

دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشّخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات
في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

البحث الجامعي

إعداد:

أتيك مستغفرة

رقم القيد: ١١١١٠١٨٠



برنامج الدراسة التربية الإسلامية

قسم التربية الإسلامية

كلية علوم التربية والتعليم

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

يوليو ٢٠١٥

دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشّخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات
في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج
البحث الجامعي

قدمت إلى كلية التربية في جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج لمقابلة
وحدة متطلبات الحصول على الدرجة الأولى تعني بكالوريوس التربية الإسلامية (S.Pd.I)

إعداد:

أتيك مستغفرة

رقم القيد: ١١١١٠١٨٠



برنامج الدراسة التربية الإسلامية

قسم التربية الإسلامية

كلية علوم التربية والتعليم

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

يوليو ٢٠١٥

صفحة الموافقة

دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشَّخصية والاجتماعية للأساتيد والأستاذات
في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

البحث الجامعي

أتيك مستغفرة

رقم القيد: ١١١١٠١٨٠

قد وافق هذا البحث الجامعي في تاريخ.....

مشرف

الدكتور الحاج محمد أسراري الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٩١٠٢٠٢٠٠٠٣١٠٠١

يعرف،

رئيس قسم التربية الإسلامية

الدكتور مارنو نور الله الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٢٠٨٢٢٢٠٠٢١٢١٠٠١

تقرير لجنة المناقشة

دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والاجتماعية للأساتيد والأستاذات
في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

البحث الجامعي

أتيك مستغفرة (١١١١٠١٨٠)

قد تمت مناقشة هذا البحث الجامعي وقررت اللجنة واستحقاقه بكالوريوس التربية الإسلامية
(S.Pd.I) في قسم التربية الإسلامية بجامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

في التاريخ ٦ يوليو ٢٠١٥

التوقيع

لجنة المناقشة

المناقش الرئيسي،

الدكتور الحاج عبد المالك كريم أمرالله الماجستير

١٩٧٦٠٦١٦٢٠٠٥٠١١٠٠٥

رئيس المناقشة،

الدكتور الحاج محمد مجاب الماجستير

١٩٩٦١١٢١٢٠٠٢١٢١٠٠١

المشرف/سيكريتير المناقشة،

الدكتور كياهي الحاج محمد أسراري الماجستير

١٩٦٩١٠٢٠٢٠٠٠٠٣١٠٠١

وافق،

عميد كلية التربية بجامعة مولانا مالك إبراهيم الحكومية مالانج

الدكتور الحاج نور علي الماجستير

١٩٦٥٠٤٠٣١٩٩٨٠٣١٠٠٢

الإهداء

أحسن لي ان أهدي هذا البحث الجامعي إلى:

والدي الكريم صالح الدين خير ووالدتي النبيلة زليحا

هما كالأولاد والمرجان اللذان يعطيني كل الخير وحلوة الحياة

وأخواني احكد فائز صالح واحمد رمضان مبارك وإخوتي الصغيرة

عائشة خير النساء، أهدي لكم جميعا ثمرة الجهد والنجاح

مالانج، يوليو ٢٠١٥

الباحثة

أتيك مستغفرة

الإستعمال

-الحديث الشريف-

"كُلُّكُمْ رَاعٍ وَكُلُّكُمْ مَسْئُولٌ عَنْ رَعِيَّتِهِ"^١

-(Setiap orang adalah pemimpin, dan setiap orang akan dimintai pertanggung jawaban atas kepemimpinannya)-



^١ صحيح البخاري، كتاب العتق، باب العبد راع في مال سيده، رقم الحديث ٢٤١٩. ص: ٢١٥. الإمام الحافظ أبي عبد الله محمد بن إسماعيل البخاري

الدكتور الحاج محمد أسراري الماجستير

محاضر في كلية التربية

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

مذكرة دائرة المشرف

مالانج، ١١ يوليو ٢٠١٥

الحال: البحث الجامعي أتيك مستغفرة

التعليق: ٤ (أربعة) النسخة

إلى المحترم

عميد كلية التربية بجامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

في - مالانج

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

بعد قيام بعض التوجيهات للأطروحة، سواء من حيث المحتوى واللغة وتقنيات الكتابة، وبعد قراءة هذه أطروحة الطالبة فيما يلي:

إسم الطالبة : أتيك مستغفرة

رقم القيد : ١١١١٠١٨٠

القسم : التربية الإسلامية

موضوع البحث الجامعي: دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والاجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية

المهنية معارف نَهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

ثم كمشرف، نقول إنَّ البحث الجامعي قد اقترح ان يكون اختبارا عمليا. لذلك، يرجى ان يكون مفهوما حالها والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

المشرف،

الدكتور الحاج محمد أسراري الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٩١٠٢٠٢٠٠٠٠٣١٠٠١

إقرار الباحثة

وبهذا أبيّن أنّ هذا البحث الجامعي لم تجد أعمال الشخص الآخر التي استخدمت للحصول على درجة بكالوريوس في إحدى الكليات، ولم تجد أيضا عمل او رأي التي كتبت أو نشرت من الآخرين، إلا انه في كتابه المشار إليها في النص وذكر في قائمة المراجع.

مالانج، ٦ يوليو ٢٠١٥

الباحثة

أتيك مستغفرة

شكر وتقدير

الحمد لله رب العالمين، بلا ابتداء وبلا انتهاء الذي خلق الأرض والسماوات والذي

قد تم نعمته عليّ. والصلاة والسلام على نبينا وحبينا محمد صلى الله عليه وسلّم، خاتم

الأنبياء والمرسلين، وهو يفكر أمته دائماً.

حمداً وشكراً لله، كلمة صدرت من عميق قلبي لحسن توفيقه عليّ في إجراء هذا

البحث الجامعي وإتمامها. واقدم شكراً جزيلاً لحسن الدعاء والمساعدة في عملية إتمام هذا

البحث الجامعي، ومنهم:

١. أبي صالح الدين خير و أمي زليحا، هما كاللؤلؤ والمرجان، يعطيني كلّ شيء

حسنٍ طول الزمان. إرحمهما كما ربياني صغيراً. جزاكما الله بجنة الفردوس

٢. أحمد فائز صالح و أحمد رمضان مبارك و عائشة خير النساء أخواتي الأحباء،

لأنهم كانت دنيائي جميلة. وكذلك دار الأحمد فوزي كحافزي

٣. مدير جامعة مولانا مالك إبراهيم مالانج، الأستاذ بروفيسور الحاج موجيا راهرجو

الماجستير ومدير معهد سونان أمبيل العالي، الدكتور الحاج إشراق النجاح

الماجستير وعميد كلية التربية ورئيس قسم التربية الإسلامية وجميع المحاضر في هذه

الجامعة، أشكركم شكراً جزيلاً. اللهم انفعنا بما علمتنا...

٤. الدكتور كياهي الحاج محمد أسراري الماجستير، كمشرف البحث العلمي الذي

يرشدني بالحكمة والعلوم الجديدة وبالأخص في عملية تمام هذا البحث الجامعي،

الف الشكر يا أستاذي. جزاك الله بأحسن الجزاء في الدنيا والآخرة

٥. ولجميع أساتيذ وأستاذاتي، منذ في المدرسة الابتدائية النجاح و المدرسة الدينية

النجاح و المدرسة المتوسطة إستكمال النجاح و المدرسة الثانوية الواحدة النقاية

للبنات ومعهد النقاية ومعهد سونان أمبيل العالي أشكركم لعلم نافعٍ

٦. زملائي الأحباء، في الفصل الدّولي ٢٠١٢، هم يصوّرون أيّامي بكلّ لونٍ

وابتسام

٧. زملائي الأحباء في معهد سونان أمبيل العالي في مبنى فاطمة الزهراء و أسماء بنت

أبي بكر وأمّ سلمة وخديجة الكبرى

٨. رئيس المدرسة وجميع الأساتيذ والطلاب والمجتمع حول المدرسة الثانوية المهنية

معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

٩. وجميع الشخص الذي لا أكتب هنا، شكرًا جزيلاً ولعلكم النجاح في كلّ أمورٍ.

أمين

أتيك مستغفرة

محتويات البحث

ب	.....	صفحة الموضوع
ج	.....	صفحة الموافقة
د	.....	تقرير اللجنة
هـ	.....	صفحة الإهداء
و	.....	الإستهلال
ز	.....	مذكرة دائرة المشرف
ح	.....	إقرار الباحثة
ط	.....	كلمة الشكر والتقدير
ك	.....	محتويات البحث
ن	.....	ملخص البحث
		الباب الأول: مقدمة
١	.....	أ. خلفية البحث
٥	.....	ب. أسئلة البحث
٥	.....	ج. أهداف البحث
٦	.....	د. فوائد البحث
٧	.....	هـ. حدود البحث
٧	.....	و. الدراسة السابقة

الباب الثاني: الإطار النظري

- أ. تعريف رئيس المدرسة ١٤
- ب. دور ووظيفة رئيس المدرسة..... ١٩
- ج. شروط رئيس المدرسة ٢٨
- د. نظرية المسار الهدف path-goal theory (نظرية القيادة) ٣٠
- هـ. سمات القائد التربوي في القرآن والسنة ٣٣
- و. أنواع الكفاءة ٤٥

الباب الثالث: منهج البحث

- أ. مقارنة البحث ونوعه..... ٥١
- ب. حضور الباحثة ٥١
- ج. موقع البحث ٥٢
- د. مصادر البيانات ٥٢
- هـ. جمع البيانات ووسيلتها ٥٤
- و. تحليل البيانات ٥٦
- ز. الفحص من صحة البيانات ٥٦
- ح. مراحل البحث ٥٧

الباب الرابع: عرض البيانات ونتائج البحث

- أ. خلفية كائن البحث ٥٩
- ب. نتائج البحث ٦٢

الباب الخامس: تحليل البيانات

- أ. دور رئيس المدرسة..... ٧٩

٨١ ب. الأنشطة في المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية

٨٣ ج. العوامل المتابعة والعوامل المانعية

الباب السادس: الإختتام

٨٥ أ. الخلاصة

٨٦ ب. الإقتراح

قائمة المراجع

ملاحق



ملخص البحث

مستغفرة، أتيك. ٢٠١٥. دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج. بحث جامعي. قسم التربية الإسلامية. كلية علوم التربية والتعليم. جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج
المشرف: الدكتور الحاج محمد أسراري الماجستير.

الكلمة الرئيسية: دور رئيس المدرسة، كفاءة الشخصية، كفاءة الإجتماعية

التربية هي الشيء الذي يقضي كل الإنسان بها لكي يصبح إنسانا نافعا ومسرورا في الدنيا والآخرة. كل مؤسسة التربية لابد فيها القائد يسمى برئيس المدرسة، و دور رئيس المدرسة مهم جدًا لتحقيق أهداف المدرسة ونوعيتها، تشمل فيها الأساتيد والأستاذات وكذلك الطلاب. يجب على كل الأستاذ والأستاذة الكفاءات الأربعة الاوهي: كفاءة التربوية وكفاءة المهنية وكفاءة الشخصية وكفاءة الإجتماعية. الأستاذ الجيد سيولد المتخرجين الجيد والنافع للدين والجزيرة والوطن.

أهداف هذا البحث الجامعي (١) لتصوير دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج (٢) لتصوير الأنشطة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج (٣) لتصوير العوامل المتابعة والعوامل المانعية لتلك الأنشطة في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

لتحقيق أهداف ذلك البحث الجامعي بمقاربة البحث الوصفي الكيفي وطريقة جمع البيانات باستخدام الملاحظة والمقابلة والوثائقية. وتحلّ البيانات بعرض البيانات ونتائج الملاحظة والمقابلة والخلاصة

نتائج الملاحظة والمقابلة هذا البحث العلمي تدل على أنّ (١) دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج كالكائد والمربي والمدير والحافظ. (٢) وأما الأنشطة فيها لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج هناك الأنشطة اليومية كمثل صلاة الضحى وصلاة الظهر جماعة والأنشطة الأسبوعية كمثل التهليل وصلوات على النبي والإستغاثة والأنشطة شهرا كصلاة التسبيح جماعة مع المجتمع وجمع عائلة الأساتيد والأستاذات في كل ثلاثة أشهر مرة واحدة. والأنشطة السنوية كمثل الدعاء مع المجتمع عند الإمتحان الوطني، والإستغاثة الكبرى وزيارة مقبرة أولياء الله وتقسيم الأضحية الى المجتمع في عيد الأضحى وكذلك تقسيم الهدية والطعام في عيد الفطر. (٣) العوامل المتابعة لتحقيق الأنشطة الاوهي رئيس المدرسة كأسوة حسنة لكل مكونات المدرسة والمجتمع ووعي الأساتيد والأستاذات على مسؤوليتهم وتضامن الأساتيد والأستاذات والتأييد من المجتمع والبيئة حول المدرسة. والعوامل المانعية يعني حضور المتأخر وللأستاذ الأنشطة اوالمشغولة في المدرسة الأخرى

ABSTRACT

Mustaghfiroh, Atika. ٢٠١٥. The Role of a Headmaster In Increasing Personality Competence and Social Competence of Teachers In SMK Ma'arif Nu ٠٤ Pakis Malang. Thesis, Islamic Education Department, Tarbiyah Faculty. The State Islamic University of Maulana Malik Ibrahim Malang.

Supervisor: Dr. H. Mohammad Asrori, M.Ag

Keywords: The Role of a Headmaster, Personality Competence, Social Competence

Knowledge is an inevitability that has to be experienced by every human being to become a helpful person and stays happy for now and for the hereafter. Every education government definitely has a leader or a headmaster, the role of a headmaster is very important to realize a qualified school and every component inside, including the teachers and the students. ٤ competences that has to be owned by a teacher, therefore: pedagogic competence, professional competence, personality competence and also social competence. And to build a teacher with a good character cannot be separated from two competence, which is personality competence and social competence. A good teacher can produce good graduates, graduates that will be helpful for religion, and homeland.

The purpose of this research is for: (١) to describe the role of a headmaster in increasing personality competence and social competence of teachers in SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang (٢) to describe the activities that is being done to increase personality competence and social competence of teachers in SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang (٣) to describe the supporters factors and resistor factors in implementation the activities and in increasing personality competence and social competence of teachers in SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang.

To reach the goals above, they use the approaching qualified descriptive research, and the technique to collect the data that is used is observation, interviews and documentary. Data that has been analysed by reducing the data that is now relevant. to explain the data and a conclusion.

The research result shows that: (١) The role of a headmaster in increasing personality competence and social teacher in SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang as a leader, an educator, a manager, and a motivator (٢) The activities that is being done to increase personality competence and social teacher in SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang such as Dhuha prayer and Dzuhur prayer, weekly like tahlil, istighatsah and sholawat, monthly activities such as tasbih prayer, and yearly activity such as praying together for the national exam, istighatsah akbar, ziarah wali, giving qurban meat every idul adha, giving food to the village people every idul fitri. (٣). The supporters factors in doing activities there are good role models from the headmaster, teacher awareness for responsibility, infrastructure, teacher compactness, supports from the residents and the environment, and the school

Islamic value to become a mandate for together. There are the resistor factors: not on time, and the busy activity teaching outside the SMK.



ABSTRAK

Mustaghfiroh, Atika. ٢٠١٥. Peran Kepala Sekolah dalam Meningkatkan Kompetensi Kepribadian dan Sosial Guru di SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang. Skripsi, Jurusan Pendidikan Agama Islam, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. Pembimbing Skripsi: Dr. H. Mohammad Asrori, M.Ag

Kata Kunci: Peran Kepala Sekolah, Kompetensi Kepribadian, Kompetensi Sosial.

Pendidikan adalah sebuah keniscayaan yang harus dialami oleh setiap manusia agar menjadi orang yang bermanfaat dan bahagia di dunia dan di akhirat. Setiap lembaga pendidikan pasti memiliki pemimpin atau kepala sekolah, peran kepala sekolah ini sangat penting untuk mewujudkan sekolah yang berkualitas dan segala komponen di dalamnya, termasuk guru dan siswa. ٤ Kompetensi yang harus dimiliki guru, yaitu Kompetensi Pedagogik, Profesional, Kepribadian dan Sosial. Dan untuk membentuk karakter guru terbaik tidak lepas dari dua kompetensi, yaitu Kompetensi kepribadian dan Kompetensi sosial. Guru yang baik akan menghasilkan lulusan yang baik pula, lulusan yang bermanfaat untuk agama, nusa dan bangsa.

Tujuan penelitian ini adalah untuk: (١) mendeskripsikan peran kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial guru di SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang, (٢) mendeskripsikan kegiatan-kegiatan yang dilakukan dalam meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial guru di SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang, (٣) mendeskripsikan faktor pendukung dan penghambat dalam pelaksanaan kegiatan dalam meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial guru di SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang.

Untuk mencapai tujuan di atas, digunakan pendekatan penelitian deksriptif kualitatif, dan teknik pengumpulan data yang digunakan adalah observasi, wawancara dan dokumentasi. Data yang dianalisis dengan cara mereduksi data yang tidak relevan, memaparkan data dan menarik kesimpulan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (١) Peran kepala sekolah dalam meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial guru di SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang sebagai leader, *educator*, manajer dan motivator. (٢) kegiatan yang dilakukan dalam meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial guru di SMK Ma'arif NU ٠٤ Pakis Malang ada harian yang berupa sholat dhuha dan sholat dzuhur berjama'ah, mingguan seperti tahlil, istighatsah dan sholawat, kegiatan bulanan sholat tasbih berjama'ah, dan kegiatan tahunan do'a bersama warga menjelang Ujian Nasional, istighatsah akbar, ziarah wali, membagikan daging kurban setiap idul adha dan membagikan sembako ketika idul fitri kepada warga. (٣) Faktor Pendukung dalam melakukan kegiatan; adanya panutan yang baik dari kepala sekolah, kesadaran guru akan tanggung jawab, adanya sarana prasarana (masjid), kekompakan guru, warga dan lingkungan yang mendukung, serta nilai

keislaman sekolah yang menjadi amanat bersama. Faktor penghambatnya antara lain; tidak tepat waktu, kesibukan lain selain mengajar di SMK.



الباب الأوّل

مقدمة

أ. خلفية البحث

التربية هي عملية عالمية. بمعنى أنّ الإنسان يمكن ان يعمل بالتدريس. تعليم الآباء اولادهم، وتعليم الرؤساء أعضاءهم، وتعليم المربين الى المشتركين. فطبعاً، تعليم المعلمين او الأساتيد والأستاذات تلاميذه او طلابه. إنّ البالغين يقضون اوقاتهم لتعليم الأطفال. أما المنفعة منها أعني تعريف مهارات جديدة او تحصيل تجربة ممتعة.^١

كان الإنسان يحتاج الى التربية في هذه الدنيا، لسعادة القلب والمعيشة في الدنيا والآخرة. لأنّ زيادة العلم بالتربية وكذلك تغيير السلوك الى الخير، والمعلم هو شخص أولى لنجاح عملية التعليم والتعلم. وفي المدرسة هناك رئيس المدرسة سينظم ويرتّب كل الأشياء في تلك المدرسة.

التعليم هو عمل خاص، فيه فرصة لتعليم المجموعة خاصة في الوقت المخصوص. بمعنى، المعلمين او الأساتيد والأستاذات كموظف الدولة لديه وظيفة حسنة لتربية الأجيال من الدولة. فلذا، إنّ التربية هي الأساس لجميع نواحي الحياة.

