

البحث الجامعي

تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس

إعداد:

فائزة

رقم الجامعي: ١٣١٥٠٠١٣

إشراف:

الدكتورة مملوءة الحسنة الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٤١٢٠٥٢٠٠٠٠٣٢٠٠١



قسم تعليم اللغة العربية

كلية علوم التربية والتعليم

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

م ٢٠٢٠

البحث الجامعي

تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس

مقدم لإكمال بعض شروط الاختبار للحصول على درجة سرجانا (S-1)

إعداد:

فائزة

رقم الجامعي: ١٣١٥٠٠١٣

إشراف:

الدكتورة مملوءة الحسنة الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٤١٢٠٥٢٠٠٠٠٣٢٠٠١

قسم تعليم اللغة العربية

كلية علوم التربية والتعليم

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

م ٢٠٢٠

استعمال

فَإِذَا عَزَمْتَ فَتَوَكَّلْ عَلَى اللَّهِ إِنَّ اللَّهَ يُحِبُّ الْمُتَوَكِّلِينَ

Artinya: “Apabila kamu telah membulatkan tekad, maka bertawakkallah kepada Allah. Sesungguhnya Allah menyukai orang-orang yang bertawakkal.”

﴿آل عمران: ١٥٩﴾

الإهداء

أهدي هذا البحث الجامعي إلى:

والدي ووالدي

أبي الكريم سيف الدين عزيز وأمي الكريمة ستي شمسية
رضى الله عنهما وعسى الله أن يرحمهما كما ربياني صغيرة
جزاهما الله أحسن الجزاء وأبقاهما سلامة في الدارين

جميع إخواني

فيداء عزيزة، يونس عبد العزيز، فضيلة، فهم فرح عزيزة،

فيشة الهجري، يوسف أضحي الكيش

كتب الله عليهم التوفيق والنجاح في جميع أمورهم.

كلمة الشكر والتقدير

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على سيدنا محمد بن عبد الله المبعوث رحمة للعالمين، ومن اهتدي بسنته ودعا بدعوته إلى يوم الدين. وعلى آله وصحبه أجمعين، أما بعد.

أشكر شكرا إلى الله عز وجل على نعمه القوة والصحة والفرصة حتى قد انتهت كتابة هذا البحث الجامعي بالموضوع " تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس " وقد انتهت كتابة هذا البحث الجامعي ولا يمكن إتمامها بدون مساعدة الآخر، ولذلك قدمت الباحثة الشكر إلى:

١. فضيلة الأستاذ الدكتور عبد الحارس الماجستير، مدير جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.
٢. فضيلة الأستاذ الدكتور الحاج أغوس ميمون الماجستير، عميد كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.
٣. فضيلة الأستاذة الدكتورة مملوءة الحسنة الماجستير، رئيسة قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج و المشرفة التي بذلت جهدها في رعاية الباحثة في تكميل هذا البحث، والذي قد أفاد الباحثة علميا ووجه خطواتها في كل مراحل إعداد هذا البحث منذ بداية فكرة البحث حتى الإنتهاء منها، فلها من الله أحسن الجزاء، ومن الباحث عظيم الشكر والعرفان.
٤. فضيلة الوالدين المحبوبين، أبي سيف الدين عزيز وأمي ستي شمسية، المعلم الأول في حياة الباحثة منذ ولادتها حتى تصل إلى عمرها الآن. ولا يمكن أن تقود الباحثة في سلوك الطريق السديد.

٥. جميع الأساتذة في قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.
٦. جميع الأساتذة والطلبة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس.
٧. جميع إخواني وأخواتي، طلاب وطالبات في قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج. عسى الله أن يعطي علينا رحمته لاحد لها وأن يشيئنا بحسن الثواب. وأخيرا، أدرك الباحث أن كتابة هذا البحث الجامعي وهناك بالتأكيد الضعف أو القصور، يتوقع التقرير انتقادات واقتراحات بناءة من أي طرف لمزيد من التحسن، وهذا قد يكون البحث الجامعي مفيدة لنا جميعا. آمين يارب العالمين. جزاكم الله خيرا كثيرا أحسن الجزاء.

مالانج، ٢٧ يوليو ٢٠٢٠
الباحثة،

فائزة

رقم الجامعي: ١٣١٥٠٠١٣

وزارة الشؤون الدينية
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج
كلية علوم التربية والتعليم
قسم تعليم اللغة العربية



تقرير عميد كلية علوم التربية والتعليم

بسم الله الرحمن الرحيم

لقد استلم عميد كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانج البحث الجامعي الذي كتبه الطالبة :
الاسم : فائزة
رقم الجامعي : ١٣١٥٠٠١٣
موضوع البحث : تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس
لإتمام دراستها والحصول على درجة بكالوريوس (S-1) في قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.

تقريراً بمالانج، ٢٩ يوليو ٢٠٢٠

عميد كلية علوم التربية والتعليم



الدكتور الحاج أغوس ميمون الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٥٠٨١٧١٩٩٨٠٣١٠٠٣

وزارة الشؤون الدينية
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج
كلية علوم التربية والتعليم
قسم تعليم اللغة العربية



تقرير رئيسة قسم تعليم اللغة العربية

بسم الله الرحمن الرحيم

لقد استلمت رئيسة قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانج البحث الجامعي الذي كتبه الطالبة :
الاسم :
رقم الجامعي : ١٣١٥٠٠١٣
موضوع البحث : تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقلس
لإتمام دراستها والحصول على درجة بكالوريوس (S-1) في قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج للعام الدراسي ٢٠٢٠/٢٠١٩ م.

تقريراً بمالانج، ٢٩ يوليو ٢٠٢٠

رئيسة قسم تعليم اللغة العربية

الدكتورة مملوءة الحسنة الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٤١٢٠٥٢٠٠٠٠٣١٠٠٢

وزارة الشؤون الدينية
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج
كلية علوم التربية والتعليم
قسم تعليم اللغة العربية



تقرير لجنة المناقشة

الاسم : فائزة
رقم الجامعي : ١٣١٥٠٠١٣
موضوع البحث : تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقندس
وقررت اللجنة بنجاحها واستحقاقها درجة سرجانا في قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.
وتتكون لجنة المناقشة من:
رئيس اللجنة،
محمد ياسين فتح الباري الماجستير
رقم التوظيف: ١٩٨٦١٠٠٤٢٠١٨٠٢٠١١١٥١
سكرتيرة اللجنة،
الدكتورة مملوءة الحسنة الماجستير
رقم التوظيف: ١٩٧٤١٢٠٥٢٠٠٠٠٣١٠٠٢
المناقش الرئيسي،
الدكتور أحمد مبلغ الماجستير
رقم التوظيف: ١٩٧٢٠٧١٤٢٠٠٠٠٣١٠٠٤

تقريراً بمالانج، ٢٩ يوليو ٢٠٢٠

عميد كلية علوم التربية والتعليم



الدكتور الحاج أخونس ميمون الماجستير
رقم التوظيف: ١٩٦٥٠٨١٧١٩٩٨٠٣١٠٠٣

وزارة الشؤون الدينية
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج
كلية علوم التربية والتعليم
قسم تعليم اللغة العربية



تقرير المشرفة

تقدم إلى حضرتكم هذا البحث الجامعي الذي قدمته الباحثة:

الاسم : فائزة

رقم الجامعي : ١٣١٥٠٠١٣

موضوع البحث : تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس

قد نظرنا فيه حق النظر، وأدخلنا فيه بعض التعديلات والإصلاحات اللازمة ليكون على الشكل المطلوب لاستيفاء شروط المناقشة لإتمام الدراسة والحصول على درجة سرجانا (S-1) في قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج للعام الجامعي ٢٠١٩/٢٠٢٠ م.

تقريراً بمالانج، ٢٦ يوليو ٢٠٢٠ م

المشرفة

الدكتورة مملوءة الحسنة الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٤١٢٠٥٢٠٠٠٠٣٢٠٠١

وزارة الشؤون الدينية
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج
كلية علوم التربية والتعليم
قسم تعليم اللغة العربية



إقرار الباحثة

أنا الموقعة أدناه:

الاسم : فائزة

رقم الجامعي : ١٣١٥٠٠١٣

العنوان : شارع غارودا بنارا بويولاي

أقررتُ بأن البحث الذي حضرته لتوفير شروط النجاح لنيل درجة سرجانا في قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج، تحت الموضوع : تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس.

حضرته وكتبته بنفسه وما زورته من إبداع غيبي أو تأليف الآخر. وإذا ادعى أحد استقبالا أنه من تأليفه وتبين أنه فعلا ليس من بحثي فأنا أتحمّل المسؤولية على ذلك، ولن تكون المسؤولية على المشرف أو على مسؤولي قسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج. حرر هذا الإقرار بناء على رغبتي الخاصة ولا يجبرني أحد على ذلك.

مالانج،

صاحبة الإقرار



رقم الجامعي : ١٣١٥٠٠١٣

وزارة الشؤون الدينية
جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج
كلية علوم التربية والتعليم
قسم تعليم اللغة العربية



مواعيد الإشراف

الاسم : فائزة
رقم الجامعي : ١٣١٥٠٠١٣
موضوع البحث : تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس
المشرفة : الدكتورة مملوءة الحسنة الماجستير

الرقم	التاريخ	الوصف	التوقيع
٠١	١٩ مارس ٢٠٢٠	خلفية البحث	
٠٢	٢٣ مارس ٢٠٢٠	الإطار النظري	
٠٣	٢٩ يوني ٢٠٢٠	منهج البحث	
٠٤	٢٥ يوليو ٢٠٢٠	الفصل الرابع	
٠٥	٢٢ يوليو ٢٠٢٠	الفصل الخامس	
٠٦	٢٧ يوليو ٢٠٢٠	اصلاح الفصل الأول حتى الخامس	
٠٧	٢٧ يوليو ٢٠٢٠	موافقة الفصل الأول حتى الخامس	

رئيسة قسم تعليم اللغة العربية

الدكتور مملوءة الحسنة الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٤١٢٠٥٢٠٠٠٠٣٢٠٠١

مستخلص البحث

فائزة، ٢٠٢٠. "تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس". البحث الجامعي. كلية علوم التربية والتعليم قسم تعليم اللغة العربية، جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.
المشرفة: الدكتورة مملوءة الحسنة الماجستير.

الكلمة الإشارية: تعليم مهارة الكتابة

الكتابة هي من إحدى المهارات اللغات التي أداء منظم ومحكم يعبر به الانسان عن أفكاره ومشاعره المبحوثة من نفسه، وتكون دليلا على وجهة نظره. فالكتابة أيضا تعتبر وسيلة من وسائل الاتصال بين الفرد وغيره، ممن تفصله عنهم المسافات الزمانية أو المكانية، بخلاف الكلام الذي يحتاج إلى توحيد الزمان دون المكان. كانت المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس التي أحسنت للقيام بعملية تعليم اللغة العربية. ووجدت الباحثة أن تعليم مهارة الكتابة التي تعد من المهارات اللغوية تنفذ بشكل جيد.

أهداف هذا البحث لمعرفة خطوات تعليم مهارة الكتابة لطلاب الفصل العاشر قسم الرياضيات وعلوم الطبيعية ٥-٦ في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس ووصف تقويمها. استخدمت الباحثة المدخل الكيفي على منهج الوصفي. أما أدوات البحث لجمع البيانات المستخدمة هي المقابلة والملاحظة والوثائق.

أما نتائج البحث فهي: (١) إن خطوات تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس هي: (أ) تعيين أهداف تعليم مهارة الكتابة وهي القدرة لترتيب الإنشاء البسيط حول الموضوع وفقاً للقواعد. (ب) تعيين مادة تعليم مهارة الكتابة وهي المقدمة واجعل الجملة بحرف العطف المتعلقة بالموضوع. (ج) تعيين طريقة تعليم مهارة الكتابة وهي الطريقة المحاضرة لشرح المواد عن التراكيب والمواد الموضوعي، و الطريقة الأسئلة والإجابة، والآخر الإملاء وكتابة الحر. (٢) إن تقويم مهارة الكتابة المستعملة هي الاختبار الاملاء الاختباري وبها قد يصل إلى أهداف تعليم مهارة الكتابة مع اكتساب قيمة مرضية لمتوسط.

ABSTRACT

Faizah, 2020. *Learning Writing Skill in Islamic Senior High School 1 Kudus*. Thesis, Arabic Education Department Faculty of Education and Teacher Training Faculty, Maulana Malik Ibrahim State Islamic University of Malang,

Lecturer: Dr. Mamluatul Hasanah, M.Pd

Keyword : Learning Writing Skill

Writing is a structured language skill through which a person can express thoughts and feelings sought from himself, and is evidence from his perspective. Writing is also considered as a means of communication between individuals and others, separated by distance and time, which is different from talking which requires the unification of time without space. MAN 1 Kudus is a school that does Arabic learning well. And the researcher was found that learning to write which is one of the language skills implemented well.

This study aims to determine the steps of learning writing skills in class XI MIPA 5-6 students at Madrasah Aliyah Negeri 1 Kudus and find out the evaluation of learning. This research used a qualitative approach with descriptive methods. The data collection techniques used are interviews, observation and documentation.

The results of this study showed that: 1) the steps of learning writing skills in the Madrasah Aliyah Negeri 1 Kudus are (a) determine the learning objectives of writing skills, namely the ability to compose simple essays related to the topic and according to the rules. (b) determine the writing skills learning material that is expressing and making sentences consisting of the letter 'athof in accordance with the topic. (c) determine the way to learn writing skills, namely the lecture method to explain material about tarakib and learning themes, the question and answer method, the imla method 'and free writing. 2) The form of evaluation of writing skills learning used is a dictation test where with this evaluation can achieve the goal of learning writing skills with a satisfactory average value.

