

## BIODATA PENELITI

### Data Pribadi

Nama Lengkap : Moh. Mohlis Romadhan  
Tempat,TanggalLahir : Pamekasan, 29 Agustus 1988  
Jenis Kelamin : Laki-laki  
Kewarganegaraan : Indonesia  
Agama : Islam  
Alamat Asal : Dsn. Tobalang 1, Waru barat, Pamekasan  
Alamat Di Malang : Jalan Joyoraharjo Gang V Merjosari,  
Lowokwaru, Malang  
No. Kontak : 087759921885  
E-mail : mukhlisromadhan@gmail.com  
Facebook : Mukhlis Gempar

### Pendidikan Formal

1994 - 2000 : SD Negeri 1 Waru  
2000 - 2003 : SMP Negeri 1 Waru  
2003 - 2008 : Pondok Pesantren Mambaul ulum Bata-  
bataPamekasan  
2005 - 2008 : MA Mambaul Ulum Bata-bata Pamekasan  
2009 - 2013 : Universitas Islam Negeri Maulana Malik  
Ibrahim Malang

### Pendidikan Non Formal

2009 - 2010 : Program Khusus Perkuliahan Bahasa Arab  
UIN Maliki Malang  
2010 : English Languange Center UIN Maliki  
Malang

### Pelatihan dan Aktivitas

2008 - 2009 : Pengabdian Pesantren sebagai guru tugas di  
yayasan Raudatul Jannah, Dsn Kara,  
Sampang.  
Juli, 2009 : Peserta OPAK Universitas dan PDT FE  
Universitas Islam Negeri Maulana Malik  
Ibrahim Malang.  
November,2009 : Peserta Manasik Haji Ma'had Sunan Ampel  
al – Ali Universitas Islam Negeri Maulana  
Malik Ibrahim Malang.

- Maret, 2010 : Peserta bedah buku “ Sisi gelap Pemilu 2009”  
Oleh Himpunan Mahasiswa Islam cabang  
Malang komisariat UIN Malang.
- Mei, 2010 : Peserta Seminar “Accounting Profession  
Globalization Era: Between challenge and  
Opportunity” FE UIN Malang.
- November, 2011 : Peserta Seminar Pajak “ Profesi Konsultan  
Pajak dan Reformasi Pajak”
- September, 2012 : Peserta Pelatihan *Statistical Package for the  
Social Sciences (SPSS)*
- Oktober, 2012 : Seminar Nasional Perpajakan “Reformasi  
Perpajakan, Apakah yang Terjadi dengan  
Reformasi Perpajakan”.
- November, 2012 : Seminar Nasional Perpajakan “Kerja sama  
Direktorat Jendral Pajak RI dengan  
Universitas Islam Negeri Malang”

## BUKTI KONSULTASI

Nama : Moh. Mohlis Romadhan  
 NIM/Jurusan : 09520072/Akuntansi  
 Pembimbing : Dr. HA. Muhtadi Ridwan, M.A.  
 Judul Skripsi : Perlakuan Akuntansi Terhadap Pembiayaan  
 Musyarakah berdasarkan PSAK 106 di BMT-UGT  
 Sidogiri cabang Waru Pamekasan

No.	Tanggal	Materi Konsultasi	Tanda Tanda Pembimbing
1.	05 Februari 2013	Pengajuan outline	1. <i>[Signature]</i>
2.	26 Maret 2013	Proposal BAB I-III	2. <i>[Signature]</i>
3.	17 Mei 2013	Revisi & Acc Proposal	3. <i>[Signature]</i>
4.	31 Mei 2013	Seminar Proposal	4. <i>[Signature]</i>
5.	4 Juni 2013	Acc. Proposal	5. <i>[Signature]</i>
6.	12 Juni 2013	Skripsi BAB I-V	6. <i>[Signature]</i>
7.	23 Juni 2013	Revisi & Acc. Skripsi	7. <i>[Signature]</i>
8.	6 September 2013	Sidang skripsi	8. <i>[Signature]</i>
9.	11 September 2013	Acc Skripsi	9. <i>[Signature]</i>