^١ Thomas Gordon, Guru yang Efektif (Jakarta: CV. Rajawali, 1990) hlm. 4

ولرئيس المدرسة وكذلك الأساتيد والأستاذات دور مهم في التربية والعملية فيها، وبالأخص لجعل طلابه إنسانا كاملا عند الله وعند الناس أجمعين اي حبل من الله وحبل من الناس. حيث أشار القرآن الكريم إلى أنّ من أهم وظائف الرسول صلى الله عليه وسلم هو تعليم الناس بالكتاب والحكمة وتزكية النفس اي تنمية انفسهم وتطويرهم^٢ بقوله تعالى:

رَبَّنَا وَأَبْعَثْ فِيهِمْ رَسُولًا مِّنْهُمْ يَتْلُوا عَلَيْهِمْ آيَاتِكَ وَيُعَلِّمُهُمُ الْكِتَابَ وَالْحِكْمَةَ وَيُزَكِّيهِمْ
إِنَّكَ أَنْتَ الْعَزِيزُ الْحَكِيمُ ﴿١٢٤﴾

في تلك الآية، بين الله من صفات المعلم المثالي، تعليم الناس بالكتاب والحكمة وتزكية النفس. وفي هذا العصر، عصر العولمة تتميز بمنافسة الجودة، يطلب جميع الأطراف لترقية كفاءتها. يجب المعلم او الأساتيد والأستاذات أن يواجه هذا الإعراض ويطلب لترقية كفاءته، إمّا كفاءة التربوية و كفاءة المهنية لاسيما بكفاءة الشخصية وكفاءة الإجتماعية.

ومع ذلك، تطوير العلوم والتكنولوجيا كان سريعا جدًا. كما قد عرفنا بأن التكنولوجيا في هذا الوقت قد تأثر كل الإنسان وكل مكان، وفي التربية ليس طلابا فحسبه بل أستاذا أيضا، نحن لانستطيع ان نردّ عن هذه الواقعية، كان التكنولوجيا

^٢ مملكة العربية السعودية، التربية الإسلامية (الرياض: دار أشبيليا، ٢٠٠٢) ص. ١٦٧

آثر إيجابي وآثر سلبي. وأمّا آثر إيجابي لامشكلة فيه بل له منفعة عظيمة كمثّل:
 التكنولوجيا كمصدر وسائل الدّراسة وتوسيع العلوم والمعلومات ولزيادتهما وكذلك
 لسهولة التقييم كإقامة الإمتحانات في الشبكة الدّولية وكذلك المناقشة بين المعلم
 او الأساتيد والأستاذات والطلاب في اي حال وزمان وغير ذلك.

وأما مشكلتنا الآن في آثر سلبي، فلا بدّ كون المعلم او الأستاذ لإعطاء
 الفهم عن المواد الدّراسية وقيمة الحياة (الحكمة)، بل ما شعرنا بهذا الأثر السلبي؟
 كثير من المعلم لا يتحلّى بأخلاق المعلم المثالي بل هو يعمل العصيان والأمرور
 السيئة. لماذا يقع هذا الحال؟ وما أسبابه؟ هل معلم ليس له دين؟ بل جوابه هو
 يؤمن بالله ويعتقد أنّ الإسلام دينه. إذن، أسئلنا هل كفاءة الشخصية
 والإجتماعية لايهتمّ باهتماما جيدا؟ وكيف دور رئيس المدرسة بهذه الواقعية؟ فهو
 كاقدوة للمرؤوسين إمّا طلابا وأستاذًا.

ترقية نوعية التعليم هي الإعراض لذكاء حياة الأمة. لتحقيق أمة ذكية،
 كل المعلم وبالأخصّ المعلم او الأساتيد والأستاذات في التربية الإسلامية كالفاعل
 الأولى في عملية التعليم والتعلم يجب عليه ان يرتقي كفاءته في كل مجال.

وفقا لقانون جمهورية إندونيسيا رقم ١٤ سنة ٢٠٠٥ عن المعلم والمحاضر

يجب أن يكون المؤهلات الأكاديمية و كفاءة شهادة المعلم، صحة في الجسم والعقل، وله القدرة لتحقيق أهداف التربية الوطنية.^٣

معايير الكفاءة هي الخطوات في التربية لترقية جودة المعلم، حتى يجعل

جميع المعلم او الأساتيد والأستاذات ليس مهنيا فحسب، بل مختصا في مجاله

المعين. و هذه الفكرة مناسبة بقول E. Mulyasa بأن المعلم قادر على تبليغ الدرس

او التعلم والمهارات فقط، ولكن مجهزة بالمواد الدّراسة، والنظرية التربوية، وقادر على

اتخاذ القرار على أساس القيمة والموقف والسلوك.

في هذا البحث الجامعي، قد إختارت الباحثة في المدرسة الثانوية المهنية

معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج، لماذا؟ لأنّ هناك كثير من الأنشطة الجذابة

والمناسبة بهذا الموضوع يعني دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية

للأساتيد والأستاذات في تلك المدرسة كمثل: لازم على كل الأستاذ ليقام صلاة

الظهر جماعة وهناك الاستغاثة وصلاة الضحى وصلاة التسبيح وغير ذلك. وسأبين

في الباب بعدها.

^٣ UU RI no 14 tahun 2005.Tentang Guru dan Dosen.Pasal 8. Bandung: Citra Umbara, hlm.9

فطبعاً، ليس إنساناً كاملاً في هذا العالم لأنّ الإنسان محلّ الخطأ والتّسيان. لذا، لا بدّ علينا ان نركّي أنفسنا والمحاسبة في كل وقت لنصبح عابد الله المطيع وخليفة الله الأمانة في هذا الأرض. سواء كان للأستاذ كمفتاح نجاح الحياة لطلابه. ولاسيما لرئيس المدرسة كمفتاح نجاح المدرسة وكل الأشياء فيها.

ب. أسئلة البحث

- (١). كيف دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج؟
- (٢). ماهي الأنشطة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج؟
- (٣). ما هي العوامل المتابعة والعوامل المانعية لتلك الأنشطة في المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج؟

ج. أهداف البحث

- (١). لمعرفة دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج
- (٢). لمعرفة الأنشطة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج

٣). لمعرفة العوامل المتابعة والعوامل المانعة لتلك الأنشطة في المدرسة الثانوية المهنية

معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج

د. فوائد البحث

يرجى من هذا البحث الجامعي ان تستفيد نظريا وعمليا:

١. للجامعة: هذا البحث الجامعي ان تكون مصدرا ونظرة عن احوال المعلم

وبالأخصّ في كلية التربية لزيادة العلوم لنجاح المتخرج سيكون معلما في

المستقبل.

٢. للمدرسة: هذا البحث الجامعي ان تكون معرفة جديدة و مدخلات حول

دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات

في المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج

والأنشطة فيها

٣. للمعلمين: هذا البحث الجامعي ان تكون إقتراحا للأساتيد والأستاذات من

أجل زيادة كفاءته للنجاح في عملية التعليم والتعلم.

٤. للباحثة: هذا البحث الجامعي ان تفتح فكرة الباحثة عن عالم التعليمية، ثمّ

لتطبيق الحقيقي في المستقبل للنجاح في عملية التعليم والتعلم.

٥. للعام: هذا البحث الجامعي ان تزيد كنوز علوم التربية، ويستطيع أيضا

لإستخدام المراجع في البحث المستقبل الذي يساوي في الموضوع.

هـ. حدود البحث

١. الحد الموضوعي، ركزت الباحثة على دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية

والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة

العلماء ٤ باكيس مالانج

٢. الحد المكاني، يجري هذا البحث الجامعي في المدرسة الثانوية المهنية معارف

نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

و. الدراسة السابقة

(١) ديتا رستو اسيه ، ٢٠١٢. دور رئيس المدرسة كمشرف لترقية نوعية التعليم في

المدرسة المتوسطة الحكومية باتو، مالانج. وذكرت في تلك الأطروحة، إن دور

رئيس المدرسة لترقية نوعية التعليم كمشرف نجاح، لأنه يستطيع ان يقيم النظام

التجاري ولإعطاء توجيهات للمعلمين وكذلك مساعدة المعلمين لإنشاء البرامج

لتحقيق رؤية المدرسة وبعثتها

(٢) سروهة، ٢٠١٤. دور رئيس المدرسة لترقية نوعية التعليم القائمة على إدارة

الجودة الشاملة (TMQ) في المدرسة الثانوية الإسلامية كفناجين، مالانج. توضح

هذه الأطروحة جهود رئيس المدرسة لترقية نوعية التعليم القائمة على إدارة الجودة الشاملة (TMQ) بشكل عام هناك خمسة، وهي: البرنامج النوعي واضح ، ويشرف البرنامج والصبر والانفتاح وخدمة للعملاء .

(٣) نور الفريدة فخرينا، ٢٠١٢. جهود رئيس المدرسة في تطوير ثقافة المدرسة الفعالة في المدرسة الثانوية الإسلامية في التنوير تالون، سومبر رجا، بوجونغورو. توضح هذه الأطروحة الجهود لتطوير ثقافة المدرسة بطرق مختلفة، منها؛ عن طريق التنشئة الاجتماعية سائر ثقافة المدرسة إلى جميع المدارس والموظف والطلاب. لجنة المدرسة، والعمل مع المجتمع، وهناك الرصد والتقييم والتدريب وتطوير حل المشاكل ويكون قدوة حسنة لجميع مكونات في المدرسة

(٤) ريني إيكما وحيوني، ٢٠١٠ إستراتيجية رئيس المدرسة في تطوير الكفاءة المهنية لمعلم التربية الإسلامية في المدرسة المتوسطة الحكومة واحدة سريغات. في هذه الأطروحة صرحت بأن الاستراتيجية الرئيسية التي اضطلع بها في تطوير الكفاءة المهنية للمعلم في اتباع التدريب والندوة والحلقات الدراسية والإشراف وزيادة الساعه الدراسية لدرس التربية الإسلامية.

(٥) بهاء الدين بعارفين، ٢٠١١. دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة التربية لمعلم التربية الإسلامية في المدرسة الدولية (RSBI) في المدرسة الثانوية الرسالة كيديري . دور

رئيس المدرسة لترقية كفاءة التربية كالمعلم، ليتبع في التدريب البصيرة التعليمية.
 وكمدبر، الإبتاع في MGMP PAI التي عقدها الحكومة من قسم الدين.
 كمشؤول، رئيس المدرسة كالزعميم إعطاء المبال الجيد لجميع المعلمين والموظفين،
 وتوفير التوجيه ومفتوحة.

رقم	إسم، سنة و موضوع البحث الجامعي	المساواة	الفرق	خلاصة
١	ديتا رستو اسيه ، ٢٠١٢ . دور رئيس المدرسة كمشرف لترقية نوعية التعليم في المدرسة المتوسطة الحكومية باتو، مالانج	-بحث عن دور رئيس المدرسة -إستخدمت الباحثة في هذه الأطروحة مدخل الكيفي	- بحث عن لترقية نوعية التعليم -مكان البحث في المدرسة المتوسطة الحكومية باتو، مالانج	دور رئيس المدرسة لترقية نوعية التعليم كمشرف نجاح، لأنه يستطيع ان يقام النظام التجاري وإعطاء توجيهات للمعلمين وكذلك مساعدة المعلمين لإنشاء البرامج لتحقيق رؤية

المدرسة وبعثتها				
توضح هذه الأطروحة جهود رئيس المدرسة لترقية نوعية التعليم القائمة على إدارة الجودة الشاملة (TMQ) بشكل عام هناك خمسة، وهي: البرنامج النوعي واضح ، ويشرف الالبرنامج والصبر والانفتاح وخدمة للعملاء	- بحث عن لترقية نوعية التعليم القائمة على إدارة الجودة الشاملة (TMQ) - مكان البحث في المدرسة الثانوية الإسلامية كفانجين، مالانج	- بحث عن دور رئيس المدرسة -إستخدم الباحث في هذه الأطروحة مدخل الكيفي	سروحة، ٢٠١٤. رئيس المدرسة لترقية نوعية التعليم القائمة على إدارة الجودة الشاملة (TMQ) في المدرسة الثانوية الإسلامية كفانجين، مالانج	٢
توضح هذه الأطروحة الجهود لتطوير ثقافة	- بحث عن تطوير ثقافة المدرسة الفعالة	-بحث عن جهود ودور رئيس المدرسة	نور الفريدة فخرينا، ٢٠١٢. جهود رئيس المدرسة في تطوير ثقافة	٣

<p>المدرسة بطرق مختلفة، منها؛ عن طريق التنشئة الإجتماعية سائر ثقافة المدرسة إلى جميع المدارس والموظف والطلاب. لجنة المدرسة، والعمل مع المجتمع، وهناك الرصد والتقييم والتدريب وتطوير حل المشاكل ويكون قدوة حسنة لجميع مكونات في المدرسة</p>	<p>- مكان البحث في المدرسة الثانوية الإسلامية في التنوير تالون، سومبر رجا، بوجونغورو</p>	<p>-بحث عن الأنشطة الذي يقام بها رئيس المدرسة -إستخدمت الباحثة في هذه الأطروحة مدخل الكيفي</p>	<p>المدرسة الفعالة في المدرسة الثانوية الإسلامية في التنوير تالون، سومبر رجا، بوجونغورو</p>	
<p>في هذه الأطروحة صرحت بأن</p>	<p>- بحث عن تطوير الكفاءة</p>	<p>- بحث عن إستراتيجية</p>	<p>ريني إيكاهيويني، ٢٠١٠</p>	<p>٤</p>

الاستراتيجية الرئيسية التي اضطلع بها في تطوير الكفاءة المهنية للمعلم في اتباع التدريب والندوة والحلقات الدراسية والإشراف وزيادة الساعة الدراسية لدرس التربية الإسلامية.	المهنية - مكان البحث في المدرسة المتوسطة الحكومية واحدة سريغات	رئيس المدرسة - إستخدمت الباحثة في هذه الأطروحة مدخل الكيفي	إستراتيجية رئيس المدرسة في تطوير الكفاءة المهنية لمعلم التربية الإسلامية في المدرسة المتوسطة الحكومية واحدة سريغات	
دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة التربية كالمعلم، ليتبع في التدريب البصيرة التعليمية. وكمدير، الإلتحاق في MGMP PAI	- بحث عن لترقية كفاءة التربية - مكان البحث في المدرسة الدولية (RSBI) في	- بحث عن دور رئيس المدرسة - إستخدمت الباحثة في هذه الأطروحة مدخل الكيفي	بهاء الدين بعارفين، ٢٠١١. دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة التربية لمعلم التربية الإسلامية في المدرسة الدولية (RSBI) في المدرسة الثانوية الرسالة	٥

التي عقدها الحكومة من قسم الدين. كمسؤول، رئيس المدرسة كالزعيم إعطاء المثال الجيد لجميع المعلمين والموظفين، وتوفير التوجيه ومفتوحة.	المدرسة الثانوية الرسالة كيديري		كيديري	
--	---------------------------------------	--	--------	--

وهذا البحث الجامعي سيبحث عن دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية
والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤
باكيس مالانج، وماالأنشطة فيها وكذلك العوامل المتابعة والعوامل المانعية، ولايساوي
بالبحث الجامعي قبله.

الباب الثاني

الإطار النظري

أ. تعريف رئيس المدرسة

كان نجاح مؤسسة التعليمية يعتمد على قيادة رئيس المدرسة، رئيس المدرسة كالقائد فيجب عليه أن يكون قادرا لتحقيق الأهداف المحددة، فإنه يجب أن يكون قادرا على تغييرات الرؤية ويكون قادرا على الرؤية المستقبلية في عصر العولمة والحياة اليومية. وينبغي أن يكون مسؤولا عن الشؤون وناجحا للأنشطة وترتبا للإدارية لرؤسائه رسمي أو غير رسمي للناس الذين وضعوا اولادهم في تلك المدرسة

رئيس المدرسة هو المعلم وله وظيفة مخصوصة لقيادة المؤسسة الذي يقام بها عملية التعلم والتعليم أو مكان حيث يوجد تفاعلا بين المعلم الذي أعطى الدروس والتلاميذ الذين يتلقون الدروس.

ينبغي رئيس المدرسة ان يكون حاسما في تنظيم البرنامج والأنشطة و ان يكون هو قادرا على قيادة المدرسة مع الحكمة ويؤدي إلى تحقيق أهداف المدرسة و لتحسين

جودة جميع جوانب المدرسة الذي بالطبع سوف يكون سببا على حياة الطلاب المستقبلية المشرفة.^٤

لذلك يجب على كل رئيس المدرسة لديه البصيرة والإدارية والخبرة والهيبة والقيادة وله أيضا المعرفة من واجبات ووظائف رئيس المدرسة. مع تلك القدرات، فإن رئيس المدرسة قادر على تقديم وتوجيه جميع المكونات في المدرسة بجيد وفعال^٥

ذكر الله في القرآن الكريم: يَدَاوُدُ إِنَّا جَعَلْنَاكَ خَلِيفَةً فِي الْأَرْضِ فَاحْكُم بَيْنَ النَّاسِ بِالْحَقِّ وَلَا تَتَّبِعِ الْهَوَى فَيُضِلَّكَ عَنْ سَبِيلِ اللَّهِ إِنَّ الَّذِينَ يَضِلُّونَ عَنْ سَبِيلِ اللَّهِ لَهُمْ عَذَابٌ شَدِيدٌ بِمَا نَسُوا يَوْمَ الْحِسَابِ^٦

من ذلك البيان، أستنبط بأن موقف رئيس المدرسة ستحدد اتجاه المؤسسة او المدرسة. رئيس المدرسة هو منظم من البرامج الموجودة في المدرسة، وذلك لأن من الرجاء أن تطوير كفاءة المعلمين والتلاميذ وإبداعهم، وبالأخص لترقية كفاءة الشخصية وكفاءة الإجتماعية للأساتيد والأستاذات.

⁴ Ibid, hlm 55

⁵ Abdullah munir, *Menjadi Kepala Sekolah Efektif*, Jogjakarta: Ar-Ruzz Media, 2008, hlm. 7

⁶ سورة الصاد: 26

معايير كفاءة رئيس المدرسة قد نظم وذكر في وزير التربية الوطنية اللائحة رقم

١٣ سنة ٢٠٠٧. ويجب إذا يريد أن يكون رئيس المدرسة لا بد عليه خمسة الكفاءة، الا

وهي:

أ). الكفاءة الشخصية

١. لديه الأخلاق الكريمة ويصبح القيم الأخلاقية الحميدة المثالية والأخلاقية

للمجتمع في المدرسة

٢. وجود السلامة الشخصية كالزعيم

٣. وجود رغبة قوية في القلب لتطوير شخصية رئيس المدرسة

٤. أن يكون مفتوحا في أداء المهام والوظائف الأساسية

٥. ضبط النفس في مواجهة المشاكل في العمل بالشجاعة

٦. لديه المهوبة والاهتمام ليكون زعيم مؤسسة التعليم

ب). كفاءة رئيس المدرسة كالمدير

١. ينظم التخطيط الدراسية لمستويات مختلفة من التخطيط

٢. تطوير منظمة المدرسة وفقا للحجات

٣. قيادة المدرسة في إطار من الأداء و استخدام موارد المدرسة

- ٤ . يدير التغيير وتنمية المدرسة لجعل المنظمة التعليمية فعالة
- ٥ . يصنع ثقافة ومناخ المدرسة تفضية وجذابة في عملية التعليم والتعلم
- ٦ . إدارة المدرسين والموظفين من أجل تمكين الموارد البشرية
- ٧ . يدير وسائل المدرسة وخزائنها من أجل استخدام الأداء
- ٨ . يدير العلاقة بين المدرسة والمجتمع في بحث عن الدعم والأفكار ومصادر التعلم وتمويل المدرسة
- ٩ . يدير الطلاب في قبول الطلاب الجديدة، وتطبيق وتطوير قدرات الطلاب
- ١٠ . يدير تطوير المنهج الدراسي والأنشطة فيها وفقا لتحقيق أهداف التربية الوطنية
- ١١ . يدير المالية وفقا لمبدأ إدارة الشفافية والفعالية
- ١٢ . يدير إدارة المدرسة لتحقيق أهداف المدرسة
- ١٣ . يدير خدمة الخاصة في المدرسة لتحقيق الأنشطة التعلم للطلاب
- ١٤ . يدير لدعم ترتيب البرامج واتخاذ القرارات
- ١٥ . يستفيد التكنولوجيا لزيادة العلوم والمعلومات وإدارة المدرسة
- ١٦ . الرصد والتقييم والإبلاغ عن تنفيذ أنشطة المدرسة مع الإجراءات المناسبة، وكذلك عن الخطة المتابعة

ج). كفاءة المشاريع

١. يصنع الابتكارات المفيدة لتطوير المدرسة

٢. العمل الجاد لتحقيق نجاح المدرسة باعتبارها المنظمة الفعالة

للتعلم

٣. وجود الدافع القوي للنجاح في تنفيذ الواجبات ودوره كرئيس المدرسة

٤. كونه متفاعلا ويبحث دائما عن حل في مواجهة المشكلات في المدرسة

٥. لديه روح المبادرة اي هممة المشاريع في إدارة الإنتاج أو الخدمات المدرسية كمصدر

التعلم للطلاب

د). كفاءة الإشراف

١. يخطط برنامج الإرشاد الأكاديمي لترقية الكفاءة المهنية للأساتيد والأستاذات

٢. تنفيذ إشراف الأكاديمي للمعلمين باستخدام الأساليب والتقنيات المناسبة

٣. تقييم نتائج الأكاديمي للمعلمين لترقية الكفاءة المهنية لهم

ه). كفاءة الإجتماعية

١. التعاون مع الآخرين لمصلحة المدرسة

٢. المشاركة في الأنشطة الاجتماعية

٣. لديه حساسية الاجتماعية تجاه الناس أو مجموعة أخرى

أ. دور ووظيفة رئيس المدرسة

يجب أن يكون قادرا على القيام بعمله كالمربي والمدير والمشرف. ولكن في تطويره وفقا لاحتياج المجتمع والزمان، يجب أن يكون قادرا على التصرف كالقائد والمبدع والحافز في المدرسة. وبهذا القول في نموذج إدارة الدراسية الجديد، ينبغي على رئيس المدرسة قادر على ان يكون مرييا و مديرا ومشرفا وزعيما ومبدعا وحافزا في المدرسة^٧.