ABSTRAK

Faizah, 2020. *Pembelajaran Keterampilan Menulis di Madrasah Aliyah Negeri 1 Kudus*. Skripsi. Jurusan Pendidikan Bahasa Arab, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.

Pembimbing: Dr. Mamluatul Hasanah, M.Pd.

Kata kunci: Pembelajaran Keterampilan Menulis

Menulis adalah salah satu keterampilan bahasa yang terstruktur yang mana dengannya seseorang dapat mengekspresikan pikiran dan perasaan yang dicari dari dirinya sendiri, dan merupakan bukti dari sudut pandangnya. Menulis juga dianggap sebagai sarana komunikasi antara individu dan orang lain, yang dipisahkan oleh jarak dan waktu, yang berbeda dengan berbicara yang membutuhkan penyatuan waktu tanpa ruang. MAN 1 Kudus adalah sekolah yang melaksanakan pembelajaran bahasa Arab dengan bagus. Dan didapati bahwa pembelajaran menulis yang menjadi salah satu ketrampilan berbahasa dilaksanakan dengan baik.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui langkah-langkah pembelajaran keterampilan menulis pada siswa kelas XI MIPA 5-6 di Madrasah Aliyah Negeri 1 Kudus dan mengetahui evaluasi dari pembelajarannya. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif. Dengan teknik pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara, observasi dan dokumentasi.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa: 1) langkah-langkah pembelajaran keterampilan menulis di Madrasah Aliyah Negeri 1 Kudus adalah (a) menentukan tujuan pembelajaran keterampilan menulis yaitu kemampuan menyusun karangan sederhana yang berkaitan dengan topik dan sesuai kaidah. (b) menentukan materi pembelajaran keterampilan menulis yaitu mengungkapkan dan membuat kalimat yang terdiri dari huruf 'athof yang sesuai dengan topic. (c) menentukan cara pembelajaran keterampilan menulis yaitu dengan metode ceramah untuk menerangkan materi tentang tarakib dan tema pembelajaran, metode tanya jawab, metode imla' dan mengarang bebas. 2) Bentuk evaluasi pembelajaran keterampilan menulis yang digunakan adalah imla' ikhtibary dimana dengan evaluasi ini dapat mencapai tujuan pembelajaran keterampilan menulis dengan nilai rata-rata yang memuaskan.

محتويات البحث

أ	استهلال.....
ب	إهداء.....
ج	كلمة الشكر والتقدير.....
هـ	تقرير عميد كلية علوم التربية والتعليم.....
و	تقرير رئيسة قسم تعليم اللغة العربية.....
ز	تقرير اللجنة المناقشة.....
ح	تقرير المشرفة.....
ط	تقرير الباحثة.....
ي	مواعيد الإشراف.....
ك	مستلخص البحث.....
ل	مستلخص البحث باللغة الإنجليزية.....
م	مستلخص البحث باللغة الإندونيسية.....
ن	محتويات البحث.....
	قائمة الملاحق.....

الفصل الأول: الإطار العام

أ	مقدمة.....
ب	أسئلة البحث.....
ج	أهداف البحث.....
د	أهمية البحث.....
هـ	حدود البحث.....
و	تحديد المصطلحات.....

ز. الدراسات السابقة ٦

الفصل الثاني: الإطار النظري

المبحث الأول: مهارة الكتابة

- أ. تعريف الكتابة..... ١١
- ب.أنواع الكتابة..... ١١
- ج. أهمية الكتابة..... ١٢

المبحث الثاني : مفهوم تعليم الكتابة

- أ. أهداف تعليم الكتابة..... ١٤
- ب.طريقة تعليم الكتابة..... ١٥
- ج. وسائل تعليم الكتابة..... ١٦
- د. مراحل تعليم الكتابة..... ١٨
- هـ. خطوات تعليم مهارة الكتابة..... ٢٠
- و. تقويم مهارة الكتابة..... ٢٢

المبحث الثالث : مفهوم الإملاء

- أ. تعريف الإملاء..... ٢٣
- ب.أهمية الإملاء..... ٢٤
- ج. أهداف تعليم الإملاء..... ٢٥
- د. أنواع الإملاء..... ٢٦

الفصل الثالث: منهج البحث

- أ. مدخل البحث وأسلوبه وطريقته..... ٢٨
- ب.موقع البحث..... ٢٨

ج. البيانات ومصادرها وأدوات جمعها	٢٩
د. مصادر البيانات	٢٩
هـ. أدوات جمع البيانات	٣٠
و. طريقة جمع البيانات	٣٠
ز. أسلوب تحليل البيانات	٣١
ح. تأكيد صحة البيانات	٣٢

الفصل الرابع: عرض البيانات وتحليلها ومناقشتها

المبحث الأول: خطوات تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية

الأولى بقدس	٣٤
أ. خطوات تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس	٣٤
ب. تحليل البيانات ومناقشتها	٣٨

المبحث الثاني: تقويم تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى

بقدس	٣٩
أ. تقويم تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس	٣٩
ب. تحليل البيانات ومناقشتها	٤١

الفصل الخامس: الإختتام

أ. الخلاصة	٤٢
ب. التوصيات	٤٣
ج. المقترحات	٤٣
قائمة المراجع	٤٥
المراجع العربية	٤٥
المراجع الأجنبية	٤٧

الفصل الأول

الإطار العام

أ. مقدمة

اللغة هي أدوات الإتصال بين الإنسان، وهي من خصائص الشعوب، يعبرها الناس ما في ذهنهم بما ليسهل تفاهم بين الإنسان. قال أحمد محمد أن اللغة هي قدرة ذهنية مكتسبة يمثلها نسق يتكون من رموز اعتباطية منطوقة يتواصل بها أفراد مجتمع.^١ وكما ورد المقالة ابن جني في تعريف اللغة أن اللغة هي الرموز الصوتية ليبر بها قوم عن أغراضهم.

اللغة العربية هي احدى اللغات الأجنبية التي تدرس بالمدارس والجامعات في بلاد إندونيسيا. يهتم المسلمون باهتمام كبير بتعليم اللغة العربية لأن اللغة العربية لغة الدين وهي لغة القران والأحاديث النبوية.

اللغة العربية هي أصوات محتوية على بعض الحروف الهجائية التي تتكون من سبعة عشرين حرفاً أول الهمزة إلى الياء.^٢ اللغة العربية أربع مهارات وهي : مهارة الإستماع والكلام والقراءة والكتابة.

عملية التعليم والتعلم هي في الأساس عملية اتصال. في عملية الاتصال، هناك ثلاثة مكونات مهمة تلعب دورها، وهي: الرسالة التي يتم نقلها في هذه الحالة هي المناهج الدراسية، والناشر في هذه الحالة المعلم، والمتلقي في هذه الحالة هم

^١ أحمد محمد، الحصيلة اللغوية: أهميتها، مصادرها ووسائل تنميتها (الكويت: عالم المعرفة، ١٩٩٦)، ص. ٢٩.
^٢ أوريل بحر الدين، تطوير منهج تعليم اللغة العربية وتطبيقه على مهارة الكتابة (مالنج، مطبعة جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية، ٢٠١٠)، ص. ٦٤.

الطلاب بحيث يتم تشغيل عملية الاتصال بسلامة أو القيام بفعالية وكفاءة وهناك حاجة إلى أداة تسمى وسائط التعلم.^٣

اسنادا إلى الفهم فوق تصنيف وسائل الإعلام التعليمية، سيسهل على المعلمين أو غيرهم من الممارسين في اختيار وسائل الإعلام المناسبة عند التخطيط للتعلم لتحقيق أهداف معينة. اختيار وسائل الإعلام المخصصة للغرض والمادة والقدرة والسمات المميزة للمتعلمين، سيؤثر بشكل كبير علي كفاءة وفعالية عملية التعلم والنتائج.^٤

وتتكون عملية التعلم من عدّة العناصر المهمة منها: استخدام الطريقة المتنوعة واستفاد الوسائل التعليمية. ويأثر بعض العناصر على إجابة الطلبة عند عملية التعلم. والوسائل التعليمية ذات دوره أم لإنشاء أحوال التعلم وبيئته الفعالة. ويقال أن التعلم يحتاج إلى الإبتكار والفكرة العالية لإنشاء الرغبة ولإرادة والمحنة لدى الطلبة.

مهارة الكتابة هي إحدى المهارات الإيجابية أو الإبداعية. تبدأ مرحلها برسم الحروف والكلمات والجمل وتنتهي بالتعبير الحر الخلاق.^٥ وهذه المهارة تحتاج إلى عمليات ذهنية وتناسق حسي حركي يشاهنا إلى حد بعيد ما تحتاج إليه مهارة النطق والحديث، فلا بد للكاتب والمتحدث من ترجمة أفكاره إلى رموز منطوقة في حالة الحديث ومدونة في حالة المتابعة حتى يوفر للسامع أو القارئ وسيلة اتصال تعينه على فهم ما يعينه. ولذا تعتبر الكتابة مهارة إيجابية إنتاجية تتطلب فيمن

^٣ Abdul Wahab Rosyadi, *Media Pembelajaran Bahasa Arab*, UIN Malang Press, Malang, ٢٠٠٩, hlm. ٢٦

^٤ Drs. Daryanto, *Media Pembelajaran Peranannya Sangat Penting Dalam Mencapai Tujuan Pembelajaran*, Gaya Media, Yogyakarta, ٢٠١٠, hlm. ١٨

^٥ حامدة إبراهيم، الإتجاهات المعاصرة في تدريس اللغة العربية اللغات الحية الأخرى لغير الناطقين بها، (القاهرة: دار الفكر،

يزاولها معرفة بعناصر اللغة من قواعد ومفردات تامة على حسن اختيار ما يتناسب منها مع الأفكار التي يريد الكاتب التعبير عنها.

وتعتبر الكتابة المهارة اللغوية الأخرى من مهارات اللغة العربية، على وجه العام أهداف تعليمها هي قدرة الطلبة على الإتصال بطريقة الكتابة باللغة العربية. وتعتبر أيضا أن مهارة الكتابة أصعب المهارات اللغوية في عمليتها. لأن الكتابة تحتاج إلى كفاءة الكافية، منها: الكفاءة لتفكير الأشياء منطيقيا، الكفاءة لتعبير الأفكار والمشاعر واضحا، الكفاءة في استعمال المفردات المناسبة، الكفاءة في كتابة اللغة العربية باستخدام القواعد الصحيحة إما كانت القواعد الكتابية أو القواعد النحوية والصرفية.

المدرسة الثانوية الحكومية الأولى قدس هي إحدى المدارس التابعة لوزارة الدين والتي تقع في الشارع جوعي، قرية عمبال رجو ، مقاطعة باي، مدينة قدس، جاوى الوسطى ٥٩٣٢٢. تأسست هذه المدرسة في السانة ١٩٨٣ وأصبحت مدرسة الحكومية في السانة ١٩٩١ (مرسوم وزير الدين رقم ١٣٧). لهذه المدرسة تخصصان رئيسيان هما العلوم الطبيعية والعلوم الاجتماعية. برنامج العلوم في هذه المدرسة فريد من نوعه ومختلف عن المدارس الأخرى. ينقسم برنامج العلوم الطبيعية هنا إلى نوعين ، العلوم الطبيعية المنتظمة مثل التي موجودة في المدارس الأخرى وبرنامج العلوم الطبيعية الخاص لتحفيظ القرآن. يعد برنامج لتحفيظ القرآن برنامجا خاصا حيث يُطلب من الطلاب المدارس بالإضافة إلى المدارس البقاء في عنبر لحفظ القرآن واستخدام اللغة العربية في المحادثة اليومية.

بجانب استخدامها في المحادثة اليومية كان الطلبة تتعلم مهارة اللغة العربية في الفصل كمهارة الكتابة منها الإملاء والإنشاء.

بناء على هذا، أرادت الباحثة أن تبحث كيفية تعليم مهارة الكتابة في هذه المدرسة. واختارت الباحثة في الفصل العاشر برنامج العلوم الطبيعية الخاص لتحفيظ القرآن في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى قدس السنة الدراسية ٢٠١٩/٢٠٢٠. لذلك، أراد الباحث تبحث هذا البحث تحت العنوان "تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس".

ب. أسئلة البحث

بناء على خلفية البحث التعرض أعلاه، تمت صياغة أسئلة البحث على النحو التالي:

١. كيف خطوات تعليم مهارة الكتابة في الفصل العاشر في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس؟
٢. كيف تقييم تعليم مهارة الكتابة في الفصل العاشر في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس؟

ج. أهداف البحث

١. أهداف البحث

بناء على صياغة الأسئلة أعلاه ، فإن أهداف البحث هي:

- أ. لمعرفة خطوات تعليم مهارة الكتابة في الفصل العاشر في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس.
- ب. لمعرفة تقييم تعليم مهارة الكتابة في الفصل العاشر في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس.

د. أهمية البحث

من المأمول أن يسفر هذا البحث عن نتائج إيجابية من الجوانب النظرية والتطبيقية على النحو التالي:

١. من ناحية النظرية، يقصد هذا البحث في إثراء المعرفة والمعلومات والخبرات في تعليم الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس.
٢. ومن ناحية التطبيقية، من المتوقع أن يكون هذا البحث مفيداً:
 - أ. للمعلم: يمكن أن يكون هذا البحث أساساً لمعلمي تعليم اللغة العربية، خاصة في تعليم مهارة الكتابة.
 - ب. للطلاب: يمكن الطلاب الاستفادة من هذا البحث في تدريس اللغة العربية، وخاصة في تعاليم الكتابة القديمة، وتقديم الخبرة للطلاب في تدريس الكتابة.
 - ج. للمدرسة: يمكن استخدام هذا البحث كمرجع في تدريس اللغة العربية، خاصة في تدريس مهارات الكتابة.

