

إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين

بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا



قسم تعليم اللغة العربية

كلية الدراسات العليا

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

٢٠١٨

إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين

بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا



قسم تعليم اللغة العربية

كلية الدراسات العليا

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

٢٠١٨

إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين

بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

رسالة الماجستير

مقدمة إلى جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

لاستيفاء شرط من شروط الحصول على درجة الماجستير

في تعليم اللغة العربية

إعداد:

سلفية نورة (١٦٧٢٠٠٦٠)

قسم تعليم اللغة العربية

كلية الدراسات العليا

جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج

يوليو ٢٠١٨

موافقة المشرفين

بعد الإطلاع على رسالة الماجستير التي أعدها الطالبة:

الاسم : سلفية نورة

رقم التسجيل : ١٦٧٢٠٠٦٠

العنوان : إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين

بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

وافق المشرفان على تقديمها إلى مجلس المناقشة.

مالانج، ٣٠ مايو ٢٠١٨

المشرف الأول،

الدكتور سيف المصطفى الماجستير

رقم التوظيف : ١٩٧٢٠٧٠٥٢٠٠٦٠٤١٠٣٢

المشرف الثاني،

الدكتور محمد فيصل الماجستير

رقم التوظيف : ١٩٧٤١١٠١٢٠٠٣١٢١٠٠٤

اعتماد

رئيس قسم تعليم اللغة العربية

الدكتور ولدانا ورغاديناتا

رقم التوظيف : ١٩٧٠٠٣١٩١٩٩٨٠٣١٠٠١

اعتماد لجنة المناقشة

إن رسالة الماجستير تحت العنوان: إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية
لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي بوندوان سومنب مادورا، التي
أعدتها الطالبة:

الاسم : سلفية نورة

رقم التسجيل : ١٦٧٢٠٠٦٠

قد قدمتها الطالبة أمام لجنة المناقشة وقررت قبولها شرطا للحصول على درجة
الماجستير في تعليم اللغة العربية، وذلك في يوم الإثنين بتاريخ ٩ يوليو ٢٠١٨ م.
وتتكون لجنة المناقشة من السادة:

الدكتور زيد ب. سمير الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٧٠٣١٥٢٠٠٠٣١٠٠٢

الدكتور نور هادي الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٤٠١٠٣٢٠٠٣١٢١٠٠١

الدكتور سيف المصطفى الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٢٠٧٠٥٢٠٠٦٠٤١٠٣٢

الدكتور محمد فيصل الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٧٤١١٠١٢٠٠٣١٢١٠٠٤

اعتماد

عميد الدراسات العليا



الأستاذ الدكتور

رقم التوظيف: ١٩٥٥٠٧١٧١٩٨٢٠١٠٣٠٠٥

إقرار أصالة البحث

أنا الموقع أدناه:

الاسم : سلفية نورة

رقم التسجيل : ١٦٧٢٠٠٦٠

العنوان : إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

أقر بأن هذه الرسالة التي حضرتها لتوفير شروط للحصول على درجة الماجستير في تعليم اللغة العربية كليات الدراسات العليا بجامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانج، حضرتها وكتبتها بنفسي وما زورتها من إبداع غيري أو تأليف الآخر. وإذا ادعى أحد استقبالا أنها من تأليف وتبين أنها فعلا ليست من بحثي فأنا أتحمل المسؤولية على ذلك، ولن تكون المسؤولية على المشرف أو على كلية الدراسات العليا بجامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية بمالانج.

هذا، وحررت هذا الإقرار بناء على رغبتي الخاصة ولا يجبرني أحد على ذلك.

مالانج، ٢٥ يونيو ٢٠١٨ م

الطالبة المقررة،



سلفية نورة

استهلال

وَمَا كَانَ الْمُؤْمِنُونَ لِيَنفِرُوا كَافَّةً ۚ فَلَوْلَا نَفَرَ مِن كُلِّ فِرْقَةٍ مِّنْهُمْ طَائِفَةٌ لِّيَتَفَقَّهُوا فِي
الدِّينِ وَلِيُنذِرُوا قَوْمَهُمْ إِذَا رَجَعُوا إِلَيْهِمْ لَعَلَّهُمْ يَحْذَرُونَ

(التوبة: ١٢٢)

مَنْ عَرَفَ بَعْدَ السَّفَرِ اسْتَعَدَّ.

(المحفوظات)

إهداء

أهدي هذا البحث الجامعي إلى:

أسرتي المحبوبة :

" أبي بؤيّن (المرحوم) وأمي شهادة وأختي التوأمين نتيلة الصفى ونتيلة الصافي "

مربي روحي :

" مشايخي وأساتذتي "

قد أرشدوني وربّوني بإخلاص وصبر، وأفاضوني بجميع الحبّ والرحمة في حياتي

شكر وتقدير

بسم الله الرحمن الرحيم، الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين وعلى آله وأصحابه أجمعين، وبعد.

حمدا وشكرا لله القادر المنان، بعونه تمت كتابة هذه رسالة الماجستير تحت العنوان: إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا. وتسر الباحثة أن تقدم أجمل الشكر وتحية هنيئة من عميق قلب الباحثة إلى من ساهم مساهمة كبيرة في هذه رسالة الماجستير، خاصة إلى:

١. فضيلة الأستاذ الدكتور عبد الحارس، مدير جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج على إتاحتها الفرصة لطلب العلم في هذه الجامعة المباركة.

٢. فضيلة الأستاذ الدكتور مولياي، عميد كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج، لما قام به من إدارة الكلية والقسم.

٣. فضيلة الدكتور ولدانا وارغاديناتا، رئيس قسم تعليم اللغة العربية كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج، لما قام به من إدارة الكلية والقسم.

٤. فضيلة الدكتور سيف المصطفى المشرف الأولى، الذي أرشدني ووجهني في كل مراحل إعداد هذه رسالة الماجستير.

٥. فضيلة الدكتور محمد فيصل المشرف الثاني، الذي أرشدني ووجهني في كل مراحل إعداد هذه رسالة الماجستير.

٦. مربي معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب وجميع الأساتيد والأستاذات والتلاميذ والتلميذات فيه الذين ساعدوا الباحثة في كتابة هذا البحث.

٧. جميع الأساتيد والأستاذات في قسم تعليم اللغة العربية، كلية الدراسات العليا المحترمين.

٨. والديّ المحترمين، الذان ربياني منذ صغاري ودعواني في كل وقت ويشجعاني دائماً في كل أموري.

٩. أخي التوأمين، التي أعطتني البهجة دائماً.

١٠. جميع أصدقائي في قسم تعليم اللغة العربية ٢٠١٦ كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج.

هذا، وأسأل الله أن تكون أعمالهم مقبولة ومثابة وتكون هذه الرسالة الماجستير نافعة ومفيدة للعباد والبلاد، آمين.

مالانج، ٢٥ يونيو ٢٠١٨ م

الباحثة
سلفية نورة

مستخلص البحث

سلفية نورة، ٢٠١٨ م. إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا. رسالة الماجستير، قسم تعليم اللغة العربية كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج. (المشرف: ١) الدكتور سيف المصطفى، (الماجستير ٢) الدكتور محمد فيصل، الماجستير.

الكلمات المفتاحية: إدارة، تعليم اللغة العربية، جودة المتخرجين.

كثرة الطرق التي تقوم بها بعض المؤسسات التعليمية الإسلامية، وخاصةً من المعهد في الحفاظ على وجود المؤسسات في أعين المجتمع. واحد منهم هو من خلال تطوير البرامج اللغوية داخليا وخارجيا. حتى تكون قدرة وإتقان لغة جميع المتخرجين خريطة المجتمع لمعرفة وجود مؤسسة تعليمية. لذا ، فإن إدارة البرامج اللغوية ضرورية لرؤية عملية التعليم فيها. الهدف من هذا البحث هو معرفة كيفية التخطيط والتنظيم والتنفيذ والمراقبة والمزايا والعيوب من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا. هذا البحث هو بحث وصفي بمدخل كفي. وطريقة جمع البيانات المستخدمة هي المقابلة والملاحظة والتوثيق.

ونائج هذا البحث هي: (١) تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية يشتمل على صياغة أنواع البرامج اللغوية وصياغة مواد التعليم وصياغة التطوير لمدرسي تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية (٢) يبدأ تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية من مركز اللغات ثم إلى قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة وإلى قسم اللغة من المدبرين والمدبرات الفصل الخامس. (٣) تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية تناسب مع أنشطة التلاميذ اليومية. (٤) يتم مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية من المراقبة اليومية والأسبوعية والشهرية. (٥) ومزايا تعليم اللغة العربية في البرنامج اللغوية هي في صياغة برنامج ناضج وتدريب مكثف ومستمر ودعم كبار المعلمين المؤهلين والمتخصصين في إنجاز الأحداث التمهيديّة. كما أن أوجه العيوب من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية هي أقل كفاءة للمدرسين ونقص الوعي بأهمية اللغة العربية.

ABSTRACT

Noroch, Silviyah. 2018. *Management of Arabic Language Learning in Language Programs in Improving Quality of Graduates at Al-Amien Islamic Boarding School Prenduan Sumenep Madura.* Thesis, Arabic Language Education Study Program, Postgraduate of Maulana Malik Ibrahim Malang State University, Advisor: (1) Dr. H. Saiful Mustofa, M.Pd. (2) Dr. M. Faisol, M.Ag.

Keywords: Management, Learning Arabic, Quality of Graduates.

Many ways are carried out by several Islamic education institutions, especially Islamic boarding schools in maintaining the existence of institutions in the eyes of the public. One of them is by developing linguistic programs internally and externally. Even the ability and mastery of the language of each graduate is a benchmark for the public to see the existence of an educational institution. So, management in the language program needs to see the learning process in it.

The purpose of this study is to find out how the planning, organizing, implementing, monitoring and the advantages and disadvantages of learning Arabic in the Language Program in improving the quality of graduates in Al-Amien Islamic Boarding School Prenduan Sumenep Madura.

This research is a type of descriptive research with a qualitative approach. The data collection methods used are interviews, observation and documentation.

The results of the study show that: (1) Arabic Language Learning Planning in the Language Program includes the formulation of various linguistic, material and instructional programs. (2) Organizing Arabic Language Learning in the Linguistic Program starts from the management structure in Markazul Lughot, the Organtri Consultative Assembly and finally by the Language Section of the administrators namely fifth-grade santri. (3) Implementation of Arabic Language Learning in the Language Program is adjusted to the daily activities of the santri. (4) Supervision in Learning Arabic in the Language Program is implemented on daily, weekly and monthly supervision. (5) The advantages of Arabic Language Learning in the Language Program are the existence of mature program formulation, intensive and continuous training, the support of qualified senior teachers and producing outstanding students in the competition event. And the shortcomings of Arabic Language Learning in the Language Program are less qualified teachers and a lack of awareness of the importance of Arabic.

ABSTRAK

Noroch, Silviah. 2018. *Manajemen Pembelajaran Bahasa Arab pada Program Kebahasaan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di Pondok Pesantren Al-Amien Prenduan Sumenep Madura*. Tesis, Program Studi Pendidikan Bahasa Arab Pascasarjana Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, Pembimbing: (1) Dr. H. Saiful Mustofa, M.Pd. (2) Dr. M. Faisol, M.Ag.

Kata Kunci: Manajemen, Pembelajaran Bahasa Arab, Mutu Lulusan.

Banyak cara yang dilakukan oleh beberapa lembaga pendidikan Islam khususnya pesantren dalam mempertahankan eksistensi kelembagaan di mata masyarakat. Salah satunya adalah dengan mengembangkan program-program kebahasaan secara internal dan eksternal. Bahkan kemampuan dan penguasaan bahasa dari setiap lulusan menjadi tolak ukur masyarakat melihat eksistensi suatu lembaga pendidikan. Maka, manajemen pada program kebahasaan perlu adanya untuk melihat proses pembelajaran di dalamnya.

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan serta kelebihan dan kekurangan dari pembelajaran bahasa Arab pada Program Kebahasaan dalam meningkatkan mutu lulusan di Pondok Pesantren Al-Amien Prenduan Sumenep Madura.

Penelitian ini merupakan jenis penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Adapun metode pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara, observasi dan dokumentasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) Perencanaan Pembelajaran Bahasa Arab Pada Program Kebahasaan meliputi perumusan macam-macam program kebahasaan, materi dan pengajar. (2) Pengorganisasian Pembelajaran Bahasa Arab Pada Program Kebahasaan dimulai dari struktur kepengurusan di Markazul Lughot, Majelis Permusyawaratan Organtri dan terakhir oleh Bagian Bahasa dari pengurus yaitu santri kelas lima. (3) Pelaksanaan Pembelajaran Bahasa Arab Pada Program Kebahasaan disesuaikan dengan waktu-waktu kegiatan santri sehari-hari. (4) Pengawasan dalam Pembelajaran Bahasa Arab Pada Program Kebahasaan diimplementasikan pada pengawasan harian, mingguan dan bulanan. (5) Kelebihan Pembelajaran Bahasa Arab Pada Program Kebahasaan adalah adanya perumusan program yang matang, pelatihan secara intensif dan terus menerus, dukungan para guru senior yang mumpuni serta menghasilkan santri berprestasi dalam even prlombaan. Dan kekurangan Pembelajaran Bahasa Arab Pada Program Kebahasaan adalah pengajar yang kurang terqualifikasi dan kurangnya kesadaran akan pentingnya bahasa Arab.

محتويات البحث

أ.....	صفحة الغلاف
ب.....	صفحة الموضوع
ج.....	موافقة المشرفين
د.....	اعتماد لجنة المناقشة
ه.....	إقرار أصالة البحث
و.....	استهلال
ز.....	إهداء
ح.....	شكر وتقدير
ي.....	مستخلص البحث
م.....	محتويات البحث
ص.....	قائمة الجداول
ق.....	قائمة الملاحق

الفصل الأول : الإطار العام

أ.....	أ. مقدمة
ب.....	ب. أسئلة البحث
ج.....	ج. أهداف البحث
د.....	د. أهمية البحث
ه.....	ه. حدود البحث
و.....	و. تحديد المصطلحات

ز. الدراسات السابقة..... ٩

الفصل الثاني: الإطار النظري

أ. الإدارة..... ١٤

١. مفهوم الإدارة..... ١٤

٢. أهداف الإدارة..... ١٥

٣. أهمية الإدارة..... ١٦

٤. وظيفة وعملية الإدارة..... ١٦

أ) تخطيط..... ١٧

ب) تنظيم..... ١٩

ج) تنفيذ..... ٢١

د) مراقبة..... ٢١

ب. الإدارة التعليمية..... ٢٣

١. تعريف الإدارة التعليمية وهدفها..... ٢٣

٢. مبادئ عملية الإدارة التعليمية..... ٢٥

ج. تعليم اللغة العربية..... ٢٩

١. مفهوم تعليم اللغة العربية..... ٢٩

٢. أهمية تعليم اللغة العربية..... ٢٩

٣. أهداف تعليم اللغة العربية..... ٣٠

٤. المهارات اللغوية..... ٣١

أ- مهارة الاستماع..... ٣١

٣١.....	ب- مهارة الكلام
٣٣.....	ج- مهارة القراءة
٣٣.....	د- مهارة الكتابة
٣٤.....	د. إدارة تعليم اللغة العربية
٣٥.....	١. أهمية إدارة تعليم اللغة العربية
٣٨.....	هـ. جودة المتخرجين
٣٨.....	١. تعريف بالجودة
٣٩.....	٢. جودة المتخرجين
٤٠.....	٣. مستوى التخرج
٤١.....	٤. إدارة جودة المتخرجين
٤٣.....	٥. الإستراتيجية الرئيسية في تطوير جودة المتخرجين

الفصل الثالث: منهجية البحث

٥٢.....	أ. منهج البحث ومدخله
٥٣.....	ب. حضور البحث
٥٣.....	ج. ميدان البحث
٥٣.....	د. البيانات ومصادرها
٥٤.....	و. أساليب جمع البيانات
٥٦.....	هـ. أسلوب تحليل البيانات
٥٧.....	ز. تحقيق صحة البيانات

الفصل الرابع: عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها

- المبحث الأول: لمحة عن معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا..... ٥٩
- المبحث الثاني: تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا..... ٦١
- أ- صياغة أنواع البرامج اللغوية ٦٤
- ب- صياغة مواد تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية ٦٦
- ج- صياغة التطوير لمدرسي تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية ٧١
- المبحث الثالث: تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا..... ٧٢
- المبحث الرابع: تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا..... ٧٤
- المبحث الخامس: مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا..... ٧٥
- أ- المراقبة اليومية ٧٥
- ب- المراقبة الأسبوعية ٧٧
- ج- المراقبة الشهرية ٧٨
- المبحث السادس: المزايا والعيوب من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا..... ٧٨

المبحث السابع: مناقشة البيانات	٨٠
أ- تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا	٨٠
ب- تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا	٨١
ج- تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا	٨٢
د- مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا	٨٢
الفصل الخامس: الملخص والتوصيات والاقتراحات	
أ. الملخص	٨٤
ب. التوصيات	٨٦
قائمة المصادر والمراجع	٨٧
الملاحق	٩٠
السيرة الذاتية	١١٣

قائمة الجداول

الرقم	الجدول	الصفحة
١,١	Data Prestasi Santriwati Tahun 2017-2018	٣
٣,١	أسماء المقابليين	٥٣
٤,١	بيان وتفهم مواد تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية	٦٦
٤,٢	تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية	٧٣

قائمة الملاحق

الرقم	الملحق	الصفحة
١	دليل المقابلة	٨٩
٢	Surat Ijin Penelitian	٩١-٩٠
٣	جدول الدورة العربية (للسنة الثالثة المكثفة والرابعة)	٩٢
٤	جدول الدورة التدريبية للبنين	٩٣
٥	جدول الدورة التدريبية للبنات	٩٤
٦	Struktur Pengurus Markazul Lughot	95-96
7	Susunan Formasi Pengurus Organtri ISTAMA Periode I Masa Khidmah 2017-2018	97-103
8	Saksi Berjenjang untuk Pelanggaran Bahasa	104-105
9	Prestasi Santriwati Tahun Ajaran 2016-2017	106-107
10	Data Prestasi Santriwati dalam Mengikuti Lomba Tahun Ajaran 2017-2018	108-109
11	Dokumentasi Kegiatan Wawancara	110
12	Dokumentasi Data Penelitian	111

الفصل الأول

الإطار العام

أ- مقدمة

تصبح المعاهد، كمؤسسة تعليمية التي يمكن الوصول إليها من قبل المجتمع بأكمله، نقطة جذب مثيرة للاهتمام في اختيار مؤسسات التعليم الإسلامي اليوم. وهي المعهد بنظامه التعليم المستمر على مدار ٢٤ ساعة مع البرامج المنظمة والواقعية الحقيقية، وهذا ناتج عن استمرارية مؤسسات التعليم المعهدي في تطوير المؤسسات، سواء من نظام التعليم أو المناهج التعليمية أو الاتصالات الاجتماعية بشكل شامل في كل دائرة. كما قال Sugeng Listyo Prabowo أن المدارس التي لديها القدرة والمرونة في التغيير لا يمكن أن تتحقق إلا من خلال المدارس التي لديها القدرة على إدارة الموارد البشرية بشكل جيد.^١ هذا يدل على أن وجود المؤسسات في وسط المجتمع يمكن ترقية جودتها التعليمية مع عملية زيادة الموارد البشرية.

ويمكن تحقيق الخطوة الحقيقية في ترقية جودة المؤسسات التعليمية من خلال: أولاً، تطوير وتحسين المناهج القائمة على الكفاءة. ثانياً، اهتمام أحوال الاحتياجات المختلفة من التلاميذ و المجتمع. ثالثاً، ينبغي تصميم نظام التقييم القائم على أساس خبرة التلاميذ. رابعاً، تحسين البنية التحتية التعليمية، وتطوير وتوافر المواد التعليمية.^٢ وبالتالي فإن تطوير المناهج وتحسينها أمر ضروري لمؤسسات التعليم المعهدي، لا سيما أولئك مع المتخرجين مع معرفة دينية عميقة بوسيلة اللغة العربية، والتي تصبح بعد ذلك أيقونة مثيرة للاهتمام في المهارات

¹Sugeng Listyo Prabowo, *Manajemen Pengembangan Mutu Sekolah/Madrasah*. (Malang: UIN MALANG PRESS, 2008), hlm. 87.

²Baharuddin, Moh. Makin, *Manajemen Pendidikan Islam*. (Malang: UIN MALANG PRESS, 2010), hlmn. 19.

اللغوية. فاللغة العربية هي الأكثر تفضيلاً لأن لغة التدريس في دراسة وتعميق الكتب الكلاسيكية التي أصبحت المادة الرئيسية في المعهد. واللغة العربية هنا ليست في إتقان قواعد اللغة فقط، ولكن في الممارسة اليومية في الاتصالات بين التلاميذ.

هناك اختلاف بسيط في تعليم اللغة العربية، يعني بين المعهد السلفي و الخلفي. ويركز المعهد السلفي على فهم الكتب مع إتقان قواعد اللغة، أما المعهد الخلفي يركز أكثر تركيزاً على القدرة في الاتصال الفعال مع المهارات اللغوية الجيدة. هذا ثم يجعل المتخرجين من هذين المعهدين مختلفة. تخرج المعهد السلفي عدداً من المتخرجين الذين يدرسون قواعد اللغة العربية وهم قادرون على قراءة وفهم الكتب الكلاسيكية بشكل جيد ولكن لممارسة ذلك في اتصالاتهم اليومية بشكل أقل سلاسة. في حين أن العديد من متخرجي المعهد الخلفي الذين يتقنون مهارات اللغة العربية وقادرين على الاتصالات بطلاقة في حياتهم الاجتماعية. ومع ذلك، فليس من الاختلاف أن يصبح حاجزاً أمام مؤسسات التعليم في ترقية جودة المتخرجين ذوي المهارات في اللغة العربية.

هذا هو ما أصبح سمة من سمات التلاميذ والمتخرجين من المعهد. وهكذا، بدأ بعض الجهود المبذولة لترقية جودة التلاميذ والمتخرجين مع تفوقهم في مجال اللغة على وجه الخصوص. كما هو الحال في ترقية تعليم اللغة، يجب تطبيق المبادئ والمعايير قدر الإمكان. من بينها الفرصة العريضة للتلاميذ لخلق خطاب في حالة الاتصالات الفعلية، وليس مجرد التقليد والحفظ، لا يتم التأكيد على اختيار الموضوع على نتيجة التحليل التباين ولكن على متطلبات الاتصالات والسيطرة على وظائف اللغة، يمكن إعطاء القواعد النحوية على طول هو مطلوب من قبل التلاميذ كأساس لتكون قادرة على خلق الكلام وفقاً لاحتياجات الاتصالات.^٢

³Abd. Wahab Rosyidi, Mamlu'atul Ni'mah, *Memahami Konsep Dasar Pembelajaran Bahasa Arab*. (UIN MALIKI PRESS, 2011), hlm. 11-12

حتى هذا ما تم ممارسته في معهد الأمين الإسلامي برندوان الذي طور برامج لغوية داخلية وخارجية.

كما شاهدت الباحثة من الملاحظة الأولية في معهد الأمين الإسلامي برندوان، فلا يمكن فصل نشاط التلاميذ من اللغة العربية. نظرا من الاستمرارية العربية قوية جدا وسمعت من بين التلاميذ والأساتيد والشيخ. هكذا أيضا مع الإنجازات التي حققتها التلاميذ. ومن المعلومات التي حصلت عليها الباحثة من قسم مركز اللغات في العام ٢٠١٧ هي:

الجدول ١،١

DATA PRESTASI SANTRIWATI SELAMA SETAHUN DALAM MENGIKUTI LOMBA

No	Nama	Kelas	Asal	Institusi	Juara	Jenis Lomba	Tingkat	Tempat
1	Muruatul Madaliyah	Alumni 2017	Arosbaya Bangkalan	TMI Pi	Juara II	Debat Bahasa Arab	Provinsi -Jawa Timur	STAIN Pamekasan
2	Sofa	Alumni 2017	Banyuates Sampang					
3	Siti Maimuna	Alumni 2017	Sumenep					
4	Winnuriyah	Alumni 2017	Lenteng Sumenep	TMI Pi	Juara II	Pidato Bahasa Arab	Madura	UIM Pamekasan
5	Risa Albana	VI DIA A	Jawa Barat	TMI Pi	Juara I	Story Telling English		
6	Resya Nabila Rahma	V MIPA A	Situbondo	TMI Pi	Juara II	Baca Berita Bahasa Inggris		
7	Syifa Rahmawati	IV A	Surabaya	TMI Pi	Juara I	Pidato Bahasa Arab	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
8	Istibsyarotul Insiyah	IV A	Malang	TMI Pi	Juara III	Pidato Bahasa Arab	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
9	Istibsyarotul Insiyah	IV A	Malang	TMI PI	Juara I	Baca Puisi	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
10	Dewi Sinta	IV	Modung	TMI Pi	Juara III	Baca Puisi	Madura	PP. Nuzhatut

			Bangkalan					Thullab Sampang
11	Syahrina Purnama	III A	Kalimantan Timur	TMI Pi	Juara II	News Anchor Baca Puisi Inggris	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
12	Salsabila Faruq	VIII SMP	Bangkalan	MTA Pi	Juara Harapan II	Pidato B. Arab	Kabupaten	Sampang
13	Siti Nurunnajwa	VIII SMP	Banjarmasin	MTA Pi	Juara III	Baca Berita B. Inggris	Kabupaten	Sumenep
14	Cholida Chilmiya Mu'tamara	XII IPA	Malang	MTA Pi	Juara III	Story Telling	Kabupaten	Pamekasan
15	Matsna Afwi Nadia	XI MA	Banyuwangi	MTA Pi	Juara Harapan III	Tafsier B. Inggris	Kabupaten	Sumenep
16	Husnul Amirah	XII IPA	Tulungagung	MTA Pi	Juara Harapan II	Tafsier B. Inggris	Kabupaten	Sumenep
17	Alfiatuz Zulfa	XI MA	Jember	MTA Pi	Juara Harapan II	Tafsier B. Arab	Kabupaten	Sumenep
18	Putri Atika		Sumenep	Putri I	Juara 1	Pidato Bahasa Inggris Aksioma 2017	Kabupaten	Sumenep
19	Qismy Rania Azmy Rafifah		Sampang	Putri I	Juara 3	Pidato Bahasa Inggris Aksioma 2017	Kabupaten	Sumenep

MPO 2017-2018

وتشير الأدلة أيضا إلى أن متخرجي معهد الأمين قادرون على التنافس مع متخرجي المدارس الأخرى. فهم يحصلون على مكان ويصبحون دخلاً مؤهلاً في وسط المجتمع. لا يواصل عدد قليل من المتخرجين الذين ينالون المنح الدراسية خارج البلاد، وخاصة في الشرق الأوسط بسبب قدراتهم ومهاراتهم في اللغة العربية. ليس فقط في الخارج، في هذا البلاد هم كثيرون الذين يواصلون التعليم في الحرم الجامعي الرئيسي. هذا ليس لأنه خلال التعليم في المعهد، وقد برجت برنامج لغوي جيد واتساق التطبيق في الحياة اليومية. وهكذا ، فإن المعيار الوطني للتعليم وفقاً

للوائح الحكومية رقم ١٩ لعام ٢٠٠٥ مملوك من قبل معهد الأمين الإسلامي برندوان. تشمل بعض هذه المعايير من معايير كفاءة المتخرجين، ومعايير المحتوى، ومعايير العملية، ومعايير المعلمين، وموظفي التعليم، ومعايير المعدات والبنية التحتية، ومعايير الإدارة، ومعايير التمويل ومعايير التقييم.^٤

هذا أيضا وفقا للرسالة التي تم الإعلان عنها. وهي إعداد الأفراد المؤهلين نحو تشكيل أفضل الناس المطرودين للبشرية (خير الأمة)، وكرسالة على وجه الخصوص هي إعداد كوادر العلماء وقادة الأمة (منذر القوم) الذي يتفقه في الدين والذي يمتلك الإرادة والقدرة على تنفيذ الدعوة إلى الخير والأمر بالمعروف والنهي عن المنكر وإنذار القوم.^٥

كتب الدكتور محييين والآخرين في كتابه "تطبيق إدارة التعليم" في إعداد خطة تطوير المدرسة، أن الإدارة هي في الأساس عملية استخدام الموارد بفعالية لتحقيق أهداف معينة. لذا من خلال النظر إلى الأهداف والغايات التي تم تحقيقها، فإن هذا يدل على إدارة برنامج لغوي جيد في معهد الأمين الإسلامي برندوان. هذا لا يفصل عن الإدارة الجيدة. لذلك هناك حاجة إلى بحث متعمق للإدارة التي تعمل عليه.

