٧١	٧٣	٣	٩
٣٥	واحيو أريس جاهيانا	٦٤	٦١	٦٣	٣	٩
٣٦	وندي ليلة الرحمة	٧١	٦٨	٧٠	٣	٩
٣٧	يسرع بعبادة	٧٤	٧١	٧٣	٣	٩
$y^2 \sum = 333 \quad = \sum y_{111} = \sum y_1 2420 \quad = \sum y_2 2364 \quad = \sum y_1 2475 \quad = N 37$						

من الجدول السابق تعرف بأن:

$$\sum y_1 = \text{مجموع النتيجة الإختبار البعدي في الفصل الضابط ٢٤٧٥}$$

$$\sum y_2 = \text{مجموع النتيجة الإختبار القبلي في الفصل الضابط ٢٣٦٤}$$

$$\sum y_i = \text{النتيجة المتوسطة بين الإختبار القبلي والبعدي ٢٤٢٠}$$

$$\frac{\sum y_i}{N} = My$$

$$\frac{2420}{37} = My$$

$$My = \text{معدل النتيجة في الفصل الضابط ٦٥,٣٩}$$

$$Ny = \text{مجموع الطلبة في الفصل الضابط ٣٧}$$

$$\sum y^2 = 333$$

بعد أن تظهر النتيجة الطلبة في الفصل الضابط فأدخلت الباحثة

البيانات عن النتيجة الطلبة في الفصل التجريبي كما في الجدول:

جدول ٢٠: نتائج الطلبة في الفصل التجريبي

الرقم	إسم الطلبة	x_1	x_2	(x_i)	x	x^2
١	أحمد مفتاح الهدى	٩٢	٨٠	٨٦	١٢	١٤٤
٢	أحسن كورنيياوان	٩١	٦٧	٧٩	٤	٥٧٦
٣	أنا نور فطماواتي	٧٧	٧٦	٧٧	١	١
٤	أنيتا نزرافيق	٩١	٨٧	٨٩	١٤	١٦
٥	أسماء الحسنى	٨٠	٧٧	٧٩	٤	٩
٦	أعين فريحا ستياواتي	٨٧	٦٧	٧٧	٢٠	٤٠٠
٧	حريرة البدرية	٩١	٦٨	٨٠	١٢	٥٢٩
٨	ديديك فورنيياوان	٥٦	٥٣	٥٥	١٠	٩
٩	دافي ميلا فوسفى	٧١	٦٨	٧٠	٣	٩
١٠	دوي تري فاهميائي	٩١	٧٦	٨٤	١٥	٢٢٥
١١	حليم حسن ميمار	٧١	٦٧	٦٩	١٢	١٦
١٢	إنده تري وولانداري	٧٦	٧٥	٧٦	١	١
١٣	خير العزيز	٧١	٦٠	٦٦	٣١	١٢١
١٤	لطيفة يوانا	٩١	٧٦	٨٤	١٥	٢٢٥
١٥	لبي صليحة النعمة	٩١	٨٠	٨٦	١١	١٢١
١٦	محمد مخلص ستياوان	٩١	٧٧	٨٤	١٤	١٩٦
١٧	محمد شكرا فامبودي	٨٨	٧٨	٨٣	٤	١٠٠
١٨	مولان عبد العزيز	٧١	٦٧	٦٩	٤	١٦
١٩	مفتاح الرحمة	٨٧	٦٧	٧٧	٢٠	٤٠٠
٢٠	محمد رازقين	٨٠	٦٨	٧٤	٢٣	١٤٤
٢١	محمد شمس الهدى	٩١	٨٦	٨٩	١٢	٢٥
٢٢	محمد أولي الأومام	٨٠	٧٩	٨٠	١	١
٢٣	محمد لقمان توحيد	٩١	٧٦	٨٤	٤	٢٢٥
٢٤	نسوة المسركة	٨٦	٧٩	٨٣	٧	٤٩

٢٥	نوفى ليستياني	٨٧	٧٦	٨٢	٤	١٢١
٢٦	راتنى فوسفيتاساري	٩١	٦٠	٧٦	٣١	٩٦١
٢٧	رافين ليلية	٨٧	٧٦	٨٢	١١	١٢١
٢٨	رودي مارتا إيروان	٨٩	٨٠	٨٥	١١	٨١
٢٩	ستي مالية الفطري	٨١	٧٩	٨٠	٣	٤
٣٠	ستي معرفة الأمة	٨٧	٦٧	٧٧	٢٠	٤٠٠
٣١	ستي مطهرة	٩١	٦٧	٧٩	١٤	٥٧٦
٣٢	ستي يولييان ساري	٩١	٧٧	٨٤	١	١٩٦
٣٣	شيخ إحسان هداية الله	٦٩	٦٨	٦٩	١	١
٣٤	توتيك ثانية	٩١	٨٧	٨٩	١	١٦
٣٥	ويدياواتي	٥١	٥٠	٥١	١٤	١
٣٦	وولانداري	٨٧	٧٦	٨٢	١١	١٢١
٣٧	يولي فورواتي	٨٧	٧٩	٨٣	٨	٦٤
$=N^{37}$		$=\sum x_1^{3081}$	$=\sum x_2^{2696}$	$=\sum x_i^{2889}$	$=\sum x^{385}$	$=\sum x^2^{6221}$

من الجدول السابق تعرف أن:

$$\sum x_1 = \text{مجموع النتيجة الإختبار البعدي في الفصل التجريبي ٣٠٨١}$$

$$\sum x_2 = \text{مجموع النتيجة الإختبار القبلي في الفصل التجريبي ٢٦٩٦}$$

$$\sum x_i = \text{النتيجة المتوسطة بين الإختبار القبلي والبعدي ٢٨٨٩}$$

$$\frac{\sum x_i}{N} = Mx$$

$$\frac{2889}{37} = Mx$$

$$Mx = \text{معدل النتيجة في الفصل التجريبي ٧٨,٠٧}$$

$$N_x = \text{مجموع الطلبة في الفصل التجريبي } ٣٧$$

$$\sum x^2 = ٦٢٢١$$

بعد حصلت الباحثة الحساب النتيجة الطلبة في الفصل التجريبي والفصل الضابط، فتحصى تلك النتيجة إلى الإختبار-ت لتحصل إلى النتيجة الصديق عن تحليل البيانات التي عرست الباحثة من قبل باستخدام طريقة التحليل البيانات عن المقارنة المتغيرين المستقل والتابع (الإختبار-ت). وهنا تعرض الباحثة نتائج الطلبة لكل الإختبارات في الجدول التالي:

جدول ٢١ : مقارنة نتائج الطلبة بين الفصل الضابط والفصل التجريبي

الرقم	الفصل الضابط					الفصل التجريبي				
	Y_i	y^2	(y)	y_2	y_1	X_i	x^2	(x)	x_2	x_1
١	٧٠	٩	٣	٦٨	٧١	٨٦	١٤٤	١٢	٨٠	٩٢
٢	٧٤	٩	٣	٧٢	٧٥	٧٩	٥٧٦	٢٤	٦٧	٩١
٣	٦١	٩	٣	٥٩	٦٢	٧٧	١	١	٧٦	٧٧
٤	٧٢	٩	٣	٧٠	٧٣	٨٩	١٦	٤	٨٧	٩١
٥	٧٣	٩	٣	٧١	٧٤	٧٩	٩	٣	٧٧	٨٠
٦	٦٢	٩	٣	٦٠	٦٣	٧٧	٤٠٠	٢٠	٦٧	٨٧
٧	٦٣	٩	٣	٦١	٦٤	٨٠	٥٢٩	٢٣	٦٨	٩١
٨	٧٣	٩	٣	٧١	٧٤	٥٥	٩	٣	٥٣	٥٦
٩	٦٣	٩	٣	٦١	٦٤	٧٠	٩	٣	٦٨	٧١
١٠	٧٠	٩	٣	٦٨	٧١	٨٤	٢٢٥	١٥	٧٦	٩١
١١	٧٣	٩	٣	٧١	٧٤	٦٩	١٦	٤	٦٧	٧١
١٢	٧٠	٩	٣	٦٨	٧١	٧٦	١	١	٧٥	٧٦
١٣	٥٥	٩	٣	٥٣	٥٦	٦٦	١٢١	١١	٦٠	٧١