ه. حدود البحث

هذا البحث بموضوع "تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس" تتكون من حدود الموضوع و المكان.

١. من جهة حدود الموضوع: كانت الباحثة تركز بحثها في طريقة تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس.
٢. من جهة حدود المكان: احتارت الباحثة الدراسة في الفصل العاشر برنامج العلوم الطبيعية الخاص لتحفيظ القرآن في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس السنة الدراسية ٢٠١٩/٢٠٢٠.

و. تحديد المصطلحات

وتستخدم الباحثة بعض المصطلحات المهمة في هذا البحث. ولتسهيل البحث تشرح الباحثة تلك المصطلحات كالتالية:

١. التعليم: التعليم هو عملية وخلق الظروف المواتية من أجل أن يحدث التفاعل الإتصال من التعليم والتعلم بين المعلم، الطلاب ومكونات التعلم الأخرى لتحقيق أهداف التعلم.^٦
٢. مهارة الكتابة: إحدى المهارات الإيجابية أو الإبداعية. تبدأ مراحلها برسم الحروف والكلمات والجمل وتنتهي بتعبير الحر الخلاق.^٧

ز. الدراسات السابقة

١. سويارتي (٢٠١٣) البحث الجامعي، بموضوع البحث "تعليم مهارة الكلام في المرحلة المتوسطة (دراسة وصفية في مدرسة المحمدية المتوسطة ٤ مالانج)" نتائج هذا البحث هي أن عملية تعليم مهارة الكلام في مدرسة المحمدية المتوسطة ٤ مالانج يجري بالأهداف في المنهج الدراسي وهي قدرة الطلاب على الكلام بإفصاحة والطلاقة وفهمها، والمواد المستخدمة لمهارة الكلام هي المواد في المنهج الدراسي وهي المواد المقررة من المدرسة باستخدام طريقة السمعية الشفهية وطريقة الترجمة والطريقة الإنتقائية ووسيلة تعليم مهارة الكلام المستخدمة هي وسائل الصورة والحوار وأما التقويم لمهارة الكلام باستخدام الإختبار الشفهي أسلوب وإجابة الأسئلة والكلام عن الموضوع المقرر.

^٦ Rusman, dkk. *Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi dan Komuniasi, Menembangkan Profesionaitas Guru* (Jakarta: Rajawalli Pers, 2010), hlm. 15-16

^٧ حامدة إبراهيم، الإتجاهات المعاصرة في تدريس اللغة العربية اللغات الحية الأخرى لغير الناطقين بها، (القاهرة: دار الفكر،

١٩٨٧)، ص. ٢٤٩.

٢. فطري سري واحيوني (٢٠١٧) البحث الجامعي، بموضوع البحث "مشكلات تعليم مهارة الكتابة وحلها في المدرسة "سونان كالي جاكا" المتوسطة الإسلامية بمالانج"

نتيجة البحث فهي المشكلة تعليم مهارة الكتابة: مشكلات اللغوي؛ المفردات، التراكب، الكتابة. ومشكلة غير اللغوي؛ الحافز والاهتمام بالتعلم، الأصوات، الاختلافات الفردية، وسائط الاعلام والموارد التعليمية، اختصاص المدرسين، المعلومات الاساسية الطلاب، الوقت المتاح، البيئة اللغوية. ثم محاول حل المشكلة تعليم مهارة الكتابة: ممارسة الطلاب لتكتب اللغة العربية، إرتفاع نشاط تعلم الطلاب، إرتفاع دافع الطلاب، إعطاء مثال الإملاء بالجيد.

٣. عبد الحق (٢٠١٨) البحث الجامعي، بموضوع البحث تعليم اللغة العربية باستخدام الكتاب "العربية" (دراسة الحالية في معهد الإخلاص أفيروز نيين كريجيك باداس كاديري).

طريقة البحث المستخدمة في هذا البحث هي الطريقة الكيفية الوصفية وجمع بياناتها الملاحظة والمقابلات والوثائق. فنتائجه أن تعليم اللغة العربية باستخدام الكتاب "العربية" (١) تبدأ بأن يكتب الطلاب الحوار على السبورة ودفترهم إلى حضور الأستاذ، ثم يقرأ الطلاب الحوار أمام الفصل ويحفظه وبعده قسط الحوار الأستاذ، ثم يفهم الطلاب الحوار ويتكلم مع أصدقائه غير يشاهد الكتاب. (٢) المجالات التي ترقيتها بكتاب العربية هي: مهارة الكتابة ومهارة القراءة والقواعد الصرفية والمهارة الكلام.

الجدول ١ :

الجدول في الدراسة السابقة

غرة	اسم الباحث	موضوع	منهج	نتائج
١.	سويارتي (٢٠١٣)	تعليم مهارة الكلام في المرحلة المتوسطة (دراسة وصفية في مدرسة المحمدية المتوسطة ٤ مالانج)	طريقة البحث المستخدمة في هذا البحث هي الطريقة الكيفية الوصفية و جمع بياناتها الملاحظة والمقابلات والوثائق	نتائج هذا البحث هي أن عملية تعليم مهارة الكلام في مدرسة المحمدية المتوسطة ٤ مالانج يجري بالأهداف في المنهج الدراسي وهي قدرة الطلاب على الكلام بإفصاحة والطلاقة وفهمها، والمواد المستخدمة لمهارة الكلام هي المواد في المنهج الدراسي وهي المواد المقررة من المدرسة باستخدام طريقة السمعية الشفهية وطريقة الترجمة والطريقة الإنتقائية ووسيلة تعليم مهارة الكلام المستخدمة هي وسائل الصورة والحوار وأما التقويم لمهارة الكلام يستخدم الإختبار الشفهي أسلوب وإجابة الأسئلة والكلام عن الموضوع المقرر

<p>٢. فطري سري واحيوي (٢٠١٧)</p>	<p>مشكلات تعليم مهارة الكتابة وحلها في المدرسة "سونان كالي جاكا" المتوسطة الإسلامية بمالانج</p>	<p>منهج هذه من البحث فوهو دراسة الحالة بالمدخل الكيفي. وأسلوب جمع البيانات هو الملاحظة والمقابلة وتحليل مضمون الوثائق. وأسلوب تحليل البيانات هو عرض البيانات وتصنيف البيانات، والإستنتاجات والمراجعة</p>	<p>نتيجة البحث فهي المشكلة تعليم مهارة الكتابة: مشكلات اللغوي؛ المفردات، التراكب، الكتابة. ومشكلة غير اللغوي؛ الحافز والاهتمام بالتعلم، الأصوات، الاختلافات الفردية، وسائط الاعلام والموارد التعليمية، اختصاص المدرسين، المعلومات الأساسية الطلاب، الوقت المتاح، البيئة اللغوية. ثم محاول حل المشكلة تعليم مهارة الكتابة: ممارسة الطلاب لتكتب اللغة العربية، إرتفاع نشاط تعلم الطلاب، إرتفاع دفاع الطلاب، إعطاء مثال الإملاء بالجيد.</p>	<p>٣. عبد الحق (٢٠١٨)</p>	<p>تعليم اللغة العربية باستخدام الكتاب "العربية" (دراسة الحالية</p>	<p>طريقة البحث المستخدمة في هذا البحث هي الطريقة الكيفية</p>	<p>فنتائجه أن تعليم اللغة العربية باستخدام الكتاب "العربية" (١) تبدأ بأن يكتب الطلاب الحوار على السبورة</p>	<p>٣. عبد الحق (٢٠١٨)</p>
----------------------------------	---	--	--	---------------------------	---	--	---	---------------------------

<p>ودفترهم إلى حضور الأستاذ، ثم يقرأ الطلاب الحوار أمام الفصل ويحفظه وبعد قسط الحوار الأستاذ، ثم يفهم الطلاب الحوار ويتكلم مع أصدقائه غير يشاهد الكتاب. (٢) المجالات التي ترقيتها بكتاب العربية هي: مهارة الكتابة ومهارة القراءة والقواعد الصرفية والمهارة الكلام</p>	<p>الوصفية وجمع بياناتها الملاحظة والمقابلات والوثائق</p>	<p>في معهد الإخلاص أفيروز نبيين كرجيك باداس كاديري)</p>	
---	---	---	--

الفصل الثاني الإطار النظري

أ. مهارة الكتابة

١. تعريف الكتابة

معنى الكتابة لغة هي الجمع والنشد والتنظيم. أما معنى اصطلاحاً هي أداء منظم ومحكم يعبر به الإنسان عن أفكاره ومشاعره المحبوسة في نفسه، وتكون دليلاً على وجهة نظره، وسبباً في حكم الناس عليه.^٨

الكتابة هي تعبير عن الشيء أي أفصح عنه وبينه ووضحه ويكون هذا الطيبان أو الإيضاح باللفظ أو بالإشارة أو بعبيرات الوجه بالرسم والحركة بأنواعها التمثيلية والواقعية أي الاستجابة لمثيرات خارجية كالخوف أو الهروب من الخطر وغير ذلك. وعبر أيضاً بأن الكتابة في وء طرق التدريس هو الأفصاح هما في النفس من أفكاره ومشاعره بطريقة الكتابة.^٩

من هذا التعريف نفهم أن الكتابة هي النتيجة وحصيل العقل الإنساني، بخلاف الإستماع والقراءة حيث أنهما نافذة من نوافذ المعرفة وأداة من أدوات تثقيف العقل.^{١٠} إذاً، مهارة الكتابة هي مهارة من المهارات اللغوية التي تهدف بها حصولاً على الأشياء المكتوبة.

٢. أنواع الكتابة

تنقسم الكتابة بحسب أسلوب ومجالها إلى ثلاثة أنواع، وهي^{١١}:

^٨. أحمد فؤد محمود عليان، المهارات اللغوية: ماهيتها وطرائق تدريسها، (الرياض: دار المسلم للنشر والتوزيع ١٩٩٢)، ص. ١٥٦.

^٩. زكاريا إبراهيم، التوجيه في تدريس اللغة العربية، (القاهرة: دار المعارف ١٩٨٣)، ص. ١٨٧.

^{١٠}. أوريل بحر الدين، المرجع نفسه، ص. ٦٤.

^{١١}. أحمد فؤد محمود عليان، المرجع نفسه، ص. ١٦٤.

أ. الكتابة الإجرائية الهملية (الوظيفية)

هذا نوع من الكتابة يتعلق بالمعاملات والمتطلبات الإدارية، وهو ضروري في الحيات للمنافع العامة والخاصة، والمكونات الرسمية في المصارف والشركات ودواوين الحكومية وغيرها.

ب. الكتابة الإبداعية الفنية

هذا النوع من الكتابة يقوم على كشف الأحاسيس والمشارع: والعواطف الإنسانية، والإبتكار في الفكرة، وتحليل المعاني، التحليق بها، ويحتاج هذا النوع إلى ملكة فطرية مركوزة في النفس، ومستقرة في الوجدان، فهي تعبر عن رؤية شخصية ذات أبعاد شعورية ونفسية وفكرية، وتكشف عن حساسية خاصة تجاه التجارب الإنسانية.

ج. الكتابة الوظيفية الإبداعية

هذا النوع من الكتابة الذي يجمع بين الوظيفة والإبداع. ومجالاته متعددة، منها: كتابة المقالة، وإعداد المحاضرة، وفن التعليق، وفن إدارة الندوة، وفن البحث. يحتاج الكاتب الفنون ليكتب لكي تكون الكتابة وسمية.

٣. أهمية الكتابة

تعتبر الكتابة من أهم مهارات اللغة، كما تعتبر القدرة على الكتابة هدفا رئيسا من أهداف تعلم اللغة الأجنبية، والكتابة كفن لغوي لا تقل أهمية عن الحديث والقراءة لأن الكتابة تعبر من مفاخر العقل الإنساني ودليل على عظمتة حيث ذكر علماء الأثر بيولوجيا أن الإنسان حين اخترع الكتابة بدأ تاريخه الحقيقي، وبالكتابة سجل تاريخه وحافظ على بقاءه، وبدونها قد لا يستطيع الجماعات أن تبقى في بقاء ثقافتها وتراثها، ولا يستفيد وتفيد من

نتائج العقل الإنساني الذي لا بديل عن اكلمات المكتوبة أداة لحفظه ونقله وتطويره.^{١٢}

يقول محمد صالح الشنطى أن الكتابة من أهم المهارات اللغوية وتمكن أهميتها فيما يلي^{١٣}:

أولاً: الكتابة هي ذاكرة الأفراد والشعوب، حست تحتفظ بخلاصة فطر الأمة زتراثها وتصونه من الضياع، فهي التي تستوعب التاريخ، وتدون أحداثه وحقائقه، وممة بلا تاريخ ضائع لي لها مكانة، كذلك فإن الكتابة تحفظ ما يريد الأفراد حفظه من ذكريات وخواطر مما إلى ذلك.

ثانياً: الكتابة سيلة من وسائل حفظ الحقوق، وقد أكد القرآن الكريم أهميتها في المعاملا والمواثيق.

ثالثاً: الكتابة أداة الإبداع ووسيلته، فهي التي بوساطتها ينقل إلينا الأدباء و الشعراء ما يفيض به قرائحهم من عذب القول وجميل القصيد، وهي التي حفظت لنا أروع النماذج الأدبية وأرفعها.