ومع ذلك، وبصرف النظر عن الانطباعات الإيجابية أعلاه، خلال فترة المراقبة، وجد المؤلف جزءًا صغيرًا من التلاميذ الذين لا يستخدمون اللغة الرسمية التي تم تعيينها المعهد. هذا هو في الواقع انتهاك في مجال اللغة التي نجت من إشراف المعهد. هذا سؤال عميق، كيف يمكن أن تدعم البرامج اللغوية التي تدعم نجاح التلاميذ والمتخرجين من معهد الأمين الإسلامي برندوان يعلمهم من قبل التلاميذ غير المؤهلين. هل هذا ممكن أن يجعل بعض التلاميذ والمتخرجين من الأمويين الذين ليسوا مؤهلين في مجال اللغويات. على الرغم من أن هذا هو في

⁴Dedi Mulyasana, *Pendidikan Bermutu dan Berdaya Saing*. (Bandung: PT. REMAJA ROSDAKARYA), hlm. 147.

⁵<http://al-amien.ac.id/lembaga-pendidikan/tmi/>

الواقع معقولة من تعدد التلاميذ. لذلك من المستحيل إذا كان كل من التلاميذ والمتخرجين لديهم الكفاءة في المجال اللغوي. ثم يصبح هذا مشكلة يجب حلها من قبل معهد الأمين في تنفيذ برنامج لغوي.

هنا الفجوة بين الواقع الموجود وما يجب أن يحدث. مع العديد من الإنجازات التي حققها التلاميذ والمتخرجين في المجال العربي، وهذا الأمر الذي يجعل جودة متخرجي هذا المعهد، فإن تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية الذي يصبح حاويهم التدريبية يجب أن يديره الأساتيد المؤهلة. هذا يختلف عن الواقع الذي حدث في معهد الأمين الإسلامي برندوان. فيجذب هذه الحالة بفحص كيفية تعليم برنامج اللغة العربية من أجل إنجاب التلاميذ والمتخرجين الذين يتفوقون في مجال اللغة. من أجل زيادة الاهتمام العام بمعهد الأمين الإسلامي برندوان يمكن الحفاظ على جودة التلاميذ والمتخرجين في وجود برنامج لغوي جيد. لذا، فإن الموضوع الذي اتخذه الباحثة هو إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب عام ٢٠١٨.

ب- أسئلة البحث

اعتمادا على الخلفية السابقة تقدم الباحثة أسئلة البحث وهي كما يلي:

١. كيف تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا؟
٢. كيف تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا؟
٣. كيف تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا؟
٤. كيف مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا؟

٥. ما المزايا والعيوب التي تواجهها تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا؟

ج- أهداف البحث

واعتمادا على أسئلة البحث، كانت أهداف البحث وهي:

١. لوصف تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.
٢. لوصف تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا ؟
٣. لوصف تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا ؟
٤. لوصف مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا ؟
٥. لوصف المزايا والعيوب التي يواجهها تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

د- أهمية البحث

هذا البحث له فوائد كثيرة وهي:

١. من الناحية النظرية
 - أ. تكون نتيجة هذا البحث إسهاما في مجال تعليم اللغة العربية خاصة في فهم إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية، نظرية كانت أم تطبيقية في مجال التعليم.
 - ب. تكون نتيجة هذا البحث معلومة عن إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا .

٢. من الناحية التطبيقية

أ. تكون نتيجة هذا البحث صورة عميقة وهدفيا ومتوازنا عن إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

ب. تكون نتيجة هذا البحث إسهاما أكاديميا للباحثين في قسم تعليم اللغة العربية.

ج. تكون نتيجة هذا البحث مساهمة لجميع الأساتيد والتلاميذ وأصحاب المصلحة في تطبيق إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا، حتى ينجحون فيه.

هـ - حدود البحث

١. الحدود الموضوعية: حددت الباحثة هذا البحث بالموضوع "إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا، والمراد بالإدارة هو في إدارة التخطيط والتنفيذ والتقييم والمراقبة في تعليم اللغة العربية.

٢. الحدود المكانية: جرى هذا البحث في معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

٣. الحدود الزمانية: يجري هذا البحث من شهر مارس إلى مايو للعام الدراسي

٢٠١٧-٢٠١٨ م.

و - تحديد المصطلحات

١. الإدارة: هي عملية الشراء واجتماع الموارد الإنسانية والمالية والمادية لتحقيق الأهداف الرئيسية المقصودة التي بها تنتج الخدمة أو الخدمات المطلوبة من قبل مجموعة الناس.^٦

⁶Marno dan Triyo Supriyatno, *Manajemen dan Kepemimpinan Pendidikan Islam* (Bandung: Refika Aditama, 2008), hlm. 1.

٢. تعليم اللغة العربية: عملية إجراء تعليم مهارة الاستماع والكلام والقراءة والكتابة.

٣. البرامج اللغوية: جمع من برنامج، منهج موضوع أو خطة مرسومة لغرض ما "أعدّ برنامجه الانتخابي - برنامج تطوير التعليم".^٧ وأما المراد بالبرامج اللغوية هي البرامج المنظمة التي أعدها معهد الأمين الإسلامي بربندوان في ترقية المهارات اللغوية. واللغة المبحوثة في هذا البحث هي اللغة العربية.

٤. جودة المتخرجين: المعيار الخاصة لدى التلاميذ والمتخرجين في مجال اللغة العربية بمعهد الأمين الإسلامي، وهي من المنتجات والاستيعاب في اللغة العربية.

ز- الدراسات السابقة

١. أسمى نية، ٢٠١٥، رسالة الماجستير، كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج، بالموضوع إدارة برامج تعليم اللغة العربية في معهدي النقاية والأمين الإسلامي مادورا (دراسة مقارنة). ومنهج هذا البحث هو من نوع البحث الوصفي بالمدخل الكيفي ودراسة المقارنة. وأما نتائج هذا البحث هو: (١) يختلف عملية التخطيط في مركز اللغة بمعهد النقاية والأمين. تخطيط البرامج في مركز اللغة النقاية يجري مستقلاً يعني تخطيط البرنامج من الرؤوسين إلى الرئيس وأداء البرامج اللغوية يجري بصفة اللامركزية. وتخطيط البرامج في مركز اللغة الأمين يجري غير مستقلاً يعني جميع البرامج قد صممت بالرؤساء أو المستشار والرؤوسين تنفيذها. أداء برامجه يجري بصفة مركزي. (٢) وفي مرحلة التنظيم يستخدم مركز اللغة بمعهد النقاية والأمين الوسائل البسيطة في تعليم اللغة العربية مثل السبورة ومقلمة والمادة المعينة وأحياناً هم يستعملون الأدوات الألكترونية والمسجلات مثل الكمبيوتر

^٧ أحمد مختار عمر، معجم اللغة العربية المعاصرة (القاهرة: عالم الكتب ٢٠٠٨)، ص. ١٩٦.

أو الحاسوب. ومن حيث هيكل التنظيمي وتصنيف العمل قد قام بهما هذين مركزين اللغة. ٣) وفي مرحلة التنفيذ، من حيث النظام في تنفيذ البرامج اللغوية قد قام به مركز اللغة بمعهد النقاية والأمين. تشجيع المدربين أو الأعضاء يقوم مركز اللغة في معهد النقاية ومعهد الأمين به باللسان وبهدية. وفي مركز اللغة في معهد النقاية يدخل المسابقة إلى تشجيع الأعضاء والتقييم ولكن في معهد الأمين المسابقة إلى التقييم. لترقية كفاءة المعلمين: يرسل مركز اللغة النقاية المبعوث لمشاركة التدريب اللغوي خارج المعهد أو بالتدريب اللغوي الذي يقوم به مركز اللغة المركزي بطبعة المجلة. ومركز اللغة بمعهد الأمين بالدورة المكثفة للمحرك والمحركات اللغة وإعطاء التوجيه مؤقتا والتعليم النموذج قبل التدريس. ٤) وفي مرحلة المراقبة يقوم التقييم مركز اللغة بمعهد النقاية بملاحظة وبسؤال إلى مدربين مركز اللغة لكل منطقة ومن إنتهاء المواد في تدريسها. والتقييم مركز اللغة بمعهد الأمين بالإجتماع بين محرك الفصول ومسهل الحجرات مع مسؤول مجلس الشورى للمنظمة ومسؤول مركز اللغة، وهما يستخدمان المسابقات والمسرحية وإصدار النشرات اختبار التحريري في تقييم البرامج اللغوية.

٢. محمد إمام مرشد، ٢٠١١، رسالة الماجستير، كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج، بالموضوع إدارة عملية تعليم اللغة العربية لتنمية مهارة القراءة بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بسمارنج (دراسة وصفية تقويمية). ومنهج هذا البحث هو البحث الوصفي بمدخل الكيفي.

ونتائج هذا البحث، هي: ١) في تخطيط المعلمين إدارة عملية تعليم اللغة العربية قبل تعليمهم لتنمية مهارة القراءة بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بسمارنج نقائص، من كتابة البرامج السنوية بحيث لم يكتب عن

القاعدة من المادة، ومن البرامج المرحلية أو نصف السنة يكثر النقصان في كتابتها. ٢) فعالية تنفيذ المعلمين، أن أكثر المعلم يشرح المواد التعليمية باللغة الإندونيسية. ٣) في تقويم عملية تعليم اللغة العربية هناك النقائص التي قوم بها معلم اللغة العربية، ويندر أن يجري عملية التقويم من بعضهم بعد انتهاء أو آخر التعليم.

٣. محمد عين اليقين، ٢٠١٤، بالموضوع إدارة تعليم اللغة العربية في برامج خصاصي قسم تعليم اللغة العربية بجامعة مولانا مالك إبراهيم مالانج. وأهداف هذا البحث هي، ١) معرفة إدارة تعليم اللغة العربية في برامج خصاصي قسم تعليم اللغة العربية بجامعة مولانا مالك إبراهيم مالانج. ٢) معرفة أسلوب إدارة تعليم اللغة العربية في برامج خصاصي قسم تعليم اللغة العربية بجامعة مولانا مالك إبراهيم مالانج.

٤. ستي ريجانا، ٢٠١٦، رسالة الماجستير، كلية الدراسات العليا جامعة سونان كاليجاغا الإسلامية الحكومية يوغياكرتا، بالموضوع إدارة برامج بيئة اللغة العربية في معهد دار اللغة والدراسة الإسلامية للبنات بمكاسان مادورا. ومنهج هذا البحث هو من نوع البحث الوصفي بالمدخل الكيفي.

وأما نتائج هذا البحث هي: ١) إن التخطيط يكون في برامج المفردات والبرنامج والمحاضرة والمحادثة بأهدافها المعينة ومناسبة بتكوين البيئة اللغوية. ٢) والتنظيم يكون في برامج المفردات والبرنامج والمحاضرة والمحادثة بتكوين فرق التربية. ٣) وجود حركة البرامج بوجود النموذج والتشجيع في استخدام اللغة العربية. ٤) وتكون المراقبة بإتيان الاقتراحات والمكافأة في آخر البرامج، ولكن لم يثبت مقدار النتائج المرجوة. وأما العوامل البنية منها، هي: المدير الجودة في البرامج، المدرسون المتصلون فعالية، ومناسبة الكتاب المدرسي بالتلاميذ. وأما العوامل المانعة، هي: قلة المدرسين للمعهد، وقلة دوافع

التلاميذ، ولا تستخدم الأدوات المدرسية جيدة، ولم تأتي البيئة اللغوية أثرا إيجابيا للمدبرين والتلاميذ.

٥. تري وحي الحسنة، ٢٠١٤، كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم مالانج، بالموضوع إدارة برنامج تعليم اللغة العربية بمدرسة العزة المتوسطة باتو. ومنهج هذا البحث هو البحث الوصفي بمدخل الكيفي. ونتائج هذا البحث، هي: (١) أن تخطيط التعليم بمدرسة العزة المتوسطة باتو قد تكون منظما. وتخطيط التعليم تتكون من تحليل معيار الكفاءة لبرنامج تعليم اللغة العربية، ثم تحديد الأهداف للبرنامج، تحديد مادة التعليم المناسبة، وتخطيط طقم التعليم منها البرامج السنوي (Prota)، البرامج المرحلي (Promes)، منهج الدراسي (Sylabus)، وخطة التعليم (Rpp). (٢) في تنظيم التعليم، كان ثلاث مسؤوليات لبرنامج تعليم اللغة العربية و برنامج تعليم اللغة العربية بمدرسة العزة المتوسطة لفصل السابع والثامن فحسب. أما تعليم اللغة العربية بفصل التاسع يعني كالمحادثة والقراءة والإملاء والنحو والصرف. والمنهج المستخدم لمنهج التعليم معهد دار السلام كونتور، حتى الكتاب الدراسي في تعليم اللغة العربية يتبع لهذا المعهد يعني "دروس اللغة". وسائل التعليم المستخدمة بتعليم اللغة العربية لهذه المدرسة الجهاز والسبورة. أما عملية تعليم اللغة العربية هي تنفذ تخطيط التعليم المحددة. وتنفيذه يبدأ بتطبيق معيار لبرنامج تعليم اللغة العربية حتى تنفيذ عملية التعليم مناسبة بأهداف المحددة. (٤) وعملية برنامج التعليم يراقبها مسؤولية التي تتكون من ثلاثة مجال. يعني مجال العلوم ومجال اللغة ومجال الدينية. أما برنامج تعليم اللغة العربية بمجال الدينية. يرى هذا المجال مناسبة عن تطبيق المعلم بعملية التعليم بالتخطيط المحددة، ولكن الاختتام في عملية التعليم لا يناسب بالتخطيط المحددة.

ومن تلك الدراسات السابقة، لم تجد الباحثة بحثا عن إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا. فبدأت الباحثة في موضوع " إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا ".



الفصل الثاني

الإطار النظري

أ- الإدارة

١. مفهوم الإدارة

للإدارة معاني عديدة، إما الإدارة كالعلماء والعملية أو الفن والمهنة. ولكن وجود المعاني الكثيرة من الإدارة لا يعني الخروج من المعنى الجوهر من الإدارة نفسها، مما يعني سعي تكوين مجموعة كاملة من الموارد لتحقيق الهدف المرجو.^٨ والإدارة المقصودة في هذا البحث هي الإدارة التعليمية. وهكذا، فإن الإدارة تعني عملية تخطيط وتنظيم وتوجيه ومراقبة جهود أعضاء المنظمة واستخدام الموارد الأخرى من أجل تحقيق الأهداف التنظيمية التي تم وضعها.^٩ الإدارة هي أيضا "عملية" لتحقيق الهدف. والعملية هي طريقة منهجية للقيام بذاات المهمة. وتعرف الإدارة كالعلمية لان جميع المديرين، بغض النظر عن مهاراتهم أو كفاءاتهم خاصة، يجب لديهم تنفيذ بعض الأنشطة التي ترتبط بتحقيق الأهداف التي يريدونها.

ويمكن النظر إلى التعاون لتحقيق الأهداف التربوية لمختلف الجوانب كإدارة التعليم. وتبدأ هذه العملية من التخطيط والتنظيم والتوجيه والمراقبة والتقييم.^{١٠} ويعرف أيضاً عن الإدارة كلاً من صلاح مصطفى ونجاة النابه، أنها عملية تهدف إلى تحقيق غايات وأهداف المؤسسة سواء كانت كبيرة الحجم كالدولة أو صغيرة الحجم كالجمعيات التعاونية. ويرى الدكتور سيد الهواري أن

⁸Didin Kurniadin dan Imam Machali, *Manajemen Pendidikan: Konsep dan Prinsip Pengelolaan Pendidikan* (Yogyakarta: Ar-ruzz Media, 2012), hlm. 22.

⁹Tani Handoko, *Manajemen* (Yogyakarta: BPEE-Yogyakarta, 2008), hlm. 8

¹⁰B. Suryosubroto, *Manajemen Pendidikan di Sekolah* (Jakarta: PT. Rineka Cipta, 2004), hlm. 16.

الإدارة هي تنفيذ الأعمال بواسطة آخرين عن طريق تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة موجود.^{١١}

وغالبًا ما يتم تعريف الإدارة على أنها معرفة ونصائح ومهنة. يقال أن هذه هي المعرفة التي قام بها لوثر غوليك لأن الإدارة ينظر إليها على أنها حقل من المعرفة تسعى بشكل منهجي لفهم لماذا وكيف يعمل الناس معًا. وقد قيل ذلك على أنه نصائح من فوليت لأن الإدارة حققت الهدف من خلال الوسائل من خلال ترتيب أشخاص آخرين لتنفيذ المهام. ينظر إليها كمهنة لأن الإدارة تقوم على الخبرة الخاصة لتحقيق مدير إنجاز، والمهنيين تسترشد مدونة الأخلاق. في عملية الإدارة تنطوي على الوظائف الرئيسية المعروضة من قبل مدير / زعيم، وهي: التخطيط، التنظيم، القيادة، والمراقبة. لذلك، يتم تعريف الإدارة بأنها عملية التخطيط والتنظيم والريادة والسيطرة على جهود المنظمة من جميع جوانبها بحيث يتم تحقيق الأهداف التنظيمية بفعالية وكفاءة.^{١٢}

وأما الإدارة عند الباحثة التي تجمع وتفهم من التعريفات السابقة هي العملية التي تتكون من أربعة أمور، وهي التخطيط والتنظيم والتنفيذ والمراقبة أو التقويم، حتى يصل إلى الهدف المرجو.

٢. أهداف الإدارة

وتتم الإدارة بحيث أن يكون تقييم تنفيذ جهود خطط منهجي بشكل صحيح ودقيق وكامل وذلك لتحقيق الهدف الإيجابي الجيد والفعالي والكافي.^{١٣} والبيان كما يلي:

^{١١} أغادير سالم العيدروس، مقدمة في الإدارة (وارة التربية والتعليم: جامعة أم القرى)، ص. ٣-٤.

¹²Dr. Nanang Fattah, Landasan Manajemen Pendidikan, Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2006. Hal. 1

¹³TIM Dosen Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia, *Manajemen Pendidikan* (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm. 88-89.

- أ) المراد من "الإيجابية" هنا المقارنة الأحسن بين النتائج المحسولة (الإنتاج) وكمية الموارد المستخدمة (المدخلات).
- ب) أما "الجودة" تعني نوعية التقويم أو القرار المعين أو المفروض على السلع أو الخدمات على أساس اعتبارات موضوعية النوم أو الأداء.
- ج) و "الفعالية" هي مقياس لنجاح أهداف المنظمة. فعالية يمكن استكشافها من: ١) تمام توزيع المدخلات بالتساوي. ٢) مخرجات عديدة وذات جودة عالية. ٣) العلوم والمخرجات التي هي ذات الصلة لاحتياجات الناس الذين يبنون. ٤) الدخل الخريجي الكافي.
- د) تتعلق الكفاءة بالطريقة لجعل شيء بشكل صحيح (doing things right). وكانت الكفاءة كيفية تحقيق هدي عن طريق الحصول على مستوى من الوقت والتكلفة والجهد والوسائل.

٣. أهمية الإدارة

هناك حاجة كبيرة إلى الإدارة في جميع المنظمات، لأن بدونها سوف تذهب كل الجهود سدى ويصعب تحقيق أهداف المنظمة. سوى ذلك، الإدارة مهمة للحفاظ على التوازن بين الأهداف ومتضاربة، وكذلك لتحقيق الكفاءة والفعالية.

ولهذه الحالة، وفقاً لخبير الإدارة بيتر دراكر الذي يحدد مفهوم الفعالية كطريق القيام بالأشياء الصحيحة (doing the right things)، في حين أن الكفاءة هي القيام بهذه المهمة بشكل صحيح (doing things right).^{١٤}

٤. وظيفة وعملية الإدارة

للإدارة بعض العملية التي تتكون من الأنشطة الوظيفية كالآتي:

¹⁴T. Hani Handoko, *Manajemen*, hlm. 7.

(أ) تخطيط (Planning)

التخطيط يعني تفكير المدير من المنظمة عن أنشطة منظماتهم قبل تنفيذها. والتخطيط هو وظيفة الاختيار أو تحديد الأهداف وتحديد المنظمة الاستراتيجية والسياسات والمشاريع والبرامج والإجراءات والأساليب والنظم والميزانيات والمعايير اللازمة لتحقيق الأهداف من المنظمة.^{١٥}

وكتب الدكتور نانانغ في كتابه "أساس إدارة التعليم" أن التخطيط هو عملية تحديد الأهداف أو الأهداف التي يتعين تحقيقها وتحديد المسار والموارد اللازمة لتحقيق هذا الهدف بأكبر قدر ممكن من الكفاءة والفعالية. في كل تخطيط، هناك ثلاثة أنشطة يمكن التمييز بينها، ولكن لا يمكن فصلها عن بعضها البعض في عملية التخطيط. وتلك الأنشطة الثلاثة هي (١) صياغة الأهداف المراد تحقيقها، (٢) اختيار البرامج لتحقيق هذا الهدف، (٣) تحديد ونشر المصادر التي تكون أعدادها محدودة دائماً.

هناك أربع مراحل أساسية للتخطيط:

المرحلة ١: تحديد هدف أو مجموعة من الأهداف

المرحلة ٢: صياغة الحالة الراهنة

المرحلة ٣: تحديد جميع السهولة والحواجز منه

المرحلة ٤: وضع خطة أو سلسلة من الأنشطة لتحقيق الأهداف.

وعلى شكل عام هناك بعض الأساليب المستخدمة في التخطيط،

ولكن يمكن تطبيقها في مجال التعليم الذي وجدته August W. Smith

(١٩٨٢)، من بين أمور أخرى:

^{١٥} أغادير سالم العيدروس، مقدمة في الإدارة، ص. ٧.

(١) وسائل الطرق وطرق التحليل (تحليل الأدوات - الطرق - الأهداف)

يتم استخدام هذه الطريقة لفحص المصادر والبدائل لتحقيق أهداف معينة. هناك ثلاثة أمور تحتاج إلى تحليلها في هذه الطريقة، وهي: الوسائل ذات الصلة بالمصادر المطلوبة، والطرق التي تتعلق بطرق وإجراءات بديلة يتم صياغتها وسيتم اختيارها وتنتهي بما يرتبط بالأهداف المراد تحقيقها. تتم مراجعة هذه الجوانب الثلاثة ودراستها بشكل متبادل.

(٢) طريقة تحليل المدخلات والمخرجات (تحليل المدخلات والمخرجات)

يتم تنفيذ هذه الطريقة من خلال إجراء تقييم للترابط والترابط بين مكونات المدخلات والمخرجات المختلفة للنظام. يمكن استخدام هذه الطريقة لتقييم البدائل في عملية التحويل.

(٣) طريقة التحليل الاقتصادي القياسي (التحليل الاقتصادي القياسي)

تستخدم هذه الطريقة البيانات التجريبية والنظرية الاقتصادية والإحصاءات في قياس التغير فيما يتعلق بالاقتصاد. تقوم الطرق الاقتصادية القياسية بتطوير المعادلات التي تصف علاقة التبعية بين المتغيرات في النظام.

(٤) طريقة السبب - الرسم البياني تأثير

يتم استخدام هذه الطريقة في التخطيط باستخدام تسلسل افتراضي للحصول على فكرة للمستقبل. هذه الطريقة مناسبة جدا للتخطيط الاستراتيجي.

(٥) طريقة دلفي

تهدف هذه الطريقة إلى تحديد عدد من البرامج البديلة، واستكشاف الافتراضات أو الحقائق التي تعتمد وراء بعض "الأحكام" من خلال البحث عن المعلومات اللازمة للتوصل إلى توافق في الآراء.

(٦) طريقة ارشادية

تم تصميم هذه الطريقة لاستكشاف القضايا وتلبية وجهات النظر المتضاربة أو غير المؤكدة.

(٧) طريقة تحليل دورة الحياة (تحليل دورة الحياة)

يتم استخدام هذه الطريقة في المقام الأول لتخصيص الموارد من خلال الانتباه إلى دورة الحياة المتعلقة بالإنتاج أو المشاريع أو البرامج أو الأنشطة. يمكن استخدام هذه الطريقة في قطاع التعليم، لا سيما في تخصيص الموارد التعليمية من خلال النظر في الاتجاهات من مختلف الجوانب التي يمكن اعتبارها في صياغة الخطط والبرامج.

(٨) طريقة تحليل القيمة المضافة (تحليل القيمة المضافة)

يتم استخدام هذه الطريقة لقياس نجاح زيادة الإنتاج أو الخدمة. وهكذا، يمكننا الحصول على وصف موجز لمساهمة بعض الجوانب في جوانب أخرى.

(ب) تنظيم

مصطلح المنظمة له معنيان عامان. يتم تعريف المؤسسة الأولى كمؤسسة أو مجموعة وظيفية، على سبيل المثال، شركة، مدرسة، جمعية، وكالات حكومية. ثانياً، يشير إلى عملية التنظيم، وهي كيفية تنظيم العمل وتخصيصه بين الأعضاء، بحيث يمكن تحقيق أهداف المنظمة

بفعالية. في حين يتم تعريف المنظمة نفسها على أنها مجموعة من الناس مع نظام للتعاون لتحقيق هدف مشترك. يمكن رؤية خصائص نظام التعاون، بما في ذلك (١) وجود تواصل بين الأشخاص الذين يعملون معًا، (٢) يمتلك الأفراد في المنظمة القدرة على العمل معًا، و (٣) يهدف التعاون لتحقيق الهدف.^{١٦}

وكذلك التنظيم هو عملية تعاونية بين شخصين أو أكثر لنيل أهداف من المنظمات فعلا. وفيما يتصل بأنواع التنظيمات الإداري. وهناك تقسيمات متنوعة. منها التقسيم الذي يرى أن هناك ثلاثة أنواع هي:

١. المنظمات الرئيسية (السلطة التنفيذية للدولة)، هي الأجهزة الرئيسية التي تتشكل منها السلطة التنفيذية، وهي تقوم بدور رئيسي في ممارسة المسؤوليات التي يخولها الدستور لتلك السلطة، وهي المسؤوليات التي وجدت الحكومات أصلا من أجل القيام بها. ومن الأمثلة الشائعة لذلك النوع من المنظمات الوزارات والهيئات العامة والمؤسسات العامة التابعة للدولة ومجالس الإدارة المحلية، وكذلك كل ما يتبع الوزارات من مصالح حكومية مختلفة.
٢. المنظمات المساعدة هي منظمات تقوم بأعمال لا تدخل ضمن الوظائف الفنية الأساسية لوزارات المختلفة. ولكنها لازمة لجميع الوزارات في نفس الوقت. ولاغني لأي منها عنها حتى تستطيع أن تمارس مهامها الأصلية.

٣. المنظمات الاستشارية. هي شبيهة بالمنظمات المساعدة من حيث قيامها بدور معاون للمنظمات الرئيسية في أداء وظيفتها، إلا أنها

¹⁶Dr. Nanang Fattah, *Landasan Manajemen Pendidikan*, 2006. Hal. 71

تختلف عنها من حيث طبيعة المعاونة التي تقدمها. لأنها تشارك في الاختصاصات الأصلية للمنظمات الرئيسية مشاركة فعلية، هي لا تشارك بالإعداد أو البحث أو الفتوى.