Malang, 19 September 2013  
 Mengetahui:  
 Ketua Jurusan Akuntansi,



*[Signature]*  
 Nanik Wahyuni, SE., M.Si., Ak.  
 NIP. 19720322 200601 2 005

**FORMULIR RIWAYAT PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI**  
**JURUSAN AKUNTANSI**  
**FAKULTAS EKONOMI**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

Nama Mahasiswa : Moh. Mohlis Romadhan  
 NIM : 09520072

Judul Skripsi Semula	Hasil Diskusi dengan Dosen Pembimbing	Hasil Seminar Proposal
Penerapan sistem pembiayaan mu syarakah dan bagi hasil di BMT UGT cabang Waru Pamekasan (Outline).		Judul Skripsi Dirubah Menjadi: Perlakuan akuntansi terhadap pembiayaan musyarakah dan Bagi Hasil di BMT UGT cabang Waru Pamekasan
Perlakuan Akuntansi Terhadap Pembiayaan Musyarakah Dan Bagi Hasil Di BMT UGT Cabang Waru Pamekasan	Setelah Sidang Skripsi Judul Skripsi dirubah menjadi:	Perlakuan Akuntansi Terhadap Pembiayaan Musyarakah

(Skripsi)		berdasarkan PSAK 106 Di BMT UGT Cabang Waru Pamekasan
-----------	--	---

Malang, 19 September 2013

Mengelahui,

Dosen Pembimbing/Dosen Penguji

  
Dr. H.A. Muhtadi Ridwan, M.A  
195503021987031001



**SURAT KETERANGAN**

*Assalamualaikum wr, wb.*

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ACH. RAMLI  
Jabatan : Kepala Cabang  
Alamat : Dsn Palalang Waru Barat Kecamatan Waru

Menerangkan bahwa mahasiswa yang tercantum dibawah ini :

Nama : MOH. MOHLIS ROMADHAN  
NIM : 09520072  
Jurusan : Akuntansi  
Perguruan tinggi : Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang  
Judul Skripsi : Perlakuan Akuntansi Terhadap Pembiayaan Musyarakah dan  
Bagi hasil

Telah melakukan penelitian di BMT-UGT Cabang Waru Pamekasan. Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Wassalamualaikum Wr, Wb.*

Pamekasan, 27 juni 2013

Kepala Cabang



ACH. RAMLI

**PERMOHONAN PEMBIAYAAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama lengkap : ..... Jenis kelamin : Pria/Wanita  
 Tempat & tgl. lahir : .....  
 Identitas diri berupa : KTP / SIM / ..... Nomor : .....  
 Pendidikan terakhir : MI / SD, MTs. / SLTP, MA / SLTA, .....  
 Alamat rumah : .....  
 Status rumah : Hak milik / Kontrak / Menumpang wali / .....  
 Pekerjaan / usaha : .....  
 Alamat kerja / usaha : .....  
 Nama suami / Istri / Wali : .....

**TANGGUNGAN KELUARGA**

1. Suami / Istri : ..... Orang                      3. Orang tua : ..... Orang  
 2. Anak : ..... Orang                                4. Lain-lain : ..... Orang

Mengajukan permohonan pembiayaan sebagai berikut :

1. Jenis pembiayaan: Mudharabah / Murobahah / Bai' bisaman aji / Musyarokah / .....
2. Jumlah uang . Rp ..... ( ..... ).
3. Untuk usaha : .....
4. Jenis usaha :  Pertanian  Dagang  Industri  Lain-lain.
5. Jangka waktu : ..... Hari / Pekan / Bulan / .....
6. Jaminan berupa : .....

Sebagai bahan pertimbangan, kami lampirkan :

- a. Foto Copy KTP Suami dan Istri atau wali (1 lembar)
- b. Foto Copy kartu susunan Keluarga (KSK) (1 lembar)
- c. Foto Copy Surat Nikah (1 lembar)
- d. Foto Copy Jaminan (1 lembar) beserta aslinya
- e. Surat pernyataan dari pemilik jaminan
- f. Surat pernyataan dari suami / istri
- g. Surat keterangan dari Tokoh Masyarakat / Kades
- h. Surat jaminan berupa .....