٨٤	٢٢٥	١٥	٧٦	٩١	٧٠	٩	٣	٦٨	٧١	١٤
٨٦	١٢١	١١	٨٠	٩١	٧٤	٩	٣	٧٢	٧٥	١٥
٨٤	١٩٦	١٤	٧٧	٩١	٦١	٩	٣	٥٩	٦٢	١٦
٨٣	١٠٠	١٠	٧٨	٨٨	٧٢	٩	٣	٧٠	٧٣	١٧
٦٩	١٦	٤	٦٧	٧١	٧٤	٩	٣	٧٢	٧٥	١٨
٧٧	٤٠٠	٢٠	٦٧	٨٧	٦٢	٩	٣	٦٠	٦٣	١٩
٧٤	١٤٤	١٢	٦٨	٨٠	٦٣	٩	٣	٦١	٦٤	٢٠
٨٩	٢٥	٥	٨٦	٩١	٧٣	٩	٣	٧١	٧٤	٢١
٨٠	١	١	٧٩	٨٠	٦٣	٩	٣	٦١	٦٤	٢٢
٨٤	٢٢٥	١٥	٧٦	٩١	٧٠	٩	٣	٦٨	٧١	٢٣
٨٣	٤٩	٧	٧٩	٨٦	٧٣	٩	٣	٧١	٧٤	٢٤
٨٢	١٢١	١١	٧٦	٨٧	٣٤	٩	٣	٣٢	٣٥	٢٥
٧٦	٩٦١	٣١	٦٠	٩١	٤٠	٩	٣	٣٨	٤١	٢٦
٨٢	١٢١	١١	٧٦	٨٧	٤٥	٩	٣	٤٣	٤٦	٢٧
٨٥	٨١	٩	٨٠	٨٩	٧٥	٩	٣	٧٣	٧٦	٢٨
٨٠	٤	٢	٧٩	٨١	٦١	٩	٣	٥٩	٦٢	٢٩
٧٧	٤٠٠	٢٠	٦٧	٨٧	٧٢	٩	٣	٧٠	٧٣	٣٠
٧٩	٥٧٦	٢٤	٦٧	٩١	٧٣	٩	٣	٧١	٧٤	٣١
٨٤	١٩٦	١٤	٧٧	٩١	٦٢	٩	٣	٦٠	٦٣	٣٢
٦٩	١	١	٦٨	٦٩	٦٣	٩	٣	٦١	٦٤	٣٣
٨٩	١٦	٤	٨٧	٩١	٧٣	٩	٣	٧١	٧٤	٣٤
٥١	١	١	٥٠	٥١	٦٣	٩	٣	٦١	٦٤	٣٥
٨٢	١٢١	١١	٧٦	٨٧	٧٠	٩	٣	٦٨	٧١	٣٦
٨٣	٦٤	٨	٧٩	٨٧	٧٣	٩	٣	٧١	٧٤	٣٧
$\sum x_i = ٢٨٨٩$	$\sum x^2 = ٦٢٢١$	$\sum x = ٣٨٥$	$\sum x_1 = ٢٦٩٦$ $= \sum x_2$	$\sum x_1 = ٣٠٨١$	$= \sum y_i$ ٢٤٢٠	$= \sum y^2 = ٣٣٣$	$\sum = ١١١$ y	$= \sum y_2 = ٢٣٦٤$	$= \sum y_1 = ٢٤٧٥$	المجموع $= n = ٣٧$
$= Mx = ٧٨.٠٧$					$= My$ ٦٥.٤					

أما البيانات من الجدول السابق كمايلي:

$$\Sigma x^2 = \text{مجموع الطبقات من الاختلاف الإختبار البعدي والإختبار القبلي في}$$

الفصل التجريبي ٦٢٢١

$$\Sigma y^2 = \text{مجموع الطبقات من الاختلاف الإختبار البعدي والإختبار القبلي في}$$

الفصل الضابط ٣٣٣

$$\Sigma y_i = \text{الاختلاف بين النتيجة القبلي والبعدي في الفصل الضابط ٢٤٢٠}$$

$$x_i \Sigma = \text{الاختلاف بين النتيجة القبلي والبعدي في الفصل التجريبي ٢٨٨٩}$$

$$\frac{\Sigma x_i}{N} = M_x$$

$$\frac{2889}{37} = M_x$$

$$M_x = \text{المعدل النتيجة في الفصل التجريبي ٧٨,٠٨}$$

$$\Sigma x_1 = \text{مجموع النتيجة الإختبار البعدي في الفصل التجريبي ٣٠٨١}$$

$$\Sigma x_2 = \text{مجموع النتيجة الإختبار القبلي في الفصل التجريبي ٢٦٩٦}$$

$$\frac{\Sigma y_i}{N} = M_y$$

$$\frac{2420}{37} = M_y$$

$$65,39 = M_y$$

$$M_y = \text{المعدل النتيجة في الفصل الضابط ٦٥,٣٩}$$

$$\Sigma y_1 = \text{مجموع النتيجة الإختبار البعدي في الفصل الضابط ٢٤٧٥}$$

$$\Sigma Y_2 = \text{مجموع النتيجة الإختبار القيلي في الفصل الضابط ٢٣٦٤}$$

بناء على البيانات النتيجة في الجدول السابق فأدخلت الباحثة رموز الحساب الذي يستخدم المقارنة بين المتغيرين المستقل والتابع (الإختبار-ت) ليختبر صدق التحليل الذي سجلت عليها الباحثة.

ب- تقرير البيانات الميدانية

بناء على نتيجة كفاءة الطلبة في كتابية العربية من الفصل التجريبي والفصل الضابط، هناك إختلاف بين الفصل الذي يتعلم العربية باستخدام البطاقات الومضية، والفصل الذي يتعلم العربية بدون استخدام البطاقات الومضية، كوسيلة التعلم في ترقية كفاءة الطلبة في كتابة العربية. حتى تستطيع الباحثة أن تحلل فعالية استخدام البطاقات الومضية في ترقية كفاءة الطلبة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية للسنة الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩ في كتابة العربية تأسيسا من نتيجة هذا البحث.

أما جزء البيانات النتيجة عن كفاءة الطلبة في كتابة العربية من الفصل التجريبي والفصل الضابط تستطيع أن تنظر في الجدول السابق. وبعد حصلت الباحثة البيانات الحساب من الفصل التجريبي والفصل الضابط ثم تدخل إلى البيانات عن تحليل المقارنة بين المتغيرين المستقل والتابع (الإختبار-ت).

(١)- تحليل البيانات من المقارنة بين المتغيرين (الإختبار-ت)

$$\frac{12,68}{\sqrt{(177,6494)(0,0541)}} = t$$

$$\frac{12,68}{\sqrt{9,6027}} = t$$

$$\frac{12,68}{3,0988} = t$$

$$4,0919 = t$$

- بعد حساب المحسولة بناء على (الإختبار-ت) ت-جدول عن فعالية استخدام البطاقات الومضية في ترقية كفاءة الطلبة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية تولونج أجونج للسنة الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩، في مستوى ٥% أي ($\alpha=0,05$) ت-جدول يساوي ٢,٠٠٠ وفي مستوى ١% أي ($\alpha=0,01$) ت-جدول يساوي ٢,٦٦٦ وت-جدول حساب ٤,٠٩١٩. بعد ترجع إلى ت-جدولين حصلت النتيجة كمايلي:
- ١- ت-جدول = ٤,٠٩١٩
 - ٢- في المستوي المعنوي منه ($\alpha=0,01$) ت-جدول يساوي ٢,٦٦٦
 - ٣- في المستوي المعنوي منه ($\alpha=0,05$) ت-جدول يساوي ٢,٠٠٠
 - ٤- دك = $2 - n_1 + n_2 = 2 - 37 + 37 = 2$
 - ٥- المعيار في الإختبار مجالين:
- أ- في المستوي ($\alpha=0,05$)

في المستوي ($\alpha=0,05$) ت-جدول يساوي ٢,٠٠٠ وتحصل منه؛ إذا ت-جدول $\geq$ ت-جدول حساب $\geq$ ت-جدول، فتستخلص الباحثة

من هذا المستوى أن ت-الجدول أكبر من ت-الحساب، وت-
 الحساب أصغر من ت-الجدول، فيكون الفرض الصفري (H_0) مقبول
 والفرض العملي (H_a) مردود بالدرجة الحرية $Df = n - 2 = 72 - 2 = 70$
 تبين بعد الموازنة ت-الجدول وت-الحساب، أن التاء-
 الجدول أصغر من ت-الحساب وت-الحساب أكبر من التاء-
 الجدول، ويتضح أن ت-الحساب أكبر من التاء-الجدول أي
 - $2,000 \leq 4,0919 \leq 2,000$ فيكون الفرض الصفري (H_0) مردود
 والفرض العملي (H_a) مقبول.

(ب) - في المستوى ($\alpha = 0.10$)

في المستوى ($\alpha = 0.10$) ت-جدول يساوي ٢,٦٦٦٠ وتحصل
 منه؛ إذا كان ت-جدول $\geq$ ت-الحساب $\geq$ ت-الجدول، فيكون
 الفرض الصفري (H_0) مقبول والفرض العملي (H_a) مردود.
 بعد قرنت الباحثة بين ت-الجدول و ت-الحساب
 فحصلت الباحثة على أن ت-الجدول أصغر من ت-الحساب،
 وت-الحساب أكبر من ت-الجدول أو - $2,666 \leq 4,0919 \leq 2,666$,
 فإذاً واضح أن ت-الحساب t_{hitung} أكبر من ت-الجدول t_{table} ونتيجة
 من مستوى المعنوي هي ($\alpha = 0.01$) تحصل على النتيجة $2,666 \leq$
 $4,0919 \leq 2,666$ وتخلصت الباحثة على البيانات المقدمة بأن
 الفرض العملي (H_a) مقبول وأما الفرض الصفري (H_0) مردود.

تبين بعد الموازنة ت-الجدول وت-الحساب فتحصل منه
 أن ت-الجدول أصغر من ت-الحساب وت-الحساب أكبر من

ت- الجدول، ويتضح أن ت-حساب $\leq$ ت-جدول، فتحصل على
أن الفرض العملي (Ha) مقبول والفرض الصفري (Ho) مردود.

٢- إختبار الفرض

البيانات المحسولة من نتائج الحساب التي تستخدم بطريقة التحليل
المقارنة بين المتغيرين المستقل والتابع (الإختبار-ت) لإختبار صحة الفرض الذي
تعرضت الباحثة عن استخدام البطاقات الومضية في ترقية كفاءة الكتابة الطلبة
في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للسنة الدراسي
٢٠٠٨-٢٠٠٩، ذلك الفرض مقبول أو مردود.