(ج) تنفيذ

التنفيذ هو من عملية المدير لبدأ واستمرار الأنشطة المحددة من عملية التخطيط والتنظيم لكي ينال الأهداف المرجوة. إن عملية التنفيذ تتكون من تثبيت والارتياح للمجتمع من موظفه، وأزعله، وآخره. رأى آخرون بالاصطلاح الدوافع ليس التنفيذ، هم يفهمون أن الاصطلاحين متساويين.^{١٧}

(د) مراقبة (Controlling)

قال Murdick، أن المراقبة هي العملية الأساسية التي لا تزال هناك حاجة أساسا بغض النظر عن تعقيد واتساع المنظمة. تتكون العملية الأساسية من ثلاث مراحل (١) تحدد معيار التنفيذ، (٢) قياس تنفيذ العمل مقارنة بالمعيار، و (٣) تحديد الفجوة (الانحراف) بين التنفيذ والمعايير والخطط.^{١٨} وهي عملية لـ "ضمان" أن أهداف التنظيم والإدارة قد تحققت. إذن في الإشراف، يسعى المدير ويجتهد لضمان أن المنظمة تتجه نحو أهدافها. وإذا كان هناك بعض أجزاء المنظمة المخطئة، فيجب المدير بإصلاحه.

من التعريف أعلاه، تتكون عملية المراقبة من مرحلتين اثنتين:

(١) وضع معايير لتنفيذ العمل

يشمل تحديد المعايير معايير لجميع طبقات العمل (الأداء الوظيفي) الواردة في المنظمة. المعيار هو معايير لقياس تنفيذ العمل.

¹⁷George R Terry, *Prinsip-prinsip Manajemen* (Jakarta: Bumi Aksara, 2009), hlm. 19.

¹⁸Dr. Nanang Fattah, *Landasan Manajemen Pendidikan*, 2006. Hal. 71

يمكن أن تكون هذه المعايير في الكمية أو النوعية. التنفيذ القياسي (الأداء القياسي) هو بيان حول الشروط التي تحدث عندما يتم تنفيذ مهمة بشكل مرضٍ.

(٢) قياس النتائج / تنفيذ النتائج

يمكن ملاحظة / شرح أساليب وتقنيات التصحيح في تصنيف وظائف الإدارة: (أ) التخطيط: يمكن لخط ردود الفعل العملية مراجعة الخطط بشكل واضح لتغيير الأهداف أو تغيير المعايير، (ب) التنظيم: التحقق مما إذا كان الهيكل التنظيمي الحالي كافياً للمعايير، سواء كانت المهام والواجبات مفهومة بشكل جيد، وما إذا كانت هناك حاجة لإعادة ترتيب الأشخاص، (ج) تنظيم الموظفين: تحسين نظام الاختيار، وتحسين نظام التدريب، وإعادة تنظيم المهام، (د) التوجيه: تطوير المزيد من القيادة جيد، زيادة التحفيز، شرح العمل الناجح، الوعي بالأهداف ككل سواء كان التعاون بين القادة والمؤوسين في المعيار.

تتطلب المراقبة الجيدة تدابير الرقابة، وهي: (١) تحديد الغرض من معايير جودة العمل المتوقعة. قد يستغرق معيار شكل المعايير المادية والتكاليف القياسية ومعايير رأس المال، ومعايير الدخل، ومعايير البرنامج، والمعايير التي هي غير ملموسة، وأهداف واقعية. (٢) قياس وتقييم الأنشطة على أساس الأهداف والمعايير الموضوعية. (٣) تحديد وإجراء الإجراءات التصحيحية. المراقبة هي قياس وتصحيح جميع أنشطة أعضاء المنظمة من أجل ضمان أن تكون جميع مستويات الأهداف وتصميم وجعل تنفيذها تنفيذا كاملاً.

- ولكي تعمل أنشطة المراقبة بشكل صحيح، تقدم وزارة التعليم الوطني عدة نقاط مهمة فيما يتعلق بتنفيذ أنشطة المراقبة، وهي:^{١٩}
- (١) المراقبة هي التوجيه ويساعد على التغلب على الصعوبات وعدم العثور على خطأ.
 - (٢) يتم تقديم المساعدة والإرشاد بشكل غير مباشر. هذا يعني أنه تمت محاولته حتى يشعر الشخص بأنه قادر على التغلب على المشكلة بنفسه.
 - (٣) ينبغي تقديم ملاحظات أو مشورة على الفور حتى يفهم الشخص المعني على الفور.
 - (٤) تتم المراقبة بشكل دوري، وهذا يعني أنها لا ينتظر حتى تحدث العقبات.
 - (٥) تتم المراقبة في بيئة شراكة.

ب- الإدارة التعليمية

١. تعريف الإدارة التعليمية وهدفها

وإذا فهمنا الإدارة على أنها مجموعة من العمليات المتشابكة التي تتكامل فيما بينها لتحقيق غرضها مشتركاً. وإذا قصرنا هذا التعريف على ميدان التعليم فإن الإدارة التعليمية تصبح مجموعة من العمليات المتشابكة التي تتكامل فيما بينها سواء في داخل المنظمات التعليمية أو بينها وبين نفسها لتحقيق الأغراض المنشودة من التربية. والإدارة التعليمية بهذا المعنى شأنها شأن الإدارة في الميادين الأخرى وسيلة وليست غاية في ذاتها.^{٢٠}

¹⁹Prof. Dr. H. Baharuddin, M.Pd.I, Moh. Makin, M.Pd.I, *Manajemen Pendidikan Islam, Transformasi menuju sekolah / madrasah unggul*. Malang: UIN-MALIKI PRESS, 2010. Hal. 113.

²⁰محمد منير مرسى، *الإدارة التعليمية أصولها وتطبيقاتها* (القاهرة: عالم الكتب، ١٩٨٤)، ص. ١٥.

ويمكن أيضا أن ينظر إلى الإدارة من خلال العمليات التطبيقية التي تسير فيها الخطوات. نحو كالخطة الأولى يترتب عليها حدود الوظائف لتحقيق الأهداف، ثم الثانية اختيار الأفراد الذين يتولون الوظائف، والثالثة هي تحديد الأهداف والوظائف واختيار الأفراد ينظمهم إطار العام من العلاقات التنظيمية التي تحكمها وتوجهها وتنسق بينها.^{٢١}

وتهدف الإدارة التعليمية إلى تحقيق الأغراض التربوية: ومن ثم فهي تعني بالممارسة، وبالطريقة التي توضع بها هذه الأغراض التربوية موضع التنفيذ. وتعني الإدارة التعليمية كما أشرنا بالعناصر البشرية والمادية. أما العناصر البشرية فتضم المعلمين وغيرهم من العاملين والتلاميذ والآباء ويشمل الجانب المادي الأبنية والتجهيزات والأدوات والأموال.

وهناك عدة صفات رئيسية عامة مميزة للإدارة التعليمية الناجحة من أهمها: أن تكون متمشية مع الفلسفة الاجتماعية والسياسية للبلاد وأن تتسم بالمرونة في الحركة والعمل وإلا ذات قوالب جامدة وثابتة وإنما تتكيف حسب مقتضيات الموقف وتغير الظروف وأن تكون عملية بمعنى أن تكيف الأصول والمبادئ النظرية حسب مقتضيات الموقف العملي. وأن تتميز بالكفاءة (efektif) والفاعلية (efisien) ويتحقق ذلك بالاستخدام الأمثل لا مكانيتها البشرية والمادية. والنجاح في تحقيق الأغراض المنشودة من تربية النشئ ومدى ما تحقق المدرسة في مجال التدريس والتعليم.^{٢٢}

وعند حسين عثمان يلاحظ على أن أهداف الإدارة التعليمية كما

يلي:

أ) يجعل على حالة التعلم و عملية التعليم بالمصطلح PAIKEM (Pembelajaran yang aktif, inovatif, Kreatif, aefektif dan Menyenangkan)

^{٢١} محمد منير مرسى، الإدارة التعليمية أصولها وتطبيقاتها، ص. ١٤-١٥.

^{٢٢} محمد منير مرسى، الإدارة التعليمية أصولها وتطبيقاتها، ص. ١٧.

ب) ليستطيع التلاميذ أن يتطوروا على فطرتهم وبذلك هم يملكون على قوى دينهم ويحافظون على أنفسهم وينمون على ثقافتهم وعقولهم وأخلاقهم ويقدرّون بالمهارات المتنوعة المرجوة لأنفسهم ومجتمعهم وبلادهم.

ج) التعرف على عدد المعلمين والمدرسين وأعضاء الوظائف التربوية
د) القدرة على تحقيق الأهداف التعليمية بالكفاءة (Efektif) والفعالية (Efisien)
هـ) تزويد المعلم والمدرس عن العملية التعليمية ووظيفته الإدارية التعليمية
و) وجود العلاج وحل المشاكل التعليمية داخلية كانت أم خارجية^{٢٣}

٢. مبادئ عملية الإدارة التعليمية

هناك عدة مبادئ رئيسية تقوم عليها العملية الإدارية عند فايول وموني، وهي كما يلي:^{٢٤}

أ) إطار فايول:

نظرية الإدارة التقليدية مشهور بعد إعلانها عن فائدة العامة للإدارة لحري فايول في السنة ١٩١٢. وشرح محمد منير عن مبادئ عملية الإدارة التعليمية له كما يلي:

١) تقسيم العمل

يقتصد بتقسيم العمل طريقة ممكنة لاستخدام الأفراد والمجموعات مما يتحقق أغراض المنظمة. فيلزم لرجل الإدارة أن يهتم بالأمور الآتية في تقسيم العمل: بذكاء الموظف والخبراء لكل عمل وروح العمل للموظف وتوزيع الفرصة.

²³Husaini Usman, *manajemen Teori, Praktek dan Riset Pendidikan* (Jakarta: Bumi Aksara, 2006), hlm. 8.

²⁴أسمى نية، إدارة برامج تعليم اللغة العربية في معلمي النقاية والأمين الإسلامي مادورا (دراسة مقارنة)، رسالة الماجستير

(مالانج: كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية، ٢٠١٥). ص، ١٧.

(٢) السلطة

ويقصد بها حق إعطاء الأوامر والقوة لاقرار انصياع والطاعة.

(٣) النظام

وأحسن وسيلة لاقرار النظام والمحافظة عليه تتمثل في وجود مجموعة جيدة من السياسات على كل المستويات ووجود الاتفاق واضح ومفهوم ما أمكن وعقوبات تطبق وفق القواعد القانونية.

(٤) وحدة الأمر

ويقصد به ألا يتلقى الفرد أو الموظف الأوامر بخصوص أمر ما إلا من رئيس واحدة فقط.

(٥) وحدة الاتجاه

وتعني وجود رئيس واحد وخطة واحدة مع مجموعة من الأنشطة لها تهدف لنفس الغرض. قام رجل الإداري بالاتجاه قبل أداء وظيفة أعضائه، الأمور الآتية: الشرح عن وظيفته وكيف أدائه ولماذا يقوم بها أو أهمية الوظيفة وترتيب واجراءات أداء الوظيفة والوسائل المستخدمة والأفراد التي تتعلق بوظيفته.

(٦) تلاشي المصالح الفردية أمام المصلحة العامة

يراد به ألا تتغلب المصالح الفردية للأشخاص أو المجموعة على المصلحة العامة.

(٧) مكافأة العاملين

تتوقف درجة المكافأة على ظروف بعيدة عن رغبة صاحب العمل وما يساويه الموظف والذي يحددها مسائل تكاليف المعيشة والظروف العامة والاقتصادية للعمل والغرض والطلب على العمل ويحددها أيضا قيمة ما يجيد الموظف وطريقة دفع الأجر المتبعة.

(٨) المركزية

المركزية واللامركزية مسألة نسبية تتوقف على أحسن درجة من الحركة يتم فيها العملز وتعمل اللامركزية على زيادة أهمية دور المرءوس والعكس صحيح بالنسبة للمركزية أو اللامركزية. وتتوقف المركزية أو اللامركزية على حجم العمل ومدى الاشراف والمنظور الزمني والبعد المكاني.

(٩) تسلسل الرئاسة

يقصد به انتظام الرئاسات وتسلسلها من أعلى قمة حتى أصغر المراتب.

(١٠) الترتيب أو النظام

ويراد به أن يخصص لكل شيء مكان وأن يوضع كل شيء مكانه وأن يخصصى مكان لكل فرد وأن يوضع كل فرد في مكانه، وكل الأمور تسير بترتيب ونظام واتساق.

(١١) المساواة

ويقصد به تحقق العدالة والمساواة في معاملة العاملين. المراد بالمساواة هي العدالة في تقسيم وظيفة العامل.

(١٢) استقرار العاملين

ويقصد به أن يشعر العاملون بالاستقرار في عملهم واطمئنانهم على مستقبلهم وتأمينهم ضد الطرد أو الفصل أو العقوبة بدون المبرر.

(١٣) المبادئ

ويقصد به العوامل المحفزة للأفراد على أن يكونوا ايجابيين وخالقين مع الابقاء على احترامهم للسلطة والنظام معا.

(١٤) روح الجماعة

ويقصد بها الانسجام والوحدة بين العاملين مما يتحقق قوة المنظمة.

(ب) إطار موني:

يقدم لنا جيمس موني اطارا يتفق في نتائجه مع فايول على الرغم من أن موني لم يقرأ ما كتبه فايول وربما أنه تأثر به من خلال كتابات أوريك. ويقوم اطار موني على أسس تنظيمية ثلاثة:

(١) مبدأ التنسيق

ويقصد به الترتيب والتنظيم لجهود مجموعة من الأفراد من أجل الوصول إلى وحدة في العمل من أجل تحقيق غرض مشترك.

(٢) مبدأ التسلسل

ويقصد به تسلسل القيادات في داخل المنظمة من أعلى إلى أسفل ويتضمن مبدأ التسلسل إلى جانب عملية القيادة تفويض السلطة والتحديد الواظفي. وهذا يعني أن القائد يمثل السلطة والسلطة العليا يمكن أن تفوض بعض سلطاتها إلى المستويات الأدنى وأن كل فرد يقوم بدور أو واجب معين.

(٣) مبدأ الوظيفة

وهذا يعني التمييز بين مختلف الواجبات وتحديدتها بما يحقق المتكامل والترابط فيما بينها.

ج- تعليم اللغة العربية

١. مفهوم تعليم اللغة العربية

هناك الفرق بين التعليم وعملية التعليم، أن عملة التعليم من كلمة Intruction التي تفرض الطلاب مصدر في التعليم، وكان الطلاب ممثلاً وليس موضوعاً أو شيئاً مقصوداً، ولذلك كان دور المعلم وسيلة في التعليم ليس خطيباً أو متسلطاً على إدارة عملية التعليم، من هنا سوف يعرف أن لعملية التعليم ثلاث مصطلحات هي:

(أ) إن عملية التعليم تدبر الطلاب

(ب) صارت عملية التعليم في أي زمان ومكان

(ج) إن عملية التعليم تهدف لنيل الوجهة أو القصد^{٢٥}

من التعريفات السابقة خلصت الباحثة أن عملية تعليم اللغة العربية هي: كيفية المعلم أن يدبر طلابه في تعليم اللغة العربية في أي زمان ومكان وتهدف لنيل الوجهة أو القصد من أهداف تعليم اللغة العربية المرجوة.

٢. أهمية تعليم اللغة العربية

كان تعليم اللغة العربية حتى عهد قريب كتعليم غيرها من المواد الدراسية مقصوراً على حجرات الدراسة، وكانت موضوعات الدراسة جافة بعيدة الصلة بالحياة ويتحارب التلاميذ ومشاهداتهم، كما كانت الأمثلة التي تعلم بها اللغة صعبة الفهم مفككة، لا تؤلف بينها رابطة معقولة، وكان السبب في ذلك أن الهدف من درس اللغة كان الإلمام بمفردات لغوية كثيرة

²⁵Wina Sanjaya, *Pembelajaran dalam Implementasi Kurikulum Berbasis Kompetensi* (Jakarta: Purnada Medi Group, 2008), hlm. 79.

وحفظ مصطلحات متعددة، وكانت مناهج الدراسة اللغوية تراعى هذه الغاية.^{٢٦}

اللغة العربية شأنها آخر يزيد أهميتها وخطورتها، ويجعل الاهتمام بها أمراً يفرضه هذا الموقع الفريد الذي تميزت به عن سائر اللغات الأخرى فهي لغة القرآن الكريم والسنة الشريفة، أي إنها اللغة التي اختارها رب العالمين لتكون لغة الوحي لأهل الأرض جميعاً.

فالتدريب على اللغة واجادتها ينتقل أثره إلى غيرها من المواد الدراسية، لأنها وسيلة التفكير والفهم والتعبير، كما ينتقل أثره إلى اللغات الأخرى، ولهذا حينما سئل أحدهم عن وسيلة التطور في اللغة قال: بتعليم اللغة الأجنبية. ولهذا ينبغي حرص مدرسي اللغة العربية على إجادتها وتعليمها، فيشترك التلاميذ جميعاً في حبها واكتسابها، ليس عن طريق مدرسي اللغة العربية وحدهم ولكن عن طريق مدرسي المدرسة كلهم.^{٢٧}

٣. أهداف تعليم اللغة العربية

وتعليم اللغة العربية محاولة لتقديم المعرفة الجديدة في اللغة العربية على البنية المعرفية التي تمت يملكها الطلاب. ونتيجة التي تبدو من عملية التعلم يتعلم الطلاب اللغة العربية مع الدوافع المنخفضة والمجبرة أو هم يتعلمونها بشكل جيد أو فعال.^{٢٨} والتعلم اللغوي يحتاج إليه شخص ما ليكون قادراً على التواصل بشكل صحيح مع بعضها البعض والبيئة شفويا كان أم تحريراً. يهدف تعليم اللغة العربية منذ بداية هذه المرحلة إلى تمكين التلميذ من أداء المعرفة، عن طريق تزويده بالمهارات الأساسية في فنون اللغة العربية وهي:

(أ) الاستماع والحديث والقراءة والكتابة

^{٢٦} محمود على السمان، التوجيه في تدريس اللغة العربية، (القاهرة: دار المعارف، ١٩٨٣)، ص. ١٩.

^{٢٧} محمود على السمان، التوجيه في تدريس اللغة العربية، ص. ٢٢.

^{٢٨}Fathul maujud, Manajemen Pembelajaran Bahasa Arab (Mataram: CV sanabil, 2015), hlm. 22.

- (ب) ومساعدته على اكتساب عاداتها الصحيحة واتجاهاتها السليمة
- (ج) والتدرج في تنمية هذه المهارات على امتداد صفوف هذه المرحلة بحيث يصل التلميذ في نهايتها إلى مستوى لغوي يمكنه من استخدام اللغة استخداما ناجحا من طريق الاستماع الجيد والنطق الصحيح والقراءة الواعية والكتابة السليمة
- (د) الأمر الذي يساعده على أن ينهض بالعمل الذي يختاره، وعلى أن يواصل الدراسة في المرحلة التعليمية^{٢٩}

٤. المهارات اللغوية

إن تعليم اللغة العربية فضلا عن تدريس اللغة الأجنبية الأخرى ينبغي أن تكون قادرة على دمج المهارات اللغوية الأربعة في مراحل على النحو التالي:

(أ) مهارة الاستماع

الاستماع هو المهارة التي تسمح للمستخدم لفهم اللغة المستخدمة شفويا. والاستماع جيدا هو مهارة أساسية في تعليم اللغة الأجنبية أو اللغة الأم. ويرى الكثير أن الاستماع هو أهم المهارات بين غيرها من خلال هذا النشاط يمكن المتعلمين على اكتساب المفردات والنحو والنطق الجيد.^{٣٠} ولأنها مهمّ فينبغي أن تتلقى اهتماما جيدا لأنه هو النشاط بداية لاكتساب اللغة ولكنه ليست مهارات اللغة الوحيدة، ولتعلم اللغة الثانية يمكن أن يقدره في التقليد والقبض والتصوير والقيام بما يسمعه.

(ب) مهارة الكلام

الكلام هو الأنشطة الإنتاجية التي يتم تنفيذها بعد الاستماع. ويهدف في استخدام اللغة شفويا. ومهارة الكلام هي أهم المهارات في اللغة لأنها جزء من المهارات المكتسبة من خلال المتعلمين، تعتبر كجزء أساسي

^{٢٩} علي محمد مذكور، تدريس فنون اللغة العربية، الطبعة الأولى (الكويت: مكتبة الفلاح، ١٩٨٤)، ص. ٢١.

^{٣٠} فتح الموجود، مدخل إلى تدريس اللغة العربية (متارام: مؤسسة الم تر، ٢٠٠٩)، ص. ٨٠.

في تعليم اللغات الأجنبية.^{٣١} مهارة الكلام هي مهارات اللغوية معقدة، وهذا مما يبعث على التفكير أو التفكير مما يقول. وكلها يتطلب مخزون معين من الكلمات والجمل المناسبة مع الوضع المطلوب. ويتطلب الكثير من ممارسة النطق والتعبير أو الأفكار الصريحة والمشاعر مع الجمل البسيطة والمفهومة.

إن الكلام ليس عملية سهلة تتم دون مقدمات أو دون ترتيب وتنظيم. وإنما هو عملية منظمة تتم في خطوات يمكن توضيحها فيما يلي:

١. الاستشارة: قبل أن يتكلم المتكلم بأي كلام لا بد وأن يكون هناك مثير داخلي أو خارجي يدفعه إلى التفكير فيما سيصوغه ويعبر عنه.

٢. التفكير: الإنسان العاقل هو الذي يجعل لسانه وراء عقله، فلا ينطق قبل أن يفكر أي يسبق تفكيره نطقه، يفكر في الأمر الذي يريد تكلم فيه.

٣. صياغة الألفاظ: بعد الاستشارة والتفكير يأتي صيغة الألفاظ، فانتقاء الألفاظ مهم جدا لأن الألفاظ قوالب للمعاني واختيار الألفاظ المناسبة للمعاني يوصل للسامع من أقرب طريق.

٤. النطق: وهو المرحلة الأخيرة التي لا يمكن الرجوع فيها، فاللفظ إذا خرج من اللسان أصبح محسوبا على صاحبه، فالنطق السليم بإخراج الحروف من مخارجها، وتمثيل المعنى بالحركة والإشارة والتنغيم الصوتي، هو المظهر الخارجي لعملية الكلام، ومن هنا وجب أن يكون النطق سليما وواضحا وخاليا من الأخطاء معبرا عن المعاني.

³¹Abd. Wahab Rosidi, Mamlu'atul Ni'mah, *Memahami Konsep Dasar Pembelajaran Bahasa Arab* (Malang: UIN-MALIKI Press, 2011), hlm. 89

ت) مهارة القراءة

القراءة هي التعرف على الرموز المطبوعة، والفهم لهذه الرموز المكونة للجمل والفقرة والفكرة والموضوع مذكور. ويقول إبراهيم أن القراءة عملية يراد بها إيجاد الصلة بين لغة الكلام ورموز الكتابة وتتألف لغة الكلام من المعاني والألفاظ التي تؤدي هذه المعاني. ويفهم من هذا أن عناصر القراءة ثلاثة، هي: (١) المعنى الذهني، (٢) اللفظ الذي يؤديه، (٣) الرمز المكتوب.^{٣٢} ولذلك القراءة هي نشاط فكري ويتمثل في تمكين المتعلم من القدرة على التعرف على الكلمات والحروف ونطقها وهدف المعلم في هذه الحالة تمكين المتعلم من إخراج الحروف من مخارجها الصحيحة.

هناك لفظتان عربيتان تدلان دلالة جامعة مانعة للمفهوم المتطور النامي لعملية القراءة أي أن القراءة "نظر" واستبصار. فالنظر هو رؤية للرموز المطبوعة بالعين مع التفكير والتدبر. والاستبصار يتسع لكل المعاني التالية: الفهم وإدراك العلاقات بين مدلولات الألفاظ والجمل والفقرات والأفكار والموضوعات، والوصول إلى المعاني الخفية أو ما وراء السطور، واستقراء لنتائج وحسن التوقع والتنبؤ بما سيكون عليه الواقع واتخاذ القرارات وإصدار الأحكام.^{٣٣} ومن ثم أصبح مفهوم القراءة هو التعرف على الرموز ونطقها وترجمة هذه الرموز إلى ما تدل عليه من معان وأفكار.

ث) مهارة الكتابة

مهارة الكتابة هي أيضا إحدى مهارات اللغوية الكلية: الاستماع والكلام والقراءة وتعد هذه المهارات حديثة نسبيا قرنت بمهارتي الاستماع والكلام. لأن الكتابة اختراع بشري ظهر في عصور لاحقة، وشك أن اللغات الكثيرة انتشرت ثم اندثرت قبل أن يتوصل العقل البشري إلى طريقة

^{٣٢}فتح الموجود، مدخل إلى تدريس اللغة العربية (ص. ٥٥-٥٦).

^{٣٣}فتح الموجود، مدخل إلى تدريس اللغة العربية (متارام: مؤسسة الم تر، ٢٠٠٩)، ص. ١٣٤.

تسجيل رموزها على أوراق البردي أو الأحجار أو الورق، لكي تستطيع الأجيال اللاحقة أن تتابع ما حدث في الماضي السحيق.^{٣٤} إذا كانت القراءة إحدى نوافع المعرفة وأهم أدوات الثقيف التي يقف بها الإنسان على نتائج الفكر البشري، فإن الكتابة تعتبر - في الواقع - مفخرة العقل الإنساني، بل إنها أعظم ما أنتجه العقل.^{٣٥} ولذلك الكتابة تشير إلى مجموعة من الأنشطة والمهارات التي تتميز كل منها بمطالب معينة تفرضها على الكتابة. هذه الأنشطة تبدأ بتحويل الصوت المسموع في اللغة إلى شكل مرئي متفق عليه، وهذه العملية لا تتضمن أكثر من ربط الرموز الصوتية بالمرئية أي كتابة الأصوات بالحروف الدالة عليها.

د- إدارة تعليم اللغة العربية

وأما أهداف إدارة تعليم اللغة العربية بإندونيسيا هي: أن يعرف معلموا اللغة العربية عن تخطيط وتنفيذ وتقييم عملية تعليم اللغة العربية، وأما الإدارات التي وجب على المعلمين أن يخططوا قبل تعليمهم هي:

- (أ) البرامج السنوية (Program Tahunan)
- (ب) البرامج المرحلية أو نصف السنة (Program Semester)
- (ج) معيار كفاءة الخروج (Standar Kompetensi Lulusan)
- (د) معيار الكفاءة (Standar Kompetensi/SK)
- (هـ) الكفاءة الأساسية (Kompetensi Dasar/KD)
- (و) المنهج الدراسي (Sylabus)
- (ز) إعداد التعليم (Rpp)

^{٣٤} عمر الصديق عبد الله صز، تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها (الطرق-الأساليب-الوسائل)، (الجيزة: الدا العالمية للنشر والتوزيع)، ص. ١١١.

^{٣٥} عمر الصديق عبد الله صز، تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها، ص. ١٥٨-١٥٩.

١. أهمية إدارة تعليم اللغة العربية

هناك عدة عناصر مشتركة بين ميدان الإدارة التعليمية للغة العربية وميادين الإدارة الأخرى مثل الإدارة العامة وإدارة الأعمال وإدارة الصناعة وغيرها. فقد ثبت أن هناك عناصر ومفاهيم يمكن تطبيقها بصفة عامة على كل ميادين لإدارة. ومع هذا فإن الإدارة التعليمية للغة العربية لها بعض خصائصها المتميزة التي تميز بها من حيث الأغراض والوظيفة.

سبعة عناصر مميزة للإدارة التعليمية هي:

(أ) ضرورتها الملحة (Cruciality)

فالخدمات المتوقعة من المؤسسات والخدمات المفروض في تعليم اللغة العربية أن تقدمها هذه المؤسسات وارتباط هذه الخدمات بالمتزل وآمال الآباء وتطلعاتهم بالنسبة لأبنائهم والحاجة إلى مواطن صالح تكون كلها ضرورة ملحة بالنسبة لرفاهية المجتمع وتقدمه.