Demikian permohonan ini kami buat dengan sesungguhnya dan kami sanggup mentaati peraturan KJKS BMT-UGT Sidogiri yang berkait dengan pembiayaan.

..... 20 .....

Ikut bertanggung jawab,  
Suami / Istri / Wali .....

Pemohon

( ..... )

( ..... )

Pembiayaan ke : ..... Nomor berkas : .....

Catatan :



**KOPERASI UGT SIDOGIRI**  
**UNIT BMT**

Badan Hukum : 09/BH/1/WK.13/VII/2000 (22 Juli 2000)  
 Kantor Pusat : J. Sidogiri Barat RT.03 RW.02 Klaten Pasuruan  
 Telp. 0343-423251 Fax. 0343-423571

CABANG

Form: UGT-15

*Bismillahirrohmanirohlim*

*"Hai orang-orang yang beriman, penuhilah akad-akad (perjanjian) itu ..."*  
 (terjemahan Q : Al-maidah 1)

*"Hai orang-orang yang beriman, janganlah kamu makan harta sesamamu dengan jalan batil kecuali dengan jalan perniagaan yang berlaku dengan suka sama suka diantaramu"*  
 (terjemahan Q : An-Nisa' 29)

**AKAD PEMBIAYAAN**

No. : ...../UGT/...../20....

Dengan memohon petunjuk dan ridho Allah SWT, pada hari ....., tgl .....  
 14..... bertepatan dengan tanggal ..... 20....., kami yang bertanda tangan  
 dibawah ini :

Nama : Koperasi UGT Sidogiri Unit BMT Cabang .....  
 Alamat : .....

dalam akad pembiayaan ini, diwakili oleh ..... sebagai kepala cabang  
 Koperasi UGT Sidogiri, selanjutnya di sebut sebagai pihak kesatu (I)

Nama : .....  
 Tempat/tgl. lahir : .....  
 Alamat : .....  
 Pekerjaan : .....  
 Alamat pekerjaan : .....  
 Tanda pengenal : KTP/SIM/..... No. ....

dalam akad pembiayaan ini, selanjutnya disebut sebagai pihak ke dua (II).

Menimbang :

1. Bahwa pihak II telah mengajukan permohonan pembiayaan kepada pihak I untuk membeli barang berupa ..... sebagai modal kerja.
2. Bahwa menurut ketentuan syariah pembiayaan oleh pihak I kepada pihak II berlangsung sebagai berikut :
  - a. Pihak II atas nama pihak I membeli barang dari pemasok untuk kepentingan pihak II dengan pembiayaan yang disediakan oleh pihak I, dan selanjutnya pihak I menjual barang tersebut kepada pihak II dengan harga pokok ditambah margin keuntungan jual beli yang disepakati oleh kedua belah pihak belum termasuk biaya yang timbul sehubungan dengan pelaksanaan perjanjian ini.
  - b. Penyerahan barang tersebut dilakukan oleh pemasok kepada pihak II dengan sepengetahuan pihak I.
  - c. Pihak II membayar jumlah pokok dan margin keuntungan jual beli ini kepada pihak I selama jangka waktu tertentu yang karenanya pihak II berhutang kepada pihak I.

Selanjutnya kedua belah pihak sepakat untuk mengatur perjanjian pembiayaan ini dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

**Pasal I**

**JUMLAH PEMBIAYAAN**

Pihak I menyetujui untuk menyediakan pembiayaan sebesar Rp : ..... dengan pembayaran yang akan dilakukan sebanyak ..... kali angsuran, setiap angsuran sebesar Rp. .... Angsuran pertama dimulai tanggal ..... 20..... dan angsuran berikutnya akan dilakukan setiap hari / pekan / bulan.



**Lanjutan akad pembiayaan**

**Pasal 2  
CARA PENARIKAN PEMBIAYAAN**

Pihak I wajib merealisasikan pembiayaan apabila pihak II memenuhi sebagai berikut :

- a. Pihak II telah menyerahkan semua dokumen yang diminta pada pihak I
- b. Pihak II telah menandatangani perjanjian ini dan perjanjian jaminan yang ditetapkan.
- c. Bukti-bukti pemilikan barang jaminan telah diserahkan oleh pihak II dan pihak I telah menerima surat pengikatnya.