وبناء على الحاصل الحساب من الإختبار-ت، تعرف أن ت-أكبر من
ت-الجدول و في المستوى المعنوي ($\alpha = 0,05$) هو ٢,٠٠٠ وفي المستوى
($\alpha = 0,01$) ٢,٦٦٦٠ بالدرجة الحرية $Df = 2n - 1 = 2 - 1 = 1$. ثم بعد قرنت
الباحثة النتيجة ت-الجدول وت-الحساب، هناك واضح أن التاء-
الجدول أصغر من ت-الحساب، وت-الحساب أكبر من التاء-الجدول.
وبالنسبة إلى الحساب الميدانية تحصل على النتيجة (ت-الحساب) أكبر
إما في المستوى $\alpha = 0,01$ و $\alpha = 0,05$ تحصل على أن ت-الحساب =
٤,٠٩١٩

من البيانات السابقة أن حصيلة من الاختبار الفرض مقبول لأن
نتيجة ت-الحساب أكبر من ت-الجدول بالنظر إلى حصيلة منه.
وللوصول على وضوح البيان السابق فتجمعت الباحثة إل الجدول:

جدول ٢٢: النتيجة إختبار الفرضية الفعالية استخدام البطاقات
الومضية المقارنة بين المتغيرين المستقل والضابط (الإختبار-ت)

النتيجة	ت-الحساب	ت-جدول المستوي المعنوي $\alpha = 0,01$	ت-جدول المستوي المعنوي $\alpha = 0,05$	إتصال	الخلاصة
٣٧	٤٠٠٩١٩٠	s/d ٢٠٦٦٦٠	s/d ٢٠٠٠٠	$t_{hitung} > t_{tabel}$	الغرض الصفر (Ho) مردود الغرض العملي (Ha) مقبول

بعد تحليل عن النتيجة المحسولة من الإختبار القبلي والبعدي في الفصلين هما الفصل الضابط والفصل التجريبي وجدت الباحثة الإختلاف. وهدفه لمعرفة كفاءة الأساسية لكل الطلبة عن مهارة الكتابة. وفقا بالحساب السابق فيمكن الفرض المقدم في هذا البحث يعني:

١. الفرض الصفر (Ho) يقال: ليس هناك علاقة بين فعالية استخدام البطاقة الومضية لأجل ترقية مهارة الكتابة للطلبة في الفصل التجريبي و الفصل الضابط بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للعام الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩م مردود.

٢. وأما الفرض العملي (Ha) يقال: هناك علاقة بين فعالية استخدام البطاقة الومضية لأجل ترقية مهارة الكتابة للطلبة الجالسين في الفصل التجريبي و فعليته في الفصل الضابط بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للعام الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩م, فهو مقبول. من الإنان السابقة تعرف بأن:

الفرض العملي Ha: هناك اختلاف في فعالية استخدام البطاقة الومضية لأجل ترقية مهارة الكتابة يعني أن مهارة الكتابة في الفصل التجريبي أعلى من مهارة الكتابة في الفصل الضابط بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.

وأما الفرض الصفري Ho: ليس هناك اختلاف كبير في فعالية استخدام البطاقة الومضية لأجل ترقية مهارة الكتابة بحيث أن مهارة الكتابة للفصل التجريبي أخفض من مهارة الكتابة للفصل الضابط بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج, و هذا مردود.

و من هنا، يتضح أن هناك اختلاف في فعالية استخدام البطاقة الومضية لأجل ترقية مهارة الكتابة بحيث أن مهارة الكتابة للفصل التجريبي أعلى من مهارة الكتابة للفصل الضابط بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج على النتيجة ٦٣%. وبذلك، يمكن أن تكون نتائج هذه البيانات مجتمعا للبحث.

ج- مجال الملاحظة.

قامت الباحثة بالملاحظة في الفصل الأول-ب (الفصل التجريبي) من المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج عندما تنفيذ عملية التدريس في ترقية مهارة الكتابة باستخدام البطاقة الومضية. وجدت الباحثة أن الطلبة هم يسألون كثيرا عن المفردات المعينة ويشعرون بالسهولة في تكوين الجملة وترتيب الجملة أو الفقرة القصصة القصيرة من البطاقة الومضية. وهذه الحالة تجعلهم أشد رغبة واهتماما باللغة العربية.

ولو كان من قبل هم يظنون أن اللغة العربية لغة صعبة حتى يشعرون بالسآمة حين يتعلمون اللغة العربية لأنهم لم يفهموا جيدا، حتى كثيرا من الطلاب يتسابقون قصد الأسئلة حول المفردات وغيرها التي تتعلق بالبطاقة الومضية. وهذا يشجعهم لأن يحبون العربية ولو كانوا لا يحبون العربية من قبل. كما عرفت الباحثة هم يتعلمون كذلك بكل حماسة ويشعرون بالحررة في التعبير الأفكار والمشاعر كتابة وفي الكتابة كان الطلبة يكتبون باهتمام حسب الصورة.

د- مجال الاستبيانات

بعد أن عرفت نتائج الاختبار في الفصل الضابط والتجريبي ثم تلاحظ، الباحثة إلى الحويلة الاستبيانات من المستخبرين وهو جميع الطلبة من الفصل التجريبي. قد قامت الباحثة خلال أداء البحث عن فعالية استخدام البطاقات الوهمية بتقديم الاستفتاء إلى ثلاثة وسبعين طالبا.

(١)- تحليل البيانات قبل استخدام البطاقة الوهمية

قد قامت الباحثة خلال أداء البحث عن "فعالية استخدام البطاقة الوهمية في ترقية مهارة الطلاب الكتابية" بتقديم الاستبيانات إلى سبعة و ثلاثين (٣٧) طالبا بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للعام الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩م.

وللحصول إلى الحقائق الصحيحة، استخدمت الباحثة عند إدخال الحقائق المحسولة من نتيجة التحليل عبارات طريقة التحليل بمقياس ليكرت (Skala Likert). وذلك لأن المقياس ليكرت يمكن استخدامه لقياس المواقف والآراء والإدراك لكل شخص أو طائفة من الناس عن أحوال أو حوادث بطريق دقيق مع تمكنه من نيل المدخل المناسب بأحكال المستخبرين. و باستخدام مقياس ليكرت يمكن تفصيل المتغير المقوس (المقدر) إلى أن يكون قسما، و تفصيل هذا القسم إلى أن يكون جزءا من المتغير، ثم تفصيل هذا الجزء حتى يكون دلائل.

إن الأدوات التي استعملتها الباحثة في اختبار العبارات هي أداة العبارات

بالمعيار الآتية:

١- موافق بقوة = ٥

٢- موافق = ٤

٣- متوسط = ٣

٤- غير موافق = ٢

٥- غير موافق اطلاقا = ١

بناء على أدوات العبارات السابقة استطاعت الباحثة أن تحلل الإجابة من الطلاب في الفصل الأول-الباء (سبعة وثلاثين المستخبرين) في استخدام البطاقة الومضية في ترقية مهار الكتابة. ولمعرفة كفاءة الطلبة في كتابة العربية طرحت المدرسة الأسئلة لطلبة من فصل الأول-الباء من مدرسة الثانوية الإسمية الحكومية الأولى تولونج أجونج. لهذه الاستبيانات أربعة من بنود الأسئلة:

(١)- لا أحب أن أجعل الجملة العربية بدون استخدام البطاقة الومضية.

(٢)- شعرت بالصعوبة في جعل الجملة بدون استخدام الوسائل التعليمية في تدريس مهارة الكتابة.

(٣)- ليس لي حماسة في تعلم اللغة العربية خصوصا في تدريس مهارة الكتابة العربية.

(٤)- شعرت بالصعوبة في ترتيب الكلمات والجمل بدون استخدام البطاقة الومضية.

ومن أدوات الأربعة (بنود الأسئلة) لسبعة وثلاثين من المستخبرين السابقة فتحللت الباحثة باستخدام طريقة التحليل سكالاً ليكرت. وبعد تجمعت الاحثة إختيار الإجابة منها، فتحصل الباحثة على الجدول التالي:

الجدول ٢٣: التجمّع حصيلة الإجابة المستخبرين قبل استخدام البطاقة الومضية

اختيار					الأسئلة	المستخبرون
الإجابة						
٥	٤	٣	٢	١		
STS	TS	B	S	SS		
١	٢	٢	١٠	٢٢	١	٣٧

١	٢	٨	٤	٢٢	٢
١	٢	٣	٧	٢٤	٣
١	٥	٣	٥	٢٣	٤

بعد حساب البيانات المحصورة من عبارات المستخبرين، ثم القيام بتحليلها بطريقة مقياس ليكرت قصدا إلى معرفة صحة التحليل التي سبق تفصيلها أي لمعرفة هل التحليل المستخدم كان فعاليا أم لا. ومن هذا الجدول تعرف أن الطلبة يجيبون "موافق جدا" ٢٢ طالبا لسؤال الأول والثاني، ثم ٢٤ طالبا لسؤال الثالث و ٢٣ طالبا لسؤال الرابع. أن الطلبة يجيبون "موافق" ١٠ طالبا لسؤال الأول و ٤ طالبا لسؤال الثاني، ثم ٧ طالبا لسؤال الثالث و ٥ طالبا لسؤال الرابع. أما طالبا واحدا يجيب "غير موافق اطلاقا".