(ب) المنظور الجماهيري (Public Visibility)

ونعني أهمية النسبة العامة للتربية بالنسبة للميادين الأخرى. فبصفة عامة تجد أن ما يحدث في مصنع لا نتاج الصلب مثلاً يبعد كثيراً من حيث المنظور الجماهيري عما يحدث في المدرسة. فمما لا شك فيه أن اهتمام الجماهيري بموضع التربية يرجع لاتصاله بأعلى ما يملكه المجتمع: الأبناء — وهذا الوجود المتميز للمدرسة والتربية له آثاره المترتبة على الإدارة التعليمية. وإلى جانب هذا تتعامل الإدارة التعليمية مع كثير من الأجهزة الاجتماعية الأخرى، وتطلب تفهمها وتعاونها لكي تقدم لها العون في القيام برسالتها.

ج) تعقد الوظائف والفعاليات (Complexity of Functions)

تختلف المنظمات فيما بينها من حيث درجة الفنية والتعقد. ومع عدم التقليل من تعقد أنه مؤسسة أو منظمة إنتاجية فإن الواضح أن عملية التدريس والتعليم تتضمن تعقيدا يفوق ما تتضمنه إدارة أو تشغيل آلة ميكانيكية أو يدوية مثلا. وفي نفس الوقت قد تكون أقل تعقيدا بلا شك مما تتضمنه إدارة قسم للعلاج النفس مثلا. وإحدى سمات الإدارة التعليمية أنها تتضمن مستوى فنيا ودرجة من تعقد العمليات تفوق المتوسط أو المعدل. وهذا التعقد يؤدي إلى كثير من المشاكل التنظيمية والتنسيقية. وإلى جانب هذا فإن التعقد في القيم الاجتماعية يجعل الإدارة التعليمية في موقف حرج. وكذلك تعقد الثقافات والإيديولوجيات.

د) ألفة العلاقات الضرورية (Intimacy of Necessary Relationships)

هنا أيضا نجد أن مستوى الفني وألفة العمليات التعليمية وما تتضمنه من احتكاكات مباشرة بين الأفراد في داخل المدرسة تمثل جانبا آخر مميزا للإدارة التعليمية - فهناك العلاقات بين المدرسين والمعلمين وبين التلاميذ بعضهم بعضا وبين المدرسين بعضهم بعضا وبين هؤلاء الآباء وبين هؤلاء والأبناء وبين المديرين والمدرسين وهكذا. وهي علاقات تتضمن تفاعلا معقدا يحدث يوميا. ويجب أن يسود الاحترام هذه العلاقات ويجب أيضا أن يكون هناك تمييز بين مجال المدرسة ومجال المنزل وبين المدرسة والمجتمع.

هـ) التأهيل الفني والهني للعاملين في تعليم اللغة العربية (Professionalised Staff in Arabic Study)

تتساوى المنظمات التعليمية مع غيرها من المنظمات في الميادين الأخرى من حيث ضرورة وجود هيئة من الموظفين المؤهلين تأهيلا فنيا فالمعلمون يشترط فيهم توافر حصولهم على شهادات ومؤهلات معينة مع تدريب وإعداد مهني معين.

و) مشكلات القياس والتقييم (Appraisal Difficulties)

ومن المفهوم أن مشكلات التقييم على المستوى الفني في المؤسسات التعليمية هي أكثر صعوبة وتعقيدا من معظم المواقف الإدارية الأخرى. فكيف قياس التغير في السلوك بطريقة مناسبة؟ وكيف يمكن قياس التغير في السلوك المعرفي أو المهارات أو الاتجاهات وغيرها؟ وما هو الميزان أو المعيار النهائي لنجاح المؤسسة التربوية؟ وبالطبع هناك إجابات جيدة وشاملة لمثل هذه الأسئلة لكنها على كل حال أكثر تعقيدا وصعوبة في تنفيذها إذا ما قورنت بحساب عائد مصنع لانتاج الصلب مثلا. وهناك قوى معلمة في المجتمع لها تأثيرها على شخصية التلميذ فهناك على سبيل المثال تأثير المنزل والمؤسسات الدينية والمجتمع ككل بمؤثراته الثقافية والحضارية مما يجعل عملية قياس أثر المدرسة وحدها عملية صعبة الأمر الذي يجعل أيضا للإدارة التعليمية طابعا مميزا.

ز) التحكم النوعي (Quality Control)

فإدارة معظم المؤسسات تعني بالضوابط المختلفة للتحكم في النواحي النوعية أو الكيفية، مثل نوعية المواد الخام ونوعية الإنتاج ونوعية "التشطيب" وغيرها. وهناك معدلات ثابتة ومعروفة للتحقق أو التأكد

من نوعية هذه الأشياء بحيث يرفض مالا يوافق منها المستوى المطلوب. وعلى نقيض ذلك نجد أن المدرسة قلما تحظى بما تقوله في هذا الصدد. فالمدرسة الابتدائية مثلاً أصبحت عامة جماهيرية لجميع الأطفال، وكذلك المدرسة الثانوية في كثير من الدول، وهناك فترة للإلزام التي يجب أن يقضيها كل تلميذ في المدرسة بصرف النظر عن مدى ما يمكن أن يستفيده تربوياً في هذه الفترة.^{٣٦}

هـ- جودة المتخرجين

١- تعريف بالجودة

تعريف الجودة من كلمة جاد بمعنى كون الشيء جيداً، ويقال جاد المتاع، وجاد العمل فهو جيد، أي صار جيداً. وأجاد أتى بالجيد. فالجودة مصدر من لفظ (جاد). أما الجودة اصطلاحاً تشير على المواصفات والخصائص المتوقعة في المنتج وفي العمليات والأنشطة التي من خلالها تتحقق تلك المواصفات وتساهم في إشباع رغبات المستفيدين وتتضمن السعر والأمان والتوفر والموثوقية والإعتمادية وقابلية الإستعمال.^{٣٧}

عرف القاموس الكبيرة الإندونيسية أن الجودة هي حجم جيد أو سيئ من مادة الظروف مدى أو درجة (المهارة والتزكية)^{٣٨}. عرف عمار همالك، تعريف الجودة يمكن أن ينظر من جان بين، هما من حيث الشروط المعيارية والوصفية. من حيث المعيارية: بتحديد الجودة على أساس النظر (المعايير) الجوهرية والخارجية. استناداً إلى معايير جوهرية، جودة التعليم هي نتاج التعليم يعني الإنسان مثقف وفقاً لمعيار مثالي. وبناء على معايير خارجية،

^{٣٦} محمد منير مرسى، الإدارة التعليمية أصولها وتطبيقاتها، ص. ٢٨-٣١.

^{٣٧} بدرية بنت صالح الميمان، الجودة الشاملة في التعليم العام المفهوم والمبادئ والمتطلبات، بحث مقدم للقاء الرابع العشر

للجمعية السعودية للعلوم التربوية والنفسية (جستن) المقام في فرع الجمعية في القصيم يوم الثلاثاء، الأربعاء ١٥-١٦ مايو ٢٠٠٧.

^{٣٨} Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, Depdikbud, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, (Jakarta: Balai Pustaka, 1999), cet. 10, hlm. 677.

والتعليم هو أداة لتعليم أو لتربية العامل المدربة. في معنى المصطلح الوصفية الجودة أن يحدد النوعية اعتماداً من حالة النتيجة لإنجاز الاختبار.^{٣٩}

عرف أيزو عن الجودة هي مجموعة سمات ومواصفات أي منتج أو خدمة، والتي تضمن إرضاء احتياجات معلومة ومحددة للعميل. عرف أيزو بإدارة الجودة هي تمثل إحدى وظائف ككل والتي تحدد وتطبيق خطة الجودة.^{٤٠}

وذلك بشكل عام أن الجودة تشير إلى مستوى متعادل لصفات يتميز بها المنتج أو الخدمة مبنية على قدرة المنتج وحاجات المستهلك، مجموعة الصفات والخصائص والمعايير التي يجب أن تتوفر في المنتج وبما يطابق مع رغبات وتفضيلات المستهلك.

٢- جودة المتخرجين

نقلاً عن اللوائح الحكومية رقم ١٩ لعام ٢٠٠٥، الفصل العاشر، المادة ٧٢ الفقرة ١ تخرجت من وحدة التعليم الابتدائي والمتوسط بعد الانتهاء من جميع برامج التعليم الآتي:^{٤١}

أ. الحصول على تقدير جيد على الأقل في التقييم النهائي لجميع المواد، ومجموعات الموضوعات الدينية والأخلاق النبيلة، ومجموعات التعلم الجمالية والدروس البدنية الجماعية، والرياضة والصحة.

ب. اجتياز الاختبارات المدرسية لموضوعات العلوم والتكنولوجيا

ج. اجتياز الامتحان الوطني

³⁹Oemar Hamalik, *Evaluasi Kurikulum*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 1990) cet ke-1, hlm. 33.

^{٤٠} عبد الرحمن إبراهيم الجوير، إدارة الجودة الشاملة (الإتقان) في الفكر الإسلامي والمعاصر، (مدينة المنورة: مطابع

الرشيد، ٢٠٠٦)، ط ٢، ص ٣٨.

⁴¹Eka Prihatin, *Manajemen Peserta Didik* (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm. 152

إيلاء الاهتمام للبيان، الذي يحق له أكثر تحديد المتخرجين أو التعليم أو الوحدة التعليمية أو الحكومة؟ من حيث الوقت، من الواضح أن اختصاصي التوعية أكثر ملاءمة لأنهم من حيث مجال تقييم الامتحانات الوطنية لا يختبرون اختبارات الممارسة واختبارات المواقف، في حين يقوم المعلمون بتقييم الطلاب بثلاثة مجالات للمجال المعرفي والعاطفي والممارسة.

وفي غضون ذلك، ووفقاً للتعليم الوطني، فإن الجودة الأكاديمية للمتخرجين تدرج في تحصيل المتخرجين في اختبار القدرات الأكاديمية، وهو في هذه الحالة الاختبار الوطني. الامتحان الوطني هو أحد الأدوات لتحسين جودة التعليم. في لائحة وزير التربية الوطني رقم ٧٨ لعام ٢٠٠٨، تنص المادة ٢ على أن الامتحان الوطني يهدف إلى تقييم مدى تحقيق الكفاءة الوطنية للمتخرجين في موضوعات معينة في موضوعات العلوم والتكنولوجيا.

٣- مستوى التخرج

ذكر في التشريع الوطني لنظام التعليم الفصل الخامس عن شأن معيار الكفاءة للمتخرجين من المادة ٢٥^{٤٢}:

أ. يتم استخدام معايير كفاءة المتخرجين كدليل تقييم في تحديد تخرج الطلاب من وحدة المعلم

ب. تشمل معايير كفاءة المتخرجين المشار إليها في الفقرة ١ الاختصاص لجميع

المواد أو مجموعات الموضوعات والدورات أو مجموعة الدورات التدريبية

ت. تركز كفاءة المتخرجين لمواد اللغة على قدرة القراءة والكتابة وفقاً لمستوى التعليم

⁴²Undang-undang SISDIKNAS

ث. تشمل كفاءة المتخرجين المشار إليها في الفقرتين ١ و ٢ المواقف والمعارف والمهارات

من المعروف أن المادة المتخرجين يجب أن تشمل المواقف والمعارف والمهارات. يجب أن يكون معيار الكفاءة هذا إشارة إلى الحكومة في تحديد معيار النجاح. لكن التناقض بين الأحكام والتنفيذ في الميدان.

٤- إدارة جودة المتخرجين

وفي سياق التعليم، يشمل فهم إدارة جودة المتخرجين المدخلات والعمليات والمخرجات التعليمية لأنه على الرغم من أن خدمة التعليم المركزية هي المخرجات العامة والمتخرجين بشكل خاص، فإن جودة المتخرجين نفسها ترتبط ارتباطاً وثيقاً بجودة المدخلات والعمليات والمخرجات. لا يمكن فصلهم عن بعضهم البعض.^{٤٣}

المدخلات التعليمية هي كل ما يجب أن يكون متاحاً لأنه ضروري للعملية الجارية. شيء في شكل الموارد والبرمجيات والتوقعات كدليل للعملية الجارية، بما في ذلك (١) الطلاب، في شكل الاستعداد والتحفيز للتعليم، (٢) المعلمين، في شكل المهارات المهنية، والروح المعنوية (القدرة الشخصية) والتعاون (القدرة الاجتماعية) (٣) المناهج الدراسية، في شكل صلة المحتوى وتفعيل عملية التعليم، (٤) المرافق والبنية التحتية، في شكل كفاية وفعالية في دعم عملية التعليم، (٥) المجتمع (الآباء، ومستخدمي الدراسات العليا، والجامعات) برنامج التعليم المدرسي. تصبح جودة المكونات المذكورة أعلاه محور اهتمام المدرسة.^{٤٤}

⁴³Khairul Umam, *Perencanaan startegis dalam Upaya Peningkatan Mutu Lulusan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Malang I*, Tesis MA (Malang: Pascasarjana UIN Malang, 2007), hlm. 76

⁴⁴ Khairul Umam, *Perencanaan startegis.....*, hlm. 76

بمزيد من التفصيل يمكن ذكر مدخلات الموارد بما في ذلك الموارد البشرية (مديرين، معلمين بما في ذلك معلمي BP، والموظفين، والطلاب) وبقية الموارد (المعدات، والمال، والمواد، وما إلى ذلك). وتشمل مدخلات البرامج المدربين التنظيميين المدرسين والتشريعات وأوصاف الوظائف والخطط والبرامج وما إلى ذلك. توقعات المدخلات في شكل الرؤية والرسالة والأهداف والأهداف التي يتعين تحقيقها من قبل المدرسة. استعداد الإدخال ضروري للعملية بشكل جيد. لذلك، يتم قياس جودة بيانات الإدخال عالية الجودة من مستوى استعداد الإدخال. كلما زادت جاهزية المدخلات، ارتفعت جودة المدخلات.

عملية التعليم هي تحويل شيء ما إلى شيء آخر. يُطلق على شيء ما يؤثر على العملية الجارية، ويُطلق عليه اسم الإدخال، في حين يُطلق على شيء ما نتيجة العملية الإخراج. في التعليم على المستوى الجزئي (المستوى المدرسي)، فإن العملية هي صنع القرار، وعمليات الإدارة المؤسسية، وعمليات إدارة البرنامج، وعمليات التعليم والتعلم، وعمليات الرصد والتقييم، مع ملاحظة أن التعليم والتعلم لهما أعلى مستوى من الأهمية مقارنة بالعمليات أكثر من ذلك.

إدارة تحسين جودة التخرج هي عملية تشمل جميع أجزاء المؤسسات التعليمية. جميع الأجزاء مترابطة ولا يمكن فصلها، وهذا القسم هو الطلاب والمعلمين / المعلمين والمديرين، وكذلك أصحاب المصلحة أو المجتمع كمستخدمين للمتخرجين. يجب أن تكون كل هذه الأقسام متآزرة لإنتاج الأداء المدرسي على شكل تحصيل مقبول للطلاب.

٥- الاستراتيجية الرئيسية في تطوير جودة المتخرجين

تعتمد استراتيجية تطوير الجودة في هذه الحالة على أبعاد مفهوم تطوير الجودة . سيتم وصف المزيد من التفاصيل على النحو التالي:

١. أبعاد تطوير جودة الدراسات العليا

سوف ترتبط دراسة قضايا تطوير جودة الدراسات العليا بالعديد من المتغيرات. إن تطوير جودة الدراسات العليا هو محاولة للوفاء بمتطلبات التغييرات التي تحدث في المجتمع بحيث يمكن للمتخرجين المنتجين تلبية احتياجات المجتمع. في هذه الحالة، فإن المؤشر الذي يمكن ملاحظته هو الحفاظ على رضا العملاء. وهذا يعني أن رضا العملاء يظل أحد الأبعاد في تطوير الجودة بالإضافة إلى أبعاد معايير الجودة للخريجين والالتزام والمشاركة الشاملة والتحسين المستمر^{٤٥}.

يمكن مؤشر جودة التعليم في تحقيق التعلم أو جودة المتخرجين، بحيث لا تتحقق نوعية التعليم دون أداء الطلاب الذين يكونون منتجين ويحققون النجاح لأن المتربي (الطلاب) هم أحد الموارد البشرية التي تحدد جودة التعليم. في هذه الحالة، فإن المكونات الداعمة والمنفذين والمحددات لنجاح المتخرجين تحتاج إلى الاهتمام .الخريجون الذين يظهرون الكفاءات المطلوبة هم من المتخرجين الذين تنطبق عليهم معايير المدرسة الفعالة . وكما تشير أبحاث تايلور ، كما شاهده فرقان ، في مدرسة Glendle Unior High School (GUHS)، فإن هذا يشير إلى أن المتخرجين هم أحد جوانب المدرسة الفعالة .من بين المقومات المتعلقة باهتمام التخرج تشمل فيه المعلمون، مدير المدارس، الموظفون الآخرون، الأهداف التعليمية، برامج التعليم أو المناهج الدراسية، التنفيذ التعليمي،

⁴⁵J.S. Arcaro, *Pendidikan Berbasis Mutu: Prinsip-prinsip Perumusan dan Tata Langkah penerapan*, ter. Yosai Irianta (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2005), hlm. 39-42.

مراقبة التعلم، تقييم التعلم، المناخ المدرسي وموارد دعم الموارد الأخرى مثل المرافق والبنية التحتية، الأدوات والموارد التعليمية.

من نتائج البحوث التي أجراها جمال الدين في المدرسة الثانوية كمدنية ومقاطعة مالانج، كما ذكره هويرون نيسا، أظهرت أن المتغيرات ذات الصلة المباشرة وغير المباشرة لنوعية المتخرجين تتكون من قيادة المدير، وقدرة المعلم على التدريس، والوضع الاجتماعي الاقتصادي للوالدين، الوضع الأكاديمي وتحفيز الطلاب على التعليم ومرافق تعلم الطلاب.

٢. استراتيجية تطوير جودة المتخرجين

أ. ترقية المنهج المستمرة

المنهج عبارة عن مجموعة من الخطط والترتيبات المتعلقة بالأهداف والمحتوى ومواد التدريس بالإضافة إلى الوسائل المستخدمة كمبادئ توجيهية لتنفيذ أنشطة التعلم لتحقيق تعليم محدد.

استنادا إلى قانون جهاز التربية الوطنية ٢٠٠٣ المادة ٣٦ الفقرة ١: "يتم تطوير المناهج الدراسية من خلال الإشارة إلى المعيار الوطني للتعليم لتحقيق أهداف التعليم الوطني". في عملية التنمية يجب أن تعتبر عدة مبادئ. مبادئ تطوير وتنفيذ المناهج التي وضعتها وزارة الشؤون الدينية (DEPAG) في إطار منهج عام ٢٠٠٣ كما ذكرتها خير النساء هي كما يلي:

(١) مبدأ التنمية، في شكل تحسين الإيمان، والشخصية، وتقدير القيم الثقافية، توازن الأخلاق والمنطق وعلم الجمال و تعزيز النزاهة الوطنية من خلال التعليم الذي يعزز التفاهم والتقدير للتطورات الثقافية والحضارية العالمية، تطوير تكنولوجيا المعلومات تنمية

المهارات الحياتية من خلال القراءة والكتابة والحوسبة والموقف والسلوك والتكيف والحرص والإبداع والابتكار والتعاون والتنافسية، دعائم التعلم في التعليم والمعرفة والتعليم والعمل وتعليم العيش معاً، شامل ومستدام التعلم مدى الحياة. وكذلك تنوع المناهج الدراسية لأن المناهج الدراسية يتم تطويرها من قبل المشاركين في التنوع وفقاً للمتعلمين والوحدات التعليمية والإمكانات المحلية.

٢) مبادئ التنفيذ، في شكل تكافؤ الفرص، التي تركز على الطفل، كجهد لتشجيع المتعلمين على التعليم والعمل معاً وتقييم الأولوية ذاتياً حتى يتمكن المتعلمون من بناء الإرادة والفهم والمعرفة. التقييمات المستمرة والشاملة مهمة في تحقيق هذه الجهود. تم تصميم العرض وفقاً للمراحل التطويرية للتعلم من خلال التعلم النشط والإبداعي والفعال والممتع، نهج وشراكة شاملة، وكذلك الوحدة في السياسة والتنوع في التنفيذ.

ب. ترقية جودة التعليم

تكون ترقية جودة التعليم كبرنامج إدارة المدرسة. يتكون البرنامج من إدارة المدرسة والمشاركة المجتمعية، وتحسين أنشطة التعليم والتعلم. وأظهرت نتائج البحث إيدي جونيدي (أطروحة مجردة، ٢٠٠٥) أن نوعية التعليم هي المتغيرات ذات الصلة المرتبطة بأسلوب القيادة.

علاوة على ذلك، فإن المنهج الذي تم تطويره هو منهج يركز على تحقيق الكفاءة، لأنه يحتوي على تداعيات لعملية التعلم التي يقوم بها المعلمون والطلاب. يتم توجيه عملية التعليم بحيث يتعلم الطلاب بنشاط لإتقان بعض الكفاءات وفقاً للمنهج. يطلق على

المصطلح "تعليم التخطيط، والتنفيذ، والتقييم يشير إلى إتقان معايير الكفاءة للمتعلمين" (وزارة التعليم، ١٩٩٩ : ١٩). في إدارة أنشطتها يجب أن تولي اهتماما للمبادئ، وهي:

- (١) تتمحور حول الطالب
- (٢) تعلم من خلال العمل
- (٣) تطوير المهارات الاجتماعية
- (٤) تطوير الفضول والخيال والفتاح
- (٥) تطوير مهارات حل المشكلات
- (٦) تطوير الإبداع الطلابي
- (٧) تطوير القدرة على استخدام علم التكنولوجيا
- (٨) زيادة الوعي كمواطن صالح
- (٩) التعلم مدى الحياة
- ج. تعزيز الموارد الرئيسية
- (١) ترقية جودة المعلم

سيتم ضبط التعليم القائم على الكفاءة بشكل جيد إذا كان المعلمون محترفون ومختصون. تنص المادة ٤٢ من قانون نظام التعليم الوطني لعام ٢٠٠٣ على ما يلي: "يجب أن يكون لدى المعلمين الحد الأدنى من الجودة والشهادات وفقاً لمستوى هيئة التدريس والصحة الجسدية والروحية، ولديهم القدرة على تحقيق أهداف التعليم الوطني".^{٤٦}

يوضح المقال أعلاه مدى أهمية كفاءة المعلمين في جهود تحسين الجودة. في كتاب تصميم تنمية المدارس، يتم التدريب

⁴⁶Undang-Undang SISDIKNAS

على المدارس الإسلامية من خلال: (أ) توفير فرص واسعة للجميع لتحسين المهنية من خلال التدريب والدراسات الإضافية، (ب) توفير الحماية القانونية والأمن للمعلمين وغيرهم من العاملين في التعليم في تنفيذ مهمة.

لذلك، عند سيسوانطو كما ذكرها خير النساء، في تنظيم التدريب والتعليم المعلمين بحاجة إلى إيلاء الاهتمام للمبادئ: (١) الفروق الفردية، (٢) تحليل الوظائف، (٣) التحفيز، (٤) المشاركة النشطة، (٥) اختيار المدرسين، (٦) تدريب المدرسين، (٧) طرق التدريب، (٨) مبادئ التعلم. (٢) تمكين المعلمين

ويعني التمكين إعطاء الموظفين العمل اللازم وحرية قيامهم بعمل إبداعي. في سياق التعليم المتكامل لإدارة الجودة، يتم تمكين المعلمين بما في ذلك الموظفين من خلال تقسيم المسؤوليات، ويصبح هذا أحد أركان القيادة التربوية. يكشف إدوارد ساليس عن "أحد الجوانب الرئيسية للدور القيادي في التعليم لتمكين المعلمين من منحهم أقصى فرصة لتحسين تعلم طلابهم"^{٤٧}.

يحتاج مدير المدرسة في تنفيذ التعليم إلى بذل الجهود، مثل إدوارد ساليس، من بين أمور أخرى: (١) إشراك المعلمين وجميع الموظفين في أنشطة حل المشكلات باستخدام مبادئ العملية العلمية ومراقبة الجودة، (٢) طلب الآراء والتطلعات منهم (٣) إعطاء الفهم إلى الدرس عن الإدارة المناسبة بهم (٤)

⁴⁷Edward Sallis, *Total Quality Management*, (Jogjakarta: IRCiSoD, 2012), hlm. 89

لتنفيذ المنهجي والاتصال المستمر بإشراك الجميع في المدرسة،
 (٥) بناء مهارات البناء في حل قضايا حل النزاعات والتفاوض،
 (٦) توفير مفاهيم ودروس تعليمية ونوعية مثل بناء فريق العمل،
 وعمليات الإدارة والاتصالات، (٧) توفير الاستقلالية والمخاطرة
 من المعلمين أو الموظفين^{٤٨}.

هناك العديد من العناصر من المحفزات الإيجابية للمعلمين
 التي يقدمها القانون سو وديريك جلوفر وهي:
 أ) تطوير الطلاب والتعلم
 ب) موقف حماسي تجاه رعاياهم
 ت) الاعتراف والاهتمام واحترام الذات والدعم
 ث) فرصة للمساهمة والتنوير
 ج) الفرصة لإعطاء المسؤولية
 ح) التحديات لمهاراتهم المهنية
 خ) إلهام الآخرين
 د) يفتح فرصا للتوقعات المهنية للمعلمين
 د. القيادة القوية

يجادل إدوارد ساليس بأن "القيادة عنصر أساسي في إدارة
 الجودة الشاملة. يجب أن يكون لدى القائد الرؤية وأن يكون قادراً
 على الترجمة إلى سياسات واضحة وأهداف محددة." في هذه الحالة ،
 وفقاً لساليس ، هناك العديد من الدور الرئيسي لقادة التعليم في
 تطوير جودة الثقافة (الثقافة)، وهي:^{٤٩}
 (١) لديه رؤية واضحة للجودة المتكاملة

⁴⁸Edward Sallis, *Total Quality Management*, , hlm. 89

⁴⁹Edward Sallis, *Total Quality Management*, hlm. 8٦

- ٢) لديه التزام بتحسين الجودة
 - ٣) التواصل جودة الرسالة
 - ٤) ضمان أن يكون العميل في مركز السياسة
 - ٥) ضمان توفر قنوات كافية لاستيعاب أصوات العملاء
 - ٦) يقود تطوير الموظفين
 - ٧) يجب الحرص على عدم إلقاء اللوم على الآخرين (الموظفين) لظهور أي مشاكل
 - ٨) توجيه الابتكار
 - ٩) التأكد من أن وضوح الهيكل التنظيمي يؤكد المسؤولية ويقدم التفويض المناسب والأقصى
 - ١٠) لدينا موقف حازم لاستبعاد الانحرافات عن الثقافة التنظيمية
 - ١١) لديه مجموعة عمل نشطة
 - ١٢) بناء آليات مناسبة لرصد وتقييم النجاح
- في حين أن إدوين أ. لوك، فإن الوظيفة الأساسية للقائد تتمثل في إنشاء رؤية للمنظمة وإيصالها بطريقة ثابتة لأعضائها. هي بعض القيادة الرؤية البصيرة، وهذا هو:
- (١) إيجاد الرؤية
- قيد مليادي العملية في إيجاد الرؤية على أقسام، هي مشاهدة الاتجاه ونبوءة الأماكن الواقعة في المستقبل وإحساس علامة التغيير وتملك القوة في تقرب الله تعالى.
- (٢) حدود الرؤية
- ويرى دانييل ودانيلس كما يقال خير النساء على أن الرؤية يحتاج التحديد في بيان واضح و تعليق أصحاب المصلحة. ينال

أوضح الرؤية بثلاثة عملية، هي الاكتشاف يعني التحقيق والداخلية والتفكيرية في إجراء العالمية ثم التصور يعني التصوير الفكرة أو تنزيحها على الرؤية العالمية ثم يعني تعبير الرؤية العالمي من تحديد الرؤية وانتشارها في المجتمع.