رابعاً: الكتابة أداة من أدوات الإعلام والدعوة، خصوصاً في عصرنا الحاضر حيث انتشرت المطبوعات والجرايد والمجلات والكتب وأصبح أمر الاستغناء عنها غير ممكن على الإطلاق. فهي تلعب دوراً هاماً في مختلف المجالات.

خامساً: الكتابة قوام المعاملات التي تنظم شؤون الدولة مالياً ودولياً فيها ومن خلالها تنظم شؤون الحكم والإدارة والسياسية والقضاء والتشريع والتوثيق والمليك والتجارة والصناعة وسائر شؤون الحياة الإجتماعية

^{١٢}.حسن شحاته، تعليم اللغة العربية بين النظري والتطبيقي، (الدار المصرية اللبنانية)، ص.١٩٩٠

^{١٣}. محمد صالح الشنطى، المهارات اللغوية: مدخل إلى خصائص اللغة العربية وفنونها، (المملكة العربية: دار الأندلس للشر

والتوزيع، الطبعة العربية، ١٩٩٦)، ص.٢٠٧-٢٠٨

والسياسية والإقتصادية وبالكتابة تقضي الحقوق والمصالح وتمنح
الشهادات والصكوك.

سادسا: الكتابة أداة من أدوات المعرفة والتثقيف والتعليم.

ب. مفهوم تعليم الكتابة

الكتابة وسيلة من وسائل الاتصال اللغوي بين الأفراد، مثلها في ذلك مثل
الإستماع والكلام والقراءة، إنها كما نعلم ضرورة إجتماعية لنقل الأفكار.
ويرتكز تعليم الكتابة في العناية بثلاثة أمور: (١) قدرة الدارسين على الكتابة
الصحيحة إملائيا وإجادة الخط، وقدرتهم على التعبير عما لديهم من أفكار في
وضوح ودقة. أي لابد أن يكون دارس قادرا على رسم تاحروف رسما صحيحا.
(٢) وأن يكون قادرا عبي كتابة الكلمة بالطريقة التي اتفق عليها أهل اللغة. (٣)
وأن يكون قادرا على اختيار الكلمات ووضعها في نظام خاص.^{١٤}

١. أهداف تعليم الكتابة

يمكن تخلص أهد واحد هو "السيطرة على استخدام نظام بناء الجملة
العربية في كتابة رسالة أو موضوع يستطيع العربي أن يههه" ويمكن صياغة
هذه الأهداف باشكل الآتي تهدف عملية تعليم الكتابة باللغة العربية إلى
تمكين الدارس من:^{١٥}

- (١) كتابة الحروف العربية وإدراك العلاقة بين شكل الروف وصوته.
- (٢) كتابة الكلمات العربية بحرو منفصلة وبحروف متصلة مع تمييز شكل
الحرف في أول الكلمة ووسطها وآخرها.

^{١٤} . رشدي أحمد طعيمة، تعليم العربية الناطقين بما مناهجه وأساليبه، (مصر: مطبع الجامعة، ١٩٨٩)، ص. ١٨٦

^{١٥} . محمود كامل الناقه والرشدي أحمد طعيمة، طرائق تدريس اللغة العربية لغير الناطقين بها، (الرياض: المعارف

الجديدة، ٢٠٠٣)، ص. ٢٠٣.

- ٣) إطقان طريقة كتابة اللغة بخط واضح وسليم.
- ٤) إتقان الكتابة بالخط النسخ أو الرقعة أيهما أسهل على الدارس.
- ٥) إتقان الكتابة من اليمين إلى اليسير.
- ٦) معرفة علامات الترقيم ودلالاتها وكيفية استخدامها.
- ٧) معرفة مبادئ الإملاء وإدراك ما في اللغة العربية من بعض الاختلافات بين النطق والكتابة والعكس، ومن خصائص ينبغي العناية بها في الكتابة كالنتوين مثلاً والتاء المفتوحة والمربوطة والهمزة.... إلخ
- ٨) ترجمة أفكاره كتابة في جمل مستخدماً الترتيب العربي المناسب للكلمات.
- ٩) ترجمة أفكاره كتابة في جمل مستخدماً الكلمات الصحيحة في سياقها من حيث تغيير شكل الكلمة وبنائها بتغيير المعنى.
- ١٠) ترجمة أفكاره كتابة مستخدماً الصيغ النحوية المناسبة.
- ١١) استخدام الأسلوب المناسب للموضوع أو الفكرة المعبرة عنها.
- ١٢) سرعة الكتابة معبراً عن نفسه في لغة صحيحة سليمة واضحة.

٢. طريقة تعليم الكتابة

للطريقة دور مهم في تدريس مادة من المواد الدراسية وذلك لأن نجاح التدريس من حيث الوصول إلى الأهداف المنشودة تتوقف في صلاحية الطريقة المستخدمة له. بل قد تكون الطريق أهم من المادة والأستاذ، ومهما جدوة المادة وكثرة علوم الأستاذ إذا لم تصاحبها الطريقة المناسبة قد لا يؤدي إلى بلوغ الأهداف.

ويقصد بالطريقة التعليمية، هي: الأسلوب الذي يستخدمه الأستاذ في
مجاله النشاط الفعلي لتحقيق وصول المعلومات إلى التلاميذ بأيسر سبيل
وأقل وقت ممكن.^{١٦}

٣. وسائل تعليم الكتابة

لوسائل التعليم أهمية تربوية وقد أثبتت كثير من الدراسات جدوى
استخدامها ودورها في رفع مستوى تحصيل الطلبة، خاصة بعد ان اتسعت
المناهج الدراسية وتعددت جوانبها وأصبحت امعارف والمعلومات تزداد
يوما بعد يوم وتأتي من جهات ووسائل عدة، نظرا لتطور وسائل الاتصال
وتعدد وسائل المعرفة ومصادرها.

ومما يجعل الوسائل التعليمية مهمة أنها تشوق الطلبة للدرس وتوجه
اهتمامهم إليه وتجعل أثر ما يتعلمونه باقيا ومستمرًا وتساعدهم على سرعة
تذكر المعلومات لارتباطها بأساس حسي ملموس.
والوسائل لتعليم مهارة الكتابة هي^{١٧} :

أ. وسائل تعليم الهجاء

(١) أشرطة التسجيل: حيث يختار الأستاذ نصا مناسباً لمستوى الطلبة
ويقوم بتسجيله بسرعة القراءة العادية مرة، ثم يسجله مرة ثانية، ع
التوفيق في نهاية كل عبارة لها معنى وقتا يكفي لكي يكتبها
الدارس، ويسجله مرة ثالثة بالسرعة العادية ويصحب معه هذا
التسجيل إلى حجرة الدراسة.

(٢) الحروف الناقصة: حيث يقوم الأستاذ بتسجيل إحدى المقطعات
بالسرعة العادية على شريط التسجيل، ويعطى الطلبة نصا مكتوبا

^{١٦}. أوريل بحر الدين، المرجع نفسه، ص. ٩٣.

^{١٧}. أوريل بحر الدين، المرجع نفسه، ص. ١١٣.

لهذه القطعة تنقص بعض كلماته بعض الحروف. يستمع الدارسون إلى الشريط ويكملون الحروف الناقصة في كل الكلمات ثم يعيد الأستاذ التسجيل على الطلبة لمراجعة على ما كتبه.

٣) الكلمات المتقطعة: حيث أن هذه التمرينات مصممة لأهل اللغة الأصليين فكثيرا ما نجدتها تحتوي فلى الكلمات الصبغة القليلة الاستمال، كما أن التعريفات التي تعرضها هذه التمرين تصاغ بطريقة ملتوية حتى يعمل القارئ ذهنه في سبيل التوصل إلى الكلمات المطلوبة. ولذا لجأ بعض المربين إلى صياغة التمرينات للكلمات المتقطعة تناسب دراس اللغة الأجنبية.

٤) الصور والرسوم: حيث تساعد الصور والرسوم كبار الطلبة وصغارهم على التعرف على الكلمات والمعاني كما تساعدهم على ربط الكلمة بالشيء الذي تشير إليه. وقد يستطيع الأستاذ أن يصمم الكثير من التمرينات التي تساعد الطالب على الهجاء الصحيح مستخدما رسوما مبسطة.

٥) ألعاب الهجاء: حيث لا تهدف هذه الألعاب إلى مساعدة الدراس على تعلم الهجاء بقدر ما تختبر قدرته على الهجاء السليم. وغالبا ما يستمع صغار الطلبة بمثل هذه الألعاب الصغار فقط، بل الطلاب الطبار أيضا ترمهم الألعاب.

ب. وسائل إثراء المحتوى

وبعد أن يتعلم الطلبة الإطار الشكلي للكتابة وكيفية تنظيم عناصر الموضوع الإنشاء وترابط الجمل فيه وتسلسل الآراء والمعاني يعرض عليه الأستاذ بعض الوسائل التي تعنيه على إثراء محتوى الكتابة، منها

الأفلام السينمائية من تسجيلية وترفيهية، وبرامج التلفزيون ذي دائرة المغلقة والمفتوحة لكي يزوده محتواها بحقائق وآراء وأفكار جديدة. وعند كنتور محمود فراض عبد الحفيظ وزملاؤه أن الوسائل الحديثة للتدريب على الكتابة منها:

- (١) الشرائط الصوتية المسجلة التي يستمع عليها الدارس ثم يكتب ما تميله عليه.
- (٢) الكلمات المقاطعة
- (٣) تعمل الأفلام السينمائية وبرامج الإذاعة والتلفزيون على تزويد الدارس بالأفكار والمعلومات التي تلزمه في كتابة موضوعات الإنشاء والمحادثة.

٤. مراحل تعليم الكتابة

- المراحل التي يمكن أن يأخذها مدرس الكتابة عند تدريس الكتابة، هي:^{١٨}
- (١) البدء برسم أشكال هندسية وخطوط معينة تتناسب مع بعض الحروف.
 - (٢) نسخ بعض الحروف.
 - (٣) نسخ بعض الكلمات.
 - (٤) كتابة جملة بسيطة
 - (٥) كتابة بعض جمل نمطية وردت في النصوص والحوارات
 - (٦) الإجابة كتابة على بعض الأسئلة.
 - (٧) إملاء (منظور، منقول، اختباري).
 - (٨) تعبير مقيد (بإعطاء عناصر للموضوع).
 - (٩) تعبير حر.

^{١٨}. محمود كامل الناقة ورشدي أحمد كريمة، المرجع السابق، ص. ١٨٩.

قال محمد إبراهيم الخطيب بأن هناك مراحل أخرى في تعليم مهارة الكتابة، نوضحها فيما يلي:

(١) التدرج

عملية التدرج في الكتابة هي تبدأ بكتابة الحروف ثم الكلمة إلى الجملة ويليهما الفقرة والأخير تابة المقال، وذلك لأسباب تربوية ومنطقية.^{١٩}

(٢) كتابة الحروف

عملية التدرج في كتابة الحروف هي: تكتب الحروف بأشكالها المنفصلة قبل كتابتها بأشكال المتصلة، تكتب الحروف بترتيبها ألفبائي المعروف، تكتب الحروف قبل كتابة المقاطع والكلمات، وكتابة المعلم النموذجية على السبورة تسبق بدأ التلاميذ بالكتابة على دفاترهم.^{٢٠}

(٣) النسخ

مرحلة النسخ هي المرحلة التي يديرها المعلم التلاميذ على كتابة الحروف منفصلة ومتصلة، ومن المفيد ان يطلب منهم أن ينسخوا دروس القراءة التي يتعلمها في كتاب القراءة الأساسي. وهذه تدريبيهم على كتابة الحروف تدريبا على الخط الجميل الجيد وتنمي إحساسهم بالتهجئة الصحيحة وتعرفهم الرموز اللغوية من وضع النقط والفواصل وعلامة الاستفهام وعلامة الترقيم وغيرها.^{٢١}

^{١٩}. محمد إبراهيم الخطيب، طرائق التعليم اللغة العربية، (الرياض: مكتبة النوبة الرياض، ٢٠٠٣)، ص. ١١٠-١١٩

^{٢٠}. محمد على الخولي، أساليب تدريس اللغة العربية، (حقوق الدبعة للمؤلف، ١٩٨٩)، ص. ١٣٠.

^{٢١}. ناصر عبد الله الغالي عبد الله، أسس إعداد الكتب التعليمية لغير الناطقين بها، (الرياض: ار الغالي، ١٩٩١)، ص. ١٩٠.

٤) الإملاء

هو نظام لغوي موضوعه الكلمات والحروف، وهو واحد من أركان اللغة العربية التي يهتم بنظام مقاطع. فينبغي للمعلم أن يدرك الفرق بين أنواع الإملاء الثلاثة وهي المنقول والمنظور والإختباري.^{٢٢}

٥) الكتابة المقيدة

هي مرحلة تسبق الكتابة الحرة وتسمى أيضا بالكتابة الموجة.^{٢٣} في الكتابة المقيدة يقوم الدارس تحت إشراف المدرس وتوجيهه بكتابة فقرات كاملة أو حوارات أعدت إطارها مسبقا، بحيث لا تترك للدارس فرصة الغوض في أعماق الكتابة وهو لم يحذق به كل مهارات الكتابة وذلك بغرض الحد من الأخطاء التي تقع فيها.^{٢٤}

٦) الكتابة الحرة

هذه هي المرحلة الأخيرة من تعليم مهارة الكتابة. وهذه المرحلة التي يترك للدارس فيها حرية اختبار أفكاره ومفرداته وتراكبه عندما يكتب، ولا تعني هذه الحرية أن الدارس قد وصل إلى مرحلة لا يحتاج فيها إلى توجيه ومساعدة أو أنه قد وصل إلى مرحلة الابتكار في استخدام اللغة.^{٢٥}

٥. خطوات تعليم مهارة الكتابة

خطوات تعليم مهارة الكتابة حسب القدرة الطلبة:^{٢٦}

^{٢٠}. رشدي أحمد طعيمة، المرجع السابق، ص. ١٩٠.