ذكر الله في القرآن الكريم: هُوَ الَّذِي جَعَلَكُمْ خَلَائِفَ فِي الْأَرْضِ فَمَنْ كَفَرَ فَعَلَيْهِ كُفْرُهُ وَلَا يَزِيدُ الْكَافِرِينَ كُفْرُهُمْ عِنْدَ رَبِّهِمْ إِلَّا مَقْتًا وَلَا يَزِيدُ الْكَافِرِينَ كُفْرُهُمْ إِلَّا خَسَارًا

ازورني سجاد ومحمد صالح وتاتانج م. عارفين في كتاب "مدير التربية والتعليم"

يذكر فيه أن الوظيفة لرئيس المدرسة كما تالي؛

١. صياغة أغراض العمل وصناعة السياسة المدرسية

٢. تنظيم العمل المدرسي ويتضمن مجموعة الأدوار والمسؤوليات والتنظيمات

⁷ E. Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*, Bandung: Remaja Rosdakarya, 2003, hlm 97-98

⁸ سورة الفاطر: 39

٣. تنفيذ كل الأنشطة والتقييم والتحسين والإشراف فيها^٩

وها هو بيان من دور رئيس المدرسة، منها:

١) رئيس المدرسة كالمربي

في أداء وظيفته كمرب، لا بد عليه الإستراتيجية المناسبة لترقية كفاءة المهنة للمعلمين في مدرسته. صناعة المناخ المدرسي الرائع، إعطاء النصيحة الجيدة إلى مكونات المدرسة، وكذلك تطبيق نموذج التعلم الجذابة، مثل طائفة التدريس، والفصل الانتقال الدرجة، وإجراء الفصل المعجل للطلاب الذين ذكاهم فوق قدر الطبيعة^{١٠}.

وكالمربي، يجب أن يكون رئيس المدرسة قادرا على الغرس والتقدم وتعزيز القيمة

الأربعة، الاوهي:

أ) العقلية

ب) الأخلاقية

ت) الجسدية

ث) والفنية

⁹ Daryanto, Administrasi Pendidikan, Jakarta: Rineka Cipta, 2001, hlm. 81

¹⁰ E. Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*, hlm. 99

جهود رئيس المدرسة لقيام وظيفتها كالمربي، لا سيما لترقية كفاءة المعلمين

وإنجازات الطلاب، كما يلي:

(١) أمر رئيس المدرسة للمعلمين في الندوة أو الحلقة العلمية لتوسيع العلوم والمعلومات.

وينبغي أيضا توفير رئيس المدرسة الفرصة للمعلمين لتحسين معارفهم ومهاراتهم من خلال

التعلم في التعليم العالي اي في الجامعة او في مستوى الماجستير.

(٢) ينبغي على رئيس المدرسة يحاول يحرك المعلم لنتائج التعلم فريق تقييم الطلاب على

العمل بجدية أكبر، ثم يتم الإعلان على النتائج وعرضها على لوحة الإعلانات

(٣) استخدام الوقت لتعلم الفعال في المدرسة، من خلال تشجيع المعلمين لبدء وإنهاء

تعلم سلفا الوقت المناسب، واستخدامها بفعالية وكفاءة لصالح التعلم^{١١}

(٢) رئيس المدرسة كالمدير

الإدارة هي في الأساس عملية التخطيط والتنظيم والتنفيذ والتوجيه والسيطرة على

جهود أعضاء المنظمة من أجل تحقيق الأهداف المحددة. وفي عمليتها، جميع المدير بمهارة

الاستفادة من مجموعة متنوعة من الأنشطة المترابطة لتحقيق الأهداف المعينة.^{١٢}

¹¹ Ibid, hlm. 100-101

¹² Ibid, hlm. 103

يجب على رئيس المدرسة القدرة على القيام بالمهام مع القيادة الجيدة، التي يتحقق

على النحو التالي؛

١. القدرة على وضع برامج المنظمة ودورية والقدرة على تنفيذ البرنامج الذي جعله

أولوية

٢. القدرة لتجميع المنظمة الشخصية مع الوصف الوظيفي وفقا للمعايير الحالية

٣. القدرة لتحرك موظفيه وجميع الموارد المتاحة والأنشطة المستمرة

(٣) رئيس المدرسة كالمسؤول

رئيس المدرسة كالمسؤول له علاقة وثيقة جدا بمجموعة واسعة من الأنشطة

الإدارية الذي يتم تسجيلها وإعداد الوثائق من برنامج الدراسي الكامل. على وجه

التحديد، يجب له إدارة المتعلمين، وإدارة شؤون الموظفين، وإدارة المالية، وتلك الإدارات

يقام بالكفاءة والفعالية لدعم إنتاجية المدرسة. تحقيقا لهذه الغاية، يجب أن يكون رئيس

المدرسة قادرا على وصف قدرة أعلاه في تنفيذ المهام التشغيلية.^{١٣}

(٤) رئيس المدرسة كالمشرف

¹³ Ibid, hlm. 107

تدريب المشرف هو نشاط الذي يخطط لمساعدة المعلمين والعاملين الآخرين في المدرسة للقيام بعملهم على النحو الفعال. وظائف الإشراف أو الرقابة في التعليم ليست مجرد مراقبة لمعرفة جميع الأنشطة فحسبه بل الإشراف يتضمن على التنفيذ والتقييم وتحديد الشروط اللازمة لجعل التدريس الفعال والعمل الوفاء بهذه الشروط.¹⁴

وأما في كتاب "الإدارة اليدوية والإشراف على التعليم"، وتعطى الإشراف الفني لجميع العاملين في المدرسة حتى يتمكنوا من تحسين القدرة على تطوير التعليم والتعلم الرائعة.¹⁵

في شكل عام، النشاط أو محاولات للقيام من أجل وظيفة رئيس المدرسة كمشرف، منها:

(١). التوليد وتحفيز المعلمين في تنفيذ مهام

(٢) محاولة وسائل التعليم والتعلم ويكملها

¹⁴ M. Ngalim Purwanto, *Administrasi dan Supervisi Pendidikan* Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2006, hlm. 76

¹⁵ Suharsini Arikunto, *Organisasi dan Administrasi*, Jakarta: Grafindo Persada, 1993, hlm. 154

على المبدأ الحقيقي، العاملون في مجال التعليم يجب أن يكون تحت إشراف دوريا في أداء واجباتهم. إذا كان عدد المعلمين كثير، كان رئيس المدرسة أن يطلب المساعدة من نائب المدرسة أو الأستاذ الكبير في تنفيذ الإشراف. نجاح رئيس المدرسة كالمشرف، يمكن أن يظهر من خلال زيادة الوعي العاملين في مجال التعليم لتحسين أداء العاملين في عملية التعليم وزيادة المهارات في أداء واجباتهم

٥) رئيس المدرسة كالقائد

يجب أن يكون قادرا على توفير التوجيه والإشراف، وتحسين سير العاملين في عملية التعليم والاتصال المفتوح والتوجيه ومهام التفويض.

قال وحيو سوجو أن رئيس المدرسة كالقائد يجب أن يكون له طابع خاص ويشمل على الشخصية، والمهارات الأساسية والخبرة والمعرفة المهنية وكذلك معرفة الإدارة والإشراف

وظيفة رئيس المدرسة كالقائد هي على النحو التالي؛

(١) كونه شخصية قوية، بأنه مسلم متدين، يحافظ على المعايير الدينية بالجيد وهو صادق، وثقة على النفس، وقادر على التواصل، وليس له صفة أنانية، والتصرف بموضوعية، متفائل تماما، ومسؤول للنهوض والتنمية، وارتفاع في التفكير وتفويض بعض مسؤوليات للشخص الآخر

٢) لديه فهم كل شخصية التي لديها ظروف مختلفة، وخلفية الحياة متنوعة

٣) لديه الجهود المبذولة لترقية رفاهية المعلمين والموظفين

٤) لديه إستماع الانتقادات والاقتراحات البناءة وجميع الأطراف المعنية مع الصالح من

واجبات الموظفين والعاملين أو الطلاب

٥) لديه رؤية واضحة ورسالة المؤسسة التي يقودها.

٦) القدرة على التواصل مع الآخرين، سهولة للتفهم، بشكل منتظم ومنهجي لجميع

الأطراف

٧) القدرة على اتخاذ القرارات بتوافق الآراء والمشاورة

٨) القدرة ليصير علاقة عمل الراحمة، وينقسم الواجبات بالتساوي والمساوة، لمقبولة جميع

الأطراف

في عمليته، رئيس المدرسة كالقائد يمكن أن ننظر إليه من خصائص القيادة

الثالثة، الاوهي: الديمقراطية، والسلطوية، والحرية. وغالبا يملكها رئيس المدرسة الخصائص

الثالثة حتى في أداء قيادته، هذه الخصائص تظهر موقعا

٦) رئيس المدرسة كالمجدد

في دور رئيس المدرسة ووظيفته كالمجدد لديه الإستراتيجية المناسبة لإقامة العلاقة المتناغمة مع البيئة، ويبحث عن الأفكار الجديدة، ويقيم كل الأنشطة، ويعطي القدوة لجميع المعلمين في المدارس، وتطوير نموذج التعلم الرائع

وظيفة رئيس المدرسة كالمجدد هي على النحو التالي؛

١. لديه الفكرة الجديدة للتقدم ولتنمية الابتكار في مدرسته
٢. لديه القدرة لتنفيذ أفكار جديدة لفكرة للتقدم ولتأثير الإيجابي وزيادة التحصيل العلمي للطلاب من خلال الأنشطة اللامنهجية وغير ذلك
٣. لديه القدرة على تنظيم العمل بحيث البيئة الملائمة كترتيب المكان للمكتب، والفصول الدراسية فناء المدرسة والمكتبة والمصلى والمسجد.

٧) رئيس المدرسة كالحافظ

وظيفة رئيس المدرسة كالحافظ هي على النحو التالي؛^{١٦}

- (١). تنظيم البيئة المادية

¹⁶ E. Mulyasa, *Menjadi Kepala Sekolah Prrofesional*, hlm. 120-121

البيئة الملائمة تحفز العاملين في عملية التعليم والتعلم وفي قيام واجباتهم. لذلك، لابدّ على رئيس المدرسة قادر على رفع التحفيز للمعلمين من أجل تنفيذ الواجبات المثالية وتشمل البيئة المادية على المباني في المدرسة إما غرفة الأساتيد والفصول للدراسة، والمكتبة، ومختبر الفضاء، وكذلك تنظيم البيئة في المدرسية لكي تكون ممتعة وجذابة.

(٢). تنظيم جو العمل

جو العمل الهادئ والممتع سوف يكون رفع أداء المعلمين. لذلك، يجب على رئيس المدرسة قادر على تنظيم جو العمل الهادئ مع المعلمين و تنظيم البيئة المدرسية آمنة وممتعة

(٣). الإنضباط

ويهدف الإنضباط لترقية الكفاءة المهنية للمعلمين في المدرسة. رئيس المدرسة أن يسعى إلى غرس الانضباط لجميع مرؤوسيه. من الواقعية، أن يحقق الأهداف بالكفاءة والفعالية ويمكن أن تزيد من إنتاجية المدرسة

(٤). التشجيع

نجاح المنظمة أو المؤسسة بسبب عوامل مختلفة، سواء العوامل الداخلية أو الخارجية (من البيئة). من تلك العوامل المختلفة، التشجيع هو أحد من العوامل التي

يمكن ان يحرك العوامل أخرى في اتجاه فعالية العمل. أحيانا، كان التشجيع يساوي مع

الماكينة ودفة المركب للسيارة، ووظيفته القيادة والتوجيه

٥). الادراك او الجائزة

هذه الجائزة مهمة جدا لترقية الكفاءة المهنية للمعلمين، من خلال هذه الجائزة

للمعلمين تمكن أن تكون حافزا لتحسين العمل المهني بشكل إيجابي والإنتاجي، و يصبح

لديهم فرصة للاستيلاء. ويستخدم رئيس المدرسة الجائزة المناسبة والفعالية والكفاءة

لاجتناب الآثار السلبية.

ج. شروط رئيس المدرسة

يجب على رئيس المدرسة هذه الشروط ليصير المدرسة الفعالية والمثالية، منها:^{١٧}

١. لديه الصحة البدنية والروحية

٢. التمسك الى الاهداف المعينة

٣. كونه متحمسا

٤. يبرع في تقديم التوجيه والإرشاد

٥. كونه رشيدا وحكيما في اتخاذ القرارات

¹⁷ Mulyono, *Manajemen Administrasi dan Organisasi Pendidikan*, Jogjakarta: Ar-Ruzz Media, 2004, hlm. 148-149.

٦. الصادق

٧. لديه الذكاء

٨. يتقن في التدريس والثقة على النفس

قد بين دريانطو في كتابه إدارة التعليم بأن الشروط الأساسية لرئيس المدرسة هي

على النحو التالي؛

١. لديه شهادة وفقا لأحكام الحكومة

٢. لديه خبرة العمل الكافية، ولا سيما في تلك المدرسة او المدرسة الأخرى

٣. وجود سمة شخصية جيدة، وبالأخص الموقف وسمات الشخصية اللازمة لأغراض

التعليمية

٤. لديه المهارة والمعرفة الواسعة ، وخاصة فيما يتعلق بمجالات المعرفة اللازمة لعمل

مدرسته

٥. لديه الأفكار الجديدة والمبادرات للتقدم ولتطور المدرسة

د. نظرية المسار الهدف^{١٨} path-goal theory (نظرية القيادة)

تعتبر من المحالات النظرية لمقابلة أسلوب القائد مع متغيرات خاصة بالعلاقات

بين الأشخاص وأخرى موقفية، والتي ترجع في جذورها الى نظرية التوقع للدافعية

وجاءت في أعقاب نظرية فيدلر الموقفية حيث طورها العالمان روبرت ماوس وتيريس

ميتشيل (house & Mitchell) سنة ١٩٧٤ م.

وتعتقد هذه النظرية مايلي:

(١). أنّ خصائص المرؤوسين والبيئة تعتبر متغيرات موقفية (احتمالية) تؤثر في سلوك القائد وإنتاجية العاملين في المؤسسة.

(٢). أنّ الأفراد يبذلون أقصى جهدهم في إنجاز ما يوكل اليهم إذا كانوا راضين عن عملهم.

(٣). أنّ السلوك القيادي يعتمد على حفز وإثارة دافعية المرؤوسين للإنجاز عند حانسون

١٩٧٩

^{١٨} الدكتور فتحي محمد أبو ناصر، مدخل الى الإدارة التربوية (النظريات والمهارات) عمان-دار المسيرة، ٢٠٠٨. ص ٤١-٤٢

لذلك فإنّ القائد الفعال هو الذي يدفع المرؤوسين لتحقيق الأهداف ويطلب منه اي يؤثر إيجابيا على توقعات المرؤوسين وأهدافهم ويساعدهم على تحقيقها وهكذا فإنّ القائد يمكن ان يكون له تأثير على نوع المخرجات التي يعيشها مرؤوسوه.

وتتلخص وظيفة القائد في المؤسسة حسب ماوس وميتشيل في:

- الاهتمام بأهداف وحاجات المرؤوسين وإثارة دافعيتها وذلك عند ما تكون لديه القدرة على تحقيقها لهم.
- تسهيل المسار نحو تحقيق الهدف
- تقليل الصعوبات والمشكلات التي يمكن ان تعترض طريق المرؤوسين في سبيل تحقيق الأهداف
- ربط زيادة الرواتب بزيادة الإنتاجية
- زيادة فرص تحقيق الرضا الشخصي الذي يتوقف على فعالية الإنتاج
- مساعدة المرؤوسين في توضيح توقعاتهم

تفترض نظرية المسار والهدف أن النمط القيادي يجب ان يتغير عند ما تتغير المواقف

الظروف في المؤسسة وعليه يجب ان يعدل القائد سلوكه القيادي ليتناسب مع المواقف

والمتغيرات الجديدة.

وهناك أربعة أنماط من القيادة طورها ماوس وميتشيل وهي

١- القيادة الموجهة (directive leadership) حيث يجب ان يحدد القائد

واجبات ومسؤوليات العاملين دون مشاركتهم في اتخاذ القرار

٢- القيادة المساندة (supportive leadership) حيث يتعامل القائد مع

المرؤوسين بإنسانية ويعتبرهم كأقران

٣- القيادة المهتمة بالإنجاز (achievement-oriented leadership) حيث

يكون اهتمام القائد بإنجاز افضل للأعمال باستمرار

٤- القيادة المشاركة (participative leadership) حيث يشارك القائد مرؤوسيه

في اتخاذ القرارات ويأخذ باقتراحاتهم

يتضح مما سبق أن القيادة وفق نظرية الاحتمالات تنطلق من انه لا يوجد هناك

أسلوب واحد مفضل او مثالي يصلح للقيادة في كل المواقف وأن محك فاعلية القائد هو

نجاح المؤسسة ونجاح أفرادها في تحقيق أهدافهم فالقادة ليسوا جامدين بل انهم يكتفون

أسلوبهم وفق المواقف المختلفة ولذا فان التحدي الذي تواجهه بحوث القيادة هو

اكتشاف المتغيرات الموقفية التي تؤثر على فعالية القيادة.

ويتضح من كل ما سبق أن القيادة تلعب دورا مركزيا في فهم سلوك الجماعة لان

القائد هو المسؤول عن إدارة دفة إنجاز الأهداف وتحقيقها

هـ. سمات القائد التربوي في القرآن والسنة^{١٩}

تضمن كتاب الله سبحانه وتعالى الجامع لكل شيء، بين طياته سمات القائد وقد جاء هذا الكتاب بأدلة دامغة الى سمات القائد الذين يصلحون لقيادة مختلف المؤسسات في الأمة الإسلامية ومنها المؤسسات التربوية، وتاليا أهم هذه الصفات ما أمكننا ذلك مدللين لهذه الصفات من الكتاب والسنة:

١. الإسلام

يجب ان يكون القائد من أبناء الأمة التي يقوم بأمرها والأدلة الشرعية كثيرة واضحة، منها: قوله تعالى (إِنَّمَا وَلِيُّكُمُ اللَّهُ وَرَسُولُهُ وَالَّذِينَ آمَنُوا الَّذِينَ يُقِيمُونَ الصَّلَاةَ وَيُؤْتُونَ الزَّكَاةَ وَهُمْ رَاكِعُونَ)^{٢٠} وهي صفة هامة للقائد في المجتمع الإسلامي، إذ تجعل من القائد التربوي رمزا للدين ونموذجا وقدوة.

