

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian, maka penulis dapat menyimpulkan bahwa:

1. Yayasan Al-Inayah masih menggunakan sistem manual.
2. Yayasan Al-Inayah masih menggunakan pencatatan yang sangat sederhana yaitu masih menggunakan pencatatan kas masuk dan keluar saja.
3. Belum adanya *chart of account* atau kode rekening.
4. Memiliki kelemahan pada pemisahan tugas antara pencatatan dan penyimpanan kas.
5. Penentuan tanggal mulai tugas (TMT) untuk membedakan Gaji Guru atau Karyawan lama dan baru.
6. Kurangnya sumber daya manusia (SDM) sehingga dalam penerapan sistem yang sudah ditentukan tidak terlalu efisien sehingga ada celah untuk penyalahgunaan atau penyelewengan.
7. Kurangnya kecukupan dokumentasi di yayasan Al-Inayah.
8. Belum diterapkannya pelaporan keuangan yang lengkap seperti yang sudah ada dalam PSAK 45.

Sistem informasi akuntansi dalam rangka perencanaan dan pengendalian keuangan pada Yayasan Al-Inayah ini dapat dikatakan belum berjalan dengan efektif, karena telah masih belum sesuai dan belum memenuhi

unsur-unsur pokok suatu sistem informasi akuntansi dan prosedur-prosedur pengendalian internal.

5.2 Saran

Saran yang dapat peneliti sampaikan sebagai berikut:

1. Sistem informasi akuntansi Yayasan Al-Inayah sebaiknya diubah dari sistem manual menjadi sistem terkomputerisasi, supaya informasi mengenai keuangan terutama kas dapat diperoleh dengan cepat dan tepat, serta data terorganisasi dengan baik.
2. Sebaiknya Yayasan Al-Inayah tidak hanya mencatat kas masuk dan kas keluar saja, namun juga mencatat jumlah aset yang dimiliki yayasan dan menghitung depresiasi atau penurunan nilai aset yang dimiliki yayasan, supaya yayasan dapat mengetahui total harta (aset) yang dimiliki oleh yayasan.
3. Memakai *chart of account* atau kode rekening yang direkomendasikan untuk menggolongkan menurut akun masing-masing transaksi untuk mempermudah mengetahui langsung jumlah masing-masing nilai dari akun-akun tersebut atau pada masing-masing lembaga.
4. Sebaiknya Yayasan Al-Inayah menyediakan seorang staff akuntansi untuk memisahkan antara tugas pencatatan dan penyimpanan kas, agar tidak terjadi kemungkinan kesalahan dalam pencatatan. Karena fungsi tersebut harus dibedakan tidak hanya dilakukan oleh seorang bendahara saja.

Perekrutan staff baru pada bagian akuntansi sebagai fungsi pencatatan dan bendahara yang lama sebagai fungsi penerimaan dan pengeluaran kas, pemisahan tersebut sebagai pemisahan tugas pada fungsi terkait.

5. Sebaiknya Yayasan Al-Inayah segera melakukan penggolongan gaji dan karyawan menurut TMT masing-masing agar ada pembeda antara guru dan staff yang baru masuk dan lama.
6. Memaksimalkan sumber daya manusia (SDM) yang ada dalam pengendalian internalnya untuk mencegah adanya penyalahgunaan atau penyelewengan.
7. Sebaiknya ada penambahan perangkapan dokumentasi sebagai bukti pengendalian internal.
8. Sebaiknya Yayasan Al-Inayah segera menerapkan pelaporan keuangan sesuai dengan PSAK 45 untuk memperjelas dan mempermudah untuk memahami dan memperoleh informasi keuangan yayasan bagi pihak-pihak yang berkepentingan.