^{٢١}. محمد علي الخولي، المرجع السابق، ص. ١٣٨.

^{٢٢}. محمد عبد الخالق محمد، اختبارات اللغة، (المملكة العربية السعودية: عمادة شؤون المكتبات، ١٤١٧هـ)، ص. ٢٥١.

^{٢٥}. محمود كامل الناقه ورشدي أحمد كعيمة، المرجع السابق، ص. ٢١٩.

²⁶ Bisri Mustofa dan Abdul Hamid, *Metode dan Strategi Pembelajaran Bahasa Arab*, (Malang: UIN Malang Press, 2011) hal. 104-105

أ. تعليم الإملاء

(١) الإملاء المنقول

يقصد هذا التعليم لتحسين كفاءة الطلبة في كتابة الحروف والكلمة في اللغة العربية، بطريقة قراءة النص ثم يكتب بدون النظر النص.

(٢) الإملاء المنظور

يقصد هذا التعليم لتحسين كفاءة الطلبة في كتابة الحروف والكلمة في اللغة العربية. أمر معلم الطلبة أن يكتب بعض الكلمات التي تعلمها ويجوز النظر إلى النص حسب الإحتياج.

(٣) الإملاء الإختباري

يحتاج ثلاثة قدرات في تطبيقي الإملاء الإختباري، يعني قدرة الإستماع وقدرة الحفظ وقدرة الكتابة ليكتب ما سمع الطلبة من النص في وقت واحد.

ب. التعبير

(١) التعبير الموجهة

هو إعطاء الدارس بعض الحرية في إختبار الكلمات والصيغات اللغوية للتدريب على الكتابة في إطار لا يسمح له بأن يكتب تعبيراً أعلى من مستواه في اللغة.

(٢) التعبير الحر

هو إعطاء الدرس الحرية في تعبير عن ميوله ورغباته واره وإختبار تراكيبه ومفرداته دون قيود أو شروط.

تركز تعليم مهارة الكتابة على ثلاثة أشياء: (١) كفاءة الكتابة بكتابة الصحيحة. (٢) تحسين الخط. (٣) كفاءة تعبير الفكر بوضيح ودقيق.^{٢٧}

^{٢٧}. محمد علي كامل، تعليم المهارات اللغوية لغير الناطقين بها، (الرياض: مالكي فريس، ٢٠١١)، ص. ١٢٨.

٦. تقويم مهارة الكتابة

تقويم الشيء في اللغة أي إعطاؤه قيمة، وقوم الشيء وزنه، وفي التربية تقويم المعلم لأداء التلاميذ يعني إعطاء هذا الأداء قيمة ووزنا، وهو بصورة عامة يتضمن إصدار الحكم على الأشياء أو الأشخاص أو الأفكار.^{٢٨}

لا شك أن التقويم التربوي يعتبر عنصرا أساسيا من عناصر العلمية التعليمية، فهي العلمية التي نحكم بها على مدى نجاحنا في تحقيق الأهداف التربوية التي نشدها، وهي أيضا عملية التي نحكم بها على قيمة هذه الأهداف ذاتها واختبار مدى كفاءة الوسائل التي استخدمت لتحقيق الأهداف.^{٢٩}

أهمية التقويم التربوي هي:

- (١) معرفة مدى تحقيق الأهداف المرسومة من قبل الدولة. وهذا هو الأهداف الرئيسي لعملية التقويم.
- (٢) التأكيد من صحة القرارات والآراء التي أخذت إبان زحمة العمل دون الأستاذ إلى معلومات مستندة إلى بحث أو علم أو تجريب.
- (٣) الكشف على مدى فعالية الجهاز التربوي أو فعالية الإدارات المختلفة المكونة للجهاز التربوي ومدى فعالية البرامج والخطط المطبقة.
- (٤) الاطمئنان إلى الجهات المسؤولة أو المؤسسات التي تقدم الخبرات اللازمة للتلميذ.
- (٥) الحصول على معلومات وإحصائيات خاصة بمدى الإنجازات والأوضاع الراهنة للمؤسسات التربوية ورفع هذه البيانات لجهد الاختصاص.

^{٢٨} فاروق عبد السلام وآخرون، مدخل إلى القياس التربوي والنفسي، ط٣ (بريطانيا: دار ايلاق، ١٩٩٤م)، ص. ١٦٠

^{٢٩} .أوريل بحر الدين، المرجع نفسه، ص. ١٠١

تم عملية تقويم التلميذ في المؤسسة التربوية عموماً بوسيلتين، هما الاختبارات الشفهية والاختبارات التحريرية. وتشمل هذه الاختبارات عدة أنواع كما تلي:

(١) اختبار التراكيب

أ) المطابقة، والمثال: أكمل باختبار الجواب الصحيح!
ب) تنمية الجملة، والمثال: اختر العبارة التي توضح الجملة التي تحتها خطأ!

٢) اختبار القدرة على انتقاء الأسلوب وتنظيم المعلومات
أ) استعمال الأسلوب الصحيح، المثل: اختر الأسلوب الأفضل!
ب) مستويات الاستخدام اللغوي
ج) الصلة بالموضوع، المثل: اقرأ الرسالة التالية، ثم ضع خطأ تحت العبارات التي تعقد أنها لا تناسب الموضوع!
د) ترتيب المعلومات وتنظيمها، المثل: رتب الجمل لتكون حوار مفهوماً!

٣) اختبار الكتابة المقيد: في هذا الاختبار يقوم الدارس تحت إشراف الأستاذ وتوجيهه بكتابة فقرات كاملة أو حوارات أعدت إطارها مسبقاً بحيث لا تترك للدارس فرصة الغوص في أعماق الكتابة.

ج. مفهوم الإملاء

١. تعريف الإملاء

الإملاء لغة هو الإمهال والتأخير، وإطالة الوقت العمر حتى يتسع الزمن للتمتع بالشيء الحبوب. واصطلاحاً: تصوير اللفظ بحروف هجائه بأن يطابق المكتوب المنطوق في ذوات الحروف، وتراعى في ذلك القواعد الخاصة التي

استمدت من الرسم العثماني للمصحف، ومن عملي النحو والصرف ضبطاً وصحة وإعلالاً وإبدالاً وتأصيلاً.^{٣٠}

وأما المفهوم الحديث للإملاء فهو: (١) لكتابة المرتبة بالقراءة لتعزيز مهاراتها القراءة والتدريب على صحتها، (٢) عملية التقويم أساس على تذكر الكلمات واستعادها، ويتم ذلك بالتدريب الجيد على استغلال الحوس باعتبارها وسائل طبيعة للتعليم.^{٣١}

ووظيفة الإملاء أنه يعطيصوراً بصرية للكلمة تقوم مقام الصور السمعية عند تعذر الاستماع. وأن الإملاء بمعنى رسم الحروف والكلمات وسما صحيحاً. ومن الممكن أن يتخذ الإملاء أحد الأشكال الآتية^{٣٢}:

(١) إملاء كلمات مختارة

(٢) إملاء جمل مختارة

(٣) إملاء فقرة متصلة

٢. أهمية الإملاء

إن أهمية الإملاء إلى أنه من القواعد الأساسية التي تعتمد عليها مهارة عظيمة من مهارات التعبير وهي الكابة وليس بغائب أن أعراض التعليمية التي يستهدفها المنهجو تتطلبها وظائف الحياة العلمية، تقضي أن يكون التعبير في جميع صورته، سليماً من أخطاء اللغوية.

الإملاء هو يكسب الأطفال المهارة الكتابة في رسم الحروف الصحيحة^{٣٣}. يفيدون من الإملاء في تجنبهم الخطأ الكتابي، يعصمون أنفسهم

^{٣٠} رضوان، الإملاء نظريته وتطبيقه، (UIN-maliki press، ٢٠١١)، ص.٧٠

^{٣١} الدوش، عوض الكرم، طرق تدريس الإملاء، (السودان: دار جامعة الخزر طوم)، ص.٩٠

^{٣٢} الخلي محمد علي، أساليب تدريس اللغة العربية، (الرياض: المملكة العربية السعودية، ١٩٨٦)، ص.١٣٣

^{٣٣} توفيق الهاشمي، عابد، الموجه العملي لمدرس اللغة العربية، (بيروت: مؤسسة الرسالة، ط، الثالثة، ١٩٨٣)، ص.٣٤١

من عيب ذميم لا يغفره الناقدون. هذا بالإضافة إلى أن عدم القدرة على الكتابة الصحيحة بعقب السرعة فيها، بين أن الإملاء هو وسيلة لها من حيث الصورة الخطية، والخطأ الإملائي يشوه الكتابة. المراد الإملاء هو تحليل الأصوات المسموعة المفهومة إلى رموز مكتوبة في مواضعها الصحيحة من الكلمة لاستقامة اللفظ وظهور المراد^{٣٤}. ولذلك لابد على المدرسين أن يفهموا قواعد الإملائية.

٣. أهداف تعليم الإملاء

والهدف من تعليم الإملاء كما يلي:^{٣٥}

- ١) تدريب التلاميذ على رسم الكلمات والحروف رسماً صحيحاً وعلى رؤية الكلمات الجديدة الصعبة الرسم وملاحظة ترتيب حروفها والمورنة اليدوية في كتابتها.
- ٢) تدريب الأذان على سماع الأصوات وتمييزها وعلى الأنصت وحسن الاستماع وعلى كتابة ما يسمعونه في السرعة وإتقان.
- ٣) تدريبهم على التهجي ومرونة الصورة الكتابة للكلمات الجديدة.
- ٤) تثبيت ما درسه من قواعد الإملاء.
- ٥) تدريبهم على عادات الحسنة في الكتابة والتنظيم وتجويد الخط.
- ٦) قياس قدرة التلاميذ ومدى تفوقهم في الإملاء.
- ٧) زيادة الثروة اللغوية.
- ٨) تزويد التلاميذ بألوان من الثقافة والخبرة والمعرفة.

^{٣٤} معروف، نايف، خصائص العربية وطرائق تدريسها، (دار النفائس، ١٩٨٠)، ص. ١٥٧

^{٣٥} الدوش، عوض الكريم، نفس المرجع، ص. ٩٠

٤. أنواع الإملاء

يقسم التربويون الإملاء إلى قسمين: تطبيقي وقاعدي، والغرض من التطبيقي تدريب التلاميذ على الكتابة الصحيحة، حيث يبدأ تدريس هذا النوع من الصف الأول الابتدائي، ويسير جنبا إلى جنب مع حصص الهجاء والقراءة. أما النوع القاعدي فيهدف إلى تدريب التلاميذ على فهم القواعد الإملاء بأنواعها وقواعدها المختلفة.

وهذا النوع يمكن تقسيمه وفقا للمنهج الذي يسلكه المعلم، أو تقرره الجهة المشرفة على المقررات الدراسية إلى الأنواع التالية:

(١) الإملاء المنقول

الإملاء المنقول هي المرحلة التي ينقل فيها التلاميذ في كراستهم قطعة ما بكتاب امامهم، او يكون قد كتبها المدرس لهم على السبورة^{٣٦}. ويقصد أيضا بأن ينقل التلاميذ قطعة الإملاء المناسبة من كتاب أو سورة أو بطاقة بعد قراءتها، وفهمها فهما واعيا، وتهجي بعض كلماتها هجاء شفويا إلى بطاقته أو دفتره أو مفكرته، أو لوح معد لذلك^{٣٧}.

(٢) الإملاء المنظور

الإملاء المنظور هو منظور حيث يديم التلاميذ النظر فيه، وحيث يقرؤون الموضوع قبل إملائه، ويهدف إلى انطباع الكلمة رسما وصورة سليمة وصحيحة قبل أن يسرع الخطأ إلى التلميذ عند كتابتها^{٣٨}.

(٣) الإملاء الاستماعي

^{٣٦} تنطاوي، قواعد الإملاء ونصومه، ص. ٢.

^{٣٧} رضوان، الإملاء نظريته وتطبيقه، ص. ٨.

^{٣٨} رضوان، نفس المرجع، ص. ٨.

هذا الإملاء يعتمد على الاستماع، والتهجي بعض الكلمات فقط دون قراءة التلاميذ للقطعة، والمعلم يستطيع أن يقف على مدى ما وصل إليه تلاميذه من قدرات ومهارات إملائية وهو يؤكد له مدى انطباع صور الكلمات في أذهان التلاميذ^{٣٩}

٤) الإملاء الاختباري

وهو آخر مرحلة من مراحل التدريب الإملائي، وبه يستطيع المعلم أن يقف على مدى الإفادة التي حققها التلاميذ من دروس الإملاء. وسمي هذا النوع اختباريا لأنه اختبر مدى تحضير الطلاب واستيعابهم القواعد الإملائية.

ومن الواضح لنا أن الغرض من هذا الإملاء ليس محاسبه الطلبة وإحصاء أخطائهم بل الهدف منه لكي يعرف المدرس على الصعوبات التي تقابلهم ويقدم المساعدة اللازمة حتي يتمكنوا من الكتابة الصحيحة^{٤٠}.

^{٣٩} رضوان، نفس المرجع، ص. ٩

^{٤٠} رضوان، نفس المرجع، ص. ١٠

الفصل الثالث

منهجية البحث

كان هذا البحث يبحث عن مدخل البحث ومنهجه، ومصادر البيانات، وأدوات جمع البيانات، وطريقة تحليل البيانات، وفحص البيانات، وخطوات إجراءات الدراسة، وهيكل البحث.