**Pasal 3  
CIDERA JANJI**

Pihak II dinyatakan cidera janji apabila :

- a. Pihak II tidak melaksanakan kewajiban pembayaran tepat pada waktunya sesuai dengan jadwal yang disebutkan pada pasal I perjanjian ini
- b. Pihak II telah memberikan dokumen dan keterangan yang tidak benar.

Apabila terjadi cidera janji maka pihak I akan memberikan kesempatan kepada pihak II untuk memulihkan keadaan selama 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak diterimanya pemberitahuan.

Jika pihak II belum juga melaksanakan kewajibannya, maka pihak I berhak menjual barang jaminan yang telah diberikan oleh pihak II kepada pihak I.

Dalam pelaksanaan perjanjian ini tidak diharapkan terjadinya hal-hal yang tidak diinginkan dikarenakan perjanjian ini didasari semata-mata karena Allah SWT, namun apabila kehendakNya pula terjadi permasalahan, kedua belah pihak setuju untuk menyelesaikannya secara musyawarah untuk mufakat.

Demikianlah perjanjian ini dibuat dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak pada hari dan tanggal sebagaimana yang tercantum diatas

Pihak II

Pihak I

(.....)

(.....)

Saksi-saksi

Saksi II

Saksi I

(.....)

(.....)



**KOPERASI JASA KEUANGAN SYARIAH  
BMT-UGT SIDOGIRI**

Badan Hukum : 09/BH/KWK.13/VII/2000 (22 Juli 2000)  
Kantor Pusat : Jl. Sidogin Barat RT. 03 RW. 02 Klaton Pasuruan  
Telp. 0343-423251 Fax 0343-423571

CABANG

\_\_\_\_\_

Form: UGT-18

**SURAT PENGAKUAN PEMBIAYAAN**

*Bismillahirrohmanirrohim*

Yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat : .....

II. Nama : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat : .....

Mengakui bahwa pada hari : ..... tanggal ..... 20 ..... telah menerima dana pembiayaan sebesar Rp. .... ( ..... ) dari KJKS BMT-UGT SIDOGIRI yang selanjutnya disebut BMT. Pembiayaan tersebut setelah ditambah margin keuntungan Rp. .... dan biaya administrasi Rp. .... akan saya bayar lunas pada tanggal ..... / saya angsur dalam ..... kali angsuran setiap bulan/pekan, sehingga akan lunas pada tanggal ..... 20 .....

Untuk pembiayaan ini saya menjaminkan pada KJKS BMT-UGT SIDOGIRI berupa : ..... Barang-barang jaminan tersebut di atas adalah milik saya sendiri, tidak dalam keadaan digadaikan atau dipertanggungjawabkan dengan cara apapun juga kepada orang/Bank lain dan saya tidak akan menggadaikan/menjualnya selama pembiayaan belum dibayar lunas.

Apabila saya tidak dapat melunasi pembiayaan saya kepada KJKS BMT-UGT SIDOGIRI dan setelah KJKS BMT-UGT SIDOGIRI memberi peringatan beberapa kali untuk melunasi pembiayaan tersebut di atas, maka dengan ini saya memberi kuasa penuh kepada KJKS BMT-UGT SIDOGIRI untuk menjual barang-barang jaminan tersebut, dan apabila ada kekurangan/kelebihan hasil penjualan diperhitungkan dengan hutang/kewajiban saya

..... 20 .....