(٣) تحويل الرؤية

كان تحويل الطيف كفاءة في تأسيس التصديق بالاتصال المكثف والفعال كي يحاول رؤية المشتركة أصحاب المصلحة في نيل الشعور بالانتماء والشعور بالملكية. ويرى سانوسي على أن التنفيذ ليس في الاستبطان فقط، بل يستطيع التنفيذ في الموافقة ثم تصنيف الطيف الإفرادي والطيف الاجتماعي وتنظيفهما وتطويرهما في تنفيذ التربية.^{٥٠}

(٤) تنفيذ الرؤية

كان تنفيذ الطيف كفاءة الرئيس في تفصيل الرؤية وترجمته على العمل. ويعمل الرئيس الرؤية على أربعة عماد، هي تعيين الأوجه وعامل التغيير وناطق المتكلم ومدرّب.

وتلخص الباحثة من ذلك الشرح حينئذ على أن جودة المتخرجين منظورة في قانع العملاء، وهذا الحال عمل أصحاب المصلحة كمستعمل المتخرجين. كانت جودة المتخرجين صحيحة حين كفاءتها وافية بحاجة المجتمع ويجيبها بنشاط ومتحرك. ووجودها كالارشادات في جودة التربية حتى تحتاج الاستراتيجيات لتطوير جودة المتخرجين ولترقية جودة التربية.

⁵⁰A. Sanusi, *Studi Pengembangan Model Pendidikan Profesional Tenaga Kependidikan*. (Malang: PPs IKIP Malang, 1990)

كانت الاستراتيجية في تطوير جودة المتخرجين مساويا مع تطوير جودة التربية، منها تحسين المصادر التربوية وتطويرها ماديا أم غير مادي. بجانب ذلك، دور رئيس المدرسة أو رئيس المنظمة مهم جدا كوجوده بمسؤول الأعلى، يتعلق تنفيذ الأنشطة في المدرسة على تعيين التقريره وسياسته لكي يحتاج تطوير جودة المتخرجين رئيس المدرسة الطيفية وتملك التزام تصحيح الجودة.



الفصل الثالث

منهجية البحث

أ- منهج البحث ومدخله

استخدمت الباحثة في هذا البحث المدخل الكيفي (Qualitative Method)، وهو من منهج البحث في العلوم التي تركز على وصف الظواهر والفهم والأعماق لها، ويعتمد على دراسة الظاهرة في ظروفها الطبيعية باعتبارها مصدرا مباشرا للبيانات. وقد أكد موليونج (Moleong) أن البحث الكيفي هو البحث الذي يهدف إلى وصف الظواهر وفهم الأحوال في ميدان البحث بشكل عميق وكامل مثل السلوك والطبيعة الدافعية ونحو ذلك ويعتمد على دراسة الظاهرة في ظروفها الطبيعية وبالطريقة العلمية.^{٥١}

بحثت الباحثة في هذا البحث بالمنهج دراسة الحالة، قالت فاطمة عوض صابر أن دراسة الحالة هو منهج متميز يقوم أساسا على الاهتمام بدراسة الوحدات الاجتماعية بصفتها الكلية ثم النظر إلى الجزئيات من حيث علاقتها بالكل الذي يحتويها أي أن هذا المنهج نوعا من البحث المتعمق في فردية وحدة اجتماعية، سواء أكانت هذه الوحدة فردا أو أسرة أو قبيلة أو قرية أو نظاما أو مؤسسة اجتماعية أو مجتمعا محليا أو عاما.^{٥٢} اختارت الباحثة هذا المنهج موافقا بقول يين (Yiin) أن دراسة الحالة تستخدم في دراسة العلوم الإدارية والتربوية،^{٥٣} ومن أهم الشيء هذا المنهج مناسبا للإجابة عن أسئلة البحث ومن أنواع البحث

⁵¹Lexi J. Moleong, *Metode Penelitian Kualitatif*, cet-7 (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2007), hlmn. 6

^{٥٢} فاطمة عوض صابر وميرفت على خفاجة، *أساس ومبادئ البحث العلمي*، (إسكندرية: مكتبة الإشعاع، ٢٠٠٢ م)،

ص ٩٦.

⁵³Robert K. Yin, *Studi kasus Desain & Metode*, diterjemahkan oleh Jauzi Mudzakir, Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2013), p IX

الكيفي. وقد اعتمدت الباحثة على قول جول (Gall, 1996) الذي اقتبسه منذ الضمان في كتابه أن أسباب اختيار منهج دراسة الحالة هي:^{٥٤}

١. لإعطاء وصف تفصيلي عن الظاهرة

٢. لإعطاء توضيحات معينة حولها

٣. لتقييم الظاهرة

ب- حضور الباحثة

في هذا البحث الكيفي أن تقوم الباحثة أدوات البحث فرديا. لأن حضور الباحثة المباشرة يسهل تناول البيانات وغيرها. كأدوات البحث لا بد أن تختار الباحثة المصادر البيانات وطريقة جمع البيانات وطريقة تحليل البيانات والاستنتاج والمراجع.

ج- ميدان البحث

تم إجراء هذا البحث في معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

د- البيانات ومصادرها

إن البيانات والمصادر في هذا البحث هي: الإنسان والأحوال والظواهر في ميدان البحث والوثائق. تقوم الباحثة بجمع البيانات باستخدام العينة الغرضية. تقوم الباحثة باختيار هذه العينة على أساس أنها تحقق أغراض الدراسة لدى الباحثة. قال سوجيونو (Sugiyono) أن العينة الغرضية هي أسلوب من أساليب العينة لجمع البيانات من مصادرها اهتماما بأغراض وأهداف البحث.^{٥٥} وبين فاطمة عوض صابر وميرقت على خفاجة بالتفصيل أن العينة الغرضية هي العينة

^{٥٤} منذ عبد الحميد الضمان، أساسيات البحث العلم، (عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع، ١٤٢٧ هـ) ص ١٥٢

^{٥٥} Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D* (Bandung: Alfabeta, 2007), hlm. ٣٠٠.

التي تعتمد الباحثة فيها أن تتكون من وحدات معينة اعتقاداً منه أنها تمثل المجتمع الأصل خير تمثيل.^{٥٦}

وقد اختارت الباحثة المناطق المحددة والمخير والوثائق تتميز بخصائص ومزايا إحصائية تمثيلية للمجتمع وأكدت الباحثة أن هذه المصادر المختارة ستعطي نتائج أقرب ما تكون إلى النتائج التي يمكن أن يصل إليها الباحثة. البيانات من الإنسان هي آراء المسؤولين والطلاب فيما يتعلق بإدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. والمصادر البيانات من الإنسان هي:

الجدول ٣,١

أسماء المقابليين

الرقم	البيان
١	رئيس مركز اللغات
٢	أعضاء مركز اللغات من الأساتيد
٣	قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة
٤	قسم اللغة من المدبرات

والبيانات من الأحوال والظواهر في ميدان البحث هي كل عملية وأنشطة التعليم في ميدان البحث التي تتعلق بإدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. والبيانات من الوثائق هي التسجيلات والصور والرسم وورقة والجدوال والقرارات والإعلانات ونحو ذلك فيما يتعلق بإدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية.

و- أساليب جمع البيانات

أسلوب جمع البيانات التي تستخدمها الباحثة هي:

^{٥٦} فاطمة عوض صابر وميرقت على خفاجة، أساس ومبادئ البحث العلمي، ص ١٩٦.

١. أسلوب الملاحظة

أسلوب الملاحظة المقصودة في هذا البحث مركبة عن ظواهر المجتمع وظواهر العالم الأخرى^{٥٧}. والمراد بهذه الطريقة أن الباحثة تتأمل وتسجل المظاهر في معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

فأما الرأي الآخر، أن الملاحظة هي أسلوب وطريقة لجمع البيانات بأداء الملاحظة إلى الأنشطة المباشرة وهذه الأنشطة على عملية برامج تعليم اللغة العربية من الأساتيد والتلاميذ. ويمكن أن يتم في الملاحظة بطريقة الملاحظة الاشتراكية أو الملاحظة غير الاشتراكية. وفي الملاحظة الاشتراكية، تشترك الباحثة بعملية برامج تعليم اللغة العربية مباشرة. وأما الملاحظة غير الاشتراكية، لا تشترك الباحثة بعملية برامج تعليم اللغة العربية مباشرة.

وفي هذا البحث تقوم الباحثة بالملاحظة الاشتراكية لأن الباحثة تشترك في النشاطات التي قام بها الأساتيد والتلاميذ. واستخدمت الباحثة هذه الطريقة للحصول على البيانات التي تتعلق بإدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية في معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

ولاحظت الباحثة الملاحظة من ناحية النشاطات والحالات في تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية في معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

٢. أسلوب المقابلة

المقابلة هي أسلوب جمع البيانات فيها عملية المحادثة والأسئلة والأجوبة بتقديم الأسئلة مباشرة أم لا بين الباحثة مع المصادر للحصول على الأهداف المعينة^{٥٨}.

^{٥٧} المراجع السابقة ١٤٥

^{٥٨} Zainal Arifin, *Penelitian Pendidikan: Metode dan Paadigma Baru* (Bandung: Rosdakarya, 2011) hlm. 233.

قامت الباحثة بالمقابلة مع المسؤولين في برامج تعليم اللغة العربية من الأساتيد والتلاميذ في معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

٣. أسلوب الوثائقية

تبحث البيانات عن الأشياء المكتوبة مثل الملفات والأرشيفات والكتب المكتوبة عن الآراء أو النظريات أو الأحكام والأشياء الأخرى التي تتعلق بالبحث مثل الدفاتر والمجلات والنظام ومخضر الاجتماع والهامش اليومي وغيرها^{٥٩}. وتريد الباحثة بهذه الأدوات لتصف إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

هـ - أسلوب تحليل البيانات

طريقة تحليل البيانات التي تستخدمها الباحثة هي طريقة التحليل الكيفي عند ميليس و هوبرمان (Huberman & Miles) ويتكون تحليل البيانات من ثلاث خطوات^{٦٠}:

١. عرض البيانات

يشتمل عرض البيانات على عملية التحرير والتنظيم حتى ترتيب البيانات في الجدول وكذلك عملية اختصار جمع البيانات وتفريقها إلى الفكرة والفصيصة المعينة أو إلى الموضوع المعين.

فعرض البيانات كمجموعة البيانات المنتظمة والمرتبة حتى يمكن من استنباطها وتخطيط أية خطوة منها، فبهذا العمل تقوم الباحثة بتحرير وتنظيم تلك البيانات.

⁵⁹Margono, *Metode Penelitian Pendidikan* (Jakarta: Rumahku Mahasetya, 2003), hlm. 181.

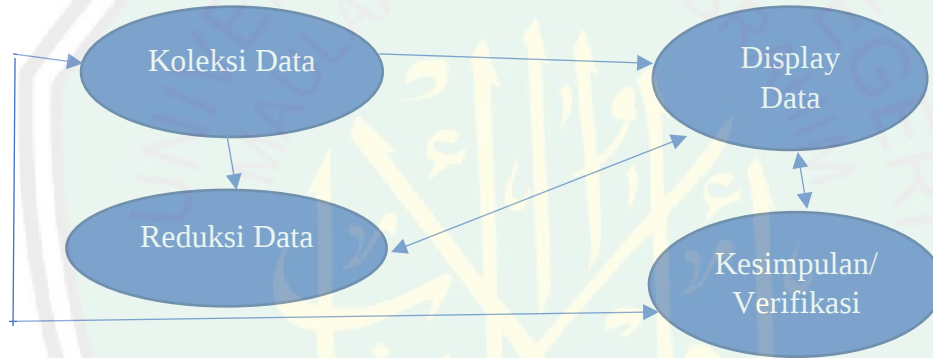
⁶⁰Sugiono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R & D*, Hlm. 246

٢. تصنيف البيانات

التصنيف ترتيب نسقي للبيانات تبدأ بوضع الأشياء ذات الصفات المشتركة في مجموعات كبيرة، ثم تقسيم كل مجموعة كبيرة من الوحدات الصغيرة إلى أنواع، والأنواع إلى أجناس. وبمعنى آخر فإن التصنيف هو وضع كل فرد في فئة خاصة بها بحيث تسهل معرفته وتميزه عن غيره.

٣. الاستنتاجات والمراجع

والأهداف هذه العملية لمعرفة البيانات التي تم جمعها، أن تكون مراجعة البيانات بشكل صحيح وموضوع.



Miles and Huberman
Sugiono 2014 hlm. 247

ز- تحقيق صحة البيانات

لما كانت البيانات التي جمعتها الباحثة متوفرة كاملة لا بد له من فحص تلك البيانات المجموعة قبل أن تحلل وتفسرها لتكون صالحة ضابطة. في أثناء عملية تحليل البحث على الباحثة أن تقوم بعملية فحص صحة البيانات لتقرير صحة البيانات في هذا البحث. فالحصول على البيانات والاكتشافات الصحيحة سوف تستخدم الباحثة طريقة المراقبة الدقيقة وطريقة المقارنة وهي الطريقة التي توضح علاقة صحة البيانات بالأشياء الموجودة خارج البيانات نفسها للفحص أو المقارنة.

وهناك بعض الطرق لفحص صحة البيانات وهي: (١) عمق الملاحظة، (٢) التثليثي (Triangulasi)، (٣) مناقشة الآخرين. ومن هذه الطرق لفحص صحة البيانات فستختار الباحثة ما يليق ببحثه، وهي:

١. عمق الملاحظة، لمعرفة صحة البيانات ولكشف الخصائص في الملائمة بالمشكلات التي يريد حلها. فهو في حاجة إلى الملاحظة العميقة الدقيقة نحو كل ما تكون مادة البحث، فهو يستمر في القيام بالملاحظة إلى أن يحصل على البيانات الصحيحة
٢. التثليثي (Triangulasi)، هي إحدى الطرق لفحص صحة البيانات باستخدام عامل أو شيء خارج البيانات نفسها لفحص تلك البيانات أو للموازنة. واستخدام الباحثة هذه الطريقة للمقارنة بين البيانات الموجودة عند ما وجدت الاختلافات بين البيانات المجموعة من الملاحظة والوثائقية والمقابلة، أو بين الملاحظة والمقابلة.
٣. مناقشة الآخرين من ذوي الخبرة والكفاءة. إن من طرق التي تسلكها الباحثة ليصل إلى البيانات الصحيحة عرضها على آخرين لتناقشوا وتصلحوا ما تلزم إصلاحها، وبهذه المناقشة ستكتشف الباحثة المعلومات الصحيحة الضابطة.

الفصل الرابع

عرض بيانات البحث وتحليلها ومناقشتها

في هذا الفصل قامت الباحثة بعرض البيانات وتحليلها ومناقشتها والحقائق المرتبة التي تساعد إجراء النتائج. وكذلك تعرض البيانات المحصورة على سبيل الملاحظة والمقابلة والوثائق. وقدمت الباحثة عرض البيانات ونتيجتها عن إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا.

المبحث الأول: لمحة عن معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

يقع معهد الأمين الإسلامي برندوان في قرية برندوان، بوراكان، مقاطعة سومنب في مادورا، مقاطعة جاوى الشرقية. تقع القرية على حافة الطريق السريع الذي يفصل بين جزيرة مادورا الجنوبية، والتي تمتد مسافته حوالي ٣٠ كم غرب مدينة سومنب، و ٢٢ كم شرق مدينة باميكاسان، و ١٣٠ كم شرق مدينة ميناء كمال بنكالان.

معهد الأمين الإسلامي برندوان هو مؤسسة تتأسس على روح المعهد الإسلامي وهو يتركز في التعليم والدعوة، والكوادر، والاقتصاد، فضلا عن كونها مركز الدراسات الإسلامية من خلال تطوير أنظمة مبتكرة، ولكن لا تزال متجذرة في ثقافة السلف الصالح.

أ. رؤية معهد الأمين الإسلامي برندوان

❖ تطبيق ملازمة العبادة لله. هذه الرؤية يجب أن تنعكس في طبيعة وموقف

التواضع، وأن يدعن إلى الله ويطيعه بالكامل. (الذاريات: ٥٦)

❖ تطبيق وظائف ومهام الخلافة على الأرض. يجب أن تنعكس هذه الرؤية في

طبيعة ومواقف وسلوكيات مبتكرة واستكشافية في مختلف جوانب الحياة.

(البقرة: ٣٠)

ب. رسالة لمعهد الأمين الإسلامي برندوان

❖ الرسالة العامة

إعداد الأفراد المؤهلين نحو تشكيل أفضل الناس المطرودين للبشرية (خير الأمة).

❖ الرسالة الخاصة

إعداد كوادر العلماء وقادة الأمة (منذر القوم) الذي يتفقه في الدين والذي يمتلك الإرادة والقدرة على تنفيذ الدعوة إلى الخير والأمر بالمعروف والنهي عن المنكر وإنذار القوم

وهناك الخطوات الأربعة لمعهد الأمين التي تشغل وجودها الرؤية والمهمة. وهي شؤون التربية والتثقيف وشؤون الدعوة وشؤون الكوادر والمتخرجين وشؤون الإقتصاد.^{٦١} تنقسم هذه الخطوات إلى الأقسام. ومنها الخطوة التي تتركز في مجال اللغة تسمى بمركز اللغات، فهو من إحدى الأربعة لأقسام شؤون التربية والتثقيف.

كان مركز اللغة هو قسم اللغة الذي أسس منذ تأسيس معهد الأمين، يعني في التاريخ ٣ من ديسمبر ١٩٧١ م، لأن بعد تأسيس معهد الأمين يلزم للمدرسين والطلبة معهد الأمين استخدام اللغة العربية واللغة الإنجليزية في الكلام اليومي وفي عملية التعليم يعني تعليم الرسمي أو تعليم اللارسمي وبرنامج مركز اللغة دعم من التعليم الفصلي.^{٦٢}

مركز اللغات الواقع في نطاق مؤسسة الأمين برندوان ينقسم إلى الإداريات المركزية وهناك أقسام تتعلق بشؤون العلاقات الإجتماعية وشؤون المالية وشؤون التربية والتثقيف وشؤون الدعوة وشؤون الكوادر والمتخرجين وشؤون الإقتصاد والجهازات ومركز الدراسات. فهو من إحدى الأقسام لشؤون التربية والتثقيف وتمثل منها هي قسم شؤون المواد الدراسية ومركز اللغات ومجلس الشورى للمنظمة ومجلس التدبير المركزي ومجلس

⁶¹Muhammad Idris Jauhari, *Sekilas Tentang PONDOK PESANTREN AL-AMIEN PRENDUAN*.

⁶² أسمى نية، إدارة برامج تعليم اللغة العربية في معلمي النقاية والأمين الإسلامي مادورا (دراسة مقارنة)، رسالة الماجستير

(مالانج: كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية، ٢٠١٥). ص ٥٤.

النيابة الطلابية ومجلس تدبير الفريضة.⁶³ فمركز اللغات ذاته هو القسم الذي يقود نحو الترقية والإمعان في اللغة والمخطط لمحافظة تاج المعهد من هيئات اللغات المركزية. وشعاره أعربوا الكلام كي تعربوا القرآن. ورؤيته تكوين الطلبة الموثوقة باللغة الأجنبية (اللغة العربية والإنجليزية). وأهدافه هي تكوين بيئة العربية فيما بين منسوبي المعهد وإلزام التلاميذ بالكلام العربي وتنمية وترقية المهارات اللغوية.

وينقسم مركز اللغة بمعهد الأمين إلى أقسام كثيرة هي مركز اللغة بمعهد تربية المعلمين الإسلامية ومركز اللغة بمعهد تحفيظ القرآن ومركز اللغة بجامعة الأمين الإسلامية ومركز اللغة في البنات الأولى بمعهد الأمين ومركز اللغة في البنين الأول بمعهد الأمين، وتختار الباحثة مركز اللغة بمعهد تربية المعلمين الإسلامية لأنه من أكبر وأقدم وأكثر فعاليته في مركز اللغة بالنسبة إلى المعاهد الأخرى التابعة في معهد الأمين.

المبحث الثاني: تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

كانت البرامج اللغوية في معهد الأمين عقدها قسم خاص وهو "مركز اللغات". يخص هذا القسم في ترقية اللغات من البرامج اللغوية التي خططها، إما من البرامج اليومية والأسبوعية والشهرية والسنوية. وتخطط هذه البرامج اللغوية بين المسؤولين في مركز اللغات الذين يشتملون من رئيس مركز اللغات وكاتبه وآمن الصندوق. وبعد أن خططوا، قدّم رئيس مركز اللغات من التخطيط إلى شؤون التربية والتثقيف ثم تقديمه إلى مربي معهد الأمين الإسلامي برندوان. وبعد ذلك، تقسيم التخطيط إلى جميع المعاهد التابعة لمعهد الأمين الإسلامي برندوان. يدل هذا القول من المقابلة مع رئيس مركز اللغات، وهو يقول:

⁶³Garis-Garis Besar Kebijakan Organtri (GABKO) Al-Amien Prenduan. Masa Khidmah 2014-2015 H. Hlm. 6-11.

"قبل مجيء العام الدراسي الجديد، نجتمع أولاً بين أعضاء مركز اللغات وهو أنا كالرئيس والكاتب وآمن الصندوق. نخطط معاً عن أنواع البرامج والمواد فيها والمدرسين. ثم نقدم حصيلة التخطيط إلى شؤون التربية والتثقيف وكذلك إلى مربي معهد الأمين الإسلامي برندوان. وبعد أن طالع وصحح المربي وشؤون التربية والتثقيف هذا التخطيط، نصلحه مرة أخرى كما صححه المربي وشؤون التربية والتثقيف. لأن من الأحيان، خربش المربي كثيراً عن الإصلاحات في التخطيط. ثم الأخير، نقسمه إلى جميع مركز اللغات في المعاهد التابعة، إلى مركز اللغة بمعهد تربية المعلمين الإسلامية ومركز اللغة بمعهد تحفيظ القرآن ومركز اللغة بجامعة الأمين الإسلامية ومركز اللغة في البنات الأولى بمعهد الأمين ومركز اللغة في البنين الأول بمعهد الأمين."^{٦٤}

بعد بيان رئيس مركز اللغات إجراءات التخطيط، ذهبت الباحثة إلى أعضائه لتأكيد قوله، وقال:

"إي وه، أنا وجميع المسؤولين نخطط كثيراً عن البرامج اللغوية التي سنعقد في العام الدراسي الجديد. نخطط أولاً بيننا ثم نقدم إلى شؤون التربية والتثقيف والأخير إلى مربي معهد الأمين الإسلامي برندوان."^{٦٥}

وبعد السؤال عن عملية التخطيط، سألت الباحثة عن معيار كفاءة اللغة للمتخرج والتلاميذ. هل وجود التثبيت عنه مع أن كثرة المتخرجين والتلاميذ مشهورون بكفاءتهم في مجال اللغة العربية. فأجاب رئيس مركز اللغات، قال:

"وعلى حقيقة الحال، لا نثبت المعايير المثالية في مقدار كفاءة اللغة العربية للتلاميذ والمتخرجين. لأن في أول مرة نريد أن نجعل التلاميذ يرغبون في تعليم اللغة العربية وقادرون على تطبيق المهارات اللغوية، استماعاً كان وكلاماً وقراءة وكتابة. فنظرنا إلى النظر

^{٦٤} مقابلة مع رئيس مركز اللغات بمعهد الأمين الإسلامي برندوان، الأستاذ مفتاح الهادي. ١٤ أبريل ٢٠١٨ م.

^{٦٥} مقابلة مع آمن الصندوق في مركز اللغات بمعهد الأمين الإسلامي برندوان، الأستاذ أحمد راوي. ١٤ أبريل ٢٠١٨ م.

العام، إن هدفنا الذي هو يكون المعيار العام في تعليم اللغة العربية وخاصة في البرامج اللغوية هي قدرة التلاميذ على فهم الكتابة باللغة العربية وقدرة التلاميذ على الكلام باللغة العربية وقدرة التلاميذ على التنافس بين التلاميذ والمتخرجين من المعاهد والمدارس المختلفة. ومن ظهور هذا المعيار هو بمشاركة المبارات الكثيرة وناجحين فيها. كما قد نجح المشاركون من تلاميذ الصف الخامس في مسابقة الجدل مستوى ASEAN في جامعة العلوم الإسلامية ماليزيا (USIM). وذلك النجاح يجعل معهدنا هذا زاد مشهورا من قبل المجتمع المحلي والخارجي. وهذا يجذب انتباه المجتمع إلى جودة المتخرجين المطبوعة من قبل معهد الأمين الإسلامي برندوان. وهذا نريد من التلاميذ أثرا من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. فنحن نجعل هذا التعليم ميدان التدريبات والتطبيقات للتلاميذ غير تعليم النظريات.^{٦٦}

وأكدت الباحثة ذلك القول إلى التلميذ عما حصل من المعيار الذي بيّنه الرئيس من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية، وقال:

" بعد أن أتعلم اللغة العربية في البرامج اللغوية قدر أربع سنوات، ما عقّدي المدرّس عن المعيار المرجو من هذا التعليم ولكنه عقّدي عن كيفية الرغبة في اللغة العربية. حتى بدون الوعي حضور هذا الرغبة في اللغة العربية. وحصل على المعيار المرجو من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. أنا الآن أقدر على الكلام باللغة العربية وأقدر على القراءة والفهم من الكتب العربية، وأيضا من بعض أصحابي الذين ينجحون في مسابقة الجدل مستوى ASEAN في جامعة العلوم الإسلامية ماليزيا (USIM). وهذا النجاح المبرور يزيد حيّي في استيعاب اللغة العربية.^{٦٧}

بعد البيان عن معيار الكفاءة للمتخرج من المصدرين، تتحقق الباحثة من الوثائق التي تدعم صحة المصدرين، وهما على صفحة الويب الرسمية التي يملكها معهد تربية

^{٦٦} مقابلة مع رئيس مركز اللغات بمعهد الأمين الإسلامي برندوان، الأستاذ مفتاح الهادي. ١٤ أبريل ٢٠١٨ م.

^{٦٧} مقابلة مع قسم اللغة من المدبرين في رابطة الطلاب بتربية المعلمين الإسلامية، رزال عبید الله. ١٤ أبريل ٢٠١٨ م.