ومن نتائج التجمع في الجدول (٢٣) السابقة، تعرف أن النسبة المئوية لكل بنود الأسئلة لمستخبرين كما في الجدول التالي:

الجدول ٢٤: النسبة المئوية كفاءة الطلبة قبل استخدام البطاقة الرمضية

النسبة المئوية					الأسئلة	المستخبرون
إجابة المستخبرون						
٥	٤	٣	٢	١		
STS	TS	B	S	SS		
٣%	٥%	٥%	٢٧%	٥٩%	١	٣٧
٣%	٥%	٢٢%	١١%	٥٩%	٢	
٣%	٥%	٨%	١٩%	٦٥%	٣	
٣%	١٤%	٨%	١٤%	٦٢%	٤	

من هذا الجدول تعرف أن ٥٩% من الطلبة يجيبوا "موافق جدا"، و ٢٧% يجيبوا "موافق"، ٥% يكون "متوسط"، ٥% من الطلبة "غير موافق" و ٣% من الطلبة يجيبوا "غير موافق جدا" من سؤال الأول إلى السؤال الرابع.

٢- تحليل البيانات بعد استخدام البطاقة الومضية

بناء على البيانات المحصورة من نتيجة تحليل عبارات أجاب عنها المستخبرون فيما يتعلق باستخدام البطاقة الومضية في عمليات تعليم اللغة العربية في ترقية مهارة الكتابة حيث بلغ عددهم ٣٧ شخصا. ولمعرفة كفاءة الطلبة في كتابة العربية طرحت المدرسة الأسئلة لطلبة من فصل الأول- الباء من مدرسة الثانوية الإسمية الحكومية الأولى تولونج أجونج. لهذه الاستبيانات أربعة من بنود الأسئلة:

- (١)- أحب أن أجعل الجملة العربية باستخدام البطاقة الومضية.
- (٢)- شعرت بالسهولة في جعل الجملة باستخدام الوسائل التعليمية في تدريس مهارة الكتابة.
- (٣)- لي حماسة كبيرة في تعلم اللغة العربية خصوصا في تدريس مهارة الكتابة العربية.
- (٤)- شعرت بالسهولة في ترتيب الكلمات والجمل استخدام البطاقة الومضية. ومن أدوات الأربعة (بنود الأسئلة) لسبعة وثلاثين من المستخبرين السابقة فتجمعت الباحثة إختيار الإجابة بعد استخدام البطاقة الومضية في ترقية مهارة الكتابة، فتحصل الباحثة على الجدول التالي:

الجدول ٢٥: التجمّع حصيلة الإجابة المستخبرين بعد استخدام البطاقة الومضية

إختيار الإجابة					الأسئلة	المستخبرون
٥	٤	٣	٢	١		
STS	TS	B	S	SS		

٠	٢	٢	٦	٢٧	١	٣٧
٠	٢	٢	٤	٢٧	٢	
٠	١	٢	٧	٢٧	٣	
٠	٢	٣	٦	٢٦	٤	

بعد حساب البيانات المحصورة من عبارات المستخبرين، ثم القيام بتحليلها بطريقة مقياس ليكرت قصدا إلى معرفة صحة التحليل التي سبق تفصيلها أي لمعرفة هل التحليل المستخدم كان فعاليا أم لا. ومن هذا الجدول تعرف أن الطلبة يجيبون "موافق جدا" ٢٧ طالبا لسؤال الأول و ٢٧ طالبا لسؤال الثاني، ثم ٢٧ طالبا لسؤال الثالث و ٢٦ طالبا لسؤال الرابع. أن الطلبة يجيبون "موافق" ٦ طالبا لسؤال الأول و ٤ طالبا لسؤال الثاني، ثم ٧ طالبا لسؤال الثالث و ٦ طالبا لسؤال الرابع. والآخر ليس هناك الطلبة يجيب "غير موافق اطلاقا".

هذه يدل على أن البطاقة الوضعية فعالة في ترقية مهارة الكتابة بجانب أن هذه الوسائل يسبب إلى زيادة حماسة ورغبتهم في تعلم اللغة العربية خصوصا في ترقية مهارة الكتابة خصوصا كتابة الموجهة. ومن نتائج التجمع في الجدول (٢٥) السابقة، تعرف أن النسبة المئوية لكل بنود الأسئلة لمستخبرين كما في الجدول:

الجدول ٢٦: النسبة المئوية كفاءة الطلبة بعد استخدام البطاقات الوضعية

النسبة المئوية					الأسئلة	المستخبرون
إجابة المستخبرون						
٥	٤	٣	٢	١		
STS	TS	B	S	SS		
٠%	٥%	٥%	١٦%	٧٣%	١	٣٧
٠%	٥%	١١%	١١%	٧٣%	٢	
٠%	٣%	٥%	١٩%	٧٣%	٣	
٠%	٥%	٨%	١٦%	٧٠%	٤	

لمعرفة المقارنة بين قبل استخدام البطاقات الوضعية وبعد استخدامها في ترقية مهارة الكتابة لطلبة في الصف الأول B. مدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج كما في الجدول التالي:

الجدول ٢٧: النسبة المئوية كفاءة الطلبة قبل وبعد استخدام البطاقات الومضية

النسبة المئوية										الأسئلة	المستجربون
الإجابة المستخبرون											
قبل استخدام البطاقات الومضية					بعد استخدام البطاقات الومضية						
٥	٤	٣	٢	١	٥	٤	٣	٢	١		
STS	TS	B	S	SS	STS	TS	B	S	SS		
٣%	٥%	٥%	٢٧%	٥٩%	٠%	٥%	٥%	١٦%	٧٣%	١	٣٧
٣%	٥%	٢٢%	١١%	٥٩%	٠%	٥%	١١%	١١%	٧٣%	٢	
٣%	٥%	٨%	١٩%	٦٥%	٠%	٣%	٥%	١٩%	٧٣%	٣	
٣%	١٤%	٨%	١٤%	٦٢%	٠%	٥%	٨%	١٦%	٧٠%	٤	

من هذا الجدول تعرف أن هناك إختلافا مهما في استخدام البطاقات الومضية في تعليم الكتابة. وانطلاقا إلى الحقائق التي تناولتها الباحثة من المعيار التأويل نحو عبارات أجاب عنها المستخبرون فتقول الباحثة أن استخدام البطاقات الومضية في ترقية مهارة الكتابة يعد فعاليا.

وأما الفرض العملي يقول أن هناك علاقة بين فعالية استخدام البطاقات الومضية لأجل ترقية مهارة الكتابة الطلبة في الفصل التجريبي وفعاليتيه في الفصل الضابط بمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للسنة الدراسي ٢٠٠٨ -

٢٠٠٩ مقبول. فيمكن الباحثة أن تستخلص استخدام البطاقة الومضية مايلي:

(١) - بناء على عبارات أجاب عنها المستخبرون عن "عمليات تعليم اللغة العربية في ترقية مهارة الكتابة" فيمكن القول: إنها في حاجة إلى البطاقة الومضية كالوسيلة التعليمية, ويمكن قبول ذلك لأجل ترقية مهارة الطلاب الكتابية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.

- (٢) - بناء على عبارات أجاب عنها المستخبرون عن "استخدام البطاقة الومضية في عمليات تعليم اللغة العربية في ترقية مهارة الكتابة" فيمكن القول: إن استخدامها أمر ممكن لأجل ترقية مهارة الطلاب الكتابية في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج.
- (٣) - بناء على عبارات أجاب عنها المستخبرون أنه من الواجب أن يحسن المعلم طريق استخدام البطاقة الومضية و خاصة في عمليات عرضها كما لابد من تمديد زمن تلك العمليات.

الفصل الخامس الخاتمة

بناء على ما قدمت الباحثة من البيانات عن عرض البيانات ثم تحليلها استطاعت الباحثة أن تستخرج النتائج التالية. وتتكون هذه الخاتمة من نتائج البحث، والتوصيات والمقترحات كما يلي:

أ- نتائج البحث

إعتمادا على النتائج التي حصل عليها الطلاب في الاختبار القبلي والاختبار البعدي يمكن الباحثة في هذا البحث أن تستخلص فيما يلي :

- ١- أن نتيجة تدريس مهارة الكتابة قبل استخدام البطاقات الومضية للفصل الضابط: ٢٣٦٤، ولفصل التجريبي: ٣٦٩٦. أما نتيجة تدريس مهارة الكتابة بعد

استخدام البطاقات الومضية للفصل الضابط: ٦٦،٨٩، وللـفصل التجريبي: ٧٣،٢٧. أي أن النتيجة تدريس مهارة الكتابة بعد استخدام البطاقات الومضية أكبر من عدد النتيجة في تدريس مهارة الكتابة قبل استخدام البطاقات الومضية.

٢- أن نتيجة الاختبار (t -test) هي أن "ت" الحساب (٤،٠٩١٩) ومقدار "ت" الجدول (t -table) هي (٢،٠٠٠٠) و هي (٢،٦٦٦٠) ، أي النتيجة "ت" الحساب أكبر من "ت" الجدول. لذلك النظرية التخمينية (H_o) مردودة، و (H_a) مقبولة، أي أن استخدام البطاقات الومضية في تدريس مهارة الكتابة خاصة في تدريس الكتابة الموجهة فعالة في تدريس مهارة الكتابة الذي لا يستخدم البطاقات الومضية.