Petugas KJKS  
BMT-UGT

Penerima Pembiayaan

( ..... ) ( ..... ) ( ..... )

**LAPORAN NERACA BULANAN**  
**BMT-UGT SIDOGIRI CABANG WARU-PAMEKASAN**  
**PERIODE DEC-2012**

<b>KODE</b>	<b>KETERANGAN</b>	<b>NOV- 2012</b>	<b>MUTASI</b>	<b>DEC-2012</b>
	<b>AKTIIVA</b>			
	KAS			
	KAS			
	KAS			
	BANK			
	BANK SYARIAH			
	BANK SYARIAH MANDIRI			
	TABUNGAN BMT-UGT			
	TABUNGAN BMT-UGT PUSAT (lama)			
	BANK KONVENSIONAL			
	BANK JATIM			
	BANK BRI			
	ANTAR KOPERASI AKTIVA			
	KOPERASI SYARIAH			
	ANTAR KOP. AKTIVA SIDOGIRI			
	ANTAR KOP. AKTIVA SAMUDA			
	DEPOSIT ONLINE BMT UGT			
	DEPOSIT ONLINE BMT UGT SIDOGIRI PUSAT			
	INVESTASI			
	KOPERASI SEKUNDER			
	UGT TRANSFER			
	DELIMA TELKOM			
	PIUTANG DAN PEMBIAYAAN			
	PIUTANG BBA			
	PIUTANG BBA			
	PEMBIAYAAN MDA			
	PEMBIAYAAN MDA			
	PIUTANG MSR			
	PIUTANG MSR			
	PIIUTANG MRB			
	PIUTANG MRB			
	PINJAMAN			
	PINJAMAN QORD			
	PENYISIHAN PIUTANG			
	BIAYA DIBAYAR DIMUKA			
	KENDARAAN			
	AKUMULASI PENY. KENDARAAN			
	INVENTARIS KANTOR			
	AKUM. PENY. INVENTARIS KANTOR			
	BIAYA PRA OPERASIONAL			
	<b>TOTAL AKTIVA</b>			

<b>KODE</b>	<b>KETERANGAN</b>	<b>NOV- 2012</b>	<b>MUTASI</b>	<b>DEC-2012</b>
	<b>PASIVA</b>			
	KEWAJIBAN LANCAR			
	TABUNGAN			
	TABUNGAN UMUM			
	TABUNGAN UMUM SYARIAH			
	TABUNGAN BERJANGKA			
	TABUNGAN PEDULI SISWA			
	TABUNGAN IDUL FITRI			
	DEPOSITO			
	DEPOSITO MDA BERJANGKA			
	DEPOSITO MDA 3 BULAN			
	DEPOSITO MDA 6 BULAN			
	DEPOSITO MDA 9 BULAN			
	DEPOSITO MDA 12 BULAN			
	ANTAR KOPERASI PASIVA			
	KOPERASI SYARIAH			
	ANTAR KOP. PASIVA UGT SIDOGIRI			
	ANTAR KOP. PASIVA UGT SIDOGIRI PUSAT (lama)			
	PINJAMAN PIHAK KE III			
	BANK			
	BANK SYARIAH MANDIRI			
	PEMBY. MDA BANK SYARIAH MANDIRI			
	MODAL			
	MODAL			
	MODAL PENYERTAAN			
	MODAL PENY. PUSAT			
	MODAL PENYERTAAN TAMB. TETAP			
	MODAL PENYERTAAN TAMB. TETAP PUSAT			
	MODAL PENYERTAAN TAMB. TIDAK TETAP			
	MODAL PENY. TAMB.TIDAK TETAP PUSAT			
	KEKAYAAN DAN SHU			
	SHU BERJALAN			
	LABA TAHUN LALU			
	<b>TOTAL PASIVA</b>			