٢. أن يكون بالغا عاقلا

إذ لا يجوز تعيين القائد التربوي المسلم إلا بعد إستكمال عقله، وإتمام نموه فلا يصلح القيادة للمجنون او المعتوه او السفیه او الصبي الذي لم يبلغ سن الرشد قال تعالى وَلَا تَوَلُّوْا السُّفَهَاءَ أَمْوَالِكُمْ الَّتِي جَعَلَ اللَّهُ لَكُمْ قِيَمًا وَارْزُقُوهُمْ فِيهَا وَاكْسُوهُمْ وَقُولُوا لَهُمْ

^{١٩}الدكتور فتحي محمد أبو ناصر، مدخل الى الإدارة التربوية (النظريات والمهارات) عمان-دار المسيرة، ٢٠٠٨. ص ٤٦-٥٦

قَوْلًا مَعْرُوفًا^{٢١} ولقوله تعالى في وصف نبيه يوسف عليه السلام وَلَمَّا بَلَغَ أَشُدَّهُ ءَاتَيْنَاهُ

حُكْمًا وَعِلْمًا^{٢٢} وَكَذَلِكَ نَجْزِي الْمُحْسِنِينَ^{٢٣} كما جاء في القرآن الكريم أَنَّ اللَّهَ سَبْحَانَهُ

وتعالى لم يعط النبوة لموسى عليه السلام إلا بعد ان أستوي عقله واكتمل قال الله تعالى:

وَلَمَّا بَلَغَ أَشُدَّهُ ءَأْتَيْنَاهُ ءَأْتَيْنَاهُ حُكْمًا وَعِلْمًا^{٢٢} وَكَذَلِكَ نَجْزِي^{٢٣} الْمُحْسِنِينَ. وروى

البخاري أن علي ابن أبي طالب كرم الله وجهه قال لعمر بن الخطاب رضي الله عنه (أما

علمت أن القلم رفع المجنون حتى يفيق وعن الصبي حتى يدرك وعن النائم حتى

يستيقظ)، فمن رفع عنه التكليف الشرعي، ومن كان غير مسؤول عن أي خطأ يقع فيه

حتى يبلغ من البلوغ لا يصح له ان يدير الأمور

٣. أن يكون حرًا:

اي لا يكون القائد التربوي عبدا او مملوكا لغيره، لأنّ العبد يكون دائما مستغرقا

في أمور سيده ولأنه ممثل لأوامره ويسير حسب رغبته قال تعالى: ضَرَبَ اللَّهُ مَثَلًا عَبْدًا

مَمْلُوكًا لَا يَقْدِرُ عَلَىٰ شَيْءٍ وَمَن رَزَقْنَاهُ مِنَّا رِزْقًا حَسَنًا فَهُوَ يُنْفِقُ مِنْهُ سِرًّا وَجَهْرًا^{٢٤} هَلْ

^{٢٠} سورة المائدة: ٥٥

^{٢١} سورة النساء: ٥

^{٢٢} سورة يوسف: ٢٢

^{٢٣} سورة القصص: ١٤

يَسْتَوُونَ^{٢٤} الْحَمْدُ لِلَّهِ^{٢٥} بَلْ أَكْثَرُهُمْ لَا يَعْلَمُونَ^{٢٦} وهو أمر هام للقائد التربوي في مؤسسته

التربوية والذي يجب ان يكون سيدا لنفسه وللموقف في جميع الشؤون الإدارية.

٤. العدل

ويقصد بذلك عدالة القائد التربوي المسلم، واستقامته التامة في شؤون الدين والدنيا، ومن سمات القائد التربوي العادل القيام بالواجبات والفروض الدينية والإدارية خير قيام، قال الله تعالى: وَأَشْهَدُوا ذَوَىٰ عَدْلٍ مِّنكُمْ وَأَقِيمُوا الصَّهَدَةَ لِلَّهِ^{٢٧} وقال الله تعالى في سورة التوبة أيضا: التَّائِبُونَ الْعَبْدُونَ الْحَمِيدُونَ السَّاجِدُونَ الرَّاكِعُونَ السَّاجِدُونَ الْأَمْرُونَ بِالْمَعْرُوفِ وَالنَّاهُونَ عَنِ الْمُنْكَرِ وَالْحَافِظُونَ لِحُدُودِ اللَّهِ^{٢٨} وَبَشِّرِ الْمُؤْمِنِينَ^{٢٩} وهو بذلك يمثل قدوة تربوية للطلبة والمعلمين والمرؤوسين.

٥. الأمانة

اي يكون أميناً، والأمانة شأن عظيم في حياة البشرية فقد عظمها القرآن الكريم وكذلك السنة المطهرة قال تعالى: قَالَتْ إِحْدَاهُمَا يَا أَبَتِ اسْتَجِرْهُ^{٣٠} إِنَّ خَيْرَ مَن اسْتَجَرْتَ

^{٢٤} سورة النحل: ٧٥

^{٢٥} سورة الطلاق: ٢

^{٢٦} سورة التوبة: ١١٢

الْقَوِيُّ الْأَمِينُ^{٢٧} وقد قرنت الأمانة لعظمتها بالرسالة النبوية قال تعالى: إِنْ لَكُمْ رَسُولٌ أَمِينٌ^{٢٨}

كما انّ الأمانة جعلت القيادة بعينها لقوله صلى الله عليه وسلم: (إذا ضيقت الأمانة

فانتظروا الساعة)

٦. سلامة الأعضاء والحواس من النقص والعطلة

فلا يصح ان يكون القائد التربوي مجنوناً او أعمى او أخرس او غير ذلك مما يؤثر

فقدته من الأعضاء في العمل وقيامه بما يجعل له قال تعالى: وَضَرَبَ اللَّهُ مَثَلًا رَجُلَيْنِ

أَحَدُهُمَا أَتْبَكَمُ لَا يَقْدِرُ عَلَى شَيْءٍ وَهُوَ كَلٌّ عَلَى مَوْلَاهُ أَيْنَمَا يُوَجِّههُ لَا يَأْتِ بِخَيْرٍ^{٢٩} هَلْ

يَسْتَوِي هُوَ وَمَنْ يَأْمُرُ بِالْعَدْلِ وَهُوَ عَلَى صِرَاطٍ مُسْتَقِيمٍ^{٣٠} وقال تعالى: وَمَا يَسْتَوِي الْأَعْمَى

وَالْبَصِيرُ وَمَنْ هَذَا الباب فقد أجاز الله سبحانه وتعالى لهذه الفئة من الناس القعود عن

الجهاد لضعفهم وعجزهم قال الله تعالى لَيْسَ عَلَى الْأَعْمَى حَرْجٌ وَلَا عَلَى الْأَعْرَجِ حَرْجٌ

ومن باب الحرص على تربية الأجيال بشكل صحيح وسليم، يجب تعيين القادة التربويين

القادرين على متابعة الأمور والذين لديهم القدرة الجسدية لذلك، إضافة الى توفر

الصفات المسلكية والعلمية الأخرى

^{٢٧} سورة القصص: ٢٦

^{٢٨} سورة الشعراء: ١٠٧

^{٢٩} سورة النحل: ٧٦

٧. القوة والقدرة

ومن أبرز مؤهلات القائد التربوي ان يكون قويا على القيام بمهامه ونشاط، قال الله تعالى مخاطبا نبيه يحيى: **يَيِّحِيْ خُذِ الْكِتٰبَ بِقُوَّةٍ**^{٣٠} قال الله تعالى **قَالَتْ اِحْدِنِيْهُمَا يَتٰبَتِ اسْتَعِجْرُهُ اِنِّ خَيْرٌ مِّنْ اسْتَعِجْرَتِ الْاَقْوٰى الْاٰمِيْنُ** وجاء في السنة المطهرة قوله صلى الله عليه وسلم لأبي ذر الغفاري: يا أبذر إنك ضعيف وإنها أمانه.^{٣١} فلم ينقص أبوذر العلم ولا الأمانة ولا الجراءة في الحق، بيد أنه ضعيف تركيب البنية الجسمية، وقوله صلى الله عليه وسلم أيضا يا أبا ذر إني أراك ضعيفا وإني أحب لك ما أحب ل نفسي، لاتأمرن على اثنين ولا تولين مال يتيم. فالقدرة والقوة مؤهلات ضرورية للقائد التربوي تجعلان منه قائدا فعالا في تطبيق الأنظمة والتعليمات التربوية، وقادرا على اتخاذ القرارات المناسبة

٨. العلم مع الخبرة

يجب توفر العلم والخبرة لدى القائد التربوي الذي يسند اليه أمر القيادة، وبإسناد الأمر الى غير ذو العلم والخبرة ظلما لهم، قال تعالى: **قُلْ هَلْ يَسْتَوِي الَّذِينَ يَعْلَمُونَ وَالَّذِينَ لَا يَعْلَمُونَ**^{٣٢} قال تعالى في ذكر النبي داود عليه السلام أنه كان يمتاز بالعلم والحكمة قال

^{٣٠} سورة مريم: ١٢

^{٣١} مسلم، ١٩٦٣، الجزء ٦، ص ٧

^{٣٢} سورة الزمر: ٩

تعالى: وَءَاتَهُ اللَّهُ الْمُلْكَ وَالْحِكْمَةَ وَعَلَّمَهُ مِمَّا يَشَاءُ^{٣٣} وقد جاء في الأثر ان النبي

إسرائيل طلبوا من نبيهم ان يعين عليهم ملكا فكان المؤهل العلم والعلم والقوة الجسمية

قال تعالى: قَالَ إِنَّ اللَّهَ اصْطَفَاهُ عَلَيْكُمْ وَزَادَهُ بَسْطَةً فِي الْعِلْمِ وَالْجِسْمِ^{٣٤} وامتلاك القائد

التربوي العلم مع الخبرة تعطيناه السلطة اللازمة لإدارة المؤسسات التربوية بفعالية وأمانة

وتجعلان منه قائدا يمتلك سلطة الخبرة وهي من السلطات الهامة للعمل الإداري الناجح.

٩. الشورى

تعد الشورى من أهم أسس ودعائم القيادة، ويعدها الإسلام من أصول الدين

وتكون في الأمور التي لم يرد فيها نص شرعي قال تعالى: وَالَّذِينَ اسْتَجَابُوا لِرَبِّهِمْ وَأَقَامُوا

الصَّلَاةَ وَأَمْرُهُمْ شُورَى بَيْنَهُمْ وَمِمَّا رَزَقْنَاهُمْ يُنْفِقُونَ^{٣٥} وتعتبر الشورى سلوكا ايجابيا وفعالا

في المؤسسات التربوية. إذ تعطي القائد التربوي طرقا للتقارب مع زملاء العمل وتصويب

الأخطاء والحصول على المعلومات، كما تضمن له تنفيذ القرارات التي يتخذها

١٠. الحزم

وهو الضبط والإلتقان وهو الشدة في غير إفراط، وهو اللين في غير إفراط وأحق

الناس في القيادة أقدروهم على البر والحزم، والنهوض بالأعباء فعلى القائد التربوي ان

^{٣٣} سورة البقرة: ٢٥١

يكون دائم الحذر والحيطه وهو يبادر الفرص قال تعالى: فَإِذَا عَزَمْتَ فَتَوَكَّلْ عَلَى اللَّهِ إِنَّ

اللَّهُ مُجِبُّ الْمُتَوَكِّلِينَ^{٣٦} وعلى القائد التربوي ان يكون حازما في القضايا التي يكون في

تنفيذها مصلحة للمجتمع، فهو يحرص على تطبيق ما تتطلبه المصلحة العامة

١١. اللين

يعني ان يكون لين الجانب لرعيته، وان يخفض لها جناحه في المواقف التي تتطلب

ذلك، وان يبسط لهم كنفه ويفتح لهم ابوابه ولا يطيل الاحتجاب عنهم قال تعالى: فَبِمَا

رَحْمَةٍ مِّنَ اللَّهِ لِنْتَ لَهُمْ^{٣٧} وَلَوْ كُنْتَ فَظًّا غَلِيظَ الْقَلْبِ لَانْفَضُّوا مِنْ حَوْلِكَ^{٣٧} فالقائد التربوي

المسلم يجب ان يكون رؤوفا رحيفا باتباعه المؤمنين، قال تعالى: لَقَدْ جَاءَكُمْ رَسُولٌ

مِّنْ أَنْفُسِكُمْ عَزِيزٌ عَلَيْهِ مَا عَنِتُّمْ حَرِيصٌ عَلَيْكُمْ بِالْمُؤْمِنِينَ رَءُوفٌ رَّحِيمٌ

١٢. التواضع

وهي صفة محمودة في القادة التربويين، والمسلمون بشكل عام وتواضع القائد

التربوي يلتف المرؤوسين حوله، ويحبونه قال تعالى: يَتَأْتِيهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا مَن يَرْتَدَّ مِنْكُمْ عَن

دِينِهِ فَسَوْفَ يَأْتِي اللَّهُ بِقَوْمٍ يُحِبُّهُمْ وَيُحِبُّونَهُ أَذِلَّةٍ عَلَى الْمُؤْمِنِينَ أَعِزَّةٍ عَلَى الْكَافِرِينَ

^{٣٤} سورة البقرة: ٢٤٧

^{٣٥} سورة الشورى: ٣٨

^{٣٦} سورة آل عمران: ١٥٩

تُجَاهِدُونَ فِي سَبِيلِ اللَّهِ وَلَا تَخَافُونَ لَوْمَةَ لَائِمٍ^{٣٨} وقوله تعالى: وَلَا تُصَعِّرْ خَدَّكَ لِلنَّاسِ

وَلَا تَمْشِ فِي الْأَرْضِ مَرَحًا^{٣٩} إِنَّ اللَّهَ لَا يُحِبُّ كُلَّ مُخْتَالٍ فَخُورٍ^{٤٠} وفي تواضع القائد التربوي

المسلم قدوة حسنة للمرؤوسين والمعلمين والأبناء والمجتمع بشكل عام.

١٣. العفو

وهي صفة محمودة إن حافظ عليها القائد التربوي توفيق في إدارته وأحبه مرؤوسيه

وتتميز في نظر من حوله وبذلك تتطور المؤسسة التربوية وتصبح رائدة في السلوك الإنساني،

وقد أمر الله تعالى: فَاعْفُ عَنْهُمْ وَاسْتَغْفِرْ لَهُمْ^{٤١} وقال تعالى: خُذِ الْعَفْوَ وَأْمُرْ بِالْعُرْفِ

وَأَعْرِضْ عَنِ الْجَاهِلِينَ^{٤٢} وقوله تعالى أيضا: الَّذِينَ يُنْفِقُونَ فِي السَّرَّاءِ وَالضَّرَّاءِ وَالْكُظُمِينَ

الْعَظِيمَ وَالْعَافِينَ عَنِ النَّاسِ^{٤٣} وَاللَّهُ يُحِبُّ الْمُحْسِنِينَ^{٤٤}

١٤. الصدق

وهي من الصفات التي يجب ان تتوفر في جميع الناس ولكنها للقائد التربوي

أولى، قال تعالى: يَتَأْتِيهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا اتَّقُوا اللَّهَ وَكُونُوا مَعَ الصَّادِقِينَ^{٤٥} وقوله تعالى

^{٣٧} سورة آل عمران: ١٥٩

^{٣٨} سورة المائدة: ٥٤

^{٣٩} سورة لقمان: ١٨

^{٤٠} سورة آل عمران: ١٥٩

^{٤١} سورة الأعراف: ١٩٩

^{٤٢} سورة آل عمران: ١٣٤

^{٤٣} سورة التوبة: ١١٩

أيضا: يَتَأَيُّهَا الَّذِينَ ءَامَنُوا اتَّقُوا اللَّهَ وَقُولُوا قَوْلًا سَدِيدًا^{٤٤} فالصّدق من الصفات الحميدة التي يجب ان يتعلق بها كل إنسان والقائد التربوي في موقع قيادته هو أسوة لأتباعه وهو أحق الناس في التجميل لهذه الصفة، وهو قدوة لمختلف الفئات في العملية التربوية.

١٥. الصبر وعدم اليأس

يعني الصبر حبس النفس عن النواهي والمعاصي، وهي سمة تدل على قوة الإدارة تمكن الإنسان من ضبط نفسه لتحمل المشاق والمتاعب والآلام، قال تعالى: فَاصْبِرْ كَمَا صَبَرَ أُولُو الْعَزْمِ مِنَ الرُّسُلِ وَلَا تَسْتَعْجِلْ لَهُمْ^{٤٥} فالصبر زمام سائر الخصال وزعيم الظفر وملاك كل فضيلة وبه ينال كل خير، وقال رسول الله صلى الله عليه وسلم خير الأنام: (ما أعطي احد عطاء خيرا أوسع من الصبر) رواه الخمسة. وهذه الصفة هامة للقائد التربوي نظرا لما ينطوي عليه العمل التربوي في مختلف المجالات من مشاق ومتاعب تتطلب العمل المتواصل وعدم اليأس.

١٦. القدرة على التفويض والتنفيذ والمتابعة والمحاسبة الدائمة

إن وضع الرجل المناسب في المكان المناسب من أجل قدرات القائد التربوي وأفضلها وذلك بعد ان يتم تحديد الوظائف وتعريفها سواء كانت هذه الوظائف تفويضية

^{٤٤} سورة الأحزاب: ٧٠

^{٤٥} سورة الأحقاف: ٣٥

ام تنفيذية مع الإشراف عليهم ومتابعتهم ومراقبتهم بهدف الاطمئنان على قيامهم بما أنيط بهم من واجبات، وان يسأل ويحاسب من قصر في عمله او اعتدى على حق غيره او تجاوز حدود ما فوض به، قال تعالى في القرآن الكريم: ^{٤٦} وَقَفُوهُمْ^ط إِيَّاهُمْ مَسْئُولُونَ^{٤٦}

١٧. القدرة على التفاوض والإقناع

لابد للقائد التربوي من الاضطلاع بعملية الحوار والإقناع، كونها عملية هامة ولا يمكن الاستغناء عنها، واتخاذ القرارات والتقييد والرقابة والمتابعة والتقييم وتمارس جميعها من خلال عملية الحوار والإقناع، وقد حث الإسلام القائد ان يسلك الحكمة في الدعوة والمناظرة، والجدال بأسلوب حسن، قال تعالى: ^{٤٧} أَدْعُ إِلَى سَبِيلِ رَبِّكَ بِالْحُكْمَةِ وَالْمَوْعِظَةِ الْحَسَنَةِ^ط وَجَدِلْهُمْ بِالَّتِي هِيَ أَحْسَنُ^ج إِنَّ رَبَّكَ هُوَ أَعْلَمُ بِمَنْ ضَلَّ عَنْ سَبِيلِهِ^ط وَهُوَ أَعْلَمُ^ط بِالْمُهْتَدِينَ^{٤٧} والقائد التربوي أحوج ما يكون لهذه المهارة كونه يتعامل مع فئات المجتمع المختلفة ومستويات عمرية مختلفة مما يجعل من قدرته على الإقناع وسيلة للتواصل مع هذه الفئات المختلفة.