٣- أن معدل النتائج للفصل التجريبي ٧٨،٠٨ وأما معدل النتائج للفصل الضابط فهو ٦٥،٣٩. أي المقياس المعدلي في الفصل التجريبي أكبر من الفصل الضابط. فهذا يدل على أن البطاقات الومضية فعالة في ترقية كفاءة الطلاب في الكتابة. ولاتيان التصور عن تأويل البيانات نحو تحليل البيانات حسب نتيجة الحساب المحسولة مدة إجراء الأنشطة فيمكن استنباط ما يلي:

١. إن فعالية استخدام البطاقة الومضية لأجل ترقية مهارة الكتابة لطلاب في الفصل التجريبي للمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج للسنة الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩ م نتيجة النسبية: ٧٨،٠٨ و حسب مرشد التقييم، يقال إن تلك النتيجة فعالة.

٢. إن فعالية استخدام البطاقة الومضية لأجل ترقية مهارة الكتابة للطلاب الجالسين في الفصل الضابط بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج

للعام الدراسي ٢٠٠٨-٢٠٠٩ م. بمبلغ النتيجة النسبية: ٦٥,٣٩ و حسب مرشد التقييم, يقال إن تلك نتيجة نقصان الفعالة.

٣. بالتدخلات التي جاءت من استخدام البطاقة الوضعية بنتيجة ت- المحسوب قدر ٤٠,٠٩١٩, فيمكن القول إن استخدامها قد أتاح التدخلات الوفيرة اطلاقا أجلا إلى ترقية مهارة الكتابة.

ب- التوصيات

- بناء على نتائج البحث المحصورة، توصى الباحثة بعض التوصيات، منها:
- ١- على المعلم أن يهتم جيدا باستخدام الوسائل التعليمية في عملية التعليم وطرائق التعليم المتنوعة الممتعة، لأن استخدامها وطريقة تعليمها تؤثر في ذهنهم.
 - ٢- على المعلم أن يطبق الوسائل التعليمية الموجودة مثل البطاقات الوضعية في تعليم الكتابة لأجل ترقية كفاءة الطلاب على الكتابة باللغة العربية.
 - ٣- على المدرسة أن تعقد الدورة التدريبية لتدريب معلمي اللغة العربية على تطبيق البطاقات الوضعية في تعليم اللغة العربية وخاصة في تعليم المهارة الكتابة.

ج- الاقتراحات

إستطاعت الباحثة أن تقوم من الإقتراحات في استخدام البطاقات الومضية لترقية مهارة الكتابة كمايلي:

١- الاهتمام باستخدام الوسائل التعليمية الموجودة لهذه المدرسة وإيجادها في عملية التعليم كما أنها وسيلة لتحقيق أهداف التعليم الناجحة. في هذا البحث، أعطت الباحثة الوسيلة التعليمية الفعالة في تدريس مهارة الكتابة.

٢- بالنظر أن هذا البحث يركز على ترقية مهارة الكتابة، فينبغي للباحثين الآخرين أن يطوروا هذا البحث في فعالية البطاقات الومضية في ترقية مهارة اللغوية الأخرى من القراءة والكلام والاستماع.

٣- أن يستفيد المعلمون التعليم تنفيذا مناسباً بالاعتماد علي مستوى قدرة الطلبة

والمصادر المراجع

أ- المصادر:

- القرآن الكريم
- الحديث الشريف

ب- المراجع العربية:

العربي، صلاح عبد المجيد، تعلم اللغات الحية وتعليمها بين النظرية والتطبيق، (بيروت: مكتبة لبنان، ١٩٨١)

الجلال، إبراهيم داحس، طرق الخاصة في تدريس اللغة العربية، (رياض: مملكة العربية السعودية، ١٩٩٤)

الشنطى، محمد صالح، المهارات اللغوية مدخل إلى خصائص اللغة العربية وفنونها (حائل: دار الأندلس للنشر والتوزيع، ١٩٩٦)

الفوزان، عبد الرحمن بن إبراهيم وزملائه، دروس الدورات التدريبية لمعلمي اللغة العربية لغير الناطقين بها: الجانب النظري، (العربية للجميع: مؤسسة الوقف الإسلامي، دون سنة)

الناقعة، كامل محمود ورشدي أحمد طعيمة، طرائق تدريس اللغة العربية لغير الناطقين بها، (إيسيسكو: المنظمة الإسلامية للتربية والعلوم والثقافة، ٢٠٠٣)

أسراري، إمام، الوسائل المعينات في تعليم العربية، (مالانج: إيكيب مالانج، ١٩٩٠)

بدوي، أحمد زكي، معجم للمصطلحات التربوية، (القاهرة: دار الغريب، ١٩٨٠)

زكريا، إبراهيم، طرق تدريس اللغة العربية، (عمان: دار المعرفة الجامعية، دون السنة)

خولي، محمد علي، أساليب التدريس اللغة العربية، (عمان: دار الفلاح، ١٩٩٧)

طعيمة، رشدي أحمد، المرجع في تدريس اللغة العربية للناطقين بلغات أخرى، الجزء الثاني، (جامعة أم القرى: معهد اللغة العربية، دون سنة)

طعيمة، رشدي أحمد، تعليم العربية لغير الناطقين بها، (جامعة منصورية: مصر، ١٩٨٩)

عليان، أحمد فؤاد محمود، المهارات اللغوية ماهيتها وطرائق تدريسها، (الرياض: دار المسلم، ١٤١٣)

غازي، منقولة أحمد، تدريس مهارة اللغة العربية، (جاكرتا: مركز تطوير وتفعيل المدرسين والعاملين التربوية في اللغات، ٢٠٠٧)

- مذكور، علي أحمد، *تدريس فنون اللغة العربية* (القاهرة: دار الشواق، ١٩٩١)
- معروف، نايف محمود، *خصائص العربية وطرق تدريسها*، (بيروت: دار النفاش، ١٩٨٥)
- منصور، عبد المجيد السيد أحمد، *سيكولوجية الوسائل التعليمية ووسائل تدريس اللغة العربية*، (الرياض: دار المعارف، ١٩٨٣)
- ، علم اللغة، (الرياض: جامعة مملكة العربية، ١٩٨٢)
- شحاته، حسن، *تدريس اللغة العربية بين النظرية والتطبيق*، (البنانية: دار المصرية، ١٩٩٣)
- صيني، محمود إسماعيل وناصر مصطفى عبد العزيز والأصدقاء، *دليل المعلم إلى استخدام الصور والبطاقات في تعليم العربية*، (مكتبة التربية العربي لدول الخليج، الرياض، ١٩٩١)
- صيني، محمود إسماعيل، *المعينات البصرية في تعليم اللغة*، (الرياض: جامعة ملك سعودي، ١٩٨٤)
- يونس، فتحي علي ومحمود كامل الناقه، *أساسيات تعليم اللغة العربية*، (القاهرة: دار الثقافة، ١٩٧٧)
- عبيدات، ذوقان، عبد الرحمن عدس والأصدقاء، *البحث العلمي*، (عمان: دار الفكر، ١٩٨٧)
- عبيدات، ذوقان والآخرين، *البحث العلمي مفهومه وأدواته وأساليبه*، (عمان: دار الفكر، ١٩٨٧)

ج- المراجع الإندونيسية:

1. Ainin, Moch, *Metodologi Penelitian Bahasa Arab*, (Pasuruan: Hilal Pustaka, 2007)
2. Arikunto, Suharsimi, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2006)
3. -----, *Dasar-Dasar Evaluasi Pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2002)
4. Faisal, Sanapia, *Metodologi Penelitian Pendidikan*, (Jakarta: Balai Pustaka, 2003)
5. Departemen Agama, *Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) Bahasa Arab Madrasah Aliyah*, (Jakarta: Direktorat Madrasah dan Pendidikan Agama Islam dan Sekolah Umum, 2007)
6. Djiwandono, M. Soenardi, *Tes Bahasa Dalam Pengajaran*, (Bandung: ITB, 1996)
7. Effendi, Ahmad Fuad, *Metodologi Pengajaran Bahasa Arab* (Malang: Misykat, 2003)
8. Narkubo, Kholid dan Abu Ahmadi, *Metodologi Penelitian*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2005)
9. Riduan, *Metode dan Teknik Menyusun Tesis*, (Bandung: Alfabeta, 2004)
10. Vismaia S, Damayanti dan Syamsuddin AR., *Metodologi Penelitian Pendidikan Bahasa Cet. Ke1* (Bandung: Remaja Rosda Karya, 2006)

د- البحوث:

رحماتي، يونيتا.، تحليل مادة الإختبار من مهارة الكتابة للبرنامج الخاص لتعليم اللغة العربية بالجامعة الإسلامية الحكومية مالانج، (مالانج: الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج، ٢٠٠٤).

الوحدة، نور.، استخدام برتوفوليو لتطوير كفاءة الكتابة باللغة العربية التلاميذ فصل الخامس بالمدرسة الابتدائية الإسلامية الحكومية أنتسان باسر السابعة بنجرماسين، (مالانج: الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج، ٢٠٠٥).

والفجر، ترقية مهارة الكتابة بالمدخل البنائي، (مالانج: الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج، ٢٠٠٦).

مستوفي، أحمد شغيف حناني، استخدام طريقة الاستجابة الجسدية الكاملة لتنمية مهارة التعبير التحريري، (مالانج: الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج، ٢٠٠٧).