Pamekasan, 31-12-2012

Pembuat

Ikut Memeriksa

mengetahui

**MUSLIADI**

Kasir

**ACH. RAMLI**

Kepala Cabang

**KH. ABD. RAZAQ**

Pengurus

**LAPORAN ARUS KAS**

**BMT UGT SIDOGIRI CABANG WARU-PAMEKASAN**

**PERIODE 31-DEC-2011 DAN 31-DES-2012**

<b>KODE</b>	<b>KETERANGAN</b>	<b>31-DEC-2011</b>	<b>MUTASI</b>	<b>31-DEC2012</b>
	<b>SALDO AWAL BULAN</b>			
	BANK			
	BANK SYARIAH			
	BANK SYARIAH MANDIRI			
	TABUNGAN BMT UGT			
	BANK KONVENSIONAL			
	BANK JATIM			
	BRI			
	ANTAR KOPERASI AKTIVA			
	KOPERASI SYARIAH			
	ANTAR KOP. AKTIVA UGT SIDOGIRI			
	ANTAR KOP. AKTIVA UGT SIDOGIRI PUSAT (lama)			
	ANTAR KOP. AKTIVA UGT PROPO			
	ANTAR KOP. AKTIVA UGT PASEAN			
	DEPOSIT ONLINE BMT UGT			
	DEPOSIT ONLINE BMT UGT SIDOGIRI PUSAT			
	INVESTASI			
	KOPERASI SEKUNDER			
	UGT TRANSFER			
	DELIMA TELKOM			
	UGT TRANSFER			
	DELIMA TELKOM			
	PIUTANG DAN PEMBIAYAAN			
	PIUTANG BBA			
	PIUTANG BBA			
	PEMBIAYAAN MDA			
	PEMBIAYAAN MDA			
	PIUTANG MSRK			
	PIUTANG MSRK			
	PIUTANG MRB			
	PIUTANG MRB			
	PINJAMAN			
	PINJAMAN QORD			
	PENYISIHAN PIUTANG			
	BIAYA DIBAYAR DIMUKA			
	AKUMULASI PENY. KENDARAAN			
	AKUMULASI PENY. INVENTARIS KANTOR			
	BIAYA PRA OPERASIONAL			
	TABUNGAN			

TABUNGAN UMUM			
TABUNGAN UMUM SYARIAH			
TABUNGAN BERJANGKA			
TABUNGAN PEDULI SISWA			
TABUNGAN IDUL FITRI			
DEPOSITO			
DEPOSITO MDA BERJANGKA			
DEPOSITO MDA 3 BULAN			
DEPOSITO MDA 6 BULAN			
DEPOSITO MDA 9 BULAN			
DEPOSITO MDA 12 BULAN			
RUPA-RUPA PASIVA			
RUPA-RUPA PASIVA			
PEMINDAH BUKUAN			
MODAL			
MODAL PENY. TAMB. TIDAK TETAP			
MODAL PENY. TAMB. TIDAK TETAP PUSAT			
KEKAYAAN DAN SHU			
LABA TAHUN LALU			
PENDAPATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN ADMINISTRASI			
PENDAPATAN ADMIN TABUNGAN UMUM SYARIAH			
PENDAPATAN ADMIN TABUNGAN PEDULI SISWA			
PENDAPATAN ADMIN PEMBIAYAAN			
PENDAPATAN ADMIN ONLINE			
PENDAPATAN PEMBIAYAAN			
PENDAPATAN LB PEMBY. BBA			
PENDAPATAN LB PEMBY. MDA			
PENDAPATAN LB PEMBY. MSYK			
PENDAPATAN LB PEMBY. MRB			
PENDAPATAN LB PEMBY. QORD			
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA			
PENDAPATAN NON OPERASIONAL			
PENDAPATAN DARI UNIT			
PENDAPATAN ANTAR KOP. AKTIVA			
PENDAPATAN DARI BMT UGT PASEAN			
PENDAPATAN LAINNYA			
PENDAPATAN LAINNYA			
BEBAN TABUNGAN			
BEBAN BH TABUNGAN MDA UMUM			
BEBAN BH TABUNGAN UMUM SYARIAH			
BEBAN LANGSUNG PINJAMAN PIHAK KE III			
BEBAN BH. PINJAMAN BANK			
BANK SYARIAH MANDIRI			
BEBAN BH. PEMB. MDA BANK SYARIAH MANDIRI			
BEBAN OPERASIONAL DAN ADMINISTRASI			
BIAYA KARYAWAN			
BEBAN BISYAROH KARYAWAN			
BIAYA KANTOR			
BIAYA KANTOR PUSAT			
BIAYA PERLENGKAPAN KANTOR			
BIAYA LISTRIK			
BBIAYA TELEPON			