١٨. القدرة على كتمان الأسرار

^{٤٦} سورة الصفات: ٢٤

^{٤٧} سورة النحل: ١٢٥

ويقتصد بذلك حفظ الأقوال من الإذاعة وستر الأفعال من الإشاعة، فذلك أقوى أسباب الظفر وأعظم مكيدة للأعداء، وعلى القائد التربوي ان يستعين على تحقيق أهدافه بكتمان الأسرار، والسرية أفضل ما تكون فيما يخص القرارات الهامة عليه عدم إعلان الأمر قد يفشله، والقائد التربوي بحاجة ماسه للتعامل كل ما يخص المؤسسة التربوية التي يعمل بها بالسرية التامة وان يكون مؤتمنا على أسرار العاملين معه وأسرار الفئات التربوية المختلفة وكذلك أسرار المؤسسة التربوية نفسها، مما يعطيه القدرة على تسير الأمور بشكل مميز وبعيدا عن المخاطرة

١٩. السخاء والجود والإيثار

ميز ابن الأزرق بين السخاء والجود والإيثار فقال: السخاء هو إعطاء البعض وإمساك البعض، والجود هو إعطاء الأكثر والإيثار هو بذل الجميع وليس بعده درجة، قال تعالى: **وَيُؤْتِرُونَ عَلَىٰ أَنفُسِهِمْ وَلَوْ كَانَ بِهِمْ خَصَاصَةٌ**^{٤٨} وإيثار القائد التربوي يجعل منه متميزا عند التعامل مع الفئات المختلفة داخل وخارج المؤسسة التربوية وتلزمه عند التعامل مع الفئات الأقل حظًا من المجتمع.

٢٠. الإهتمام بالمظهر وحسن الترتيب

^{٤٨} سورة الحشر: ٩

لابد للقائد التربوي المسلم من طهارة ثوبه ونقاءه، قال تعالى: **يَتَأْتِيهَا الْمُدْتِرُّ، قُمْرًا فَانْدِرْ، وَرَبِّكَ فَكَبِّرْ، وَثِيَابَكَ فَطَهِّرْ**^{٤٩}، فالهيئة الرثة الرديئة تسقط القائد التربوي من أعين المرؤوسين، وقد انكر الإسلام على المتقشفين الذين يهملون زينتهم قال تعالى: **قُلْ مَنْ حَرَّمَ زِينَةَ اللَّهِ الَّتِي أَخْرَجَ لِعِبَادِهِ وَالطَّيِّبَاتِ مِنَ الرِّزْقِ**^{٥٠} ولا بد للقائد التربوي من تربيّات خاصة في مجلسه ومكتبه ومقابلاته كالتجمل والوقار والصمت والضحك تبسما والإصغاء الحسن، ويجمل به الترفع عن بعض العادات المنبوذة مثل كثرة التمطي والتشاؤب، والضحك والانقباض الشديد الدال على الحزن وغيرها من الصفات التي تقلل من هيئة القائد التربوي، القائد القدوة

٢١. القدوة الحسنة

لا بد للأمة من قدوة حسنة في قائدها التربوي وفي كل من يتولى المسؤولية في هذه الحياة، فكل مراع وكلكم مسؤول عن رعيته، ومسؤولية القائد التربوي أعظم فلا بد له ان يكون قدوة حسنة لإتباعه ومرؤوسيه وطلابه، وان يكون مراعيًا للأدب والأخلاق الكريمة التي جاء بها الإسلام، وان يشاركهم في تحمل مسؤوليتهم لان القدوة تكون في الخلق والمعاملة وفي السلوك العملي، قال تعالى: **لَقَدْ كَانَ لَكُمْ فِي رَسُولِ اللَّهِ أُسْوَةٌ حَسَنَةٌ**

^{٤٩} سورة المدثر ١-٤
^{٥٠} سورة الأعراف: ٣٢

لَمَنْ كَانَ يَرْجُوا اللَّهَ وَالْيَوْمَ الْآخِرَ وَذَكَرَ اللَّهَ كَثِيرًا^{٥١} وقد وصف الله سبحانه وتعالى رسول
الكريم بأنه القدوة الحسنة والرسول بصفة القائد للأمة، قال تعالى: وَإِنَّكَ لَعَلَى خُلُقٍ عَظِيمٍ
^{٥٢} والقائد التربوي له مسؤولية أخلاقية ومسؤولية تربوية مضاعفة اتجاه المجتمع وهو أولى
فئات المجتمع في ان يكون سلوكه قدوة حسنة لمن حوله.

و. أنواع الكفاءة

التدريس هو العملية التفاعلة بين المعلم والطلاب من خلال الأنشطة المتكاملة.
لهذين شكلان من الأنشطة الا وهي: تعلّم الطالب و تعليم المعلم. التعلم في الحقيقة هو
تغيير السلوك الى الخير، أما التعليم هو الجهد المنظم بالإدارية والإستعدادية الجيدة لإعطاء
المادة الدّراسة والمهارات للطلاب. في عمله، ينبغي للمعلم ان يتحلّى في نفسه الكفاءة
الأربعة وهي الكفاءة التربوية والكفاءة الشخصية والكفاءة المهنية والكفاءة
الاجتماعية^{٥٣}.

^{٥١} سورة الأحزاب: ٢١

^{٥٢} سورة القلم: ٤

^{٥٣} PP No 19 tahun 2005. Tentang Standar Nasional Pendidikan. Bandung: Citra Umbara, hlm. 185-186

وأكد البيان أيضا في قانون رقم ١٤ سنة ٢٠٠٥ عن المعلم والمحاضر في فصل ١٠ التي تحتوي فيه الكفاءة الأربعة وهي الكفاءة التربوية والكفاءة الشخصية والكفاءة المهنية والكفاءة الاجتماعية.^{٥٤}

(١). الكفاءة التربوية

تعريف الكفاءة التربوية التي ذكره Trianto في كتابه بأنها قدرة المعلم لمفهوم الطلاب عن المادّة الدراسية وإدارة التعلم والحوار التعليمي. والفكرة المتساوية قد ذكر محمد أسمين الماجستير في طريقتيه في الإطار النظري بأن التربوية لغة هي الفنية والمعلومات تعليم الأطفال. فلذا، تعني التربوية بالفنية والمعلومات لتعليم الأطفال.^{٥٥}

وفقا Gagne و Briggs أنّ الكفاءة التربوية هو قدرة المعلم على إدارة التعليم للطلاب. وهذه الكفاءة يستطيع ان تنظر على تخطيط عملية التعليم والتعلم، وقدرة التقييم. لكي يستطيع المعلم لاستعداد التدريس الجيد والفعالي، مطلوب لفهم كل الجوانب المتعلقة بتطوير إعداد التدريس، إمّا في الحقيقة والوظيفة وتطوير إجراءات إعداد

⁵⁴ UU RI no 14 tahun 2005, hlm. 9

⁵⁵ Trianto Triwulan Tutik. *Sertifikasi guru dan Upaya Peningkatan Kualifikasi, Kompetensi, dan Kesejahteraan*. Jakarta: Prestasi Pustaka. 2007, hlm. 85

التدريس، وكذلك قياس فعالية التدريس. الخطة الدّراسة الجيدة ففيها أن يحتوي على ثلاثة عناصر: أهداف التدريس، والمواد الدّراسة وتقييم نجاح الطلاب.^{٥٦}

٢. الكفاءة الشخصية

يطلب كل المعلم أن يكون له شخصية جيدة ومتعاطفة. بجانب ذلك في شخصية المعلم ان يكون الفكر الجيد و النفس الذي يناسب بشريعة الإسلامية، المعلم بشخصية ممتعة ومقنعة، فيكون المعلم قدوة حسنة للطلاب.

كل القول والسلوك الجيد يرتقي الشخصية الجيدة، مادام يعمل بالإخلاص والقلب العميق، عند زكية درجة أنّ الشخصية هي شيء موجز اي مبهم لانظر فيه في الحقيقية بل نحن نستطيع ان نعرف ذلك بنظر المظهر والسلوك والقول حينما حلّ المشكلات او في أخلاقه اليومية.

وعند شؤديه أن الشخصية هي إندماج الجسمية والروحية. وبين الظاهرية وبطينية. الذان متوازن بعضها بعضا، وسلوك الشخص وأفكاره هو الشخصية.^{٥٧}

الشخصية تشمل كل العمر إمّا في سنّ الأطفال او مراهقة او سن البلوغ

او الشيوخة، كان ظاهرا وباطنا حتى نعرف بأنّ سلوك الإنسان مرآة من شخصية

⁵⁶ Gagbe dan briggs dalam *Perencanaan pembelajaran (Mengembangkan Standar Kompetensi Guru)*, Abdul Majid, Bandung: Remaja Rosdakarya, 2006, hlm. 96.

⁵⁷ Nana, Syaodih, Sukmadinata. 2004. *Landasan Psikologi Proses Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya, hlm. 138

نفسه. من الذي شخصيته جيدة فله هيبه. لازم لكل المعلم اوالأستاذ هيبه لكي يكون أسوة حسنة لطلابه، لا سيما موقف الأستاذ في عملية التعليم والتعلم وإعطاء الإرشاد يتأثر بشخصية الأستاذ نفسه.

في قانون جمهورية إندونيسيا رقم ١٤ سنة ٢٠٠٥ في الفصل ١٠ آية ١ عن المعلم والمحاضر ذكر فيه أن تعريف الكفاءة الشخصية هي القدرة ثابتة ومستقرة وناضجة، والحكمة، وموثوقة، أصبح قدوة حسنة للطلاب ويتحلى بالأخلاق الكريمة.

الفكرة المتماثلة قد ذكر Hasan Hafidz وزملاءه في كتابه، يجب على المعلم لديه الشخصية كما تالي:

١. للمعلم شخصية متعاطفة، جذابة في شئنا والتفاعل مع طلابه، إمّا في الأفكار الجيدة والسلوك والمنطوقة.

٢. لدى المعلم الصبر، والعادل، والمحبة، والتسامح، واللطف، وليس على دراية ضعيفة جدا والصادق والنظيف والإخلاص لتنفيذ الواجبات والتزاماته.^{٥٨}

⁵⁸ Hasan Hafidz, *Dasar-dasar Pendidikan dan Ilmu Jiwa*. Solo: Ramadhani: 1989, hlm. 75-76

الكفاءة الشخصية هي الكفاءة أكثر ذكرها في القرآن الكريم لأن هذه الكفاءة تشمل على جميع المواقف، والسلوكيات، والإجراءات، والمشاعر وغيرهم المرتبطة بالذوق.

٣). الكفاءة المهنية

الكفاءة المهنية هي القدرة على تفوق المواد الدّراسة واسعا وعميقا. وتشمل الكفاءة المهنية حساسية أو الخبرة في ذلك المجال، و تفوق المواد الدّراسة مع المناهج والطريقة. والشعور بالمسؤولية عن وظيفته والشعور المباني المجتمع مع زملاء الآخرين من المعلمين.

قال Arikunto أن الكفاءة المهنية هي الكفاءة المتعلقة في تفوق المواد الدّراسة وتفهم عن احوال طلابه.

٤). الكفاءة الإجتماعية

المعلم المثالي هو المعلم القادر على تحقيق أهداف التعليم بنجاح الطلاب. عملية التعليم والتعلم في الفصل هي مظهر من مظاهر التفاعل ومن عملية الاتصال. في قانون جمهورية إندونيسيا رقم ١٤ سنة ٢٠٠٥ في الفصل ١٠ عن المعلم والمحاضر ذكر فيه أن تعريف الكفاءة الإجتماعية الاوهي قدرة المعلم

للتواصل والتفاعل مع الطلاب وزملائه من المعلم و الآباء والأمهات من الطلاب

وكذلك مع المجتمع^{٥٩}



⁵⁹ Peraturan pemerintah no. 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan.

الباب الثالث

منهج البحث

أ. مقارنة البحث ونوعه

البحث الوصفي الكيفي هو البحث الذي يهدف إلى فهم ظاهرة ما مرت بها الموضوعات البحثية مثل السلوك والإدراك، والدافع والعمل وغيرها على نحو شامل، وعلى سبيل الوصف في شكل الكلمات واللغة، في سياق محدد فيه الطبيعية وباستخدام مختلف الأساليب الطبيعية.

هذا النوع من البحث أن الكتاب يشير إلى وهو البحث النوعي وصفي (تحليل المحتوى). أما بالنسبة لموضوع الدراسة في هذا البحث الجامعي الا وهي المدرسة الثانوية المهنية نَهضة العلماء معارف ٤ باكيس مالانج.

ب. حضور الباحثة

كانت الباحثة ملاحظة وواسطة لجمع البيانات. فطبعا للباحثة الحضور الى المدرسة الثانوية المهنية معارف نَهضة العلماء ٤ باكيس مالانج لتعريف مباشرة عن احوال رئيس المدرسة ودوره وكذلك الأنشطة فيها المناسبة بالموضوع هذا البحث الجامعي. ولنيل البيانات والمعلومات الواقعية يعني بطريقة الملاحظة والمقابلة

والوثائقية. وحضور الباحثة يُعرف رئيس المدرسة ولسائر الأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نھضة العلماء ٤ باكيس مالانج.

ج. موقع البحث

وقد أجريت هذه الدراسة في المؤسسات التعليمية أي يقع في المدرسة الثانوية المهنية معارف نھضة العلماء ٤ باكيس مالانج في شارع الحاج المصطفى ١٠٨ باكيس مالانج.



د. مصادر البيانات

البيانات هي شيء مهم جدًا للكشف عن المشكلة، منها؛

١. السكان

السكان هو مناسب بموضوع الأطروحة. السكان في هذا البحث

الجامعي كلها مكونات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نھضة العلماء ٤ باكيس

مالانج.

(٢). عينات

كانت العينة ممثلة للأغلبية أوالسكان دراستها. العينة المناسبة هي

أطروحة الرئيسية، مع التفاصيل التالية:

أ. رئيس المدرسة، وهو الحصول على معلومات حول احواله ودوره كرئيس

المدرسة في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس

مالانج

ب. الأساتيد والأستاذات، وهو الحصول على معلومات عن دور رئيس

المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في

المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

ج. موظف المدرسة، وهو الحصول على معلومات عن كفاءة الشخصية

والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف

نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

د. المجتمع حول المدرسة، عن كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد

والأستاذات في تلك المدرسة

هـ. جمع البيانات ووسيلتها

جمع البيانات هو شيء مهم جدًا في البحث العلمي وهو إجراءات ومنهجية ومعايير للحصول على البيانات اللازمة. وللحصول على البيانات المحتاجة فتستخدم الباحثة أدوات جمعها هي كما تلي:

١. طريقة الملاحظة

طريقة الملاحظة هي الطريقة لجمع البيانات مع المراقبة والتسجيل المنتظمة في الظواهر المراقبة.^{٦٠} و تعريف طريقة الملاحظة هي المراقبة وتسجيل المنتظمة بالنسبة العلامات البحث.^{٦١} تستخدم الباحثة الملاحظة لجمع البيانات عن القيم الدينية في نفس المعلم.

٢. طريقة المقابلة

المقابلة غالبا ما تسمى بمقابلة شفوية او الإستبيان، وهي الحوار الذي أجراه المقابل للحصول على معلومات من المقابلة.^{٦٢} تعتبر المقابلة شفويا يقوم من خلاله الباحث بجمع المعلومات والبيانات الشفوية من المفحوص، وهي أداة هامة

⁶⁰ Sutrisno Hadi, *Metodologi Research II*, Jakarta: Andi Offset, 1991, hlm. 146

⁶¹ Husaini Usman dan Purnomo Setiady Akbar, *Metodologi Penelitian Sosial* (Jakarta: Bumi Aksara, 2000), Cet. 4, hlm. 54.

⁶² Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*, (Jakarta: PT. Rineka Cipta, 2006), hlm, 155

للحصول على المعلومات من خلال مصادرها البشرية.^{٦٣} قامت الباحثة بالمقابلة مع مدير المدرسة وسائر المعلم ومقابلة مع موظف المدرسة إمّا من البستاني ومنظف المدرسة وأمين المكتبة وكذلك مع المجتمع حول المدرسة لتكثير البيانات والنظرات عن موضوع البحث الجامعي والمناقشة مع الزميل والمحاضر.

٣. طريقة الوثائقية

هي طريقة البحث للحصول على معلومات بوسيلة دراسة وثائقية تقريرية و عند جمهور محمد سوريا أنّ طريقة الوثائق هي وسيلة لجمع البيانات التي تمّ توثيقها في الكتب التي كانت مكتوبة مثل الكتب الأصلية والكتب الشخصية والشهادة وهلمّ جرا.^{٦٤}

طريقة الوثائقية، والمراد بها طريقة عمليّة لجمع الحقائق والمعلومات على طريقة النظرى إلى الوثائق المودودة في المكان المعين، استخدمت الباحثة هذه الطّريقة لمعرفة معلومات حول موقف المعلم والعلاقة بين القيم الدّينية وكفاءة المعلم في المدرسة الثانوية المهنية نفضة العلماء معارف ٤ باكيس مالانج

^{٦٣} ذوقان عبيدات وآخرون، البحث العلمي، مفهومه - أدواته - أساليب هـ (عمّان: دارالفكر، ١٩٨٧) ص. ١٤٥.

و. تحليل البيانات

خطوة هامة بعد جمع البيانات هي تحليل البيانات، لأن تحليل البيانات سوف تحصل على صورة واضحة عن حالة الكائن ونتائج الدراسة. طريقة تحليل من البيانات المقدمة والنتائج يعني من الملاحظات والمقابلات التي تم الحصول عليها في البحث، والوثائقية التي تم جمعها في الدراسة. وبالتالي، لتحليل البيانات التي تم الحصول عليها في هذا المجال، تستخدم الباحثة تقنيات التحليل النوعي والوصفي.

في عملية جمع البيانات في الميدان للحفاظ على صحة البيانات التي تم الحصول عليها، والكتاب استخدام أدوات جمع البيانات في شكل أسئلة على الموضوع، والكتاب أيضا جعل بيانات السجل في المدرسة الثانوية المهنية نهضة العلماء معارف ٤ باكيس مالانج. وحللت الباحثة عن البيانات والمعلومات من حاصل المقابلة مع مدير المدرسة وسائر المعلم و موظف المدرسة والطلاب و المجتمع حول المدرسة. وقيست الباحثة بين النظرية والواقعية.

ز. الفحص من صحة البيانات

لتأكيد صحة البيانات في هذا البحث تستخدم الباحثة طريقة التثليث وهو الطريقة لتأكيد صحة النتائج بانتفاع شيئا آخر سوى نتائج ليكون تأكيدا

⁶⁴ Djumhur, *Bimbingan dan Penyuluhan di Sekolah* (Bandung: CV. Ilmu, 1975), hlm. 64

ومقارنة له. وطريقة التثليث التي تستخدمها الباحثة في هذا البحث الجامعي هي طريقة التأكيد بمقابلة مع الطلاب ومقابلة مع موظف المدرسة إمّا من البستاني ومنظف المدرسة وأمين المكتبة وكذلك مع المجتمع حول المدرسة لتكثير البيانات والنظرات عن موضوع البحث الجامعي والمناقشة مع المحاضر و الزميل.

ح. مراحل البحث

في مراحل البحث، الخطوات ستفعل الباحثة كما تلي:

١. مرحلة الميدانية

في هذه المرحلة، تحضر الباحثة ليشاهد عن أحوال المعلم في المدرسة الثانوية المهنية نَهضة العلماء معارف ٤ باكيس مالانج.

٢. مرحلة الملاحظة والمقابلة

في هذه المرحلة، حضور الباحثة لتلاحظ ولتقابل عن أحوال المعلم في المدرسة الثانوية المهنية نَهضة العلماء معارف ٤ باكيس مالانج.

٣. مرحلة الوثائقية

في هذه المرحلة، حضور الباحثة لجمع الوثائق المحتاج عن أحوال المعلم في المدرسة الثانوية المهنية نَهضة العلماء معارف ٤ باكيس مالانج وطبعاً مناسب بالموضوع هذا البحث الجامعي.

٤. مرحلة تحليل البيانات

في هذه المرحلة، تحلّ الباحثة من عرض البيانات من طريقة الملاحظة

والمقابلة والوثائقية.