يوصي، تعليم اللغة العربية باستخدام البطاقات جانيوس في تنمية مهارتي الكلام والكتابة في المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الثانية بونتياناك، (مالانج: الجامعة الإسلامية الحكومية بمالانج، ٢٠٠٨).

ملحق رقم (١)

خطة التدريس

المادة :	اللغة العربية
الوحدة الدراسية :	المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج
الصف / الفصل :	الأول / الثاني
الكفاءة :	الكتابة الموجهة
الزمن :	٢ X ٤٥ دقيقة

أ- معيار الكفاءة (Standar Kompetensi)

تعبير التلاميذ الأخبار تحريريا في الجملة والفقرة والحوار مناسبا للمادة

ب-الكفاءة الأساسية (Kompetensi Dasar)

١)- كتابة الكلمات والجمل عن الهواية مستخدما الحروف والتهجئة السليمة
وعلامات الترقيم المناسبة والصحيحة.

٢)-تعبير التلاميذ عن الأفكار المتعلقة بالهواية تحريريا في الجملة أو الفقرة مستخدما الكامات والقواعد اللغوية الصحيحة.

ج- الموضوع

الكتابة عن الهواية باستخدام قواعد اللغة العربية عن أحرف الجرّ

د- مؤشرات الانجازات

١. قدرة الطلبة على كتابة الكلمات الصحيحة
٢. قدرة الطلبة على كتابة الجملة السليمة بالقواعد الصحيحة
٣. قدرة الطلبة على مراعات الترقيم عند الكتابة
٤. قدرة الطلبة على الكتابة حول الموضوع "الهواية"
٥. قدرة الطلبة على كتابة الجملة مستعينا بالبطاقة الومضية
٦. قدرة الطلبة على كتابة الفقرة القصيرة باستخدام الأسئلة
٧. قدرة الطلبة على كتابة التعبير باستخدام المفردات والتراكيب
٨. قدرة الطلبة على وصف الأشياء مستعينا بالصورة

هـ- مصادر التعليم

مصدر التعليم الذي تستخدم المدرسة في تعليم الكتابة هي:

(أ) كتاب المدرسي

DR. HD. Hidayat, MA., Pelajaran Bahasa Arab Madrasah Aliyah Kelas X, Semarang:
PT. Karya Toha Putra, 2008
Team Guru Bina PAI Madrasah Aliyah., Lembar Kerja Siswa Al-Hikmah Kelas X,
Sragen: CV. Akik Pusaka, 2008

(ب) مصدر الآخر

عبد الرحمن بن إبراهيم الفوزان وزملائه، العربية بين يديك، مؤسسة وقف

الإسلامي: مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر، ٢٠٠٢

و- الوسائل

اما الوسائل المستخدمة في هذا التعليم هي: بطاقات الومضية، المعجم، السبورة، القلم والممسحة.

ز- إجراءات التعليم الكتابة العربية

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ. تلقى المدرسة السلام والتحية ب. تفتش المدرسة حضور الطلبة ج. تشرح المدرسة أهمية مهارة الكتابة في تعليم اللغة العربية د. تقدم المدرسة المعلومات المتعلقة بالأنشطة في عملية التدريس	١٥ دقائق	
٢	العرض أ. تعرض المدرسة البطاقات الومضية ب. تشرح المدرسة المفردات الجديدة ج. تشرح المدرسة عن موضوع الهواية د. تدرب المدرسة الطلبة حول الموضوع شفويا ثم تحريريا	٧٠ دقيقة	

		هـ. تلاحظ المدرسة أنشطة الطلبة و. تتيح المدرسة للطلاب فرصة لطرح أسئلتهم حول المادة ز. تقدم المدرسة أسئلة عن مادة الدرس ح. يناقش الطلبة عن العمل المعروض فيما بينهم	
٣	الإختام	أ. تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم ب. تعطى المدرسة الطلبة الخلاصة ج. تحتتم المدرسة الدرس بالحمدلة	٥ دقائق

ملحق رقم (٢)

خطة التدريس

المادة :	اللغة العربية
الوحدة الدراسية :	المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى تولونج أجونج
الصف / الفصل :	الأول / الثاني
الكفاءة :	الكتابة الموجهة
الزمن :	٢ X ٤٥ دقيقة

أ- معيار الكفاءة (Standar Kompetensi)

تعبير التلاميذ الأخبار تحريريا في الجملة والفقرة والحوار مناسبا للمادة

ب- الكفاءة الأساسية (Kompetensi Dasar)

١)- كتابة الكلمات والجمل عن المهنة مستخدما الحروف والتهجئة السليمة

وعلامات الترقيم المناسبة والصحيحة.

٢)- تعبير التلاميذ عن الأفكار المتعلقة بالمهنة تحريريا في الجملة أو الفقرة مستخدما الكامات والقواعد اللغوية الصحيحة.

ج- الموضوع

الكتابة عن المهنة باستخدام قواعد اللغة العربية عن أحرف العطف

د- مؤشرات الانجازات

١. قدرة الطلبة على كتابة الكلمات الصحيحة
٢. قدرة الطلبة على كتابة الجملة السليمة بالقواعد الصحيحة
٣. قدرة الطلبة على مراعات الترقيم عند الكتابة
٤. قدرة الطلبة على الكتابة حول الموضوع " المهنة "
٥. قدرة الطلبة على كتابة الجملة مستعينا بالبطاقة الوضعية
٦. قدرة الطلبة على كتابة الفقرة القصيرة باستخدام الأسئلة
٧. قدرة الطلبة على كتابة التعبير باستخدام المفردات والتراكيب
٨. قدرة الطلبة على وصف الأشياء مستعينا بالصورة

هـ- مصادر التعليم

مصدر التعليم الذي تستخدم المدرسة في تعليم الكتابة هي:

(أ) كتاب المدرسي

DR. HD. Hidayat, MA., Pelajaran Bahasa Arab Madrasah Aliyah Kelas X, Semarang:
PT. Karya Toha Putra, 2008
Team Guru Bina PAI Madrasah Aliyah., Lembar Kerja Siswa Al-Hikmah Kelas X,
Sragen: CV. Akik Pusaka, 2008

(ب) مصدر الآخر

عبد الرحمن بن إبراهيم الفوزان وزملائه، العربية بين يديك، مؤسسة وقف

الإسلامي: مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر، ٢٠٠٢

و- الوسائل

اما الوسائل المستخدمة في هذا التعليم هي: بطاقات الومضية، المعجم، السبورة، القلم والممسحة.

ز- إجراءات التعليم الكتابة العربية

الرقم	الأنشطة	الوقت	الملاحظة
١	المقدمة أ. تلقى المدرسة السلام والتحية ب. تفتش المدرسة حضور الطلبة ج. تشرح المدرسة أهمية مهارة الكتابة في تعليم اللغة العربية د. تقدم المدرسة المعلومات المتعلقة بالأنشطة في عملية التدريس	١٥ دقائق	
٢	العرض أ. تعرض المدرسة البطاقات الومضية ب. تشرح المدرسة المفردات الجديدة ج. تشرح المدرسة عن موضوع المهنة د. تدرب المدرسة الطلبة حول الموضوع شفويا ثم تحريريا	٧٠ دقيقة	

		هـ. تلاحظ المدرسة أنشطة الطلبة و. تتيح المدرسة للطلاب فرصة لطرح أسئلتهم حول المادة ز. تقدم المدرسة أسئلة عن مادة الدرس ح. يناقش الطلبة عن العمل المعروض فيما بينهم	
٣	الإختام	أ. تنعكس المدرسة والطلبة عن عملية التعليم ب. تعطى المدرسة الطلبة الخلاصة ج. تحتتم المدرسة الدرس بالحمدلة	٥ دقائق

ح- التقويم

ملحق رقم (٤)

الاختبار البعدي

أ- المادة الأولى

أجب عن الأسئلة الآتية وقفا للنص القراءة !

١. هل لأحمد هواية كثيرة ؟
٢. أين ينظم أحمد الكتب ؟
٣. متى يقرأ أحمد الكتب والجريدة ؟
٤. هل يشتري أحمد كتابا جديدا ؟
٥. إلى أين يرسل أحمد الرسالة ؟

إحتر أصح الإجابة من الكلمات المذكورة !

١. هواية فاطمة قراءة الكتب
٢. أنا أذهب المكتبة لقراءة الكتب
٣. لعائشة هوايات. ومن هوايتها
٤. سليمان له هوايات كثيرة. من هوايته كرة القدم
٥. هي ترسم الحيوان بـ
٦. أكتب الدرس على
٧. أبو فاطمة هو يذهب إلى المستشفى كل يوم
٨. يزرع الفلاح الرز والذرة في المزرعة
٩. تعلم أم عائشة اللغة العربية في
١٠. يلعب سليمان كرة القدم في

ب- المادة الثانية

أكمل الجمل الآتية بكلمات مناسبة !

١. مشغولون دائما في المزارع
٢. أبوك هو يبيع البضائع في السوق
٣. أخى هو يعالج المرضى
٤. إبراهيم شجرة البرتقال
٥. ب نستطيع أن نعرف شجرة البرتقال

ضع في المكان الخالى معطوفا مناسباً!

١. من هواياقي مشاهدة كرة القدم و
٢. رأينا القمر و في السماء
٣. الفلاحون مشغولون في البستان و
٤. يعمل الطبيب في البتي و
٥. أنا أصلى و على خير الأنام

إجعل جملة مفيدة من هذه الكلمات بوضع الحروف الجر والعطف !