أ. مدخل البحث وأسلوبه وطريقته

إنّ منهجية البحث هي طريقة العلمية لحصول على بيانات ولغرض فائدة معينة.^{٤١} والمدخل الذي استخدمته الباحثة هو المدخل الكيفي بالمنهج الوصفي. أنّ المدخل الكيفي هو مدخل الذي يهدف لفهم على ظاهرة في السياق.^{٤٢} وتختار الباحثة هذا المدخل لأنها تريد أن تصف كيفية تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى قدس.

ب. موقع البحث

موقع البحث هو مكان يرتبط بالهدف أو مشكلة البحث وهو أيضاً نوع من مصادر البيانات التي يمكن استخدامها الباحث من قبل.^{٤٣} وفي تلك المدرسة قد استخدم الطريقة المباشرة في تعليم اللغة العربية. في هذا البحث يركز الباحث على البحث في فصل العاشر برنامج العلوم الطبيعية لتحفيظ القرآن.

⁴¹ Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan: Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D* (Bandung: Alfabeta, 2009), hal.3

⁴² HarisHerdiansyah, *Metodologi Penelitian Kualitatif Untuk Ilmu-ilmu social*, (Jakarta: salemba Humanika, 2010), hal. 9

⁴³ Sutopo, *Metodologi Penelitian Kualitatif* (Surakarta: Sebelas Maret University Press, 2002), h.50.

ج. البيانات ومصادرها وأدوات جمعها

الجدول ١:

الجدول في أسلوب جمع البيانات

رقم أسئلة البحث	البيانات	مصادر البيانات	أدوات جمع البيانات
١.	- احوال عملية التعليم اللغة العربية في مهارة الكتابة - آراء المدرسين والطلبة عن مهارة الكتابة - التوثيق	- احوال الدراسة في الفصل - المدرسون والطلبة - الوثائق	- الملاحظة - المقابلة - الوثائق
٢.	- احوال المدرسة - التوثيق	- احوال المدرسة - المدرسون والطلبة - الوثائق	- الملاحظة - المقابلة - الوثائق

د. مصادر البيانات

إن مصادر البيانات في هذا البحث تتكون من المصدر أساسي و المصدر ثانوي.

منها:

١. المصادر البيانات الرئيسي، التي تأخذ الباحثة المباشر،^{٤٤} وهي من معلم اللغة العربية و الطلبة في الفصل العاشر في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس حول مواد وصعوبة في تعليم مهارة الكتابة.
٢. المصادر البيانات الإضافية هي بأن تأخذ الباحثة البيانات من الوثائق المتعلقة بتعليم اللغة العربية فيها.

٥. أدوات جمع البيانات

تستخدم الباحثة في هذه البحث أهم أدوات جمع البيانات المطلوبة هي:

١. الباحثة نفسها وهي من اهم الأدوات في البحث الكيفي
٢. دليل المقابلة هي مجرد قائمة بالنقاط او موضوعات الأسئلة التي تريد الباحثة تقديمها الى الخبير أثناء المقابلة.
٣. التوثيق الميدان هو البيانات التي وجدتها الباحثة أثناء الملاحظة.
٤. أوراق قيمة الطلاب في تعليم اللغة العربية.

و. طريقة جمع البيانات

١. الملاحظة

الملاحظة هي وسيلة يستخدمها الإنسان العادي في اكتسابه لخبراته ومعلومات حيث نجتع خبراتنا من خلال ما نشاهده أو نسمع عنه. فالملاحظة قد تكون مباشرة حين يقوم الباحث بملاحظة سلوك معين من خلال اتصاله مباشرة بالاشخاص أو الاشياء التي يدرسها.^{٤٥}

استخدمت الباحثة هذه الطريقة للحصول على البيانات حول المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس وعملية التعليمها اللغة العربية في مهارة الكتابة.

⁴⁴ Winarno surakhmad, *pengantar metode ilmiah dasar, metode teknik*, (bandung: tarsito, 1989), hal 134

^{٤٥} ذوقان عبيدات وآخرون. ١٩٩٧. البحث العلمي مفهومه وأدواته وأساليبه. الرياض: دار اسامة للنشر والتوزيع. ص. ١٤٩

٢. المقابلة

المقابلة هي الحوار بين الباحث ومن له معلومات بالهدف لمعرفة الاراء والأفكار والشعور والتفاسير والمعارف الشخص. ^{٤٦} في هذا البحث قامت الباحثة مقابلة مع المدرس اللغة العربية والطلبة في الفصل العاشر في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس وتستخدم الباحثة المقابلة للحصول على البيانات حول عملية التعليم اللغة العربية في مهارة الكتابة والمشكلات التي توجهها عند الطلبة.

٣. الوثائق

الوثائق هي طريقة لجمع الحقائق والمعلومات علي طريقة النظر إلى الوثائق الموجودة في المكان المعين. وهذه الطريقة تستخدم الباحثة للحصول على البيانات حول عملية التعليم اللغة العربية في مهارة الكتابة.

ز. أسلوب تحليل البيانات

وأما أسلوب تحليل البيانات في هذا البحث هو يتم تحليل البيانات في البحث النوعي في وقت جمع البيانات وبعد الانتهاء من جمع البيانات في فترة معينة. مايلز وهوبرمان (١٩٨٤)، أن النشاط في تحليل البيانات النوعية يتم بشكل مستمر حتى يكتمل، وبالتالي فإن البيانات مشبعة. الأنشطة في تحليل البيانات هي: ^{٤٧}

١. تخفيض البيانات

الحد من الأنشطة يعني تلخيص، واختيار الأساسيات، مع التركيز على الأشياء التي تهم، وتبحث عن المواضيع والأنماط وإزالة تلك التي لا لزوم لها.

٢. عرض البيانات

^{٤٦} مرجع السابق. ص. ١٣٥-١٣٦

^{٤٧} Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan: Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D* (Bandung: Alfabeta, 2009) Hlm. 337

في البحث النوعي يمكن أن يتم عرض البيانات في شكل وصف موجز، الرسم البياني، والعلاقة بين الفئات، مخطط انسيابي وما شابه ذلك. وفي هذه الحالة، تشير الأميال و هيوبرمان إلى أن الأكثر شيوعاً في تقديم البيانات في شكل نوعي هو النص السردي.

٣. التحقق

والخطوة الثالثة في تحليل البيانات النوعية هي الاستنتاج في التحقق. الاستنتاجات الأولية التي أثبتت مؤقتة، وسوف تتغير إذا لم يكن هناك دليل قوي لدعم المرحلة التالية من جمع البيانات. ولكن إذا كانت النتائج التي أثبتت في المراحل الأولية مدعومة بأدلة صحيحة ومتسقة عندما يعود الباحث إلى الميدان لجمع البيانات فإن الاستنتاج المقدم هو نتيجة موثوقة.

ح. تأكيد صحة البيانات

لتأكيد صحة البيانات في هذا البحث، اختبار صحة البيانات في هذا البحث باستخدام اختبار المصادقية القيام به مع التثليث. تفسر التثليث على أنها التحقق من البيانات من مصادر مختلفة بطرق مختلفة ومرات مختلفة. وبالتالي هناك تثليث المصادر، وتثليث تقنيات جمع البيانات، والتثليث الزماني.^{٤٨}

١. تثليث المصادر

يتم ذلك عن طريق التحقق من البيانات التي تم الحصول عليها من خلال عدة مصادر ثم وصفها، مصنفة حيث وجهات النظر هي نفسها، مختلفة والتي هي محددة من تلك المصادر.

٢. تقنيات التثليث

⁴⁸ Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan: Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D* (Bandung: Alfabeta, 2009) Hlm. 345

نفذت عن طريق التحقق من البيانات إلى نفس المصدر مع تقنيات مختلفة. على سبيل المثال البيانات التي تم الحصول عليها من المقابلات، ثم التحقق من خلال المقابلة والتوثيق أو الإختبار.

٣. التثليث من الزمن

وغالبا ما يؤثر الوقت أيضا على مصداقية البيانات، وبالتالي من أجل اختبار مصداقية البيانات يمكن القيام به عن طريق التحقق مع المقابلات، والملاحظات، أو غيرها من التقنيات في أوقات أو حالات مختلفة.



الفصل الرابع

عرض البيانات وتحليلها ومناقشتها

المبحث الأول: خطوات تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى

بقدس

أ. خطوات تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس

اللغة العربية هي إحدى المواد اللازمة لتدريسها على جميع الطلاب الذين يدرسون في المدارس والمؤسسات التربوية التابعة لوزارة الشؤون الدينية، وكذلك في مدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس. عملية التعليم فيها تتقدم بشكل جيد وموقوت وتناسب بمنهج الدراسة (K13) الذي تعليمه يقام بوقت ٢×٤٥ دقيقة كل أسبوع.

١. الخطة الأولى : تعيين أهداف تعليم مهارة الكتابة

أهداف تعليم اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس

كما تلي:

أ) تطور مهارة التواصل باللغة العربية، سواء كانت شفوية وكتابية التي تتكون من المهارات اللغوية الأربعة، وهي الاستماع والكلام والقراءة والكتابة.

ب) ينشأ الرشد عن أهمية اللغة العربية كلغة أجنبية لتكون آلة التعلم

الرئيسية، الأخص في بحث مصادر التعليم الإسلامية.^{٤٩}

^{٤٩}مقابلة مع الأستاذة إتنا صفى الفطرة، معلمة اللغة العربية في الفصل الحادي عشر قسم العلوم الطبيعية ٥ برنامج الخاص لتحفيظ

القرآن في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس، في التاريخ ٢٨ فبراير ٢٠٢٠

وأما الأهداف عن التعليم مهارة الكتابة هي تتكون من قسمين يعني من ناحية المبتدئ وناحية الوسطى إلى الثانوية. أما ناحية المبتدئ هي نسخ بعض الحروف والكلمات، وكتابة جملة بسيطة، و الإجابة كتابة على بعض الأسئلة. وأما ناحية الوسطى إلى الثانوية هي الإملاء، وتعبير المقيد، وتعبير الحر.

اعتمادا على منهج تعليم مهارة اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس، أن أهداف تعليم مهارة الكتابة هي:⁵⁰

- التعريف على الأصوات ومعاني الجمل والأفكار والعناصر اللغوية وبنية النص والعناصر الثقافية العربية المتعلقة بالموضوع لفظيا أو مكتوبا
- التعبير عن الحوار والمعلومات اللفظية والمكتوبة والاستجابة عن الأخبار المتعلقة بالموضوع من خلال الانتباه إلى العناصر اللغوية وهيكل النصوص والعناصر الثقافية بشكل صحيح وفي السياق
- القدرة لترتيب الكلمات في جمل بالقاعدة المتعلقة بالموضوع
- القدرة لترتيب الإنشاء البسيط حول الموضوع وفقاً للقواعد

٢. الخطة الثانية : تعيين مادة تعليم مهارة الكتابة

اعتمادا على منهج تعليم مهارة اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس السنة الدراسية ٢٠١٩/٢٠٢٠ أن مادة المستخدمة لتعليم مهارة الكتابة هذا المستوى هي:

⁵⁰ Silabus Pembelajaran Bahasa Arab MAN 1 Kudus Kelas X Semester Genap Tahun Ajaran 2019/2020

- المقدمة عن القاعدة المصدر، ومعاني حروف الجر، و ليس، وعندى،
ومعى المتعلقة بالموضوع "هوايات الطلاب والمعرض".
- المقدمة عن القاعدة المبتدأ والخبر المتعلقة بالموضوع "المهنة والحياة".
- المقدمة عن القاعدة حرف العطف المتعلقة بالموضوع "المهنة والنظام"

٣. الخطة الثالثة : تعيين طريقة تعليم مهارة الكتابة

فيما يتعلق بتصميم التقويم على التأكيد بأن نعرف بعض الأشكال لتعليم مهارة الكتابة من جانب المرحلة الثاوية كالإملاء والإنشاء والتعبير. اعتمادا على المقابلة مع الأستاذة إثنا صفى الفطرة، قد استخدمت المعلمة الطريقة المحاضرة لشرح المواد عن التراكيب والمواد الموضوعي، و الطريقة الأسئلة والإجابة، والآخر الإملاء وكتابة الحر. فالإعداد أو الخطة من المعلمة في عملية تعليم الطلاب في الفصل العاشر قسم الرياضيات والعلوم الطبيعية ٥-٦ برنامج الخاص لتحفيظ القرآن في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس، وهي:^{٥١}

أ. المقدمة

قبل أن يبدأ الدرس، لا بد للمعلم أن يبدأ الدرس بالمقدمة. المقدمة هي إعداد ذهن الطلاب لتقبل الدرس الجديد. فالمقدمة تحتوي على الخطوات التالية:

١. بدأ المعلم الدرس بالسلام والدعاء.
٢. تنظيم الفصل.
٣. الأسئلة عن التاريخ واليوم.
٤. سأل المعلم الطلاب عن الدرس الذي سيدرس.

^{٥١}مقابلة مع الأستاذة إثنا صفى الفطرة، لتحفيظ في التاريخ ٢٨ فبراير ٢٠٢٠

٥. قرأ المعلم كشف الحضور.

٦. سأل المعلم الطلاب عن الدرس الماضي قبل بداية إلى الدرس الجديد.