المعلمين الإسلامية. وأوضح الفناء أن هذا الحدث الذي أداه جامعة العلوم الإسلامية ماليزيا (USIM)، أرسل معهد الأمين الإسلامي برندوان أربعة طلاب من جامعة الأمين الإسلامية (IDIA)، وأربعة طلاب من تربية المعلمين الإسلامية (TMI). يرافقه الأستاذ سحيمي زهري كرئيس لقسم شؤون التعليم والتربية والأستاذ سيف الأنام كرئيس لقسم تعليم اللغة العربية في جامعة الأمين الإسلامية (IDIA). وهذه الأسماء الذين فازوا في مسابقة الجدل مستوى ASEAN في جامعة العلوم الإسلامية ماليزيا (USIM). الفائز الأول لمسابقة الجدل على مستوى المدارس الثانوية، وفد تربية المعلمين الإسلامية (فردوس أولى الأبصار من بنكالان، سلمان بلتيار من تاسيكمالايا، علما فارس من جزيرة سفيكن سومنب، وعلي سجاد من بلوطا). فئة من أبطال الفردية في شكل أفضل المتحدث (أفضل المتحدث): ١. علما فارس (الجولة الختامية مستوى المدارس الثانوية) ٢. فردوس أولى الأبصار (علاوة مستوى المدرسة الثانوية) ٣. سلمان بلتيار (جولة من مستوى المدارس الثانوية) ٤. روبرت سيف الحق (مستوى جولة التعليم العالي) ٥. ألفيان درماوان (الفصل الدراسي الثاني IDIA من بوجور).^{٦٨}

ومن البيانات المعروضة، حلّلت الباحثة حصيلة التخطيط لمركز اللغات عن تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برنوان، هي:

أ- صياغة أنواع البرامج اللغوية

يتكون تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية من البرامج المستمرة، وهي البرامج اليومية والبرامج الأسبوعين والبرامج الشهرية والبرامج الشهرين والبرامج لستة أشهر والبرامج السنوية. وهذه هي الوثيقة التي عرضها مركز اللغات إلى الباحثة:

⁶⁸<http://al-amien.ac.id/juara-debat-se-asean-pondok-pesantren-al-amien-prenduan-membuktikan-bahasa-arab-sebagai-mahkota-pondok/>, diakses tanggal 2 April 2018

برامج إنماء اللغة العربية و الإنجليزية
في جميع المعاهد التابعة لمعهد الأمين الإسلامي برندوان
سومنب مادورا إندونيسيا

١. البرامج اليومية

- تزويد المفردات حسب أيام اللغة المعينة (أربع مرات)
- الحوار/ المحادثة كل يوم الثلاثاء و الجمعة صباحا
- صنع الإنشاء الأسبوعي كل يوم الإثنين و الخميس حسب اللغة المعينة
- التدريب على الخطابة (المحاضرة) لثلاث لغات (الجمعة, والثلاثاء)
- المظاهرة اللغوية كل صباح
- إعلان اللغة كل يوم السبت و تشمل فيه نشاطات المسابقات اللغوية و مشاهدة الأفلام العربية و الإنجليزية
- إنماء اللغة بوسيلة مذياع صوت الدعوة الأمين
- التمثيل الأسبوعي
- تشجيع اللغة العربية و الإنجليزية المنعقد ٣٠ دقيقة قبل صلاة المغرب
- الاستماع بوسيلة مذياع الدعوة كل مساء
- تعليم الفرق الخاصة للغة العربية و الإنجليزية
- إصدار المجلة الحائطية

٢. برامج الأسبوعين

- إصدار النشر و تقسيمه إلى جميع الطلاب و الطالبات

٣. البرامج الشهرية

- عقد المحاضرة الكبرى

٤. برامج الشهرين

- عقد الاختبار للمفردات التي تعلّمها الطلاب و الطالبات طوال ربيع واحد

- إعطاء الهدايا للطلاب المنجزين في اللغة العربية و الإنجليزية

٥. البرامج لستة أشهر

- عقد أسبوع اللغة العربية و الإنجليزية لجميع الأساتذة و الطلاب
- عقد الدورة العربية و الإنجليزية
- مسابقة مهرجان اللغتين بين المعاهد التابعة لمعهد الأمين الإسلامي برندوان

٦. البرامج السنوية

- عقد إضافة اللغة العربية في شهر رمضان
- تعليق المفردات و الاصطلاحات في الأماكن الإستراتيجية

ب- صياغة مواد تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية

تختلف مواد تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية حسب مستوى الفصول، وهي بين مستوى الفصل الأول والثاني والأول المكثف والثالث والمكثف والرابع. وهذا كما بين قسم اللغة في مجلس الشورى للمنظمة:

" وأما عن مواد تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية، نحن نقابل تخطيط المواد من مركز اللغات حسب مستوى الفصول. كانت المواد تتعلق وتناسب بأنشطة التلاميذ اليومية. فبعد ذلك، نبحت ونختار المواد من البرامج اللغوية التي تناسب مقدار التلاميذ حسب مستوى الفصول. مثل المواد لبرنامج تزويد المفردات الذي نعقده كل يوم، فعدد المفردات هو ثلاث مفردات يلزم على جميع التلاميذ تكوينها في الجمل ثم تطبيقها في الحوار حتى تركيبها في الجمل العديدة. وتلك المواد

المقررة، نعطئها إلى قسم اللغة من المدبرين والمدبرات كمنفذي ومدرسي البرامج اللغوية.^{٦٩}

ولتأكد هذا القول، سألت الباحثة إلى قسم اللغة من المدبرات، قالت: " نحن نقابل مواد تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية من الأساتذ في مجلس الشورى للمنظمة. نقابلها كل أسبوعين، مثل مواد تزويد المفردات التي نلقئها ثلاث مفردات في كل لقاء، هكذا.^{٧٠} هذا الجدول التالي في بيان وتفهم مواد تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان:

الجدول ٤،١

البيان	المواد	برامج إنماء اللغة العربية
- لا تقل من ثلاث مفردات في كل لقاء - تكوين المفردات في الجمل العديدة	تتعلق وتناسب بأنشطة التلاميذ اليومية، على سبيل المثال في موضوع الحجرة والمدرسة والمطبخ والحمام والدكان والمطبعة والمكتبة والتسهيلات العامة وغيرها من الموضوعات الكثيرة.	تزويد المفردات البرامج اليومية

^{٦٩} مقابلة مع قسم اللغة في مجلس الشورى للمنظمة، الأستاذة فيضة الرحمة. ١٥ أبريل ٢٠١٨.

^{٧٠} مقابلة مع قسم اللغة من المدبرات في رابطة الطالبات بتربية المعلمات الإسلامية، ليلا طهاني. ١٥ أبريل ٢٠١٨.

الحوار/ المحادثة	يستمر هذا البرنامج من برنامج تزويد المفردات.	يترقى كلام التلاميذ بتزويد المفردات الكثرة والمستمرة.
صنع الإنشاء الأسبوعي	يستمر هذا البرنامج من برنامج تزويد المفردات وبرنامج الحوار.	يتركب التلاميذ من المفردات والجمل إنشائيًا.
التدريب على الخطابة	الموضوعات للخطابة	يُعلن ويقسم قسم اللغة الموضوعات حسب مستوى الفصول.
المظاهرة اللغوية	الكلمات الدعوية والتشجيعية، مثل " هيا نتكلم اللغة العربية"، " اللغة العربية تاج المعهد".	يصرّح التلاميذ الكلمات الدعوية والتشجيعية معا لكل فصول.
إعلان اللغة	نشاطات المسابقات اللغوية و مشاهدة الأفلام العربية	
إنماء اللغة	الكلمات التمهيدية والتشجيعية عن	بوسيلة مذياع صوت الدعوة الأمين

	أهمية وترقية اللغة العربية وقت حين	
يُعلن ويقسم قسم اللغة الموضوعات حسب مستوى الفصول.	الموضوعات المعينة	التمثيل
يلقي هذا البرنامج من الأساتذ والأستاذات المؤهلين	الكلمات التمهيدية والتشجيعية عن أهمية وترقية اللغة العربية	تشجيع اللغة العربية
بوسيلة مذياع الدعوة	الكلمات التمهيدية والتشجيعية عن أهمية وترقية اللغة العربية	الاستماع
يخص هذا البرنامج في استعداد ومقابلة المسابقات اللغوية	الخطابة والجدال وقراءة الشعر والكتابة	تعليم الفرق الخاصة
يُعلن ويقسم قسم اللغة الموضوعات حسب مستوى الفصول	الموضوعات المعينة	إصدار المجلة الحائطية

برامج الأسبوعين	إصدار النشر	تقسيمه إلى جميع التلاميذ
البرامج الشهرية	عقد المحاضرة الكبرى	
برامج الشهرين	عقد الاختبار للمفردات	يعقد هذا البرنامج كعملية المراقبة
	إعطاء الهدايا للطلاب المنجزين في اللغة العربية	المواد المتعلمة لدى التلاميذ
البرامج لستة أشهر	عقد أسبوع اللغة العربية	المسابقات العربية بين التلاميذ حسب الفصول
	عقد الدورة العربية	التدريبات اللغوية
	مسابقة مهرجان اللغتين	بين المعاهد التابعة لمعهد الأمين الإسلامي برندوان
البرامج السنوية	عقد إضافة اللغة العربية	يعقد هذا البرنامج في شهر رمضان
	تعليق المفردات و الاصطلاحات	في الأماكن الإستراتيجية
	التشجيعيات	الاصطلاحات

ج- صياغة التطوير لمدرّسي تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية

إن مدرّسي تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية يأتون من المدربين والمدبرات من الفصل الخامس. ولو كانوا من المدرسين الذين يجلسون في مستوى المتعلمين، هناك المحاولات المعقدة نحو التلاميذ الفصل الخامس في استعداد مهاراتهم التعليمي واللغوي، على وهي:

١. عقد الدورة العربية

يعقد هذه الدورة العربية للفصل الثالث والمكثف في الأسبوع قبل شهر رمضان. وعقدها من إحدى شروط نقل التلاميذ إلى الفصل الخامس. وأنشطة هذه الدورة هي إلقاء المواد عن ترقية مهارات اللغة العربية والتدريبات عنها. طلبت الباحثة أنواع الأنشطة والمواد والمحاضرين فيها إلى مركز اللغات وتعرض في الملاحق.

٢. عقد الدورة التدريبية

يعقد هذه الدورة التدريبية للفصل الخامس بعد تنصيبهم في المنظمة. يعرض أنواع الأنشطة والمواد والمحاضرين فيها في الملاحق.

٣. أسبوع اللغة العربية

يعقد هذا الأسبوع كالتدريبات الميدانية من عقد الدورة التدريبية.

وأما من الإدارات الواجبة التي لا بدّ أن يخططوها المعلمون والمدرسون في تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية، خططوا للعام الدراسي الجديد يعني في السنة وكذلك لنصف السنة. وبالنسبة إلى تخطيط معيار الكفاءة ومعيار الكفاءة الأساسية والمنهج الدراسي، كان الذي يخططها هو مجلس الشورى للمنظمة الذي يتكون من الأساتيد والأستاذات المؤهلين من أن مدرّسي تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية

هم المدبرون والمدرّبات من الفصل الخامس كمنفذي المنظمة في معهد الأمين الإسلامي برندوان. فهم ينفذون تخطيط معيار الكفاءة ومعيار الكفاءة الأساسية والمنهج الدراسي من مجلس الشورى للمنظمة دون أن يخططونها نفوسهم. لكن ذلك، أعدّهم المعهد المحاولات المعقدة نحو التلاميذ الفصل الخامس في استعداد مهاراتهم التعليمي واللغوي حتى لهم المعرفة والكفاءة الكافية في تنفيذ وظيفتهم التعليمي. وهم يدربون كذلك في صناعة إعداد التدريس تحت مسؤولية قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة. يجتمعون كل أسبوع في صناعة إعداد التدريس وفتشها الأساتيد والأستاذات من قسم اللغة لمجلس الشورى للمنظمة.

المبحث الثالث: تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

التنظيم هو عملية تعاونية بين شخصين أو أكثر لنيل أهداف من المنظمات فعلا. وهذا من أحد غرض الإدارة الأربعة سوى التخطيط والتنفيذ والمراقبة. وأما تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية، مركز اللغات هو الذي يلعب دورا في تطوير واستمرارية البرنامج في عملية تنظيم أنشطة اللغة. باعتباره أعلى مؤسسة في مجال اللغوية، فإن هذه المؤسسة مسؤولة عن استيعاب كل ما يتعلق باللغة. ولذلك، يجب تنفيذ جميع السياسات التي تقع تحت رعايته إلى أقصى الحدود وبصورة شاملة، لأن اللغة العربية على وجه الخصوص هي عامل الجذب الرئيسي لوجود وحضور المعهد في وسط المجتمع. وللمركز الأول تتويجا للمنظمات اللغوية في المعاهد التابعة لمعهد الأمين الإسلامي برندوان ويستحق في تعيين رئيس مركز اللغة إلى المؤسسات تحت رعايته الداخلي وإعطاء السلطة الكاملة في تنظيمه. كما هو الواقع في معهد تربية المعلمين الإسلامية، والذي يعطي المسؤولية الكاملة لجميع المقترعين على الحفاظ وتطوير اللغة بشكل مستمر. بدءا من مربي المعهد والأساتيد والتلاميذ الكبراء وجميع التلاميذ بتربية المعلمين الإسلامية.

وقابلت الباحثة رئيس مركز اللغات وقال:

" وبعد تقديم التخطيط الناضج، نُظِّم ما نخطِّط إلى مركز اللغات في المعاهد التابعة. وأما في معهد تربية المعلمين الإسلامية، كان المسؤول فيه تحت مجلس الشورى للمنظمة من قسم اللغة الذي ينظم كثيرا تأدية أنشطة التلاميذ اليومية، ومن هذا القسم تنظم البرامج ومواد التعليم ومدرسو التعليم تنظيما صحيحا يناسب بأحوال أهل المعهد.^{٧١}

ثم سألت الباحثة قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة قالت:

" إي وه، أنا التي أنظم البرامج ومواد التعليم ومدرسوها في البنات وأما في البنين يقسمها من قسم اللغة للبنين، أقسم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بتناسب الوقت حسب أنشطة التلاميذ اليومية. ومن المواد، أناسبها حسب مقدار التلاميذ في المهارات اللغوية. وذلك قد قسمت حسب الفصول يعني الفصل الأول والفصل الأول المكثف والفصل الثاني والفصل الثالث والفصل الثالث المكثف والفصل الرابع. وأما من المدرسين الذين كانوا من المدربين والمدبرات أقسمها فرقة ففرقة.^{٧٢}

سوف تشرح الباحثة قليلا عن الهيكل التنظيمي اللغوي في معهد تربية المعلمين الإسلامية وهو موقع بحثي الأطروحة. ابتداء من مركز اللغات كالمسؤول عن المركز اللغوي مع الهيكل التنظيمي للرئيس، والنائب، والكاتب وأمين الصندوق. ثم وضعت العديد من الخطط التي سيتم تطبيقها على جميع مركز اللغات في المعاهد التابعة لمعهد الأمين الإسلامي برندوان. ومن هذا، كانت مسؤولية اللغوية من مجلس الشورى للمنظمة يفحص صياغة وتخطيط المركز بتناسبها مع حالة التلاميذ والبيئة في معهد تربية المعلمين الإسلامية. بعد ذلك، أمر قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة إلى قسم اللغة من المدربين الصف الخامس لتنفيذ

^{٧١} مقابلة مع رئيس مركز اللغات بمعهد الأمين الإسلامي برندوان، الأستاذ مفتاح الهادي. ١٤ أبريل ٢٠١٨ م.

^{٧٢} مقابلة مع قسم اللغة في مجلس الشورى للمنظمة، الأستاذة فيضة الرحمة. ١٥ أبريل ٢٠١٨ م.

برامج اللغوية تنفيذًا حقيقياً وجيداً. وهكذا كان تنظيم برنامج اللغة في معهد تربية المعلمين الإسلامية كموضوع هذا البحث.

وهذا هو الهيكل التنظيمي في تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية الذي يبدأ من مركز اللغات ثم إلى قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة ثم إلى المدبرين والمدبرات. ويعرض ذلك الهيكل التنظيمي في الملاحق.

المبحث الرابع: تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

بناءً على الملاحظة التي قامت بها الباحثة، يسير جميع تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سيرا حسناً وجيداً لا ينفصل من أنشطة اليومية. إلا من بعض تعليم اللغة العربية الذي لا يسار بسبب من الأسباب الحالية والزمنية لا تدعم عقده. وأحياناً من غير البرامج اليومية. وهو كما قال مسؤول مركز اللغات:

" يُعقد جميع تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية عقداً جيداً في البرامج اليومية التي لا تنفصل عن الأنشطة اليومية. وأما من الأحيان، لا يحصل عقد تعليم اللغة العربية من البرامج لستة أشهر حسناً."

وهذه هي جدول تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان:

الجدول ٤,٢

الرقم	اليوم	البرامج	الوقت	المحاضرون	المسؤول	المكان
١	السبت	تزويد المفردات	بعد الصباح ٠٥,٣٠ - ٠٥,٠٠	محركو الفصول	قسم اللغة	في المسجد
		التشجيعات اللغوية العربية	مساء ١٧,٣٠ - ١٧,٠٠	الأساتذة	قسم اللغة	في المسجد
٢	الأحد	تزويد المفردات	بعد الصباح ٠٥,٣٠ - ٠٥,٠٠	محركو الفصول	قسم اللغة	في المسجد
		الحوار	بعد نداء النوم ٢١,٠٠	المسهلون	قسم اللغة	في الفريعات

٣	الاثنين	تزويد المفردات	بعد الصبح ٠٥,٣٠ - ٠٥,٠٠	محركو الفصول	قسم اللغة	في المسجد
			ليلا ٢١,٠٠ - ١٩,٣٠			
٤	الثلاثاء	-	بعد الصبح ٠٥,٣٠ - ٠٥,٠٠	محركو الفصول	قسم اللغة	في المسجد
			مساء ١٧,٣٠ - ١٧,٠٠			
٥	الأربعاء	الحوار	بعد نداء النوم ٢١,٠٠	المسهلون	قسم اللغة	في الفريعات
٦	الخميس	إصلاح الأخطاء أو الإصطلاحات	بعد الصبح ٠٥,٣٠ - ٠٥,٠٠	محركو الفصول	قسم اللغة	في المسجد
			بعد صلاة العصر ١٥,٢٠			
٧	الجمعة	المحاضرة	ليلا ٢١,٠٠ - ١٩,٣٠	الملاحظون	مجلس الشورى للمنظمة	في الفصول

المبحث الخامس: مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

يتعاون المسؤولون عملية المراقبة بين مركز اللغات وقسم اللغة من مجلس الشورى
للمنظمة والمديرين والمدبرات. هم يراقبون عملية تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية
لثلاث أوقات في المراقبة:
أ- المراقبة اليومية

إن المراقبة اليومية يعقدونها المدبرون والمدبرات الذين لهم دور كبير في عملية
تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. وأما من محاولاتهم اليومية هي:

١. تقويم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية

التقويم	برامج إنماء اللغة العربية	البرامج التعليمية
- التمرينات بعدد عملية التعليم مباشرة - التطبيق على المفردات - التدريبات في مهارة الكلام والكتابة	تزويد المفردات	
- التدريبات على الحوار بين الأصدقاء - التدريبات في مهارة الكلام	الحوار/ المحادثة	
- التمرينات والتدريبات - التدريبات في مهارة الكتابة	صنع الإنشاء الأسبوعي	
- كتابة الخطابة وتطبيقها حسب المواضيع المقررة من قسم اللغة - التدريبات في مهارة الكتابة والكلام	التدريب على الخطابة	
- التدريبات في مهارة الكلام	المظاهرة اللغوية	
- التدريبات في مهارة الكلام	إعلان اللغة	
- التدريبات في مهارة الكلام	إنماء اللغة	
- التدريبات في مهارة الكلام	التمثيل	
- التدريبات في مهارة الاستماع والكلام والقراءة والكتابة	تشجيع اللغة العربية	
- التدريبات في مهارة الكلام	الاستماع	
- التدريبات الكثيرة في مهارة الاستماع والكلام والقراءة والكتابة	تعليم الفرق الخاصة	
- التدريبات في مهارة القراءة والكتابة	إصدار المجلة الحائطية	

ومن ذلك التقويم المذكور، يعقده المدبرون والمدبرات بعد عملية التعليم. لأنهم كالمنفذين في أمر ترقية اللغة في معهد الأمين الإسلامي.

٢. إنفاذ العقوبات إلى المتجاوزين اللغوي

ومنفذ العقوبات يأتي من المدبرين والمدبرات في قسمه يوميا مستمرا، إلا إن وجد العقوبات العظيمة تحتاج إلى تولية الأساتيد من قسم اللغة في مجلس الشورى للمنظمة فيقوم بإنفاذها. وهناك الطبقات في إنفاذ العقوبات تعرض في الملاحق.

٣. إعطاء الهدايا إلى الناجحين اللغوي

وسألت الباحثة إلى قسم اللغة من المدبرات عن كيفية إعطاء الهدايا، قالت:

” وفي أمر ترقية اللغة وتنبيه أهمية كلام العربي في نفس التلاميذ، أقدر تقديرا حقيقيا ظاهرا ومثاليا لدى التلاميذ. وهو بتكوين التلميذ المجد ومحبت ونشاط في اللغة كالمطوع لقسم اللغة. وهو يكون نائب قسم اللغة من التلاميذ سوى المدبرين. فله دور مهم نحو ترقية اللغة وكذلك في عين الأساتيد والمربي. وأيضا أعطي الشهادة إلى التلاميذ الناجح في اللغة.”^{٧٣}

ولتأكيد ذلك القول، تأكدت الباحثة إلى قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة قالت:

” أي وه، ولتكوين هذا التلميذ ممثلا إلى التلاميذ الأخرى حتى يشجعهم في كلام العربي وكذلك في اتباع عملية تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية.”^{٧٤}

ب- المراقبة الأسبوعية

وفي هذه المراقبة الأسبوعية، يراقب المدبرون إلى قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة تقريريا وتحريريا حول عملية تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. وإن

^{٧٣} مقابلة مع قسم اللغة من المدبرات في رابطة الطالبات بتربية المعلمات الإسلامية، ليلا طهاني. ١٥ أبريل ٢٠١٨.

^{٧٤} مقابلة مع قسم اللغة في مجلس الشورى للمنظمة، الأستاذة فيضة الرحمة. ١٥ أبريل ٢٠١٨.

وجدت الأحوال العظيمة تحتاج إلى تولية الأساتيد من قسم اللغة في مجلس الشورى للمنظمة فيقوم بإنفاذها. وهناك الإجتماع الأسبوعي بين قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة والمديرين والمدرّبات، وفيه تقرير المراقبة حول عملية تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية شفهيًا.

ج- المراقبة الشهرية

وفي هذه المراقبة الشهرية، يقرر قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة حصيلة المراقبة المجموعة من المديرين والمدرّبات إلى مركز اللغات تحريريًا.

ومن مراقبة معهد الأمين الإسلامي برندوان في نجاح تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية وذلك من خلال تقديم الهدايا والتقدير. كما التقدير للفائزين في مسابقة الجدل مستوى ASEAN في جامعة العلوم الإسلامية ماليزيا (USIM). هو تحريرهم من كل التمويل ليصبحوا متخرجين. يتم تسليم هذه السياسة مباشرة من قبل مربي معهد الأمين الإسلامي، كياهي الحاج الدكتور أحمد فوزي تيجاني أمام جميع الطلاب في مسجد الجامع الأمين بعد صلاة المغرب. وهو الذي زار أيضاً جامعة العلوم الإسلامية ماليزيا (USIM) عدة مرات، إنه يتم تقديمها أيضاً للدراسة هناك ويمكنه ترتيب منح دراسية لـ S3. ويأمل أن يكون هذا العرض نعمة للتلاميذ الأخرى لمواصلة دراسته لهذه الجامعة المرموقة.⁷⁵

المبحث السادس: المزايا والعيوب من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

وبعد عرض البيانات عن التخطيط والتنظيم والتنفيذ والمراقبة التي حصلت لها الباحثة من الملاحظة والمقابلة وكذلك الوثائق من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية، عرضت الباحثة عن المزايا والعيوب فيه:

⁷⁵<http://al-amien.ac.id/penghargaan-pondok-hingga-tawaran-bea-siswa-bagi-sang-juara/>, diakses tanggal 5 April 2018.

المزايا	العيوب
- وجود التخطيط الناضج بين المسؤولين في مركز اللغات الذي يحمل تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية إلى أحسن التنفيذ ويحصل إلى مايرام في عملية تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. - تدريب التلاميذ و ترقية المهارات اللغوية من مهارة الاستماع والكلام والقراءة والكتابة. - حضور الأساتيد الممثلين والمتخرجين من الجامعات في الشرق الأوسط للتلاميذ حتى يشجعهم في ترقية اللغة. - وجود الأدوات المشملة في عملية التعليم كوسائل الإيضاح لترقية المهارات اللغوية. - حضور الناجحين من التلاميذ في المسابقات التي يشاركونها	- لا يشمل جميع المدرسين من المؤهلين لأنهم يأتون من الفصل الخامس كفاعلي تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. - قليل وعي التلاميذ عن أهمية اللغة العربية.

المبحث السابع: مناقشة البيانات

بعد تحليل البيانات السابقة، عرضت الباحثة المناقشة عن تخطيط وتنظيم وتنفيذ ومراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان. مع أن تلك الأمور الأربعة من وظيفة وعملية الإدارة.

أ- تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان.

التخطيط هو وظيفة الاختيار أو تحديد الأهداف وتحديد المنظمة الاستراتيجية والسياسات والمشاريع والبرامج والإجراءات والأساليب والنظم والميزانيات والمعايير اللازمة لتحقيق الأهداف من المنظمة.^{٧٦} فهذا الأمر يهتمه كثيرا من المسؤولين في مركز اللغات الذين يخططون جيدا وناضجا عن عملية تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان حتى يحمله إلى أحسن التنظيم والتنفيذ والمراقبة. وكما تعرض في البيانات، أن التخطيط في هذا التعليم جيد وناضج وقد عرضت كذلك في الجدول الذي يبين كثيرا عن تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية والمواد فيه والمدرسين فيه.

وأما الإدارات التي وجب على المعلمين أن يخططوا قبل تعليمهم هي:

(أ) البرامج السنوية (Program Tahunan)

(ب) البرامج المرحلية أو نصف السنة (Program Semester)

(ج) معيار كفاءة الخروج (Standar Kompetensi Lulusan)

(د) معيار الكفاءة (Standar Kompetensi/SK)

(و) الكفاءة الأساسية (Kompetensi Dasar/KD)

^{٧٦} أغادير سالم العيدروس، مقدمة في الإدارة، ص. ٧

هـ) المنهج الدراسي (Syllabus)

ز) إعداد التعليم (Rpp)

وأما من الإدارات الواجبة التي لا بدّ أن يخططواها المعلمون والمدرسون في تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية تسير بما ذكرت فيها. وقد خطط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية للعام الدراسي الجديد يعني في السنة وكذلك لنصف السنة.

ب- تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان.

إن تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية يحل في مسئولية مركز اللغات الذي يخطط وينظم وينفذ ويراقب فيه. فهو يكون المنظمات الرئيسية في عملية التنظيم، يركز فيه جميع الأهداف التعليمية. إذن، نجاح ووصول أهداف تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية يعتمد على أحسن التنظيم من مركز اللغات.

ثم تأتي المنظمات المساعدة من قسم اللغة لمجلس الشورى للمنظمة الذي يقوم بأعمال لا تدخل ضمن الوظائف الفنية الأساسية لوزارات المختلفة. هو الذي ينظم إلى وصول التنفيذ المرجو، مثل تنمية التخطيط من مركز اللغات. ولو ليس من منفذي المباشر كمدرسي تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية، فدوره في عملية التنظيم مهم ومؤثر بكثير. هو يعدّ المدرسين في التدريب الكثير إعدادا ناضجا حتى يستعدون في تنفيذ وظيفة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية.

وبعد المنظمات المساعدة فتأتي المنظمات الاستشارية، وفي هذا المجال هم المدبرون والمدبرات من تلاميذ الفصل الخامس. يعتمد أعمال تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية عليهم. ولا يخوف من هذه المنظمات التي تأتي منهم لأن المنظمات المساعدة يساعدهم فيها إعدادا جيدا وناضجا. ويدل هذا من الملاحظة المباشرة

التي أقامتها الباحثة عند تعليمهم في الفصل، وعرضت الباحثة في الملاحق لدليل الملاحظة.

ج- تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان.

التنفيذ هو من عملية المدير لبدأ واستمرار الأنشطة المحددة من عملية التخطيط والتنظيم لكي ينال الأهداف المرجوة. إن عملية التنفيذ تتكون من تثبيت والارتياح للمجتمع من موظفه، وأزعله، وآخره. رأى آخرون بالاصطلاح الدوافع ليس التنفيذ، هم يفهمون أن الاصطلاحين متساويين.^{٧٧}

وفقا من البيانات المعروضة، أن التنفيذ يسير حسب الأوقات المناسبة من أنشطة التلاميذ. لأن تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية داخلا في أنشطة التلاميذ اليومية، بحيث تعمل أنشطة التلاميذ وفقا للوقت الذي تم الإعلان عنه ولا يتعارض بين نشاط واحد وأنشطة أخرى.

د- مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الأمين الإسلامي برندوان.

المراقبة هي عملية لـ "ضمان" أن أهداف التنظيم والإدارة قد تحققت. إذن في الإشراف، يسعى المدير ويجتهد لضمان أن المنظمة تتجه نحو أهدافها. وإذا كان هناك بعض أجزاء المنظمة المخطئة، فيجب المدير بإصلاحه.