١. يزرع =
٢. يبيع =
٣. يبحث عن =
٤. يعالج =
٥. يحتاج إلى =

اكتب جملاً مفيدة مناسبة للصور الآتية !



١.



٢.



٣.



٤.



٥.

تكلم عن هوايتك ومهنة أبيك بإستعمال حرف الجر والعطف على الأقل
ثلاث فقرات !

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

بالنجاح

JAWABAN HASIL WAWANCARA DARI KEPALA SEKOLAH

Nama Interviewer : Nunung Shofa Yulfina, S.Ag
 Subyek Interview : H.A. Dhofir, S.Ag
 Pekerjaan : Kepala Sekolah MAN Tulungagung1
 Hari / Tanggal : Senin, 09 Februari 2009
 Jam : 08.00 Wib
 Tempat : MAN Tulungagung1

Jawablah Pertanyaan berikut dengan singkat dan jelas!

1. Bagaimana Profil sekolah disusun?
 Profil sekolah yang disusun sesuai dengan kondisi sekolah yang akuntabel, melibatkan pengurus, lembaga dan instansi struktural.
2. Bagaimana pelaksanaan Visi Misi Sekolah?
 Visi dicanangkan untuk mengarahkan kepada lembaga pendidikan untuk mencapai tujuan pendek dan panjang yang telah ditetapkan. Sedangkan misi dilaksanakan untuk mewujudkan semua program sekolah yang tertuang dalam visi agar hasil pembelajaran, ketenagaan, dan organisasi sekolah memiliki tingkat kompetitif yang dapat diuji tingkat kompetensinya.
3. Kurikulum apa yang diterapkan dalam Proses Pembelajaran Bahasa Arab di Sekolah ini?
 Kurikulum KTSP
4. Bagaimana posisi Mata Pelajaran Bahasa Arab di Sekolah ini?
 Sebagai basic unggulan ke-2 setelah mata pelajaran exac (Matematika, IPA, Bahasa Indonesia)
5. Bagaimana Profil Guru Mata Pelajaran Bahasa Arab?
 Cukup baik, memiliki kompetensi yang tinggi, memiliki inovasi pembelajaran dan mampu mengoptimalkan tindakan kelas untuk PBM
6. Bagaimana kemampuan siswa dalam memahami mata pelajaran Bahasa Arab di sekolah ini?

Pada dasarnya cukup baik, namun perlu pembiasaan pembelajaran melalui beberapa media yang dapat mendukung proses belajar anak.

7. Media apa yang digunakan guru dalam proses belajar mengajar Bahasa Arab?

Daftar bilangan, Audio dan Visual.

8. Kendala - kendala yang sering dialami dalam pengajaran Bahasa Arab?

Masalah ketercukupan media antara yang tersedia dengan kebutuhan.

9. Metode evaluasi yang digunakan dalam Pembelajaran Bahasa Arab selama ini adalah ?

Metode yang digunakan dalam evaluasi diantaranya menggunakan metode tes; baik tes tulis, lisan dan tes unjuk kerja (performant)

10. Apa harapan sekolah terhadap implementasi penggunaan Flash Card dalam pembelajaran Bahasa Arab khususnya menulis arab?

Harapan ke depan dengan Flash Card dapat memberikan kontribusi positif dalam meningkatkan kemampuan menulis Arab, sehingga siswa mempunyai kompetensi yang cukup baik di bidang bahasa Arab.

JAWABAN HASIL WAWANCARA DARI WAKA KURIKULUM

Nama Interviewer : Nunung Shofa Yulfina, S.Ag
 Subyek Interview : Imam Mismadi, S.Pd
 Pekerjaan : Waka Kurikulum
 Hari / Tanggal : Senin, 09 Februari 2009
 Jam : 09.00 Wib
 Tempat : MAN Tulungagung1

Jawablah Pertanyaan berikut dengan singkat dan jelas!

1. Bagaimana alokasi waktu dalam pembelajaran bahasa Arab?
 Alokasi waktu selama ini masih cukup, namun perlu penambahan apabila sekolah menghendaki pendalaman materi secara komprehensif.
2. Bagaimana pelaksanaan Proses Belajar Mengajar di kelas?
 Proses PBM 78% lancar, dengan indikator siswa dapat mengikuti materi walaupun tingkat kemampuan mereka masih perlu pembinaan lanjutan.
3. Kurikulum KTSP apa sangat sesuai terhadap pembelajaran kemampuan menulis Arab di sekolah ini?
 KTSP, merupakan kurikulum tingkat satuan pendidikan, jadi kalau dihubungkan dengan bahasa Arab yang kaitannya dengan kemampuan menulis Arab. Secara garis besar KTSP masih sesuai dengan pembelajaran bahasa Arab.
4. Bagaimana pengembangan Mata Pelajaran Bahasa Arab di Sekolah ini?
 Masih sedikit, terbukti hasil karangan sederhana dalam keseharian masih didominasi dengan bahasa ibu
5. Bagaimana kontribusi Pelajaran Bahasa Arab dengan Mata pelajaran yang lain?
 Sangat mendukung, mengingat disekolah ini ada beberapa materi yang redaksi dan bahasanya menggunakan bahasa Arab, misal: Al-Qur'an, Hadits, Tafsir, dan itu semua sebagai sumber hukum Islam.
6. Bagaimana kemampuan siswa dalam mata pelajaran Bahasa Arab dalam pembiasaan sehari-hari?

Masih kurang, sehingga perlu pembiasaan berbahasa Arab yang benar dengan menggunakan metode pembiasaan atau ketrampilan.

7. Berapa macam media yang digunakan sekolah dalam proses belajar mengajar Bahasa Arab?

Sekitar 3, yaitu: audio, video dan kartu bilangan

8. Inovasi apa yang sering dialami dalam pengajaran Bahasa Arab?

Membuat trik baru yang dapat memberikan dorongan kepada siswa untuk belajar, seperti membuat tulisan, gambar, rangkaian gambar dengan tulisan yang kesemuanya itu perlu dikemas dengan format yang baik dan menarik.

9. Metode pengajaran yang digunakan selama ini, dalam Pembelajaran Bahasa Arab selama ini apakah memberikan output yang maksimal ?

Belum, masih perlu peningkatan khususnya bidang tulis-menulis dan percakapan.

10. Apakah Standar isi Bahasa Arab sesuai dengan tingkat kompetensi semua siswa ?

Tentunya tidak, namun dengan standar isi, minimal siswa dapat terukur derajat kemampuannya sehingga materi dasar yang diberikan dapat disesuaikan dasar kurikulum sehingga dapat difahami siswa dengan tuntas.

JAWABAN WAWANCARA DARI GURU (1)

Nama Interviewer : Nunung Shofa Yulfina, S.Ag
 Subyek Interview : Drs, H. Arif Sudjono Perdana
 Pekerjaan : Guru Bahasa Arab
 Hari / Tanggal : Selasa, 10 Februari 2009
 Jam : 08.00 Wib
 Tempat : MAN Tulungagung1

Jawablah Pertanyaan berikut dengan singkat dan jelas!

1. Apakah anda menemukan dalam pembelajaran bahasa Arab khususnya dalam pembelajaran ketrampilan menulis? Ya
2. Kalau ya, kesulitan apa yang dihadapi?
 Kesulitan yang dihadapi siswa adalah pemahamn kosa kata dan penyusunan kata karena keterbatasan media yang digunakan.
3. Apakah siswa mempunyai motivasi yang kuat dalam mempelajari bahasa Arab? Ya
4. Kalau ya - tidak, mengapa?
 Karena siswa ingin bisa menulis dengan baik dan benar
5. Menurut anda seberapa pentingkah pembelajaran ketrampilan menulis dalam pembelajaran bahasa Arab?
 Sangat penting, sebab sumber hukum Islam berlandaskan bahasa Arab, informasi global menuntut akan kemampuan berbahasa Arab yang benar.
6. Apakah dalam pembelajaran ketrampilan menulis anda sering menggunakan bahasa ibu (terjemahan langsung)?
 Ya, sering menggunakannya
7. Kalau ya, mengapa?
 Karena dipandang menyenangkan dan akrab dengan bahasa anak, selanjutnya dikembangkan dalam bahasa percakapan sehari-hari

8. Apakah dalam pembelajaran ketrampilan menulis anda selalu menggunakan media pembelajaran?

Tidak, Jarang

9. Kalau ya, media apa saja?

10. Menurut anda perlukah relevansi atau kesesuaian metode yang digunakan dengan karakteristik ketrampilan menulis yang akan diajarkan?

Sangat perlu, sebab untuk meningkatkan ketrampilan berbahasa Arab

CATATAN:

Bila anda seorang guru bahasa Arab yang mencintai profesinya dan selalu ingin mencari solusi untuk meningkatkan kinerjanya dan prestasi siswanya, maka bantulah kami dengan menjawab sebaik mungkin quesioner ini, karena ini adalah bagian dari usaha perbaikan tersebut.

JAWABAN WAWANCARA DARI GURU (2)

Nama Interviewer : Nunung Shofa Yulfina, S.Ag
 Subyek Interview : Ulfatun Nikmah, S.Ag
 Pekerjaan : Guru Bahasa Arab
 Hari / Tanggal : Selasa, 10 Februari 2009
 Jam : 09.00 Wib
 Tempat : MAN Tulungagung1

Jawablah Pertanyaan berikut dengan singkat dan jelas!