ب. العملية الأساسية

١. تقوم معلمة بإعداد الجملة فيها حرف العطف على السبورة.
٢. تقرأ المعلمة الجملة على السبورة وتأكد المعلمة إلى وجود حرف العطف.
٣. توضح المعلمة فائدة الجملة التي كتبتها.
٤. يقلد الطلاب الجملة التي قدمها المعلم شفها بشكل متكرر.
٥. تطلب المعلمة من الطلاب كتابة الجملة التي صدرت على كراساتهم.
٦. فينظر ويفهم التلاميذ عن فرق التراكيب بين اللغة العربية والإندونيسية ويهتمون شرح المعلمة عن التراكيب
٧. عندما الطلاب لم يفهم عن التراكيب، فأعطت المعلمة الوقت لأن يسألوا
٨. وبعد أن يفهموا، تطلب المعلمة إلى الطلاب بأن يجعل المثال عن التراكيب
٩. فيصحح المعلمة والطلاب عن المثال الذي جعلوا بعضهم بعض
١٠. يقوم المعلمة والطلاب باستخلاص الدروس
١١. تعطي المعلمة انعكاساً بسيطاً على الأنشطة التي تم القيام بها
١٢. تعطي المعلمة الواجبة للتقويم

انطلقا من هذه المقابلة، تتمّ الباحثة أن المعلمة لها اعداد جيّد في تعليم مهارة الكتابة في هذه المدرسة. أما ما يتعلق بالتقويم بحث الباحثة في المبحث الثاني.

ب. تحليل البيانات ومناقشتها

بعد أن قامت الباحثة بالبحث، إن تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس قد قام بالطريقة المحاضرة على المرحلة الثانوية ليصل الطلاب إلى القدرة لترتيب الإنشاء البسيط حول الموضوع وفقاً للقواعد. والمادة المستخدمة هي: (١) المقدمة عن القاعدة المصدر، ومعاني حروف الجر، وليس، وعندى، ومعني المتعلقة بالموضوع "هوايات الطلاب والمعرض". (٢) المقدمة عن القاعدة المتبدأ والخبر المتعلقة بالموضوع "المهنة والحياة". (٣) المقدمة عن القاعدة العطف المتعلقة بالموضوع "المهنة والنظام". وظهر هذا المبدأ في خطوات التعليم وهي يبدأ المعلمة الدرس بالسلام والدعاء، وتنظيم الفصل، وتسأل المعلمة عن التاريخ واليوم، وتسأل المعلمة الطلاب عن الدرس الذي سيدرس، وقرأت المعلمة كشف الحضور، وتسأل المعلمة الطلاب عن الدرس الماضي قبل بداية إلى الدرس الجديد.

انطلاقاً من نتائج الملاحظة السابقة عن خطوات تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس، ذهبت الباحثة أن هذه المدرسة قد قام بالمبدأ الدرس الجيد. لأن تم تحقيق أهداف تعليم مهارة الكتابة بالمادة المناسبة وطريقة تعليمها من الخطوات العلمية الموجودة.

المبحث الثاني: تقويم تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس

أ. تقويم تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس

إن التقويم هو الأمر المهم في عملية التعليم لمعرفة القدرة الطلاب على ما قد درسههم. فالاختبار لنيل نتيجة الطلاب لا ينحصر على فهم المعلومات المدروسة فحسب.

١. أنواع الاختبار

وأنواع الاختبار التي يمكن استخدامها لقياس القدرة على الكتابة باللغة العربية كما تلي:

اختبار كتابة الحروف

هذا الاختبار هو أدنى المستوى، وهو الاختبار يستخدم لتقويم الطلاب في إتقان الحروف. المثال: اكتب الحروف التي تسمعها! (ب، ج، ل، ص)

- اختبار الكتابة المقيدة

في الكتابة المقيدة يقوم الدارس تحت إشراف المدرس وتوجيهه بكتابة فقرات كاملة أو حوارات أعدت إطارها مسبقاً، بحيث لا تترك للدارس فرصة الغوض في أعماق الكتابة وهو لم يحذق به كل مهارات الكتابة وذلك بغرض الحد من الأخطاء التي تقع فيها.

اختبار الإملاء: الاستكتاب

هذا الاختبار يستخدم لتقويم الطلاب في إتقان الكلمة المسموعة. المثال: اكتب الكلمات الآتية تسمعها! (موسى، عصا، دمي، سؤال، سأل)

اختبار التقييم

يهدف هذا الاختبار إلى قياس قدرة الطلاب على توفير علامات التقييم في النصوص المكتوبة. المثال: هذا نص تنقصه بعض علامات التقييم. ضع علامة التقييم المناسبة في الفراغ المحدد!

- اختبار تصحيح الفقرة

يتم إعطاء الطلاب قراءة ثم يطلب منهم تصحيح القراءة الخاطئة.

اختبار الإنشاء الحر

في هذا المستوى، يُمنح الطلاب حرية اختيار الموضوعات، وتطوير أفكارهم، واستخدام المفردات أو الطارق في كتاباتهم، ولكن هذا لا يعني أن الطلاب خاليون من توجيه المعلمين ومساعدتهم. المثال: اكتب فقرة واحدة من الموضوع التالي!

٢. الاملاء الاختباري نموذجاً

وقد قامت الباحثة بالمقابلة مع الأستاذة إثنا صفي كمعلمة اللغة العربية في الفصل العاشرة قسم الرياضيات والعلوم الطبيعية ٥-٦ برنامج الخاص لتحفيظ القرآن في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس، التقييم اللغة العربية لمهارة الكتابة هو باختبار الإملاء الإختباري الذي يعمل عند عملية التعليم.^{٥٢}

بعض الاختبارات لمهارة الكتابة هي اختبارات موضوعية كالاختبار الإملاء والتقييم. ولكن البعض أيضا مع اختبارات مقال مثل اختبار إنشاء

^{٥٢}مقابلة مع الأستاذة إثنا صفي الفطرة، لتحفيظ في التاريخ ٢٨ فبراير ٢٠٢٠

الحر، والموجهة، والتلخيص. انطلاقا من المقابلة التي قامت الباحثة مع الأستاذة
إثنا صفى، أنما تأمر الطلاب بأن يكتب عشرة جملة التي قرأت المعلمة من
الكتاب الذي قد قرؤوا من قبل. فأطت المعلمة النتيجة من كتابتهم.

ب. تحليل البيانات ومناقشتها

انطلاقا من نتائج المقابلة السابقة عن التقويم مهارة الكتابة، رأت الباحثة
أن تقويم مهارة الكتابة باختبار الإملاء الاختباري قد يصل إلى أهداف تعليم
مهارة الكتابة مع اكتساب قيمة مرضية لمتوسط. لأن أكثر من الطلاب حصل
درجة الاختبار أعلى من متوسطة الدرجات. و أما الطلاب الذي حصل درجة
الاختبار أقل من متوسطة الدرجات يظهر الأخطاء في الاختبار من حيث
الأخطاء الإملائية.

الفصل الخامس

الإختتام

أ. الخلاصة

اعتماداً على ما قدمه الباحث من أسئلة البحث في الباب الأول والنظرية في الباب الثاني ومنهجية البحث في الباب الثالث والمناقشة في الباب الرابع. دلت الباحثة على ذلك نتائج البحث كما تلي:

(١) خطوات تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس تتكون من:

- إن خطوات تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس تتكون من الأهداف تعليمها التعبير عن الحوار والمعلومات اللفظية والمكتوبة والاستجابة عن الأخبار المتعلقة بالموضوع من خلال الانتباه إلى العناصر اللغوية وهيكل النصوص والعناصر الثقافية بشكل صحيح وفي السياق، والقدرة لترتيب الإنشاء البسيط حول الموضوع وفقاً للقواعد.

- ومادة تعليمها المقدمة عن القاعدة المصدر، ومعاني حروف الجر، و ليس، وعندى، ومعنى المتعلقة بالموضوع "هوايات الطلاب والمعرض". المقدمة عن القاعدة المبتدأ والخبر المتعلقة بالموضوع "المهنة والحياة". المقدمة عن القاعدة العطف المتعلقة بالموضوع "المهنة والنظام"

- وطريقة تعليمها تبدأ المعلمة الدرس بالسلام والدعاء، وتنظيم الفصل، وتسأل المعلمة عن التاريخ واليوم، وتسأل المعلمة الطلاب

عن الدرس الذي سيدرس، وقرأت المعلمة كشف الحضور،
وتسأل المعلمة الطلاب عن الدرس الماضي قبل بداية إلى الدرس
الجديد. ثم تقوم المعلمة بتعليم المادة مستعينا بوسائل التعليم
والطلاب يستمعونه ويلاحظونه.

(٢) أن تقويم مهارة الكتابة باختبار الإملاء الإختباري قد يصل إلى أهداف
تعليم مهارة الكتابة مع اكتساب قيمة مرضية لمتوسط. لأن أكثر من
الطلاب حصل درجة الاختبار أعلى من متوسطة الدرجات. و أما
الطلاب الذي حصل درجة الاختبار أقل من متوسطة الدرجات يظهر
الأخطاء في الاختبار من حيث الأخطاء الإملائية.

ب. التوصيات

بناء على هذا البحث عن تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية
الأولى بقدس من ناحية خطواتها و تقويمها فتوجه الباحثة التوصيات، منها:

(١) معلمة اللغة العربية تحتاج إلى التقويم والإصلاح المتفرقة في تعليم مهارة
الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس حتى يكون أكثر
كمالاً.

(٢) ينبغي على معلمين اللغة العربية خاصة في مهارة الكتابة الاهتمام على
تعويد الكتابة البسيطة.

(٣) ينبغي على كل معلمين اللغة العربية بأن ينظم على كيفية تعليم اللغة
مطابق على أسلوبها الأصلي.

ج. المقترحات

بناء على نتائج البحث السابق، أدركت الباحثة أن في هذا البحث نقصانا
وتقصيرا. فلذلك تعطي الباحثة الاقتراحات كما يلي:

- (١) تـرجو الباحثة استمرار هذا البحث بالإصلاح والتطوّر أحسن من هذا البحث الجامعي لأجل التعمق والتحقق.
- (٢) تـرجو الباحثة أن تهتم معلمة اللغة العربية في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس بالأمر الداعمة في تطوير طريقة التعليم والأنشطة اللغوية لكي لا ينحط جودتها المنشودة.



قائمة المراجع

أ. المراجع العربية

أحمد فؤد محمود عليان. ١٩٩٢. المهارات اللغوية: ماهيتها وطرائق تدريسها، الرياض: دار المسلم للنشر والتوزيع.

أحمد محمد. ١٩٩٦. الحصيلة اللغوية: أهميتها، مصادرها ووسائل تنميتها.

الكويت: عالم المعرفة

أوريل بحر الدين. ٢٠١٠. تطوير منهج تعليم اللغة العربية وتطبيقه على مهارة الكتابة. مالانج: مطبعة جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية.

توفيق الهاشمي، عابد. ١٩٨٣. الموجه العملي لمدرس اللغة العربية. بيروت: مؤسسة الرسالة.

حامدة إبراهيم. ١٩٨٧. الإتجاهات المعاصرة في تدريس اللغة العربية اللغات الحية الأخرى لغير الناطقين بها. القاهرة: دار الفكر.

حسن شحاته. تعليم اللغة العربية بين النظري والتطبيقي. الدار المصرية اللبنانية

الدوش، عوض الكريم. طرق تدريس الإملاء. السودان: دار جامعة الخزر طوم.

ذوقان عبيدات وآخرون. ١٩٩٧. البحث العلمي مفهومه وأدواته وأساليبه. الرياض: دار اسامة للنشر والتوزيع.

رشدي أحمد طعيمة. ١٩٨٩. تعليم العربية الناطقين بها مناهجه وأساليبه. مصر: مطبع الجامعة.

رضوان. ٢٠١١. الإملاء نظريته وتطبيقه. مالانج: مطبعة جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية.

- زكاريا إبراهيم. ١٩٨٣. التوجيه في تدريس اللغة العربية. القاهرة: دار المعارف.
- فاروق عبد السلام وآخرون. ١٩٩٤. مدخل إلى القياس التربوي والنفسي. بريطانيا: دار ايلاق.
- محمد إبراهيم الخطيب. ٢٠٠٣. طرائق التعليم اللغة العربية. الرياض: مكتبة النوبة الرياض.
- محمد صالح الشنطي. ١٩٩٦. المهارات اللغوية: مدخل إلى خصائص اللغة العربية وفنونها. المملكة العربية: دار الأندلس للنشر والتوزيع، الطبعة العرابة.
- محمد عبد الخالق محمد. ٥١٤١٧. اختبارات اللغة. المملكة العربية السعودية: عمادة شؤون المكتبات.
- محمد علي الخولي. ١٩٨٩. أساليب تدريس اللغة العربية. حقوق الدبعة للمؤلف.
- محمد علي الخلي. ١٩٨٦. أساليب تدريس اللغة العربية. الرياض: المملكة العربية السعودية.
- محمد علي كامل. ٢٠١١. تعليم المهارات اللغوية لغير الناطقين بها. الرياض: ماليكي فريس.
- محمود كامل الناقة والرشدني أحمد طعيمة. ٢٠٠٣. طرائق تدريس اللغة العربية لغير الناطقين بها. الرياض: المعارف الجديدة.
- معروف، نايف. ١٩٨٠. خصائص العربية وطرائق تدريسها. دار النفائس.
- ناصر عبد الله الغالي عبد الله. ١٩٩١. أسس إعداد الكتب التعليمية لغير الناطقين بها. الرياض: ار الغالي.