	BIAYA TRANSPORTASI			
	BIAYA SNACK DAN AIR MINUM			
	BIAYA RAPAT			
	BIAYA PERAWATAN INVENTARIS			
	<b>Jumlah Penerimaan</b>			
	BANK			
	BANK SYARIAH			
	BANK SYARIAH MANDIRI			
	TABUNGAN BMT UGT			
	TABUNGAN BMT UGT PUSAT (lama)			
	BANK KONVENSIONAL			
	BANK JATIM			
	BRI			
	ANTAR KOPERASI AKTIVA			
	KOPERASI SYARIAH			
	ANTAR KOP AKTIVA UGT SIDOGIRI			
	ANTAR KOP. AKTIVA UGT SIDOGIRI PUSAT (lama)			
	ANTAR KOP. AKTIVA UGT PROPO			
	ANTAR KOP. AKTIVA UGT PASEAN			
	DEPOSIT ONLINE BMT UGT			
	DEPOSIT ONLINE BMT UGT SIDOGIRI PUSAT			
	INVESTASI			
	KOPERASI SEKUNDER			
	UGT TRANSFER			
	DELIMA TELKOM			
	PIUTANG DAN PEMBIAYAAN			
	PIUTANG BBA			
	PIUTANG BBA			
	PEMBIAYAAN MDA			
	PEMBIAYAAN MDA			
	PIUTANG MSRK			
	PIUTANG MSRK			
	PIIUTANG MRB			
	PIUTANG MRB			
	PINJAMAN			
	PINJAMAN QORD			
	PENYISIHAN PIUTANG			
	BIAYA DIBAYAR DIMUKA			
	AKUMULASI PENY. KENDARAAN			
	AKUMULASI PENY. INVENTARIS KANTOR			
	BIAYA PRA OPERASIONAL			
	TABUNGAN			
	TABUNGAN UMUM			
	TABUNGAN UMUM SYARIAH			
	TABUNGAN BERJANGKA			
	TABUNGAN PEDULI SISWA			
	TABUNGAN IDUL FITRI			
	DEPOSITO			
	DEPOSITO MDA BERJANGKA			
	DEPOSITO MDA 3 BULAN			
	DEPOSITO MDA 6 BULAN			
	DEPOSITO MDA 9 BULAN			
	DEPOSITO MDA 12 BULAN			

	PINJAMAN PIHAK KE III			
	BANK			
	BANK SYARIAH MANDIRI			
	PEMB. MDA BANK SYARIAH MANDIRI			
	RUPA-RUPA PASIVA			
	RUPA-RUPA PASIVA			
	PEMINDAH BUKUAN			
	KEKAYAAN DAN SHU			
	LABA TAHUN LALU			
	PENDAPATAN OPERASIONAL			
	PENDAPATAN ADMINISTRASI			
	PENDAPATAN ADMIN TABUNGAN UMUM SYARIAH			
	PENDAPATAN ADMIN TABUNGAN PEDULI SISWA			
	PENDAPATAN ADMIN PEMBIAYAAN			
	PENDAPATAN ADMIN ONLINE			
	PENDAPATAN PEMBIAYAAN			
	PENDAPATAN LB PEMBY. BBA			
	PENDAPATAN LB PEMBY. MDA			
	PENDAPATAN LB PEMBY. MSYK			
	PENDAPATAN LB PEMBY. MRB			
	PENDAPATAN LB PEMBY. QORD			
	PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA			
	PENDAPATAN NON OPERASIONAL			
	PENDAPATAN DARI UNIT			
	PENDAPATAN ANTAR KOP. AKTIVA			
	PENDAPATAN DARI BMT UGT PASEAN			
	PENDAPATAN LAINNYA			
	PENDAPATAN LAINNYA			
	BEBAN TABUNGAN			
	BEBAN BH TABUNGAN MDA UMUM			
	BEBAN BH TABUNGAN UMUM SYARIAH			
	BEBAN LANGSUNG PINJAMAN PIHAK KE III			
	BEBAN BH. PINJAMAN BANK			
	BANK SYARIAH MANDIRI			
	BEBAN BH. PEMB. MDA BANK SYARIAH MANDIRI			
	BEBAN OPERASIONAL DAN ADMINISTRASI			
	BIAYA KARYAWAN			
	BEBAN BISYAROH KARYAWAN			
	BIAYA KANTOR			
	BIAYA KANTOR PUSAT			
	BIAYA PERLENGKAPAN KANTOR			
	BIAYA LISTRIK			
	BBIAYA TELEPON			
	BIAYA TRANSPORTASI			
	BIAYA SNACK DAN AIR MINUM			
	BIAYA RAPAT			
	BIAYA PERAWATAN INVENTARIS			
	PENYU.SEWA GEDUNG			
	PENYU. KENDARAAN			