1. Apakah anda mempunyai semangat dalam mengajarkan ketrampilan menulis pada saat mengajar bahasa Arab?
 Ya, saya mempunyai semangat dalam mengajarkan ketrampilan menulis pada saat mengajar bahasa Arab
2. Kalau ya, apa yang selalu memotivasi anda untuk mengajar ketrampilan menulis?
 Agar siswa memiliki kemampuan menulis arab yang baik dan benar serta terbiasa menggunakan dalam karangan sederhana
3. Kalau tidak, mengapa?
 Kalau tidak, kemampuan menulis Arab siswa kurang dapat dikembangkan
4. Kesulitan apa yang sering anda hadapi ketika mengajar bahasa Arab?
 Membuat karangan sederhana dengan menggunakan struktur (kaidah) yang benar
5. Menurut anda apakah ketrampilan menulis itu penting untuk mendapatkan perhatian yang besar dalam pembelajaran bahasa Arab?
 Ya, sebab dengan kemampuan menulis Arab secara baik dan benar, dapat membantu kelancaran membaca dan memahami isi dan maksud tulisannya
6. Ketika anda mengajar bahasa Arab seberapa banyak anda menggunakan bahasa ibu dalam mengajarkan ketrampilan menulis?
 30% dari bahasa yang diajarkan

7. Menurut anda apakah flash card dalam pembelajaran ketrampilan menulis dapat meningkatkan penguasaan siswa dalam membuat kalimat?

Dapat, sebab dengan penggunaan flash card dalam pembelajaran ketrampilan menulis dapat meningkatkan pemahaman serta semangat dalam belajar.

8. Apa saran anda terhadap penggunaan media kartu (Flash Card) dalam pembelajaran yang akan datang?

Sebagai guru bahasa Arab kami berharap akan banyak pengajar khususnya bahasa Arab dapat menggunakan media ini karena sangat efektif dan menambah semangat anak dalam belajar.

CATATAN:

Bila anda seorang guru bahasa Arab yang mencintai profesinya dan selalu ingin mencari solusi untuk meningkatkan kinerjanya dan prestasi siswanya, maka bantulah kami dengan menjawab sebaik mungkin quesioner ini, karena ini adalah bagian dari usaha perbaikan tersebut.

FORMAT OBSERVASI KEGIATAN GURU

Lembaran Observasi dalam Proses Kegiatan Guru

Tahap Pembelajaran	Fokus Tindakan	Tindakan/ Kegiatan Guru	Kualifikasi			
			BS	B	C	K
Pendahuluan	Menyiapkan siswa untuk mengikuti pelajaran	• Mengucapkan salam • Menyapa siswa dengan ramah • Menjelaskan tujuan dan kegiatan pembelajaran • Menghubungkan tema pembelajaran dengan tema yang telah dipelajari • Memberi kesempatan kepada siswa untuk mengajukan pertanyaan				
Inti	Menjelaskan langkah-langkah bermain kartu kata	• Menjelaskan cara bermain dengan tepat • Memberi contoh dengan penggunaan media				
	Pemahaman kosa kata	• Menganalisis kosa kata • Membuat contoh kalimat dengan kosa kata yang ada di kartu jenius				
	Praktek bermain kartu kata	• Membimbing siswa dalam bermain kartu kata				
Penutup	Tes kemampuan membuat kalimat	• Mengerjakan latihan membuat kalimat dengan kata-kata yang telah ditentukan				

Keterangan Penilaian

BS : Baik sekali

B : Baik

C : Cukup

K : Kurang

FORMAT OBSERVASI PERILAKU SISWA

Hari/ Tanggal :

Jam :

Tempat :

Selama kegiatan pembelajaran berlangsung, berilah komentar atau catatan sesuai dengan indikator yang telah ditentukan

No	Jenis Perilaku	Indikator	Ket
1	Keantusiasan	• Menunjukkan rasa ingin tahu yang besar • Kelihatan bersemangat dalam mengerjakan tugas tugas • Berusaha untuk mengerjakan semua tugas dalam waktu yang ditentukan • Mengajukan pertanyaan dan jawaban dalam aktifitas tanya jawab • Serius dalam mengikuti setiap penjelasan guru • Cepat merespon setiap tugas dan latihan yang diberikan	
2	Keceriaan	• Tampak gembira dan senang selama mengikuti pembelajaran • Wajah tampak berseri-seri dalam mengerjakan tugas-tugas • Perasaan tak terbebani dalam mengerjakan setiap tugas-tugas • Mudah menggalang kerjasama dalam melaksanakan tugas kelompok	
3	Kreatifitas	• Langsung memanipulasi alat peraga untuk memahami makna kosa kata • Mengajukan pertanyaan kepada guru, jika mendapat kesulitan dalam pelajaran	
4	Kerjasama	• Mampu bekerjasama dengan teman teman sekelompoknya • Aktif memberikan masukan dalam mengerjakan tugas • Memberi koreksi terhadap hasil pekerjaan kelompok lain.	

Catatan :

ANGKET RESPON SISWA TERHADAP PENGGUNAAN FLASH CARD DALAM PEMBELAJARAN KETRAMPILAN MENULIS BAHASA ARAB

1. Petunjuk

1. Identitas Siswa.

- a. Nama Siswa :
- b. Nomor Induk :

2. Anda diminta untuk memberikan jawaban dengan jujur sesuai dengan apa yang anda rasakan, lihat dan menurut pendapat anda sendiri
3. Angket ini terdiri dari kolom pernyataan dan kolom jawaban. Anda diminta untuk memberi tanggapan atau jawaban dengan cara memberi tanda silang pada kolom yang disediakan sesuai dengan jawaban anda.
4. Ada lima pilihan yang dapat anda berikan tanda silang masing-masing sebagai berikut:
- S : Jawaban "setuju" terhadap setiap item pernyataan
- B : Jawaban "biasa" terhadap setiap item pernyataan
- TS : Jawaban "tidak setuju" terhadap setiap item pernyataan

2. Pernyataan Angket.

No	Pernyataan	Pilihan Jawaban		
		S	B	TS
1	Saya merasa senang belajar membuat kalimat dengan menggunakan flash card.			
2	Dengan menggunakan flash card melalui permainan, pelajaran bahasa Arab menjadi lebih menarik dan tidak membosankan.			
3	Saya lebih mudah membuat kalimat dengan menggunakan kartu kata dalam pembelajaran ketrampilan menulis.			
4	Dengan menggunakan flash card dalam pembelajaran ketrampilan menulis bahasa Arab, saya menjadi termotivasi untuk belajar bahasa Arab.			
5	Dengan latihan sambil bermain flash card dalam pembelajaran ketrampilan menulis, saya lebih mudah mengerjakan latihan membuat kalimat sempurna bahasa Arab.			
6	Dengan penggunaan flash card, saya merasa lebih mudah membuat kalimat dari kata-kata yang diacak.			

ANGKET RESPON SISWA SEBELUM PENGGUNAAN FLASH CARD

Petunjuk pengisian angket

1. Tulislah nama dan nomor induk saudara
2. Pilihlah alternatif jawaban yang sesuai menurut saudara dari pernyataan yang ada dalam angket dengan memberikan tanda $\checkmark$ pada kotak yang telah tersedia
3. Mohon mengembalikan angket ini apabila telah selesai di isi
4. Arti dari masing-masing alternatif jawaban adalah:

SS : sangat setuju
 S : setuju
 TS : tidak setuju
 STS : sangat tidak setuju

Nama : _____

NIS : _____

Sebelum tindakan:

No	Daftar pertanyaan	Pilihan jawaban			
		SS	S	TS	STS
1	Saya merasa kurang senang belajar membuat kalimat tanpa menggunakan flash card.				
2	Saya merasa kesulitan membuat kalimat tanpa menggunakan media dalam pembelajaran ketrampilan menulis.				
3	Selama ini, dalam ketrampilan menulis bahasa Arab, saya kurang termotivasi untuk giat belajar bahasa Arab.				
4	Tanpa ada media (flash card), saya merasa lebih sulit membuat kalimat dari kata-kata yang diacak.				

ANGKET RESPON SISWA SETELAH PENGGUNAAN FLASH CARD

Petunjuk pengisian angket

1. Tulislah nama dan nomor induk saudara
2. Pilihlah alternatif jawaban yang sesuai menurut saudara dari pernyataan yang ada dalam angket dengan memberikan tanda $\checkmark$ pada kotak yang telah tersedia
3. Arti dari masing-masing alternatif jawaban adalah:

SS : sangat setuju
 S : setuju
 TS : tidak setuju
 STS : sangat tidak setuju

Nama : _____

NIS : _____

Setelah tindakan:

No	Daftar pertanyaan	Pilihan jawaban			
		SS	S	TS	STS
1	Saudara merasa lebih semangat saat mengikuti kegiatan pembelajaran kitabah dengan menggunakan bithaqah wamdliyah.				
2	Saudara merasa lebih mudah mengarang sebuah karangan berbahasa Arab dengan menggunakan bithaqah wamdliyah.				
3	Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran kitabah menggunakan bithaqah wamdliyah, saudara semakin senang melakukan aktivitas kitabah				
4	Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran dengan menggunakan bithaqah wamdliyah, Kemampuan menulis saudara mengalami peningkatan				

Tuliskan pendapat anda mengenai kekurangan dari bithaqah wamdliyah.