٥. الخلاصة والإقتراح



الباب الرابع

عرض البيانات ونتائج البحث

أ. خلفية الكائن البحث

كما نظرت الباحثة الى الواقعية في المدرسة وحصلت البيانات بالملاحظة والمقابلة والوثائقية،
فاليان كما يلي:

(١). إسم المدرسة

إسم المدرسة: المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج
عنوان المدرسة:

(١) في الشارع: الشارع الحاج المصطفى، ١٠٨

(٢) منطقة: باكيس

(٣) مدة وصاية: مالانج

(٤) ولاية: جاوى الشرقية

(٥) رقم الهاتف: ٠٣٤١٠٧٩٣٧١٤

(٦) عنوان في الشبكة الدولية: www.smknu.pakismalang.sch.id

(٧) البريد الإلكتروني: smknu04@gmail.com

(٨) رئيس المدرسة: أستاذ إسوانتورو

(٢). تاريخ إقامة المدرسة

قد أنشئت المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج في التاريخ ١٦ من يوليو ١٩٨٥ وحين ذلك تسمى ب SMEA اللواء أحمد ياني تحت رعاية مؤسسة أرميندو (فوج الطلبة الخريجين). مؤسسة أرميندو يدير ثلاثة المستوى في التربية وهي المدرسة المتوسطة، و المدرسة الثانوية العامة و SMEA اللواء أحمد ياني.

ومع ذلك، منذ تاريخ ١ من أكتوبر ١٩٨٨ مع رقم الرسالة: ٠١١/YPPD/X/١٩٨٨ أخبر إحدى من موظف المؤسسة الى ديوان التربية والثقافة في مالانج لتغيير اسم مؤسسة التعليم أرميندو الى الدكتور واحد سوديرو حوسودو (YPPD)

وكل سنة، عدد الطلاب منخفض بسبب موقع المدرسة بعيدا عن الطريق السريع (٨٠٠ مترا) ومع ذلك، مطالب منهج ١٩٩٤ في المدرسة الثانوية المهنية حيث يجب أن يكون الجهد الكهربائي للمدارس لتحقيق درس الحاسوب. ثم في ٢٧ من يناير ١٩٩٥ على قرار مجلس جميع المعلمين، إنتقلت عملية التعليم والتعلم إلى الطريق السريع في جامبون، التي تحتل للمكتب مبنى دعاية محمدية. ولكن لن تستمر طويلا هناك لأنه لا يريد مدبر المؤسسة SMEA اللواء أحمد ياني انتقلت تحت إشراف إدارة المحمدية.

لذلك، تبدأ في تاريخ ٥ من سبتمبر ١٩٩٥ مؤسسة تعليم الدكتور واحد سوديرو هوسودو تعطي قدرة الإدارة SMEA اللواء أحمد ياني للمدبر في المدرسة المتوسطة و المدرسة

الثانوية نَهضة العلماء باكيس حتى الآن. لأن تلك المدارس تحت رعاية مؤسسة التربية معارف نَهضة العلماء بولاية مالانج، فتسمية SMEA اللواء أحمد ياني يسمى بالمدرسة الثانوية المهنية معارف نَهضة العلماء ٤ باكيس، لأن حين ذلك مؤسسة التربية معارف نَهضة العلماء تملك أربعة مدارس الثانوية المهنية

(٣). رؤية المدرسة وبعثتها

(أ) رؤية المدرسة

تصبح المدرسة المهنية مدرسة إسلامية وتميزة ومتفوقة وإحترافا وتصورا بالإيمان والتقوى وكذلك العلوم والتكنولوجيا.

(٢) بعثة المدرسة

(١) تنفيذ إدارة المدرسة المهنية.

(٢) توفير المعلمين والأساتيد والأستاذات الدينية والمتفوقة.

(٣) تنفيذ عملية التعليم والتعلم وفقا للمعايير الوطنية.

(٤) توفير الوسيلة و بنية تحتية المناسبة والجيدة على قدرة المدرسة.

(٥) تنفيذ الأنشطة اللامنهجية كوعاء تنمية شخصية الطلاب كأجيال الدين

والوطن. .

(٦) لإنتاج المتخرجين الذين آمنوا والمهنيين القادرين على المشروع والمنافسة في العمل.

(٧) إقامة التعاون الجيد مع الحكومة والمجتمع وعالم الأعمال في مجال تنمية التربية وتوزيع المتخرجين في عالم العمل.

(٨) ترقية القدرة والكفاءة للمعلمين او الأساتيد والأستاذات والموظفين

ب). نتائج البحث

١. نتائج الملاحظة

استخدمت هذه الطريقة حينما ازور الى تلك المدرسة، نظرت كثير من الأساتيد والأستاذات يقرأ الكتب والجريدة في المكتبة في وقت الإستراحة. وأما رئيس المدرسة قد استخدم التاج الأسود والتبسم في وجهه هذا الحال يدل على أن شخصية رئيس المدرس جيد. وكذلك حينما نتكلم، أجاب رئيس المدرسة الأسئلة بكل الفرح والسرور.

وأما امام المدرسة هناك المسجد، إسمه مسجد المصطفى باكيس مالانج، هو مكان للأنشطة العبودية وبذلك المسجد، وسائل المكان للقيام تلك الأنشطة المعينة في تلك المدرسة.

٢. نتائج المقابلة

كما قد عرفنا في الإطار النظري بمعايير كفاءة رئيس المدرسة قد نظم وذكر في وزير التربية الوطنية اللائحة رقم ١٣ سنة ٢٠٠٧. ويجب إذا يريد أن يكون رئيس المدرسة لا بد عليه خمسة الكفاءة، وهي الكفاءة الشخصية، وبالطبع لديه الأخلاق الكريمة ويصبح القيم الأخلاقية الحميدة المثالية والأخلاقية للمجتمع في المدرسة.

١. نتائج المقابلة واللقاء مع رئيس المدرسة (أستاذ إسوانتورو)

١. س: في أي سنة تصبح رئيس المدرسة؟ مدة الخدمة؟
ج: أصبحت رئيس المدرسة منذ سنة ٢٠١٠، خمسة أعوام متتالية
٢. س: كيف الطريقة باعتباره رئيس المدرسة؟ بأمر القيادة أو الديمقراطية؟
ج: الإختيار بالديمقراطية
٣. س: هل أنت تفرح أن تكون رئيس المدرسة هنا؟ وكيف أحوال الأساتيد والأستاذات في هذه المدرسة؟ إنتصب أو إنخفض جودتهم؟
ج: الحمد لله أفرح جدًا، لأن هناك الإعتقاد والأمانة بالنسبة إلي لإدارة هذه المدرسة، وأما تطوير المعلمين أو الأساتيد والأستاذات منتصب يوما بعد يوم
٤. س: أي برنامج ستقرر رئيس المدرسة لتحقيق بعثة المدرسة في رقم ٨؟ الا وهي
"تحسين القدرة والكفاءة للمعلمين او الأساتيد والأستاذات والموظفين"

ج: أحيانا تدريب المعلمين او الأساتيد والأستاذات لإشتراك الندوة التي يقام بها قسم التربية الوطنية منطقة ام ولاية، إمّا رئيس المدرسة أو نائب رئيس المدرسة او

الأساتيد والأستاذات الأخرى

٥. س: إذا نحن ان نقدم التسجيل لنكون أستاذًا او أستاذة هنا، ما هي المؤهلات التي

يجب الوفاء بها؟

ج: جودة دين أولاً، وغيرها، ويجب أن يكون وفقاً لرؤية وبعثة هذه المدرسة.

٦. س: كما قد عرفنا، أن الكفاءات يجب على جميع المعلمين او الأساتيد والأستاذات

منها: كفاءة التربية، و كفاءة المهنية، وكفاءة الشخصية وكذلك كفاءة الاجتماعية.

ما هي الأنشطة التي يقام بها المعلمين او الأساتيد والأستاذات لترقية كفاءة

الشخصية و كفاءة الاجتماعية؟

ج: أما هذه المدرسة تأكد لتكوين الشخصية الإسلامية، كمثل: صلاة الضحى

وصلاة الظهر جماعة، وصلاة التسبيح كل يوم الجمعة في آخر الأسبوع من الشهر،

وكل يوم الجمعة هناك التهليل، والصلوات على النبي والإستغائة

وأما كفاءة الإجتماعية، هناك الجماعة لعائلة الأساتيد والأستاذات مرة واحدة في

كل ثلاثة أشهر، وعندما إحدى من الأساتيد والأستاذات او الطلاب نزور الى

المرضى او الولادة وكذلك صلة الرحم وبرنامج حلال بحلال بعد عيد الفطر غير ذلك.

٧. س: ما هي العوامل المتابعة والعوامل المانعية لتنفيذ الأنشطة التي تخطط بها؟

ج: العوامل المتابعة، منها: لأن تلك الأنشطة التخطيط من المدرسة وهناك وعي

المعلمين او الأساتيد والأستاذات أيضا، و هناك العوامل المانعية منها التأخير بسبب

مسافات مختلفة. ولكن ليس مشكلة كبيرة

٨. س: إذا كان هناك مشكلة، هل تقرر بالمشاركة مع جميع الأساتيد والأستاذات؟ أو

اتخاذ القرارات بنفسك مباشرة؟

ج: إن كثير من القرارات اعود إلى الأساتيد والأستاذات، وهذا يعني بالمشاركة وهناك

القرار او أشياء التي لا تحتاج إلى المشاركة والمداولة.

٩. س: بعد ذكرت وسائل الإعلام في التلفاز او المذياع او الشبكة الدولية أن ارتفاع

الجريمة او المهينة وخاصة الذي تحدث في المدارس والفاعل ليس من الطلاب فحسبه

ولكن يوجد من الأستاذ او الموظف في تلك المدرسة، مارأيك عن هذه المشكلة؟

ج: قد أعتقد كثير من الأسباب التي يخطئون الناس بها، هذه المدرسة لديها وقتا

محدودا لتنظيف والإشراف على الطلاب، ولكن عندما يكون الطلاب في المدرسة

ينبغي لهم أن يطيع على النظام المعين والمقرر في المدرسة، وهنا نظام النقاط، المثال:

إذا كان اللباس الرسمي ليس كاملا فله عقاب، او الغيب في كشف الحضور في إحدى

من المواد فله عقاب ونقاط. وغير ذلك. العقاب كمثال: لتنظيف الأشياء القدرة،

وإذا ارتفاح النقاط يوما بعد يوم فالعقاب كتابة الرسالة لترك التكرير او الرسالة الى والديه. هاهي من إختيار المدرسة لتشكيل شخصية الطلاب وكذلك الأساتيد والأستاذات كأسوة حسنة لهم. ومنذ إقامة هذه المدرسة ليس قضية الجريمة من الطلاب او من الأساتيد والأستاذات

١٠. س: رئيس المدرسة له دور هام لتحقيق أهداف المدرسة والرؤية وبعثتها، هل تشعر لأداء الواجبات بالخير والكامل؟

ج: إذا بشكل جيد للغاية يمكنني غير كامل، ولكن هناك الإختيار لتنفيذ المهام لترقية نوعية المدرسة. وكذلك الجهود لزيادة التحصيل الدراسي الممتاز.

وبهذه البيانات نعرف بأن رئيس المدرسة في تلك المدرسة كأسوة حسنة لمكونات المدرسة.

٢. نتائج المقابلة مع أستاذ إيكو ويجاكسونو

١. س: في أي سنة تصبح أستاذا في هذه المدرسة؟

ج: كنت أستاذا في هذه المدرسة منذ عام ٢٠١٠

٢. س: كأستاذ خمس سنوات، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أنه رئيس المدرسة الجيد والديمقراطية ودوره كأسوة حسنة لنا.

٣.س: أني هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة، وصلاة

التسيح كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟

ج: نعم بالضبط.

٤.س: جمع عائلة الأساتيد والأستاذات كل ثلاثة أشهر، هل تلك الأنشطة تشمل على

ترقية كفاءة الاجتماعية؟

ج: نعم، صحيح. ليس ذلك فحسبه، بل عند رأيي، صلاة الضحى، وصلاة الظهر

التي تشترك المجتمع بها، تلك الأمثلة من ترقية كفاءة الاجتماعية أيضا، لأن في ذلك

الوقت نحن نختلط ونتكلم مع المجتمع وبالأخص حول المدرسة.

نعرف بأن رئيس المدرسة هو أسوة حسنة للأساتيد والأستاذات وطلابه ويقيد بالديموقراطية.

٣. نتائج المقابلة مع أستاذ شكري/ مدرس اللغة الإنجليزية

١. س: كإحدى من الأساتيد، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أنه رئيس المدرسة بنظام الديمقراطية وفي عملياته أحيانا قطعيا. لأن رئيس

المدرسة في الأشياء المعينة لا يحتاج المناقشة او المشاورة

٢. س: أن أسألتي هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة، وصلاة

التسيح كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟ وماالأنشطة لترقية كفاءة

الشخصية والاجتماعية للأساتيد والأستاذات؟

ج: كل الأنشطة صحيحة، وقبل ساعة ٧. وهناك بعض الطلاب الذين هم في وقت متأخر، مباشرة إلى المسجد لصلاة الضحى جماعة، الأنشطة أخرى منها : بالأمس يدعوا المجتمع للدعاء معا قبل الاختبار الوطني، ويتم إجراء بشكل إستمرار كل عام، ويوجد العالم او الداعى من مالانج لتبليغ الموعدة الحسنة. وهذا الشهر سوف نقوم حدثا كبيرا المتعلق بالمجتمع الواسع، يعني حضور حبيب الشيخ.

٣. س: كيف استقبال الأساتيد والأستاذات في هذه المدرسة؟

ج: تجنيد او استقبال الأساتيد والأستاذات هناك مساران، من المؤسسة أو من هنا اي المدرسة تقدم الى المؤسسة، وعلى الأقل خلفية حياته الإسلامية التي تغرض أهداف هذه المدرسة وفقا للرؤية والبعثة.

٤. س: هل أنت تفرح لتدريس هنا؟

ج: نعم أنا أفرح جدا لأن ها هي حياتي، الجيدة والسيئة يجب أن أتمتعها

٥. س: هل كانت في المدرسة الجريمة او الفاحشة إما من الطلاب او الأستاذ؟

ج: لا أحد.

٦. س: ما الذي يجعل هذه المدرسة كالمعاهد، عند رأيي؟

ج: بالإضافة إلى تجنيد الأساتيد والأستاذات ليس اعتباريا، وإشراف رئيس المدرسة،

والإهتمام والانتباه بين الأستاذ، وكذلك دعم المجتمع و البيئة

٧. س: إذا جاز لي أن أعرف، ما الإيحاء أو الإقتراح لرئيس هذه المدرسة؟

ج: الإقتراحات لرئيس هذه المدرسة ينبغي أن يكون شجاعا في اتخاذ الإختراق، الإختراق

في جعل برامج انفراجة في الروابط والإختراق لترقية نوعية المعلم والطالب والمدرسة.

قد وضع الأستاذ بكل الأنشطة في تلك المدرسة حقيقة وهو يفرح ببيئة المدرسة.

٥. نتائج المقابلة مع أستاذة أغوسطين / مدرسة اللغة الإندونيسية

١. س: كإحدى من الأستاذات ، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أنه رئيس المدرسة ممتاز

٢. س: أن أسئلتني هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة، وصلاة

التسبيح كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟

ج: كله صحيح واستمرار.

٣. س: كيف أحوال الأساتيد والأستاذات في هذه المدرسة؟

ج: الأساتيد والأستاذات في هذه المدرسة غير مغلوق وتكريم الجار او المجتمع

٤. س: كانت في المدارس الحديثة المتنوعة، هل في هذه المدرسة يوجد الإختلاس؟

ج: لا أحد من المختلس، أما الطلاب من فرقة المتوسط والمنخفض، هم يدفع

٤٠٠٠٠ روبية شهريا، وهذا يتوقف على الإقتصاد، هناك المنحة الدراسية للطلاب لم

يستطيع ان يدفع شهرية المدرسة، قبل إعطاء المنحة الدراسية نزر الى دار ذلك الطالب،

ونحن نعطي الفرصة للآباء والأمهات لاتصال بالهاتف مباشرة عندما يسأل الإذن للتغيب. لأولادهم.

٥. س: هل هناك الأستاذ او الأستاذة الذين يتغيب دخول الى المدرسة عمدا لأنه كسلانا؟

ج: لا، أعتقد لا أحد يتغيب دخول الى المدرسة بسبب الكسل، ولكن هناك شيء آخر، لأن هناك بعض الأساتيد الذين لا يعلمون في هذه المدرسة فحسبه. ولكن في المدرسة الأخرى

٦. س: هل هناك الإيحاء او الإقتراح لرئيس هذه المدرسة؟

ج: إقتراحي لكثير تحفيز الأساتيد والأستاذات لتركيز عملية التعليم.

٦. نتائج المقابلة مع فجري وإستريانا ونور فاضلة (المجتمع حول المدرسة)

١. س: كجار هذه المدرسة، كيف أحوال الأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج؟

ج: كلهم جيد وعاطف.

٢. س: وكيف عن أحوال الطلاب؟

ج: كما قد عرفنا بأن الطلاب هناك المزاح او يلعب مع زمليه، ولكن ليس يسبب القلق والعصي للمجتمع

٣. س: ما الأنشطة هذه المدرسة للمجتمع؟

ج: كثير جدا، منها صلاة جماعة مع المجتمع وعند عيد الأضحى هناك الأضحية وحين

عيد الفطر تقسيم الهدية اوالموهبة

٤. س: هل صحيح أن صلاة الضحى والظهر والأنشطة الدينية الأخرى جماعة في

المسجد؟

ج: نعم، بالحقيقة أنّ صلاة الضحى والظهر جماعة مع المجتمع، في يوم الجمعة هناك

صلوات على النبي والتهليل والإستغاثة في يوم السبت

٥. س: ما رأيكم عن رئيس هذه المدرسة؟

ج: هو شخص جيد والعالم والتوضع، وشخصيته اليومية كمثل ذلك.

٦. س: ماذا عن المعلمين والطلاب هنا؟ موقفه في الاجتماعية؟

ج: الأساتيد والأستاذات والطلاب هنا معروفة جيدا، لذلك أن المجتمع يشعر كمثل

الأسرة معهم.

٧. نتائج المقابلة مع موظفة المدرسة، أستاذة لي/ قسم المال

١. س: كإحدى من الموظفين، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أنه رئيس المدرسة جيد جدًا والحافز المقتر

٢. س: أن أسئلتني هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة، وصلاة

التسيب كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟

ج: كله صحيح، صلاة جماعة، الأضحى في عيد الأضحى والمهبة في عيد الفطر وكذلك الرحلة الروحية لزيارة والي موجود كل سنة.

٣. س: هل أنت تفرح ان تصبح أعضاء هذه المدرسة؟

ج: انا سعيدة جدًا، و ٤ سنوات تدل على فرح العمل في هذه المدرسة.

٤. س: و ما رأيك عن أحوال هذه المدرسة لمدة ٤ سنوات؟

ج: إذا شبه إلى البلدان النامية، وكذلك المدرسة تحاول أن تتطور بعد زمان، أعتقد أن هذه المدرسة جيدة تشمل بالأنشطة فيها.

٥. س: ما هي العوامل المتابعة والعوامل المانعية لهذه الأنشطة؟

ج: عند رأيي لا شئ في العوامل المانعية وأما العوامل المتابعة يعني الإكتناز بين الأساتيد والأستاذات والطلاب ورئيس المجتمع.

٨. نتائج المقابلة مع موظف المدرسة

١. س: كإحدى من الموظفين، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أنه رئيس المدرسة الديمقراطية، إذا كان الشئ المهم هو سيشاور مع الأساتيد

اوالأستاذات الأخرى

٢. س: أن أسئلتني هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة، وصلاة

التسبيح كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟ وما الأنشطة الأخرى؟

ج: كله صحيح، ومسئلة إجتماعية تستطيع ان تسأل الى المجتمع مباشرة، بجانب ذلك نعلم الى الطلاب للأضحية كمثل في عيد الأضحى في السنة الماضية خمسة غنم من الطلاب فحسبه، ومن جامعة بودي أوتومو إثننا من البقر ثم نقسم اللحم الى المجتمع حول المدرسة..