في الأساس، تم المراقبة في تعليم اللغة العربية من البرامج اللغوية لمدة ٢٤ ساعة، لأن التلاميذ يظلون المعهد ويستخدم الاتصال معهم اللغة العربية أيضاً. وإذا نظرت إلى البيانات المقدمة بالفعل، فإن المراقبة على كل البرامج اللغوية من تعليم اللغة العربية قد تم تنفيذها من قبل جميع العناصر المسؤولة عن سلاسة هذا التعليم.

⁷⁷George R Terry, *Prinsip-prinsip Manajemen* (Jakarta: Bumi Aksara, 2009), hlm. 19.

بدءاً من مركز اللغات وقسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة وقسم اللغة من المدبرين والمدبرات.

من الملاحظات التي توصل إليها الباحثة أيضاً إلى أن تعليم اللغة العربية يخضع للمراقبة في ثلاث مرات هي يومياً وأسبوعياً وشهرياً. ومن المحاولات اليومية هي تقويم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية وإنفاذ العقوبات إلى المتجاوزين اللغوي وإعطاء الهدايا إلى الناجحين اللغوي.

وذكر من الأقسام في التشريع الوطني لنظام التعليم الفصل الخامس عن شأن معيار الكفاءة للمتخرجين من المادة ٢٥ أن تركيز كفاءة المتخرجين لمواد اللغة على قدرة القراءة والكتابة وفقاً لمستوى التعليم، فيناسب بما وقع في معهد الأمين الإسلامي برندوان لكثير نجاح التلاميذ والمتخرجين في المسابقات الكثيرة. وليس في القراءة والكتابة لكن كذلك في الكلام والاستماع. وهذا الذي يجذب انتباه المجتمع للتلاميذ والمتخرجين من معهد الأمين الإسلامي برندوان الذين كانوا وافية بحاجة المجتمع ويجيبها بنشيط ومتحرك. فعرضت الباحثة أسماء التلاميذ والتلميذات الفائزون في المسابقات اللغوية لهذا العام في الملاحق.

الفصل الخامس

الملخص والتوصيات والاقتراحات

أ- الملخص

بعد الانتهاء من البحث المتعلقة بتعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان، فوجدت الاستنتاجات كما تالي:

١. تخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان يبدأ الأمر بتخطيط تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية من مركز اللغات الذي يحصل الأمور المخططة هي أنواع البرامج اللغوية ومواد التعليم ومدرسو تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان.
٢. تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان يبدأ تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية من مركز اللغات ثم إلى قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة وإلى قسم اللغة من المدبرين والمدبرات الفصل الخامس كمنفذي أنشطة التلاميذ اليومي في معهد الأمين الإسلامي.
٣. تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان يسير تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية سيرا حسنا وجيدا يناسب الأوقات المعينة.
٤. مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان أما المراقبة التي تسير في تعليم اللغة العربية تعني في ثلاثة أوقات وهي المراقبة اليومية والأسبوعية والشهرية.
٥. المزاياء والعيوب من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية بمعهد الأمين الإسلامي برندوان

المزايا	العيوب
- وجود التخطيط الناضج بين المسؤولين في مركز اللغات الذي يحمل تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية إلى أحسن التنفيذ ويحصل إلى مايرام في عملية تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. - تدريب التلاميذ و ترقية المهارات اللغوية من مهارة الاستماع والكلام والقراءة والكتابة. - حضور الأساتيد الممثلين والمتخرجين من الجامعات في الشرق الأوسط للتلاميذ حتى يشجعهم في ترقية اللغة. - وجود الأدوات المشملة في عملية التعليم كوسائل الإيضاح لترقية المهارات اللغوية. - حضور الناجحين من التلاميذ في المسابقات التي يشاركونها	- لا يشمل جميع المدرسين من المؤهلين لأنهم يأتون من الفصل الخامس كفاعلي تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية. - قليل وعي التلاميذ عن أهمية اللغة العربية.

تم الانتهاء النهائي من البحث في إدارة تعليم اللغة العربية في البرنامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بشكل جيد ومتين، من التخطيط والتنظيم والتنفيذ والمراقبة. ثم، وهذا يحقق جودة المتخرجين من معهد الأمين الإسلامي الذي ينظر كثيرا من قبل المجتمع الكثير. لا سيما من مهارات اللغة العربية التي هي جزء من حياة التلاميذ الذي لا يمكن فصله. وواحد منهم هو وجود البرامج اللغوية تنطبق على التلاميذ. بحيث لا ينجح عدد قليل منهم في الحياة الاجتماعية في المجتمع يجعل اللغة العربية جزءًا مهمًا من حياتهم.

ب- التوصيات

يرجى من جميع المسؤولين أن يرقى تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية ترقية حسنة وجيدة.



قائمة المصادر والمراجع

المصادر

القرآن الكريم

المراجع العربية

- أحمد مختار عمر، معجم اللغة العربية المعاصرة (القاهرة: عالم الكتب ٢٠٠٨).
- أسمى نية، إدارة برامج تعليم اللغة العربية في معهدي النقاية والأمين الإسلامي مادورا (دراسة مقارنة)، رسالة الماجستير (مالانج: كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية، ٢٠١٥).
- أغادير سالم العيدروس، مقدمة في الإدارة، (وارة التربية والتعليم: جامعة أم القرى).
- بدرية بنت صالح الميمان، الجودة الشاملة في التعليم العام المفهوم والمبادئ والمتطلبات، بحث مقدم للقاء الرابع العشر للجمعية السعودية للعلوم التربوية والنفسية (جستن) المقام في فرع الجمعية في القصيم يوم الثلاثاء، الأربعاء ١٥-١٦ مايو ٢٠٠٧.
- تري وحي الحسنة، إدارة برنامج تعليم اللغة العربية بمدرسة العزة المتوسطة باتو، رسالة الماجستير (مالانج: كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية، ٢٠١٤).
- عبد الرحمن إبراهيم الجوبير، إدارة الجودة الشاملة (الإتقان) في الفكر الإسلامي والمعاصر، (مدينة المنورة: مطابع الرشيد، ٢٠٠٦).
- علي محمد مذكور، تدريس فنون اللغة العربية، الطبعة الأولى (الكويت: مكتبة الفلاح، ١٩٨٤).
- عمر الصديق عبد الله صز، تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها (الطرق-الأساليب-الوسائل)، (الجيزة: الدا العالمية للنشر والتوزيع).

فاطمة عوض صابر وميرفت على خفاجة، أساس ومبادئ البحث العلمي، (إسكندرية: مكتبة الإشعاع، ٢٠٠٢ م).

فتح الموجود، مدخل إلى تدريس اللغة العربية (متارام: مؤسسة الم تر، ٢٠٠٩).
 محمد إمام مرشد، إدارة عملية تعليم اللغة العربية لتنمية مهارة القراءة بالمدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية الأولى بسمارنج (دراسة وصفية تقويمية)، رسالة الماجستير (مالانج: كلية الدراسات العليا جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية، ٢٠١١).

محمد منير مرسي، الإدارة التعليمية أصولها وتطبيقاتها (القاهرة: عالم الكتب، ١٩٨٤).
 محمود علي السمان، التوجيه في تدريس اللغة العربية، (القاهرة: دار المعارف، ١٩٨٣).
 منذ عبد الحميد الضمان، أساسيات البحث العلم، (عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع، ١٤٢٧ هـ).

المراجع الأجنبية

- A.Sanusi. *Studi Pengembangan Model Pendidikan Profesional Tenaga Kependidikan*. (Malang: PPs IKIP Malang, 1990).
- Abd. Wahab Rosyidi, Mamlu'atul Ni'mah, *Memahami Konsep Dasar Pembelajaran Bahasa Arab*. (UIN MALIKI PRESS, 2011).
- Ainul Yaqin, Muhammad, 2014, *Manajemen Pembelajaran Bahasa Arab di Program Khusus Perkuliahan Bahasa Arab (PKPBA) UIN Maulana Malik Ibrahim Malang*, Tesis, (Yogyakarta: Pascasarjana UIN Sunan Kalijaga).
- Arifin, Fahd Ahmad, *EVALUASI Pembelajaran di Pesantren dan Madrasah*, disampaikan dalam presentasi "Ilmu Pendidikan Islam" di STAI al-Yasini Kab.Pasuruan.
- Arifin, Zainal, *Penelitian Pendidikan: Metode dan Paadigma Baru*, 2011, (Bandung: Rosdakarya).
- B. Suryosubroto, *Manajemen Pendidikan di Sekolah*, 2004, (Jakarta: PT. Rineka Cipta).
- Baharuddin, Moh. Makin, *Manajemen Pendidikan Islam*. (Malang: UIN MALANG PRESS, 2010).
- Didin Kurniadin dan Imam Machali, *Manajemen Pendidikan: Konsep dan Prinsip Pengelolaan Pendidikan*, 2012, (Yogyakarta: Ar-ruzz Media).
- Edward Sallis, *Total Quality Management*, (Jogjakarta: IRCiSoD, 2012).

- Hamalik, Oemar. *Evaluasi Kurikulum*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 1990) cet ke-1.
- Handoko, Tani, *Manajemen*, 2008, (Yogyakarta: BPEE-Yogyakarta).
- <http://al-amien.ac.id/juara-debat-se-asean-pondok-pesantren-al-amien-prenduan-membuktikan-bahasa-arab-sebagai-mahkota-pondok/>, diakses tanggal 2 April 2018
- <http://al-amien.ac.id/lembaga-pendidikan/tmi/>
- <http://al-amien.ac.id/penghargaan-pondok-hingga-tawaran-bea-siswa-bagi-sang-juara/>, diakses tanggal 5 April 2018.
- J.S. Arcaro, *Pendidikan Berbasis Mutu: Prinsip-prinsip Perumusan dan Tata Langkah penerapan*, ter. Yosol Irianta (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 2005)
- Margono, *Metode Penelitian Pendidikan*, 2003, (Jakarta: Rumahku Mahasetya).
- Marno dan Triyo Supriyatno, *Manajemen dan Kepemimpinan Pendidikan Islam* (Bandung: Refika Aditama, 2008).
- Maujud, Fathul. *Manajemen Pembelajaran Bahasa Arab* (Mataram: CV sanabil, 2015).
- Moleong, Lexi J. *Metode Penelitian Kualitatif*, cet-7 (Bandung: PT Remaja Rosdakarya, 2007).
- Mulyasana, Dedi. *Pendidikan Bermutu dan Berdaya Saing*. (Bandung: PT. REMAJA ROSDAKARYA).
- Prabowo, Sugeng Listyo, *Manajemen Pengembangan Mutu Sekolah/Madrasah*. (Malang: UIN MALANG PRESS, 2008).
- Prihatin, Eka. *Manajemen Peserta Didik* (Bandung: Alfabeta, 2011).
- Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa, Depdikbud, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, (Jakarta: Balai Pustaka, 1999), cet. 10.
- Rayhana, Siti, 2016, *Manajemen Program Lingkungan Berbahasa Arab di Pondok Pesantren Darul Lughah Waddirasatil Islamiyah Putri Pamekasan Madura*, Tesis, (Yogyakarta: Pascasarjana UIN Sunan Kalijaga,).
- Sanjaya, Wina, *Pembelajaran dalam Implementasi Kurikulum Berbasis Kompetensi* (Jakarta: Pustaka Pelajar, 2008).
- Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*, 2007, (Bandung: Alfabeta,).
- Terry, George R, *Prinsip-prinsip Manajemen* (Jakarta: Bumi Aksara, 2009).
- TIM Dosen Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia, *Manajemen Pendidikan*, 2011, (Bandung: Alfabeta).
- Umam, Khairul, *Perencanaan startegis dalam Upaya Peningkatan Mutu Lulusan di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Malang I*, Tesis MA (Malang: Pascasarjana UIN Malang, 2007).
- Utsman, Husaini, *Manajemen: Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*, 2006, (Jakarta: Bumi Aksara).
- Yin, Robert K. *Studi kasus Desain & Metode*, diterjemahkan oleh Jauzi Mudzakkir, Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2013), p IX.

دليل المقابلة

الخيريون	الأسئلة
١. مركز اللغات	- ما هي البرامج اللغوية في هذا المعهد؟
٢. قسم اللغة من مجلس الشورى للمنظمة	- ما هو معيار كفاءة الخروج من مجال اللغة العربية؟
٣. قسم اللغة من المدبرين والمدبرات	- كيف عملية التخطيط عن تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية؟
	- كيف تنظيم تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية؟
	- كيف تنفيذ تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية؟
	- و كيف مراقبة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية؟
	- ما المزايا من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية؟
	- وما العيوب من تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية؟



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG

PASCASARJANA

Jalan Ir. Soekarno No.34 Dadaprejo Kota Batu 65323, Telepon (0341) 531133, Faksimile (0341) 531130
Website: <http://pasca.uin-malang.ac.id>, Email: pps@uin-malang.ac.id

Nomor : B-102/Ps/HM.01/04/2018

11 April 2018

Hal : **Permohonan Ijin Penelitian**

Kepada
Yth. Direktur TMI Al-Amien Prenduan

di Tempat

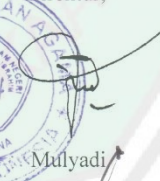
Assalamu 'alaikum Wr.Wb

Berkenaan dengan adanya tugas akhir, kami menganjurkan mahasiswa dibawah ini melakukan penelitian ke lembaga yang Bapak/Ibu Pimpin. Oleh karena itu, mohon dengan hormat kepada Bapak/Ibu berkenan memberikan ijin pengambilan data bagi mahasiswa kami:

Nama	: Silviah Noroch
NIM	: 16720060
Program Studi	: Magister Pendidikan Bahasa Arab
Semester	: IV (Empat)
Dosen Pembimbing	: 1. Dr. H. Saiful Mustofa, MA.,M.Pd 2. Dr. M. Faisol, M.Ag
Judul Penelitian	: إدارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين معهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا

Demikian permohonan ini, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wassalamu 'alaikum Wr.Wb

Direktur,

Mulyadi

تربية المعلمين الإسلامية
TARBIYATUL MU'ALLIMIEN AL-ISLAMIAH
 (Madrasah Tsanawiyah dan Aliyah 6 Tahun)
PONDOK PESANTREN AL-AMIEN PRENDUAN
 SUMENEP MADURA INDONESIA 69465

Ijazah TMI diakui " *setingkat dan setara* " dengan ijazah :
 - Madrasah Aliyah Negeri berdasarkan SK. Dirjen Binbaga Islam No. E.IV/PP.032/KEP/80/98
 - Sekolah Menengah Umum (SMU) Negeri berdasarkan SK. Mendiknas No. 106/O/2000

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
 No. 549/TMI/C.7/IV/2018

Direktur Tarbiyatul Mu'allimien Al-Islamiyah (TMI) Pondok Pesantren AL-AMIEN PRENDUAN Sumenep Madura, menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : **Silviyah Noroch**
 NIM : 16720060
 Perguruan Tinggi : Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
 Jenjang : Pasca Sarjana (S2)
 Program Studi : Megister Pendidikan Bahasa Arab (PBA)

telah mengadakan penelitian di lembaga kami untuk mendapatkan data-data sebagai bahan penyusunan Skripsi dengan judul:

"ادارة تعليم اللغة العربية في البرامج اللغوية لترقية جودة المتخرجين بمعهد الامين الاسلامي برندوان سومنب مادورا"

Demikian Surat Keterangan ini kami buat agar menjadi maklum bagi yang berkepentingan dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Prenduan, 28 Rajab 1439 H.
 15 April 2018 M.

Direktur TMI,



H. A. TIJANI SYADZILLI, Lc

جدول المدورة العربية (للسنة الثالثة المكثفة والرابعة)

التعريف الاصطلاحي واللغوي

کتابخانه الحاج بسطامی تیان

للحصة الأولى : (الحصة الأولى)، العت وموت (في اللقاء الثاني)، الطرّف (في اللقاء الثالث)، معادلة الدروس ومراجعتها (في اللقاء الرابع)،
 (في اللقاء الأول)، التضاف والمضاف إليه (في اللقاء الثاني)، الاسم الموصول واسم الإشارة (في اللقاء الثالث)، معادلة الدروس ومراجعتها (في اللقاء الرابع)،
 للحصة الثانية : (الحصة الثانية)

القواعد النحوية

الأستاذ يسري رافع (الفرقة ١)

الأستاذ الحاج حسني الله (الفرقة ٢)

الأستاذ الحاج محمد نافع (الفرقة ٣)

الأستاذ الحاج فهمي يونس (الفرقة ٤)

الاستاذ فخار كورنيادي (الفرقة ٥)

الأستاذ خير الأخبار (الفرقة ٦)

جدول المدورة التدرسية للبحث				
المحل	المحاضر	المحضر	اليوم	الرقم
قاعة الاجتماعات (بحث)	-	الافتتاح (٠٦.٣٠)		
قاعة الاجتماعات	الأستاذ الحاج أحمد شحاتي شاذلي	(٠٩.٠٠-٠٧.٣٠) (المادة)	٢٠١٨ يناير ١	١
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ الحاج حسي الله		(البحث)	
قاعة الاجتماعات	الأستاذ باقر	الثانية (التطبيق) (٠٩.٠٠-٠٩.٣٠)	(توزيع المبررات)	
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ فخر كزيادي			
قاعة الاجتماعات	الأستاذ الحاج أحمد شحاتي شاذلي	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)	٢٠١٨ يناير ٢	
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ الحاج حسي الله		(المطابقة المبرية)	٢
قاعة الاجتماعات	الأستاذ باقر	(الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-١٠.٠٠)		
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ فخر كزيادي		٢٠١٨ يناير ٣	
قاعة الاجتماعات	الأستاذ الدكتور فتح حسي الله	الأولى (المادة) (٠٩.٣٠-١٠.٠٠)	(المطابقة المبرية)	
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ البدي	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-١٠.٠٠)		
قاعة الاجتماعات	الأستاذ الحاج فخر حسي الله		٢٠١٨ يناير ٤	٣
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ الدكتور فتح حسي الله		(المطابقة المبرية)	
قاعة الاجتماعات	الأستاذ البدي	الأولى (المادة) (٠٩.٣٠-١٠.٠٠)		
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ الحاج فخر حسي الله		٢٠١٨ يناير ٥	
قاعة الاجتماعات	الأستاذ الدكتور فتح حسي الله		(المطابقة المبرية)	
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ البدي		٢٠١٨ يناير ٦	٤
قاعة الاجتماعات	الأستاذ الحاج فخر حسي الله		(المطابقة المبرية)	
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ الدكتور فتح حسي الله		٢٠١٨ يناير ٧	
قاعة الاجتماعات	الأستاذ البدي		(المطابقة المبرية)	
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ الحاج فخر حسي الله		٢٠١٨ يناير ٨	
قاعة الاجتماعات	الأستاذ الدكتور فتح حسي الله		(المطابقة المبرية)	٥
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ البدي		٢٠١٨ يناير ٩	
قاعة الاجتماعات	الأستاذ الحاج فخر حسي الله		(المطابقة المبرية)	
رأى صوت الدعوة الأمين (Rasda)	الأستاذ الدكتور فتح حسي الله		٢٠١٨ يناير ١٠	
قاعة الاجتماعات	الأستاذ البدي		(المطابقة المبرية)	

جدول الدورة التدريبية للبنات				
المحفل	المحاضر	المخصص	اليوم	الرقم
مبنى متعدد الأغراض (بنات)	-	الاحتياج (٠٩.٣٠)		
مبنى أسماء لطيفة	الأستاذة زين العابدين	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)	الجمعة ١ يناير ٢٠١٨ م	١
مبنى متعدد الأغراض	باجي الطاحنة مطهنة فاضل	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-٠٩.٠٠)	(توزيع المقررات)	
مبنى أسماء لطيفة	الأستاذة الحاج سيف الأكرم	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)		٢
مبنى متعدد الأغراض	باجي الحاجة أممي نية	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-٠٩.٠٠)		
مبنى أسماء لطيفة	الأستاذة زين العابدين	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)		٣
مبنى متعدد الأغراض	باجي الحاجة مطهنة فاضل	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-٠٩.٠٠)		
مبنى أسماء لطيفة	الأستاذة الحاج سيف الأكرم	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)		٤
مبنى متعدد الأغراض	باجي الحاجة أممي نية	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-٠٩.٠٠)		
مبنى أسماء لطيفة	كهاجي الحاج سويوون حطاب	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)		٥
مبنى متعدد الأغراض	باجي بشارة الحنون	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-٠٩.٠٠)		
مبنى أسماء لطيفة	الأستاذة أحمد ترحاني شاذلي	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)		٦
مبنى متعدد الأغراض	باجي الحاجة عائشة ترحاني	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-٠٩.٠٠)		
مبنى أسماء لطيفة	كهاجي الحاج سويوون حطاب	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)		٧
مبنى متعدد الأغراض	باجي بشارة الحنون	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-٠٩.٠٠)		
مبنى أسماء لطيفة	الأستاذة أحمد ترحاني شاذلي	الأولى (المادة) (٠٩.٠٠-٠٧.٣٠)		٨
مبنى متعدد الأغراض	باجي الحاجة عائشة ترحاني	الثانية (التطبيق) (٠٩.٣٠-٠٩.٠٠)		



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

YAYASAN AL-AMIEN PRENDUAN
BIRO PENDIDIKAN DAN PEMBUDAYAAN
DIVISI MARKAZUL LUGHAT
SUMENEP MADURA INDONESIA



Pondok Pesantren AL-AMIEN PRENDUAN Telp/Fax : (821777) (0328) Website : al-amien@plasa.com/al-amien@gmail.com E-mail : <http://www.al-amien.ac.id>

STRUKTUR YAYASAN

Biro Pendidikan dan kebudayaan

Ust. Suhaimi Zuhri S.Pd.I

Ketua Markazul Lughat

Ust. Miftahul Hadi

Sekretaris

Ust. Zainal Abidin Hamid

Bendahara

Ust. Ach. Rowi



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

TARBIYATUL MU'ALLIMIEN AL-ISLAMIYAH
PONDOK PESANTREN AL-AMIEN PRENDUAN
DIVISI MARKAZUL LUGHAT
SUMENEP MADURA INDONESIA



Pondok Pesantren AL-AMIEN PRENDUAN Telp/Fax : (821777) (0328) Website : al-amien@plasa.com/al-amien@gmail.com E-mail : <http://www.al-amien.ac.id>

STRUKTUR TARBIYATUL MU'ALLIMIEN AL-ISLAMIYAH

KETUA MARKAZUL LUGHAT

Ust. Fahmi Fattah S.Sos.I

KONSULTAN BAHASA

Ust. Seif Robert Elhaq

SEKRETARIS

Ust. Achmad Ilham

Ust. Ibnul Mubaraq

BENDAHARA

Ust. Qomarul Layali

Ust. Ghufroon

SARANA

Ust. Moh. Irwansyah



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

TARBIYATUL MU'ALLIMIEN AL-ISLAMIYAH
PONDOK PESANTREN AL-AMIEN PRENDUAN
 DIVISI MARKAZUL LUGHAT
 SUMENEP MADURA INDONESIA



Pondok Pesantren AL-AMIEN PRENDUAN Telp/Fax : (821777) (0328) Website : al-amien@plasa.com / al-amien@gmail.com E-mail : <http://www.al-amien.ac.id>

STRUKTUR BANANSA⁴³

MAHKAMAH

Mlm. Nurul Huda

Mlm. Husni Nurin

KOORDINATOR

Mlm. Rizal Ubaidillah

KETUA

SEKRETARIS

Mlm. Khoirul Umam

Mlm. Anas Askarullah

BENDAHARA

Mlm. Naufal Hudaifi

ANGGOTA

Mlm. Lalu Johan Fawaz

Mlm. Riyan Bysril Karomi

Mlm. Husni Mubarak

Mlm. Raja Fahihul Haq

Mlm. Rifqi Muwaddud

Mlm. Wildan Firdaus



TARBIYATUL MU'ALLIMIEN AL-ISLAMIYAH
PONDOK PESANTREN AL-AMIEN PRENDUAN



AL-AMIEN PRENDUAN

Pondok Pesantren AL-AMIEN PRENDUAN Sumenep Madura

Telp : (0328) 821.877

Fax : (0328)821777

Email : tmi@al-amien.ac.id

SUSUNAN FORMASI PENGURUS ORGANTRI ISTAMA
PERIODE I
MASA KHIDMAH 1438-1439 H/2017-2018 M
DEWAN PENGURUS PUSAT

A. PENGURUS HARIAN

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA UMUM	Jannatin Aliyah	V MIPA A	Gapura
WAKIL KETUA	Dian Nurhidayah	V MIPA A	Cirebon
SEKRETARIS UMUM I	Fathiyah Ni'matul 'Aisy	V MIPA A	Surabaya
SEKRETARIS UMUM II	Khofifah Vinni Fadzillah	V DIA C	Bogor
BENDAHARI UMUM I	Natijatul Amaliya	V IPSI	Klampis
BENDAHARI UMUM II	Ira Farlizanty Tri R	V MIPA A	Galis, Pmk
KOORDINATOR RAYON	Ainul Fitri	V DIA A	Arosbaya
KOORDINATOR KONSULAT	Aflaha Raisah NT	V DIA A	Makassar, Sulsel
KOORDINATOR MAHKAMAH	Ajeng Fajrina K	V MIPA B	Bandung
MAHKAMAH DISIPLIN	Devita Sari	V DIA B	Bluto
MAHKAMAH SYARI'AH	RA. Alisa Kathrin Nada	V DIA A	Lenteng, SMP
MAHKAMAH BAHASA	Qotrunnada Laila M	V DIA A	Surabaya
MAHKAMAH BI'AH	Siti Uyunur Rohmah	V IPSI	Surabaya

B. BIDANG SYARI'AH DAN AKHLAQ

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KOORDINATOR SYARLAQ	Eka Laila Fithria Nita	V DIA B	Aceh
BABINDIA	Nurul Diana	V DIA B	Propo, PMK
	Nurul Safika	V MIPA B	Banyuates
	Barikatul Hikmah	V DIA C	Ketapang
	Rohmah	V DIA B	Geger
	Mutmainnah	V DIA C	Karang penang, Spg
	Luwisri	V MIPA D	Dungkek
	Indah Sulastri	V MIPA C	Larangan, Pmk
	Fira Irwanti	V MIPA C	Burneh, Bkl
	Arisa Citra Magfiroh	V MIPA D	Pegantenan, PMK
	Farhatus Sholehah	V DIA C	Pasean, Pmk
	Arisa Aulia	V IPSI	Ambunten,

			Smp
BPSS	Ziyadatul Jamilah	V DIA A	Masalembu
	Norhasanah	V MIPA A	Ketapang
	Mita Sania	V MIPA A	Banyuates
	Elsabila Sujarina	V DIA C	Pangarangan, Smp
	Nur Jamilatul M	V DIA A	Sapeken, SMP
BPUQ	Wafiqatul Jamilah	V DIA A	Gili Ginting
	Syarifa Surayya	V DIA A	Tamberu, Pmk
	Ummi Hasanah	V DIA A	Arosbaya
	Nur Afifah	V MIPA A	Bangka Blitung
	Safa Kamila	V MIPA C	Pamekasan Kota
	Chusnul Mawadah	V DIA D	Cirebon
	Fitria Putri K	V DIA B	Pasongsongan
	Khoirul Ummatus s	V DIA D	Tanjung Bumi
	Khomairotul Afifah	V DIA C	Karangpenang
	Nuri Safitrih	V DIA C	Sampang, Kota