ب. المراجع الأجنبية

- Abdul Wahab Rosyadi. 2009. *Media Pembelajaran Bahasa Arab*. Malang: UIN Malang Press.
- Bisri Mustofa dan Abdul Hamid. 2011. *Metode dan Strategi Pembelajaran Bahasa Arab*. Malang: UIN Malang Press.
- Drs. Daryanto. 2010. *Media Pembelajaran Peranannya Sangat Penting Dalam Mencapai Tujuan Pembelajaran*. Yogyakarta: Gaya Media.
- Haris Herdiansyah. 2010. *Metodologi Penelitian Kualitatif Untuk Ilmu-ilmu social*. Jakarta: Salemba Humanika.
- Rusman, dkk. 2010. *Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi dan Komuniasi, Menembangkan Profesionaitas Guru*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Silabus Pembelajaran Bahasa Arab MAN 1 Kudus Kelas X Semester Genap Tahun Ajaran 2019/2020
- Sugiyono. 2009. *Metode Penelitian Pendidikan: Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D* Bandung: Alfabeta.
- Sutopo. 2002. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Surakarta: Sebelas Maret University Press.
- Winarno Surakhmad. 1989. *Pengantar Metode Ilmiah Dasar, Metode Teknik*. Bandung: Tarsito.



قائمة الملاحق

أدوات المقابلة

معلم/معلمة اللغة العربية

إسم : إتنا صفى الفطرة

اليوم/ التاريخ : ١٠ أبريل ٢٠٢٠

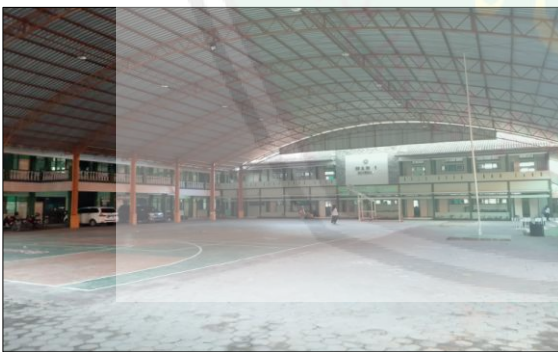
المكان : بالبريد الإلكتروني والهاتف

١. كيف عند رأيك عن تعليم مهارة الكتابة في المدرسة الثانوية الحكومية الأولى بقدس؟
٢. ما أهداف تعليم مهارة الكتابة؟
٣. ما الطريقة تستخدم عادة في تعليم مهارة الكتابة؟
٤. ما المادة المستخدمة في تعليم مهارة الكتابة؟
٥. ما إستراتيجيتك عادة باستخدام تعليم مهارة الكتابة؟
٦. هل أنت تعمل غالبا إختلاق الطريقة عندما التعليم؟
٧. ما الإختبار تستخدمين عادة لمعرفة كفاءة الطلاب؟
٨. كيف إجابة الطلاب عند أنشطة التعلم و التعليم؟

مواقع الصورة



صورة ١: الأنشطة التعليمية



صورة ٢: المباني المدرسة

حُرُوفُ الْعَطْفِ

و	ف
يَجْتَمِعُ الْمُدْرِسُونَ وَالطُّلَبَةُ وَالطَّالِبَاتُ فِي الْقَاعَةِ	يَدْخُلُ مُدِيرُ الْمَدْرَسَةِ الْقَاعَةَ فَيَسَلِّمُ عَلَى الْمُدْعُوِينَ
الْفَلَاحُ يَزْرَعُ الْفَوَاكِهِ وَالرُّزَّ وَالْحَضْرَ	الْإِنْسَانُ يَخْتِاجُ إِلَى الْمَشْرُوبَاتِ وَالْمَأْكُولَاتِ
يَجْلِسُ عَلَى الْكُرْسِيِّ وَنَرَاجِعُ بَعْضَ الدَّرُوسِ	فَعَمَرَ فَعَالِدَ السِّيَّارَةِ

تَمْ	أَوْ
أَصَلِيَ الْعَصْرَ فِي مُصَلًى الْمَدْرَسَةِ تَمْ	هَلْ تَذْهَبُ إِلَى الْمَدْرَسَةِ أَوْ
أَتَعَشَى فِي الدَّارِ جَلِيَّةً	تَبْقَى فِي الْبَيْتِ ؟
أَصَلِيَ الظُّهْرَ تَمْ الْعَصْرَ تَمْ الْمَغْرِبَ تَمْ	أَيُّ هَوَايَةٍ تَخْتَارُ: التَّصْوِيرَ أَوْ
الْعِشَاءَ	الْقِرَاءَةَ أَوْ الْحَطَّ الْعَرَبِيَّ ؟

Bahasa Arab Kelas / 10 / MA / Semester Genap / S.P.I

54

بل	لكين
لَسْتُ مَدْرَسًا، بَلْ خَادِمًا	لَسْتُ خَادِمًا لَكِنْ سَالِقًا
لَيْسَ مَعِيَ سَيَّارَةٌ، بَلْ دَرَّاجَةٌ	مَا عِنْدِي كِتَابٌ لَكِنْ مِرْصَمَةٌ
لَا أَكْتُبُ ... بَلْ أَسْتَمِعُ	لَا أَكْتُبُ ... لَكِنْ أَسْتَمِعُ

لا	حتى
جَاءَ مُدْرِسٌ لَا طَالِبَ	الْمُوظَّفُونَ هُنَا يَتَكَلَّمُونَ بِاللُّغَةِ الْعَرَبِيَّةِ حَتَّى
	حَتَّى الْمُبْرَابِ وَالسَّائِقِ

القاعدة

١- الْعَطْفُ تَابِعٌ يَتَوَسَّطُ بَيْنَهُ وَبَيْنَ مَتَّبِعِهِ أَحَدُ أَحْرَفِ الْعَطْفِ .

٢- مِنْ أَحْرَفِ الْعَطْفِ الْوَاوُ وَالْهَمْزُ وَكَانَ حَقًّا وَالْقَاءُ وَالْفَاءُ وَالْأُو

- Athaf ialah pengikut yang di antaranya dan yang diikuti terdapat salah satu huruf 'athaf.
- Salah satu huruf 'athaf ialah Wawu , la, tsumma, lakin, hatta, fa" bal dan aw

الْجُمْلَةُ الْإِسْمِيَّةُ
الْمُبْتَدَأُ (ضَمَائِرُ الْجَمْعِ) + الْحَقَرُ (النَّعْلُ الْمُضَارِعُ)

صورة ٣: السؤال للتفويم

الاسم : قوتوميا استيعانه لشكر ارحم
 الفصل : الثاني
 1. الفلاح يزرع القمح والوايكه والرز والقمح الخ ✓
 100
 2. تجلس على الكرسي وترجع بعض الدروس ✓
 3. املي العيون في مكتب المدرسة ثم اعمى في الدخيلة ✓
 4. امك املي القمح ثم اعمى ثم امك ثم العشاء ✓
 5. يدخل مؤمن المدرسة الفأدة فيسليم كل المدعوين ✓
 6. يدخل احد فضائله فيصير فيخاله السارة ✓
 7. هل تذهب الى المدرسة اوتبقى في البيت ؟ ✓
 8. كنت مدرس بل خادما ✓
 9. ما بعد كتاب كين برسة ✓
 10. المؤمنون هنا يتكلمون باللغة العربية حتى الجواب والسائق ✓

98
 الاسم : Zuzul Fadkilla
 الفصل : X MIPA 6
 1. الفلاح يزرع القمح والرز والقمح الخ ✓
 2. تجلس على الكرسي وترجع بعض الدروس ✓
 3. امك املي القمح ثم اعمى ثم امك ثم العشاء ✓
 4. يدخل مؤمن المدرسة الفأدة فيسليم كل المدعوين ✓
 5. يدخل احد فضائله فيصير فيخاله السارة ✓
 6. هل تذهب الى المدرسة اوتبقى في البيت ؟ ✓
 7. كنت مدرس بل خادما ✓
 8. ما بعد كتاب كين برسة ✓
 9. المؤمنون هنا يتكلمون باللغة العربية حتى الجواب والسائق ✓

الاسم : Muhamad fath Fadul Aziz
 الفصل : X MIPA 5
 1. الفلاح يزرع القمح والوايكه والرز والقمح الخ ✓
 2. تجلس على الكرسي وترجع بعض الدروس ✓
 3. امك املي القمح ثم اعمى ثم امك ثم العشاء ✓
 95
 4. يدخل مؤمن المدرسة الفأدة فيسليم كل المدعوين ✓
 5. يدخل احد فضائله فيصير فيخاله السارة ✓
 6. هل تذهب الى المدرسة اوتبقى في البيت ؟ ✓
 7. كنت مدرس بل خادما ✓
 8. ما بعد كتاب كين برسة ✓
 9. المؤمنون هنا يتكلمون باللغة العربية حتى الجواب والسائق ✓

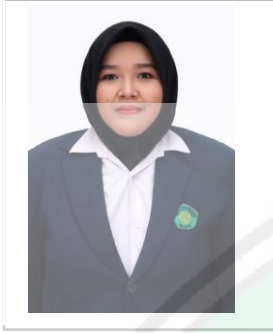
صورة 4 : كتابة الطلاب

Daftar Nilai Bahasa Arab

Kelas X MIPA-6			Kelas X MIPA-5		
No	N A M A	Nilai	No	NAMA	Nilai
1	ABDUL AZIZ HASAN	88	1	AHMAD WAHYU AMIRUDDIN	88
2	AHMAD HUSNI MUBARAK YASIN	98	2	ALFIATUNNIKMAH	89
3	AHMAD ZIDNY NADHIF	85	3	ANIDA LAILA NAJWA	90
4	ALFI CHASANAH	99	4	ANIS MACHFIROH	92
5	ANDIKA SAPUTRA PRATAMA	83	5	ATHEEA AUFEI	97
6	ANNA FITRIYA	82	6	BILAL ALFARUQ	93
7	AWALIA FAJAR SURYANI	87	7	DINA WULANDARI	92
8	ERZA GHITA ANJANI	91	8	EVA TAZKIANA	90
9	FUAD HASAN	90	9	FARAH HAFIZA	89
10	HAI DAR ARJALU	86	10	HESSA RAHMA MAULA	84
11	HANIFA NISMA HIDAYA	85	11	KHOLILATUZ ZAHROH	88
12	HERVI AIDA NUR SHIFA	92	12	LUVENA FARAH NIRBITA	86
13	IKHDA NADLIFATUN NISA	90	13	M. TAHRIR QULYUBI	90
14	ILHAM SURYA WIJAYA	94	14	MUH MIFTAKHUL AKROM	92
15	INAS AMINATAZ ZUHRIYYAH	90	15	MUHAMMAD ADI NUGROHO	92
16	KHAZANA FIRYAL IDELITARAHMA	86	16	MUHAMMAD ALFIN DWINATA	85
17	M HILMAN AMALI	99	17	MUHAMMAD AQIL HASAN	87
18	MUH HAIDAR MAULANA RASTRATAMA	87	18	MUHAMMAD FATHI FADLUL AZIZ	95
19	MUHAMMAD ULIL ALBAB	83	19	MUHAMMAD HILALUL HAJJ ANNABIH	87
20	MUHAMMAD YAFI AL FAYYID	86	20	MUHAMMAD JIDDAN AQILA HAMDIAH AFIFI	85
21	NABIL ALWI ASMAM	80	21	MUQIMATUS SUNNAH	99
22	NABILA RACHMA	93	22	NAJMATUL FIRDAUS SHALIHAH	89
23	NABILA ZULVIA RAHMA	89	23	NANA SAFINA	91
24	NADIA AMIRIYATIL HAQ	92	24	NATASYAFAUS SAMAWATI	82
25	NAFIDZAH HISHOSUL ABAWANI	83	25	NAUFAL MUTASIMBILLAH D	100
26	NAILIL MUNA ATTALINA	90	26	NIDA AZKIA AKMALA	99
27	NAJMA TSANIA HAYATI	93	27	NISRINA HASNA YUANITA	85
28	NURUDL DLUHA AWALIA	88	28	NISWATUL ULYA	88
29	NURUL HIDAYAH	96	29	RAHMA ALIFIYA	83
30	NURUL ISMAH	93	30	SALWA MUFLIHATUS SA'ADAH	91
31	PUTRI ISTIANAH SEKAR ARUM	100	31	SAYRINA MUBAROK	94
32	RANIYAH SEPTIANI HANIFAH	96	32	SINDI ANTIKA	91
33	RONA FALIKHATUL AFI	93	33	STANIA AMANATUL LATIFAH	88
34	SEPTI DIANA PUTRI	96	34	SYAHIROH NABILAH	94
35	TSAQIFATUL ATIZZA	95	35	YUKI KHOIRUN NAZIER	84
36	ZUSRUL FADHILA	98	36		

صورة ٥: قائمة النتائج

السيرة الذاتية



أ. المعلومات الشخصية

الاسم : فائزة
 المكان / تاريخ الولادة : ماديون، ٢٩ نوفمبر ١٩٩٤ م
 الجنسية : إندونيسية
 الوالد : سيف الدين عزيز
 الوالدة : ستي شمسية
 العنوان : شارع غارودا بنارا بويولالي ٥٧٣١٣
 رقم الهاتف : ٠٨٥٧٣٦٨٦١٤٧٤
 البريد الإلكتروني : fafaizah02@gmail.com

ب. المستوى الدراسي

السنه	مكان الدراسة	الدرجة
٢٠٠٧-٢٠٠١	المدرسة الإبتدائية الحكومية بويولالي	١
٢٠١٠-٢٠٠٧	المدرسة المتوسطة تعمير الإسلام سوراكرتا	٢
٢٠١٣-٢٠١٠	المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الثانية ماديون	٣
٢٠١٣ - الآن	بكالوريوس (سرجانا) بقسم تعليم اللغة العربية كلية علوم التربية والتعليم بجامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج	٤