٣. س: ما هي العوامل المتابعة والعوامل المانعية هذه الأنشطة؟

ج: من العوامل المانعية ما في الوعي من المجتمع لاستمرار التربية إلى المستوى الأعلى، والطلاب هنا من فرقة الوسط الى الأسفل والمدخلات من الضواحي او الريف، وأماسكان الأصلي هم يدرس إلى المدرسة في المدينة.

٤. س: إذا، كيف الطريقة هذه المدرسة لمتمتع المجتمع لإرسال أولادهم يدرس هنا؟

ج: وفقا لي يوجد المنحة الدراسية، هي إحدى من الوسيلة لمتمتع المجتمع لإرسال أولادهم يدرس هنا والمعلمين، وزيارة المنزل إذا كان هناك مشاكل تتعلق بالاقتصاد، وانطلاقا من حال المنزل والمهنة من الآباء والأمهات، وهناك المحنة الدراسية للطلاب المسكين وللطلاب الفائز في الفصل تحرير لدفع شهرية الدراسية أربعة أشهر.

٥. س: إذا خالف الطالب فله العقوبة، وكيف إذا كان خالف الأستاذ؟

ج: موجود أيضا، وعلى الأقل الإنذار الشفهي من رئيس المدرسة.

٩. نتائج المقابلة مع أستاذ سلامات/ مدرس درس المشروع

١. س: كإحدى من الأساتيد، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أن دوره كالمدير والمقيم، وهناك كشف الخضور للأساتيد والأستاذات.

٢. س: أن أسئلتني هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة،

وصلاة التسبيح كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟ وما الأنشطة

الأخرى؟

ج: تلك الأنشطة قد فعلنا، وهناك الندوة لترقية كفاءة المعلم، تشكيل الشخصية

بصلاة الجماعة وجمع عائلة الأساتيد والأستاذات مرة واحدة في ثلاثة أشهر وصلة

الرحم بين للأساتيد والأستاذات وكذلك من الطلاب الى الأستاذ.

٣. س: منذ أي سنة أصبح أستاذا هنا؟

ج: منذ سنة ٢٠٠٠.

٤. س: ما هي العوامل المتابعة والعوامل المانعية لهذه الأنشطة؟

ج: في رأيي لا يوجد العوامل المانعية الداخلية، إما العوامل المانعية الخارجية هي كثير

من المجتمع لا يفهمون، وكذلك معرفة المجتمع هذه المدرسة محدودة.

٥. س: كيف أحوال إجتماعية الأساتيد والأستاذات هنا؟

ج: جيد، بين للأساتيد والأستاذات والمجتمع كالأسرة والصحابة

٦. ما هي الخصائص هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أنّ لكل مدرسة ميزة لمشاهدة الجمهور والمجتمع، كأننا نريد لبيع شيء ينبغي أن تعرف القيمة و الميزة من ذلك الشيء، و الخصائص هذه المدرسة القيم الإسلامية، وبالأخص قيمة نهضة العلماء، والبرنامج الدراسي في السنة المستقبلية، لكل الطالب الحاسوب.

١٠. نتائج المقابلة مع أستاذ علي فكري/موظف المدرسة في الشبكة الدولية

١. س: كإحدى من الموظفين، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟
ج: أعتقد أن دوره كالقائد الجيد، ويكون أسوة حسنة لمكونات المدرسة والمجتمع.
٢. س: أن أسئلتني هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة، وصلاة التسبيح كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟
ج: الحمد لله، قد قامت تلك الأنشطة بالإستقامة
٣. س: ما هي العوامل المتابعة والعوامل المانعية لهذه الأنشطة؟
ج: أمّا العوامل المتابعة منها: أن الأساتيد والأستاذات يشعرون بالسعادة في هذه المدرسة، والعوامل المانعية في الوقت، هناك في أول الوقت ام متأخر، بل إذا كان الطالب متأخرًا جدًا يمكن الحصول على نقاط الخرق. ولكن ما في الجريمة هنا ولعل أبدا ما في الجريمة والفاحشة.

١١. نتائج المقابلة مع أستاذ مفسرين/ مدرس الفنية والثقافة

١. س: كإحدى من الأساتيد، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أن دوره كالقائد الجيد، ويكون أسوة حسنة لنا

٢. س: أن أسئلتني هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة،

وصلاة التسبيح كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟

ج: الحمد لله، قد نقوم بتلك الأنشطة بالإستمرار، وجمع عائلة الأساتيد والأستاذات

في التاريخ ٧ يوليو ٢٠١٥ وحلال بحلال بين الأساتيد والأستاذات بعد عيد الفطر.

و الأساتيد والأستاذات كأسوة لطلابهم، لذا كنت على يقين بأن الأساتيد

والأستاذات يقيم صلاة الضحى في منزله

٣. س: ما هي العوامل المتابعة والعوامل المانعية لهذه الأنشطة؟

ج: العوامل المانعية، منها: خلفية الاقتصاد مختلفة بعضهم بعضا، وليس كل الطلاب

لديهم المركبات بنفسه في بعض الأحيان هم يستخدمون وسائل النقل العام او

السيارة المستأجر، حتى لا يكون هناك نشاطات الوقت المتأخر.

٤. س: منذ أي سنة تعلم في هذه المدرسة؟

ج: فإن شاء الله ١٨ سنوات، منذ سنة ١٩٩٧

٥. س: كيف روح الشعب الأساتيد والأستاذات في التعليم والعمل؟

ج: جيد والإنضباط

٦. س: هل هناك إضطراب بين الأستاذ او الطلاب مع المجتمع؟

ج: لا يوجد، إذا كان هناك الشيء السيئ من الطلاب فالمجتمع يخبر إلى المدرسة مباشرة، نحن نستمع جيدا. لأننا نعيش مع المجتمع وليس في الحرش

١٢. نتائج المقابلة مع أستاذ فوزي

١. س: كإحدى من الأساتيد، مارأيك عن قيادة رئيس المدرسة ودوره في هذه المدرسة؟

ج: أعتقد أن دوره كالقائد الجيد، ٨٥ بالمائة وهو يحفزنا لحفظ الأخلاق الكريمة

٢. س: أن أسئلتني هنا لتأكيد وجود صلاة الضحى جماعة، وصلاة الظهر جماعة،

وصلاة التسبيح كل شهر، هل تلك الأنشطة موجودة بالحقيقة؟

ج: الحمد لله، قد نقوم بتلك الأنشطة بالإستمرار والإستقامة

٣. س: ما هي العوامل المتابعة والعوامل المانعية لهذه الأنشطة؟

ج: العوامل المتابعة هي مقرب الأساتيد والأستاذات والعوامل المانعية هي عن متؤخر

الوقت

٤. س: هل هناك إضطراب بين مدبر المدرسة مع المجتمع؟

ج: مادمت في هنا، لا يوجد ذلك الحال

٥. س: منذ أي سنة تصبح أستاذا في هذه المدرسة؟

ج: أكون أستاذا منذ سنة ٢٠١٠

٦. هل هناك الإقتراح لرئيس المدرسة؟

ج: إرتفع الإعتقاد للموظفين او الأساتيد والأستاذات

ومن هذه المقابلة كما قد قرأنا نتائجها بأن دور رئيس المدرسة في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء هو كالقائد لانه يكون أسوة حسنة لجميع الأساتيد والأستاذات والطلاب والمجتمع، كالمربي لان يجب على كل الأستاذ كشف الحضور وهو يربي للإنضباط، وكالمدير لأنه يقام التقييم كل شهر لتحسين عملية الأنشطة وعملية التعليم والتعلم وكالحافر لأنه يحفر الأساتيد والأستاذات والطلاب لاشتراك الأنشطة ولتحسين أخلاقهم في المدرسة ام خارج المدرسة.

٣. نتائج الوثائقية

- هناك كشف الحضور للأستاذ والأستاذات حينما جاء ورجع.
- جداول يومية للأساتيد لكي يصبح الإمام في صلاة الضحى وصلاة الظهر جماعة
- هناك القانون للأساتيد والأستاذات وكذلك للموظفين
- هناك كشف الحضور للأساتيد والأستاذات حينما مشاورة كل شهر للتقييم

الباب الخامس

تحليل البيانات

أ. دور رئيس المدرسة

دور رئيس المدرسة مهم جدا، حيث أن السيارة إذا لم يكن السائق فبالطبع لن تكون السيارة قادرة على المشي. لذلك، تعتبر هامة جدا هذا البحث الجامعي أن يعرف كيف دور مدير المدرسة، ولا سيما لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والاستاذات وبالأخصّ في المدرسة الثانوية المهنية معارف نخضة العلماء ٤ باكيس مالانج.

قبل نبحت وسيعاء، في أول مرة رأت الباحثة لحالة المدرسة وحولها، وهذه المدرسة هي المدرسة الثانوية المهنية ولكن كثير من قدوة حسنة من الأساتيد والاستاذات لطلابيه. والإجابة من رئيس المدرسة تدلّ على أنّ الأساتيد والاستاذات من المختارين، قبل تقدم التسجيل لتكون أستاذة في هذه المدرسة، سينظر مدير المؤسسة من كل مظهر، وليس يحتاج المهارات المهنية فحسبه بل التفقه في الدين أولى كمثل يستطيع اي يقرأ القرآن ويملك يساوي الأهداف برؤية المدرسة، بجانب ذلك لابد ان ينال خطاب الموافقة من رئيس المؤسسة.

إذا كان اختيار الأساتيد والأستاذات صامدا، فلاشكّ الأساتيد والأستاذات لهم الكفاءات الأربعة، الا وهي: كفاءة التربوية وكفاءة المهنية وكفاءة الشخصية وكفاءة الإجتماعية ونوعيتهم جيدة. وأما دور رئيس المدرسة كالقائد وهو الصادق والعاقل والتوضع

والمفتائل ويصبح أسوة حسنة لمكونات المدرسة والمجتمع، وتنال هذه الحقيقة بالمقابلة مع الأساتيد والأستاذات والموظفين والمجتمع حول المدرسة. كمثل الرسول صلى الله عليه وسلم أن يكون أسوة حسنة وقدوة لأصحابه، وكذلك رئيس المدرسة يصبح أسوة حسنة وقدوة للأساتيد والأستاذات ولطلابه والمجتمع.

ودور رئيس المدرسة كالمربي، وبرهان هذه الحالة يعني إشراك بعض الأساتيد والأستاذات في مجال التدريب والندوات لتوسيع العلوم والمعلومات، واستخدام الوقت لتعليم الفعال في المدرسة، وهناك كشف الحضور للأساتيد والأستاذات لممارسة الانضباط، وكذلك التقييم كل آخر الشهر لتحسين عملية التعليم والتعلم ومعرفة تنمية الطلاب. وكذلك كما قال E. Mulyasa أن يحاول رئيس المدرسة للغرس وتعزيز قيمة النفسية والمعنوية والمادية والفنية.

وأما دور رئيس المدرسة كالمدير، أنه قادر على ترتيب البرنامج المنتظم و قادر لتحقيق البرنامج او الأنشطة بالإستمرار والإستقامة. وقادر على تنفيذ البرنامج وقادر على ترتيب منظمة الشخصية بالوظيفة المناسبة وفقا للمعايير القائمة، وقادر على يحرك مكونات المدرسة للمشاركة في الأنشطة الروتينية والمعينة.

ودور رئيس المدرسة كالحافز، وهو كأسوة حسنة وقدوة الجيدة لجميع مكونات المدرسة. ومن نتائج الملاحظة والمقابلة مع الأساتيد والأستاذات والموظفين والمجتمع، مادام ٣٠ سنوات لا يوجد الجريمة او الفواحش في هذه المدرسة. هذا الحال يدل على أنّ الأساتيد

والأستاذات لهم الشخصية الجيدة ودور رئيس المدرسة نجاح لتشكيل شخصية الأساتيد والأستاذات والطلاب جيدة وإطاعة كل مكونات المدرسة لاشتراك الأنشطة المعنية.

ب. الأنشطة في المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والاجتماعية

كما قد عرفنا بأن يجب على الأستاذ او المعلم أن يكون له الكفاءات الأربعة الاوهي: كفاءة التربوية، وكفاءة المهنية وكفاءة الشخصية وكفاءة الإجتماعية. وغالبا نناقش عن كفاءة التربوية وكفاءة المهنية ثم أقدم هنا لنناقش عن الجهود لترقية كفاءة الشخصية والاجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدارس وبالأخص في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج. وإذا نتكلم عن الجهود، فطبعا هناك الأنشطة البرامج ووجدت الباحثة الأنشطة لترقية كفاءة الشخصية والاجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة.

أما الأنشطة الموجودة لترقية كفاءة الشخصية والاجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج كما تلي:

● الأنشطة اليومية

صلاة الضحى جماعة وصلاة الظهر جماعة

كما قد عرفنا "الصلاة عماد الدين" وبأن الصلاة أول مرة أعمال الإنسان سيحسب في المحشر، وفي هذه المدرسة ممارسة للصلاة بالجماعة. وفضيلة الجماعة ٢٧ درجة. الصلاة

الجماعة تستطيع ان ترتقي مكونات المدرسة نفس الروحية والدينية وبالروحية العميقة والممارسة الجيدة سيصبح شخصية الإنسان بنفسها.

- الأنشطة الأسبوعية

التهيل والإستغاثة وصلوات على النبي

- الأنشطة الشهرية

صلاة التسبيح جماعة، وهذه الأنشطة لتدريب الصبر ولذكر الله بالتسبيح والتحميد والتكبير. فصلاة التسبيح شاذ في المدارس ولكن في هذه المدرسة الأنشطة الروتينية

- الأنشطة كل ثلاثة أشهر

جمع عائلة الأساتيد والأستاذات وصيلة الرحم. وهاهي الأنشطة لصيلة الرحم الأساتيد والأستاذات بجميع أسرهم. فتصبح العلاقة بينهم قوية.

- الأنشطة السنوية

الدعاء مع المجتمع قبل الإمتحان الوطني، وزيارة الى مقبرة أولياء الله وتقسيم الأضحية عند عيد الأضحى وتقسيم الهدية او الطعام عند عيد الفطر، وكذلك حلال بحلال بين الأساتيد والأستاذات.

الإسلام، مأجمل هذا الدين لمصلحة الأمة وينظم كل موقف الإنسان. فتقسيم

الأضحية عند عيد الأضحى وتقسيم الهدية او الطعام عند عيد الفطر سنة مؤكدة لإدخال

السرور الى المسلمين وبالأخص للفقراء والمساكين الذين هم يحتاجون الطعام، كما قال الله

عز وجلّ في سورة الكوثر آية ١-٣: إِنَّا أَعْطَيْنَكَ الْكَوْثَرَ ﴿١﴾ فَصَلِّ لِرَبِّكَ وَأَحْسِرْ ﴿٢﴾ إِنَّ شَانِئَكَ هُوَ الْأَبْتَرُ ﴿٣﴾

فزيارة الى مقبرة أولياء الله لغرس الحب لأولياء الله الذين هم ينشأ دعوة الإسلام حتى تبلغ إلينا و هم عباد الله المخلصين والصالحين. لعلنا ان نتبع خطواتهم.

ج. العوامل المتابعة والعوامل المانعة

العوامل المتابعة لتحقيق الأنشطة الاوهي:

- رئيس المدرسة كأسوة حسنة لكل مكونات المدرسة والمجتمع
- وعي الأساتيد والأستاذات على مسؤوليتهم
- فوعي على المسؤولية مهم جدًا، فكيف إذا الأساتيد والأستاذات لايفهمون على وظيفتهم، فالأساتيد والأستاذات قدوة لطلابهم. بعدم الوعي فالأنشطة صعبة لإقامتها
- سعادة الأساتيد والأستاذات للتعليم في هذه المدرسة
- وتضامن الأساتيد والأستاذات لتحقيق الأنشطة المعينة في المدرسة
- هناك الوسائل لتحقيق الأنشطة، كمسجد المصطفى جانب المدرسة
- التأيد من المجتمع والبيئة حول المدرسة.

والعوامل المانعة يعني :

- حضور المتأخر
- للأستاذ الأنشطة او المشغولة في المدرسة الأخرى
- وعدم المفهوم عن معرفة هذه المدرسة والأنشطة فيها
- عدم الوعي لاتصال الدراسة العليا.



الباب السادس

الإختتام

أ. الخلاصة

من تلك البيانات، أنّ الخلاصة من هذا البحث الجامعي، كما تلي:

١. دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية للأساتيد والأستاذات في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج كالقائد والمربي والمدير والحافظ. كالقائد لانه يكون أسوة حسنة لجميع الأساتيد والأستاذات والطلاب والمجتمع، كالمربي لان يجب على كل الأستاذ كشف الحضور وهو يربي للإنضباط، وكالمدير لأنه يقام التقييم كل شهر لتحسين عملية الأنشطة وعملية التعليم والتعلم وكالحافر لأنه يحفر الأساتيد والأستاذات والطلاب لاشتراك الأنشطة ولتحسين أخلاقهم في المدرسة ام خارج المدرسة

٢. وأما الأنشطة فيها لترقية كفاءة الشخصية والإجتماعية في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج هناك الأنشطة اليومية كمثل صلاة الضحى وصلاة الظهر جماعة والأنشطة الأسبوعية كمثل التهليل وصلوات على النبي والإستغاثة والأنشطة الشهرية كصلاة التسبيح جماعة مع المجتمع وجمع عائلة الأساتيد والأستاذات في كل ثلاثة أشهر مرة واحدة. والأنشطة سنوية كمثل الدعاء مع المجتمع عند الإمتحان الوطني،

والإستغاثة الكبرى وزيارة مقبرة أولياء الله وتقسيم الأضحية الى المجتمع في عيد الأضحى وكذلك تقسيم الهدية او الطعام في عيد الفطر الى المجتمع حول المدرسة.

٣. العوامل المتابعة لتحقيق الأنشطة وهي رئيس المدرسة كأسوة حسنة لكل مكونات المدرسة والمجتمع ووعي الأساتيد والأساتذات على مسؤوليتهم وتضامن الأساتيد والأساتذات والتأيد من المجتمع والبيئة حول المدرسة. وأما العوامل المانعية يعني حضور المتأخر وللأستاذ الأنشطة او المشغولة في المدرسة الأخرى.

ب. الإقتراح

وأما الإقتراح من الباحثة، كما يلي:

- فينبغي لرئيس المدرسة ان يرتب البرامج الجيدة لترقية الكفاءات الأربعة وان يكون قدوة وأسوة حسنة لمكونات المدرسة والمجتمع العام
- فينبغي لكلّ المدرسة ممارسة الأنشطة الإسلامية سيصبح شخصية الطلاب جيدة ومفهوم دينهم عميقا
- فينبغي لكلّ المدرسة التجديد لاهتمام المجتمع والطلاب، وأهمّ الرؤية وبعثة المدرسة

لإعلاء كلمة الله عزّ وجلّ. والله أعلم!

قائمة المراجع

Al-Qur'an Al-Karim

Arifin, M. 1987. *Filsafat Pendidikan Islam*. Jakarta: Bina Aksara

Arikunto, Suharsini. 1993. *Organisasi dan Administrasi*, Jakarta: Grafindo Persada,

Drajat, Zakiyah. 1991. *Dasar-dasar Agama Islam*. Jakarta: Bulan Bintang.

Djumhur. 1975. *Bimbingan dan Penyuluhan di Sekolah*. Bandung: CV. Ilmu.

Gordon, Thomas. 1990. *Guru yang Efektif*. Jakarta: CV. Rajawali

Hadi, Sutrisno. 1991. *Metodologi Research II*. Jakarta: Andi Offset

Hafidz, Hasan. 1989. *Dasar-dasar Pendidikan dan Ilmu Jiwa*. Solo: Ramadhani.