C. BIDANG BANANSA

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KOORDINATOR BAHASA	Wasilatul Hasanah	V MIPA A	Batumarmar
BANANSA	Imdad Faihaa Ila Sabila	V MIPA B	Blega, Bkl
	Baiq Nuri Alfiani	V DIA A	Lombok
	Lutfiana	V DIA B	Karangpenang
	Putri Masitah	V MIPA A	Sumenep Kota
	Riesya Nabiela Rahma P	V MIPA A	Situbondo
	Indri Wahyuni N	V DIA A	Waru, Pmk
	Maghfirotul Hasanah	V DIA A	Sepulu
	Layla Tahani	V MIPA A	Jakarta
BAFORKOM	Anisah Fajriyah	V MIPA A	Bali
	Farah Waheeda Bt N	V MIPA D	Geger
	Finni Sulistinawati	V MIPA A	Pengantenan, Pmk
	Alma Fibri Islamia	V DIA B	Surabaya
BASETRAM	Irvana Soraya	V IPSI	Lumajang
	Diana Galtar	V MIPA D	Pademawu, Pmk
	Cahyaning Catur Utami	V MIPA B	Bluto, Smp
	A'iniyatun Hosniyah	V MIPA C	Surabaya
	Fakhira	V MIPA D	NTT
	Qorinah Yasmin	V MIPA C	Pasean, Pmk
	Natasya Salsabila	V IPSI	Kamal, Bkl
BAPUSBIT	Hofifah	V DIA A	Tanjung Bumi
	Shofiyatus Syaf'ah	V DIA A	Surabaya
	Dedeh Irma	V IPSI	Blega

	Salsabila Effendy	V MIPA C	Prenduan
	Hanin Zhafira W	V DIA D	Tanggul, Jember
BAPERAN	Nuri Al-Faini	V IPSI	Gapura, SMP
	Firdausiya	V MIPA A	Klampis
	Jamilatul Hasanah	V IPSI	Ambunten Smp
	Khairatun Nisa`	V DIA B	Gili Ginting
	Raihana Annisa A	V MIPA C	Waru, Pmk
	Winda Nurhabibah	V DIA D	Cirebon

D. BIDANG DISIPLIN

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KOORDINATOR DISIPLIN	Yusrotul Fauza	V MIPA D	Rubaru, SMP
BAKAM	Sahlah Haris	V DIA B	Bekasi Barat
	Mila Shafira	V MIPA B	Talango, Smp
	Alwa Daniya	V MIPA C	Banyuates
	Rika Rahim	V MIPA B	Dabung, BKL
	Fairuzah Ianatut Duhri	V MIPA D	Banten
	Novi Dwi Rosyida	V MIPA B	Rambipuji
	Maudy Putri	V DIA B	Tanah Merah
BAGOR	Intan Ardianti	V MIPA C	Sidoarjo, Sby
	Risa Safitri	V MIPA A	Jaktim
	Siti Hardianti R	V DIA D	Sepulu Bkl
	Sofiana Eka Putri	V IPSI	Malang
	Ervina Zulfa	V MIPA A	Bondowoso
BAPENTAMAS	Ajah Reni Dimasanti	V IPSI	Jakarta Utara
	Nurul Hayati	V DIA B	Wanukusumo, SBY
	Rabiatul Jannah	V DIA C	Gili Genting
BALHI	Nurul Elisa	V IPSI	Sampang
	Dwindy Damia D	V DIA D	Prenduan
	Nailus Sulva	V DIA D	Ketapang, Spg
	Hannah Fadhilatul	V IPSI	Bangka
	Isnaini Muharromah	V MIPA B	Labang
	Septi Madiana	V DIA D	Sumenep
	Hafizi Gamma S	V IPSI	Batu Blambangan
BARALIS	Irma Nurul Aini	V DIA C	Bangkalan Kota
	Lidya Nanda N.P.	V MIPA C	Sumenep
	Kiki Antika	V MIPA D	Gili Genting
	Nur Hamami Haizah Nikmah	V DIA C	Tanah merah, Bkl
	Naila Ramadhani H	V DIA D	Medan
	Zaitunah	V MIPA B	Ambunten, Smp
BAKES	Nur Laili	V DIA D	Tambelangan
	Nabilatus Tsuroyya	V MIPA C	Burne,BKL
	Elsa Agutin Ismail	V MIPA D	Sresesh Sampang
	Fara Nadifah	V DIA D	Surabaya
	Siti Nur Haliza	V DIA D	Sumenep

E. BIDANG DINATRI

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KOORDINATOR DINATRIAN	Anisa	V IPSI	Geger
BAKURLAT	Imelda Istiana	V DIA B	Jakarta
	Yassirlie Riska K	V MIPA D	Sumenep
BAPERUNI	Maylatur Rahmania	V MIPA C	Surabaya
	Anis Ziyadatil Wahyuni	V IPSI	Bluto
BAPERESUS	Dewi Kurnia Sari	V MIPA C	Surabaya
	Rif'atin	V MIPA C	Geger
	Dyah Pangestuti	V IPSI	Sampit

F. BIDANG KOPERASI DAN WIRAUSAHA

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KOORDINATOR KOPWIRA	Robiatul Adawiyah	V DIA A	Pasongsongan, SMP
BAKOPDA	Siti Nur Halimatus S	V MIPA D	Bangka Selatan
	Rohmatun Hapiyeh	V MIPA C	Kamal, Bkl
	Inas Majidah	V IPSI	Flores, NTT
BATOBU	Lailiya Sabrina	V MIPA B	Talango, Smp
	Maufirotul Jannah	V MIPA C	Sokobanah, Spg
BAWASIS	Yusilah	V MIPA B	Ketapang, Spg
	Nurul Anisa	V DIA D	Jakarta Utara
	Ifatul Camelia	V DIA D	Tanjung Bumi, Bkl
BAGUNJAS	Sylvia Anggrayni	V MIPA D	Tanah Abang
	Lailatul Huda	V MIPA D	Jaktim
	Siti Rohani	V MIPA C	Slpoeng, Smp

DEWAN PERWAKILAN SANTRI (DPS)

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA UMUM	Dian Rahmatika	V DIA A	Bangkalan Kota
WAKIL KETUA UMUM	Siti Maulida	V DIA A	Gili Raja
SEKRETARIS UMUM I	Najmi Ajmala	V MIPA A	Jakarta Pusat
BENDAHARI UMUM I	Nadiyatul Hasanah	V IPSI	Tanjung bumi, BKL
KOMISI A	Romsiyeh	V MIPA B	Batumarmar
	Kurrotul Jannah	V DIA B	Omben, Spg
KOMISI B	Nur Kholifah	V IPSI	Tanjung Bumi Bkl
	Namiatun Hasanah	V MIPA D	Guluk-guluk, SMP
KOMISI C	Wardah	V MIPA B	Banyuates
	Lumanatul Latifah	V MIPA A	Rubaru, Smp
KOMISI D	Juhairiyah	V IPSI	Balikpapan Selatan
	Novita Sari	V MIPA C	Omben, SPG
KOMISI E	Selvi yana F	V IPSI	Karanganyar, SMP
	Mela Ulfatun H	V MIPA D	Gili Genting
KOMISI F	Nuril Lailil Afifah	V DIA C	Surabaya
	Adinda Fatmawati	V DIA C	Talango, Smp
KOMISI G	Yuliana Safitri	V MIPA A	Sidoarjo

KOMISI H	Vera Riskiyanti	V DIA C	Sumenep
	Lailatus Sholihah	V IPSI	Karang Penang, Spg
	Farhana Manzilina	V IPSI	Burneh, Bkl

DEWAN PERWAKILAN CABANG (DPC)

A. MARYATUL QIBTIYAH I

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Nazla Luthfiah Naomi	V MIPA B	Modung, Bkl
WAKIL KETUA	Tri Suci Widiarti Winda	V IPSI	Serang
SEKRETARIS	Alfi Sakina Rohmati	V MIPA A	Gapura, Smp
BENDAHARI	Ayu Halimatus S	V MIPA D	Kamal, Bkl
BAGIAN DISIPLIN	Sami'at Al-Lailata S	V MIPA C	Talang, Pmk
BAGIAN BAHASA	Intan Permata Sari	V MIPA C	Pasean
BAGIAN SYARI'AH	Sarinatus Lu'ani	V MIPA D	Klampis, Bangkalan
FASILITATOR	Jamilah	V MIPA B	Sidoarjo

B. MARYATUL QIBTIYAH II

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Rahmawati	V DIA A	Surabaya
WAKIL KETUA	Faiza Mumtaz	V DIA D	Waru
SEKRETARIS	Kamilia Syahdu	V IPSI	Kalianget
BENDAHARI	Fatimatus Zahroh	V MIPA C	Konang, BKL
BAGIAN DISIPLIN	Qurroti A'yuniah	V MIPA C	Gili Genting
BAGIAN BAHASA	Mutmainnah	V DIA A	Geger
BAGIAN SYARI'AH	Tera Utami	V IPSI	Bangka Blitung
FASILITATOR	Khairun Nisa'	V MIPA D	Sumenep Kota
	A'ilatul Khafifah	V DIA B	Ambunten, Smp
	Lisa Mawarda	V DIA B	Bluto, Smp
	Dia Safitri	V MIPA D	Burneh

C. MARYATUL QIBTIYAH III

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Mamik Astik Wardasari	V DIA A	Camplong
WAKIL KETUA	Durrotul Millah	V DIA B	Tlanakan, Pmk,
SEKRETARIS	Susmawati	V DIA B	Masalembu
BENDAHARI	Rifka Nur Anisah	V DIA D	Cilegan, Banten
BAGIAN DISIPLIN	Yuli Aini	V DIA C	Sumenep
BAGIAN BAHASA	Siti Halimah	V MIPA A	Jakarta
BAGIAN SYARI'AH	Ilvia Nurrohmah Maulida	V MIPA C	Geger
FASILITATOR	Hurriatun Nisa'	V DIA D	Sampang kota
	Yuni Nur Solehah	V IPSI	Samarinda
	Diah Fitriani	V DIA D	Masalembu

D. MARYATUL QIBTIYAH IV

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Maryatul Qibtiyah	V DIA A	Burneh
WAKIL KETUA	Efa Solina	V DIA D	Dungkek
SEKRETARIS	Nura Wahidiyatur R	V MIPA B	Ketapang, Spg
BENDAHARI	Rahmaniah	V MIPA A	Kalteng
BAGIAN DISIPLIN	Lailatus Syarifah	V DIA D	Labang, BKL
BAGIAN BAHASA	Fara Dhiba Utami	V MIPA B	Surabaya
BAGIAN SYARI'AH	Mila Farida	V DIA C	Dungkek
FASILITATOR	Solikhatus Irodah	V MIPA C	Sidoarjo
	Badriyah	V IPSI	Waru
	Auril Puteri Nabila	V MIPA C	Situbondo
	Putri Hendriyana	V DIA B	Gili Genteng

E. FATIMATUZ ZAHRA I

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Rani Nur Hidayah	V MIPA A	Lombok
WAKIL KETUA	Masluhatun Nisa	V MIPA B	Jrengik
SEKRETARIS	Tammiya Tashawwufia	V MIPA A	Galis, Pmk
BENDAHARI	Nur Aini Rahmawati	V MIPA B	Saronggi, Smp
BAGIAN DISIPLIN	Siti Alifatun Naila	V DIA B	Gili Ginting
	Dewi Yanti	V DIA A	Kalianget, Smp
BAGIAN BAHASA	Dona Susanti	V MIPA B	Kalteng
	Arindi Dia Irafani	V DIA C	Prenduan
BAGIAN SYARI'AH	Nurroh Suci R	V DIA C	Omben, Spg
	Irma Nurul Aini	V DIA C	Pakong
FASILITATOR	Ulin Nikmah	V DIA D	Guluk-guluk
	Lifna Azizah	V DIA D	Prenduan

F. FATIMATUZ ZAHRA II

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Hotijeh	V MIPA B	Ketapang
WAKIL KETUA	Fauziyah	V DIA A	Karduluk, Smp
SEKRETARIS	Nuzhatul Laily	V DIA A	Gunungsari
BENDAHARI	Howiyatus Sarofa	V MIPA B	Jakarta Timur
BAGIAN DISIPLIN	Masrifatul Jannah	V DIA A	Banyuates
	Millatul Maftuhah	V DIA B	Pekandangan, Smp
BAGIAN BAHASA	Ulfiah	V DIA D	Karang Penang, Spg
	Fitria Almatin	V IPSI	Cilegan, Banten
BAGIAN SYARI'AH	Vera Tri Anggraini	V IPSI	Jaktim
	Fatimah Az-zohroh	V DIA D	Ketapang, Spg
FASILITATOR	Lina Nurfajriyah	V MIPA D	Lenteng Smp
	Amalia Pratamasari H	V MIPA D	Kaltim

G. ZAINAB RIDHO

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Nur Laila	V DIA A	Pangarengan
WAKIL KETUA	Nurul Fatima Ahyatus S	V MIPA C	Klampis
SEKRETARIS	Eva	V MIPA B	Ketapang
BENDAHARI	Habsah	V DIA B	Sampang

BAGIAN DISIPLIN	Ainun Sakinah	V MIPA B	Kwanya, Bkl
BAGIAN BAHASA	Askiah	V IPSI	Pangarangan, SGP
BAGIAN SYARI'AH	Lilik Farida	V DIA C	Tanjung Bumi, BKL
FASILITATOR	Rodiyeh	V DIA D	Sungai Raya
	Sherly Nur Alfiatin	V MIPA D	Sumenep
	Laili Fitriya	V DIA D	Jakarta Timur
	Laili Agustina	V DIA B	Sampang Kota
	Nur Hurairah	V IPSI	Aceh

H. LAILA NU'MANI

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Sayyidatul Mujahidah	V DIA C	Bangka
WAKIL KETUA	Afida Fitriyani	V DIA D	Ambunten, Smp
SEKRETARIS	Alvia	V DIA C	Jaddih, Bkl
BENDAHARI	Za'faronah	V IPSI	Lenteng, Smp
BAGIAN DISIPLIN	Sarah Fadila Al Faini	V IPSI	Mataram
BAGIAN SYARI'AH	Nury Khaerani	V DIA B	Lombok

I. AISYAH

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Hikmatul Hasanah	V DIA C	Jrengik
WAKIL KETUA	Istiana	V DIA C	Dungkek
SEKRETARIS	Nida Athfiyah Hana	V DIA B	Prenduan, Smp
BENDAHARI	Lathifa Umaiya	V DIA B	Bangka Blitung
BAGIAN DISIPLIN	Inat Aisarah Fandi	V DIA A	Pragaan
FASILITATOR	Arista Khusnia	V DIA B	Gresik

G. SAUDAH

BAGIAN	NAMA	KELAS	ASAL
KETUA RAYON	Santri Purwasi	V DIA A	Palembang
WAKIL KETUA	Mamluah M.r	V DIA C	Pragaan
SEKRETARIS	Melliyana	V DIA A	Ra'as
BENDAHARI	Chofifah	V DIA B	Galis
BAGIAN DISIPLIN	Ulfatul Mufidha	V MIPA A	Bluto, Smp
	Lina Syarifatul Ainiyah	V DIA B	Blitar
BAGIAN BAHASA	Ibna Zulfa F	V MIPA A	Surabaya
BAGIAN SYARI'AH	Ramiatin Lidia	V MIPA A	Bluto
	Dorrotul Laili	V MIPA B	Kedungdung
FASILITATOR	Nadila Rodatul Jannah	V DIA C	Sampang Kota

SANKSI BERJENJANG UNTUK PELANGGARAN BAHASA

JUMLAH	MARHALAH TSANAWIYAH	MARHALAH ALIYAH
	SANKSI	SANKSI
I KALI (Berbahasa Indonesia)	- Peringatan - Berdiri di tempat Umum selama 10 Menit, Melafadzkan kata-kata motivasi dalam bahasa Arab/Inggris dengan suara lantang	- Peringatan - Berdiri di tempat Umum selama 15 Menit, Melafadzkan kata-kata motivasi dalam bahasa Arab/Inggris dengan suara lantang
II KALI (Berbahasa Indonesia)	- Berdiri di Tempat Umum selama 15 menit, Melafadzkan kata-kata motivasi dalam bahasa Arab/Inggris dengan suara lantang - Menulis 10 <i>jumlah mufidah</i> dari 2 kosa kata Arab/Inggris	- Berdiri di Tempat Umum selama 20 Menit, Melafadzkan kata-kata motivasi dalam bahasa Arab/Inggris dengan suara lantang - Menulis 15 <i>jumlah mufidah</i> dari 2 kosa kata Arab/Inggris
III KALI (Berbahasa Indonesia)	- Berdiri di Tempat Umum selama 20 menit, Melafadzkan kata-kata motivasi dalam bahasa Arab dengan suara lantang - Menulis 15 <i>jumlah mufidah</i> dari 2 kosa kata Arab/Inggris	- Berdiri di Tempat Umum selama 30 Menit, Melafadzkan kata-kata motivasi dalam bahasa Arab dengan suara lantang - Menulis 30 <i>jumlah mufidah</i> dari 2 kosa kata Arab/Inggris
IV KALI (Berbahasa Indonesia)	- Berdiri di Tempat Umum selama 25 menit, kemudian keliling Pondok dengan memakai papan pelanggaran - Menulis 20 <i>jumlah mufidah</i> dari 2 kosa kata Arab/Inggris	- Berdiri di Tempat Umum selama 35 Menit, kemudian keliling Pondok dengan memakai papan pelanggaran - Menulis 35 <i>jumlah mufidah</i> dari 3 kosa kata Arab/Inggris
V KALI (Berbahasa Indonesia/Dengan suara yang keras)	- Berdiri di Tempat Umum selama 30 menit, kemudian keliling Pondok dengan memakai papan pelanggaran - Menulis 25 <i>jumlah mufidah</i> dari 2 kosa kata Arab/Inggris	- Berdiri di Tempat Umum selama 40 Menit, kemudian keliling Pondok dengan memakai papan pelanggaran - Menulis 40 <i>jumlah mufidah</i> dari 4 kosa kata Arab/Inggris
VI KALI (Berbahasa Indonesia)	- Berdiri di Tempat Umum selama 35 menit, kemudian keliling Pondok dengan memakai papan pelanggaran - Membuat Surat Pernyataan ditandatangani oleh Koord. Banansa, Mahkamah Bahasa ISMI, Wali Kelas, Wali Shof dan Ketua MPO	- Dibotak ABRI - Berdiri di Tempat Umum selama 50 Menit, kemudian keliling Pondok dengan memakai papan pelanggaran - Membuat Surat Pernyataan ditandatangani oleh Koord. Banansa, Mahkamah Bahasa ISMI, Wali Kelas, Wali Shof Ketua MPO dan Mudir Marhalah lalu dibacakan di depan seluruh santri MA

VII KALI (Berbahasa Indonesia/ I Kali berbahasa Daerah untuk santri MA)	- Dibotak ABRI - Berdiri di Tempat Umum selama 40 menit, kemudian keliling Pondok dengan memakai papan pelanggaran - Membuat Surat Pernyataan ditandatangani oleh Koord. Banansa, Mahkamah Bahasa ISMI, Wali Kelas, Wali Shof, dan Ketua MPO	- Dibotak Bersih - Membuat Surat Pernyataan ditandatangani oleh Wali Kelas, Wali Shof, Ketua MPO, Mudir Marhalah dan Mudir Ma'had lalu dibacakan di depan seluruh santri TMI - Memberikan informasi kepada wali santri yang bersangkutan Via SMS
VIII KALI (Berbahasa Indonesia)	- Dibotak ABRI - Berdiri di Tempat Umum selama 45 menit, kemudian keliling Pondok dengan memakai papan pelanggaran - Membuat Surat Pernyataan ditandatangani oleh Koord. Banansa, Mahkamah Bahasa ISMI, Wali Kelas, Wali Shof Ketua MPO dan Mudir Marhalah lalu dibacakan di depan seluruh santri MTs	- Dibotak Bersih - Membuat Surat Pernyataan ditandatangani oleh Wali Kelas, Wali Shof, Ketua MPO, Mudir Marhalah, Mudir Ma'had, Mudir 'Aam dan Wakil Pengasuh TMI - Memberikan informasi kepada wali santri yang bersangkutan Via SMS
IX KALI (Berbahasa Indonesia/ I Kali berbahasa Daerah untuk santri MTs dan II Kali untuk santri MA)	- Dibotak Bersih - Membuat Surat Pernyataan ditandatangani oleh Wali Kelas, Wali Shof, Ketua MPO, Mudir Marhalah dan Mudir Ma'had lalu dibacakan di depan seluruh santri TMI - Memberikan informasi kepada wali santri yang bersangkutan Via SMS	-Dipanggil Walinya - Membuat Surat Pernyataan untuk diterima kembali menjadi Santri TMI dan dibacakan di depan seluruh santri TMI -Dibotak bersih
X KALI (Berbahasa Indonesia/3 Kali berbahasa Daerah untuk Santri MA)	- Dibotak Bersih - Membuat Surat Pernyataan ditandatangani oleh Wali Kelas, Wali Shof, Ketua MPO, Mudir Marhalah. Mudir Ma'had, Mudir 'Aam dan Wakil Pengasuh TMI - Memberikan informasi kepada wali santri yang bersangkutan Via SMS	Skorsing
XI KALI (Berbahasa Indonesia/ 2 Kali berbahasa Daerah untuk Santri MTs)	-Dipanggil Walinya - Membuat Surat Pernyataan untuk diterima kembali menjadi Santri TMI dan membacanya di depan seluruh Santri TMI -Dibotak bersih	#
XII KALI (Berbahasa Indonesia/ 3 Kali berbahasa Daerah khusus MTs)	Skorsing	#

PRESTASI SANTRI/WATI TAHUN AJARAN: 1437-1438 H / 2016-2017 M.

1. Lalu Johan (VI IPSI A, Lombok), Anas Askarullah (VI IPSI A, Gapura), dan Ahwan Alfani (V DIA A, Pamekasan) meraih Juara III Debat Bahasa Inggris mewakili Sumenep dalam Musabaqah Qira'atil Kutub Tingkat Provinsi Jawa Timur V Tahun 2017 Di Kabupaten Mojokerto
2. Salman Biltsyr (V DIA A, Tasikmalaya) Juara I Debat Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
3. Firdaus Ulul Absor (V DIA A, Bangkalan) Juara I Debat Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
4. Ilman Fariz (V DIA A, Sapeken) Juara I Debat Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
5. Amien Abdurrahman (V DIA C, Ketapang) Juara I Baca Puisi Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
6. Fuad Salim (V DIA A, Pamekasan) Juara I Lomba Mengarang Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
7. Husni Nurin (VI DIA A, Sampang) Juara II Cerdas Cermat Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
8. Nur Kholis (VI DIA A, Bangkalan) Juara II Cerdas Cermat Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
9. Ibrohim Al-Kholil (V DIA A, Bangka) Juara II Cerdas Cermat Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
10. Ahmad Nadhori (VI DIA B, Jambi) Juara II Lomba Mengarang Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)

11. Amiruddin (VI IPSI A, Pontianak) Juara II Kaligrafi tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
12. Zahrotul Wardani (VI MIPA A, Ketapang) Juara III Lomba Mengarang Bahasa Arab tingkat Provinsi dalam Gebyar Khazanah Arobiyah (GAZA) V UIN Maulana Malik Ibrahim Malang(02-05 Oktober 2017)
13. Firdaus Ulul Abshor (V DIA A Bangkalan), Salman Biltysr (V DIA A Tasikmalaya), Ilman Faris (V DIA A Sapeken), dan Ali Sajad (III Intensif A Bluto) meraih Juara I dalam IHTIFAL IPT ASEAN 2018 yang diselenggarakan Universiti Sains Islam Malaysia (30 Maret-02 April)
14. Firdaus Ulul Abshor (V DIA A Bangkalan), Salman Biltysr (V DIA A Tasikmalaya), dan Ilman Faris (V DIA A Sapeken) terpilih sebagai pembicara terbaik dalam IHTIFAL IPT ASEAN 2018 yang diselenggarakan Universiti Sains Islam Malaysia (30 Maret-02 April)

DATA PRESTASI SANTRIWATI SELAMA SETAHUN DALAM MENGIKUTI LOMBA

No	Nama	Kelas	Asal	Institusi	Juara	Jenis Lomba	Tingkat	Tempat
1	Muruatul Madaliyah	Alumni 2017	Arosbaya Bangkalan	TMI Pi	Juara II	Debat Bahasa Arab	Provinsi-Jawa Timur	STAIN Pamekasan
2	Sofa	Alumni 2017	Banyuates Sampang					
3	Siti Maimuna	Alumni 2017	Sumenep					
4	Winnuriyah	Alumni 2017	Lenteng Sumenep	TMI Pi	Juara II	Pidato Bahasa Arab		
5	Risa Albana	VI DIA A	Jawa Barat	TMI Pi	Juara I	Story Telling English	Madura	UIM Pamekasan
6	Resya Nabila Rahma	V MIPA A	Situbondo	TMI Pi	Juara II	Baca Berita Bahasa Inggris	Madura	UIM Pamekasan
7	Syifa Rahmawati	IV A	Surabaya	TMI Pi	Juara I	Pidato Bahasa Arab	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
8	Istibsyarotul Insiyah	IV A	Malang	TMI Pi	Juara III	Pidato Bahasa Arab	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
9	Istibsyarotul Insiyah	IV A	Malang	TMI PI	Juara I	Baca Puisi	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
10	Dewi Sinta	IV	Modung Bangkalan	TMI Pi	Juara III	Baca Puisi	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
11	Syahrina Purnama	III A	Kalimantan Timur	TMI Pi	Juara II	News Anchor Baca Puisi Inggris	Madura	PP. Nuzhatut Thullab Sampang
12	Salsabila Faruq	VIII SMP	Bangkalan	MTA Pi	Juara Harapan II	Pidato B. Arab	Kabupaten	Sampang
13	Siti Nurunnajwa	VIII SMP	Banjarmasin	MTA Pi	Juara III	Baca Berita B. Inggris	Kabupaten	Sumenep
14	Cholida Chilmiya Mu'tamara	XII IPA	Malang	MTA Pi	Juara III	Story Telling	Kabupaten	Pamekasan
15	Matsna Afwi Nadia	XI MA	Banyuwangi	MTA Pi	Juara Harapan III	Tafsier B. Inggris	Kabupaten	Sumenep
16	Husnul Amirah	XII IPA	Tulungagung	MTA Pi	Juara Harapan II	Tafsier B. Inggris	Kabupaten	Sumenep
17	Alfiatuz Zulfa	XI MA	Jember	MTA Pi	Juara Harapan II	Tafsier B. Arab	Kabupaten	Sumenep

18	Putri Atika		Sumenep	Putri I	Juara 1	Pidato Bahasa Inggris Aksioma 2017	Kabupaten	Sumenep
19	Qismy Rania Azmy Rafifah		Sampang	Putri I	Juara 3	Pidato Bahasa Inggris Aksioma 2017	Kabupaten	Sumenep





مقابلة مع رئيس مركز اللغات بمعهد الأمين الإسلامي برندوان



مقابلة مع قسم اللغة من المدبرات لرابطة الطالبات بتربية المعلمات الإسلامية



الفائزون مع مربّي والأساتيد بمعهد الأمين الإسلامي برندوان



السيرة الذاتية

سلفية نورة، هي البنت الأول من والدي بؤين (المرحوم) وشهادة ومن أختي التوأمين نتيلة الصفى ونتيلة الصافي. وُلدت في قرية فاساران، لكونج تيمور، باتانج-باتانج سومنب مادورا في تاريخ ١ أبريل ١٩٩٥. تعلمت وتخرجت التربية والتعليم في روضة الأطفال "لغة الإسلامية" (سنة ٢٠٠٠) ومدرسة الابتدائية "لغة الإسلامية" (سنة ٢٠٠١-٢٠٠٦) ومعهد تربية المعلمين الإسلامية (سنة ٢٠٠٦-٢٠١٢) وجامعة الأمين الإسلامية (سنة ٢٠١٢-٢٠١٦) بمعهد الأمين الإسلامي برندوان سومنب مادورا حتى تعلمت وتخرجت في جامعة مولانا مالك إبراهيم الإسلامية الحكومية مالانج (سنة ٢٠١٦-٢٠١٨). ومن نشاط المؤلفه هو تركزت في خدمة بمؤسسة "أخوة إنسانية" مالانج (سنة ٢٠١٦-٢٠١٩)، كمشرقة في دار اليتامى "الريان" ومعلمة في مدرسة الثانوية "الريان" ومدرسة الدينية التكميلية "الريان".



ومبدأ المؤلفه هو "خير الناس أحسنهم خلقا وأنفعهم للناس".

اتصال المؤلفه في : ٠٨٥٣٣٥٢٤٧٥٣٠ -

- silviyahnoroch95@gmail.com (البريد الالكتروني)