	PENYU. INVENTARIS KANTOR			
	PENYISIHAN PIUTANG			
	AMORTISASI BIAYA PRA OPERASIONAL			
	<b>Jumlah Pengeluaran</b>			
	<b>Mutasi Kas</b>			
	<b>Kas Akhir Bulan</b>			

Pamekasan, 31-12-2012

Pembuat

Ikut Memeriksa

mengetahui

**MUSLIADI**

**ACH. RAMLI**

**KH. ABD. RAZAQ**

Kasir

Kepala Cabang

Pengurus

**LAPORAN LABA RUGI BULANAN**  
**BMT UGT SIDOGIRI CABANG WARU-PAMEKASAN**  
**PERIODE DEC-2012**

<b>KODE</b>	<b>KETERANGAN</b>	<b>SALDO</b>
	<b>PENDAPATAN</b>	
	PENDAPATAN OPERASIONAL	
	PENDAPATAN ADMINISTRASI	
	PENDAPATAN ADMIN. TABUNGAN UMU SYARIAH	
	PENDAPATAN ADMIN. TABUNGAN PEDULI SISWA	
	PENDAPATAN ADMIN. PEMBIAYAAN	
	PENDAPATAN ADMIN. ONLINE	
	PENDAPATAN PEMBIAYAAN	
	PENDAPATAN LB. PEMBY. BBA	
	PENDAPATAN BH. PEMBY. MDA	
	PENDAPATAN BH PEMBY. MSRK	
	PENDAPATAN MU. PEMBY. MRB	
	PENDAPATAN BH. PEMBY. QORD	
	PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA	
	PENDAPATAN BH LAIN-LAIN	
	PENDAPATAN NON OPERASIONAL	
	PENDAPATAN DARI UNIT	
	PENDAPATAN ANTAR KOP. AKTIVA	
	PENDAPATAN DARI BMT UGT PASEAN	
	PENDAPATAN LAINNNYA	
	PENDAPATAN LAINNYA	
	<b>Total Pendapatan</b>	
	<b>BIAYA-BIAYA</b>	
	BEBAN TABUNGAN	
	BEBAN BH TABUNGAN UMUM MDA	
	BEBAN BH TAB. UMUM SYARIAH	
	BEBAN LANGSUNG PINJAMAN PIHAK KE III	
	BEBAN BH. PINJAMAN BANK	
	BANK SYARIAH MANDIRI	
	BEBAN BH. PEMBY. MDA BANK SYARIAH MANDIRI	
	BEBAN OPERASIONAL DAN ADMINISTRASI	
	BIAYA KARYAWAN	
	BEBAN BISYAROH KARYAWAN	
	BIAYA KANTOR	
	BIAYA KANTOR PUSAT	
	BIAYA PERLENGKAPAN KANTOR	
	BIAYA LISTRIK	
	BBIAYA TELEPON	
	BIAYA TRANSPORTASI	

	BIAYA SNACK DAN AIR MINUM	
	BIAYA RAPAT	
	BIAYA PERAWATAN INVENTARIS	
	PENYU.SEWA GEDUNG	
	PENYU. KENDARAAN	
	PENYU. INVENTARIS KANTOR	
	PENYISIHAN PIUTANG	
	AMORTISASI BIAYA PRA OPERASIONAL	
	<b>Total pengeluaran</b>	
	<b>Laba/rugi</b>	

Pamekasan, 31-12-2012

Pembuat

Ikut Memeriksa

mengetahui

**MUSLIADI**

**ACH. RAMLI**

**KH. ABD. RAZAQ**

Kasir

Kepala Cabang

Pengurus