Majid, Abdul. 2006. *Terjemah Perencanaan Pembelajaran (Mengembangkan Standar Kompetensi Guru)*, Bandung: Remaja Rosdakarya

Marno. 2007. *Islam by Management and Leadership*, Jakarta: Lintas Pustaka

Madjid, Nurcholis. 2000. *Masyarakat Religius Membumikan Nilai-Nilai Islam dalam Kehidupan Masyarakat*. Jakarta: PT. Bina Aksara

Moloeng, Lexy J. 2007. *Terjemah Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Rosda Karya.

Munir, Abdullah. 2008. *Menjadi Kepala Sekolah Efektif*, Jogjakarta: Ar-Ruzz Media

Mulyasa, E. 2003. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*, Bandung: Remaja Rosdakarya

PP No 19 tahun 2005. *Tentang Standar Nasional Pendidikan*. Bandung: Citra Umbara

Rustiah. 1982. *Masalah-Masalah Ilmu Keguruan*. Jakarta: PT. Bina Aksara

Suharsimi, Arikunto. 2006. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*. Jakarta: PT. Rineka Cipta

Sukmadinata, Nana Syaodih. 2004. *Landasan Psikologi Proses Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya

Triwulan, Trianto. 2007. *Sertifikasi guru dan Upaya Peningkatan Kualifikasi, Kompetensi, dan Kesejahteraan*. Jakarta: Prestasi Pustaka

UU RI no 14 tahun 2005. *Tentang Guru dan Dosen*. Bandung: Citra Umbara

Usman, Uzer. 1990. *Menjadi Guru Professional*. Bandung: Remaja Rosdakarya

محمد أبو ناصر، فتحي. مدخل الى الإدارة التربوية (النظريات والمهارات) ٢٠٠٨،
عمان-دار المسيرة.



Draft Interview dengan Nara Sumber Primer:

1. Sejak tahun berapakah menjabat? Masa jabatan?
2. Bagaimana proses Bapak sebagai Kepala Sekolah? Perintah dewan atau demokrasi?
3. Bapak senang menjadi kepala sekolah di sini?
4. Program apa yang Bapak canangkan untuk mewujudkan misi sekolah no. 8?
yaitu “meningkatkan kemampuan dan kompetensi guru dan karyawan”?
5. Jika mendaftar menjadi guru disini, kualifikasi apa yang wajib dipenuhi?
6. 4 Kompetensi yang wajib dimiliki guru, yaitu kompetensi pedagogik, profesional, kepribadian dan sosial. Di antara 4 kompetensi ini, yang masih kurang khususnya untuk guru-guru disini kompetensi yang manakah?
7. Kegiatan apakah yang menurut Bapak meningkatkan kompetensi kepribadian dan sosial guru di SMK ini?
8. Apa faktor pendukung serta faktor penghambat demi melaksanakan kegiatan yang dicanangkan?
9. Setelah banyak media massa yang mengabarkan bahwa tingkat kriminalitas kian meninggi, apalagi pelecehan seksual yang terjadi di sekolah-sekolah yang pelakunya tidak lain dan tidak bukan adalah guru atau karyawan sekolah sendiri, bagaimana menurut Bapak? Siapakah yang patut disalahkan dan dievaluasi?
10. Kepala sekolah berperan penting dalam mewujudkan tujuan dan cita-cita sekolah, apakah Bapak merasa telah sepenuhnya melaksanakan tugas sebagai kepala sekolah yang baik? Bisakah menunjukkan bukti peningkatan tersebut?

السيرة الذاتية

أ. المعلومات الشخصية

الإسم : أتيك مستغفرة

رقم القيد : ١١١١٠١٨٠

مكان الميلاد وتاريخه : سومنف، ٢١ فبراير ١٩٩٤

كلية/ قسم : كلية التربية / قسم التربية الإسلامية

سنة بداية الكلية : ٢٠١١

العنوان : فناهونجان - فاسوغسوغان سومنف مادورا

رقم الهاتف : ٠٨٥٧٠٧٣١٤٢١٩

البريد الإلكتروني : d_fara94@yahoo.com

ب. المراحل الدراسية

الرقم	المستوى الدراسي	السنة
١	المدرسة الابتدائية النجاح فاسوغسوغان سومنف	٢٠٠٥-٢٠٠٢
٢	المدرسة المتوسطة إستكمال النجاح فاسوغسوغان سومنف	٢٠٠٨-٢٠٠٥
٣	المدرسة الثانوية الحكومية واحدة بمعهد النقية للبنات	٢٠١١-٢٠٠٨
٤	جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانج جاوى الشرقية، كلية علوم التربية والتعليم في قسم التربية الإسلامية	٢٠١٥-٢٠١١

ج. خبرة المنظمة

الرقم	المنظمة	وظيفة	سنة
١	منظمة الطلاب في المدرسة المتوسطة إستكمال النجاح	نائب الرئيس	٢٠٠٧
٢	جمعية قراءة الكتب	أمين الصندوق	٢٠١٠
٣	منظمة الطلاب قسم التربية الإسلامية	قسم اللغة	٢٠١١
٤	محرّكة في مبني فاطمة الزهراء	قسم اللغة	٢٠١٢
٥	مشرفة في مبني أسماء بنت أبي بكر	قسم اللغة	٢٠١٣
٦	مشرفة في مبني أم سلمة	قسم اللغة	٢٠١٤
٧	مشرفة في مبني فاطمة الزهراء	قسم اللغة	٢٠١٥

مالانج، ١١ يونيو ٢٠١٥

الطالبة

أتيك مستغفرة



دليل الوثائقية

الصورة ١

المقابلة مع رئيس المدرسة



الصورة ٢

المقابلة مع موظف المدرسة



الصورة ٣
المقابلة مع الأساتيد



الصورة ٤

الرؤية وبعثة المدرسة



الصورة ٥

إسم المدرسة



الصورة ٦
مباني في المدرسة



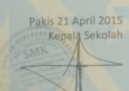
الصورة ٧

جدوال للأساتيد والأستاذات

LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU
SMK MAARIF NU 04 PAKIS
 STATUS TERAKREDITASI B
 NPS: 344051810012 NDS: 4305130901
 http://www.smkn04pakismalang.sch.id email: smkn04@gmail.com

JADWAL PIKET SEKOLAH SEMESTER GENAP 2014-2015

NO	HARI	NAMA	KETERANGAN
1	SENIN	1. H. Slamet Untung, SE	
		2. M. Agus Susanto, S.Pd	
2	SELASA	1. Eko Wicaksono	
		2. M. Ulum Muzaki	
3	RABU	1. Mufid Burhansah, S.Pd	
		2. Agustin R. S.Pd	
4	KAMIS	1. Joko Pitono, S.Pd	
		2. Ali Muhajir, S.Ag	
5	JUM'AT	1. Fifi Yuliawatiningsih, S.Pd	
		2. M. Fauzi, SE	
6	SABTU	1. Mujianto, M.Pd	
		2. Mufasirin, S.Pd	

Pakis 21 April 2015
 Kepala Sekolah

 Iswanto, S.Pd

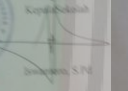
LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU
SMK MAARIF NU 04 PAKIS
 NPS: 344051810012 NDS: 4305130901
 http://www.smkn04pakismalang.sch.id email: smkn04@gmail.com

JADWAL PENDAMPING DAN IMAM SHOLAT BERJAMAAH

HARI	DUSUR	DURUSA	IMAM DURUSA
SENIN	BU FIFI	P. FAUZI	H. SLAMET
SELASA	P. SIRIN	P. SIRIN	P. MUFID
RABU	P. CAHYO	P. CAHYO	P. ISWANTORO
KAMIS	P. HADRUS	P. SAIFUDIN	P. ALI
SABTU	P. ALFAN	BU TUTUK	M. ALI FIKRI

JADWAL PENDAMPING SISWI HAID HARI JUM'AT

NO	NAMA	WAKTU
1	LILIS SURYANI	MINGGU KE-1
2	SU TYAS	MINGGU KE-2
3	BU TUTUK	MINGGU KE-3
4	BU FIFI	MINGGU KE-4

Mengarahkan,
 Kepala Sekolah

 Iswanto, S.Pd

JADWAL KEGIATAN HARI JUM'AT DI MASJID

NO	HARI	KEGIATAN	IMAM
1	JUM'AT LEGI	- Sholat dhuha 2 rokaat - yasin fadhilah - tahليل - istighosah	- H. SLAMET - P. MUJI - P. MUFID - H. SLAMET
2	JUM'AT PON	- Sholat dhuha 8 rokaat - sholat tashih 4 rokaat - sholat hajat	- P. ALI - H. SLAMET
3	JUM'AT KUWON	- sholat dhuha - pengarahan dari lembaga - tausiyah	- P. MUJI - P. ISWANTORO - PENCERAMAH
4	JUM'AT PAHING	- sholat dhuha - Sholat hajat - sholawat	- P. ALI - GRUP SHOLAWAT SMK
5	JUM'AT WAGE	- Sholat dhuha - sholat hajat - qiro'ah - kultum - mc	- H. SLAMET - OSIS

الصورة ٨

إسم أساتيد والأستاذات ورقم الهاتف

NOMOR TELPON GURU DAN PEGAWAI
SMK MA'ARIF NU 04 PAKIS

No	Nama Guru	Nomor HP	Nomor Tambahan
1	Iswantoro, S.Pd	85755187629	3416642729
2	Tutik Aminah, S.Pd	85784355764	
3	Riadi Sunoto, S.Pd	82142183664	
4	Mujianto, M.Pd	3415411189	
5	Eko Yuniarto, B.A	3413195120	
6	Fahrurrozi	3419414190	
7	Junaidi, S.Pd	82336189618	
8	Agustin R. S.Pd	85731331546	
9	Mufasirin, S.Pd	3419062347	
10	Rinda Wahyu W. S.Pd	8125222908	
11	Mufid Burhansah, S.Pd	3419965639	
12	H. Slamet Untung, SE	85736029123	
13	M. Syaifudin, SE	3417391330	
14	Tutuk Handayani, S.Pd	85815432713	
15	Muhammad Fauzi, SE	3419992343	
16	Hadiatulloh M. M.Pd	85646661067	
17	Ali Muhajir, S.Ag	81553523799	
18	Fahrudin Haris, S.Psi	87859605511	
19	Drs. Badrus Salam, M.Ag	8155526293	
20	Muhammad Ulum Muzaki	85704347509	
21	Fifi Yuliawatiningsih, S.Pd	3416500518	
22	Ridlo Alfian Atwan, ST	8155521306	
23	M. Agus Susanto, S.Pd	85649644405	
24	Eko Wicaksono	85736010205	
25	M. Farji Cahyo Styadi, S.Kom	85791343791	
26	Joko Pitono, S.Kom	87850000369	
27	Samuli	85231753667	
28	Lilis Suryani	83834441885	
29	M. Ali Fikri, S.Pd	85755844426	
30	M. Fatkhul	83834297049	

Ket: 1. Bila ada tambahan nomor telpon, silahkan ditulis lagi di nomer tambahan
2. Nomor telpon ditambah angka (0) di depan angka

الصورة ٩

جدوال الدراسة

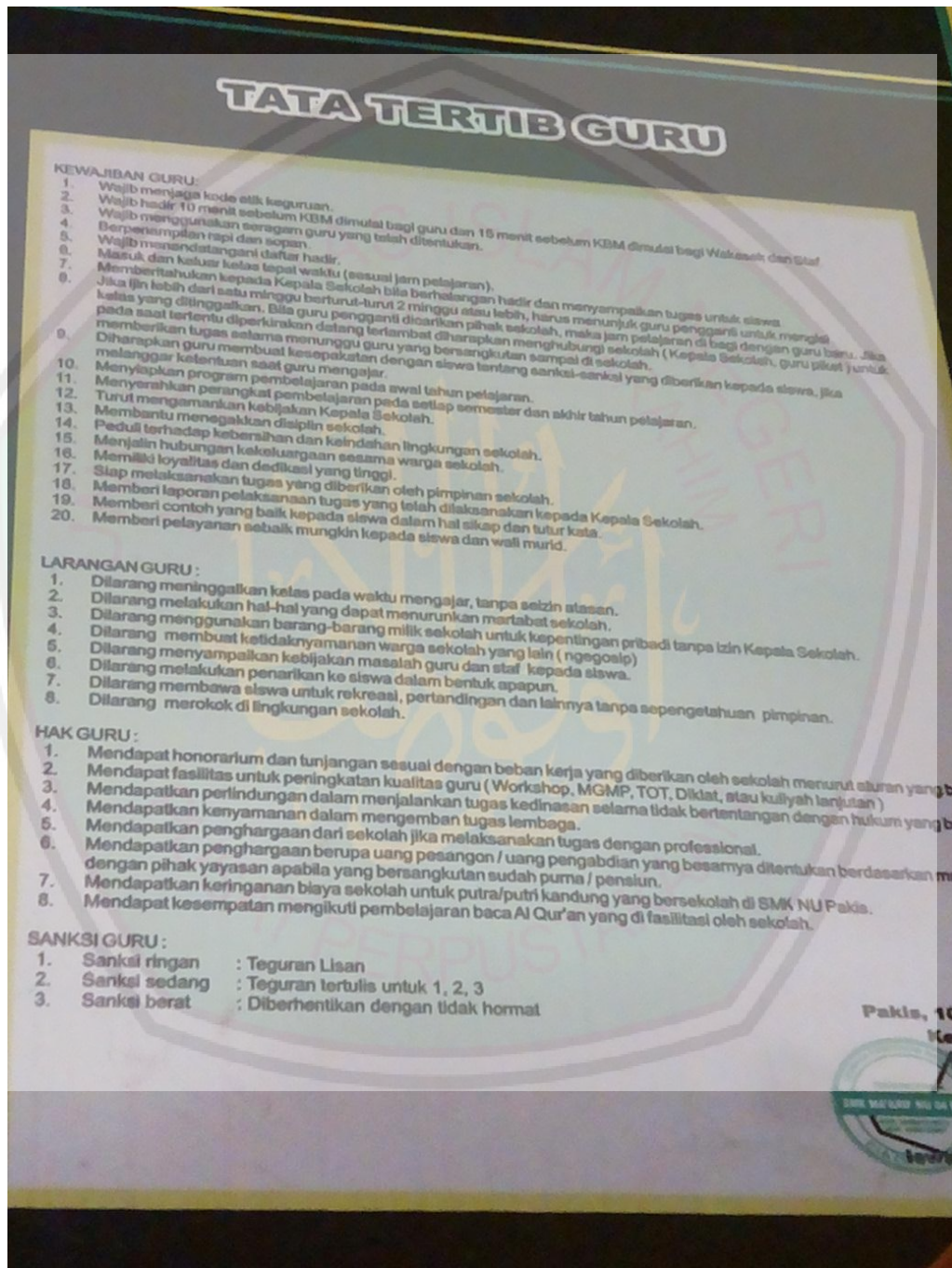
JADWAL BATA PELAJARAN REVISI
SEMESTER GENAP TP 2014/2015

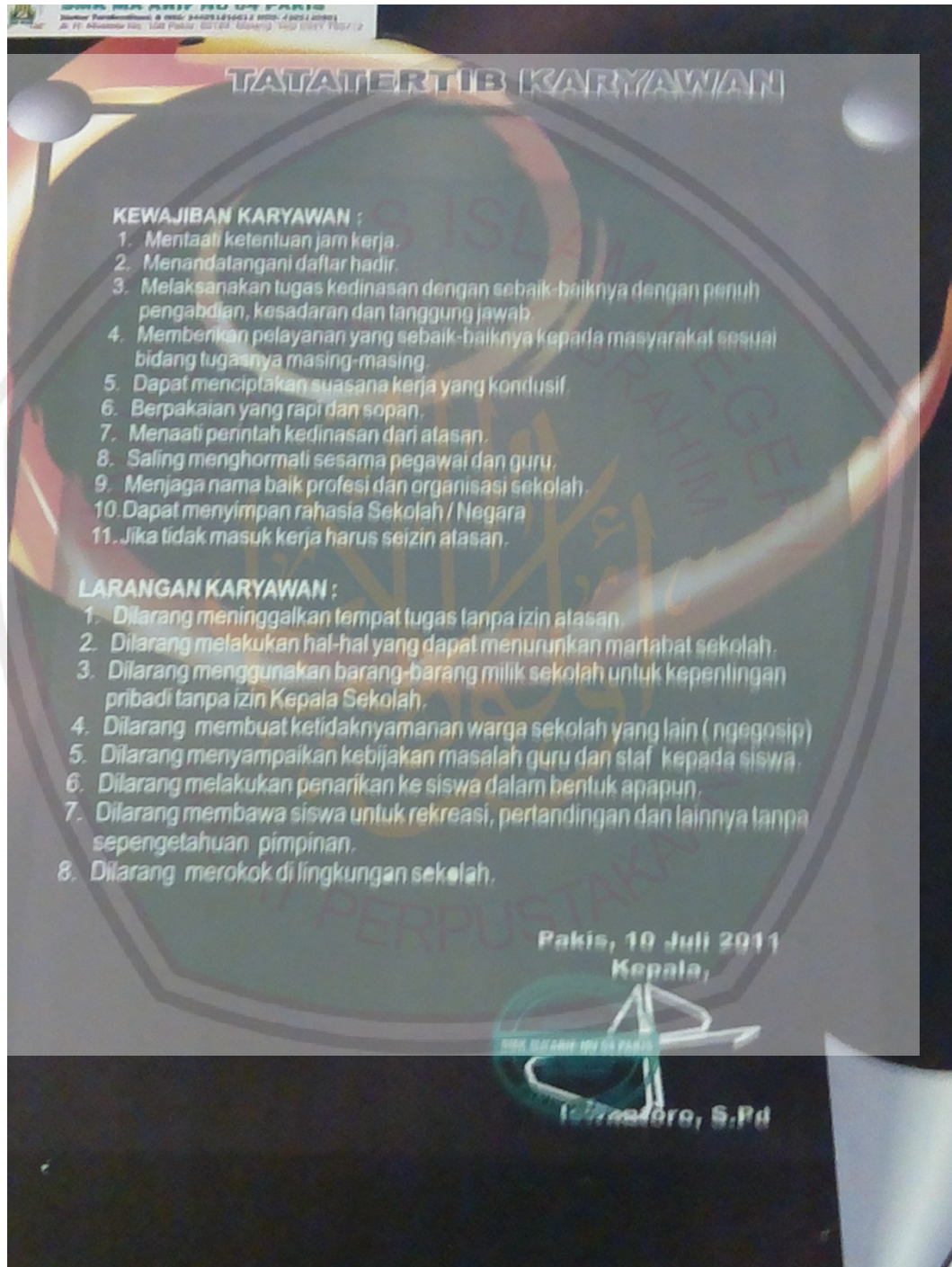
Kelas	Waktu (WIB)	KELAS I			KELAS II		
		PM	TUJ	AK	PM	TUJ	AK
1	07.00-07.45	P.001	P.002	P.003	P.004	P.005	P.006
2	07.45-08.30	P.007	P.008	P.009	P.010	P.011	P.012
3	08.30-09.15	P.013	P.014	P.015	P.016	P.017	P.018
4	09.15-09.45	P.019	P.020	P.021	P.022	P.023	P.024
5	09.45-10.30	P.025	P.026	P.027	P.028	P.029	P.030
6	10.30-11.15	P.031	P.032	P.033	P.034	P.035	P.036
7	11.15-12.00	P.037	P.038	P.039	P.040	P.041	P.042
8	12.00-12.45	P.043	P.044	P.045	P.046	P.047	P.048

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Waka Kurikulum

النظام للأستاذات والأستاذات





دور رئيس المدرسة لترقية كفاءة الشّخصية والاجتماعية للأساتيد والأستاذات
في المدرسة الثانوية المهنية معارف نهضة العلماء ٤ باكيس مالانج

مختصر البحث الجامعي

إعداد:

أتيك مستغفرة

رقم القيد: ١١١١٠١٨٠



برنامج الدراسة التربية الإسلامية

قسم التربية الإسلامية

كلية علوم التربية والتعليم

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

يوليو ٢٠١٥